

III. OTRAS DISPOSICIONES

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

12313 *Resolución de 8 de noviembre de 2013, de la Dirección General de Empleo, por la que se registra y publica el Convenio colectivo de Mahou, SA.*

Visto el texto del Convenio colectivo de la empresa Mahou, SA, (código de convenio n.º 90006572011990) que fue suscrito, con fecha 11 de julio de 2013, de una parte, por los designados por la Dirección de la empresa en representación de la misma y, de otra, por el comité Intercentros en representación de los trabajadores afectados, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90, apartados 2 y 3, de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, Texto Refundido aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, y en el Real Decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de convenios y acuerdos colectivos de trabajo

Esta Dirección General de Empleo resuelve:

Primero.

Ordenar la inscripción del citado convenio colectivo en el correspondiente Registro de convenios y acuerdos colectivos de trabajo con funcionamiento a través de medios electrónicos de este Centro Directivo, con notificación a la Comisión Negociadora.

Segundo.

Disponer su publicación en el Boletín Oficial del Estado.

Madrid, 8 de noviembre de 2013.–El Director General de Empleo, Xavier Jean Braulio Thibault Aranda.

CONVENIO COLECTIVO MAHOU, S.A. 2013 – 2018

Capítulo Primero

Artículo 1.º- Ámbito territorial, funcional y personal.-

Las estipulaciones del presente Convenio afectarán a todo el personal de la Empresa MAHOU, S.A., dedicada a la fabricación y comercialización de cerveza, que preste sus servicios en los centros de trabajo que la misma tiene actualmente establecidos o que establezca en el futuro en cualquier parte del territorio nacional.

No obstante lo anterior, podrán optar voluntariamente por excluirse del Ámbito del presente Convenio Colectivo, a efectos salariales, jornada y de vacaciones los trabajadores/as que ya lo estaban con anterioridad, así como aquellos que voluntariamente opten por su exclusión dentro de los siguientes Grupos: Grupo 1 (Directivos/as), y las integradas en los Departamentos de Comercial y Marketing, el Grupo 2 de la Red de Ventas y Servicio Técnico Postventa, excepto los trabajadores/as de Customer Service.

Todos aquellos trabajadores/as que voluntariamente opten por excluirse del convenio colectivo, podrán solicitar su retorno al mismo cuando así lo deseen. Tendrán una opción de salida y otra de retorno al Convenio con carácter voluntario en ambos casos. En caso de regreso a convenio se respetará el tramo salarial de acuerdo con la fecha de alta como fijo en la empresa.

Para aquellos trabajadores/as que opten por salir, la propuesta se hará a través del Departamento de RR.HH. y el Departamento afectado, en presencia del Presidente y/o el Secretario del Comité Intercentros a solicitud del interesado.

Los empleados/as de estos colectivos que permanezcan en convenio no sufrirán trato discriminatorio alguno por esta causa, manteniendo sus condiciones de Convenio.

Los trabajadores/as de estos colectivos que se contraten, a partir de ahora, podrán optar por incorporarse al Convenio, una vez superado el período de prueba.

La Empresa aplicará automáticamente las condiciones del Convenio a los actuales trabajadores/as de Mahou de los colectivos Comercial y Marketing que soliciten por escrito su vuelta a Convenio manteniendo los derechos que tenían en el momento de su salida.

Los trabajadores/as que quieran optar por la salida o el retorno al Convenio tendrán como requisito imprescindible que comunicarlo por escrito a la Empresa, con copia al Presidente y Secretario del Comité Intercentros. Una vez comunicado, habrá un plazo de quince días para hacer efectiva la salida o retorno al Convenio. En tanto no se solicite por escrito, se entenderá que el trabajador no quiere modificar su condición. Los trabajadores/as que pasaran al Grupo 1 podrán optar por su salida del mismo. Tal salida deberá ser comunicada previamente al Presidente y Secretario del Comité Intercentros.

A efectos de aplicación del Convenio, las condiciones pactadas en el mismo forman un todo orgánico e indivisible y serán consideradas globalmente.

Los trabajadores/as que, no estando a fecha 17 julio de 2003 en plantilla de Mahou, soliciten por escrito su incorporación a Convenio, si estuvieran por debajo de las condiciones de Convenio se incorporarán a las propias Grupo (art. 39). Si estuvieran por encima de esas condiciones, compensarán y absorberán las subidas de Convenio hasta su equiparación con el Grupo equivalente de Convenio.

Se informará y justificará al Comité Intercentros previamente a la adopción de cualquier medida que suponga un traslado, total o parcial, de actividades de los departamentos de Administración de Mahou, S.A. a otros centros administrativos del Grupo. La adopción de estas medidas en ningún caso supondrá la reducción de puestos de trabajo. En caso contrario, se estará a lo dispuesto en el art. 53 del Convenio Colectivo.

Artículo 2.º- Vigencia, revisión y prórroga.-

El presente Convenio tendrá efectos desde el 1 de enero de 2013 hasta el 31 de diciembre de 2018., salvo para lo que expresamente se pacte otra fecha de efectos.

Para el año 2013, se pacta un incremento del 0,5%. En caso de que el IPC real registrado por el Instituto Nacional de Estadística para dicho año sea a 31 de diciembre de 2013 superior a 0,5%, se efectuará una revisión salarial por la diferencia hasta un máximo de otro 0,5% adicional, quedando limitada, por tanto, la revisión salarial anual a un incremento máximo anual de 1%.

En caso de IPC inferior a 0,5% no se efectuará devolución alguna.

Tales condiciones económicas pactadas serán las que se indican en la correspondiente tabla salarial, que se adjunta a este Convenio, como Anexo I (tablas salariales) para el año 2013 que se actualizará anualmente de acuerdo con los incrementos pactados (y en su caso con las revisiones si las hubiera).

Tal incremento se abonará con efectos del 01 enero 2013.

Los complementos salariales se verán incrementados para el año 2013 en la misma proporción que el incremento de convenio acordado para 2013 y en las mismas condiciones que éste, así como los incentivos anuales de los gestores/as comerciales y los incentivos de técnicos/as comerciales, salvo los ya pactados.

Para los años 2014, 2015, 2016, se pacta un incremento del 0,6%. En caso de que el IPC real registrado por el Instituto Nacional de Estadística para dichos años sea a 31 de diciembre de cada año indicado superior a 0,6%, se efectuará una revisión salarial por la diferencia hasta un máximo de otro 0,4% adicional, quedando limitada, por tanto, la revisión salarial anual a un incremento máximo anual de 1%.

Los complementos salariales se verán incrementados para el año 2014,2015 y 2016 en la misma proporción que el incremento de convenio acordado para dichos años y en las mismas condiciones que éste, así como los incentivos anuales de los Grupos de Gestores/as Comerciales y los incentivos del Grupo de Técnicos/as Comerciales, salvo los ya pactados.

Asimismo, todos aquellos complementos y artículos de convenio excepto el artículo 28 y el máximo de la nueva compensación por traslado regulada en el artículo 25, que contengan cuantía económica, se incrementarán en la misma proporción que el incremento de convenio acordado y en las mismas condiciones que éste, salvo que expresamente se haya concretado otra cuantía para los años sucesivos.

El incremento salarial para los años 2017 y 2018, se negociará por las partes antes del inicio del año 2017, de acuerdo con la situación económica.

Los incrementos anuales se abonaran con efectos 1 de enero.

La revisión salarial, en su caso, se abonará en una sola vez durante el primer trimestre de cada año de vigencia.

El Convenio se considerará prorrogado por períodos anuales si ninguna de las partes contratantes formulase por escrito denuncia ante la Autoridad Laboral con dos meses de antelación, como mínimo, a la conclusión de su vigencia (31-12-2018) o a la de cualquiera de sus prórrogas, en su caso

.Artículo 3.º- Efectos del convenio.-

El presente convenio obliga a sus firmantes y a las personas físicas o jurídicas en cuyo nombre se celebra, como ley entre partes, prevaleciendo frente a cualquier otra norma o posible derecho, que no sea derecho necesario absoluto.

Artículo 4.º- Absorción y compensación.-

Las retribuciones y condiciones de trabajo establecidas en este convenio serán compensables y absorbibles, en su conjunto y en cómputo anual, con las que pudieran aplicarse en virtud de disposiciones de obligado cumplimiento para la compañía, ya estén vigentes o que puedan existir en el futuro, cualesquiera que sean la naturaleza y origen de las mismas.

Artículo 5.º- Revisión.-

La Representación Social podrá pedir la revisión del Convenio si, por disposición legal de cualquier rango, se establecen mejoras para los trabajadores/as de la Empresa que al compensar o absorber el conjunto de las contenidas en el mismo, motiven la anulación total o parcial de los beneficios que en él se conceden, entendiéndose como tales las que excedan de los mínimos obligatorios. Para que pueda ser estimada, como

causa de revisión, la anulación parcial de los beneficios, considerándolos en su conjunto, habrá de ser superior al 20 por 100 de los mismos.

Asimismo, corresponderá a la Empresa el derecho de solicitar la revisión del Convenio antes de que expire su término, si el coste total del personal y Seguros Sociales resultara incrementado en un 10 por 100 como consecuencia de mejoras implantadas con carácter obligatorio o por modificación de las cuotas o de las bases de la Seguridad Social, Mutualismo, Desempleo, Formación Profesional, etc.

Capítulo II

Organización del trabajo

Artículo 6.º- Jornada.-

- a) Respetando lo pactado en materia de jornada, ésta será para los años 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 y 2018, de 1.746,27 horas, a razón de 40 horas semanales de lunes a viernes, ambos inclusive, en régimen de trabajo de jornada completa y continuada. Dado que, al distribuir las 1.746,27 horas, en jornada de 8 horas diarias, no se cubre el total de los días laborables del calendario laboral por una diferencia de 80 horas, se establece que estas 80 horas se consideren como diez jornadas no laborables y retribuidas, sin perjuicio de lo pactado en el párrafo c) que considera los días 24 y 31 de Diciembre festivos, y en el párrafo d) que establece el disfrute de dos días de asuntos propios.
- b) Para el personal del Grupo Administrativo la jornada durante la vigencia del presente convenio será de 35 horas semanales, de lunes a viernes, ambos inclusive, en régimen de trabajo efectivo y continuado con las excepciones en jornada que se establecen en este Convenio Colectivo. Para este personal se establecen diez días no laborables y retribuidos.

Respetando las excepciones pactadas en materia de turnos para este colectivo, como regla general, la jornada será en turnos rotativos. Podrá haber dos turnos por Sección, en función de necesidades: De 08:00 a 15:00 horas y de 12:00 a 19:00 horas.

Para el personal del Grupo Administrativo de Titán, Leganés y turno de mañana de Alovera se establece en la jornada continua, ½ hora de flexibilidad en la entrada (8:00-8:30) y proporcionalmente en la salida. Dicha jornada flexible no afectará al horario de transporte colectivo.

Para el personal del Grupo Administrativo de Titán y Leganés se establece una jornada partida y flexible en los siguientes términos:

- Jornada diaria de 7 horas y 15 min. de Lunes a Jueves. Entrada de 8:30 a 9:30. Una hora de comida. Trabajo mínimo por las mañanas de 5 horas 15 min. Mínimo jornada de tarde de 2 horas. Jornada de viernes fija de 8 a 14 con ½ hora de flexibilidad.

En caso de jornada partida se generará el derecho al plus de rotación y jornada partida según lo regulado en el art. 14.

Los trabajadores que en el marco de la negociación del convenio de 2009 no optaron por la jornada partida continuaran con su jornada actual.

- c) Los días 24 y 31 de Diciembre se considerarán festivos a todos los efectos. Al declararse como no laborables los días 24 y 31 de Diciembre, los días laborables inmediatamente anteriores a dichas fechas serán considerados como días normales de trabajo, salvo cuando aquellos coincidan en sábado o domingo, en cuyo caso el día laborable inmediatamente anterior se considerará festivo a todos los efectos, con guardia de carga siempre que esté justificada. Pudiéndose trabajar con carácter voluntario en producción, dándosele tratamiento de festivo
- d) Los dos días de Convenio pasan a denominarse días de asuntos propios y serán considerados como días laborables que serán disfrutados con el mismo régimen del establecido en las libranzas.

Los diez días no laborables y retribuidos de reducción de jornada durante la vigencia del convenio se disfrutaran de manera consecutiva en turnos distribuidos en los meses de enero, febrero, marzo, octubre, noviembre y diciembre de cada año, sin exclusión de ningún día, según cuadrantes acordados que están confeccionados por periodos de 6 años. Asimismo, a partir de la firma del Convenio Colectivo de 2013-2018 el colectivo administrativo podrá disfrutar los días de reducción de jornada también en abril y septiembre, siempre que no suponga sobre coste cuando coincida con festivo.

Las fechas de inicio y final de las RJ y PC serán desde el primer lunes de enero hasta el 31 de diciembre, aunque ello suponga tener días del año siguiente.

Si, al disfrutar los días no laborables y retribuidos de reducción de jornada así como los días de Proceso Continuo se diese la circunstancia de que uno de esos días fuese festivo, dicho día festivo se computará, a todos los efectos, como uno de los días pactados no laborables y retribuidos, pero abonándose como festivos, con una retribución para el año 2013 de 152,68 € y a partir de 2014 ésta retribución se incrementará en la misma proporción que se pacte para el resto de los conceptos salariales de Convenio.

Anualmente se podrá adaptar entre las partes el calendario laboral oficial del centro de Alovera, acordándose las condiciones de dicho cambio.

A partir del año 2018, se establece un día para el personal de convenio, con el siguiente régimen de disfrute:

- Alovera: un puente para todo el personal, el cual será negociado con el Comité de Empresa. A falta de acuerdo será fijado por la Empresa como mínimo con una semana de antelación.

Aquellos trabajadores que tuvieran que trabajar el día fijado como puente, se encontraran de vacaciones, reducción de jornada o días de Proceso Continuo o disfrutando días de libranzas, licencias con sueldo salvo el supuesto J) del artículo de licencias, podrán disfrutarlo posteriormente en lunes o viernes, previo acuerdo con la empresa. En ningún caso el trabajo en el puente se considerará trabajo en festivo.

- Titán y Leganés: el disfrute de dicho día se fijará con carácter individual de acuerdo con el superior jerárquico. A falta de acuerdo será fijado por la Empresa como mínimo con una semana de antelación.

Régimen de disfrute de Libranzas:

El trabajador/a que trabaje un sábado, domingo o día festivo, salvo los que se rijan por cuadrante, tendrá derecho a un día de libranza que se realizará, salvo pacto en contrario, el viernes o lunes del fin de semana siguiente, pudiendo acumularse, de manera excepcional y previo acuerdo con la Empresa hasta un máximo de 5 días de libranza. Las fechas de disfrute serán las acordadas entre ambas partes.

Esto es, para el disfrute de los mencionados días existen dos alternativas:

- Optar por su disfrute el viernes o lunes siguiente.
- La acumulación de hasta un máximo de 5 días.

Si se opta por la acumulación se podrá acordar la fecha de disfrute desde el primer día. Si al llegar el quinto día no se hubiera llegado al acuerdo, el trabajador tendrá 15 días naturales para comunicar una fecha que pueda ser aceptada. Si en el mencionado plazo el trabajador no comunica una fecha que pueda ser aceptada, será la empresa la que fije la fecha de su disfrute, que será comunicada al trabajador con al menos 15 días naturales de anticipación a su inicio.

Igualmente, si se produce acuerdo, no será necesario llegar a la acumulación máxima de 5 días pudiéndose disfrutar o fijar su disfrute con anterioridad en grupos menores.

Una vez disfrutado o fijado el disfrute de los días acumulados se iniciará un nuevo ciclo con la opción de elegir nuevamente entre las dos alternativas anteriormente mencionadas.

La concesión de fechas concretas para el disfrute de los días de libranza vendrá condicionada en primer lugar por la disponibilidad de la producción, y en segundo lugar por el orden de petición. A éstos efectos la empresa confirmará la disponibilidad con la mayor antelación posible, y en cualquier caso comunicará a los trabajadores/as que no puedan disfrutar de éstos días en el periodo solicitado, con 15 días de antelación. En éste caso se abrirá un nuevo periodo de 15 días para fijar una nueva fecha.

No se podrán pasar libranzas de un año a otro salvo las generadas en los meses de noviembre y diciembre, salvo que medie acuerdo.

Los dos días de asuntos propios no se computarán a los efectos de la acumulación de los 5 días de libranzas. Sin embargo, se mantiene la posibilidad de acumularlos a 3 días de libranzas a petición del trabajador para poder acumular 5 días de libranzas.

Artículo 7.º- Jornada, turnos y horarios de trabajo.-

Respecto a las materias que comprende este enunciado, y en relación con las normas vigentes aplicables a las mismas, se pactan las siguientes particularidades que deberán interpretarse de conformidad con lo señalado en el artículo anterior:

A) Régimen de trabajo a turnos

• Fabricación:

Se acuerda el establecimiento de un régimen de trabajo a 21 turnos, con la cobertura necesaria para las tareas a realizar en fin de semana (1 o 2 trabajadores/as), garantizándose, en todo caso, en el resto de la semana, la cobertura pactada por turno. Los supervisores darán la cobertura necesaria durante la semana y, en sábados y festivos realizarán el trabajo de vigilancia y control, cuando no se fabrique.

• Envasado y Almacén de Expediciones:

Se establece, con carácter general, un régimen de trabajo de 15 turnos (De Lunes a Viernes) y durante todo el año.

Con carácter general, para que un tren funcione en turno de noche tendrá que haber trabajado previamente en turnos de mañana y tarde, salvo caso de avería o causa de fuerza mayor.

No obstante el establecimiento del anterior régimen de trabajo, la Empresa podrá establecer, con carácter obligatorio, dos turnos los sábados (mañana y tarde) en el período comprendido entre el 1 de abril y el 30 de septiembre, salvo si el sábado es festivo. Cuando durante éste periodo sea festivo el viernes inmediatamente anterior o el Lunes inmediatamente posterior al Sábado en cuestión, dicho Sábado, en caso de que se trabajara por necesidad, no se hará con carácter obligatorio, sino voluntario, previa comunicación al Comité Intercentros.

Fuera del período anterior, la Empresa podrá establecer 5 sábados obligatorios con la misma regulación que el párrafo anterior. Además, se podrá trabajar de manera voluntaria los sábados en turno de mañana y tarde, siempre que exista un incremento importante en las ventas, o para recuperar los stocks mínimos previstos, como consecuencia de la disminución de la producción, originada por los períodos de parada en las líneas por reparaciones. En caso de que no se cubran dichas necesidades, el Comité y la Empresa se reunirán para dar una solución.

Con carácter general, para que un tren funcione el sábado en periodo obligatorio, tendrá que haber trabajado a 15 turnos, salvo caso de avería, o fuerza mayor.

El trabajo en sábados será comunicado con tiempo suficiente y, como máximo el jueves de la semana anterior y preferentemente antes de las 11:00 de su mañana, confirmándose el miércoles siguiente.

La Empresa se compromete a impartir la formación necesaria para realizar una rotación lo más justa y homogénea de sábados, evitando que, con conocimientos y funciones semejantes, se beneficie a unos trabajadores/as, perjudicando a otros.

●Almacén de Aprovisionamiento:

El personal obrero tendrá un régimen de trabajo a turnos igual al de Envasado.

●Mantenimiento y Almacén de Repuestos:

Se acuerda el establecimiento de un régimen de trabajo a 21 turnos, con la siguiente cobertura marco:

Mantenimiento a tren parado: de forma programada y solapando con el fin de semana se podrá realizar mantenimiento durante la semana en un tren que esté funcionando a tres turnos. Este mantenimiento no será sustitutivo de las revisiones anuales. En estos casos se mantendrán los turnos de producción nombrados, con la programación e intervención del mantenimiento propio y como se hace habitualmente en las revisiones anuales.

●Mantenimiento Mecánico:

Cuando exista producción a partir del turno 16 incluido (entre abril y septiembre)

-Sábado:

- Mañana: 4 trabajadores
- Tarde: 3 trabajadores si trabajan más de dos trenes y 2 trabajadores/as si trabajan dos o menos trenes.
- Noche: sin cobertura mínimas.

-Domingo:

- Mañana: 2 trabajadores
- Tarde: sin cobertura mínimas.
- Noche: sin cobertura mínimas.

Cuando no exista producción a partir del turno 16 incluido (entre Octubre y Marzo).

-Sábado

- Mañana: 4 trabajadores
- Tarde: sin cobertura mínimas.
- Noche: sin cobertura mínimas.

-Domingo:

- Mañana: 4 trabajadores
- Tarde: sin cobertura mínimas.
- Noche: sin cobertura mínimas.

•Mantenimiento Eléctrico:

-21 turnos semana durante todo el año, con la cobertura necesaria, en sábados, mañana, tarde y noche y domingo mañana dos trabajadores/as por turno y en domingo tarde y noche un trabajador/a por turno, (octubre – marzo)

-Cuando haya producción (abril-septiembre) dos trabajadores por turno.

•Mantenimiento Instrumentación:

-21 turnos semana durante todo el año, con la cobertura necesaria, en sábados, mañana, tarde y noche y domingo mañana dos trabajadores/as por turno y en domingo tarde y noche un trabajador/a por turno, (octubre – marzo)

-cuando haya producción (abril-septiembre) dos trabajadores por turno.

•Almacén de Repuestos:

-1 trabajador por turno, a partir del turno 16.

•Servicios generales y depuradora:

-21 turnos semana, durante todo el año con la cobertura necesaria.

(Las coberturas de Servicios Generales aquí fijadas serán revisadas de conformidad con el acuerdo de reorganización Alovera previsto en la Disposición adicional cuarta)

•Laboratorio:

El personal de esta sección tendrá los mismos turnos que la sección de envasado. Si por necesidades de fabricación o filtración fuera necesario cubrir más turnos, estos se realizarán por todos los trabajadores/as de esta sección.

El personal de estas Secciones disfrutará de 5 días complementarios naturales (de lunes a viernes) de vacaciones cuando trabaje a partir de 15 turnos/semana (mañana, tarde y noche) durante todo el año, y

de 9 días complementarios naturales de vacaciones cuando trabaje en régimen de 21 turnos/semana (mañana, tarde y noche).

De los 9 días complementarios 7, al menos, se disfrutaran de lunes a domingo. Tanto los 5 días como estos 7 vendrán fijados por cuadrantes en los meses de Enero, Febrero, Marzo, Octubre, Noviembre y Diciembre, sin excluir ninguna semana, que se confeccionarán por períodos de seis años. En el caso del personal a 21 turnos, los dos días restantes, se disfrutarán preferiblemente de mutuo acuerdo. En el supuesto de que algún día de proceso continuado coincida con festivo se abonará igual que la reducción de jornada. En estas secciones a 21 turnos, cuando por necesidades organizativas o de producción hubiera que variar los cuadrantes de PCs, podrán disfrutarse como antes de la firma del presente Convenio.

Las coberturas establecidas en el presente artículo se entienden como coberturas mínimas, por lo que la empresa podrá incrementar las citadas coberturas hasta el máximo de las coberturas del convenio 2009-2012, de acuerdo con el procedimiento de comunicación de turnos establecida para el resto de secciones no sujetas a un régimen de 21 turnos recogido en el apartado E de las normas comunes a todas las secciones.

En caso de que por necesidades de producción fuera necesario ampliar las coberturas existentes en el Convenio 2009-2012 la empresa solicitará cubrir las mismas con carácter voluntario, en caso de no existir voluntarios, se buscaría una solución negociada por las partes.

B) Otros turnos

- Equipo de Limpieza, Evacuación y Preparación de Máquinas:

Se establece un turno nocturno que trabajará de lunes a domingo durante todo el año, con personal voluntario que, una vez adscrito al mismo deberá permanecer en dicho turno un periodo mínimo de tres años, salvo acuerdo contrario entre Empresa y trabajador.

El personal adscrito a este turno pertenecerá al Nivel 1 del Grupo 8, con derecho al disfrute de los 9 días complementarios naturales de vacaciones que tienen los trabajadores/as en régimen de 21 turnos.

- Informática: (Sección explotación) de lunes a viernes:

- 08,00 h. a 15,00 h.
- 12,00 h. a 19,00 h.
- 15,00 h. a 22,00 h.

- Oficina de Pedidos: de lunes a viernes:

- 06,30 h. a 13,30 h.

- 07,00 h. a 14,00 h.

- 10,00 h. a 17,00 h.

- 14,00 h. a 21,00 h.

- 16,00 h. a 23,00 h. Turno de noche en función de necesidades, a juicio de la Empresa, si trabaja en turno de noche el Envasado de botellas o barriles y además se carga.

- Customer y Logística:

Se podrá establecer guardia voluntarias necesarias de forma rotatoria en Logística y Atención al Cliente (Back Office y Front Office) en turno de mañana con la posibilidad de un turno de 10:00 a 17:00 (una persona por actividad), para aquellos días festivos en el centro de Titán que no lo sean a nivel nacional. En caso de no existir voluntarios, serán obligatorias.

Las guardias de Customer y Logística de la mañana del 24 de diciembre serán voluntarias y, en su caso, el día anterior si caen en sábado, domingo, o festivo. En caso de no existir voluntarios, serán obligatorias.

Las guardias de la mañana del 31 de diciembre serán voluntarias y, en su caso, el día anterior si caen en sábado, domingo, o festivo. En caso de no existir voluntarios, se buscaría una solución negociada con la representación de los trabajadores/as.

- Taller de Instalaciones:

- De 7,30 h. a 15,30 h.

- De 12.00 h. a 20,00 h.

- Administrativos:

- Titán

- De 07,30 a 14,30 horas.

- De 14,00 a 21,00 horas.

- Fabrica:

- De 08,00 a 15,00 horas

- De 14,00 a 21,00 horas

Normas comunes a todas las secciones:

- A. Como normal general, los turnos de trabajo se iniciarán y finalizarán con los siguientes horarios: Mañana (07 a 15 h.), tarde (15 a 23 h.) y noche (23 a 07 h.)

Las excepciones a estos horarios se reflejan en los cuadros horarios que se han pactado para cada una de las secciones.

Las modificaciones posteriores que pudieran producirse por necesidades imperiosas del proceso de producción o por causas de fuerza mayor se someterán a la normativa vigente.

- B. Cada turno de trabajo tendrá una duración de siete u ocho horas de trabajo efectivo y continuado, según corresponda.
- C. El personal sujeto a turnos, en tanto esté adscrito a la jornada de ocho horas de trabajo efectivo y continuado, devengará un complemento por compensación de los cuarenta y cinco minutos del tiempo de comida, que se abonará por jornada trabajada en turno de ocho horas efectivas y continuadas y será aplicable a los Niveles y Grupos profesionales y con las cuantías que figuran en las tablas que se adjuntan como anexo.

Dicho complemento se tipifica como un complemento por cantidad de trabajo cuya denominación será "Complemento de Trabajo Efectivo y Continuado".

Este complemento se percibirá por días efectivos trabajados. Si, por absentismo, no se realizase la mitad de la jornada completa pactada, no se percibirá dicho complemento, siendo la jornada de 8 horas diarias, 40 horas semanales.

El personal de Reparto que esté pendiente de traslado de puesto de trabajo por haber sido considerado "no apto" por el Servicio de Prevención, cobrará el complemento de trabajo efectivo y continuado.

Se mantiene el cobro del complemento de Trabajo efectivo y continuado a partir de 4 horas, restringiendo su cobro a 5 ocasiones de absentismo (no computan los accidentes de trabajo ni las licencias del artículo 37) en un año natural como medida para reducir el absentismo, salvo que lo sea por accidente de trabajo. A partir de la 6ª (inclusive), los complementos se cobrarán en proporción.

- D. Los horarios para los distintos turnos se empalmarán de tal forma que entre los mismos no existan tiempos muertos y quede, en cualquier caso, garantizado el relevo.
- E. Los turnos de trabajo serán comunicados con tiempo suficiente a los trabajadores/as y como máximo el jueves de la semana anterior, preferentemente antes de las 11 de la mañana, exceptuando las secciones de 21 turnos que será por cuadrante anual.

- F. Cualquier trabajador podrá cambiar su turno con otro compañero de su mismo grupo y sección, autorizando dicho cambio su inmediato superior. Este mismo régimen regirá para cambiar los sábados, durante el período en que el trabajo en los mismos es obligatorio
- G. Siendo, en todo caso, los horarios de trabajo descritos anteriormente de trabajo efectivo y continuado, a efectos de control de puntualidad para todo el personal, éste fichará la entrada al puesto de trabajo a la hora en punto en los relojes de control de su sección, y la salida del mismo no antes de 5 minutos (5 m.) de la hora de finalización, quedando, en todos los casos, garantizado el relevo.
- H. En las secciones con 21 turnos, la Empresa publicará y entregará los cuadrantes de trabajo anuales al año al Comité Intercentros antes del inicio de cada año, a excepción de la Sección de Mantenimiento Mecánico. Asimismo la Empresa adquiere el compromiso de negociar la posibilidad de establecer un cuadrante anual para el Mantenimiento Mecánico durante la vigencia del Convenio.
- I. Régimen Laboral de turnos y horarios. Los trabajadores/as trasladados de un centro a otro se integrarán en el régimen de turnos/horarios existentes en el centro de trabajo al que son trasladados y, en la medida de lo posible, la Empresa los adecuará al régimen de turnos/horarios, que tenían en el Centro de Trabajo de procedencia, informando previamente al Comité Intercentros.
- J. La Empresa procurará adaptar al personal que estudie en escuelas de Formación Profesional, Educación Secundaria Obligatoria, Estudios Medios o Superiores, a puestos de trabajo cuyo horario sea compatible con el horario de clases de los mismos. Los trabajadores/as cuyas peticiones sean autorizadas por la Empresa, deberán acreditar estar matriculados, horarios de clases, asistencia regular a las mismas, así como las calificaciones finales del curso.

Artículo 8.º- exclusiones del régimen de la jornada normal de trabajo.-

Los Grupos 1, 3, 4 y 5 quedan excluidos del régimen de jornada normal de trabajo, siendo su jornada semanal de 40 horas.

En el caso de los trabajadores/as cuyas actividades consistan en poner en marcha o cierran el trabajo de los demás, se estará a lo dispuesto en las vigentes disposiciones sobre jornada.

El personal de distribución y reparto, mientras esté adscrito a estos servicios, queda excluido del régimen de jornada normal, en virtud de las compensaciones económicas pactadas con la Empresa y denominadas primas de venta y reparto, con las que se compensan las características inherentes al servicio de reparto., y que serán actualizadas con el incremento de convenio.

Los Grupos 3, 4 y 5 quedan excluidos de la jornada normal, en virtud de la compensación económica pactada denominada, incentivo variable.

Los objetivos que sirven de base se deben cuantificar como máximo en el primer trimestre del año, salvo causa justificada.

En el primer cuatrimestre del año siguiente se procederá a su liquidación según las ventas efectivamente realizadas y los objetivos alcanzados.

Los incentivos anuales serán actualizados de acuerdo con el incremento del convenio.

Artículo 9.º- Movilidad geográfica.-

En los desplazamientos temporales inferiores a tres meses, se comunicaran hasta las quince horas del lunes para ser efectivas el lunes siguiente. En los traslados definitivos se avisará del mismo con dos meses de antelación al Comité Intercentros y al interesado, debiendo seguirse, en todo caso, el trámite previsto en el artículo 40.2 del Estatuto de los Trabajadores, cuando el traslado afecte a un número superior a 15 trabajadores/as, o menos de 15 si el traslado definitivo fuera como consecuencia de la eliminación de alguna actividad de la Empresa llevada a cabo hasta ese momento.

En ambos tipos de traslado, la Dirección de la Empresa informará previamente a la representación de los trabajadores/as.

Ningún trabajador podrá ser objeto de traslado individual de centro de trabajo, con carácter definitivo, de forma obligatoria, sin que al menos haya transcurrido un período de dos años desde el último traslado. Se informará al Comité Intercentros de los desplazamientos superiores a 5 días laborables para el grupo obrero y administrativo.

Artículo 10.º- Movilidad funcional.-

En los supuestos de movilidad funcional se aplicará lo establecido en el artículo 39 del Estatuto de los Trabajadores. Sin embargo, cuando los cambios se realicen entre las secciones de Fabricación, Envasado, Almacén de Expedición y Mantenimiento se comunicarán previamente al Comité Intercentros, aduciendo las razones que lo justifican. El trabajador, si no conoce el puesto, será instruido previamente en el desempeño de las funciones del mismo, así como de los riesgos y medidas preventivas a adoptar, dejando el puesto cubierto, salvo que desaparezcan temporalmente las funciones de dicho puesto.

Cuando se produzca el traslado de sección de trabajadores/as será comunicado previamente al Comité Intercentros, con indicación de las causas que hagan necesario dicho traslado evaluándose las mismas. Igualmente, se comunicará al Comité Intercentros la solicitud de traslado de sección que realice un trabajador, con antelación a la decisión de la Empresa e indicando las posibilidades de realizar dicho traslado, evaluándose las mismas.

En las secciones de proceso continuado, cuando el absentismo por enfermedad común o accidente laboral sea superior a 10 días laborables con previsión médica de larga duración, será sustituido durante la duración de la baja por otro trabajador de la plantilla. Igualmente cuando no llegando a 10 días de baja se tenga certeza por informe del servicio médico de Empresa que la duración de la baja va a ser superior a 10 días, se aplicará lo anterior a partir de ese momento.

Artículo 11º.- Período y retribución de vacaciones y reducción de jornada.

A) Vacaciones

Todos los trabajadores/as, sin distinción de grupo profesional, tendrán derecho a disfrutar anualmente un período de vacaciones retribuidas de un mes natural, que deberán firmar con veinticuatro horas de antelación, como mínimo, a la iniciación de las mismas.

La retribución salarial de las vacaciones estará constituida por el Salario Base más, en su caso, el Plus de Convenio y la cantidad a tanto alzado de 643,40 € brutos para cada trabajador de la Empresa. Dicha cantidad quedará absorbida y compensada por cualquier otro emolumento retributivo en que pudieran, en su caso, quedar incrementadas las retribuciones correspondientes a vacaciones.

Teniendo en cuenta que la actividad de "MAHOU, S. A." resulta muy afectada por el fuerte incremento de la demanda en los meses de verano, lo que da a nuestra industria características muy peculiares que permiten encuadrarla, sin ningún género de dudas, entre las calificadas como industria de "campaña", las vacaciones de su personal se disfrutarán durante 6 meses del año.

No obstante cuanto antecede, la Empresa tratará de conceder tantas vacaciones en los meses de Junio, Julio, Agosto y Septiembre como las necesidades comerciales, de organización, producción y campaña permitan, estableciéndose para los meses citados, en cualquier caso, el disfrute de vacaciones para el 50 por 100 del personal.

Las vacaciones se disfrutarán en 6 meses (abril, mayo, junio, julio, agosto y septiembre) a partir de 2004, según cuadrante y por períodos de seis años. Si algún trabajador al que le correspondan sus vacaciones en los seis meses de abril a septiembre quisiera disfrutarlas en los meses de enero, febrero, marzo, octubre, noviembre y diciembre, las solicitará a la Empresa, quien decidirá si las concede o no. Caso de disfrutarlas en alguno de los seis meses citados, y únicamente en este caso, percibirá una bolsa de 455,62 €.

Se hace constar la existencia de un cuadrante de vacaciones, Reducción de Jornada y PCs aprobado por Acta de Comisión de Vacaciones 1/2003 de 23 de enero de 2004 que se adjunta como Anexo número II al presente convenio.

Cualquier trabajador podrá cambiar con otro del mismo Grupo Profesional o sección su período de vacaciones, previa autorización del mando. Caso de cambio de vacaciones de un mes natural por otro, cada trabajador tendrá derecho a los días de vacaciones del mes en que realmente los disfrute.

Las vacaciones serán de un mes natural completo, es decir, que se iniciarán, en todo caso, el día uno de cada mes y finalizarán el último día de dicho mes, y todo ello con independencia de que tanto el día primero como último del mes sean laborables o festivos.

No obstante, si al trabajador con derecho a vacaciones de mes natural se le autorizara a comenzarlas iniciado el mes natural, los días de vacaciones serán de 30 días naturales consecutivos, salvo que el cambio fuera a petición de la Empresa en cuyo caso tendrá los días del mes que le correspondiera por su cuadrante. Igualmente se podrá cambiar 15 días de vacaciones con otro trabajador de la misma sección o, Grupo Profesional, preavisando ambos trabajadores/as, con un mes de antelación, las fechas concretas de disfrute.

Si el trabajador estuviera en situación de incapacidad temporal cuando llegara la fecha fijada para el disfrute de sus vacaciones y PCs, y la causa de esa incapacidad le impidiera disfrutar de dichas vacaciones y PCs, tendrá derecho a que se señalen otras fechas de vacaciones tras el alta, de manera que en dicha situación de incapacidad temporal no se consuma el periodo vacacional. Lo anterior no será de aplicación a la Reducción de Jornada que continúa con su regulación actual. Las vacaciones pendientes por IT se disfrutarán de mutuo acuerdo entre trabajador/a y la Empresa y en caso de no haber acuerdo, se disfrutarán a partir del lunes siguiente al alta. Durante el período de vacaciones de un trabajador, en los supuestos de bajas médicas con hospitalización, o en aquellas de duración superior a quince días, la Empresa otorgará otro período de vacaciones por el tiempo que las mismas se hayan visto interrumpidas, fijándose la fecha de su disfrute, preferentemente, de mutuo acuerdo.

B) Reducción de jornada

En lo que respecta al período de disfrute de los días de reducción de jornada ha quedado regulado en el artículo 6.

- Cambio de período de reducción de jornada y PCs:

Cualquier trabajador podrá cambiar la reducción de jornada con otro compañero de su mismo grupo y sección, siempre que el mando autorice dichos cambios, preavisando ambos trabajadores/as con, al menos, un mes de antelación.

Los PCs se podrán cambiar entre trabajadores/as del mismo Grupo Profesional y sección autorizando dicho cambio su inmediato superior y en las mismas condiciones que las vacaciones y la reducción de jornada, debiendo disfrutarse de forma consecutiva las dos semanas de reducción de jornada.

- Retribución de dichos días:

La retribución salarial de los días de reducción de jornada estará constituida por el Salario Base, el Plus de Convenio y la cantidad a tanto alzado de 303,13 € brutas para cada trabajador de la Empresa.

Cualquier trabajador que por su situación de Incapacidad Temporal no pudiese disfrutar del período de vacaciones o de reducción de jornada en el año natural percibirá las cantidades a tanto alzado establecidas en este artículo.

Cuando se esté disfrutando reducción de jornada o PCs y se cause baja por IT, si ésta es superior a 33 días, los días pendientes se disfrutarán posteriormente, preferentemente de mutuo acuerdo con la Empresa.

Artículo 12.º- Plus de trabajo nocturno.-

Todo el personal que desarrolle su trabajo entre las 22:00 y las 6:00 horas del día siguiente, percibirá un plus de nocturnidad, a tenor de la tabla que se refleja en el anexo número I (tablas salariales), para su nivel laboral. Quien, en el periodo del tiempo indicado para el plus de nocturnidad, trabajase un máximo de cuatro horas, percibirá el mencionado plus únicamente sobre las horas realmente trabajadas entre las 22:00 y las 6:00 horas.

Si el número de horas trabajadas en dicho intervalo de tiempo excediera de cuatro, el plus de nocturnidad lo percibirá por el total de la jornada normal pactada hasta un máximo de 5 ocasiones de absentismo (no computan los accidentes de trabajo ni las licencias del artículo 37) en un año natural como medida para reducir el absentismo. A partir de la 6ª (inclusive), el complemento se cobrará en proporción al tiempo trabajado.

Artículo 13.º- Remuneración obligatoria de sábados, domingos y festivos.-

Todos los trabajadores/as tendrán derecho a percibir el salario íntegro del domingo, festivo o día de descanso semanal obligatorio.

El trabajador que trabaje un sábado, domingo o día festivo, tendrá derecho a un día de libranza que se realizará, salvo pacto en contrario, el viernes o lunes del fin de semana siguiente, pudiendo acumularse, de manera excepcional y previo acuerdo con la Empresa, hasta un máximo de cinco libranzas. Las fechas de disfrute serán las acordadas entre ambas partes y no podrán exceder del año natural. Asimismo, percibirá para cualquier turno de trabajo en sábado, domingo o festivo los siguientes importes para 2013: 152,68 € por la mañana y 169,48 € por la tarde y noche. A partir del 2014 se incrementará con la subida que se pacte en convenio. Aquellos trabajadores/as que tengan derecho a una compensación más alta con el sistema de convenio 2003- 2004, seguirán cobrando dichos importes actualizados con la subida de convenio hasta tanto no se produzca una equiparación con el nuevo sistema de compensación.

En caso de no trabajar la mitad de la jornada se abonará proporcionalmente al tiempo efectivamente trabajado

En caso de trabajar más de la mitad de la jornada se percibirán las retribuciones salariales íntegras, hasta un máximo de 5 ocasiones de absentismo (no computan los accidentes de trabajo ni las licencias del artículo 37) en un año natural como medida para reducir el absentismo. A partir de la 6ª (inclusive) los complementos se cobrarán en proporción al tiempo trabajado. En ambos casos será necesario para su aplicación que el “no cumplimiento” del total de la jornada se encuentre debidamente justificado.

Asimismo, se mantendrá el día de libranza que por cuadrante le corresponda, tanto en los supuestos anteriores como si se estuviera disfrutando de una licencia con sueldo.

Cuando para prevenir o reparar siniestros u otros daños extraordinarios y urgentes se precise que uno o varios turnos trabajen en domingo o festivos, se informará al Comité Intercentros, abonándose dicha jornada como horas extraordinarias al 80 por 100.

Será de libre aceptación por parte del interesado trabajar en sábado, domingo o día festivo, a excepción de los productores de mantenimiento, conservación o vigilantes y los que pertenecen a las secciones cuyo régimen de turnos pactados en convenio incluya el trabajo en sábado, domingo o festivo.

Las libranzas devengadas en el turno del sábado se disfrutarán de común acuerdo con la Empresa. En defecto de dicho acuerdo, las libranzas generadas en el turno del sábado por la tarde se disfrutarán el viernes de la semana siguiente y las del sábado mañana el segundo lunes, salvo que vengan determinadas por cuadrante o acuerdo y en las condiciones establecidas en el presente convenio.

Los Trabajadores/as que realicen el turno de mañana, tarde o noche en Nochebuena, el turno de mañana de Navidad, el de noche en Nochevieja o el de mañana el 1 de enero tendrán derecho, además de lo establecido, a un día libre más por cada una de ellos.

Artículo 14.º- Plus de rotación de tarde, noche y jornada partida.-

Se establece un plus de rotación y jornada partida en cuantía igual, por Nivel y Grupo Profesional, a la que figura en el Anexo I, que se percibirá por día efectivamente trabajado en turno de tarde, noche o jornada partida, en jornada completa (7 u 8 horas, según corresponda), en régimen de rotación de turnos o jornada partida.

A fin de que la rotación tarde noche sea lo más homogénea posible, se dará la formación necesaria a los trabajadores/as asignados a la sección de Envasado para que éstos puedan desarrollar su trabajo dentro del mayor número de trenes, pudiendo así pasar de los equipos que tienen menor frecuencia en la rotación a los que la tienen mayor, consiguiendo así llegar a la mayor homogeneización posible. Se dará información puntual a la comisión de formación.

Artículo 15.º- Horas extraordinarias.-

Se considerarán horas extraordinarias las que excedan de las señaladas para la prestación del horario normal en la jornada completa, que cada trabajador tenga establecida según Convenio.

Las horas extraordinarias serán abonadas con un aumento del 75%.

La base para el cálculo del importe de las horas extraordinarias y de sus recargos será el salario hora pactado de mutuo acuerdo entre las partes y que figura en la tabla que como anexo nº I se acompaña a este Convenio.

La Empresa y el Comité Intercentros reconocen la necesidad de reducir al máximo la realización de horas extraordinarias que no sean por causa de fuerza mayor en el seno de la Empresa. A tal efecto, la Empresa asume el compromiso de que, salvo excepcionalmente, ningún trabajador realice más de 2 horas extras diarias y 8 al mes, sin que en ningún caso el número máximo de horas anuales a realizar por trabajador pueda superar las 60 horas extras.

Artículo 16.º- Escalafones.-

La Dirección de la Empresa redactará el escalafón del personal a su servicio, con separación de los grupos que lo integren, teniendo en cuenta, para la colocación en el mismo, los siguientes extremos:

1. Grupo Profesional.
2. Nivel en el grupo
3. Orden de antigüedad, en su caso, en el Nivel
4. Orden de puntuación, en su caso, en el examen de ascenso. Antigüedad en el grupo Profesional
5. Antigüedad en la Empresa.
6. Fecha de nacimiento.

La Dirección de la Empresa publicará anualmente en el mes de febrero, entregando copia a la representación legal de los trabajadores/as, el escalafón para conocimiento del personal y el trabajador/a que se considere perjudicado podrá reclamar ante la misma sobre el lugar que le haya sido asignado.

Caso de ser denegada su petición por la Dirección de la Empresa, podrá acudir ante los órganos jurisdiccionales del orden social, en el plazo de 10 días, formulando las alegaciones que estime oportunas.

Artículo 17.º- Rendimientos mínimos.-

Teniendo en cuenta las características especiales de la Industria Cervecera, la determinación de los rendimientos mínimos presenta serios obstáculos difíciles de salvar, máxime cuando estos rendimientos están condicionados por procesos bioquímicos no regulables a voluntad. Por estas circunstancias, no es posible incluir en el presente Convenio una tabla de rendimientos.

Mientras no se fijen las mencionadas tablas, los trabajadores/as están obligados a unos rendimientos mínimos, atemperados a los profesionales de la Empresa. Si se produjese contienda respecto a dichos usos, se estará a lo que el prudente arbitrio del Tribunal competente haya deducido de las pruebas aportadas y falle en consecuencia.

Durante la vigencia de este Convenio se mantendrán e incrementarán los rendimientos actuales obtenidos en la Empresa durante todo el período pactado.

Para hacer realidad este principio y en tanto no se desarrolle una tabla exhaustiva de rendimientos, se establece que todo el personal deberá aportar toda la dedicación y competencia necesarias para hacer más productivo su trabajo o contribuir a facilitar las medidas organizativas que pudieran adoptarse en este sentido, ateniéndose, más particularmente, a la puntualidad, asistencia, actividad y sentido de la responsabilidad de cada trabajador.

Artículo 18.º- Jornada completa.-

Todas las percepciones señaladas en el presente Convenio se referirán a la jornada completa, y en tanto no se establezcan las tablas de rendimiento mínimo, para tener derecho a la totalidad de las percepciones, es preciso haber cubierto íntegramente la jornada completa con el rendimiento habitual propio de esta Empresa. Los trabajadores/as que prestan servicios durante un horario inferior al de la jornada completa percibirán sus salarios y complementos salariales en proporción al tiempo trabajado.

Artículo 19.º- Complemento de producción.-

A fin de estimular debidamente la productividad, reduciendo al máximo los tiempos muertos y el absentismo, todos los trabajadores/as de los Grupos 6, 7 y 8, a excepción de los pertenecientes al Servicio de Reparto, percibirán el complemento de productividad que se detalla en el anexo nº i de este Convenio.

La percepción de este complemento se condicionará a las siguientes normas:

- 1º Se percibirá por días efectivamente trabajados.
- 2º A este único fin, se entenderá como jornada completa aquella que suponga más de la mitad de la jornada día pactada. Ello sólo hasta un máximo de 5 ocasiones de absentismo (no computan los accidentes de trabajo ni las licencias del artículo 37) en un año natural.
- 3º El personal de servicio de reparto, que haya sido declarado “no apto” por los servicios médicos y esté pendiente de acoplamiento en otro departamento, percibirá el Complemento de Producción.

4º Este complemento no podrá ser invocado para la modificación de la estructura, forma y funcionamiento de cualquiera de los incentivos existentes en la Empresa.

Capítulo III

Condiciones económicas

Artículo 20.º- Bases de cotización para seguros sociales, desempleo, mutualidad y formación profesional.-

Los trabajadores se encuadrarán en los Grupos de Cotización de acuerdo con la legislación vigente.

Artículo 21.º- Conceptos que integran la retribución.-

Las percepciones económicas de los trabajadores/as que prestan sus servicios en "MAHOU, S.A.", estarán integradas exclusivamente por los siguientes conceptos:

Percepciones salariales

- 21.1. Salario Base.
- 21.2. Plus Convenio.
- 21.3. Complementos Personales o Condiciones particulares.
- 21.4. Complementos por calidad o cantidad de trabajo:
 - 21.4.1. Horas Extraordinarias.
 - 21.4.2. Retribución especial de domingos y festivos.
 - 21.4.3. Primas o incentivos en general, si los hubiere.
 - 21.4.4. Complemento por trabajo efectivo y continuado.
- 21.5. Complementos de puestos de trabajo:
 - 21.5.1. Plus de rotación
 - 21.5.2. Plus de trabajo nocturno.
- 21.6. Complementos de vencimiento periódico superior al mes:
 - 21.6.1. Gratificaciones extraordinarias reglamentarias.
 - 21.6.2. Gratificaciones extraordinarias especiales.
 - 21.6.3. Complemento Extraordinario de Productividad

La Empresa garantiza la percepción de los haberes el día 26 de cada mes; caso de ser domingo o festivo, se abonará el día laborable anterior. A tal fin, el cierre de fichas se producirá el último día del mes anterior.

Percepciones no salariales

- 21.7. Ayuda por incapacidad laboral transitoria, derivada de enfermedad accidente, sea o no laboral.
- 21.8. Otras ayudas en general.

Artículo 22.º- Salario base y plus convenio.-

Se acuerda establecer para los diferentes grupos los Salarios Base y Plus de Convenio que se transcriben en la tabla del anexo I de este Convenio.

Artículo 23.º- Pagas extraordinarias obligatorias.-

Todo el personal afectado por el presente Convenio disfrutará de dos pagas extraordinarias, de treinta días cada una, en los meses de Junio y Diciembre.

Para el cálculo de estas pagas se computará el Salario Base, el Plus Convenio.

Para tener derecho a percibir el importe íntegro de cada una de estas pagas, es preciso estar al servicio de la Empresa con doce meses consecutivos de antelación, como mínimo, en la fecha señalada, para hacer efectiva cada una de ellas. En otro caso, serán abonadas por doceavas partes, computándose como meses completos las fracciones de mes, e iniciándose el devengo de dichas pagas el 1 de Junio y el 1 de Diciembre.

Artículo 24.º- Gratificaciones extraordinarias especiales y C.E.P.

Todo el personal afectado por el presente Convenio disfrutará de tres gratificaciones extraordinarias especiales, de treinta días cada una, en los meses de Abril, Agosto y Octubre, respectivamente. Para el cálculo de estas pagas se computará el Salario Base, y el Plus Convenio.

El C.E.P. se abonará en la primera quincena del mes de Febrero, en la cuantía que para cada grupo y nivel que se señala en la Tabla del Anexo I

Para tener derecho a percibir el importe íntegro de estas gratificaciones extraordinarias, así como del C.E.P., es preciso estar al servicio de la Empresa con doce meses consecutivos de antelación como mínimo, en la fecha señalada, para hacer efectiva cada una de ellas. En otro caso, serán abonadas por doceavas partes, computándose como meses completos las fracciones de mes.

El devengo de dichas pagas se iniciará los días 1 de abril, el 1 de agosto y el 1 de octubre.

Capítulo IV

Beneficios sociales y otros

Artículo 25.º- Compensación de gastos por traslado.-

Para el traslado definitivo a Alovera, se pactan las cantidades que a continuación se relacionan, como compensación por los gastos totales, tanto propios como de los familiares a cargo del trabajador que sea trasladado definitivamente, a partir del día de la fecha:

- Para el año 2013, la indemnización será de 11.570,68 €. Esta cantidad se incrementará cada año con la subida de Convenio.

- Concesión de un crédito para compra de vivienda en la zona de Alovera, por importe de 32.960,27 €, amortizable en 10 años y con tratamiento fiscal de renta en especie. Asimismo, la cuantía del préstamo será la correspondiente al año en que se solicite. El mencionado importe se verá incrementado para los años 2013 a 2018 con la subida de convenio que se pacte

Fuera de estos casos de traslado de Guadalajara, este artículo será de aplicación a los efectos del préstamo, a los traslados del centro de Alovera a Madrid que implique cambio de residencia, cuando la residencia de procedencia esté más allá del límite del término municipal de San Fernando de Henares, como referencia.

En todos los traslados distintos a Alovera que se realicen dentro de la Comunidad de Madrid y la provincia de Guadalajara, se abonará una indemnización a tanto alzado de 1.337,22 € hasta 6 Km. de distancia desde Paseo Imperial; y a partir del Km. 7, se abonará la cantidad de 231,77 € por Km. Cualquier otro traslado se negociará con el Comité Intercentros. Asimismo, estas indemnizaciones se incrementarán cada año con la subida de Convenio.

La indemnización por traslado de Paseo Imperial sólo se cobrará una sola vez si se vuelve a Paseo Imperial.

El presente artículo será de aplicación a traslados desde Alovera a Titán de aquellos trabajadores/as con residencia en la provincia de Guadalajara.

Para otros traslados definitivos del Colectivo Comercial que se produzcan a petición de la empresa distintos a los regulados anteriormente y que implique cambio de residencia, se establece una única cuantía indemnizatoria consistente en el abono del kilometraje según el importe de Kilometro regulado anteriormente y hasta un máximo de indemnización de 30.000 euros brutos, más el importe, previa aprobación, de los gastos de mudanza con un máximo de 3.000 euros.

En todo caso, para que el trabajador/a haga suya y devengue efectivamente la indemnización, el mismo deberá estar en alta durante los tres años siguientes de manera continuada. En caso de que cause baja o se vea afectado por un despido disciplinario declarado procedente, el mismo estará obligado a restituir la cifra abonada en concepto de indemnización en proporción inversa al tiempo trabajado, quedando autorizada la empresa expresamente a retraer la cantidad pendiente de la liquidación que le corresponda al tiempo del cese.

Artículo 26.º- Transporte.-

La Empresa asume la cobertura del coste del transporte colectivo a Alovera correspondiente a las tres cabeceras existentes a la firma del Convenio, así como la ruta de transporte del personal administrativo con origen en Paseo Imperial.

Los trabajadores/as que tengan su domicilio en la provincia de Guadalajara y no puedan beneficiarse de las rutas de transporte a Alovera, percibirán un plus de transporte de 3,02 € por día efectivamente trabajado.

Asimismo, como compensación de los perjuicios que por transporte o por cualquier otro concepto pudieran sufrir los trabajadores/as del centro de Titán, se les abonará dicho plus de transporte a partir del momento en que fueran trasladados a otro centro de trabajo siempre que no hubiera transporte público cercano.

Este plus de transporte se incrementará cada año con la subida que el resto de conceptos de Convenio.

La Empresa facilitará el transporte colectivo del personal que fuere trasladado desde Titán, si el lugar de traslado no dispusiera de transporte público, en cuyo caso no se generará derecho al plus de transporte.

Con motivo de las bajas por prejubilaciones y nuevas incorporaciones, se analizará la reorganización de todas las rutas y el establecimiento de una nueva ruta, si ésta fuera necesaria.

Se establece una ayuda económica al coste de plaza de garaje por un importe de 51 €/mes en 2013, 52 €/mes en 2014, 53 €/mes en 2015, 54 €/mes en 2016 y 55 €/mes en 2017 y 2018. Este concepto es incompatible con el plus de transporte. Se solicitará documentación acreditativa y siempre que no sea la vivienda habitual.

A partir del 1 de enero de 2014 la empresa facilitará la posibilidad del Abono transporte para personal de Titán y Leganés, así como el seguro médico para los tres centros, mediante un "Plan de Compensación Flexible" (PCF), asumiendo el coste el trabajador.

Los descuentos de PCF se realizarán sobre el salario bruto anual, computándose el importe descontado a los efectos del salario mínimo de convenio.

Artículo 27.º- Premios a la antigüedad por una sola vez.-

Al personal que cumpla los veinte, los veinticinco, los treinta y los treinta y cinco años de servicio ininterrumpido en la Empresa, se le concederá un premio de vinculación que se pagará una sola vez, dentro del mismo mes en que cumpla los años de servicio, con la siguiente cuantía para el año 2013:

A los 20 años de servicio	769,08 €
A los 25 años de servicio	933,89 €
A los 30 años de servicio	1.153,62 €
A los 35 años de servicio	1.318,41 €

Para los siguientes años se incrementarán con la subida de convenio.

Artículo 28.º Cobertura por riesgos de la actividad por incapacidad permanente.-

A) "MAHOU, S.A.", contratará una Póliza colectiva para cubrir las contingencias de Incapacidad permanente Total, Absoluta, Gran Invalidez, y Muerte con los siguientes capitales iniciales, y en las siguientes condiciones:

- Incapacidad Permanente Total e Incapacidad Permanente Absoluta y Gran Invalidez: 85.000 € Para los mayores de 55 años se amplía a 99.000 €. Las condiciones para la incapacidad serán las siguientes:
 - Estas cantidades serán incompatibles con cualquier renta de trabajo
 - Período de tramitación: A los trabajadores/as que estén tramitando su expediente de incapacidad se les abonarán los complementos de producción y comida, cuando corresponda según jornada, mientras dure dicha situación, de conformidad con la normativa vigente.
 - La tramitación voluntaria del expediente de incapacidad requiere como condición indispensable la baja por Incapacidad Temporal mientras se tramita dicha incapacidad
 - Cuando la resolución de la Seguridad Social no sea favorable, la Empresa dejará de abonar dichos complementos, desde el momento de la notificación de la primera resolución.

La ampliación de coberturas realizada en el convenio colectivo de 2013 se hará efectiva a partir del día 1 del mes siguiente a la firma del convenio.

- Fallecimiento: 95.000 €.
- Fallecimiento por accidente: 110.000 €.
- Fallecimiento por accidente de circulación: 120.000 €.

Riesgos cubiertos y riesgos excluidos, según póliza suscrita. A cada trabajador se le entregará un certificado de la póliza.

Esta redacción no deroga ni sustituye a lo dispuesto en el Reglamento del Plan de Pensiones de Mahou, respecto de las prestaciones denominadas de riesgos (Anexo I del Reglamento), que queda plenamente en vigor, por lo que el compromiso de Mahou S.A. recogido en este artículo alcanza únicamente a garantizar en la póliza la diferencia entre los derechos consolidados individualmente en el Plan de Pensiones por cada partícipe y los capitales para prestaciones de riesgo garantizados en la letra A:

B) Los compromisos y obligaciones existentes con el personal pasivo actualmente beneficiario de las prestaciones que son objeto de modificación serán mantenidos en sus propios términos, sin que experimenten variación alguna y continuarán siendo garantizados mediante la suscripción de una póliza de Seguro Colectivo con una Entidad aseguradora de reconocida solvencia.

C) Este artículo recoge la totalidad de las prestaciones para el personal de Mahou S.A. derivadas de los riesgos de Incapacidad Permanente Total, Incapacidad Permanente Absoluta, Gran Invalidez, y Muerte.

Se acuerda asegurar en una póliza dentro del Plan de Pensiones las coberturas reguladas en el presente artículo de convenio de los distintos supuestos de incapacidad y fallecimiento, siempre que no suponga sobrecoste para Mahou. La compañía de seguros será elegida por la empresa. La Empresa y El Comité Intercentros se comprometen a trabajar para su implementación a 30 de octubre de 2013.

Artículo 29.º- Ayuda por incapacidad temporal, maternidad y paternidad.-

A) Complementos de IT por contingencias comunes.

Los trabajadores/as de cualquier grupo, incluidos en la Seguridad Social, tendrán opción a un complemento de retribución hasta el total del Salario Base, Plus de Convenio, correspondientes a su grupo y nivel laboral en jornada normal de trabajo, mientras se encuentren en dicha situación.

Los trabajadores/as que devengan el Complemento de Producción así como el personal adscrito a la sección de Reparto, tendrán también derecho a la percepción del mismo a partir del primer parte de confirmación. En tal caso dicho Complemento se abonará desde el primer día de la baja.

En caso de baja por enfermedad común superior a 33 días, adicionalmente a lo anterior, se cobrará el complemento por trabajo efectivo y continuado. En estos casos, si no se han disfrutado las vacaciones y reducción de jornada dentro del año natural, el mes en que se cobre el complemento de vacaciones o reducción de jornada no se percibirá el complemento de producción ni el de trabajo efectivo y continuado.

B) Complementos de IT por contingencias profesionales y Riesgo por Embarazo

Los trabajadores/as de cualquier grupo, incluidos en la Seguridad Social, tendrán opción a un complemento de retribución hasta el total del Salario Base y Plus Convenio correspondientes a su grupo y nivel laboral en jornada normal de trabajo, mientras se encuentren en dicha situación, así como, la media de los complementos mensuales (rotación, nocturnidad y complemento festivos, complemento de comida y complemento de producción) percibidos en los últimos 12 meses inmediatamente anteriores a la baja.

Para el personal de reparto, se tendrá en cuenta la media de las primas cobradas en los doce meses inmediatamente anteriores a la fecha de la baja. Caso de que se encuentren en la situación descrita en el artículo 7, apartado C) párrafo 4º de las normas comunes a todas las secciones, se tendrán en cuenta los complementos de trabajo efectivo y continuado y el complemento de productividad.

En el caso de que la legislación vigente fuera derogada o modificada, la Empresa buscaría la mejor solución, a fin de obtener el necesario acuerdo, en esta materia, con la Representación legal de los Trabajadores/as.

C) Gestores/as Comerciales y Técnicos/as Comerciales:

En caso de baja por incapacidad temporal derivada de enfermedad común o accidente, sea o no laboral, el trabajador continuará percibiendo el anticipo. Al realizar la liquidación de los incentivos, se tendrá en cuenta el importe de los percibidos en el año anterior, siempre que en el tiempo efectivamente trabajado se hayan conseguido unos objetivos proporcionalmente equivalentes a aquéllos.

D) Maternidad y Paternidad

Los trabajadores/as de cualquier grupo, incluidos en la Seguridad Social, tendrán opción a un complemento de retribución hasta el total del Salario Base y Plus de Convenio, correspondientes a su grupo y nivel en jornada normal de trabajo, mientras se encuentren en dicha situación.

Los trabajadores/as que devengan el Complemento de Producción así como el personal adscrito a la sección de Reparto, tendrán también derecho a la percepción del mismo a partir del primer día de situación de maternidad o paternidad.

En caso de baja por maternidad, adicionalmente a lo anterior, se cobrará el complemento por trabajo efectivo y continuado. En estos casos, si no se han disfrutado las vacaciones y reducción de jornada dentro del año natural, el mes donde se cobre el complemento de vacaciones o reducción de jornada no se percibirá el complemento de producción ni el de trabajo efectivo y continuado.

E) Derecho de Reserva de Puesto:

A los trabajadores/as que sean declarados en situación de incapacidad laboral permanente se les reconoce el derecho a la reserva de puesto de trabajo por una sola vez, hasta la primera revisión de su situación de incapacidad (dos primeros años), debiendo incorporarse en el plazo de 30 días desde la fecha de resolución de declaración de aptitud.

En caso de reserva de puesto de trabajo debido a situación de Incapacidad Permanente, según lo previsto en el párrafo anterior y lo dispuesto en el art. 48.2 del Estatuto de los Trabajadores/as, los importes asegurados no se cobrarán hasta la extinción de tal derecho de reserva de puesto, salvo que el trabajador previamente haya renunciado (en el primero de los casos) a la reserva de puesto de trabajo.

En caso de fallecimiento durante tal reserva de puesto (dos primeros años), en ningún caso se perderán los derechos recogidos en el artículo 28, que serán cobrados conforme a Derecho.

Artículo 30.º- Personal con discapacidad física.-

La Empresa continuará efectuando, en la medida que le sea posible, el mejor acoplamiento del personal de las distintas secciones de la fábrica con discapacidad física, informando cuatrimestralmente de las medidas de acoplamiento adoptadas al Comité Intercentros. También tratará, de acuerdo con los organismos oficiales pertinentes, de lograr la readaptación profesional del mayor número posible de dicho personal.

El personal de la sección de Reparto, con más de 50 años y más de 20 trabajando en la sección, deberá ser cambiado de puesto de trabajo, previo informe del Servicio de Prevención que establezca su “no aptitud” para este puesto de trabajo y, en este caso, previa consulta al interesado y, todo ello con el mismo criterio y dinámica de los últimos años.

Artículo 31.º- Ayudas por hijos/as con discapacidad.-

La Empresa garantiza a aquellos trabajadores/as que tengan hijos/as con alguna discapacidad psíquica, física o sensorial la percepción de la ayuda percibida por tal concepto en el año anterior.

Dicha ayuda consistirá en el abono por una sola vez del 100 por 100 de la cantidad resultante de la diferencia entre ingresos y gastos que por tal concepto justifique el interesado, en el Departamento de Recursos Humanos Las nuevas solicitudes se remitirán a dicho Departamento, el cual las tramitará previo informe del facultativo correspondiente y del servicio médico de empresa

A los trabajadores/as que hayan sido dados de baja en la Empresa por prejubilación, jubilación o incapacidad, y que hubieran percibido en el año anterior a su baja ayuda de la Empresa por hijos disminuidos físicos o psíquicos, se les mantendrá dicha ayuda hasta los 65 años de edad, siempre que ésta sea superior a 1.202.02 € anuales.

Artículo 32.º- Préstamos y anticipos especiales.-

Préstamos:

A efectos de facilitar la adquisición de vivienda para residencia habitual y permanente, así como para resolver aquellas situaciones de imperiosa e ineludible necesidad familiar, el personal de plantilla podrá solicitar préstamos que, debidamente justificados y documentados, serán tramitados en el Departamento de Recursos Humanos.

A este fin, se constituye un fondo de 610.000 € (21.973,51 € por solicitud, como máximo), debiendo regularizarse paulatinamente las desviaciones actuales. El solicitante deberá haber prestado servicios en la compañía, como mínimo, un año continuado para su solicitud.

Para los años 2014 a 2018 se incrementará ésta cantidad con la subida de convenio.

Las solicitudes serán estudiadas por una Comisión, que estará integrada por la Dirección de Recursos Humanos y un representante por centro de trabajo.

Dicha comisión se reunirá periódicamente, para estudiar las solicitudes planteadas y determinar la concesión o no de las mismas.

El plazo máximo de amortización de las cantidades concedidas será de 60 meses, dándosele el tratamiento fiscal de renta en especie.

Anticipos especiales:

Se establece anticipos especiales hasta el límite de 4.394,70 € y sin devengo de intereses para cubrir necesidades de carácter perentorio.

Las solicitudes serán estudiadas por una Comisión, que estará integrada por la Dirección de Recursos Humanos y un representante miembro del Comité Intercentros.

En el caso de concesión del anticipo, el plazo de amortización se establece en uno o dos años y se realizará en las pagas extraordinarias y en la del CEP. En el caso en que se solicitara su devolución en 2 años, tendrá el tratamiento fiscal de renta en especie.

A este fin, se constituye un fondo de 126.347,70 €.

Para los años 2013 a 2018 se incrementará con la subida de convenio.

Artículo 33.º- Ayuda por becas.-

Los trabajadores/as con hijos que asistan a guardería tendrá derecho a una ayuda de 130 euros anuales abonados con ticket guardería, con justificación documental de matriculación en guardería en septiembre de cada año.

Los trabajadores/as con hijos entre 3 y 17 años de edad, ambos inclusive y cumplidos en el año de inicio del curso académico, y que estén escolarizados, percibirán una ayuda de 130 € anuales por cada uno de ellos.

Asimismo, los trabajadores/as con hijos de hasta 24 años de edad que estén cursando estudios universitarios o de Formación Profesional o de acceso a los mismos, percibirán una ayuda por cada uno de ellos y de una sola vez de 290 € anuales. Para los años 2013 a 2018 se incrementará con la subida de convenio.

Esta ayuda se solicitará a través del correspondiente impreso, acompañando documentación acreditativa de la realización de estudios, y se abonará al inicio del curso académico de cada año y el plazo se cerrará a 31 de diciembre de diciembre de cada ejercicio.

Los trabajadores/as que cursen estudios de ESO, FP o universitarios (de los que dan derecho a beca para hijos), mientras estén en alta simultáneamente, y los estudios no tengan una duración superior a dicha alta, podrán solicitar ayudas a la Empresa dirigiéndose al Departamento de RR.HH de su centro de trabajo, equivalentes al coste de la matrícula. Siempre que exista aprovechamiento y sirva para el desarrollo de su carrera profesional. Los trabajadores/as cuyas peticiones sean autorizadas deberán acreditar estar matriculados, asistencia regular y calificaciones finales.

Artículo 34.º- Carnet de conducir.-

La Empresa efectuará las gestiones oportunas a fin de facilitar la renovación de los carnets de conducir, próximos a caducar, de aquel personal que lo utilice como elemento de trabajo, siendo el costo de cada renovación por cuenta de la Empresa.

En caso de retirada del carnet de conducir a cualquier conductor de la Empresa, que lo utilice como elemento de trabajo, le será reservado el puesto de trabajo. Asimismo, durante el tiempo que dure la sanción gubernativa, se le acoplará en otro puesto de trabajo de la Empresa. La empresa pondrá a disposición de tales trabajadores/as el servicio de gestión de recursos de multas de tráfico que el seguro del vehículo preste. (Sólo vía contenciosa).

Caso de que la causa de la retirada del carnet de conducir fuera la imposición de una sanción disciplinaria por parte de la Empresa, dicho acoplamiento quedará interrumpido, a todos los efectos, durante el cumplimiento de dicha sanción disciplinaria.

En caso de retirada temporal del carnet de conducir del personal de los centros que no dispongan de transporte público y que venga conduciendo su coche particular, se facilitará la adaptación de turno de trabajo al turno del trabajador/a con el que acuda al centro de trabajo.

Artículo 35.º- Quebranto de moneda.-

El personal de Caja, que hasta la fecha viene disfrutándolo, percibirá anualmente en concepto de quebranto de moneda la cantidad de 342,86 € en el año 2013. Dicha cantidad será revisable anualmente con los incrementos de convenio a partir de 2014.

Los trabajadores/as que transitoriamente cubran el puesto de cajero percibirán la parte proporcional de dicho complemento por el tiempo trabajado.

El personal de Venta Directa y reparto (rutas) percibirá anualmente el concepto de quebranto de moneda. Los trabajadores/as de Reparto que transitoriamente cubran rutas percibirán el importe mensual, siempre que esté más de 10 días laborables en el mes realizando rutas. Se cobrará en proporción cuando se hagan 10 o menos días.

Artículo 36.º- Dietas.-

Se fija en 126,85 € diarios la cuantía de la dieta completa, que deberá pagarse a los trabajadores/as que se desplacen a prestar sus servicios a localidades distintas de aquella en que esté situada la fábrica donde trabajen.

En los casos en que el trabajador puede regresar el mismo día de su salida, solamente devengará media dieta de 38,45 € Los días de salida y llegada se computarán para el devengo de dietas completas o medias, según proceda.

Tanto la dieta completa como la media dieta serán revisables anualmente con los incrementos de convenio a partir de 2014.

Los trabajadores/as de los servicios de transporte y reparto que tengan que prestar servicio en localidades distintas de aquella en que radique la fábrica, estarán excluidos del régimen de dietas que se establece en el párrafo anterior, siempre que tengan pactadas con la Empresa otras compensaciones económicas.

Los gestores/as comerciales y el personal dedicado a la instalación y mantenimiento de equipos expendedores de cerveza, que tengan que prestar servicios en localidades distintas de aquella en que radique la fábrica o su centro de trabajo, quedarán excluidos, asimismo, del régimen de dietas que se regula en el apartado primero de este artículo, siempre que tengan pactada con la Empresa esta compensación económica por cualquier concepto o sistema.

Todo trabajador podrá optar entre el régimen de dietas o el de gastos pagados, debidamente justificados.

Existe un plus de provincias en el departamento comercial que se percibirá por día trabajado y siempre que se exista una prolongación de jornada.

La prima de provincias se percibirá por los trabajadores/as de Servicio Técnico Postventa aquellos días en que realicen funciones durante su jornada de trabajo fuera del centro de Leganés y en la provincia de Madrid cuando prolonguen la misma hasta las 18.30 horas en el turno de mañana en las mismas condiciones que para el resto de provincias. En caso de no superar las 18.30 horas, la prolongación de jornada se percibiría como horas extraordinarias.

Capítulo V

Licencias y excedencias

Artículo 37º.-Licencias.-

La Empresa concederá licencias a sus trabajadores/as en los casos siguientes y de la duración que se indica:

Licencias con sueldo

a) Quince días por causa de matrimonio del trabajador.

b) Permiso retribuido por legalización de pareja de hecho

-Aquellas personas que, habiendo legalizado su situación de acuerdo con la legislación vigente, aporten certificado de establecimiento de pareja de hecho con convivencia continuada de más de un año o prueben que tienen hijos comunes, podrán optar a un permiso retribuido de 15 días naturales. Será necesario el transcurso mínimo de dos años para el disfrute de una nueva licencia.

-Los días disfrutados serán a cuenta de lo establecido en el TRLET por lo que si la pareja de hecho contrae matrimonio no podrá optar otra vez a este permiso.

-Dicha licencia se concede exclusivamente para parejas de hecho constituidas y legalizadas posteriormente a la firma del convenio. A tal fin el trabajador deberá presentar declaración jurada de no haber sido pareja de hecho con dicha persona con anterioridad. Para disfrutar de dicho permiso será necesario que ambos puedan disfrutar de dicha licencia.

-El permiso, se podrá disfrutar a partir del día en que se cumplan los requisitos establecidos en el presente artículo y en cualquier caso su aplicación será efectiva a partir de la fecha de firma de este Convenio.

c) Tres días por nacimiento de hijo, así como un día por nacimiento de nieto. Cuando la inscripción no se pueda llevar a efecto por ser festivos los días de licencia, se concederá el permiso necesario a tal efecto.

d) Seis días por defunción del cónyuge o hijos, y cinco días por defunción de padres, así como cuatro días en el caso de hermanos y tres días para padres políticos.

e) Dos días por defunción de abuelos, abuelos políticos, nietos, cuñados, tíos o hijos políticos del trabajador.

f) Hasta cuatro días por operación quirúrgica mayor o enfermedad grave del cónyuge, hijos y padres. Tales días de licencia regulados en el presente párrafo, podrán ser disfrutados de forma alterna, siempre y cuando, los causantes del derecho permanezcan ingresados en el centro hospitalario.

g) Hasta tres días por operación quirúrgica mayor o enfermedad grave de hijos políticos, padres políticos, nietos, hermanos, hermanos políticos y abuelos/as y abuelos/as políticos del trabajador.

h) Por el tiempo indispensable cuando los trabajadores/as deban cumplir algún deber de carácter público y personal impuesto por la Ley o disposición administrativa, considerándose como efectivamente trabajado y sin merma alguna de la retribución que por cualquier concepto viniese percibiendo el trabajador.

- i) Un día por matrimonio de padre, madre, hijos, hermanos, hermanos políticos, nietos o comuniones de hijos o nietos del trabajador.
- j) Dos días por traslado de domicilio del trabajador.
- k) El tiempo necesario para su realización, en el caso de exámenes.
- l) En caso de fallecimiento del cónyuge del trabajador con hijos menores de edad, podrá disfrutar de una licencia con sueldo y con reserva del puesto de trabajo, por un período no superior a un mes, a contar desde la fecha del fallecimiento.

A los efectos previstos en este artículo, los hijos adoptivos se entienden equiparados a los naturales.

Se establece 1 día adicional por traslado de domicilio en el supuesto de traslado definitivo a Alovera.

En todo caso, se entiende que los días a que se hace referencia en este artículo son días naturales. Si la localidad en que suceden los hechos que den origen a las licencias anteriormente mencionadas, estuviese ubicada fuera de la Provincia donde radique su residencia y a más de 150 kilómetros de la misma, los plazos se ampliarán dos días naturales más. Y si estuviese ubicada fuera de la Provincia y a más de 75 kilómetros del domicilio del trabajador, los plazos se ampliarán en 1 día natural más.

En caso de localidad fuera de la península, dos días adicionales. Igualmente, para los residentes en las Islas Canarias, Baleares, Ceuta y Melilla cuando el hecho que los motiva se produzca fuera de las islas.

En estos casos, cuando se pueda determinar la fecha en que ocurre el hecho causante, los dos días se disfrutarán uno antes y otro después del hecho que los motiva.

No se generará derecho a los dos días adicionales por desplazamiento cuando éste ya se haya producido como consecuencia de otra licencia de manera simultánea.

Licencias sin sueldo

La mujer trabajadora que hubiere dado a luz y agotado el período ordinario de suspensión de contrato por parto regulado en el apartado A) del artículo 48 del Estatuto de los Trabajadores, podrá disfrutar de una licencia sin sueldo sin percepción económica, con reserva del puesto de trabajo por un período máximo de 3 meses, en aquellos supuestos de enfermedad grave acreditada del recién nacido. Cuando el padre y la madre trabajen en MAHOU, S.A., uno de ellos podrá ejercer éste derecho.

Quien por razones de guarda legal tenga a su cuidado directo algún menor de ocho años o un discapacitado físico, psíquico o sensorial que no desempeñe una actividad retribuida, tendrá derecho a una reducción de la jornada de trabajo, con la disminución proporcional del salario entre, al menos un

octavo y un máximo de la mitad de la duración de aquélla. Tendrá el mismo derecho quien precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo, y que no desempeñe actividad retribuida.

Licencia no retribuida: 1 día por enfermedad de familiares que no dan lugar a licencia retribuida y 1 día para la realización de trámites administrativos personales, urgentes e inaplazables, que debe avisarse con una semana de antelación o lo antes posible.

Las licencias especificadas en el epígrafe de licencias con sueldo, apartado c, d, e, f, g, i y l se entiende, asimismo referidas a quienes acrediten debidamente la convivencia conyugal de hecho.

Adopción: Suspensión con reserva de puesto de trabajo.

En los supuestos de adopción y de acogimiento, de acuerdo con el 45.1.d. del Estatuto de los Trabajadores, la suspensión tendrá una duración de dieciséis semanas ininterrumpidas, ampliable en el supuesto de adopción o acogimiento múltiples en dos semanas por cada menor a partir del segundo. Dicha suspensión producirá sus efectos, a elección del trabajador, bien a partir de la resolución judicial por la que se constituye la adopción, bien a partir de la decisión administrativa o judicial de acogimiento, provisional o definitivo, sin que en ningún caso un mismo menor pueda dar derecho a varios períodos de suspensión.

En caso de que ambos progenitores trabajen, el período de suspensión se distribuirá a opción de los interesados, que podrán disfrutarlo de forma simultánea o sucesiva, siempre con períodos ininterrumpidos y con los límites señalados.

En el supuesto de discapacidad del hijo o del menor adoptado o acogido, la suspensión del contrato a que se refiere este apartado tendrá una duración adicional de dos semanas. En caso de que ambos progenitores trabajen, este período adicional se distribuirá a opción de los interesados, que podrán disfrutarlo de forma simultánea o sucesiva y siempre de forma ininterrumpida.

En los supuestos de adopción internacional, cuando sea necesario el desplazamiento previo de los progenitores al país de origen del adoptado, el período de suspensión, previsto para cada caso en el presente apartado, podrá iniciarse hasta cuatro semanas antes de la resolución por la que se constituye la adopción.

Artículo 38.º- excedencias

El trabajador con al menos una antigüedad en la Empresa de un año tiene derecho a que se le reconozca la posibilidad a situarse en excedencia voluntaria por un plazo no menor a cuatro meses y no mayor a cinco años. Este derecho sólo podrá ser ejercitado otra vez por el mismo trabajador si han transcurrido cuatro años desde el final de la anterior excedencia.

El trabajador excedente conserva sólo un derecho preferente al reingreso en las vacantes de igual o similar grupo al suyo que hubiera o se produjeran en la Empresa con independencia de lo recogido en el apartado siguiente.

Asimismo, todos aquellos trabajadores/as de la empresa de los Grupos 2 al 8, tendrán derecho a que se les reconozca la posibilidad a situarse en excedencia voluntaria con reserva de puesto de trabajo por un periodo de mínimo 9 meses y máximo dos años, siempre que durante la misma no se dedique a actividades que sean competencia de la Empresa o que pudieran causar perjuicio a ésta. Este derecho sólo podrá ser ejercitado otra vez por el mismo trabajador si han transcurrido cuatro años desde el final de la anterior excedencia. El trabajador/a tendrá la obligación de preavisar la incorporación con un plazo de 30 días.

Asimismo, será de aplicación lo dispuesto en la Ley Orgánica de Libertad Sindical.

Capítulo VI

Ingreso, ascensos, pruebas de aptitud y tribunal calificador

Artículo 39.º- Contratación

A) Personal fijo

Para ingresar en la Empresa como trabajador fijo será necesario cumplir los requisitos tipificados en la legislación vigente al respecto y, además, los siguientes:

- a) Solicitar el ingreso mediante el formulario establecido por la Empresa.
- b) Someterse a examen médico y pruebas psicotécnicas y profesionales que la Empresa considere conveniente, de acuerdo con el grupo y clase de trabajo a desempeñar.
- c) Presentar los documentos requeridos por la Empresa, una vez superadas satisfactoriamente las pruebas.
- d) No podrán ingresar como fijos en jornada completa, a partir de la vigencia de este Convenio, quienes ya percibieran pensiones de la Seguridad Social o clases pasivas del Estado o estuvieran en funciones de disfrute o regencia de trabajos adicionales.
- e) Cuando se trate de la contratación como fijos de trabajadores/as que hubieren prestado sus servicios para la Empresa previamente, como eventuales, se tendrá en cuenta tanto el desempeño como el número de temporadas trabajadas a partir del año 2003.

Una vez producido el ingreso del nuevo personal, la Representación legal de los Trabajadores/as será informado de ello.

Las nuevas contrataciones a fijos de plantilla de los Grupo 6, 7 y 8 tendrán un período de adaptación y formación de ocho años, durante los cuales se percibirán los salarios de su nivel con los siguientes porcentajes:

Primer año: 75%
Segundo año: 78%
Tercer año: 81%
Cuarto año: 84%
Quinto año: 87%
Sexto año: 90%
Séptimo año: 93%
Octavo año: 96%
Noveno año: 100%

La Empresa entregará al Comité Intercentros copia básica de los contratos de trabajo, con los datos que figuren en los mismos, a excepción de los que sean de carácter personal.

Los trabajadores mantenimiento mecánico, eléctrico e instrumentista tendrán una formación mínima de FP II o superior. El resto de trabajadores se contratarán, preferentemente, con una formación de FP II o equivalente. La empresa presentará un programa de formación a fin de capacitar a los trabajadores relevistas previamente a su incorporación al centro de Alovera.

B) PERSONAL EVENTUAL

- Las normas de selección de eventuales van encaminadas a evaluar la capacidad de los candidatos y a contratar a los mejores.
- Las normas de selección que rijan en cada momento serán comunicadas al Comité Intercentros.
- La convocatoria se pondrá en conocimiento de la plantilla mediante comunicación interna cuando la misma sea para cubrir puestos de eventuales, en los Grupos Obreros y Administrativos.
- Se realizarán pruebas de selección con criterios y procedimientos objetivos, científicos y comunicados previamente al inicio del proceso al Comité Intercentros.
- Los candidatos, tanto externos, como referidos por empleados/as de Mahou, presentarán su candidatura a través de una instancia.
- Un empleado solo podrá referir un candidato por año.

- Al finalizar el proceso, los candidatos podrán revisar sus pruebas.
- La contratación de eventuales se llevará a cabo de manera rotatoria entre los que hayan superado las pruebas de selección, de forma que el trabajador que sea contratado un año, no lo será al siguiente.
- El salario a percibir por los contratados eventualmente, durante el período de adaptación y formación del puesto de trabajo, comenzará con del 75% del salario de su grupo y nivel, durante los primeros 365 días de alta en la Empresa. Siguiendo el mismo sistema en años sucesivos, con los porcentajes establecidos para la contratación de fijos.
- Todos los contratos temporales serán causales y para atender necesidades no permanentes.
- No se producirá discriminación alguna por razón de sexo, edad, religión, ideología, etc.

Las previsiones de contratación se comunicarán al Comité Intercentros.

C) Periodo de prueba.

Se fijan como periodos de prueba los siguientes plazos:

- 12 meses para titulados y licenciados.
- 6 meses para Comerciales y Marketing.
- 2 meses para el resto del personal computando todos los contratos del mismo grupo profesional

Artículo 40.º- Formación, ascensos y pruebas de aptitud.

La Empresa desarrollará la política de formación y promoción adecuada, en orden a la mejora del nivel cultural y profesional de sus empleados/as, según las necesidades administrativas, comerciales, organizativas y de fabricación que se den en cada momento, procurando completar la Formación Profesional de sus trabajadores/as mediante los correspondientes cursos teóricos y prácticos organizados por la misma y de acuerdo con sus necesidades.

La Empresa fomentará y desarrollará la formación de sus trabajadores/as basándose, en la medida de lo posible en la Ley de Financiación de Formación Continua. Asimismo, se constituirá una Comisión Paritaria de Formación, cuyos miembros serán designados por y entre los representantes de los Trabajadores/as y de la Empresa, para la información y seguimiento de los Planes de Formación. Esta Comisión propondrá programas específicos que faciliten el desarrollo profesional en función de los objetivos de la Empresa y de los intereses de formación de todos los trabajadores/as, y emitirá un informe que será objeto de análisis y debate.

Toda acción formativa obligatoria se llevará a cabo dentro de la jornada de trabajo, estableciendo una compensación en descanso equivalente cuando se realice fuera de la jornada.

Cuando se imparta la formación fuera de la jornada laboral, correrán a cargo de la Empresa los costes complementarios a la formación si procede (por ejemplo, transporte y comida).

La Empresa desarrollará la formación necesaria para que todos los puestos de trabajo que no sean amortizables se cubran con plantilla fija. Asimismo, para las nuevas necesidades que surjan en cualquier departamento, la Empresa aprovechará los conocimientos existentes entre sus trabajadores/as, antes de proceder a su cobertura con personal externo.

Cuando surjan necesidades, que no puedan ser cubiertas con personal trasladado, y, en consecuencia, deban sacarse las plazas a concurso, éstas se convocarán internamente en los centros de trabajo de la Empresa. Caso de que no se cubra con personal fijo la Empresa podrá realizar una nueva convocatoria para personal ajeno a la misma en un plazo no superior a 3 meses.

La Empresa convocará y celebrará con anterioridad a las pruebas de aptitud cursos de formación profesional para aquellas personas que opten al puesto siempre que se cumplan los requisitos del perfil del mismo (titulación y conocimientos exigidos en la convocatoria)

Se dará la formación básica relacionada con las funciones del puesto de trabajo durante una semana.

La formación a impartir vendrá determinada por las características del puesto de trabajo para el que se prepare al personal. Todas las pruebas de aptitud, que preceptivamente se celebren, se han de puntuar con un máximo de 10 puntos, de los cuales hasta 2 corresponderán a la antigüedad, a razón de 0,10 puntos por año de servicio en la Empresa. No se podrá descontar ninguna puntuación en la valoración de las pruebas por conducta laboral, que haya sido anteriormente sancionada.

Los requisitos de cada convocatoria dependerán del puesto o puestos, que se saquen a concurso, especificándose aquéllos en cada convocatoria según la naturaleza de la plaza a cubrir. Los requisitos de las convocatorias vendrán determinados fundamentalmente por las características del puesto.

Cualquier trabajador podrá presentarse a cualquier vacante con independencia de su Grupo y nivel profesional.

Igualmente, será preceptivo que todo el personal que concurra a pruebas de aptitud se someta a un Reconocimiento Médico previo. Cuando determinadas características físicas y psíquicas sean necesarias para el desempeño correcto del puesto de trabajo, además del Reconocimiento Médico previo, éste tendrá carácter eliminatorio.

Las pruebas de aptitud deberán convocarse con la antelación mínima necesaria, debiendo indicarse en la convocatoria el número de plazas a cubrir y la fecha de celebración de las pruebas de aptitud; y en el plazo máximo de 30 días siguientes a la convocatoria de dichas pruebas, el Tribunal examinador habrá de proceder a realizar los exámenes y publicar los resultados.

Todo aspirante tendrá derecho a revisar su examen con el Tribunal si no está de acuerdo con la calificación obtenida.

El Trabajador/a de Nivel 2D del Grupo 8 pasará automáticamente al Nivel 2C de dicho Grupo en el momento de ser fijo en la plantilla.

Artículo 41.º- Tribunal calificador.-

El Tribunal Calificador de pruebas de aptitud estará compuesto por: Dos Vocales designados por la Dirección, uno de los cuales será el Presidente; otro Vocal igualmente designado por la Dirección de una terna propuesta por la Representación legal de los Trabajadores/as y dos Vocales designados por la Representación legal de los Trabajadores/as. Todos ellos como mínimo del mismo grupo y nivel que corresponda a la vacante que se quiere cubrir, asistiendo además el Jefe de Personal ó persona que lo sustituya, con carácter de asesor. Asimismo, se podrá incluir un asesor por parte del Comité o del Comité Intercentros.

Capítulo VII

Salud laboral

Artículo 42.º- Comité de seguridad y salud.-

En cuantas materias afecten a la Seguridad y Salud en el trabajo, serán de aplicación todas las disposiciones legales vigentes de obligado cumplimiento y todo lo previsto en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y en su normativa de desarrollo.

El Comité Intercentros de Seguridad y Salud estará compuesto por 8 Delegados de Prevención, que se designarán de entre los distintos centros de trabajo, 8 representantes de la Empresa y los técnicos/as del Servicio de Prevención.

Artículo 43.º- principios generales.-

Son funciones del Comité de Seguridad y Salud promover en la Empresa la observancia y general aplicación de las normas de Prevención de Riesgos Laborales y de todas las disposiciones legales vigentes de obligado cumplimiento relativas a esta materia, así como promover, estudiar y dar publicidad a las medidas que estime oportunas en orden a la prevención de riesgos profesionales.

Asimismo, realizar visitas tanto a los lugares de trabajo como a los servicios y dependencias establecidas para los trabajadores/as de la Empresa para conocer las condiciones relativas al orden, limpieza, ambiente, instalaciones, máquinas, herramientas y procesos laborales, y constatar los riesgos que pueden afectar a la vida o integridad física de los trabajadores/as e informar de los defectos y peligros que adviertan a la Dirección de la Empresa, a la que propondrá, en su caso, la adopción de las medidas preventivas necesarias y cualesquiera otras que considere oportunas.

El Comité de Seguridad y Salud velará especialmente por la identificación de aquellos trabajos que tengan o revistan riesgos para la salud o integridad física de los trabajadores/as.

El Comité de Seguridad y Salud debe ser informado de todos los equipos o diseños que se apliquen en el proceso productivo.

Con carácter anual, se elaborará un plan de Seguridad y Salud en el que se establezcan criterios, objetivos, políticas, etc..

Para desarrollar todas sus funciones, el Comité de Seguridad y Salud contará con el asesoramiento técnico del Servicio de Prevención y podrá solicitar a la Dirección de la Empresa la intervención, con carácter consultivo, de otros técnicos/as especializados en la materia, del Ministerio de Trabajo.

La Empresa se compromete a garantizar la presencia de un enfermero/a en la fábrica de Alovera durante el desarrollo de toda la jornada laboral para prestar la debida atención a quien lo precise. La Empresa se compromete a mantener la situación actual de los enfermeros/as de Alovera durante la vigencia del Convenio. El enfermero/a externo tendrá la cualificación y experiencia necesaria.

Asimismo la Empresa dotará de atención técnico-sanitaria especializada en los distintos centros de trabajo no fabriles, especialmente durante los turnos de mañana.

En los casos en que un trabajador tenga que cumplir sus tareas en lugares aislados y no disponga de medios para comunicarse con otros trabajadores/as, la Empresa dispondrá de un servicio de vigilancia periódica para auxilio y seguridad de estos.

Siempre que se produzca un accidente, una copia del parte del mismo, será facilitada al trabajador lesionado, según establece la legislación vigente.

La Empresa continuará potenciando a todos los niveles la formación en materia de Seguridad y Salud, a fin de crear una mentalidad correcta en este campo.

Los protocolos de seguridad se comunicarán y entregarán.

Artículo 44º.- Ropa de trabajo.-

La Empresa proveerá a cada uno de los trabajadores/as de ropa y calzado suficiente y adecuado para su uso en el trabajo, teniendo en cuenta las condiciones de realización y riesgos de cada actividad, y se ajustará al calendario pactado de mutuo acuerdo en el Comité de Seguridad y Salud. La entrega se realizará por personal de la Empresa.

Asimismo, suministrará las prendas de protección personal homologadas adecuadas a cada puesto de trabajo. El Comité de Seguridad y Salud velará por el estricto cumplimiento de las disposiciones legales a este respecto.

La reposición de prendas de trabajo, fuera del calendario establecido, se estudiará por el mando directo y el Departamento de Recursos Humanos.

Dadas las exigencias sanitarias de la Industria Cervecera los trabajadores/as cuidarán especialmente su higiene personal y el estado de limpieza de su ropa de trabajo, particularmente en aquellas secciones donde su contacto con la cerveza sea más frecuente, para lo que la Empresa dispondrá de la infraestructura de servicios y lavabos necesaria.

Artículo 45º.- Vigilancia de la salud.-

La Empresa efectuará la vigilancia de la salud para todo el personal que incluirá reconocimientos médicos de la siguiente forma:

Se efectuarán bajo el criterio del Servicio Médico de Empresa, en el ámbito de la competencia y funciones que le son propias y tiene encomendadas en la Empresa.

Se realizará a todo el personal de la Empresa, como mínimo, una vez al año y con mayor frecuencia al personal de aquellas secciones en que por la naturaleza del trabajo a efectuar así se precise, tal y como ha sido definido en el Comité de Seguridad y Salud.

Dichos reconocimientos constarán de las siguientes pruebas:

- Análisis sistemático de sangre: glucemia, colessterina, urea, ácido úrico.
- Análisis sistemático de orina.
- Visiotest.
- Electrocardiograma.
- Trabajadores/as en ambiente ruidoso: Audiometría.
- A los trabajadores/as de reparto, servicio post-venta, carretilleros, almacenes y fabricación, se les hará anualmente una revisión ajustada a Protocolo Específico de Exploración de Espalda.
- Al personal mecánico-soldador y a los trabajadores/as usuarios de pantallas de visualización de datos se les hará una revisión oftalmológica anual.

El Servicio Médico facilitará a cada trabajador el resultado de dicho reconocimiento.

El Comité de Seguridad y Salud interesará la práctica de reconocimientos médicos a los trabajadores/as de la Empresa, conforme a lo dispuesto en las disposiciones vigentes.

La empresa pondrá los medios de locomoción necesarios para los reconocimientos que se hagan fuera de los centros de trabajo.

Para los trabajadores/as que realicen turnos de noche, la Empresa se compromete a la realización de reconocimientos médicos adecuados a las especiales características del trabajo nocturno, ayudas y facilidades para la formación continua, así como formación e información suficiente para la prevención de accidentes y sobre las repercusiones que tiene en la salud el trabajo nocturno.

Se acuerda negociar con distintas clínicas especializadas en servicios dentales, ópticos, podológicos y de operaciones oculares láser precios especiales para empleados/as.

Capítulo VIII

Derechos sindicales

Artículo 46.º- Garantías sindicales.-

Los miembros de los Comités de Empresa, afectados por este Convenio, dispondrán de una reserva de hasta cuarenta horas mensuales, sin pérdida de elemento alguno integrante de su retribución al objeto de realizar su actividad sindical. Cada Central Sindical presente en el Comité de Empresa podrá acumular trimestralmente las horas sindicales de sus Delegados de la Sección Sindical y sus miembros en el Comité de Empresa.

Con cargo a la reserva de horas anteriormente citada, los miembros de los comités de Empresa dispondrán de las facilidades necesarias para informar, durante la jornada laboral, a los trabajadores/as, por ellos representados, sobre asuntos de interés directo laboral. Dicha comunicación, que se regirá por las normas vigentes en la Empresa, se efectuará de modo que no se perturbe, en absoluto, la normalidad del proceso productivo en cualquiera de los Departamentos de la Empresa.

Al objeto de ordenar el disfrute de la reserva de horas sindicales, se establecen las siguientes normas:

1) Norma General:

Todo Representante del Personal para cumplir las funciones propias de su cargo dentro de la jornada de trabajo deberá avisar a su respectivo Mando.

Caso de no existir el mencionado aviso, las funciones a realizar por el Representante Sindical durante la jornada de trabajo serán las asignadas a su puesto de trabajo.

2) Salidas al Exterior del Centro de Trabajo:

Para toda salida al exterior del Centro de Trabajo los Representantes de los Trabajadores/as utilizarán el impresos "hoja de control de absentismo y visitas", visado por su Mando.

El mencionado vale se dejará en Portería. Cuando el trabajador regrese retirará el mencionado vale de Portería y lo presentará a su Mando al objeto de cerrarlo.

3) Asuntos Sindicales dentro del Centro de Trabajo:

Para realizar cualquier clase de gestión sindical dentro del Centro de Trabajo, se comunicará al respectivo Mando para interrumpir el trabajo habitual, cumplimentándose el vale "Hoja de control de absentismo y visitas". El Representante Sindical una vez finalizada su gestión, deberá ponerlo en conocimiento del Mando al objeto de cerrar el correspondiente vale. Caso de no hacerse se entenderá que su dedicación a temas sindicales ha durado hasta el final de la jornada de trabajo.

4) En el cumplimiento de los apartados 1) 2) y 3), la Representación de los Trabajadores/as, en el uso de las horas sindicales a que son acreedores, se comprometen formalmente a avisar a sus correspondientes Mandos con una antelación mínima de 24 horas, salvo en los casos de ineludible y probada necesidad sindical.

5) Acumulación de horas sindicales:

La acumulación de horas se comunicará, en la medida de lo posible, con la suficiente antelación a la Dirección de Recursos Humanos.

No se incluirá en el cómputo de horas el tiempo empleado en actuaciones y reuniones llevadas a cabo por iniciativa de la Empresa.

La Empresa pondrá a disposición de los miembros del Comité espacios visibles y de dimensiones suficientes que ofrezcan posibilidades de comunicación fácil y espontánea con los trabajadores/as y que podrán ser utilizados para fijar comunicaciones e información de interés directo y laboral en la Empresa. Las comunicaciones se fijarán siempre bajo la responsabilidad del Secretario de la Representación legal de los Trabajadores/as, debiendo conocerlas previamente la representación legal de la Empresa, a los efectos de lo que se pueda alegar ante la Dirección Provincial de Trabajo o autoridad competente, en su caso.

En lo no previsto se estará a lo dispuesto en la Ley Orgánica de Libertad Sindical.

Los miembros de la Comisión de Control del Plan de Pensiones pertenecientes a la plantilla que no sean miembros del Comité, dispondrán de las horas necesarias en la jornada de trabajo por cuenta de la Empresa para asistir a las reuniones que se convoquen por dicha comisión, así como a los cursos de formación.

Artículo 47.º- Comité Intercentros.-

El Comité Intercentros es el órgano representativo y colegiado del conjunto de los trabajadores/as en la Empresa. El Comité Intercentros consta de 13 miembros. Éstos dispondrán del mismo número de horas y locales, que tienen como miembros que son de los Comités de Empresa. En consecuencia, los miembros del Comité Intercentros dispondrán de 40 horas para cumplir sus funciones sindicales, tanto en el Comité Intercentros, como en el Comité de Empresa a que pertenezcan.

En lo que respecta a funciones, serán las establecidas en el artículo 64 del Estatuto de los Trabajadores, cuya distribución la realizarán los Comités de Empresa y el Comité Intercentros, evitando la duplicidad de tal manera que un mismo tema no se trate en foros distintos. En relación con lo anterior, el Comité Intercentros designará de los miembros de los Comités de Empresa, aquéllos que han de formar parte de las distintas comisiones de trabajo del mismo salvo la Comisión Negociadora que estará compuesta por el Comité Intercentros, que serán los que mantengan las reuniones periódicas con la Dirección de la Empresa.

A cada miembro del Comité Intercentros y a un Delegado/a Sindical de cada sindicato con representación en el Comité Intercentros, se le asignará la cantidad de 82,40 € mensuales para gastos de desplazamientos u otros gastos, ascendiendo dicha cantidad a 35,16 € en el caso de los restantes miembros de los Comités y Delegados/as Sindicales de los centros de trabajo, cantidades que se incrementarán en la subida de convenio durante los años 2014 a 2018.

Cuando la Empresa convoque a reuniones fuera de los centros de trabajo de Alovera o Madrid, la misma correrá con los gastos de transporte, manutención y alojamiento.

Artículo 48.º- Secciones sindicales.-

Será de aplicación lo dispuesto en la Ley Orgánica de Libertad Sindical.

No obstante lo anterior, durante la vigencia del presente Convenio y en tanto se mantenga la actual situación, se acuerda mantener el número de Delegados Sindicales que por Central Sindical existen actualmente en los tres centros de trabajo.

Asimismo, se acuerda que en los centros de trabajo que se puedan crear en el futuro con 50 o más trabajadores/as, cada Central Sindical con representación en el Comité Intercentros tendrá derecho a nombrar un Delegado Sindical.

Los secretarios de las secciones sindicales (no miembros del comité) con representación en el Comité Intercentros dispondrán de un crédito horario de 40 horas anuales que serán cedidas del crédito que disponga el Comité de Empresa y delegados sindicales de la central correspondiente

Artículo 49.º- Asambleas.-

El personal MAHOU, S.A. podrá celebrar asambleas para tratar asuntos de interés común laboral.

Estarán legitimados para solicitar dichas asambleas los Representantes Legales de los Trabajadores/as, como órgano representativo de los mismos; también podrán solicitarlas los mismos trabajadores/as, a través del Comité Intercentros, siempre que los solicitantes superen el 20 por 100 de la plantilla de la empresa. La Dirección de la Empresa acusará recibo a la solicitud de asamblea en un plazo de cuarenta y ocho horas.

La Empresa arbitrará los medios necesarios, en la medida de sus posibilidades, para facilitar local donde los trabajadores/as podrán celebrar dichas asambleas. La Representación Legal de los Trabajadores/as será responsable, en todo momento, de que las asambleas se desarrollen con absoluta normalidad y sin interrumpir el proceso productivo, haciéndose expresa mención de la reserva de acciones que pudieran corresponder a la empresa, si a ello hubiere lugar.

El personal de MAHOU, S.A. dispondrá de un máximo de ocho horas anuales para la asistencia a las Asambleas dentro del horario de trabajo. La asistencia o no a dichas Asambleas no será, en ningún caso, motivo justificado para la percepción de horas extraordinarias o para ausentarse del puesto de trabajo, respectivamente.

Las Asambleas que se convoquen en horario de trabajo, se celebrarán preferentemente uniendo dos turnos.

Artículo 50.º- Actividades varias.-

El Comité Intercentros designará una Comisión cuyo objeto será la organización de actividades culturales, deportivas, etc..., para todo el personal de la Empresa. A este fin, se asigna un presupuesto de 67.086,03 € €, que se incrementará según las actualizaciones de convenio para los años 2014 a 2018. El pago de dichas actividades se realizará mediante transferencia bancaria, contra la factura presentada por el Comité.

Capítulo IX

Artículo 51.º- Reclamaciones del personal.-

Cualquier reclamación o queja del personal deberá ser planteada, en primera instancia, ante su inmediato superior. Si la misma no fuera atendida, podrá acudir a la Dirección de Recursos Humanos. Asimismo, el trabajador podrá plantear su reclamación a través del Comité de Empresa.

Capítulo X

Artículo 52.º- Festividad de la virgen de las viñas.-

La festividad de la Virgen de las Viñas, Patrona de la Industria Cervecera, que se celebra el día 10 de septiembre, se considera día laborable, pagándose como festivo en el 2013 152,68 € y para siguientes años el mismo incremento que en la subida de convenio.

Capítulo XI

Artículo 53.º- Garantía de empleo.-

La plantilla fija solamente se amortizará en base a prejubilaciones, jubilaciones anticipadas, jubilaciones ordinarias, incapacidades, bajas voluntarias y fallecimientos que se produzcan.

Si por cualquier circunstancia se produjeran excedentes de plantilla, la regulación de los mismos se llevaría a cabo con un sistema de prejubilaciones pactadas con el Comité Intercentros.

La Empresa no utilizará ninguno de los supuestos contemplados en los artículos 51 y 52 del Estatuto de los Trabajadores para extinguir contratos, salvo que medie acuerdo con el Comité Intercentros.

Si, la aplicación de lo acordado anteriormente supusiera un riesgo cierto de viabilidad de la Empresa, ambas partes se comprometen a buscar una salida negociada y pactada.

Artículo 54.º- Intercambiabilidad - Garantía de producción.-

Para el año 2013 la empresa garantiza una producción mínima en la fábrica de Alovera de 6 millones de Hls. de los cuales 4,9 millones de Hls. serán de los formatos actuales o futuros de las marcas producidas por Mahou, excluidos el resto de las marcas del grupo. Asimismo, la Empresa garantiza que la producción necesaria para abastecer la demanda de ventas del mercado peninsular de los formatos de marca Mahou, que no se realicen en la fábrica de Alovera, se llevará a cabo en los centros del Grupo MSM.

Lo anterior se realizará:

- Dando ocupación efectiva a toda la plantilla
- No disminuirá en el proceso productivo y envasado de las líneas de Alovera, el actual nivel de turnos pactado en convenio.
- Se realizarán las inversiones necesarias en las reparaciones y sustituciones de las líneas de envasado y resto de elementos productivos de Alovera, que por su antigüedad o tendencias del mercado así lo requieran.

-Anualmente, una vez aprobado el presupuesto de producción, si la cifra estimada de producción para el año siguiente fuera inferior a la establecida anteriormente en el presente artículo, se procederá a informar y consultar a los Representantes de los Trabajadores/as de la previsión de producción previsto para Alovera. Asimismo, se procederá a informar regularmente al Comité Intercentros sobre la situación de las producciones, ventas y stock.

Adicionalmente, se atenderá la producción de marca Mahou en el resto de fábricas del Grupo en las siguientes condiciones:

- Cuando se originen parada de larga duración, para la revisión de las líneas, de aquellos formatos que no tengan duplicidad y no se pueda hacer el stock suficiente para abastecer la demanda de las ventas en ese período de parada como consecuencia de dichas revisiones.
- La producción de Mahou que realice Anaga (Tenerife) no irá destinada al consumo de la Península.

Disposiciones Transitorias

Primera.- Plantilla.-

Durante los años de vigencia de este Convenio, la Empresa mantendrá al menos el mismo número de plantilla existente al 31-12-2012 excluyendo en su cómputo las jubilaciones ordinarias, anticipadas, prejubilaciones, incapacidades totales o absolutas, gran invalidez, fallecimientos, bajas voluntarias que se produzcan y que se amortizarán todas.

Segunda.- Jubilación.-

Si se volviera a permitir la regulación mediante convenio colectivo de cláusulas de jubilación forzosa referidas al cumplimiento de la edad ordinaria de jubilación, se acuerda la obligatoriedad de la jubilación a dicha edad.

Disposiciones Adicionales

Primera.- Nuevo sistema de clasificación profesional

De conformidad con lo previsto en la normativa laboral vigente, se elimina el actual sistema de clasificación profesional establecido, en base a categorías, por grupos profesionales conforme a lo dispuesto a continuación:

1. Nuevo sistema de clasificación profesional. Grupos Profesionales

El nuevo sistema de clasificación profesional quedará según la tabla que se adjunta.

Se incluyen en la misma los Grupos en los que se incorporarían los actuales trabajadores de Mahou S.A.

		NUEVO SISTEMA DE CLASIFICACION PROFESIONAL		MINIMA *PERMANENCIA	INCORPORACIÓN DE LOS ACTUALES TRABAJADORES A LOS NUEVOS GRUPOS Y NIVELES
GRUPO 1	DIRECTIVOS	Nivel I Nivel II Nivel III			Fuera de Convenio: Directores y TGS Fuera de Convenio: TGM Fuera de Convenio: Jefe de 1ª
GRUPO 2	SUPERVISORES				Actuales Jefes de Segunda de Convenio
GRUPO 3	TECNICOS DE GESTIÓN				Técnico Control Gestión 1, 2 Y 3.Tecnicos Comerciales de Front Office.
GRUPO 4	TECNICOS COMERCIAL y DE MARKETING				Técnico comercial 1,2,3,4
GRUPO 5	GESTOR COMERCIAL				Gestor Comercial
GRUPO 6	ADMINISTRATIVOS*	Nivel 1A Nivel 1 Nivel 2A Nivel 2B			Of. 1ª A Of. 1ª Of 2ª Auxiliar Advo.
			100%	5	
			96%	1	
			93%	1	
			90%	1	
			87%	1	
			84%	1	
			81%	1	
			78%	1	
			75%	1	
		* En dicho grupo se mantendrán los actuales trabajadores de categoría Administrativa.			
GRUPO 7	OBRERO ESPECIALISTA*	Jefe de Equipo Especialista Nivel 1 Nivel 2A Nivel 2B			Jefes de Equipo A Of. 1ª A Of. 1ª Of 2ª
			100%	5	
			96%	1	
			93%	1	
			90%	1	
			87%	1	
			84%	1	
			81%	1	
			78%	1	
			75%	1	
		*Especialista de mantenimiento mecánico, eléctrico e instrumentista			
GRUPO 8	OBRERO	Jefe de Equipo Nivel 1 Nivel 2A Nivel 2B Nivel 2C			Jefe de Equipo Of. 1ª Of 2ª Ayudante Auxiliar 1ª
				5	
				5	
				5	

NUEVO SISTEMA DE CLASIFICACION PROFESIONAL		MINIMA *PERMANENCIA	INCORPORACIÓN DE LOS ACTUALES TRABAJADORES A LOS NUEVOS GRUPOS Y NIVELES
PERSONAL DE LIMPIEZA	Nivel 2D	100%	Auxiliar 2ª
		96%	
		93%	
		90%	
		87%	
		84%	
		81%	
		78%	
		75%	
			Limpiadora (8 horas)

El nuevo sistema de clasificación profesional se regirá por las condiciones siguientes:

- Dentro de cada uno de los grupos, los niveles vienen referenciados a la persona y no al puesto de trabajo concretamente realizado.
- En los Grupos Profesionales 6, 7 y 8 en los que hay diferentes Niveles, se acuerda la permanencia de 5 años en cada uno de dichos niveles para pasar al siguiente nivel, con independencia del puesto desempeñado, de acuerdo con los años incluidos en el cuadro adjunto.

Para alcanzar el Nivel 1A del Grupo 6 se aplicará los criterios actuales a través de la Comisión para el encuadramiento de los nuevos Grupos Profesionales.

A partir de Jefe de Equipo y superiores la designación será a criterio de la compañía.

- Se establece un periodo de adaptación y formación de 8 años, aplicable a los Grupos 6, 7 y 8, según se recoge en la tabla anterior.
- El personal temporal contratado en los Grupos 3 y 4 tendrán un periodo de adaptación y formación siendo su tramo del 75%.
- Se realizará la contratación de los trabajadores de empresas de MSM en la forma establecida en el acta de principio de acuerdo de la negociación de convenio..
- Al desaparecer el actual sistema de categorías no procederá abono de diferencia de puesto alguna.
- Se establece un nuevo plus denominado "Plus de Máquina" para los trabajadores del Grupo 8 Obrero de los Niveles 2A, 2B y 2C, que se devengará cuando concurren conjuntamente las siguientes condiciones:

-Se devengará por día efectivamente trabajado en jornada completa en el puesto de Llenadora, y de las Islas de enfiado de los trenes 2, 3, 4 y 5, a partir de que el trabajador/a hubiera prestado a jornada completa más de 120 días de forma efectiva, para cada uno de ellos.

-Por día efectivo trabajado se entiende aquel en que el trabajador realmente preste sus servicios en las referidas máquinas, no devengándose el plus si no se produce tal hecho. No computándose ni las partes proporcionales de sábado, domingo, vacaciones, bajas, etc.

-El importe a tanto alzado para cada uno de los niveles es el siguiente:

- Nivel 2A: 4 € (día efectivo trabajado)
- Nivel 2B: 5 € (día efectivo trabajado)
- Nivel 2C: 6 € (día efectivo trabajado)

-Se mantiene el cobro del complemento de "Plus Máquina" a partir de 4 horas, restringiendo su cobro a 5 ocasiones de absentismo (no computan los accidentes de trabajo ni las licencias del artículo 37) en un año natural como medida para reducir el absentismo, salvo que lo sea por accidente de trabajo. A partir de la 6ª (inclusive), el complemento se cobrarán en proporción.

h) A partir de la firma del convenio todas las incorporaciones que se realicen en los Departamentos de Sede Corporativa (excepto para los puestos de Dirección y Mando, Gestores Comerciales y Técnicos Comerciales y de Marketing) se incorporarán en el Grupo 3 (Técnico de Gestión). Asimismo, en el Grupo 3 quedarán incluidos cualesquiera otros trabajadores provenientes de otras compañías del Grupo, independientemente de la nomenclatura de la categoría profesional que ostenten en otra compañía en el momento de su incorporación.

Segunda.- Personal de limpieza.-

El salario el personal de limpieza se equipara al Nivel 2C del Grupo 8, sin que ello cree derecho alguno a ascenso por antigüedad.

Tercera.- Sustitución del personal de reparto.-

El personal de reparto que esté en control disponible para el servicio, percibirá las primas de venta que devengue el repartidor que le haya sustituido, si, por absentismo, realiza, al menos, la mitad de la jornada.

El personal de Reparto que esté en situación de rotación mensual, percibirá los mismos complementos que el personal de fábrica, sin estar sujeto al régimen de primas.

Cuarta.- Organización del trabajo.-

Con independencia de la normativa y legislación vigente se procederá a una puntual información sobre puesta en marcha de nuevas tecnologías que puedan establecerse. Igualmente el Comité Intercentros será informado y consultado sobre cualquier cambio que se fuera a realizar en la Organización del trabajo.

Acuerdo de reorganización Alovera: amortizaciones Alovera

La Empresa manifiesta su intención de realizar inversiones en el centro de trabajo de Alovera en las zonas de Servicios Industriales, Trenes 1 y 10 así como en los trenes 4 y 5 con el objetivo de automatizar y/o mejorar los rendimientos de los distintos puestos de trabajo, entre otros, Oficiales de Máquinas y Calderas, Auxiliares de Tapa 4 y 5 y Auxiliares de Etiquetado 1 y 10.

Una vez realizada la inversión se procederá conjuntamente con el Comité Intercentros al análisis de las tareas resultantes y de las cargas de trabajo, procediéndose a la amortización de los puestos afectados por la eliminación de las tareas y adecuando conjuntamente las coberturas de las tareas resultantes que no desaparezcan.

Quinta.- Absentismo.-

Siendo conscientes ambas partes del problema de absentismo existente en la Empresa, acuerdan que, a partir de la firma del presente Convenio, se reunirá una comisión paritaria Empresa-Representantes de los Trabajadores/as, con una frecuencia de una vez al mes, con el compromiso firme de tomar medidas correctoras que permitan la reducción del absentismo.

Sexta.- Contratos de prácticas y formación.-

En relación con el salario para los contratos en prácticas se aplicarán los porcentajes estipulados en el artículo 39 y para los formativos será de 16.480,13 €. Que se actualizarán a partir de 2014 según incremento de convenio.

Séptima.- Se crea una comisión para el encuadramiento de los actuales trabajadores en los nuevos Grupos profesionales de acuerdo con el sistema de clasificación profesional pactado.

Las nuevas incorporaciones que se produzcan en la sede corporativa para el negocio de cerveza se realizarán con contrato Mahou.

Octava.- Calidad.-

MAHOU, S.A., consciente de la importancia que para el desarrollo de la Empresa supone la más calidad de sus productos y procesos, asume como vía para su consecución la adopción de un Sistema de Gestión de Calidad basado en el cumplimiento de la Normas que determine la compañía. Se informará al Comité Intercentros del sistema de gestión de calidad elegido previamente a la puesta en marcha.

Novena.- Solución extrajudicial de conflictos.-

La solución de los conflictos colectivos de interpretación y aplicación de este Convenio Colectivo, o de cualesquiera otros que afecten a los trabajadores/as y Empresa incluidos en su ámbito de aplicación, se efectuarán conforme a los procedimientos regulados en el Acuerdo Interprofesional sobre la creación del sistema de solución extrajudicial de conflictos de la Comunidad Autónoma de Madrid o de Castilla-La Mancha.

En caso de desacuerdo de la Comisión Paritaria a la que se refiere la Disposición Final Primera, el tema deberá ser sometido a la consideración al organismo previsto en el sistema no judicial de solución de conflictos, siempre utilizando la vía de la mediación y siendo la vía del arbitraje en todo caso voluntaria para ambas partes. Todo ello sin perjuicio de acudir ante los órganos jurisdiccionales.

Décima.- Medio ambiente.-

MAHOU, S.A., consciente de su compromiso con el mantenimiento de su entorno sostenible, asume como vía para su consecución la adopción de un Sistema de Gestión Medioambiental basado en el cumplimiento de la normas que determine la compañía. Se informará al Comité Intercentros del sistema de gestión medioambiental elegido previamente a la puesta en marcha.

Décimo primera.- Ultraactividad del convenio colectivo.-

Aunque se modifique la legislación actual en materia de prórroga de las cláusulas normativas del Convenio Colectivo, éste mantendrá su vigencia hasta que no sea modificado mediante acuerdo con el Comité Intercentros o sustituido por un nuevo Convenio Colectivo.

Décimo segunda.- Plan de Pensiones.-

Existe un Plan de Pensiones de empleados/as de Mahou, del sistema de empleo y de aportación definida desde el año 2001, que cubre las contingencias de incapacidad, jubilación y fallecimiento.

La Empresa asumirá el coste de la póliza de responsabilidad civil a favor de la comisión de control en el capital recomendado por expertos, elegidos por consenso de la comisión de control. Asimismo asumirá el coste de auditores y actuarios siempre que haya acuerdo en la designación, según el régimen de mayorías regulado en el Reglamento del Plan de Pensiones

Se adaptará el Reglamento del Plan de Pensiones de acuerdo con lo pactado en el Convenio Colectivo en cuanto a conceptos que integran el salario pensionable.

Décimo tercera.- Comisión Intercentros Grupo.-

En base a lo establecido en el acta nº19 de julio de 2003 y a lo establecido en el acta de constitución de dicha comisión el 12 de diciembre de 2003 se acuerda dar continuidad a la Comisión Intercentros de

Grupo manteniendo con la Dirección del Grupo, con carácter ordinario, dos reuniones anuales, y con carácter extraordinario siempre que una de las partes lo solicite por motivos justificados de su competencia de mutuo acuerdo con la Empresa.

Décimo cuarta.- Contrataciones.-

Si hubiera necesidades de contratación temporal en los centros de trabajo originadas por causa de vacaciones o absentismo, y se decidiera contratar, se cubrirán con contratos temporales valorando positivamente los CV recibidos y presentados por los trabajadores/as.

Décimo quinta.- Acuerdo de reorganización de la actividad del centro de Leganés (Reparto y STP)

Durante los años 2013 a 2016 se adaptará de forma paulatina la actividad del centro de Leganés, procediéndose a eliminar las actividades de reparto, almacén y taller así como a adecuar el resto de actividades en función a la plantilla, en la forma establecida en el acta de principio de acuerdo de la negociación de convenio colectivo.

Se mantienen los acuerdos del protocolo de Leganés de 2009 hasta la aplicación del nuevo acuerdo de Leganés a final de 2016.

Décimo sexta.- Plan de Igualdad

Se prorroga el actual Plan de Igualdad de Mahou durante el año 2013, comprometiéndose las partes a negociar un nuevo plan en el año 2014.

Disposiciones finales

Primera.- Comisión Mixta de interpretación (Comisión Paritaria).-

Las funciones de la Comisión Mixta de Interpretación son:

- 1.º Interpretación del Convenio.
- 2.º Arbitraje de los problemas o cuestiones que le sean sometidos.
- 3.º Conciliación de los problemas de lo pactado.
- 4.º Vigencia del cumplimiento de lo pactado.
- 5.º Otras actividades que ayuden a la eficacia práctica del Convenio.

Los miembros de dicha comisión paritaria serán los siguientes:

REPRESENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES/AS

Isidoro Moriche Hermoso
José Aranda Garrigós
Bartolomé Guzmán Nevado
Aurelio Sánchez García
Juan Nardini Cano
Felipe Chamorro Benito
Esteban Ávila Gómez
Juan Carlos Romero García
Miguel Angel Rodríguez Fernández
José Antonio Benito García
José Carlos Saavedra Martínez
Francisco Javier Guerrero Díaz
José Luis Díaz Álvarez

REPRESENTACION DE LA EMPRESA

Jesús Domingo Domingo
Jesús Núñez Sánchez
Pablo López Guardiola
José María García López
Oscar Hermoso Zafrá
Ignacio Sánchez- Vizcaíno Valdés

Segunda.- Derecho Supletorio.-

En todos aquellos aspectos no determinados concretamente en el presente Convenio, se estará a lo establecido en las disposiciones legales de carácter general y de obligado cumplimiento.

TABLA SALARIAL AÑO 2013
(PROVISIONAL)

GRUPOS	JORNAL BASE	PLUS CONV.	TOTAL MES/DIA	GRATIF. EXTRAS.	COMPL. PRODUCC.	COMPL. COMIDA	COMPL. ROTAC.	C.E.P.
1-DIRECTIVOS Y MANDOS:								
1-Nivel 1	740,89	2.437,71	3.178,60	3.178,60				4.025,26
1-Nivel 2	692,26	2.206,04	2.898,30	2.898,30				3.993,94
1-Nivel 3	667,95	2.061,47	2.729,42	2.729,42				3.962,60
2-SUPERVISORES:								
2-Supervisor	639,37	1.931,29	2.570,66	2.570,66				3.931,27
3-TÉCNICOS DE GESTIÓN:								
3-Técnico de Gestión	404,74	1.227,55	1.632,29	1.632,29				2.514,68
4-TÉCNICOS COMERCIALES Y MARKETING:								
4-Técnico Comercial / Marketing	404,74	1.227,55	1.632,29	1.632,29				2.514,68
5-GESTORES COMERCIALES:								
5-Gestor Comercial	404,74	1.227,55	1.632,29	1.632,29				2.514,68
6-ADMINISTRATIVOS:								
6-Nivel 1 A	633,47	1.891,93	2.525,40	2.525,40	172,18		10,15	3.899,93
6-Nivel 1 B	623,41	1.849,82	2.473,23	2.473,23	169,04		9,97	3.852,96
6-Nivel 2 A	599,97	1.746,78	2.346,75	2.346,75	165,90		9,85	3.821,61
6-Nivel 2 B	574,90	1.618,20	2.193,10	2.193,10	163,59		8,95	3.774,57
7-OBROSOS ESPECIALISTAS:								
7-Jefe de Equipo Especialista	21,26	60,51	81,77	2.453,10	5,65	17,96	10,20	3.914,88
7-Nivel 1	20,46	55,40	75,86	2.275,80	5,62	16,77	9,97	3.852,96
7-Nivel 2 A	19,95	52,18	72,13	2.163,90	5,60	16,04	9,85	3.821,61
7-Nivel 2 B	19,56	50,32	69,88	2.096,40	5,56	15,44	8,95	3.774,57
8-OBROSOS:								
8-Jefe de Equipo	21,07	59,30	80,37	2.411,10	5,64	17,69	10,15	3.909,34
8-Nivel 1	19,95	52,18	72,13	2.163,90	5,60	16,04	9,85	3.821,61
8-Nivel 2 A	19,56	50,32	69,88	2.096,40	5,56	15,44	8,95	3.774,57
8-Nivel 2 B	19,14	48,45	67,59	2.027,70	5,52	14,56	8,11	3.740,10
8-Nivel 2 C	18,93	47,34	66,27	1.988,10	5,46	14,24	7,65	3.707,22
8-Nivel 2 D	18,72	46,26	64,98	1.949,40	5,40	10,22	6,70	3.674,32

Bolsa Vac.:	455,62	Compl. Vac.:	643,40	Compl. R.J.:	303,13	Día Patrona:	152,68
-------------	--------	--------------	--------	--------------	--------	--------------	--------

TABLA SALARIAL AÑO 2013 (75 %)

(PROVISIONAL)

GRUPOS	JORNAL BASE	PLUS CONV.	TOTAL MES/DIA	GRATIF. EXTRAS.	COMPL. PRODUC.	COMPL. COMIDA	COMPL. ROTAC.	C.E.P.
1-DIRECTIVOS Y MANDOS:								
1-Nivel 1								
1-Nivel 2								
1-Nivel 3								
2-SUPERVISORES:								
2-Supervisor								
3-TÉCNICOS DE GESTIÓN:								
3-Técnico de Gestión	303,56	920,66	1.224,22	1.224,22				1.886,01
4-TÉCNICOS COMERCIALES Y MARKETING:								
4-Técnico Comercial / Marketing	303,56	920,66	1.224,22	1.224,22				1.886,01
5-GESTORES COMERCIALES:								
5-Gestor Comercial								
6-ADMINISTRATIVOS:								
6-Nivel 1 A	475,10	1.418,95	1.894,05	1.894,05	129,14		7,61	2.924,95
6-Nivel 1 B	467,56	1.387,37	1.854,93	1.854,93	126,78		7,48	2.889,72
6-Nivel 2 A	449,98	1.310,09	1.760,07	1.760,07	124,43		7,39	2.866,21
6-Nivel 2 B	431,18	1.213,65	1.644,83	1.644,83	122,69		6,71	2.830,93
7-OBROS ESPECIALISTAS:								
7-Jefe de Equipo Especialista	15,95	45,38	61,33	1.839,90	4,24	13,47	7,65	2.936,16
7-Nivel 1	15,35	41,55	56,90	1.707,00	4,22	12,58	7,48	2.889,72
7-Nivel 2 A	14,96	39,14	54,10	1.623,00	4,20	12,03	7,39	2.866,21
7-Nivel 2 B	14,67	37,74	52,41	1.572,30	4,17	11,58	6,71	2.830,93
8-OBROS:								
8-Jefe de Equipo	15,80	44,48	60,28	1.808,40	4,23	13,27	7,61	2.932,01
8-Nivel 1	14,96	39,14	54,10	1.623,00	4,20	12,03	7,39	2.866,21
8-Nivel 2 A	14,67	37,74	52,41	1.572,30	4,17	11,58	6,71	2.830,93
8-Nivel 2 B	14,36	36,34	50,70	1.521,00	4,14	10,92	6,08	2.805,08
8-Nivel 2 C	14,20	35,51	49,71	1.491,30	4,10	10,68	5,74	2.780,42
8-Nivel 2 D	14,04	34,70	48,74	1.462,20	4,05	7,67	5,03	2.755,74

Bolsa Vac.:	341,72	Compl. Vac.:	482,55	Compl. R.J.:	227,35	Día Patrona:	114,51
-------------	--------	--------------	--------	--------------	--------	--------------	--------

TABLA SALARIAL AÑO 2013 (78 %)
(PROVISIONAL)

GRUPOS	JORNAL BASE	PLUS CONV.	TOTAL MES/DIA	GRATIF. EXTRAS.	COMPL. PRODUC.	COMPL. COMIDA	COMPL. ROTAC.	C.E.P.
1-DIRECTIVOS Y MANDOS:								
1-Nivel 1								
1-Nivel 2								
1-Nivel 3								
2-SUPERVISORES:								
2-Supervisor								
3-TÉCNICOS DE GESTIÓN:								
3-Técnico de Gestión								
4-TÉCNICOS COMERCIALES Y MARKETING:								
4-Técnico Comercial / Marketing								
5-GESTORES COMERCIALES:								
5-Gestor Comercial								
6-ADMINISTRATIVOS:								
6-Nivel 1 A	494,11	1.475,71	1.969,82	1.969,82	134,30		7,92	3.041,95
6-Nivel 1 B	486,26	1.442,86	1.929,12	1.929,12	131,85		7,78	3.005,31
6-Nivel 2 A	467,98	1.362,49	1.830,47	1.830,47	129,40		7,68	2.980,86
6-Nivel 2 B	448,42	1.262,20	1.710,62	1.710,62	127,60		6,98	2.944,16
7-OBROS ESPECIALISTAS:								
7-Jefe de Equipo Especialista	16,58	47,20	63,78	1.913,40	4,41	14,01	7,96	3.053,61
7-Nivel 1	15,96	43,21	59,17	1.775,10	4,38	13,08	7,78	3.005,31
7-Nivel 2 A	15,56	40,70	56,26	1.687,80	4,37	12,51	7,68	2.980,86
7-Nivel 2 B	15,26	39,25	54,51	1.635,30	4,34	12,04	6,98	2.944,16
8-OBROS:								
8-Jefe de Equipo	16,43	46,25	62,68	1.880,40	4,40	13,80	7,92	3.049,29
8-Nivel 1	15,56	40,70	56,26	1.687,80	4,37	12,51	7,68	2.980,86
8-Nivel 2 A	15,26	39,25	54,51	1.635,30	4,34	12,04	6,98	2.944,16
8-Nivel 2 B	14,93	37,79	52,72	1.581,60	4,31	11,36	6,33	2.917,28
8-Nivel 2 C	14,77	36,93	51,70	1.551,00	4,26	11,11	5,97	2.891,63
8-Nivel 2 D	14,60	36,08	50,68	1.520,40	4,21	7,97	5,23	2.865,97

Bolsa Vac.:	355,38	Compl. Vac.:	501,85	Compl. R.J.:	236,44	Día Patrona:	119,09
-------------	--------	--------------	--------	--------------	--------	--------------	--------

TABLA SALARIAL AÑO 2013 (81%)
(PROVISIONAL)

GRUPOS	JORNAL BASE	PLUS CONV.	TOTAL MES/DIA	GRATIF. EXTRAS.	COMPL. PRODUC.	COMPL. COMIDA	COMPL. ROTAC.	C.E.P.
1-DIRECTIVOS Y MANDOS:								
1-Nivel 1								
1-Nivel 2								
1-Nivel 3								
2-SUPERVISORES:								
2-Supervisor								
3-TÉCNICOS DE GESTIÓN:								
3-Técnico de Gestión								
4-TÉCNICOS COMERCIALES Y MARKETING:								
4-Técnico Comercial / Marketing								
5-GESTORES COMERCIALES:								
5-Gestor Comercial								
6-ADMINISTRATIVOS:								
6-Nivel 1 A	513,11	1.532,46	2.045,57	2.045,57	139,47		8,22	3.158,94
6-Nivel 1 B	504,96	1.498,35	2.003,31	2.003,31	136,92		8,08	3.120,90
6-Nivel 2 A	485,98	1.414,89	1.900,87	1.900,87	134,38		7,98	3.095,50
6-Nivel 2 B	465,67	1.310,74	1.776,41	1.776,41	132,51		7,25	3.057,40
7-OBROSEROS ESPECIALISTAS:								
7-Jefe de Equipo Especialista	17,22	49,01	66,23	1.986,90	4,58	14,55	8,26	3.171,05
7-Nivel 1	16,57	44,87	61,44	1.843,20	4,55	13,58	8,08	3.120,90
7-Nivel 2 A	16,16	42,27	58,43	1.752,90	4,54	12,99	7,98	3.095,50
7-Nivel 2 B	15,84	40,76	56,60	1.698,00	4,50	12,51	7,25	3.057,40
8-OBROSEROS:								
8-Jefe de Equipo	17,07	48,03	65,10	1.953,00	4,57	14,33	8,22	3.166,57
8-Nivel 1	16,16	42,27	58,43	1.752,90	4,54	12,99	7,98	3.095,50
8-Nivel 2 A	15,84	40,76	56,60	1.698,00	4,50	12,51	7,25	3.057,40
8-Nivel 2 B	15,50	39,24	54,74	1.642,20	4,47	11,79	6,57	3.029,48
8-Nivel 2 C	15,33	38,35	53,68	1.610,40	4,42	11,53	6,20	3.002,85
8-Nivel 2 D	15,16	37,47	52,63	1.578,90	4,37	8,28	5,43	2.976,20

Bolsa Vac.: 369,05 Compl. Vac.: 521,15 Compl. R.J.: 245,54 Día Patrona: 123,67

TABLA SALARIAL AÑO 2013 (84 %)
(PROVISIONAL)

GRUPOS	JORNAL BASE	PLUS CONV.	TOTAL MES/DIA	GRATIF. EXTRAS.	COMPL. PRODUC.	COMPL. COMIDA	COMPL. ROTAC.	C.E.P.
1-DIRECTIVOS Y MANDOS:								
1-Nivel 1								
1-Nivel 2								
1-Nivel 3								
2-SUPERVISORES:								
2-Supervisor								
3-TÉCNICOS DE GESTIÓN:								
3-Técnico de Gestión								
4-TÉCNICOS COMERCIALES Y MARKETING:								
4-Técnico Comercial / Marketing								
5-GESTORES COMERCIALES:								
5-Gestor Comercial								
6-ADMINISTRATIVOS:								
6-Nivel 1 A	532,11	1.589,22	2.121,33	2.121,33	144,63		8,53	3.275,94
6-Nivel 1 B	523,66	1.553,85	2.077,51	2.077,51	141,99		8,37	3.236,49
6-Nivel 2 A	503,97	1.467,30	1.971,27	1.971,27	139,36		8,27	3.210,15
6-Nivel 2 B	482,92	1.359,29	1.842,21	1.842,21	137,42		7,52	3.170,64
7-OBREROS ESPECIALISTAS:								
7-Jefe de Equipo Especialista	17,86	50,83	68,69	2.060,70	4,75	15,09	8,57	3.288,50
7-Nivel 1	17,19	46,54	63,73	1.911,90	4,72	14,09	8,37	3.236,49
7-Nivel 2 A	16,76	43,83	60,59	1.817,70	4,70	13,47	8,27	3.210,15
7-Nivel 2 B	16,43	42,27	58,70	1.761,00	4,67	12,97	7,52	3.170,64
8-OBREROS:								
8-Jefe de Equipo	17,70	49,81	67,51	2.025,30	4,74	14,86	8,53	3.283,85
8-Nivel 1	16,76	43,83	60,59	1.817,70	4,70	13,47	8,27	3.210,15
8-Nivel 2 A	16,43	42,27	58,70	1.761,00	4,67	12,97	7,52	3.170,64
8-Nivel 2 B	16,08	40,70	56,78	1.703,40	4,64	12,23	6,81	3.141,68
8-Nivel 2 C	15,90	39,77	55,67	1.670,10	4,59	11,96	6,43	3.114,06
8-Nivel 2 D	15,72	38,86	54,58	1.637,40	4,54	8,58	5,63	3.086,43

Bolsa Vac.: 382,72 Compl. Vac.: 540,46 Compl. R.J.: 254,63 Día Patrona: 128,25

TABLA SALARIAL AÑO 2013 (87 %)
(PROVISIONAL)

GRUPOS	JORNAL BASE	PLUS CONV.	TOTAL MES/DIA	GRATIF. EXTRAS.	COMPL. PRODUC.	COMPL. COMIDA	COMPL. ROTAC.	C.E.P.
1-DIRECTIVOS Y MANDOS:								
1-Nivel 1								
1-Nivel 2								
1-Nivel 3								
2-SUPERVISORES:								
2-Supervisor								
3-TÉCNICOS DE GESTIÓN:								
3-Técnico de Gestión								
4-TÉCNICOS COMERCIALES Y MARKETING:								
4-Técnico Comercial / Marketing								
5-GESTORES COMERCIALES:								
5-Gestor Comercial								
6-ADMINISTRATIVOS:								
6-Nivel 1 A	551,12	1.645,98	2.197,10	2.197,10	149,80		8,83	3.392,94
6-Nivel 1 B	542,37	1.609,34	2.151,71	2.151,71	147,06		8,67	3.352,08
6-Nivel 2 A	521,97	1.519,70	2.041,67	2.041,67	144,33		8,57	3.324,80
6-Nivel 2 B	500,16	1.407,83	1.907,99	1.907,99	142,32		7,79	3.283,88
7-OBREROS ESPECIALISTAS:								
7-Jefe de Equipo Especialista	18,50	52,64	71,14	2.134,20	4,92	15,63	8,87	3.405,95
7-Nivel 1	17,80	48,20	66,00	1.980,00	4,89	14,59	8,67	3.352,08
7-Nivel 2 A	17,36	45,40	62,76	1.882,80	4,87	13,95	8,57	3.324,80
7-Nivel 2 B	17,02	43,78	60,80	1.824,00	4,84	13,43	7,79	3.283,88
8-OBREROS:								
8-Jefe de Equipo	18,33	51,59	69,92	2.097,60	4,91	15,39	8,83	3.401,13
8-Nivel 1	17,36	45,40	62,76	1.882,80	4,87	13,95	8,57	3.324,80
8-Nivel 2 A	17,02	43,78	60,80	1.824,00	4,84	13,43	7,79	3.283,88
8-Nivel 2 B	16,65	42,15	58,80	1.764,00	4,80	12,67	7,06	3.253,89
8-Nivel 2 C	16,47	41,19	57,66	1.729,80	4,75	12,39	6,66	3.225,28
8-Nivel 2 D	16,29	40,25	56,54	1.696,20	4,70	8,89	5,83	3.196,66

Bolsa Vac.:	396,39	Compl. Vac.:	559,76	Compl. R.J.:	263,72	Día Patrona:	132,83
-------------	--------	--------------	--------	--------------	--------	--------------	--------

TABLA SALARIAL AÑO 2013 (90 %)
(PROVISIONAL)

GRUPOS	JORNAL BASE	PLUS CONV.	TOTAL MES/DIA	GRATIF. EXTRAS.	COMPL. PRODUC.	COMPL. COMIDA	COMPL. ROTAC.	C.E.P.
1-DIRECTIVOS Y MANDOS:								
1-Nivel 1								
1-Nivel 2								
1-Nivel 3								
2-SUPERVISORES:								
2-Supervisor								
3-TÉCNICOS DE GESTIÓN:								
3-Técnico de Gestión								
4-TÉCNICOS COMERCIALES Y MARKETING:								
4-Técnico Comercial / Marketing								
5-GESTORES COMERCIALES:								
5-Gestor Comercial								
6-ADMINISTRATIVOS:								
6-Nivel 1 A	570,12	1.702,74	2.272,86	2.272,86	154,96		9,14	3.509,94
6-Nivel 1 B	561,07	1.664,84	2.225,91	2.225,91	152,14		8,97	3.467,66
6-Nivel 2 A	539,97	1.572,10	2.112,07	2.112,07	149,31		8,87	3.439,45
6-Nivel 2 B	517,41	1.456,38	1.973,79	1.973,79	147,23		8,06	3.397,11
7-OBROS ESPECIALISTAS:								
7-Jefe de Equipo Especialista	19,13	54,46	73,59	2.207,70	5,09	16,16	9,18	3.523,39
7-Nivel 1	18,41	49,86	68,27	2.048,10	5,06	15,09	8,97	3.467,66
7-Nivel 2 A	17,96	46,96	64,92	1.947,60	5,04	14,44	8,87	3.439,45
7-Nivel 2 B	17,60	45,29	62,89	1.886,70	5,00	13,90	8,06	3.397,11
8-OBROS:								
8-Jefe de Equipo	18,96	53,37	72,33	2.169,90	5,08	15,92	9,14	3.518,41
8-Nivel 1	17,96	46,96	64,92	1.947,60	5,04	14,44	8,87	3.439,45
8-Nivel 2 A	17,60	45,29	62,89	1.886,70	5,00	13,90	8,06	3.397,11
8-Nivel 2 B	17,23	43,61	60,84	1.825,20	4,97	13,10	7,30	3.366,09
8-Nivel 2 C	17,04	42,61	59,65	1.789,50	4,91	12,82	6,89	3.336,50
8-Nivel 2 D	16,85	41,63	58,48	1.754,40	4,86	9,20	6,03	3.306,89

Bolsa Vac.:	410,06	Compl. Vac.:	579,06	Compl. R.J.:	272,82	Día Patrona:	137,41
-------------	--------	--------------	--------	--------------	--------	--------------	--------

TABLA SALARIAL AÑO 2013 (93 %)

(PROVISIONAL)

GRUPOS	JORNAL BASE	PLUS CONV.	TOTAL MES/DIA	GRATIF. EXTRAS.	COMPL. PRODUC.	COMPL. COMIDA	COMPL. ROTAC.	C.E.P.
1-DIRECTIVOS Y MANDOS:								
1-Nivel 1								
1-Nivel 2								
1-Nivel 3								
2-SUPERVISORES:								
2-Supervisor								
3-TÉCNICOS DE GESTIÓN:								
3-Técnico de Gestión								
4-TÉCNICOS COMERCIALES Y MARKETING:								
4-Técnico Comercial / Marketing								
5-GESTORES COMERCIALES:								
5-Gestor Comercial								
6-ADMINISTRATIVOS:								
6-Nivel 1 A	589,13	1.759,49	2.348,62	2.348,62	160,13		9,44	3.626,93
6-Nivel 1 B	579,77	1.720,33	2.300,10	2.300,10	157,21		9,27	3.583,25
6-Nivel 2 A	557,97	1.624,51	2.182,48	2.182,48	154,29		9,16	3.554,10
6-Nivel 2 B	534,66	1.504,93	2.039,59	2.039,59	152,14		8,32	3.510,35
7-OBREROS ESPECIALISTAS:								
7-Jefe de Equipo Especialista	19,77	56,27	76,04	2.281,20	5,25	16,70	9,49	3.640,84
7-Nivel 1	19,03	51,52	70,55	2.116,50	5,23	15,60	9,27	3.583,25
7-Nivel 2 A	18,55	48,53	67,08	2.012,40	5,21	14,92	9,16	3.554,10
7-Nivel 2 B	18,19	46,80	64,99	1.949,70	5,17	14,36	8,32	3.510,35
8-OBREROS:								
8-Jefe de Equipo	19,60	55,15	74,75	2.242,50	5,25	16,45	9,44	3.635,69
8-Nivel 1	18,55	48,53	67,08	2.012,40	5,21	14,92	9,16	3.554,10
8-Nivel 2 A	18,19	46,80	64,99	1.949,70	5,17	14,36	8,32	3.510,35
8-Nivel 2 B	17,80	45,06	62,86	1.885,80	5,13	13,54	7,54	3.478,29
8-Nivel 2 C	17,60	44,03	61,63	1.848,90	5,08	13,24	7,11	3.447,71
8-Nivel 2 D	17,41	43,02	60,43	1.812,90	5,02	9,50	6,23	3.417,12

Bolsa Vac.:	423,73	Compl. Vac.:	598,36	Compl. R.J.:	281,91	Día Patrona:	141,99
-------------	--------	--------------	--------	--------------	--------	--------------	--------

TABLA SALARIAL AÑO 2013 (96 %)
(PROVISIONAL)

GRUPOS	JORNAL BASE	PLUS CONV.	TOTAL MES/DIA	GRATIF. EXTRAS.	COMPL. PRODUC.	COMPL. COMIDA	COMPL. ROTAC.	C.E.P.
1-DIRECTIVOS Y MANDOS:								
1-Nivel 1								
1-Nivel 2								
1-Nivel 3								
2-SUPERVISORES:								
2-Supervisor								
3-TÉCNICOS DE GESTIÓN:								
3-Técnico de Gestión								
4-TÉCNICOS COMERCIALES Y MARKETING:								
4-Técnico Comercial / Marketing								
5-GESTORES COMERCIALES:								
5-Gestor Comercial								
6-ADMINISTRATIVOS:								
6-Nivel 1 A	608,13	1.816,25	2.424,38	2.424,38	165,29		9,74	3.743,93
6-Nivel 1 B	598,47	1.775,83	2.374,30	2.374,30	162,28		9,57	3.698,84
6-Nivel 2 A	575,97	1.676,91	2.252,88	2.252,88	159,26		9,46	3.668,75
6-Nivel 2 B	551,90	1.553,47	2.105,37	2.105,37	157,05		8,59	3.623,59
7-OBROS ESPECIALISTAS:								
7-Jefe de Equipo Especialista	20,41	58,09	78,50	2.355,00	5,42	17,24	9,79	3.758,28
7-Nivel 1	19,64	53,18	72,82	2.184,60	5,40	16,10	9,57	3.698,84
7-Nivel 2 A	19,15	50,09	69,24	2.077,20	5,38	15,40	9,46	3.668,75
7-Nivel 2 B	18,78	48,31	67,09	2.012,70	5,34	14,82	8,59	3.623,59
8-OBROS:								
8-Jefe de Equipo	20,23	56,93	77,16	2.314,80	5,41	16,98	9,74	3.752,97
8-Nivel 1	19,15	50,09	69,24	2.077,20	5,38	15,40	9,46	3.668,75
8-Nivel 2 A	18,78	48,31	67,09	2.012,70	5,34	14,82	8,59	3.623,59
8-Nivel 2 B	18,37	46,51	64,88	1.946,40	5,30	13,98	7,79	3.590,50
8-Nivel 2 C	18,17	45,45	63,62	1.908,60	5,24	13,67	7,34	3.558,93
8-Nivel 2 D	17,97	44,41	62,38	1.871,40	5,18	9,81	6,43	3.527,35

Bolsa Vac.:	437,40	Compl. Vac.:	617,66	Compl. R.J.:	291,00	Día Patrona:	146,57
-------------	--------	--------------	--------	--------------	--------	--------------	--------

PRECIOS DEL COMPLEMENTO PERSONAL COMPENSATORIO POR CATEGORÍAS AÑO 2013

Categorías	De 8 a 9 Años	De 10 a 11 Años	De 12 a 13 Años	De 14 a 15 Años	De 16 a 17 Años	De 18 a 19 Años	De 20 a 21 Años	De 22 a 23 Años	De 24 a 25 Años	De 26 a 27 Años	De 28 a 29 Años	Con 30 ó más Años
T.G. Superior	122,98	160,02	197,07	234,11	271,16	308,20	345,25	382,29	419,33	456,38	493,42	530,47
T.G. Medio	113,25	147,87	182,48	217,09	251,70	286,32	320,93	355,54	390,16	424,77	459,38	494,00
Jefe 1ª	108,39	141,79	175,19	208,58	241,98	275,38	308,78	342,17	375,57	408,97	442,37	475,76
Jefe 2ª	102,67	134,64	166,61	198,58	230,55	262,52	294,49	326,45	358,42	390,39	422,36	454,33
Of. 1ª-A. Advo.	101,49	133,17	164,84	196,51	228,19	259,86	291,54	323,21	354,88	386,56	418,23	449,90
Técnico Control Gestión 1ª	101,49	133,17	164,84	196,51	228,19	259,86	291,54	323,21	354,88	386,56	418,23	449,90
Of. 1ª Advo.	99,48	130,65	161,82	192,99	224,16	255,33	286,51	317,68	348,85	380,02	411,19	442,36
Técnico Control Gestión 2ª	97,00	127,55	158,09	188,64	219,19	249,74	280,29	310,84	341,39	371,94	402,49	433,04
Of. 2ª Advo.	94,79	124,79	154,79	184,79	214,79	244,79	274,79	304,78	334,78	364,78	394,78	424,78
Aux. Advo.	89,78	118,53	147,27	176,02	204,76	233,51	262,25	291,00	319,74	348,49	377,23	405,98
Técnico Control Gestión 3ª	83,95	111,24	138,53	165,81	193,10	220,39	247,68	274,96	302,25	329,54	356,83	384,11
Técnico Comercial 1ª	101,49	133,17	164,84	196,51	228,19	259,86	291,54	323,21	354,88	386,56	418,23	449,90
Técnico Comercial 2ª	97,00	127,55	158,09	188,64	219,19	249,74	280,29	310,84	341,39	371,94	402,49	433,04
Técnico Comercial 3ª	83,95	111,24	138,53	165,81	193,10	220,39	247,68	274,96	302,25	329,54	356,83	384,11
Técnico Comercial 4ª	50,06	68,88	87,69	106,51	125,32	144,14	162,96	181,77	200,59	219,40	238,22	257,03
Gestor Comercial	55,75	75,99	96,22	116,46	136,70	156,93	177,17	197,41	217,64	237,88	258,12	278,36
Subalterno 1ª J.E.	94,50	124,42	154,34	184,27	214,19	244,12	274,04	303,96	333,89	363,81	393,74	423,66
Subalterno 1ª Cob.	92,02	121,33	150,64	179,94	209,25	238,55	267,86	297,17	326,47	355,78	385,08	414,39
Subalterno 1ª	92,02	121,33	150,64	179,94	209,25	238,55	267,86	297,17	326,47	355,78	385,08	414,39
Subalterno 2ª	89,78	118,53	147,27	176,02	204,76	233,51	262,25	291,00	319,74	348,49	377,23	405,98
Of. 1ª Jefe Eq.-A	3,41	4,48	5,54	6,60	7,66	8,73	9,79	10,85	11,92	12,98	14,04	15,11
Of. 1ª Jefe Equipo	3,37	4,43	5,48	6,53	7,59	8,64	9,70	10,75	11,80	12,86	13,91	14,96
Of. 1ª-A. Obrero	3,25	4,28	5,30	6,32	7,34	8,37	9,39	10,41	11,44	12,46	13,48	14,51
Of. 1ª Obrero	3,15	4,15	5,15	6,14	7,14	8,14	9,14	10,13	11,13	12,13	13,13	14,12
Of. 2ª Obrero	3,07	4,05	5,03	6,01	6,98	7,96	8,94	9,92	10,90	11,87	12,85	13,83
Ayudante Obrero	2,99	3,95	4,90	5,86	6,82	7,77	8,73	9,69	10,64	11,60	12,56	13,52
Aux. 1ª Obrero	2,95	3,89	4,84	5,79	6,73	7,68	8,63	9,57	10,52	11,46	12,41	13,36
Aux. 2ª Obrero	2,90	3,84	4,78	5,71	6,65	7,58	8,52	9,46	10,39	11,33	12,26	13,20
Limpiador/a (8 h.)	2,95	3,89	4,84	5,79	6,73	7,68	8,63	9,57	10,52	11,46	12,41	13,36

TABLA DE PRECIOS DE LA HORA NOCTURNA POR GRUPOS PROFESIONALES AÑO 2013

Grupos	De 0 a 1 Años	De 2 a 3 Años	De 4 a 5 Años	De 6 a 7 Años	De 8 a 9 Años	De 10 a 11 Años	De 12 a 13 Años	De 14 a 15 Años	De 16 a 17 Años	De 18 a 19 Años	De 20 a 21 Años	De 22 a 23 Años	De 24 a 25 Años	De 26 a 27 Años	De 28 a 29 Años	Con 30 ó más Años
Grupo 1-Nivel 1	5,12	5,38	5,63	5,89	6,14	6,40	6,66	6,91	7,17	7,42	7,68	7,94	8,19	8,45	8,70	8,96
Grupo 1-Nivel 2	4,89	5,13	5,38	5,62	5,87	6,11	6,36	6,60	6,85	7,09	7,34	7,58	7,82	8,07	8,31	8,56
Grupo 1-Nivel 3	4,71	4,95	5,18	5,42	5,65	5,89	6,12	6,36	6,59	6,83	7,07	7,30	7,54	7,77	8,01	8,24
Grupo 2-Supervisor	4,65	4,88	5,12	5,35	5,58	5,81	6,05	6,28	6,51	6,74	6,98	7,21	7,44	7,67	7,91	8,14
Grupo 3-Técnico de Gestión																
Grupo 4-Técnico Comercial / Marketing																
Grupo 5-Gestor Comercial																
Grupo 6-Nivel 1 A	4,55	4,78	5,01	5,23	5,46	5,69	5,92	6,14	6,37	6,60	6,83	7,05	7,28	7,51	7,74	7,96
Grupo 6-Nivel 1 B	4,47	4,69	4,92	5,14	5,36	5,59	5,81	6,03	6,26	6,48	6,71	6,93	7,15	7,38	7,60	7,82
Grupo 6-Nivel 2 A	4,24	4,45	4,66	4,88	5,09	5,30	5,51	5,72	5,94	6,15	6,36	6,57	6,78	7,00	7,21	7,42
Grupo 6-Nivel 2 B	3,96	4,16	4,36	4,55	4,75	4,95	5,15	5,35	5,54	5,74	5,94	6,14	6,34	6,53	6,73	6,93
Grupo 7-Jefe de Equipo Especialista	3,91	4,11	4,30	4,50	4,69	4,89	5,08	5,28	5,47	5,67	5,87	6,06	6,26	6,45	6,65	6,84
Grupo 7-Nivel 1	3,69	3,87	4,06	4,24	4,43	4,61	4,80	4,98	5,17	5,35	5,54	5,72	5,90	6,09	6,27	6,46
Grupo 7-Nivel 2 A	3,62	3,80	3,98	4,16	4,34	4,53	4,71	4,89	5,07	5,25	5,43	5,61	5,79	5,97	6,15	6,34
Grupo 7-Nivel 2 B	3,49	3,66	3,84	4,01	4,19	4,36	4,54	4,71	4,89	5,06	5,24	5,41	5,58	5,76	5,93	6,11
Grupo 8-Jefe de Equipo	3,87	4,06	4,26	4,45	4,64	4,84	5,03	5,22	5,42	5,61	5,81	6,00	6,19	6,39	6,58	6,77
Grupo 8-Nivel 1	3,62	3,80	3,98	4,16	4,34	4,53	4,71	4,89	5,07	5,25	5,43	5,61	5,79	5,97	6,15	6,34
Grupo 8-Nivel 2 A	3,49	3,66	3,84	4,01	4,19	4,36	4,54	4,71	4,89	5,06	5,24	5,41	5,58	5,76	5,93	6,11
Grupo 8-Nivel 2 B	3,41	3,58	3,75	3,92	4,09	4,26	4,43	4,60	4,77	4,94	5,12	5,29	5,46	5,63	5,80	5,97
Grupo 8-Nivel 2 C	3,30	3,47	3,63	3,80	3,96	4,13	4,29	4,46	4,62	4,79	4,95	5,12	5,28	5,45	5,61	5,78
Grupo 8-Nivel 2 D	3,25	3,41	3,58	3,74	3,90	4,06	4,23	4,39	4,55	4,71	4,88	5,04	5,20	5,36	5,53	5,69

TABLA DE PRECIOS DE LA HORA EXTRA AL 75% POR GRUPOS PROFESIONALES AÑO 2013

Grupos	De 0 a 1 Años	De 2 a 3 Años	De 4 a 5 Años	De 6 a 7 Años	De 8 a 9 Años	De 10 a 11 Años	De 12 a 13 Años	De 14 a 15 Años	De 16 a 17 Años	De 18 a 19 Años	De 20 a 21 Años	De 22 a 23 Años	De 24 a 25 Años	De 26 a 27 Años	De 28 a 29 Años	Con 30 ó más Años
Grupo 1-Nivel 1	12,51	13,14	13,76	14,39	15,01	15,64	16,26	16,89	17,51	18,14	18,77	19,39	20,02	20,64	21,27	21,89
Grupo 1-Nivel 2	11,04	11,59	12,14	12,70	13,25	13,80	14,35	14,90	15,46	16,01	16,56	17,11	17,66	18,22	18,77	19,32
Grupo 1-Nivel 3	10,68	11,21	11,75	12,28	12,82	13,35	13,88	14,42	14,95	15,49	16,02	16,55	17,09	17,62	18,16	18,69
Grupo 2-Supervisor	9,80	10,29	10,78	11,27	11,76	12,25	12,74	13,23	13,72	14,21	14,70	15,19	15,68	16,17	16,66	17,15
Grupo 3-Técnico de Gestión																
Grupo 4-Técnico Comercial / Marketing																
Grupo 5-Gestor Comercial																
Grupo 6-Nivel 1 A	9,57	10,05	10,53	11,01	11,48	11,96	12,44	12,92	13,40	13,88	14,36	14,83	15,31	15,79	16,27	16,75
Grupo 6-Nivel 1 B	9,26	9,72	10,19	10,65	11,11	11,58	12,04	12,50	12,96	13,43	13,89	14,35	14,82	15,28	15,74	16,21
Grupo 6-Nivel 2 A	8,49	8,91	9,34	9,76	10,19	10,61	11,04	11,46	11,89	12,31	12,74	13,16	13,58	14,01	14,43	14,86
Grupo 6-Nivel 2 B	7,65	8,03	8,42	8,80	9,18	9,56	9,95	10,33	10,71	11,09	11,48	11,86	12,24	12,62	13,01	13,39
Grupo 7-Jefe de Equipo Especialista	8,38	8,80	9,22	9,64	10,06	10,48	10,89	11,31	11,73	12,15	12,57	12,99	13,41	13,83	14,25	14,67
Grupo 7-Nivel 1	7,67	8,05	8,44	8,82	9,20	9,59	9,97	10,35	10,74	11,12	11,51	11,89	12,27	12,66	13,04	13,42
Grupo 7-Nivel 2 A	7,28	7,64	8,01	8,37	8,74	9,10	9,46	9,83	10,19	10,56	10,92	11,28	11,65	12,01	12,38	12,74
Grupo 7-Nivel 2 B	6,90	7,25	7,59	7,94	8,28	8,63	8,97	9,32	9,66	10,01	10,35	10,70	11,04	11,39	11,73	12,08
Grupo 8-Jefe de Equipo	8,26	8,67	9,09	9,50	9,91	10,33	10,74	11,15	11,56	11,98	12,39	12,80	13,22	13,63	14,04	14,46
Grupo 8-Nivel 1	7,28	7,64	8,01	8,37	8,74	9,10	9,46	9,83	10,19	10,56	10,92	11,28	11,65	12,01	12,38	12,74
Grupo 8-Nivel 2 A	6,90	7,25	7,59	7,94	8,28	8,63	8,97	9,32	9,66	10,01	10,35	10,70	11,04	11,39	11,73	12,08
Grupo 8-Nivel 2 B	6,67	7,00	7,34	7,67	8,00	8,34	8,67	9,00	9,34	9,67	10,01	10,34	10,67	11,01	11,34	11,67
Grupo 8-Nivel 2 C	6,35	6,67	6,99	7,30	7,62	7,94	8,26	8,57	8,89	9,21	9,53	9,84	10,16	10,48	10,80	11,11
Grupo 8-Nivel 2 D	6,18	6,49	6,80	7,11	7,42	7,73	8,03	8,34	8,65	8,96	9,27	9,58	9,89	10,20	10,51	10,82

TABLA DE PRECIOS DE LA HORA EXTRA AL 75% POR GRUPOS PROFESIONALES AÑO 2013
(TRAMOS SALARIALES)

GRUPOS	Años de Antigüedad																										
	TRAMO SALARIAL DEL 75%			TRAMO SALARIAL DEL 81%			TRAMO SALARIAL DEL 84%			TRAMO SALARIAL DEL 87%			TRAMO SALARIAL DEL 90%			TRAMO SALARIAL DEL 93%			TRAMO SALARIAL DEL 96%								
	De 0a1 Años	De 2a3 Años	De 4a5 Años	De 6a7 Años	De 0a1 Años	De 2a3 Años	De 4a5 Años	De 6a7 Años	De 0a1 Años	De 2a3 Años	De 4a5 Años	De 6a7 Años	De 0a1 Años	De 2a3 Años	De 4a5 Años	De 6a7 Años	De 0a1 Años	De 2a3 Años	De 4a5 Años	De 6a7 Años	De 0a1 Años	De 2a3 Años	De 4a5 Años	De 6a7 Años			
Grupo 1-Nivel 1	9,38	9,86	10,32	10,79	9,76	10,25	10,73	11,22	10,13	10,64	11,15	11,66	10,51	11,04	11,56	12,09	10,88	11,43	11,97	12,52	11,26	11,83	12,38	12,95	12,61	13,21	13,81
Grupo 1-Nivel 2	8,28	8,69	9,11	9,53	8,61	9,04	9,47	9,91	8,94	9,39	9,83	10,29	9,27	9,74	10,20	10,67	9,60	10,08	10,56	11,05	9,94	10,43	10,93	11,43	11,81	12,41	12,99
Grupo 1-Nivel 3	8,01	8,41	8,81	9,21	8,33	8,74	9,17	9,58	8,65	9,08	9,52	9,95	8,97	9,42	9,87	10,32	9,29	9,78	10,22	10,68	9,61	10,09	10,58	11,05	11,42	12,02	12,59
Grupo 2-Supervisor	7,35	7,72	8,09	8,45	7,64	8,03	8,41	8,79	7,94	8,33	8,73	9,13	8,23	8,64	9,06	9,47	8,53	8,95	9,38	9,80	8,82	9,26	9,70	10,14	10,48	11,11	11,73
Grupo 3-Técnico de Gestión																											
Grupo 4-Técnico Comercial/Maintening Comercial																											
Grupo 5-Gestor Comercial																											
Grupo 6-Nivel 1 A	7,18	7,54	7,90	8,26	7,46	7,84	8,21	8,59	7,75	8,14	8,53	8,92	8,04	8,44	8,85	9,25	8,33	8,74	9,16	9,58	8,61	9,05	9,48	9,91	10,24	10,65	11,07
Grupo 6-Nivel 1 B	6,95	7,29	7,64	7,99	7,22	7,58	7,95	8,31	7,50	7,87	8,25	8,63	7,78	8,16	8,56	8,95	8,06	8,46	8,87	9,27	8,33	8,75	9,17	9,59	9,93	10,35	10,77
Grupo 6-Nivel 2 A	6,37	6,68	7,01	7,32	6,62	6,95	7,28	7,61	6,88	7,22	7,57	7,91	7,13	7,48	7,85	8,20	7,39	7,75	8,13	8,49	7,64	8,02	8,41	8,78	9,08	9,45	9,82
Grupo 6-Nivel 2 B	5,74	6,02	6,32	6,60	5,97	6,26	6,57	6,86	6,20	6,50	6,82	7,13	6,43	6,75	7,07	7,39	6,66	6,99	7,33	7,66	6,89	7,23	7,58	7,92	8,18	8,45	8,85
Grupo 7-Jefe de Equipo Especialista	6,29	6,60	6,92	7,23	6,54	6,86	7,19	7,52	6,79	7,13	7,47	7,81	7,04	7,39	7,74	8,10	7,29	7,66	8,02	8,39	7,54	7,92	8,30	8,68	7,79	8,18	8,57
Grupo 7-Nivel 1	5,75	6,04	6,33	6,62	5,98	6,28	6,58	6,88	6,21	6,52	6,84	7,14	6,44	6,76	7,09	7,41	6,67	7,00	7,34	7,67	6,90	7,25	7,60	7,94	7,13	7,49	7,85
Grupo 7-Nivel 2 A	5,46	5,73	6,01	6,28	5,68	5,96	6,25	6,53	5,90	6,19	6,49	6,78	6,12	6,42	6,73	7,03	6,33	6,65	6,97	7,28	6,55	6,88	7,21	7,53	6,77	7,11	7,45
Grupo 7-Nivel 2 B	5,18	5,44	5,69	5,96	5,38	5,66	5,92	6,19	5,59	5,87	6,15	6,43	5,80	6,09	6,38	6,67	6,00	6,31	6,60	6,91	6,21	6,53	6,83	7,15	6,42	6,74	7,06
Grupo 8-Jefe de Equipo	6,20	6,50	6,82	7,13	6,44	6,76	7,09	7,41	6,69	7,02	7,36	7,70	6,94	7,28	7,64	7,98	7,19	7,54	7,91	8,27	7,43	7,80	8,18	8,55	7,88	8,06	8,45
Grupo 8-Nivel 1	5,46	5,73	6,01	6,28	5,68	5,96	6,25	6,53	5,90	6,19	6,49	6,78	6,12	6,42	6,73	7,03	6,33	6,65	6,97	7,28	6,55	6,88	7,21	7,53	6,77	7,11	7,45
Grupo 8-Nivel 2 A	5,18	5,44	5,69	5,96	5,38	5,66	5,92	6,19	5,59	5,87	6,15	6,43	5,80	6,09	6,38	6,67	6,00	6,31	6,60	6,91	6,21	6,53	6,83	7,15	6,42	6,74	7,06
Grupo 8-Nivel 2 B	5,00	5,25	5,51	5,75	5,20	5,46	5,73	5,98	5,40	5,67	5,95	6,21	5,60	5,88	6,17	6,44	5,80	6,09	6,39	6,67	6,00	6,30	6,61	6,90	6,20	6,51	6,83
Grupo 8-Nivel 2 C	4,76	5,00	5,24	5,48	4,95	5,20	5,45	5,69	5,14	5,40	5,66	5,91	5,33	5,60	5,87	6,13	5,52	5,80	6,08	6,35	5,72	6,00	6,29	6,57	5,91	6,20	6,50
Grupo 8-Nivel 2 D	4,64	4,87	5,10	5,33	4,82	5,06	5,30	5,55	5,01	5,26	5,51	5,76	5,19	5,45	5,71	5,97	5,38	5,65	5,92	6,19	5,56	5,84	6,12	6,40	5,75	6,04	6,32

TABLA DE PRECIOS DE LA HORA EXTRA AL 80% POR GRUPOS PROFESIONALES AÑO 2013

Grupos	De 0 a 1 Años	De 2 a 3 Años	De 4 a 5 Años	De 6 a 7 Años	De 8 a 9 Años	De 10 a 11 Años	De 12 a 13 Años	De 14 a 15 Años	De 16 a 17 Años	De 18 a 19 Años	De 20 a 21 Años	De 22 a 23 Años	De 24 a 25 Años	De 26 a 27 Años	De 28 a 29 Años	Con 30 ó más Años
Grupo 1-Nivel 1	12,87	13,51	14,16	14,80	15,44	16,09	16,73	17,37	18,02	18,66	19,31	19,95	20,59	21,24	21,88	22,52
Grupo 1-Nivel 2	11,36	11,93	12,50	13,06	13,63	14,20	14,77	15,34	15,90	16,47	17,04	17,61	18,18	18,74	19,31	19,88
Grupo 1-Nivel 3	10,98	11,53	12,08	12,63	13,18	13,73	14,27	14,82	15,37	15,92	16,47	17,02	17,57	18,12	18,67	19,22
Grupo 2-Supervisor	10,08	10,58	11,09	11,59	12,10	12,60	13,10	13,61	14,11	14,62	15,12	15,62	16,13	16,63	17,14	17,64
Grupo 3-Técnico de Gestión																
Grupo 4-Técnico Comercial / Marketing																
Grupo 5-Gestor Comercial																
Grupo 6-Nivel 1 A	9,85	10,34	10,84	11,33	11,82	12,31	12,81	13,30	13,79	14,28	14,78	15,27	15,76	16,25	16,75	17,24
Grupo 6-Nivel 1 B	9,52	10,00	10,47	10,95	11,42	11,90	12,38	12,85	13,33	13,80	14,28	14,76	15,23	15,71	16,18	16,66
Grupo 6-Nivel 2 A	8,73	9,17	9,60	10,04	10,48	10,91	11,35	11,79	12,22	12,66	13,10	13,53	13,97	14,40	14,84	15,28
Grupo 6-Nivel 2 B	7,87	8,26	8,66	9,05	9,44	9,84	10,23	10,62	11,02	11,41	11,81	12,20	12,59	12,99	13,38	13,77
Grupo 7-Jefe de Equipo Especialista	8,62	9,05	9,48	9,91	10,34	10,78	11,21	11,64	12,07	12,50	12,93	13,36	13,79	14,22	14,65	15,09
Grupo 7-Nivel 1	7,88	8,27	8,67	9,06	9,46	9,85	10,24	10,64	11,03	11,43	11,82	12,21	12,61	13,00	13,40	13,79
Grupo 7-Nivel 2 A	7,49	7,86	8,24	8,61	8,99	9,36	9,74	10,11	10,49	10,86	11,24	11,61	11,98	12,36	12,73	13,11
Grupo 7-Nivel 2 B	7,09	7,44	7,80	8,15	8,51	8,86	9,22	9,57	9,93	10,28	10,64	10,99	11,34	11,70	12,05	12,41
Grupo 8-Jefe de Equipo	8,50	8,93	9,35	9,78	10,20	10,63	11,05	11,48	11,90	12,33	12,75	13,18	13,60	14,03	14,45	14,88
Grupo 8-Nivel 1	7,49	7,86	8,24	8,61	8,99	9,36	9,74	10,11	10,49	10,86	11,24	11,61	11,98	12,36	12,73	13,11
Grupo 8-Nivel 2 A	7,09	7,44	7,80	8,15	8,51	8,86	9,22	9,57	9,93	10,28	10,64	10,99	11,34	11,70	12,05	12,41
Grupo 8-Nivel 2 B	6,86	7,20	7,55	7,89	8,23	8,58	8,92	9,26	9,60	9,95	10,29	10,63	10,98	11,32	11,66	12,01
Grupo 8-Nivel 2 C	6,53	6,86	7,18	7,51	7,84	8,16	8,49	8,82	9,14	9,47	9,80	10,12	10,45	10,77	11,10	11,43
Grupo 8-Nivel 2 D	6,35	6,67	6,99	7,30	7,62	7,94	8,26	8,57	8,89	9,21	9,53	9,84	10,16	10,48	10,80	11,11

TABLA DE PRECIOS DE LA HORA EXTRA AL 80% POR GRUPOS PROFESIONALES AÑO 2013

(TRAMOS SALARIALES)

GRUPOS	Años de Antigüedad																									
	TRAMO SALARIAL DEL 75%			TRAMO SALARIAL DEL 78%			TRAMO SALARIAL DEL 81%			TRAMO SALARIAL DEL 84%			TRAMO SALARIAL DEL 87%			TRAMO SALARIAL DEL 90%			TRAMO SALARIAL DEL 93%			TRAMO SALARIAL DEL 96%				
	De 0 a 1 Años	De 2 a 3 Años	De 4 a 5 Años	De 6 a 7 Años	De 8 a 9 Años	De 10 a 11 Años	De 12 a 13 Años	De 14 a 15 Años	De 16 a 17 Años	De 18 a 19 Años	De 20 a 21 Años	De 22 a 23 Años	De 24 a 25 Años	De 26 a 27 Años	De 28 a 29 Años	De 30 a 31 Años	De 32 a 33 Años	De 34 a 35 Años	De 36 a 37 Años	De 38 a 39 Años	De 40 a 41 Años	De 42 a 43 Años	De 44 a 45 Años	De 46 a 47 Años		
Grupo 1-Nivel 1	9,65	10,13	10,62	11,10	10,04	10,54	11,04	11,54	11,89	12,43	11,20	11,75	12,32	12,88	11,58	12,16	12,74	13,32	11,97	12,56	13,17	13,76	12,36	12,97	13,59	14,21
Grupo 1-Nivel 2	8,52	8,95	9,38	9,80	8,86	9,31	9,75	10,19	10,58	11,02	10,57	10,98	11,38	11,86	10,22	10,74	11,25	11,75	10,56	11,09	11,63	12,15	10,81	11,47	12,00	12,54
Grupo 1-Nivel 3	8,24	8,65	9,06	9,47	8,56	8,99	9,42	9,85	10,24	10,61	10,15	10,55	10,93	11,31	9,88	10,38	10,87	11,37	10,21	10,72	11,23	11,75	10,54	11,07	11,60	12,12
Grupo 2-Supervisor	7,56	7,94	8,32	8,69	7,86	8,25	8,65	9,04	9,42	9,79	9,32	9,74	10,11	10,48	9,07	9,52	9,96	10,43	9,37	9,84	10,31	10,78	9,68	10,16	10,65	11,13
Grupo 3-Técnico de Gestión																										
Grupo 4-Técnico Comercial/Marketing																										
Grupo 5-Gestor Comercial																										
Grupo 6-Nivel 1 A	7,39	7,76	8,13	8,50	7,88	8,07	8,46	8,84	9,18	9,59	9,11	9,52	9,90	10,28	8,87	9,31	9,76	10,20	9,16	9,62	10,08	10,54	9,46	9,93	10,41	10,88
Grupo 6-Nivel 1 B	7,14	7,50	7,85	8,21	7,43	7,80	8,17	8,54	8,87	9,20	8,79	9,20	9,58	9,95	8,57	9,00	9,42	9,86	8,85	9,30	9,74	10,18	9,14	9,60	10,05	10,51
Grupo 6-Nivel 2 A	6,55	6,88	7,20	7,53	6,81	7,15	7,49	7,83	8,13	8,43	8,06	8,43	8,80	9,17	7,86	8,25	8,64	9,04	8,12	8,53	8,93	9,34	8,38	8,80	9,22	9,64
Grupo 6-Nivel 2 B	5,90	6,20	6,50	6,79	6,14	6,44	6,75	7,06	7,33	7,61	7,27	7,60	7,93	8,25	7,08	7,43	7,79	8,15	7,32	7,68	8,05	8,42	7,56	7,93	8,31	8,69
Grupo 7-Jefe de Equipo Especialista	6,47	6,79	7,11	7,43	6,72	7,06	7,39	7,73	8,03	8,33	7,96	8,32	8,68	9,04	7,76	8,15	8,53	8,92	8,02	8,42	8,82	9,22	8,28	8,69	9,10	9,51
Grupo 7-Nivel 1	5,91	6,20	6,50	6,80	6,15	6,45	6,76	7,07	7,34	7,62	7,28	7,61	7,94	8,26	7,09	7,44	7,80	8,15	7,33	7,69	8,06	8,43	7,56	7,94	8,32	8,70
Grupo 7-Nivel 2 A	5,62	5,90	6,18	6,46	5,84	6,13	6,43	6,72	7,02	7,34	6,97	7,23	7,52	7,81	6,74	7,07	7,42	7,75	6,97	7,31	7,66	8,01	7,19	7,55	7,91	8,27
Grupo 7-Nivel 2 B	5,32	5,58	5,85	6,11	5,53	5,80	6,08	6,36	6,60	6,86	6,55	6,85	7,14	7,43	6,47	6,79	7,09	7,34	6,59	6,92	7,25	7,58	6,81	7,14	7,49	7,82
Grupo 8-Jefe de Equipo	6,38	6,70	7,01	7,34	6,63	6,97	7,29	7,63	7,92	8,22	7,85	8,22	8,51	8,81	7,65	8,04	8,42	8,80	7,91	8,30	8,70	9,10	8,16	8,57	8,98	9,39
Grupo 8-Nivel 1	5,62	5,90	6,18	6,46	5,84	6,13	6,43	6,72	7,02	7,34	6,97	7,23	7,52	7,81	6,74	7,07	7,42	7,75	6,97	7,31	7,66	8,01	7,19	7,55	7,91	8,27
Grupo 8-Nivel 2 A	5,32	5,58	5,85	6,11	5,53	5,80	6,08	6,36	6,60	6,86	6,55	6,85	7,14	7,43	6,47	6,79	7,09	7,34	6,59	6,92	7,25	7,58	6,81	7,14	7,49	7,82
Grupo 8-Nivel 2 B	5,15	5,40	5,66	5,92	5,35	5,62	5,89	6,15	6,39	6,63	6,34	6,63	6,92	7,21	6,26	6,57	6,86	7,10	6,38	6,70	7,02	7,34	6,59	6,91	7,25	7,57
Grupo 8-Nivel 2 C	4,90	5,15	5,39	5,63	5,09	5,35	5,60	5,86	6,08	6,29	6,03	6,31	6,59	6,87	6,17	6,48	6,76	7,02	6,07	6,38	6,68	6,98	6,27	6,59	6,89	7,21
Grupo 8-Nivel 2 D	4,76	5,00	5,24	5,48	4,95	5,20	5,45	5,69	5,91	6,13	5,87	6,13	6,39	6,65	6,08	6,35	6,61	6,87	5,91	6,20	6,50	6,79	6,10	6,40	6,71	7,01

TABLA DE COMPLEMENTOS SALARIALES

D. RECURSOS HUMANOS

CANTIDADES EN EUROS

PRIMAS DE INSTALACIONES	
GRUPOS PROFESIONALES	AÑO 2013
Grupo 7-Jefe Equipo Especialista	63,74
Grupo 7-Nivel 1	59,34
Grupo 7-Nivel 2 A	54,66
Grupo 7-Nivel 2 B	52,34
Grupo 8-Jefe de Equipo	61,46
Grupo 8-Nivel 1	54,66

CONCEPTOS	AÑO 2013
Complemento Vacaciones	643,40
Complemento Red. Jornada	303,13
Bolsa de Vacaciones	455,62
Día Doble - Mañana a partir de 2010 (Art. 13)	152,68
Día Doble - Tarde / Noche a partir de 2010 (Art. 13)	169,48
Día de la Patrona (Art. 52)	152,68

OTROS CONCEPTOS VARIOS	AÑO 2013
Dieta completa	126,85
Media Dieta	38,45
Quebranto de Moneda	342,86
Gastos de Traslado a Alovera	11.570,68
Otros Traslados dentro de la Provincia (Art. 25)	1.337,22
Adicional por cada Km. Otros Traslados > 6 Km.	231,77
Plus de Transporte (Art. 26)	3,02
Ayuda Mensual Plaza Garaje (Art. 26)	51,00
Préstamo Vivienda Traslado a Alovera (Art. 25)	32.960,27
Préstamo Vivienda Habitual (Art. 32)	21.973,51
Anticipo / Préstamo Especial (Art. 32)	4.394,70
Fondo para Préstamos de Vivienda (Art. 32)	610.000,00
Fondo para Préstamos Especiales (Art. 32)	126.347,70
Ayuda Estudios Hijos Secundaria (Art. 33)	130,00
Ayuda Estudios Hijos Universidad (Art. 33)	290,00
Tickets Guardería (Art. 33)	130,00
Asignación mensual unitaria Comité Intercentros (Art. 47)	82,40
Asignación mensual unitaria Resto Comité (Art. 47)	35,16
Actividades Varias (Art. 50)	67.086,03
Salario Contratos Formativos (Disp. Adic. 5ª)	16.480,13
Jubilación Anticipada a los 60 años (Anexo I)	179.084,52
Jubilación Anticipada a los 61 años (Anexo I)	143.268,47

PREMIOS DE ANTIGÜEDAD	
PREMIO	AÑO 2013
A los 20 años	769,08
A los 25 años	933,89
A los 30 años	1.153,62
A los 35 años	1.318,41

INCENTIVO VARIABLE DE CONVENIO	
GRUPOS PROFESIONALES	AÑO 2013
Inspector Ventas 1ª y 2ª	13.299,96
Grupo 3-Técnico de Gestión	4.394,70
Grupo 4-Técnico Comercial / Marketing	4.394,70
Grupo 5-Gestor Comercial	4.394,70

PLUS DE MÁQUINA ENVASADO	
GRUPOS PROFESIONALES	AÑO 2013
Grupo 8-Nivel 2 A (Precio por día efectivo)	4,00
Grupo 8-Nivel 2 B (Precio por día efectivo)	5,00
Grupo 8-Nivel 2 C (Precio por día efectivo)	6,00

**TABLA DE COMPLEMENTOS SALARIALES
(75%)**

D. RECURSOS HUMANOS

CANTIDADES EN EUROS

PRIMAS INSTALACIONES	
GRUPOS PROFESIONALES	AÑO 2013
Grupo 7-Jefe Equipo Especialista	47,81
Grupo 7-Nivel 1	44,51
Grupo 7-Nivel 2 A	41,00
Grupo 7-Nivel 2 B	39,26
Grupo 8-Jefe de Equipo	46,10
Grupo 8-Nivel 1	41,00

CONCEPTOS	AÑO 2013
Complemento Vacaciones	482,55
Complemento Red. Jornada	227,35
Bolsa de Vacaciones	341,72
Día Doble - Mañana a partir de 2010 (Art. 13)	114,51
Día Doble - Tarde / Noche a partir de 2010 (Art. 13)	127,11
Día de la Patrona (Art. 52)	114,51

**TABLA DE COMPLEMENTOS SALARIALES
(78%)**

D. RECURSOS HUMANOS

CANTIDADES EN EUROS

PRIMAS INSTALACIONES	
GRUPOS PROFESIONALES	AÑO 2013
Grupo 7-Jefe Equipo Especialista	49,72
Grupo 7-Nivel 1	46,29
Grupo 7-Nivel 2 A	42,63
Grupo 7-Nivel 2 B	40,83
Grupo 8-Jefe de Equipo	47,94
Grupo 8-Nivel 1	42,63

CONCEPTOS	AÑO 2013
Complemento Vacaciones	501,85
Complemento Red. Jornada	236,44
Bolsa de Vacaciones	355,38
Día Doble - Mañana a partir de 2010 (Art. 13)	119,09
Día Doble - Tarde / Noche a partir de 2010 (Art. 13)	132,19
Día de la Patrona (Art. 52)	119,09

**TABLA DE COMPLEMENTOS SALARIALES
(81%)**

D. RECURSOS HUMANOS

CANTIDADES EN EUROS

PRIMAS INSTALACIONES	
GRUPOS PROFESIONALES	AÑO 2013
Grupo 7-Jefe Equipo Especialista	51,63
Grupo 7-Nivel 1	48,07
Grupo 7-Nivel 2 A	44,27
Grupo 7-Nivel 2 B	42,40
Grupo 8-Jefe de Equipo	49,78
Grupo 8-Nivel 1	44,27

CONCEPTOS	AÑO 2013
Complemento Vacaciones	521,15
Complemento Red. Jornada	245,54
Bolsa de Vacaciones	369,05
Día Doble - Mañana a partir de 2010 (Art. 13)	123,67
Día Doble - Tarde / Noche a partir de 2010 (Art. 13)	137,28
Día de la Patrona (Art. 52)	123,67

**TABLA DE COMPLEMENTOS SALARIALES
(84%)**

D. RECURSOS HUMANOS

CANTIDADES EN EUROS

PRIMAS INSTALACIONES	
GRUPOS PROFESIONALES	AÑO 2013
Grupo 7-Jefe Equipo Especialista	53,54
Grupo 7-Nivel 1	49,85
Grupo 7-Nivel 2 A	45,91
Grupo 7-Nivel 2 B	43,97
Grupo 8-Jefe de Equipo	51,63
Grupo 8-Nivel 1	45,91

CONCEPTOS	AÑO 2013
Complemento Vacaciones	540,46
Complemento Red. Jornada	254,63
Bolsa de Vacaciones	382,72
Día Doble - Mañana a partir de 2010 (Art. 13)	128,25
Día Doble - Tarde / Noche a partir de 2010 (Art. 13)	142,36
Día de la Patrona (Art. 52)	128,25

**TABLA DE COMPLEMENTOS SALARIALES
(87%)**

D. RECURSOS HUMANOS		CANTIDADES EN EUROS
PRIMAS INSTALACIONES		
GRUPOS PROFESIONALES	AÑO 2013	
Grupo 7-Jefe Equipo Especialista	55,45	
Grupo 7-Nivel 1	51,63	
Grupo 7-Nivel 2 A	47,55	
Grupo 7-Nivel 2 B	45,54	
Grupo 8-Jefe de Equipo	53,47	
Grupo 8-Nivel 1	47,55	

CONCEPTOS	AÑO 2013	
Complemento Vacaciones	559,76	
Complemento Red. Jornada	263,72	
Bolsa de Vacaciones	396,39	
Día Doble - Mañana a partir de 2010 (Art. 13)	132,83	
Día Doble - Tarde / Noche a partir de 2010 (Art. 13)	147,45	
Día de la Patrona (Art. 52)	132,83	

**TABLA DE COMPLEMENTOS SALARIALES
(90%)**

D. RECURSOS HUMANOS		CANTIDADES EN EUROS
PRIMAS INSTALACIONES		
GRUPOS PROFESIONALES	AÑO 2013	
Grupo 7-Jefe Equipo Especialista	57,37	
Grupo 7-Nivel 1	53,41	
Grupo 7-Nivel 2 A	49,19	
Grupo 7-Nivel 2 B	47,11	
Grupo 8-Jefe de Equipo	55,31	
Grupo 8-Nivel 1	49,19	

CONCEPTOS	AÑO 2013	
Complemento Vacaciones	579,06	
Complemento Red. Jornada	272,82	
Bolsa de Vacaciones	410,06	
Día Doble - Mañana a partir de 2010 (Art. 13)	137,41	
Día Doble - Tarde / Noche a partir de 2010 (Art. 13)	152,53	
Día de la Patrona (Art. 52)	137,41	

**TABLA DE COMPLEMENTOS SALARIALES
(93%)**

D. RECURSOS HUMANOS		CANTIDADES EN EUROS
PRIMAS INSTALACIONES		
GRUPOS PROFESIONALES	AÑO 2013	
Grupo 7-Jefe Equipo Especialista	59,28	
Grupo 7-Nivel 1	55,19	
Grupo 7-Nivel 2 A	50,83	
Grupo 7-Nivel 2 B	48,68	
Grupo 8-Jefe de Equipo	57,16	
Grupo 8-Nivel 1	50,83	

CONCEPTOS	AÑO 2013	
Complemento Vacaciones	598,36	
Complemento Red. Jornada	281,91	
Bolsa de Vacaciones	423,73	
Día Doble - Mañana a partir de 2010 (Art. 13)	141,99	
Día Doble - Tarde / Noche a partir de 2010 (Art. 13)	157,62	
Día de la Patrona (Art. 52)	141,99	

**TABLA DE COMPLEMENTOS SALARIALES
(96%)**

D. RECURSOS HUMANOS		CANTIDADES EN EUROS
PRIMAS INSTALACIONES		
GRUPOS PROFESIONALES	AÑO 2013	
Grupo 7-Jefe Equipo Especialista	61,19	
Grupo 7-Nivel 1	56,97	
Grupo 7-Nivel 2 A	52,47	
Grupo 7-Nivel 2 B	50,25	
Grupo 8-Jefe de Equipo	59,00	
Grupo 8-Nivel 1	52,47	

CONCEPTOS	AÑO 2013	
Complemento Vacaciones	617,66	
Complemento Red. Jornada	291,00	
Bolsa de Vacaciones	437,40	
Día Doble - Mañana a partir de 2010 (Art. 13)	146,57	
Día Doble - Tarde / Noche a partir de 2010 (Art. 13)	162,70	
Día de la Patrona (Art. 52)	146,57	

ANEXO II

	ABRIL (A)		MAYO (Y)		JUNIO (J)		JULIO (U)		AGOSTO (G)		SEPTIEMBRE (S)	
	I	II	50%	50%	III	IV	V	VI	50%	VII	50%	VIII
2004	75%	25%	A b	Y b	Y c	J c	75%	U h	G f	G g	25%	75%
2005	A d	A b	G g	G f	G g	S g	U h	J c	J c	J a	A a	S e
2006	U h	U f	J a	J c	J a	A a	Y b	Y c	J c	S e	U e	A d
2007	Y b	Y c	S e	S g	S e	U e	J c	G g	S g	A d	Y d	U h
2008	G f	G g	A d	A a	A d	Y d	S g	J a	A a	U b	G h	Y b
2009	J c	J a	U h	U e	U h	G h	A a	S e	U e	Y b	J c	G f
2010	S g	S e	Y d	Y d	Y b	J b	A e	A d	G h	A d	S f	J c
2011	A a	A d	G h	G h	G f	S f	U d	U h	J b	J c	A c	S g
2012	U e	U h	J b	J b	J c	A a	G h	Y b	S f	S g	U g	A a
2013	Y d	Y b	S f	S f	S g	U e	J b	G f	A c	A a	Y a	U e
2014	G h	G f	J c	A c	A a	Y d	S f	J c	U g	S g	G e	Y d
2015	J b	J c	S g	A c	A a	G e	A c	S g	U g	U e	J e	G h
2016	S f	S g	U e	Y a	U e	J d	A c	A a	G e	U a	S d	J b
2017	A c	U e	G e	G e	G h	S h	Y a	U e	J d	G h	A b	S f
2018	U g	U d	J d	J d	J b	A b	G e	Y d	S h	J b	U f	A c
2019	Y a	G h	S h	S h	S f	U f	A c	G h	A b	S f	U c	U g
2020	G e	J b	A b	A b	A c	Y c	S h	S f	U c	A c	G g	Y a
2021	J d	S f	J b	U f	U g	G g	A b	A c	Y c	U g	J a	G e
2022	S h	S f	S h	U f	U g	J a	S h	A c	U c	U a	S e	J d
2023	A b	A c	U g	G g	G e	S e	A b	U g	G g	G e	A d	S h
2024	U f	U g	Y a	Y c	J d	A d	G g	J a	J a	J d	U h	A b
2025	Y c	Y a	S e	J a	S h	U h	G g	G e	S e	S h	U b	Y c
2026	G g	G e	A d	S e	A b	Y b	J a	J d	A d	A b	G f	G g
2027	J a	J d	U h	A d	U f	G f	S e	S h	U h	Y c	J c	J a
2028	S e	S h	U f	U h	Y c	J a	A d	A b	G f	G g	S g	S e
2029	A d	U f	G f	Y b	G g	S e	U h	Y c	J c	J a	A a	A d

- e) corresponde a 1º bloque (Enero semanas 1,2,3)
- f) corresponde a 2º bloque (Enero 4 Febrero 1,2)
- g) corresponde a 3º bloque (Febrero 3,4 Marzo)
- h) corresponde a 4º bloque (Marzo 2,3,4)
- a) corresponde a 5º bloque (Octubre 1,2,3)
- b) corresponde a 6º bloque (Octubre 4 Noviembre 1,2)
- c) corresponde a 7º bloque (Noviembre 3,4 Diciembre)
- d) corresponde a 8º bloque (Diciembre 2,3,4)

ANEXO III

FALTAS Y SANCIONES

Las faltas, siempre que sean constitutivas de incumplimiento contractual y culpable del trabajador, podrán ser sancionadas por la Dirección de la Empresa de acuerdo con lo establecido en el presente anexo:

GRADUACIÓN DE FALTAS.-**1.- Se considerarán Faltas Leves:**

- a) De 1 a 3 faltas de puntualidad en la entrada o salida del trabajo sin la debida justificación, cometidas en el periodo de un mes y por un tiempo inferior a 30 minutos (tiempo global de las faltas).
- b) Inasistencia injustificada de 1 día al trabajo durante el periodo de 1 mes
- c) No comunicar con la antelación previa debida la inasistencia al trabajo por causa justificada salvo que se acredite la imposibilidad de la notificación.
- d) No comunicar el cambio de domicilio o residencia a la empresa desde el momento en que el mismo se produzca efectivamente.
- e) Retrasarse en exceso en el envío de la baja médica a la empresa.
- f) El abandono del trabajo o no esperar el relevo en el puesto, sin causa que lo justifique, por breve tiempo. Si consecuencia de esto se causara perjuicio de alguna consideración a la empresa, a los compañeros, o fuera causa de accidente, podrá ser considerada como grave o muy grave según los casos.
- g) Pequeños descuidos en la conservación del material.
- h) Falta de aseo y limpieza personal.
- i) Discutir con los compañeros dentro de la jornada de trabajo.
- j) Comer fuera de los espacios autorizados para ello.
- k) La incorrección en la actitud o en la respuesta al dirigirse a superior o cualquier otra persona.
- l) No avisar al jefe inmediato de los defectos del material o de su necesidad para seguir trabajando cuando se tenga conocimiento de ello.
- m) La desatención y falta de corrección en el trato al público cuando no se perjudique la imagen de la empresa.
- n) Colaborar con el autor o autores de una falta leve.
- o) La falta de asistencia no justificada a cursos de formación obligatorios impartidos dentro de la jornada de trabajo.
- p) El incumplimiento de las normas medioambientales vigentes en la empresa que no causen un perjuicio grave o muy grave y siempre que haya sido formado en ésta materia.
- q) Uso indebido de los teléfonos fijos y móviles de la Empresa, así como el abuso en la utilización del teléfono móvil propio durante la jornada de trabajo.
- r) El uso indebido de los sistemas informáticos de la empresa para acceder a la red pública de Internet, cuando con ello no se derive un perjuicio para la misma.

2.- Se considerarán Faltas graves:

- a) La impuntualidad no justificada en la entrada o salida del trabajo hasta en tres ocasiones en un periodo de treinta días por un tiempo total de hasta sesenta minutos.
- b) La inasistencia injustificada de dos a cuatro días al trabajo durante un periodo de treinta días sin causa que lo justifique.
- c) No comunicar con puntualidad debida los cambios experimentados en la familia, que puedan afectar a la Seguridad Social y, en su caso, a sus prestaciones
- d) Entregarse a juegos o distracciones cualquiera que sean dentro de la jornada de trabajo.
- e) La negligencia o desidia en el trabajo que afecte a la buena marcha del servicio.
- f) El abandono del trabajo o no esperar el relevo en el puesto, sin causa que lo justifique, por breve tiempo. Si consecuencia de esto se causara perjuicio grave a la empresa, a los compañeros, o fuera causa de accidente, podrá ser considerada como muy grave según los casos.
- g) La simulación de enfermedad y/ o accidente.
- h) La desobediencia a los superiores en cualquier materia de trabajo, incluida la resistencia y obstrucción a nuevos métodos de racionalización del trabajo o modernización de maquinaria que pretenda introducir la empresa, así como la negativa a facilitar a la misma la documentación por ésta requerida y referente a su puesto de trabajo.
- i) Simular la presencia de otro trabajador firmando o fichando por él.
- j) La anotación maliciosa de datos erróneos en cualquier documento requerido por la empresa para el desarrollo del servicio.
- k) La desatención y falta de corrección en el trato con el público cuando no perjudiquen gravemente la imagen de la empresa.
- l) La imprudencia en acto de servicio si implica riesgo de accidentes para sí o para sus compañeros o peligro de averías para las instalaciones. En todo caso se considerará imprudencia en acto de servicio la falta de utilización de las prendas y aparatos de seguridad de carácter obligatorio.
- m) Ausentarse del centro sin autorización.
- n) Realizar, sin el oportuno permiso, trabajos particulares durante la jornada laboral, así como el empleo de útiles, herramientas, maquinaria, vehículos, y en general, bienes de la empresa para usos ajenos a los del trabajo encomendado, incluso fuera de la jornada laboral.
- o) La falta de comunicación a la empresa de los desperfectos o anomalías observados en los útiles, herramientas o vehículos de la empresa cuando de ello se hubiere derivado un perjuicio grave para la misma, cuando se conozcan.
- p) El quebranto de la información de secretos de obligada reserva que no produzca grave perjuicio para la empresa.
- q) La embriaguez o drogodependencia no habitual en el trabajo.
- r) La falta de aseo y limpieza personal cuando afecta a la buena marcha del servicio, y siempre que se hubieran producido quejas de sus compañeros o hubiera mediado la oportuna advertencia de la empresa.
- s) Las ofensas de palabra proferidas o de obra cometidas contra las personas dentro del centro de trabajo, cuando no revistan acusada gravedad.

- t) Entrar en instalaciones prohibidas y zonas peligrosas, Identificados y señalizados al personal no autorizado.
- u) Realizar colectas, recoger firmas realizar propaganda político social, aconsejar o incitar a los trabajadores a que incumplan sus deberes, escribir letreros en las paredes, en lo que exceda a la Ley Orgánica de Libertad Sindical, siempre que no medie autorización previa de la empresa.
- v) Colaborar con el autor o autores de una falta grave.
- w) Tolerar a los subordinados que trabajen quebrantando las normas de seguridad de la empresa sin haber denunciado dicha situación ante la Dirección.
- x) La reincidencia en la comisión de cinco faltas leves, aunque sean de distinta naturaleza, y siempre que hubiese mediado sanción distinta de la amonestación verbal, dentro de un trimestre.
- y) El uso indebido de los sistemas informáticos de la empresa para acceder a la red pública de Internet cuando se derive un perjuicio para la empresa.
- z) Comer en lugares no autorizados para el personal sometido a la normativa de manipulación de alimentos.
- aa) Fumar fuera de las zonas autorizadas al efecto en función de lo establecido por la legislación.
- bb) La comisión de una infracción de tráfico de carácter grave durante la jornada de trabajo. Quedan excluidas del presente artículo las derivadas de estacionamiento en zonas no autorizadas.
- cc) El incumplimiento reiterado de las normas medioambientales vigentes en la empresa y siempre que hubiese mediado sanción distinta de la amonestación verbal, dentro de un trimestre y se hubiera derivado un perjuicio grave para la empresa y siempre que haya sido formado en ésta materia.
- dd) La negativa al reconocimiento periódico por los servicios médicos de la empresa, en aquellos casos en los que el estado de salud pueda producir grave perjuicio a él mismo, a sus compañeros o al producto.

3.- Se considerarán Faltas Muy graves:

- a) La impuntualidad no justificada en la entrada o salida del trabajo en diez ocasiones durante seis meses o veinte durante un año.
- b) La inasistencia injustificada al trabajo durante tres días consecutivos o cinco alternos en un periodo de un mes.
- c) La ejecución deficiente de los trabajos encomendados, siempre que con ello se derive un perjuicio muy grave para las personas o cosas.
- d) El abandono del trabajo, o no esperar el relevo en el puesto, sin causa que lo justifique, por breve tiempo. Si consecuencia de esto se causa perjuicio grave a la empresa, a los compañeros, o fuera causa de accidente.
- e) La desobediencia a las órdenes o instrucciones de trabajo de las que se deriven perjuicios graves para la empresa.
- f) El fraude, deslealtad o abuso de confianza voluntario en las gestiones encomendadas que causen un grave perjuicio a la empresa.
- g) Hacer desaparecer, inutilizar, destruir o causar desperfectos de forma voluntaria en primeras materias, útiles, elementos mecánicos, aparatos, instalaciones, edificios, enseres y documentos de la empresa.
- h) El hurto o robo, tanto a sus compañeros como a la empresa o a cualquier otra persona, realizado dentro de las dependencias de la misma o durante acto de servicio en cualquier lugar.

- i) La embriaguez y la drogodependencia repetitiva en el trabajo habiendo sido advertido por la empresa.
- j) Violar el secreto de la correspondencia, documentos y revelar datos reservados a la empresa.
- k) Dedicarse a actividades que la empresa hubiera declarado incompatibles o que impliquen competencia hacia la misma.
- l) Los malos tratos de palabra u obra, o falta grave de respeto o consideración a los mandos, jefes o sus familiares, así como a los compañeros y subordinados.
- m) La anotación maliciosa de datos erróneos en cualquier documento requerido por la empresa para el desarrollo del servicio que causara un grave perjuicio.
- n) Abandonar el trabajo en puestos de responsabilidad.
- o) Originar riñas y pendencias con sus compañeros de trabajo.
- p) Los malos tratos de palabra u obra o falta grave de respeto y consideración a los clientes de la empresa.
- q) Colocar en grave riesgo de accidente a un compañero u ocasionar accidente grave o averías en las máquinas e instalaciones, por negligencia o imprudencia inexcusable.
- r) La anulación o modificación por propia cuenta, sin autorización, de los aparatos y dispositivos de seguridad y protección.
- s) Las faltas de asistencia por 3 días consecutivos sin aviso ni justificación.
- t) No cumplir las prescripciones medicas por parte de los trabajadores accidentados, así como realizar actividades incompatibles o contraindicadas con la baja.
- u) La simulación o prolongación de forma voluntaria de enfermedad o accidente. Se entenderá en todo caso como simulación cuando el trabajador realice trabajos de cualquier clase por cuenta propia o ajena, así como toda manipulación hecha para prolongar la baja por accidente o enfermedad.
- v) La colaboración voluntaria directa o indirecta en la comisión de una falta muy grave o delito definido en el Código Penal.
- w) La negativa a facilitar con diligencia y exactitud cuantos datos laborales sean pedidos por la dirección o sus representantes para el cumplimiento de disposiciones legales.
- x) El abuso de autoridad ejercido por quienes desempeñan funciones de mando.
- y) El acoso sexual o su simulación.
- z) La inobservancia de los servicios mínimos de mantenimiento de las instalaciones o pactados en caso de huelga.
- aa) Realizar trabajos particulares de forma continuada dentro de la jornada laboral.
- bb) La reincidencia o reiteración en la comisión de faltas graves, considerando como tal aquella situación en la que, con anterioridad al momento de la comisión del hecho, el trabajador hubiese sido sancionado 2 o más veces por faltas graves, aún de distinta naturaleza.
- cc) Encubrir al autor o autores de una falta muy grave.
- dd) El uso indebido de los sistemas informáticos de la empresa para acceder a la red pública de Internet cuando se derive un perjuicio grave para la empresa.
- ee) El incumplimiento consciente y reiterado de las normas medioambientales vigentes en la empresa cuando de su incumplimiento se cause un perjuicio muy grave a la empresa, siempre que haya sido formado en ésta materia.

SANCIONES.-

Las sanciones máximas que podrán imponerse por la comisión de las faltas enumeradas en el párrafo anterior, son las siguientes:

Por falta leve: Amonestación verbal o escrita y suspensión de empleo y sueldo de hasta 1 días.

Por falta grave: Traslado de puesto dentro de la misma fábrica o suspensión de empleo sueldo de 2 a 14 días

Por falta muy grave: suspensión de empleo y sueldo de 14 días a 30 días, traslado a centro de trabajo de localidad distinta durante un periodo de hasta 1 año y despido disciplinario.

PRESCRIPCIÓN.-

Faltas Leves: a los 10 días.-

Faltas Graves: a los 20 días.-

Faltas Muy Graves: a los 60 días.-

Desde la fecha en que la empresa tuvo conocimiento de su comisión y, en todo caso, a los seis meses de haberse cometido.

Se procederá a comunicar a la representación de los trabajadores de acuerdo con la normativa vigente.

En la carta de despido se incluirá por escrito la posibilidad del trabajador de ponerse en contacto con el asesor o Representante de los Trabajadores/as que estime oportuno, sin que ello suponga paralización del despido. A tal fin se incluirán en la carta los números de teléfonos de Presidente y Secretario de Comité Intercentros.

Si durante la vigencia del presente convenio se modificara la indemnización legal por despido improcedente, la Empresa se compromete a respetar la indemnización legal actual (a fecha de la firma del presente acuerdo) por despido improcedente para la plantilla (excepto para el Grupo 1) de alta a la firma del presente acuerdo. En tal caso ambas partes se comprometen a analizar la nueva situación, al objeto de dar una solución negociada.