

# I. Disposiciones generales

## MINISTERIO DE AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACION

**17070** ORDEN de 2 de julio de 1982 por la que se reconoce, con carácter provisional, la Denominación de Origen «Queso Manchego».

Ilustrísimo señor:

Vista la solicitud de Denominación de Origen del Queso Manchego y vistos los informes del Registro de la Propiedad Industrial y del Registro de Sociedades Mercantiles;

Vista la propuesta elevada por el Instituto Nacional de Denominaciones de Origen, y

En virtud de las atribuciones que confiere a este Departamento la Ley 25/1970, de 2 de diciembre, y el Decreto 835/1972, de 23 de marzo, que reglamenta la citada Ley, y el Decreto 3711/1974, de 20 de diciembre, por el que se extiende el régimen de denominaciones de origen a los quesos,

Este Ministerio tiene a bien disponer:

Artículo 1.º Se aprueba la solicitud de Denominación de Origen «Queso Manchego», aplicable a los quesos de leche de oveja elaborados en la demarcación geográfica correspondiente.

Art. 2.º El Director general de Política Alimentaria designará el Consejo Regulador de carácter provisional encargado de formular el proyecto de Reglamento particular de esta Denominación de Origen.

### DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera.—En el plazo máximo de cuatro años, a partir de su constitución, el Consejo Regulador provisional realizará:

- El censo de ganaderos y el censo de elaboradores, tanto artesanos como industriales.
- La organización del sistema de control de la materia prima, de los procesos de elaboración y de los productos terminados, a fin de que sea garantizada la calidad y características de los quesos protegidos.
- La normalización de los procesos de elaboración y de los formatos de presentación del queso manchego.
- El estudio y redacción del proyecto de Reglamento de la Denominación de Origen, en colaboración con el Instituto Nacional de Denominaciones de Origen.

Segunda.—A partir de la publicación de la presente Orden ministerial en el «Boletín Oficial del Estado» y durante la fase provisional de la Denominación de Origen, podrá utilizarse la expresión «Queso Manchego», exclusivamente en concepto de indicación de procedencia, por los elaboradores de queso de leche de oveja de pasta dura cuyas industrias estén situadas en las provincias de Albacete, Ciudad Real, Cuenca y Toledo.

En tanto no se hayan cumplido los requisitos exigidos en la disposición transitoria primera, no podrá mencionarse en las etiquetas ni documentación de los quesos la expresión «Denominación de Origen».

Tercera.—Durante un plazo de cuatro años, a partir de la publicación de esta Orden ministerial, se tolerará el empleo de la mención «tipo manchego» en la comercialización de quesos de pasta dura, elaborados exclusivamente con leche de oveja, cuyos elaboradores hayan venido utilizando esta designación con anterioridad al año 1975, en que se extendió a los quesos el régimen de Denominaciones de Origen.

Cuando no se cumplan los citados requisitos, o pasado este plazo en todo caso, será de plena aplicación el artículo 83, 2, de la Ley 25/1970 y Decreto 835/1972 y el régimen sancionador correspondiente.

Se encomienda a la Dirección General de Política Alimentaria, a través de la Subdirección General de Defensa contra Fraudes y del Instituto Nacional de Denominaciones de Origen, la realización de las inspecciones y comprobaciones pertinentes en el ámbito de sus respectivas competencias.

Lo que comunico a V. I. para su conocimiento y efectos oportunos.

Madrid 2 de julio de 1982.

ALVAREZ ALVAREZ

Ilmo. Sr. Secretario de Estado de Alimentación.

## Mº DE TRANSPORTES, TURISMO Y COMUNICACIONES

**17071** RESOLUCION de 23 de junio de 1982, de la Subsecretaría de Transportes, Turismo y Comunicaciones, por la que se aprueba el Reglamento Orgánico de la Junta de Enseñanzas Náuticas.

Ilustrísimo señor:

Por Real Decreto 594/1981, de 27 de febrero («Boletín Oficial del Estado» número 81), se modificó la constitución de la Junta de Enseñanzas Náuticas, que asume en materia de Enseñanzas Superiores de Náutica las competencias anteriormente ostentadas por la Junta de Enseñanzas Náuticas y de Formación Profesional Náutico-Pesquera.

En consecuencia, procede adaptar el Reglamento Orgánico de esa Junta a las modificaciones introducidas en la mencionada disposición.

En su virtud, a propuesta de la Dirección General de la Marina Mercante,

Esta Subsecretaría ha resuelto aprobar el Reglamento Orgánico que figura como anexo a esta Resolución.

Lo que comunico a V. I. para su conocimiento y efectos.

Dios guarde a V. I. muchos años.

Madrid, 23 de junio de 1982.—El Subsecretario, Carlos Merino Vázquez.

Ilmo. Sr. Director general de la Marina Mercante.

### A N E X O

#### REGLAMENTO ORGANICO DE LA JUNTA DE ENSEÑANZAS NAUTICAS

##### TITULO PRIMERO

##### Composición, constitución y competencias

##### CAPITULO PRIMERO

##### Carácter, composición y constitución

Artículo 1.º La Junta de Enseñanzas Náuticas es el órgano consultivo, constituido en la Dirección General de la Marina Mercante, del Ministerio de Transportes, Turismo y Comunicaciones, para asesorar a ésta en materia de Enseñanzas de Marina Mercante.

Art. 2.º La Junta funcionará en Pleno y en Comisión Permanente.

Constituirán el Pleno todos los miembros de la Junta.

La Comisión Permanente estará constituida por el Vicepresidente de la Junta, que la presidirá; dos Directores de las Escuelas Superiores de la Marina Civil y el Secretario, que será el propio Secretario de la Junta. El Presidente de la Comisión Permanente podrá convocar, como asesores de la misma, al resto de los Directores de las Escuelas Superiores de la Marina Civil y a los Jefes de Sección de la Inspección General de Enseñanzas Superiores Náuticas.

El Presidente de la Junta de Enseñanzas Náuticas podrá constituir Ponencias extraordinarias cuando lo estime necesario.

##### CAPITULO II

##### Competencias

Art. 3.º Corresponderá a la Comisión Permanente estudiar e informar sobre los asuntos que el Presidente les encomiende y aquellos otros que, presentados por los Vocales, obtuvieran la mayoría para ser tratados en la Comisión, con excepción de los que el Presidente encargue a una Ponencia extraordinaria.

En cada Pleno se dará cuenta de todos los informes elaborados por la Comisión Permanente desde la reunión anterior.

Art. 4.º Es potestativa la audiencia a la Junta en cualquier asunto en que, sin ser obligatorio, el Ministerio de Transportes, Turismo y Comunicaciones lo estime conveniente.

Art. 5.º La Junta podrá elevar a la Dirección General de la Marina Mercante las mociones o propuestas sobre cualquier asunto de interés general para las enseñanzas y, de manera especial, en cuanto a los métodos conducentes a la mejor formación de los titulados. Asimismo someterá a su consideración los acuerdos que adopte respecto a las diferentes cuestiones que puedan plantear sus componentes sobre el régimen interior de las Escuelas.

Art. 6.º Los componentes de la Junta podrán emitir su opinión de palabra y por escrito; pueden, asimismo, formular votos particulares razonados y deberán estudiar y redactar las Ponencias que les sean encargadas.

## TITULO II

### Funcionamiento de la Junta

#### CAPITULO PRIMERO

##### Funciones del Presidente, Vicepresidente y Secretario

Art. 7.º Corresponde al Presidente:

1. Representar a la Junta.
2. Convocar las sesiones del Pleno, determinando fecha y hora de la reunión.
3. Aprobar y cursar las órdenes del día.
4. Presidir las sesiones del Pleno cuando así lo estime, dirigiendo sus deliberaciones.
5. Nombrar ponencias y estudiar y dictaminar los asuntos que, a su juicio, lo precisen.
6. Autorizar, con su visto bueno, las actas de las sesiones que presida y las certificaciones que expida el Secretario.

Art. 8.º Todas estas atribuciones podrán ser delegadas en el Director general de la Marina Mercante.

Art. 9.º El Vicepresidente presidirá la Comisión Permanente.

Art. 10. Al Secretario corresponde:

1. Formular el orden del día del Pleno y de la Comisión Permanente y someterlo a la aprobación del Presidente o Vicepresidente, según el caso.
2. Levantar acta de las sesiones y autorizarla con su firma.
3. Autorizar los informes aprobados por la Junta y expedir certificaciones de los mismos.
4. Extender certificaciones para el devengo de asistencias y dietas.
5. Distribuir los asuntos entre la Junta y la Comisión Permanente.

#### CAPITULO II

##### De la Junta en Pleno

Art. 11. Las sesiones del Pleno serán convocadas por el Presidente, las de la Comisión Permanente por el Vicepresidente, cuando lo estimen necesario. El Secretario cursará la citación, según dispone el artículo 10 de la Ley de Procedimiento Administrativo, incluyendo el orden del día y la documentación sobre la que haya de tomar acuerdo.

Las tres quintas partes de los Vocales podrán pedir al Presidente la convocatoria de la Junta en Pleno, razonando los motivos que les inducen a formular esta petición y proponiendo el orden del día.

Art. 12. Abierta la sesión por el Presidente, el Secretario leerá el acta de la sesión anterior y se procederá a su votación. Caso de que no se aprobara, el Secretario, recogiendo las observaciones que hayan formulado, la redactará de nuevo y la leerá en la sesión siguiente, sometiéndola a votación. El Presidente dirigirá la sesión, pasando a debatirse los temas incluidos en el orden del día.

Los Vocales emitirán su opinión por el orden en que hayan solicitado la palabra o en el que fije el Presidente.

De igual forma se procederá respecto a los demás asuntos del orden del día.

Art. 13. Para que la Junta pueda celebrar sesión habrán de concurrir, en primera convocatoria, la mitad más uno del total de sus miembros. En segunda convocatoria se atenderá a lo que dispone el artículo 11, 2, de la Ley de Procedimiento Administrativo.

Oída la Junta, los informes se aprobarán por mayoría o por unanimidad, decidiendo, si hubiera empate, el de quien presida. Contra el acuerdo podrán presentarse votos particulares, que constarán en el acta correspondiente, conforme dispone el artículo 14, 1, de la Ley de Procedimiento Administrativo.

La votación será siempre nominativa y el voto no podrá delegarse en ningún caso.

Art. 14. En el acta de cada sesión, el Secretario consignará sucintamente las deliberaciones que hayan precedido a la aprobación de los informes.

#### CAPITULO III

##### De la Comisión Permanente

Art. 15. El Presidente de la Comisión Permanente convocará reunión para el estudio y deliberación de los asuntos que se le hubieren encomendado en el más breve plazo posible, ajustándose a lo dispuesto al efecto en la Ley de Procedimiento Administrativo. De precisarse más de una reunión, lo solicitará el Presidente de la Junta, que autorizará el total de reuniones a celebrar.

Art. 16. Estudiado y aprobado el informe por la Comisión Permanente, el Presidente lo elevará a la Junta, si procede.

#### CAPITULO IV

##### Del procedimiento

Art. 17. Las consultas a la Junta, acompañando un extracto del asunto y la documentación necesaria, se enviarán al Secretario, quien los remitirá a la misma o a la Comisión Permanente.

Art. 18. Cuando se considere pertinente, la audiencia de persona extraña, bien en calidad de técnico, bien como directamente interesado en el asunto, el Presidente, por su petición o sin ella, acordará su audiencia oral o escrita, bien ante el Pleno o Comisión Permanente.

Art. 19. En la redacción de los informes se expondrá separadamente los antecedentes de hecho, las consideraciones de derecho y la conclusión o conclusiones. Caso de suscitarse cuestiones de derecho, deberá recabarse el informe de la Asesoría Jurídica del Departamento.

Art. 20. Los informes de la Junta, con inclusión, en su caso, de los votos particulares, serán firmados por el Presidente y Secretario y remitidos a la Dirección General de la Marina Mercante.

#### CAPITULO V

##### Gastos de sostenimiento y servicios administrativos

Art. 21. Los gastos que origine el funcionamiento de la Junta se harán efectivos con cargo a los créditos que disponga el Ministerio de Transportes, Turismo y Comunicaciones.

Art. 22. Todos los miembros de la Junta que sean funcionarios del Estado percibirán asistencia por las sesiones a que concurren en el Pleno, en la Comisión Permanente o en las Ponencias extraordinarias.

Los residentes fuera de Madrid devengarán, además, dietas y gastos de viaje, con arreglo al vigente Reglamento, con cargo al presupuesto del Ministerio de Transportes, Turismo y Comunicaciones, si son funcionarios de este Ministerio y actúan como representantes del mismo; en otros casos será con cargo a los Organismos que representen.

Art. 23. La Dirección General de la Marina Mercante acordará lo preciso para facilitar a la Junta los medios materiales para la realización de sus funciones.