

I. DISPOSICIONS GENERALS

MINISTERI DE LA PRESIDÈNCIA, JUSTÍCIA I RELACIONS AMB LES CORTS

25269 *Reial decret 1122/2025, de 10 de desembre, pel qual es modifica l'Estatut de l'Agència Estatal de Recerca, aprovat mitjançant el Reial decret 1067/2015, de 27 de novembre.*

El Reial decret 1067/2015, de 27 de novembre, pel qual es crea l'Agència Estatal de Recerca i se n'aprova l'Estatut, va crear l'Agència Estatal de Recerca (d'ara endavant, AEI) i va aprovar-ne l'Estatut.

Aquest Reial decret modifica l'estructura de l'AEI, que parteix de la proposta elevada pel seu Consell Rector, d'acord amb el que estableix l'article 10.m) de l'Estatut. Una modificació que persegueix millorar l'eficiència i l'eficàcia de l'Agència per afavorir-ne l'activitat i la consecució dels objectius.

En aquest sentit, es modifiquen algunes parts del text per mantenir-ne la congruència amb altres normes de l'ordenament jurídic. Així, s'ha de tenir en compte que l'AEI no compleix el requisit d'activitat que recull l'article 32.2.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per ostentar la condició de mitjà propi i servei tècnic de l'Administració General de l'Estat i dels seus organismes i entitats de dret públic. Es revisa així mateix la competència de la Presidència i de la persona titular de la Direcció de l'AEI sobre variacions pressupostàries en coherència amb el que estableix l'article 108 sexies.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. També s'adapta a l'article 92 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, la competència per aprovar els plans d'acció.

Es complementen les funcions i els principis d'actuació de l'AEI de comunicació i difusió dels resultats de les avaluacions que s'han dut a terme, per tal de considerar en aquest aspecte el contingut de la Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic. Es pretén que l'Agència integri els aspectes de reutilització de la informació que recull aquesta normativa, així com els principis de ciència oberta que estableix l'Estratègia nacional de ciència oberta. Així mateix, s'estableixen nous principis d'actuació en matèria de no-discriminació, recerca i innovació responsable, exigència de principis ètics en la recerca i la valoració i la millora de la carrera científica.

S'introdueixen modificacions relatives a la selecció dels membres del Consell Científic Tècnic (anteriorment denominat Comitè Científic i Tècnic), així com la seva assimilació al que estableix l'article 19 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació.

Es fa constar de manera expressa el rang que correspon a la persona titular de la Direcció de l'AEI, que és equiparable al de director general a l'Administració General de l'Estat, i s'introdueixen modificacions relatives a la selecció dels membres del Consell Científic Tècnic (anteriorment denominat Comitè Científic i Tècnic), així com la seva assimilació al que estableix l'article 19 de la Llei 14/2011, d'1 de juny.

Quant a l'estructura bàsica de l'AEI, es modifiquen les denominacions d'alguns òrgans de l'Agència coherents amb les competències que tenen assignades.

S'afegeix una vocalia addicional en el Consell Rector com a representació del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública tenint en compte que aquest Ministeri té, entre les seves competències, algunes vinculades amb projectes de recerca avançats. Així mateix, passa a formar part d'aquest òrgan la persona que ostenta

la presidència del Consell Científic Tècnic, i d'aquesta manera disminueix el nombre d'experts en R+D+I, que passa de dos a un.

Així mateix, per raons d'eficàcia i eficiència, s'assigna la competència d'instrucció dels procediments sancionadors derivats de les actuacions de control financer de subvencions fetes per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat a les subdireccions de Seguiment Econòmic i a la de Fons Europeus, en els seus respectius àmbits d'actuació, per la seva relació directa i coordinació necessària amb els procediments de reintegrament que així mateix proposi aquest òrgan de control.

D'altra banda, d'acord amb el que disposa l'article 2.3 del Reial decret 259/2019, de 12 d'abril, pel qual es regulen les unitats d'Igualtat de l'Administració General de l'Estat, s'adscriu la unitat d'igualtat de l'Agència Estatal de Recerca a la unitat de suport a la Direcció.

Finalment, s'han abordat modificacions menors per garantir el llenguatge inclusiu de la norma.

Aquest Reial decret no comporta la restricció de drets dels particulars, estableix les mesures imprescindibles per complir el seu objectiu i no genera noves càrregues administratives, i els objectius que es persegueixen queden prou justificat amb la seva aprovació.

Aquest Reial decret s'ajusta als principis de bona regulació que estableix l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En primer lloc, compleix amb els principis de necessitat i eficàcia, ja que aquesta norma contribueix a la valoració del coneixement, afavoreix que els resultats de la recerca s'acostin a tots els sectors i agents socials, generant valor econòmic i social, i alhora és l'instrument jurídic més adequat per a la consecució dels fins que es persegueixen mitjançant la seva aprovació.

S'até, igualment, al principi de proporcionalitat, atès que la iniciativa conté els aspectes imprescindibles que permeten garantir la validesa, la diversitat, la fiabilitat, l'equitat, la transparència i l'objectivitat, sense afectar els drets i els deures dels ciutadans ni de les empreses, ja que no existeixen mesures menys restrictives de drets o que imposin menys obligacions als destinataris i que garanteixin, alhora, el compliment dels requisits de qualitat esmentats.

El principi de seguretat jurídica queda garantit, atès que és coherent amb l'ordenament jurídic, nacional i de la Unió Europea, i genera un marc normatiu estable, predictable, integrat, clar i de certesa, que en facilita el coneixement i la comprensió pels seus destinataris.

Quant al principi d'eficiència, la norma inclou les càrregues administratives mínimes i imprescindibles, evita crear càrregues innecessàries o accessòries, persegueix l'assignació dels recursos públics de manera òptima amb la finalitat d'assolir els objectius programats.

Finalment, es respecta el principi de transparència en haver-se sol·licitat els informes preceptius a instàncies de l'article 26 de la Llei 50/1997, de 27 de novembre, del Govern. A més, aquest Reial decret defineix clarament els seus objectius i els motius als quals respon, que consten de manera clara i explícita en la memòria de la norma, que és accessible a la ciutadania a través del Portal de la Transparència.

En virtut d'això, a proposta de la ministra de Ciència, Innovació i Universitats, de la ministra d'Hisenda i del ministre per a la Transformació Digital i de la Funció Pública, d'acord amb el Consell d'Estat, i amb la deliberació prèvia del Consell de Ministres en la reunió del dia 9 de desembre de 2025,

DISPOSO:

Article únic. *Modificació de l'Estatut de l'Agència Estatal de Recerca, aprovat pel Reial decret 1067/2015, de 27 de novembre.*

Es modifica l'Estatut de l'Agència Estatal de Recerca, aprovat pel Reial decret 1067/2015, de 27 de novembre, de la manera següent:

U. L'article 1 queda redactat en els termes següents:

«Article 1. *Naturalesa, règim jurídic, adscripció i seu.*

1. L'Agència Estatal de Recerca, d'ara endavant l'Agència, és una entitat de dret públic de les que regula la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, dotada de personalitat jurídica pública, patrimoni propi i amb autonomia funcional i de gestió.

2. L'Agència ajusta la seva actuació al que disposen la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, aquest Estatut i les seves normes de desplegament, i per la resta de normes de dret administratiu general i especial que siguin aplicables.

3. L'Agència té el règim fiscal dels organismes autònoms segons el que estableix la disposició addicional dotzena de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de manera que està exempta de l'impost sobre societats, d'acord amb l'article 9.1 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'impost sobre societats.

4. L'Agència s'adscriu al Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats a través de la Secretaria d'Estat de Ciència, Innovació i Universitats.

5. L'Agència té la seu a Madrid.

6. La denominació de l'entitat és Agència Estatal de Recerca.»

Dos. L'apartat 1 de l'article 4 queda redactat en els termes següents:

«1. En l'exercici de les funcions que tingui atribuïdes per al compliment del seu objecte i finalitats, l'Agència ha de col·laborar amb altres òrgans de l'Administració General de l'Estat i de les altres administracions públiques, així com amb les entitats que hi estan vinculades o en depenen, i hi ha d'establir les relacions necessàries per tal d'actuar coordinadament, i especialment amb el Centre per al Desenvolupament Tecnològic i la Innovació EPE (CDTI) mentre que, d'acord amb l'article 45 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, constitueix l'agent responsable del foment de la innovació.»

Tres. Es modifiquen els paràgrafs d) i f) i s'afegeix un nou paràgraf m) a l'article 5, que queden redactats en els termes següents:

«d) La comunicació i la difusió dels resultats de les avaluacions efectuades, tenint en compte el que estableix la Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic.»

«f) La participació en reunions d'organismes i fòrums nacionals i internacionals relacionats amb les matèries pròpies del seu objecte i finalitats, i la representació en organismes i fòrums de polítiques d'R+D+I quan així ho determini el ministeri d'adscripció. L'actuació de l'Agència en fòrums internacionals ha de tenir lloc en coordinació amb el Ministeri d'Afers Exteriors, Unió Europea i Cooperació, quan així es determini necessari.»

«m) Per al compliment de les funcions que estableix aquest article, previ acord del Consell Rector, l'Agència pot participar en entitats de dret públic, incloent-hi les que preveu el dret europeu, o privades en els termes legalment establerts.»

Quatre. S'afegeixen tres nous paràgrafs i), j) i k) a l'article 6 amb el contingut següent:

«i) Exigència en l'àmbit de les seves actuacions i programes dels principis d'igualtat de gènere, de no-discriminació, i d'investigació i innovació responsables, així com la promoció de les bones pràctiques, i del compliment estricte dels principis ètics en la investigació i innovació.

j) Foment de les estratègies conduents a la valoració i la millora de la carrera científica en l'àmbit de les actuacions en recursos humans, d'acord amb la normativa aplicable.

k) Foment dels principis sobre ciència oberta que preveu la normativa vigent.»

Cinc. L'article 8 queda redactat en els termes següents:

«Article 8. *La Presidència.*

1. La Presidència de l'Agència correspon a la persona titular de la Secretaria d'Estat de Ciència, Innovació i Universitats del Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats.

2. Corresponen a la persona titular de la Presidència de l'Agència les funcions següents:

a) Exercir la màxima representació institucional i legal de l'Agència, presidir-ne el Consell Rector i vetllar pel compliment del seu objecte, fins i funcions.

b) Convocar les sessions del Consell Rector.

c) Dirimir amb el seu vot els empats, a l'efecte d'adoptar acords, en el si del Consell Rector.

d) Presentar al Consell Rector la memòria anual d'activitats de l'Agència.

e) Informar els departaments ministerials competents i altres institucions de l'Estat sobre l'execució i el compliment dels objectius fixats en el contracte de gestió de l'Agència.

f) Subscriure convenis, memoràndums d'entesa, acords d'execució o instruments jurídics de qualsevol altra naturalesa que puguin generar compromisos i obligacions per a l'Agència, sense perjudici de les delegacions que, si escau, s'estableixin.

g) Proposar al Consell Rector el nomenament i el cessament de la persona titular de la Direcció de l'Agència.

h) Proposar al Consell Rector la designació dels membres de la Comissió de Control.

i) Exercir les altres facultats i funcions que li atribueixen aquest Estatut, el Consell Rector i les disposicions vigents.

3. La Presidència pot delegar aquelles funcions pròpies que consideri oportunes i siguin susceptibles de delegació en les persones titulars de la Direcció, la Secretaria General, les direccions i altres òrgans dependents.

4. D'acord amb el que estableixen l'article 39.3 d'aquest Estatut i el 114.2.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les resolucions de la Presidència de l'Agència posen fi a la via administrativa.»

Sis. L'article 9 queda redactat en els termes següents:

«Article 9. *El Consell Rector.*

1. El Consell Rector és l'òrgan de govern col·legiat de l'Agència.

2. Són membres del Consell Rector:

La persona titular de la Presidència de l'Agència, que ostenta la Presidència del Consell Rector, i els vocals següents:

- a) La persona titular de la Direcció de l'Agència.
- b) La persona titular de la Secretaria General d'Innovació.
- c) La persona titular de la Secretaria General de Recerca.
- d) Una persona representant del Ministeri d'Hisenda, almenys amb rang de director general, designada a proposta del seu titular.
- e) Una persona representant del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública, almenys amb rang de director general, designada a proposta del seu titular.
- f) La persona que ostenta la Presidència del Consell Científic Tècnic.
- g) Una persona experta en R+D+I designada a proposta del Consell Assessor de Ciència, Tecnologia i Innovació. La durada del seu mandat és de tres anys, renovable una vegada.
- h) Una persona representant dels treballadors designada a proposta de les organitzacions sindicals més representatives en l'Administració General de l'Estat. La durada del seu mandat és de tres anys, renovable una vegada.

3. Els membres del Consell Rector són nomenats per la persona titular del ministeri d'adscripció de l'Agència Estatal de Recerca.

4. El secretari assisteix a les sessions amb veu però sense vot.

5. El Consell Rector ha de celebrar sessions almenys cada tres mesos, i pot celebrar sessions extraordinàries per decisió del seu president o quan així ho sol·liciti almenys la meitat dels seus membres.

6. D'acord amb el que estableixen l'article 39.3 d'aquest Estatut i el 114.2.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les resolucions del Consell Rector de l'Agència posen fi a la via administrativa.

7. En tot el que no disposa aquest Estatut, el Consell Rector ha d'ajustar la seva actuació, en allò que sigui aplicable, a les disposicions de la secció 3a del capítol II del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.»

Set. Els paràgrafs c), d), e) i l) de l'article 10 queden redactats en els termes següents:

«c) Elevar al ministeri d'adscripció per a la seva aprovació, els plans d'acció anuals i plurianuals, així com els objectius estratègics i operatius de l'Agència i els procediments, els criteris i els indicadors per mesurar-ne el compliment i el grau d'eficiència en la gestió proposats per la persona titular de la Direcció de l'Agència.

d) Nomenar i cessar la persona titular de la Direcció de l'Agència a proposta de la Presidència.

e) Controlar la gestió de la persona titular de la Direcció i exigir-li les responsabilitats que siguin procedents, incloent-hi la separació del càrrec en el supòsit d'incompliment greu de les seves funcions.»

«l) Aprovar el nomenament i el cessament, a proposta de la persona titular de la Direcció, del personal directiu de l'Agència, així com els criteris per determinar els incentius retributius per rendiment que li corresponguin, tenint en compte el que estableix el contracte de gestió.»

Vuit. L'article 11 queda redactat en els termes següents:

«Article 11. *La Secretaria del Consell Rector.*

La Secretaria del Consell Rector correspon a la persona titular de la Secretaria General de l'Agència. A la Secretaria li corresponen les funcions a què fan referència els articles 16, 18 i 19.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre. En cas d'absència, vacant o malaltia, la persona titular de la Secretaria és substituïda per una persona designada pel Consell Rector entre el personal funcionari de carrera pertanyent a cossos o escales del subgrup A1.»

Nou. L'article 12 queda redactat en els termes següents:

«Article 12. *La Direcció.*

1. El màxim òrgan executiu de l'Agència és la persona titular de la Direcció.

La persona titular de la Direcció de l'Agència és nomenada i separada pel Consell Rector a proposta de la Presidència, un cop ha escoltat el Consell Científic Tècnic. Per seleccionar-lo es tenen en compte especialment els criteris següents: prestigi i experiència reconeguts en matèria de recerca científica i tècnica tant en l'àmbit nacional com internacional; experiència en càrrecs directius, i coneixements i experiència en la gestió de polítiques d'R+D.

La persona titular de la Direcció de l'Agència té la consideració d'alt càrrec, amb un rang equiparable al de director general a l'Administració General de l'Estat, a l'efecte del que disposa la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat i les seves disposicions de desplegament, així com a efectes retributius, d'acord amb el que disposa la matèria en les lleis de pressupostos generals de l'Estat. La durada del mandat del director és de tres anys, renovable una vegada, i sense perjudici del que preveu la lletra d) de l'article 10.

2. Corresponen a la persona titular de la Direcció les funcions següents:

a) Portar a terme la direcció i la gestió ordinària de l'Agència, en el marc de les funcions atribuïdes en aquest apartat o de les quals li siguin expressament delegades.

b) Elaborar i elevar al Consell Rector la proposta del contracte de gestió de l'Agència.

c) Elaborar i elevar al Consell Rector els objectius estratègics i operatius de l'Agència, i els procediments, els criteris i els indicadors per mesurar-ne el compliment i el grau d'eficiència en la gestió.

d) Elaborar i elevar al Consell Rector el pla d'acció anual i dirigir i coordinar les activitats que calguin per exercir les funcions de l'Agència.

e) Elaborar i elevar al Consell Rector l'avantprojecte de pressupost de l'Agència.

f) Formular els comptes anuals i elevar-los al Consell Rector juntament amb l'informe d'auditoria de comptes.

g) Autoritzar les variacions pressupostàries que es considerin necessàries i que no hagin de ser pel Ministeri d'Hisenda i proposar les que precisin autorització.

h) Autoritzar per causa justificada la disposició de despeses, el reconeixement d'obligacions i l'ordenació dels pagaments corresponents, dels quals ha de donar compte al Consell Rector.

i) Proposar la modificació dels límits generals de compromís de despesa amb càrrec a exercicis futurs per causa justificada dels quals ha de donar compte al Consell Rector, en els termes que estableix l'article 108.sexies.5 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

j) Elevar al Consell Rector l'informe anual d'activitats, ordinàries i extraordinàries, de l'Agència.

k) Elaborar i elevar a la Comissió de Control un informe mensual sobre l'estat d'execució pressupostària.

l) Subscriure contractes amb les condicions i els límits que si escau es puguin establir, i donar-ne compte al Consell Rector.

m) Proposar al Consell Rector el nomenament i cessament del personal directiu de l'Agència.

n) Preveure les necessitats de personal de l'Agència; proposar al Consell Rector la relació de llocs de treball i els criteris per seleccionar personal laboral; resoldre les convocatòries de provisió de llocs de treball de personal funcionari i contractar el personal laboral, dins dels termes que estableix el contracte de gestió.

ñ) Proposar al Consell Rector els criteris per determinar els incentius al rendiment del personal de l'Agència, dins dels termes que estableix el contracte de gestió.

o) Nomenar o cessar col·laboradors i experts a què fan referència l'article 28.6 d'aquest Estatut.

p) Exercir la representació institucional i legal de l'Agència quan no correspongui a la Presidència o aquestes funcions s'hagin delegat de manera expressa.

q) Sol·licitar del Consell Científic Tècnic els informes i l'assessorament que consideri necessaris per al funcionament adequat de l'Agència.

r) Resoldre els procediments de responsabilitat patrimonial.

s) Qualsevol altra que li atribueixi el Consell Rector.

3. Poden ser objecte de delegació en el personal directiu o en els altres òrgans interns de l'Agència, les competències que corresponen a la persona titular de la Direcció, llevat les que preveuen els apartats a), b), c), e), f), g), l), m) i p) i les que, per disposició legal o per la seva pròpia naturalesa, no són susceptibles de delegació.

4. En cas de vacant, absència o malaltia, la persona titular de la Direcció de l'Agència és substituïda per la persona titular de la Direcció de Programació i Seguiment Econòmic i, si no n'hi ha i per aquest ordre, per la persona titular de la Direcció de Gestió Científica i Tecnològica o per la persona titular de la Secretaria General.

5. D'acord amb l'article 39.3 d'aquest Estatut i l'article 114.2.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les resolucions de la Direcció de l'Agència posen fi a la via administrativa.

6. De la persona titular de la Direcció de l'Agència en depèn la Unitat de Suport a la Direcció, a qui correspon les funcions següents:

a) Assessorar la persona titular de la Direcció de l'Agència.

b) Donar suport a la persona titular de la Direcció de l'Agència en la preparació d'actes i reunions internes i en l'àmbit del ministeri d'adscripció.

c) Coordinar les relacions institucionals de l'Agència.

d) La difusió dels resultats i les activitats de l'Agència a la societat.

e) Vetllar pel compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, per a la qual cosa ha de sol·licitar la informació que calgui de les diferents unitats.

f) Coordinar la resposta a preguntes parlamentàries i altres requeriments d'informes i dades estadístiques provinents de les Corts Generals, el Govern, les comunitats autònomes, el Portal de la Transparència o el Defensor del Poble, entre d'altres, per a la qual cosa ha de sol·licitar la informació que calgui de les diferents unitats de l'Agència.

g) Atendre queixes, reclamacions i requeriments d'informació de caràcter general que els ciutadans i els usuaris dirigeixin a l'Agència a través de les diferents vies de comunicació existents.

h) Coordinar, elaborar i fer el seguiment de les actuacions i els plans d'igualtat de gènere de l'Agència.

7. De conformitat amb l'article 2.3 del Reial decret 259/2019, de 12 d'abril, pel qual es regulen les unitats d'Igualtat de l'Administració General de l'Estat, es crea la unitat d'igualtat que s'adscriu a la Direcció.»

Deu. L'article 14 queda redactat en els termes següents:

«Article 14. *El Consell Científic Tècnic.*

1. El Consell Científic Tècnic és l'òrgan col·legiat consultiu i d'assessorament amb caràcter permanent de l'Agència.

Està compost per dotze membres, nomenats i cessats pel Consell Rector, a proposta de la Presidència, entre persones expertes de reconegut prestigi internacional, preseleccionades mitjançant l'obertura d'un procediment per nomenar candidats per part de les institucions que conformen el Sistema de Ciència i Tecnologia. Aquesta selecció ha de tenir en compte la distribució equilibrada de totes les grans àrees de coneixement. La designació s'ha de fer d'acord amb el principi de presència equilibrada de dones i homes, excepte per raons fonamentades i objectives, degudament motivades. El Consell Científic Tècnic ha d'elegir el seu president mitjançant el procediment que estableixi el seu reglament intern.

2. El mandat dels membres del Consell Científic Tècnic té una durada de sis anys, i es renova per terços cada dos anys. El terç que s'hagi de renovar per primera vegada es determina per sorteig.

3. El Consell Científic Tècnic es reuneix ordinàriament cada quatre mesos i, amb caràcter extraordinari quan el seu president ho consideri necessari o a petició del president del Consell Rector. Actua com a secretari del Consell Científic Tècnic un funcionari de l'Agència nomenat pel seu director, que assisteix a les reunions amb veu però sense vot.

4. El Consell Científic Tècnic no ha de comportar cap increment en la despesa pública. El seu funcionament s'ha d'atendre amb els mitjans personals, tècnics i pressupostaris ordinaris assignats a l'Agència.»

Onze. L'article 15 queda redactat en els termes següents:

«Article 15. *Funcions del Consell Científic Tècnic.*

A més de la funció que estableix l'article 12.1, el Consell Científic Tècnic té encomanades les funcions següents:

a) Assessorar sobre el contracte de gestió i el pla d'acció anual d'activitats, així com sobre les activitats de foment i promoció de l'Agència.

b) Fer recomanacions sobre els principis, les metodologies i les pràctiques d'avaluació científica i tècnica que han de regir l'Agència, i incorporar-hi estàndards internacionals.

c) Assessorar la Presidència de l'Agència, el Consell Rector i la persona titular de la Direcció sobre el seguiment, els resultats i l'impacte de les actuacions de l'Agència.

d) Assessorar la Direcció de l'Agència en la definició dels criteris de selecció dels col·laboradors i experts a què fa referència l'article 28.6 d'aquest Estatut.

e) Assessorar i prestar suport sobre els afers que la Presidència, la Direcció o el Consell Rector sotmetin a la seva consideració, o elaborar informes a instància d'aquests òrgans.

f) Conèixer i valorar l'informe anual d'activitats, ordinàries i extraordinàries, de l'Agència.

g) Qualsevol altra que li atribueixi el Consell Rector.»

Dotze. L'article 16 queda redactat en els termes següents:

«Article 16. *Estructura bàsica.*

1. L'Agència està composta, sota la dependència jeràrquica de la persona titular de la Direcció, per una Direcció de Gestió Científica i Tecnològica, una Direcció de Programació i Seguiment Econòmic, una Secretaria General i una Unitat de Suport.

2. La Direcció de Gestió Científica i Tecnològica té les subdireccions següents: la Subdirecció d'Avaluació, la Subdirecció de Programes Temàtics i la Subdirecció de Programes Horitzontals i Internacionalització.

3. La Direcció de Programació i Seguiment Econòmic té les subdireccions següents: la Subdirecció de Procediments de Concessió, la Subdirecció de Seguiment Econòmic i la Subdirecció de Fons Europeus.

4. La Secretaria General compta amb la Subdirecció de Gestió Econòmica d'Ajudes.

5. Els titulars de la Secretaria General, de les direccions i subdireccions indicades en aquest article tenen la consideració de personal directiu a l'efecte de l'article 30.»

Tretze. L'article 17 queda redactat en els termes següents:

«Article 17. *Direcció de Gestió Científica i Tecnològica.*

1. Les funcions de la Direcció de Gestió Científica i Tecnològica són:

a) L'establiment dels criteris, els principis, les metodologies i els procediments d'avaluació científicotècnica que s'apliquen en els diferents àmbits d'actuació de l'Agència, i comptar, si escau, amb l'assessorament del Consell Científic Tècnic de l'Agència.

b) L'organització i la gestió de l'avaluació científicotècnica, *ex ante*, de les propostes utilitzant procediments internacionalment reconeguts, així com els criteris que estableixin les convocatòries corresponents.

c) La definició del contingut, les modalitats i els requisits de les convocatòries d'ajudes corresponents als programes dels plans estatals que s'atribueixen a l'Agència mitjançant els instruments jurídics establerts com a sistema per a l'assignació dels recursos.

d) El manteniment de bases de dades estadístiques i suport en la resposta a consultes externes sobre ajudes concedides.

e) L'organització, la gestió i l'execució del seguiment científicotècnic i l'avaluació *ex post* de les actuacions finançades per l'Agència.

f) Coordinar i proporcionar dades estadístiques de les actuacions que gestiona l'Agència, així com la informació que requereixin els òrgans de control de les diferents administracions.

g) L'elaboració d'informes i estudis sobre l'impacte científicotècnic, social i econòmic de les actuacions de l'Agència.

h) La preparació de la informació a proporcionar als ciutadans i usuaris de les actuacions gestionades, d'acord amb els procediments generals que estableix l'Agència.

i) La gestió de les actuacions destinades a fomentar l'intercanvi de coneixements entre els agents del Sistema Espanyol de Ciència, Tecnologia i Innovació.

j) La planificació i el seguiment científic i tècnic de les actuacions derivades de convenis de col·laboració, activitats de programació conjunta, i altres acords de l'Agència tant nacionals com internacionals.

k) La coordinació de les actuacions de l'Agència Estatal d'Investigació amb el CDTI i amb els altres agents de finançament que hi ha a Espanya i en l'àmbit internacional, pel que fa a les funcions atribuïdes en aquest article.

l) La coordinació i el seguiment de les activitats dels col·laboradors a què fa referència l'article 28.6 d'aquest Estatut.

m) La participació en comitès i grups de treball nacionals i internacionals.

n) L'elaboració d'informes sobre recursos administratius i la recopilació de la documentació necessària per a la formació dels expedients administratius que requereixin els òrgans jurisdiccionals amb motiu de la interposició de recursos contenciosos administratius relacionats amb el seu àmbit d'actuació.

2. La Direcció de Gestió Científica i Tecnològica disposa de les subdireccions següents:

a) La Subdirecció d'Avaluació és la responsable d'organitzar els procediments d'avaluació *ex ante*, i d'aplicar les normes, els principis i els criteris que contenen les convocatòries i les actuacions gestionades per l'Agència, per garantir la transparència, l'objectivitat i la imparcialitat del procés de selecció de les sol·licituds, mitjançant processos de revisió per parells i/o de panel. En concret, ha d'exercir les funcions relatives als paràgrafs a), b), d), e), i m) i n) de l'apartat anterior.

b) La Subdirecció de Programes Temàtics és la responsable de gestionar les ajudes concedides per l'Agència i executar-ne el seguiment científicotècnic i totes les actuacions encomanades necessàries en els àmbits científicotècnics definits en els plans estatals corresponents, responen a les necessitats de la comunitat científica i als principals reptes socials i econòmics del país. En concret, exerceix les funcions relatives als paràgrafs c), e), f), g), h), i), m) i n) de l'apartat anterior, en els seus àmbits científicotècnics corresponents.

c) La Subdirecció de Programes Horitzontals i Internacionalització és la responsable de gestionar i executar el seguiment científicotècnic de les ajudes concedides i totes les actuacions encomanades a l'Agència en els àmbits científicotècnics que, per les seves característiques, no tenen una orientació temàtica definida i s'orienten a enfortir i transformar el Sistema espanyol de ciència, tecnologia i innovació per promoure així l'excel·lència i la generació de capacitats científicotècniques. En concret, exerceix les funcions relatives als paràgrafs c), e), f), g), h), i), j), m) i n) de l'apartat anterior, en els seus àmbits d'actuació corresponents.

d) La persona titular de la Direcció de Gestió Científica i Tecnològica assumeix la coordinació d'aquestes subdireccions, així com les funcions de l'apartat anterior que no s'hagin atribuït expressament a aquestes.»

Catorze. L'article 18 queda redactat en els termes següents:

«Article 18. *Direcció de Programació i Seguiment Econòmic.*

1. Les funcions de la Direcció de Programació i Seguiment Econòmic són:

a) La preparació i l'elaboració de les convocatòries d'ajudes corresponents als programes dels plans estatals atribuïts a l'Agència mitjançant els instruments jurídics establerts com a sistema per a l'assignació dels recursos, en coordinació amb la resta de les unitats de l'Agència.

b) La gestió operativa dels procediments de concessió d'ajudes i la preparació i la petició de tots els informes que es considerin necessaris per a la seva resolució, així com qualsevol actuació que es consideri necessària.

c) La gestió i el control de l'aplicació del règim d'ajudes d'Estat.

d) La planificació i el control econòmic de les actuacions finançades i de les ajudes atorgades per l'Agència i de les que se li encomanin.

e) La planificació, la coordinació, la gestió i el control econòmic de les actuacions de l'Agència cofinançades amb fons europeus.

f) La certificació a les respectives autoritats de gestió d'ajudes al Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) i al Fons Social Europeu (FSE).

g) L'assessorament tècnic per a l'execució i la justificació econòmica de les ajudes.

h) La coordinació contínua amb la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en les seves competències relatives al control financer, així com la instrucció dels procediments sancionadors derivats de la proposta feta per aquest òrgan de control, d'acord amb el que estableix l'article 103 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

i) L'atenció als requeriments d'informació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de les delegacions d'Economia i Hisenda relacionades amb els efectes econòmics derivats del procediment de reintegrament.

j) La informació als ciutadans i les relacions amb els usuaris de les propostes gestionades d'acord amb els procediments generals que estableix l'Agència.

k) L'elaboració d'informes sobre recursos de reposició i recopilació de documentació necessària per a la formació dels expedients administratius que requereixen els òrgans jurisdiccionals amb motiu de la interposició de recursos contenciosos administratius relacionats en el seu àmbit d'actuació.

2. La Direcció de Programació i Seguiment Econòmic té les subdireccions següents:

a) La Subdirecció de Seguiment Econòmic, que exerceix les funcions relatives al paràgraf d) de l'apartat anterior, així com les dels paràgrafs e), h), i), j) i k) en el seu àmbit d'actuació.

b) La Subdirecció de Fons Europeus, que exerceix les funcions relatives al paràgraf f) de l'apartat anterior, així com les dels paràgrafs e), h), i), j) i k) en el seu àmbit d'actuació.

c) La Subdirecció de Procediments de Concessió, que exerceix les funcions relatives als paràgrafs a) i b) de l'apartat anterior, així com les dels paràgrafs j) i k) en el seu àmbit d'actuació.

d) La persona titular de la Direcció de Programació i Seguiment Econòmic assumeix la coordinació de les subdireccions esmentades, així com les funcions de l'apartat anterior que no s'hagin atribuït expressament.»

Quinze. L'article 19 queda redactat en els termes següents:

«Article 19. *Secretaria General.*

1. La Secretaria General depèn directament de la persona titular de la Direcció de l'Agència.

2. Les funcions de la Secretaria General són:

a) La gestió i l'administració de recursos humans, incloent-hi la selecció del personal laboral, la gestió de l'acció social i la formació dels recursos humans, sota la supervisió de la persona titular de la Direcció i seguint els criteris i les directrius del Consell Rector.

b) La tramitació dels expedients de contractació per adquirir béns i serveis, així com l'habilitació del material, i de manera especial, la gestió i la dotació de mitjans informàtics, a més de l'anàlisi, el disseny, l'impuls, el manteniment i la gestió de les eines informàtiques necessàries per dur a terme els processos necessaris propis de les funcions de l'Agència.

c) La gestió pressupostària, dels ingressos i les despeses, la realització dels cobraments i pagaments i la gestió de la tresoreria de l'Agència.

d) La formació i el manteniment actualitzat dels inventaris dels béns mobles i immobles, tant propis com adscrits, així com la custòdia d'aquests últims i la tramitació dels expedients d'adquisició, arrendament, adscripció i/o descripció.

e) La seguretat, el règim interior, els afers generals i la coordinació i la inspecció de les unitats, les instal·lacions i els serveis de l'Agència.

f) La instrucció dels procediments sancionadors en l'àmbit de les competències de l'Agència diferents dels que recull l'article 18.1.h) d'aquest Estatut i les relacions amb els tribunals de justícia.

g) La planificació i l'execució de la política de prevenció de riscos laborals, incloent-hi l'organització i la supervisió del servei de prevenció.

h) Exercir les potestats administratives derivades de les funcions de l'Agència, de la gestió dels recursos i del personal de l'Agència, així com la gestió dels afers horitzontals que no es corresponguin amb competències específicament atribuïdes a altres unitats de l'Agència i les que li siguin atribuïdes per normes legals o reglamentàries.

i) Exercir totes les funcions que li delegui la persona titular de la Direcció, amb el límit que estableix l'article 12.4.

j) La planificació i la gestió econòmica i la gestió i els pagaments derivats de les actuacions pròpies de l'Agència relatives a subvencions i ajudes.

k) La gestió de les actuacions de l'Agència derivades de convenis i acords subscrits amb altres entitats nacionals i internacionals.

l) La planificació de les activitats de l'Agència a través de l'elaboració del pla d'acció anual i el seu seguiment.

m) L'elaboració de l'informe anual d'activitat de l'Agència.

n) El seguiment i el control dels préstecs i avals relatius a les ajudes concedides.

3. La Secretaria General compta amb la Subdirecció de Gestió Econòmica d'Ajudes, que exerceix les funcions relatives al paràgraf j), k) i n).

4. La Secretaria General, sense perjudici de les atribucions que aquest Estatut assigna a altres òrgans de l'Agència, és responsable de coordinar les activitats per a l'elaboració del contracte de gestió.»

Setze. L'apartat 3 de l'article 20 queda redactat de la manera següent:

«3. La Direcció de l'Agència ha d'elaborar la proposta de contracte de gestió i l'ha de sotmetre al Consell Rector al qual correspon, després de debatre'l i efectuar-hi possibles modificacions, fer-ne la proposta definitiva. Aquesta proposta s'ha de presentar al titular del Ministeri d'adscripció, al del Ministeri d'Hisenda i al del Ministeri per a la Transformació Digital i de la Funció Pública.»

Disset. Els paràgrafs e) i f) de l'article 21 queden redactats de la manera següent:

«e) La definició dels criteris per exigir responsabilitat per la gestió a la persona titular de la Direcció i al personal directiu, i els mecanismes a través dels quals s'ha d'exigir.

f) Els efectes associats al grau de compliment dels objectius establerts quant als aspectes següents: import de massa salarial destinada al complement de productivitat o concepte equivalent del personal laboral i responsabilitat per la gestió de la persona titular de la Direcció i del personal directiu.

No obstant això, correspon al Ministeri d'Hisenda l'autorització anual dels imports de productivitat o concepte equivalent del personal laboral, calculats sobre la base del procediment que es determini i aprovi en el contracte de gestió.»

Divuit. Els apartats 1 i 2 de l'article 23 queden redactats en els termes següents:

«1. La persona titular de la Direcció de l'Agència ha d'eleva el pla anual d'acció al Consell Rector, el qual en pren nota i en proposa l'aprovació al ministeri d'adscripció. Així mateix, ha d'elaborar i eleva l'informe general d'activitat i els comptes anuals perquè els aprovi el Consell Rector.

2. El pla d'acció anual, que s'ha d'aprovar l'últim trimestre de l'any natural, ha de recollir, entre d'altres, les activitats següents:

a) Les de caràcter formatiu, metodològic i de determinació d'indicadors de gestió de les activitats que corresponen a l'Agència.

b) Les de gestió, seguiment i control de les actuacions que, en matèria d'investigació científica, tècnica i d'innovació, corresponen a l'Agència d'acord amb el seu objecte i funcions.

c) Les d'organització i gestió de l'avaluació científicotècnica de les propostes que requereixin finançament amb càrrec als programes i instruments assignats a l'Agència o resultants de convenis i acords de col·laboració.»

Dinou. L'article 24 queda redactat en els termes següents:

«Article 24. *Contractació.*

El règim de contractació de l'Agència és el que estableix la legislació aplicable als contractes subscrits pel sector públic.»

Vint. Els apartats 2, 3 i 4 de l'article 28 queden redactats en els termes següents:

«2. El personal funcionari es regeix per les normes reguladores del règim jurídic dels funcionaris públics de l'Administració General de l'Estat, amb les especialitats que preveuen la Llei 40/2015, d'1 d'octubre i aquest Estatut.

3. El personal laboral es regeix pel text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, i altra legislació laboral, per la norma convencional que li sigui aplicable, i també pels preceptes que així ho disposin tant de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, com del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

4. El personal estatutari es regeix pel text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre i altres normes generals reguladores del règim jurídic dels empleats públics de l'Administració General de l'Estat, amb les especialitats que preveuen la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i aquest Estatut.»

Vint-i-u. L'apartat dos de l'article 29 queda redactat de la manera següent:

«2. Aquesta relació de llocs de treball l'ha d'elaborar la persona titular de la Direcció de l'Agència i l'ha d'aprovar el Consell Rector, dins del marc d'actuació que, en matèria de recursos humans, s'estableixi en el contracte de gestió, i el seu contingut s'ha d'ajustar als principis que estableix el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, amb determinació de la forma de provisió dels llocs de treball.»

Vint-i-dos. Els apartats 1 i 2 de l'article 30 queden redactats de la manera següent:

«1. Tenint en compte la responsabilitat especial, la competència tècnica i la rellevància de les tasques assignades, els càrrecs directius de l'Agència són: els responsables de les direccions, la Secretaria General i les subdireccions.

2. El nomenament i el cessament del personal directiu, que té la condició de funcionari de carrera, s'ha d'efectuar d'acord amb els requisits i el procediment

que regula el títol IV del llibre segon del Reial decret llei 6/2023, de 19 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència en matèria de servei públic de justícia, funció pública, règim local i mecenatge.

El nomenament i el cessament s'ha d'efectuar, un cop s'ha tramitat el procediment corresponent, pel Consell Rector a proposta de la persona titular de la Direcció de l'Agència.»

Vint-i-tres. L'apartat 2 de l'article 32 queda redactat de la manera següent:

«2. Els recursos que es derivin dels subapartats b), e), f) i g) de l'apartat anterior i que no es recullin inicialment en el pressupost de l'Agència es poden destinar a finançar increments de despesa per acord de la persona titular de la Direcció.»

Vint-i-quatre. L'article 34 queda redactat en els termes següents:

«Article 34. Règim pressupostari.

1. En el marc fixat per l'article 36 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, a proposta de la persona titular de la Direcció de l'Agència, el Consell Rector ha d'aprovar l'avantprojecte de pressupost, d'acord amb el que disposa el contracte de gestió o d'acord amb la seva proposta inicial i amb l'estructura que estableixi el Ministeri d'Hisenda. La proposta s'ha de remetre al Ministeri d'adscripció perquè l'examini, el qual n'ha de donar trasllat posteriorment al Ministeri d'Hisenda. Una vegada analitzat per aquest últim departament ministerial, l'avantprojecte s'incorpora al de pressupostos generals de l'Estat perquè l'aprovi el Consell de Ministres i el remeti a les Corts Generals, i es consolida amb el de la resta d'entitats que integren el sector públic estatal.

El pressupost de despeses de l'Agència té caràcter limitador pel seu import global, caràcter estimatiu per a la distribució dels crèdits en categories econòmiques, dins de cada programa, a excepció de:

a) Els crèdits corresponents a despeses de personal i a despeses per a operacions financeres, que en tot cas tenen caràcter limitador i vinculant per la seva quantia total.

b) Els crèdits que estableixin assignacions en què s'identifica el perceptor o el beneficiari, excepte les destinades a atendre transferències corrents o de capital a l'exterior, i les atencions protocol·làries i representatives, que tenen un caràcter limitador i vinculant, sigui quin sigui el nivell de la classificació econòmica en què s'estableixin.

c) Qualsevol altre crèdit vinculant que estableixin les lleis de pressupostos generals de l'Estat.

El pressupost de l'Agència ha de ser equilibrat.

2. L'autorització de les variacions pressupostàries correspon:

a) Al titular del Ministeri d'Hisenda, les variacions de la quantia global del pressupost i les que afectin despeses de personal, a iniciativa de la persona titular de la Direcció i a proposta del Consell Rector, excepte les que preveu la lletra següent.

Així mateix, correspon al titular del Ministeri d'Hisenda acordar o denegar les modificacions pressupostàries, en els supòsits de competència de la persona titular de la Direcció de l'Agència, quan hi hagi un informe negatiu de la Intervenció Delegada i es remeti en discrepància al Ministeri d'Hisenda.

b) A la persona titular de la Direcció de l'Agència, tota la resta de variacions, fins i tot en la quantia global quan siguin finançades amb recursos derivats dels

apartats b), e), f), i g) de l'article 32.1, per damunt dels pressupostats inicialment, no afectin despeses de personal i hi hagi prou garanties de la seva efectivitat, i se n'ha de donar compte immediat a la Comissió de Control.

3. Dins dels límits que fixa la normativa pressupostària, els romanents de tresoreria que resultin de la liquidació de l'exercici pressupostari no afectats al finançament del pressupost de l'exercici següent es poden aplicar al pressupost d'ingressos i destinar a finançar l'increment de despeses per acord del director, i se n'ha de donar compte a la Comissió de Control. Els dèficits derivats de l'incompliment de l'estimació d'ingressos anuals s'han de compensar tal com prevegi el contracte de gestió.

4. L'execució i la variació del pressupost de l'Agència s'han de regir per les disposicions de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, que siguin aplicables i el que preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre. L'execució del pressupost de l'Agència correspon a la persona titular de la Direcció, que mensualment ha de trametre un estat d'execució pressupostària a la Comissió de Control.

5. L'Agència pot adquirir compromisos de despesa que s'hagin d'estendre a exercicis posteriors a aquell en què s'autoritza, amb els límits i les previsions que estableix l'article 108 *sexies*.5 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

6. S'ha de donar compte de les variacions pressupostàries adoptades per la persona titular de la Direcció, en funció de les competències que atribueix l'apartat 2, a la Direcció General de Pressupostos, del Ministeri d'Hisenda, per a la seva nota d'intervenció.»

Vint-i-cinc. L'apartat 2 de l'article 37 queda redactat de la manera següent:

«2. El control intern de la gestió econòmicofinancera correspon a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, i s'efectua sota les modalitats de control financer permanent i d'auditoria pública, en les condicions i en els termes que estableix la Llei 47/2003, de 26 de novembre. El control financer permanent l'ha d'efectuar la Intervenció Delegada a l'Agència, que té rang de Subdirecció General, i que queda adscrita a la persona titular de la Direcció, sense perjudici de la seva dependència funcional i orgànica de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, en la relació de llocs de treball de la qual s'han de crear els llocs corresponents.»

Vint-i-sis. L'article 38 queda redactat en els termes següents:

«Article 38. *Control d'eficàcia i supervisió contínua.*

1. L'Agència ha d'estar sotmesa al control d'eficàcia i supervisió contínua, que té per finalitat comprovar el grau de compliment dels objectius encomanats, el seguiment del contracte de gestió, del pla anual d'actuació i la gestió adequada dels recursos públics assignats.

2. El control d'eficàcia l'ha d'exercir el Ministeri d'adscripció, a través de la inspecció dels serveis ministerials, i té per objecte avaluar el compliment dels objectius propis de l'activitat específica de l'Agència i la utilització adequada dels recursos, d'acord amb el que estableixen el contracte de gestió i el pla anual d'actuació, sense perjudici del control a què fa referència l'article 37.

3. L'Agència ha d'estar sotmesa, igualment, a la supervisió del Ministeri d'Hisenda, a través de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que ha de verificar la subsistència de les circumstàncies que en van justificar la creació, la concurrència de la causa de dissolució per incompliment dels fins que van justificar-ne la creació o que la seva subsistència no sigui el mitjà més idoni per aconseguir-los o la seva sostenibilitat financera.»

Vint-i-set. Els apartats 1 i 3 de l'article 39 queden redactats de la manera següent:

«1. L'Agència ha de dictar les normes internes necessàries per al compliment del seu objecte i per al seu funcionament, que poden adoptar la forma de:

- a) Resolucions del Consell Rector, que han de ser subscriïdes per la Presidència.
- b) Resolucions, instruccions i circulars de la persona titular de la Direcció.»

«3. Els actes i les resolucions dictats per la Presidència, el Consell Rector i la Direcció de l'Agència posen fi a la via administrativa, i són susceptibles d'impugnació en via contenciosa administrativa, sense perjudici del recurs potestatiu de reposició.»

Vint-i-vuit. L'article 40 queda redactat en els termes següents:

«Article 40. *Assistència jurídica, representació i defensa en judici.*

L'assistència jurídica de l'Agència, que consisteix en l'assessorament jurídic i en la representació i defensa en judici, correspon a l'Advocacia General de l'Estat, mitjançant la formalització del conveni oportú en els termes que preveu la Llei 52/1997, de 27 de novembre, d'assistència jurídica a l'Estat i institucions públiques, i la seva normativa de desplegament.»

Disposició addicional única. *Canvis de denominació i creació d'òrgans i unitats.*

1. Els òrgans següents canvien de denominació:

- a) La Divisió de Coordinació, Avaluació i Seguiment Científic i Tècnic passa a denominar-se Direcció de Gestió Científica i Tecnològica.
- b) La Divisió de Programació i Gestió Econòmica i Administrativa passa a denominar-se Direcció de Programació i Seguiment Econòmic.
- c) La Subdivisió de Coordinació i Avaluació passa a denominar-se Subdirecció d'Avaluació.
- d) La Subdivisió de Programes Temàtics Científicotècnics passa a denominar-se Subdirecció de Programes Temàtics.
- e) La Subdivisió de Programes Científicotècnics Transversals, Enfortiment i Excel·lència passa a denominar-se Subdirecció de Programes Horitzontals i Internacionalització.
- f) La Subdivisió de Planificació i Gestió Administrativa passa a denominar-se Subdirecció de Procediments de Concessió.
- g) La Subdivisió de Seguiment i Justificació Econòmica de les Ajudes passa a denominar-se Subdirecció de Seguiment Econòmic.
- h) La Subdivisió de Gestió d'Ajudes de Fons Europeus passa a denominar-se Subdirecció de Fons Europeus.
- i) La Subdivisió de Gestió Econòmica passa a denominar-se Subdirecció de Gestió Econòmica d'Ajudes, que passa a dependre de la secretària general.

2. Es crea la unitat següent:

Unitat d'Igualtat dependent de la Unitat de Suport a la Direcció.

Disposició final primera. *Títol competencial.*

Aquest Reial decret es dicta en virtut de la competència exclusiva que l'article 149.1.15.a de la Constitució espanyola atribueix a l'Estat, en matèria de bases i coordinació general de la investigació científica i tècnica, així com l'article 149.1.18.a de la Constitució espanyola, en matèria de bases del règim jurídic de les administracions públiques.

Disposició final segona. *Entrada en vigor.*

Aquest Reial decret entra en vigor l'endemà de la publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

10 de desembre de 2025.

FELIPE R.

El ministre de la Presidència, Justícia i Relacions amb les Corts,
FÉLIX BOLAÑOS GARCÍA