

I. DISPOSICIONS GENERALS

MINISTERI DE JUSTÍCIA

3698 *Reial decret 141/2021, de 9 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'assistència jurídica gratuïta.*

L'article 119 de la Constitució espanyola estableix que la justícia ha de ser gratuïta, quan així ho disposi la llei i, en tot cas, respecte dels qui acreditin insuficiència de recursos per litigar.

La Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta, configura la prestació de l'assistència jurídica gratuïta, consistent en l'assistència lletrada, la defensa i la representació gratuïta, com un servei públic que, amb la participació dels consells generals de l'Advocacia Espanyola i dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya, organitzen el Ministeri de Justícia i les comunitats autònomes amb competències en matèria de justícia, a través de les comissions d'assistència jurídica gratuïta, dels col·legis d'advocats i de procuradors, garantint-ne, en tot cas, la prestació continuada i atenent criteris de funcionalitat i d'eficiència en l'aplicació efectiva dels fons públics posats a la seva disposició.

El nou Reglament d'assistència jurídica, que deroga l'anterior, aprovat pel Reial decret 996/2003, de 25 de juliol, pivota sobre quatre eixos fonamentals, que volen adequar el servei d'assistència jurídica gratuïta a la realitat actual, i redundar, al cap i a la fi, en una agilitat més gran i una millora del servei esmentat.

L'objectiu fonamental, per tant, que inspira aquest Reial decret és reforçar el dret a la tutela judicial efectiva de tots els ciutadans, a través de l'enfortiment del servei d'assistència jurídica gratuïta, màxim garant del dret esmentat.

Per raons de tècnica legislativa i per evitar la dispersió normativa, s'ha optat per elaborar un nou text que deroga l'anterior. La seva estructura s'ajusta a la sistemàtica de la llei que desplega, i intenta respectar, igual que aquesta última, l'estructura del text normatiu vigent fins ara i el contingut que se segueix considerant adequat; a continuació s'assenyalen els canvis principals efectuats.

En primer lloc, té com a objecte actualitzar la composició de les comissions d'assistència jurídica gratuïta acomodant-les al que preveu l'article 10 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, que ja van ser modificades per l'apartat 7 de la disposició final tercera de la Llei 42/2015, de 5 d'octubre, de reforma de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil.

En segon lloc, vol actualitzar les remissions que fa el Reglament d'assistència jurídica gratuïta a lleis administratives que ja han estat derogades per la legislació vigent.

Així mateix, en matèria de tractament de dades protegides especialment, s'incorpora als annexos del Reglament d'assistència jurídica gratuïta un nou formulari d'autorització o revocació expressa de la persona sol·licitant d'aquesta prestació per consultar i sol·licitar informació econòmica, fiscal, patrimonial i social, relativa a la seva unitat familiar, per part dels col·legis d'advocats i les comissions d'assistència jurídica gratuïta, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que assenyalava, en l'article 28, que els interessats tenen dret a no aportar documents que ja estiguin en poder de l'Administració actuant o hagin estat elaborats per qualsevol altra Administració. En el supòsit en què es revoqui l'autorització de la consulta, l'interessat ha d'aportar la documentació que justifiqui el compliment dels requisits que s'hi exigeixen.

En tercer lloc, el nou Reglament d'assistència jurídica gratuïta també vol consagrar normativament, com a regla general, el pagament mensual de la subvenció d'assistència jurídica gratuïta, amb càrrec a les dotacions pressupostàries del Ministeri de Justícia, pels serveis d'assistència jurídica prestats en les comunitats autònomes que no han assumit

competències en matèria d'Administració de justícia, així com l'import corresponent a les despeses de funcionament i infraestructura que s'abonen tant al Consell General de l'Advocacia Espanyola com al Consell General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya, i això en nom de promoure una millora notable del servei de l'assistència jurídica gratuïta, que redunda, en suma, en benefici de tots els ciutadans.

I, finalment, en els últims anys ha anat quedant de manifest la necessitat d'arbitrar un mecanisme que permeti avançar en una harmonització més gran de la prestació del servei d'assistència jurídica gratuïta, que exigeix, sens dubte, una cooperació especial entre el Ministeri de Justícia i el Ministeri de Política Territorial i Funció Pública, quant a l'activitat duta a terme per les comissions d'assistència jurídica gratuïta dependents de tots dos ministeris, així com amb les mateixes comunitats autònomes que han assumit competències en matèria d'Administració de justícia.

En aquest escenari, és especialment rellevant, així mateix, la participació del Consell General de l'Advocacia Espanyola i del Consell General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya, en la seva condició d'actors principals en la prestació d'aquest servei públic.

Amb aquest objecte, es crea un Consell Estatal d'Assistència Jurídica Gratuïta, amb la finalitat d'impulsar una coordinació i una unificació més grans de criteris en la prestació de l'assistència jurídica gratuïta, en el qual estan presents totes les administracions amb competències en matèria d'Administració de justícia, així com els operadors judicials que participen, de manera directa, en l'exercici d'aquesta prestació, és a dir, advocats i procuradors, que hi estan representats a través del Consell General de l'Advocacia Espanyola i del Consell General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya.

Aquest Consell Estatal neix, d'aquesta manera, amb l'objectiu final d'establir un punt de trobada, en què participin tots els operadors judicials concernits, amb el propòsit de compartir criteris d'actuació, bones pràctiques i propostes de millora que redundin, en definitiva, en l'enfortiment del servei d'assistència jurídica gratuïta.

Així mateix, aquest Consell permet garantir la igualtat de tots els ciutadans en l'accés a l'assistència jurídica gratuïta, màxim garant del dret a la tutela judicial efectiva de tots els ciutadans.

II

Aquest Reial decret s'estructura en un article únic, que aprova un nou Reglament d'assistència jurídica gratuïta, dues disposicions addicionals, una disposició derogatòria única i tres disposicions finals.

Aquest Reial decret, que aprova el Reglament d'assistència jurídica gratuïta, es dicta a l'empara de l'habilitació conferida al Govern per la disposició final primera de la mateixa Llei 1/1996, de 10 de gener.

Aquest Reial decret ha rebut l'informe del Consell General del Poder Judicial, de les comunitats autònomes amb competències assumides en matèria de justícia, del Consell General de l'Advocacia Espanyola i del Consell General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya. Així mateix, ha rebut l'informe de la Secretaria General Tècnica del Ministeri de Justícia, de la Secretaria General Tècnica del Ministeri d'Hisenda i de l'Oficina de Coordinació i Qualitat Normativa.

En l'elaboració d'aquesta norma s'han observat els principis de bona regulació que preveu l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, els principis de necessitat i eficàcia, atès que la norma és l'instrument més indicat per als interessos que es persegueixen; el principi de proporcionalitat, ja que conté la regulació imprescindible per atendre les necessitats que es volen cobrir, i el principi de seguretat jurídica, ja que és coherent amb la resta de l'ordenament jurídic nacional i de la Unió Europea. A part d'això, la norma és coherent amb els principis d'eficiència, en tant que assegura la màxima eficàcia dels seus postulats amb els mínims costos possibles inherents a la seva aplicació, i de transparència, ja que s'ha garantit una àmplia participació en la seva elaboració. Aquesta norma es dicta a l'empara del que disposa l'article 149.1. 5a i 18a de la Constitució espanyola, que atribueix a l'Estat la competència exclusiva en matèria d'Administració de justícia i bases del règim jurídic de les administracions públiques.

En virtut d'això, a proposta del ministre de Justícia, amb l'aprovació prèvia del ministre de Política Territorial i Funció Pública, amb l'informe de la ministra d'Hisenda, d'acord amb el Consell d'Estat, i amb la deliberació prèvia del Consell de Ministres en la reunió del dia 9 de març de 2021,

DISPOSO:

Article únic. *Aprovació del Reglament.*

S'aprova el Reglament d'assistència jurídica gratuïta, el text del qual s'inclou a continuació d'aquest Reial decret.

Disposició addicional primera. *Autorització de cessió de dades personals als col·legis d'advocats i a les comissions d'assistència jurídica gratuïta.*

El tractament de les dades de naturalesa econòmica, fiscal, patrimonial i social s'ha de dur a terme segons el que estableixen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En tots els casos, s'ha d'annexar a la sol·licitud d'assistència jurídica gratuïta un formulari d'autorització, denegació o revocació expressa de l'autorització prestada anteriorment, que permeti a la persona sol·licitant autoritzar, denegar o revocar la consulta d'informació econòmica, fiscal, patrimonial i social, relativa a la seva unitat familiar, per part del Col·legi d'Advocats que hagi de tramitar la seva sol·licitud d'assistència jurídica gratuïta. La Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta corresponent ha de fer les comprovacions i sol·licitar per mitjans electrònics tota la informació que consideri necessària, en els termes que estableix l'apartat 1 de l'article 17 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.

En el supòsit en què es denegui o es revoqui l'autorització de la consulta, l'interessat ha d'aportar la documentació que justifiqui el compliment dels requisits que s'hi exigeixen.

Així mateix, en aquest formulari d'autorització, denegació o revocació expressa, s'hi ha d'informar la persona sol·licitant del que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

No obstant això, el consentiment de l'interessat és qualsevol manifestació de voluntat lliure, específica, informada i inequívoca per la qual aquest accepta, sigui mitjançant una declaració o una clara acció afirmativa, el tractament de dades personals que el concerneix, tal com estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Disposició addicional segona. *Referències normatives.*

Les referències normatives efectuades en altres disposicions al Reglament d'assistència jurídica gratuïta, aprovat pel Reial decret 996/2003, de 25 de juliol, s'entenen fetes als preceptes corresponents del Reglament que s'aprova per mitjà d'aquest Reial decret.

Disposició derogatòria única. *Derogació normativa.*

Queda derogat el Reial decret 996/2003, de 25 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'assistència jurídica gratuïta, així com les modificacions fetes d'aquest, i totes les disposicions del mateix rang o inferior que s'oposin al que estableix aquest Reial decret.

Disposició final primera. *Títol competencial.*

Aquest Reial decret es dicta en virtut de l'article 149.1. 5a i 18a de la Constitució espanyola, pel qual l'Estat té la competència exclusiva sobre l'Administració de justícia i les bases del règim jurídic de les administracions públiques.

Disposició final segona. *Facultats de desplegament i execució.*

Es faculta el titular del Ministeri de Justícia per dictar les disposicions necessàries per al desplegament i l'execució d'aquest Reial decret.

Disposició final tercera. *Entrada en vigor.*

Aquest Reial decret entra en vigor l'endemà de la publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

Madrid, 9 de març de 2021.

FELIPE R.

El ministre de Justícia,
JUAN CARLOS CAMPO MORENO

REGLAMENT D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA GRATUÏTA

TÍTOL PRELIMINAR

Disposicions generals

Article 1. *Objecte i àmbit d'aplicació.*

1. Aquest Reglament regula el procediment per al reconeixement del dret a l'assistència jurídica gratuïta, de conformitat amb el que disposa la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.

2. Aquest Reglament és aplicable al reconeixement per l'Administració General de l'Estat del dret d'assistència jurídica gratuïta en relació amb:

a) Tot tipus de processos davant jutjats i tribunals amb jurisdicció en tot el territori nacional o en el territori d'una comunitat autònoma que no hagi rebut els traspassos en matèria de provisió de mitjans al servei de l'Administració de justícia.

b) Els procediments administratius la tramitació i la resolució dels quals correspongui a òrgans de l'Administració General de l'Estat, sempre que estiguin compresos legalment en el dret d'assistència jurídica gratuïta.

3. S'exceptuen del que disposen els apartats anteriors els articles 17; 21; els apartats 1, 3 i 4 de l'article 33; 39; 40 i 41 d'aquest Reglament, que, de conformitat amb el que preveu la disposició addicional primera de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta, són d'aplicació general en tot el territori nacional.

TÍTOL I

Òrgans competents i procediments

CAPÍTOL I

Normes d'organització i funcionament de les comissions d'assistència jurídica gratuïta

Article 2. *Àmbit territorial de les comissions d'assistència jurídica gratuïta.*

1. Es constitueix una Comissió Central d'Assistència Jurídica Gratuïta a la ciutat de Madrid per al reconeixement d'aquest dret en relació amb els processos seguits davant òrgans jurisdiccionals que estenguin la seva competència a tot el territori nacional, així com una en cada capital de província de l'àmbit competencial del Ministeri de Justícia, a les ciutats de Ceuta i Melilla i a les illes de Menorca i Eivissa, a les quals corresponen les funcions i competències d'aquestes comissions que preveuen la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta, i aquest Reglament, en el seu àmbit territorial respectiu.

2. Per mitjà d'un reial decret, amb l'aprovació prèvia de la persona titular del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública, es pot acordar la creació de delegacions de les comissions d'assistència jurídica gratuïta en els casos en què el volum d'assumptes de què s'hagi de tractar, les circumstàncies geogràfiques o altres causes justificades ho aconsellin. Quan es tracti de delegacions de comissions en la composició de les quals s'integrin funcionaris de delegacions o subdelegacions del Govern, de conformitat amb el que estableix l'article 3.2, la seva creació s'ha de portar a terme a proposta conjunta de la persona titular del Ministeri de Justícia i del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública.

3. El reial decret de creació de les delegacions n'ha de determinar l'àmbit territorial i n'ha de fixar la composició, en la qual han d'estar representades les mateixes institucions que integren amb caràcter general les comissions d'assistència jurídica gratuïta.

4. Les delegacions, que tenen les mateixes funcions que les comissions d'assistència jurídica gratuïta, estan subjectes a les directrius d'actuació i als criteris generals que, per

reconèixer el dret a l'assistència jurídica gratuïta, adoptin les comissions provincials, i els són aplicables les regles de funcionament que preveu aquest Reglament.

Article 3. *Composició i designació de membres.*

1. La Comissió Central d'Assistència Jurídica Gratuïta està composta pels degans del Col·legi d'Advocats i del Col·legi de Procuradors de Madrid, o la persona professional de l'advocacia i la procuradoria que ells designin, un advocat o una advocada de l'Estat i un funcionari o una funcionària del Ministeri de Justícia pertanyent a cossos o escales del subgrup A1. La Comissió Central d'Assistència Jurídica Gratuïta és presidida semestralment per cadascun dels seus membres, a excepció del funcionari o la funcionària del Ministeri de Justícia, que n'exerceix, en tot moment, la secretaria.

2. Les altres comissions d'assistència jurídica gratuïta dependents de les comunitats autònomes estan integrades pel degà del Col·legi d'Advocats i el del Col·legi de Procuradors, o la persona professional de l'advocacia i la procuradoria que ells designin, i per dos membres que designin les administracions públiques de les quals depenen. L'òrgan competent de la comunitat autònoma ha de determinar quins dels seus integrants exerceixen la presidència i la secretaria.

3. En les comissions d'assistència jurídica gratuïta dependents de l'Administració General de l'Estat, els membres que corresponen a l'Administració pública són un advocat o una advocada de l'Estat i un funcionari o una funcionària, que n'exerceix la secretaria, pertanyent a cossos o escales del subgrup A1, amb destinació a la Gerència Territorial del Ministeri de Justícia corresponent o, si no n'hi ha, un funcionari o una funcionària dels cossos o escales esmentats que presti els seus serveis a la Delegació o Subdelegació del Govern del territori de què es tracti. Per a les comissions de les illes en les quals no radica la capital de província, el funcionari o la funcionària el designa el director insular de l'Administració General de l'Estat, d'entre els destinats a la Direcció Insular respectiva.

A les províncies on hi hagi més d'un Col·legi d'Advocats o de Procuradors, el seu representant és designat de comú acord pels degans d'aquests.

En cas de vacant, absència, malaltia o una altra causa de la persona que exerceixi la secretaria, l'ha de substituir el membre de la Comissió que aquesta acordi.

Article 4. *Dependència orgànica, suport administratiu i seu.*

1. Les comissions d'assistència jurídica gratuïta queden adscrites orgànicament a les gerències territorials del Ministeri de Justícia o, on no n'hi hagi, a les delegacions o subdelegacions del Govern.

Aquests òrgans presten el suport administratiu i el suport tècnic necessaris per al seu funcionament.

2. Les comissions d'assistència jurídica gratuïta tenen la seva seu a les dependències que els òrgans que esmenta l'apartat anterior posin a la seva disposició o, si s'escau, a les d'òrgans judicials radicats en el seu àmbit territorial.

Article 5. *Informació sobre els serveis d'assistència jurídica gratuïta.*

1. El Consell General de l'Advocacia Espanyola i el Consell General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya han de remetre a les comissions d'assistència jurídica gratuïta, en un format que en permeti el tractament automatitzat, les relacions de col·legiats exercents adscrits als serveis de justícia gratuïta, amb la indicació del nom i els cognoms, el número de col·legiat, el domicili professional, el telèfon i l'adreça de correu electrònic, així com el detall de les especialitzacions corresponents per ordres jurisdiccionals o en les diverses branques jurídiques.

Així mateix, a les seus de les comissions d'assistència jurídica gratuïta s'han d'exposar les normes de funcionament, la seu i els horaris d'atenció al públic dels serveis d'orientació jurídica dels col·legis d'advocats.

2. És obligació del Consell General de l'Advocacia Espanyola i del Consell General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya el manteniment i l'actualització, amb un caràcter mensual, de les bases de dades dels seus col·legiats donats d'alta en els serveis d'assistència jurídica gratuïta, respecte al que disposa la legislació sobre protecció de dades de caràcter personal. Aquesta informació ha d'estar a disposició de qualsevol persona interessada a accedir als serveis de justícia gratuïta.

Article 6. *Normes de funcionament.*

1. El funcionament de les comissions d'assistència jurídica gratuïta s'ha d'ajustar al que estableix la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta, i, amb un caràcter general, es regeix pel que disposa la Llei reguladora del règim jurídic del sector públic, en relació amb els òrgans col·legiats.

2. Les comissions d'assistència jurídica gratuïta s'han de reunir, amb un caràcter ordinari, una vegada cada quinze dies hàbils, sense perjudici que el president de la Comissió acordi variar aquesta periodicitat, atenent el volum dels assumptes de què s'hi ha de tractar.

Article 7. *Funcions.*

Són funcions de les comissions, en els termes que preveu la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta, les següents:

a) Reconèixer, denegar o revocar, si s'escau, el dret a l'assistència jurídica gratuïta, mitjançant la confirmació o la modificació, si s'escau, de les decisions adoptades prèviament pels col·legis professionals.

b) Efectuar les comprovacions i sol·licitar la informació que al llarg de la tramitació de les sol·licituds d'assistència jurídica gratuïta es considerin necessàries, i requerir a l'Administració corresponent la confirmació de l'exactitud de les dades al·legades per les persones sol·licitants, per a la qual cosa es poden utilitzar, a aquest efecte, els procediments telemàtics de transmissió de dades, sempre que la persona interessada ho autoritzi.

c) Adoptar, amb la consulta prèvia als col·legis professionals respectius, les mesures que permetin conèixer, amb la periodicitat que es consideri convenient, la situació dels expedients.

d) Rebre i traslladar al jutjat o tribunal corresponent l'escrit d'impugnació de les resolucions que, de manera definitiva, reconeixin o deneguin el dret.

e) Tramitar les comunicacions relatives a la insostenibilitat de la pretensió presentades pels advocats.

f) Supervisar les actuacions dels serveis d'orientació jurídica que preveu l'article 38, i actuar com a òrgans de comunicació amb els col·legis professionals, als efectes de canalitzar les queixes o denúncies formulades com a conseqüència de les actuacions relacionades amb els serveis d'assistència jurídica gratuïta, en els casos en què aquestes iniciatives no s'hagin plantejat directament davant els col·legis.

g) Qualsevol altra competència que li atribueixi la normativa reguladora de l'assistència jurídica gratuïta.

CAPÍTOL II

Procediments per al reconeixement del dret a l'assistència jurídica gratuïta

Secció 1a. Procediment general

Article 8. *Iniciació.*

El procediment per reconèixer el dret a l'assistència jurídica gratuïta s'inicia a instància de part, mitjançant la presentació del model normalitzat que inclou l'annex I.I, signat

degudament per la persona peticionària, i la sol·licitud s'ha d'acompanyar amb la documentació que assenyala l'annex esmentat.

Els impresos s'han de facilitar a les dependències judicials, als serveis d'orientació jurídica dels col·legis d'advocats i a les seus de les comissions d'assistència jurídica gratuïta.

Els col·legis d'advocats han d'adoptar les mesures necessàries perquè els professionals facilitin els impresos als interessats i els demanin que els emplenin. A més, els col·legis d'advocats han de posar al seu web, a disposició dels ciutadans, els impresos corresponents, que poden descarregar i emplenar, per remetre'ls posteriorment als serveis d'orientació jurídica dels col·legis esmentats, o bé per correu electrònic o bé lliurant-los personalment.

Article 9. *Presentació de la sol·licitud.*

1. Les sol·licituds d'assistència jurídica gratuïta s'han de presentar davant els serveis d'orientació jurídica del Col·legi d'Advocats del lloc en què sigui el jutjat o tribunal que hagi de conèixer del procés principal, o davant el jutjat del domicili de la persona sol·licitant si el procés no s'ha iniciat. En aquest últim cas, l'òrgan judicial ha de donar trasllat immediat de la petició al Col·legi d'Advocats competent territorialment.

2. Quan l'interessat fonamenti la seva pretensió en les circumstàncies excepcionals que preveu l'article 5 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta, per obtenir el reconeixement del dret, la sol·licitud s'ha de presentar davant la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta, que l'ha de resoldre determinant quins dels beneficis de l'article 6 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, i amb quin abast, són aplicables a la persona sol·licitant.

3. En l'ordre penal i en el supòsit en què el jutjat o tribunal hagi acordat qualsevol de les mesures privatives de llibertat o restrictives de drets en els casos en què siguin procedents de conformitat amb la llei, de manera que no sigui possible presentar la documentació exigida i en els terminis establerts, el lletrat o la lletrada que es designi ha de remetre directament a la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta la sol·licitud signada degudament per l'interessat, en la qual ha de constar, de manera expressa, la identitat de la persona sol·licitant i de l'assumpte o el procediment de què es tracti i a la qual s'ha d'adjuntar una diligència acreditativa de la situació.

4. Les sol·licituds d'assistència jurídica gratuïta les han de remetre de manera electrònica els col·legis d'advocats o el mateix lletrat o lletrada, en els supòsits dels apartats 1 i 3 a les comissions d'assistència jurídica gratuïta, a través del sistema establert pel Ministeri de Justícia i pel Ministeri de Política Territorial i Funció Pública, de conformitat amb el que estableix la Llei reguladora del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Sense perjudici de la seva possible presentació electrònica, per al supòsit que preveu l'apartat 2, els interessats poden presentar, igualment, en format de paper, i davant les comissions d'assistència jurídica gratuïta, les sol·licituds d'assistència jurídica gratuïta.

Article 10. *Esmena de deficiències.*

Els serveis d'orientació jurídica dels col·legis d'advocats han d'examinar la documentació presentada i, si aprecien que és insuficient o que en la sol·licitud hi ha deficiències, han de concedir a l'interessat un termini de deu dies hàbils per a l'esmena dels defectes advertits.

Transcorregut aquest termini sense que es produeixi l'esmena, el Col·legi d'Advocats ha d'arxivar la petició, i ho ha de notificar en el termini de tres dies hàbils a la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta corresponent.

Article 11. *Designacions provisionals.*

1. Una vegada analitzada la sol·licitud, i esmenats si s'escau els defectes advertits, si el Col·legi d'Advocats considera que la persona peticionària compleix els requisits establerts legalment per obtenir el dret a l'assistència jurídica gratuïta, ha de procedir en el termini màxim de quinze dies hàbils, comptats a partir de la recepció de la sol·licitud o des de l'esmena dels defectes, a la designació provisional de la persona professional de l'advocacia i ho ha de comunicar en el mateix moment al Col·legi de Procuradors perquè, dins dels tres dies hàbils següents, es designi la persona professional de la procuradoria si la seva intervenció és preceptiva. En aquest últim cas, el Col·legi de Procuradors ha de comunicar immediatament al d'Advocats la designació efectuada.

2. Una vegada efectuada la designació provisional de la persona professional de l'advocacia, i, si s'escau, comunicada la de la persona professional de la procuradoria, el Col·legi d'Advocats té un termini de tres dies hàbils per traslladar a la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta corresponent l'expedient complet, en els termes que estableixen els apartats 2 i 3 de l'article 70 de la Llei reguladora del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com les designacions efectuades, als efectes de la verificació i la resolució definitiva de la sol·licitud.

Article 12. *Absència de designacions provisionals.*

En cas que el Col·legi d'Advocats consideri que la persona peticionària no compleix els requisits que esmenta l'apartat 1 de l'article anterior, o que la pretensió principal que conté la sol·licitud és manifestament insostenible o que no té fonament, ha de comunicar a la persona sol·licitant en un termini de cinc dies hàbils que no ha efectuat el nomenament provisional del professional de l'advocacia i, al mateix temps, ha de traslladar la sol·licitud a la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta perquè aquesta la resolgui definitivament.

Article 13. *Designació provisional a requeriment judicial.*

1. L'òrgan judicial que estigui coneixent d'un procés pot dictar una resolució motivada i requerir als col·legis professionals el nomenament provisional d'una persona professional de l'advocacia i, si s'escau, professional de la procuració si considera necessari assegurar de manera immediata els drets de defensa i representació de les parts i alguna d'aquestes manifesta que no té recursos econòmics.

2. A aquesta resolució, s'hi ha d'adjuntar la sol·licitud del benefici de justícia gratuïta de l'interessat, signada degudament, sol·licitud que prèviament li ha estat facilitada pel mateix òrgan judicial.

El nomenament provisional del professional de l'advocacia i de la procuradoria a requeriment judicial no obsta perquè el possible interessat hagi de facilitar la documentació corresponent per a l'obtenció del benefici d'assistència jurídica gratuïta.

Article 14. *Substitució del professional designat.*

1. La persona beneficiària de l'assistència de justícia gratuïta té dret a instar el nomenament de nous professionals en substitució dels que ja té designats, mitjançant una sol·licitud justificada degudament i que ha de presentar davant el Col·legi que hagi efectuat la designació.

Aquesta petició no suspèn l'actuació dels professionals que ja té designats.

2. Una vegada rebuda la sol·licitud, aquest Col·legi ha de donar trasllat per cinc dies hàbils al professional la substitució del qual s'interessa. A continuació, i en el termini de quinze dies hàbils, ha de resoldre sobre aquesta petició de manera motivada.

La resolució per la qual s'apreciï que hi concorre una causa que justifica la substitució l'ha de comunicar el Col·legi corresponent a la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta, a la persona que va formular la petició i al nou professional.

En cas que el Col·legi corresponent no apreciï que hi concorre una causa que justifiqui el canvi sol·licitat, la resolució adoptada ha de ser comunicada pel Col·legi esmentat a

la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta i a la persona beneficiària de justícia gratuïta que va formular aquesta petició.

3. Una vegada rebut l'expedient, la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta ha de dictar una resolució que confirmi o revoqui el dret al canvi del professional.

Les resolucions que dicti aquest òrgan i que deneguin la substitució del professional designat poden ser impugnades per la persona beneficiària d'assistència jurídica gratuïta en els termes de l'article 19 i segons el procediment que estableix l'article 20 de la Llei 1/1996, de 10 de gener.

4. La Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta pot denegar la tramitació de la sol·licitud de substitució, confirmant la designació dels professionals actuants, sempre que la sol·licitud es basi en una causa que ja va ser objecte de denegació en relació amb el mateix assumpte i professional, sense que hi concorrin fets nous o circumstàncies que la justifiquin.

Article 15. *Reiteració de la sol·licitud.*

1. Quan el Col·legi d'Advocats, en el termini de quinze dies hàbils a comptar de la recepció de la sol·licitud o, si s'escau, des de l'esmena dels defectes advertits, no hagi dut a terme cap de les actuacions que preveuen els articles 11 i 12, la persona sol·licitant pot reiterar la seva sol·licitud davant la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta corresponent.

2. Reiterada la sol·licitud, la Comissió ha de sol·licitar al Col·legi la tramesa immediata de l'expedient juntament amb un informe sobre la petició, i ha d'ordenar al mateix temps la designació provisional del professional de l'advocacia i, si és preceptiu, de la procuradoria.

Article 16. *Instrucció del procediment.*

1. Una vegada rebut l'expedient en qualsevol dels casos que preveuen els articles 11, 12, 13 i 15, la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta disposa d'un termini de trenta dies hàbils per efectuar les comprovacions i sol·licitar la informació que consideri necessàries per verificar l'exactitud i la realitat de les dades declarades per la persona sol·licitant.

2. Als efectes que preveu l'apartat anterior, la Comissió pot sol·licitar a l'Administració corresponent la confirmació de les dades que constin en la documentació presentada amb la sol·licitud, sempre que ho consideri indispensable per dictar una resolució, especialment les de naturalesa tributària i patrimonial.

La petició d'aquesta informació, sempre que l'interessat ho autoritzi així, es pot obtenir per la Comissió mitjançant els procediments de transmissió de dades a què es refereix el Reial decret 209/2003, de 21 de febrer, pel qual es regulen els registres i les notificacions telemàtiques, així com la utilització de mitjans telemàtics per a la substitució de l'aportació de certificacions pels ciutadans.

3. Així mateix, dins del termini que estableix l'apartat 1 d'aquest article, la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta pot escoltar la part o les parts contràries en el plet o contra les quals es pretengui exercir l'acció, quan siguin conegudes i es consideri que poden aportar dades per conèixer la situació econòmica real de la persona sol·licitant.

En cas que aquestes no compareguin en el termini de deu dies hàbils des que siguin citades, continua la tramitació de la sol·licitud, sense perjudici del seu dret a personar-se en el procediment en qualsevol moment anterior a la seva resolució definitiva i la seva impugnació posterior.

4. La fase d'instrucció del procediment per reconèixer el dret a l'assistència jurídica gratuïta es regeix en tot cas pels principis de celeritat i sumarietat.

Article 17. *Resolució: contingut i efectes.*

1. Fetes les comprovacions pertinents, la Comissió ha de dictar una resolució que reconegui o denegui el dret a l'assistència jurídica gratuïta en el termini màxim de trenta dies hàbils, a comptar de la recepció de l'expedient complet.

En cas que dicti una resolució estimatòria, la Comissió ha de determinar, quan sigui necessari de conformitat amb el que estableix la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta, quines de les prestacions que integren el dret són aplicables a la persona sol·licitant.

Així mateix, als efectes que preveu l'article 6.10 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta, quan la persona sol·licitant a qui es reconegui el dret acreditat ingressos per sota de l'indicador públic de renda d'efectes múltiples, s'ha de fer menció expressa d'aquesta circumstància en la resolució.

2. El reconeixement del dret s'ha d'adequar a les prestacions sol·licitades. La resolució estimatòria del dret implica la confirmació de les designacions del professional de l'advocacia i, si s'escau, de la procuradoria, efectuades provisionalment pels col·legis professionals. En cas que les designacions esmentades no s'hagin produït, la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta ha de requerir immediatament als col·legis el nomenament dels professionals que defensin i, si s'escau, representin el titular del dret.

3. La resolució desestimària implica que les eventuais designacions d'ofici efectuades prèviament quedin sense efecte i, per tant, la persona sol·licitant ha de designar un professional de l'advocacia i de la procuradoria de lliure elecció. En aquests casos, la persona peticionària ha d'abonar els honoraris i drets econòmics ocasionats pels serveis prestats efectivament pels professionals designats d'ofici amb un caràcter provisional, però la persona professional de l'advocacia no pot reclamar a la persona professional de la procuradoria el pagament dels seus honoraris.

En tot cas, les persones professionals de l'advocacia actuant han de reemborsar a l'Administració l'import de les retribucions percebudes amb motiu de la seva intervenció professional duta a terme fins en aquell moment en el supòsit en què siguin abonats els honoraris per part del peticionari la sol·licitud del qual hagi estat desestimada.

Article 18. *Notificació de la resolució.*

1. La resolució de la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta s'ha de notificar en el termini comú de tres dies hàbils a la persona sol·licitant, als professionals designats pel torn d'ofici, al Col·legi d'Advocats i, si s'escau, al Col·legi de Procuradors, així com a les parts interessades, i s'ha de comunicar al jutjat o tribunal que estigui coneixent del procés, o al jutge degà de la localitat si aquell no s'ha iniciat.

2. Les notificacions i comunicacions les han de fer els qui exerceixen la secretaria de les comissions d'assistència jurídica gratuïta, a través dels òrgans que esmenta l'article 4.1. S'han d'efectuar preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan aquelles tinguin lloc entre administracions públiques, òrgans judicials, professionals de la justícia i col·legis professionals.

Article 19. *Silenci administratiu.*

1. Transcorregut el termini de trenta dies hàbils, que estableix l'article 17, sense que la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta hagi dictat cap resolució expressa, queden ratificades les decisions prèvies adoptades pel Col·legi d'Advocats, sense perjudici de l'obligació de dictar una resolució expressa a què es refereix l'article 24 de la Llei reguladora del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Si els col·legis no han adoptat cap decisió en el supòsit a què es refereix l'article 15.2, la falta de resolució expressa de la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta dona lloc al fet que la sol·licitud es consideri estimada, per la qual cosa, a petició de l'interessat, el jutge o tribunal que coneixi del procés, o el jutge degà competent si la sol·licitud es va fer abans de la iniciació d'aquell, ha de procedir a requerir als col·legis professionals la designació d'un professional de l'advocacia i, si s'escau, d'un professional de la procuradoria i a declarar el dret en la seva integritat.

3. Quan l'interessat hagi fonamentat la seva pretensió en les circumstàncies excepcionals que preveu l'article 5 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica

gratuïta, la falta de resolució expressa de la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta dona lloc al fet que la sol·licitud s'entengui estimada i, per tant, reconegut el dret.

Article 20. *Impugnació de la resolució.*

Les resolucions que reconeguin o deneguin el dret a l'assistència jurídica gratuïta poden ser impugnades pels qui siguin titulars d'un dret o interès legítim, segons el procediment que estableix l'article 20 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.

Article 21. *Revocació del dret.*

1. La declaració errònia, el falsejament o l'ocultació de dades per les persones sol·licitants d'assistència jurídica gratuïta que hagin estat determinants per al reconeixement del dret donen lloc, en tot cas, a la seva revocació, que comporta l'obligació de pagament de tots els honoraris de les persones professionals de l'advocacia i la procuradoria meritats des de la concessió del dret, així com el reemborsament de la quantitat equivalent al cost de les altres prestacions obtingudes.

2. L'Administració pot exigir aquest reemborsament mitjançant el procediment de constrenyiment que preveu el Reglament general de recaptació, aprovat pel Reial decret 939/2005, de 29 de juliol.

3. La revocació del dret ha de ser acordada per la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta competent, de conformitat amb el que preveu la Llei reguladora del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Secció 2a. Procediment en els processos especials per a l'enjudiciament ràpid de delictes

Article 22. *Iniciació i presentació de la sol·licitud.*

1. Quan es tracti de la prestació del servei d'assistència lletrada al detingut, pres o denunciat en el procediment especial, per a l'enjudiciament ràpid de delictes en què s'hagi procedit a la designació d'un professional de l'advocacia d'ofici, aquest ha d'informar el seu defensat del dret que l'assisteix per sol·licitar el benefici d'assistència jurídica gratuïta, i li ha d'advertir que, si no se li reconeix el dret, ha d'abonar a càrrec seu els honoraris corresponents. Quan escaigui, el lletrat ha de demanar al seu defensat que empleni el model de sol·licitud corresponent que estableix l'annex I.II, signada degudament, i l'ha de traslladar, en el termini de quaranta-vuit hores, al servei d'orientació jurídica del Col·legi d'Advocats competent per a la seva tramitació.

2. Atesa la immediatesa en la prestació d'assistència lletrada, no és necessària l'acreditació prèvia de la falta de recursos econòmics per part de l'assistit, sense perjudici de l'obligació de presentar la documentació necessària davant el Col·legi d'Advocats.

3. No obstant això, si la persona professional de l'advocacia designada per a la defensa aprecia que el possible beneficiari no disposa, de manera notòria, de mitjans econòmics, ha d'elaborar un informe d'acord amb el model de l'annex I.III que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, per a la seva valoració per la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta, que ha de procedir, si s'escau, a recollir les informacions que consideri necessàries sobre la situació econòmica de l'interessat.

4. A la sol·licitud hi han de constar les dades identificatives de la persona sol·licitant i ha d'estar signada degudament per aquesta. No obstant això, si per qualsevol circumstància l'assistit no signa la sol·licitud i el lletrat aprecia que és un possible beneficiari d'assistència jurídica gratuïta, s'ha de fer constar aquesta circumstància, a fi que continuï la tramitació, la qual cosa s'acredita mitjançant una certificació expedida pel secretari de l'òrgan judicial en què es porta a terme la instrucció del procediment judicial.

Si a l'assistit no li és reconeguda posteriorment la condició de beneficiari d'assistència jurídica gratuïta, el lletrat o la lletrada actuant ha de reemborsar a l'Administració l'import

de les retribucions percebudes amb motiu de la seva intervenció professional quan percebi d'aquell els seus honoraris d'acord amb les regles ordinàries.

Aquest document, si s'escau, juntament amb l'informe del lletrat o la lletrada a què es refereix el paràgraf anterior, l'ha de remetre el lletrat al Col·legi d'Advocats corresponent que, després de registrar-lo, n'ha d'emetre la valoració oportuna i ho ha de remetre a la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta per a la seva resolució.

Article 23. *Presentació de documentació i tramesa a la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta.*

1. La persona sol·licitant d'assistència jurídica gratuïta està obligada a presentar la documentació que preveu l'annex I.II en el servei d'orientació jurídica del Col·legi d'Advocats, en els cinc dies hàbils següents a la data de la sol·licitud.

2. Transcorregut aquest termini, si l'interessat no aporta la documentació, es considera que ha desistit de la seva sol·licitud, i el Col·legi d'Advocats ha de procedir a arxivar-la i notificar-la a la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta corresponent.

3. Analtzada la sol·licitud i la documentació presentada, si aquesta és insuficient, se li ha de requerir que esmeni els defectes advertits en el termini de deu dies hàbils; si no ho fa així, se'l considera desistit igualment. Si la documentació és suficient o esmena els defectes advertits, una vegada analitzat l'informe emès pel lletrat o la lletrada, el Col·legi d'Advocats ha d'adoptar una primera decisió provisional sobre si la persona sol·licitant compleix els requisits exigits legalment per a la concessió del dret i l'ha de traslladar, juntament amb l'expedient complet, en el termini de tres dies hàbils a la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta per a la seva verificació i resolució definitiva, i li ha de comunicar, així mateix, la designació del professional de l'advocacia efectuada.

Article 24. *Instrucció i resolució del procediment.*

Rebut l'expedient a la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta, aquesta ha de donar preferència absoluta a la tramitació d'aquestes sol·licituds procurant que la resolució, que reconegui o denegui el dret, es dicti amb anterioritat a la data de celebració del judici oral i sense que en cap cas el termini per efectuar comprovacions i recollir la informació necessària per verificar l'exactitud de les dades declarades, així com per dictar una resolució, excedeixi els trenta dies hàbils des de la seva recepció.

Article 25. *Absència de resolució expressa.*

La falta de resolució expressa de la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta en el termini que estableix l'article anterior produeix la confirmació de les decisions prèvies adoptades pel Col·legi d'Advocats referents al compliment per part de la persona sol·licitant dels requisits establerts legalment per ser beneficiari del dret a l'assistència jurídica gratuïta o a l'arxivament de la sol·licitud per falta de documentació.

Article 26. *Aplicació supletòria de les normes comunes.*

En el que no preveu expressament aquesta secció, s'apliquen a aquest procediment les normes comunes que conté la secció 1a.

Secció 3a. *Procediment en els processos judicials i procediments administratius que tinguin causa directa o indirecta en la violència de gènere*

Article 27. *Iniciació i presentació de la sol·licitud.*

1. Quan es tracti de la prestació del servei d'orientació jurídica, defensa i assistència lletrada a les dones víctimes de violència de gènere, aquest s'ha d'assegurar a totes les que ho sol·licitin, i s'ha de procedir de manera immediata a la designació d'un professional de l'advocacia d'ofici dins del torn especialitzat en la defensa de les víctimes de violència

de gènere que estableixin a aquest efecte els col·legis d'advocats en els seus àmbits respectius.

2. Designada la persona professional de l'advocacia d'ofici, aquesta ha d'informar la defensada del dret que l'assisteix per sol·licitar el benefici d'assistència de justícia gratuïta, l'ha d'informar de les prestacions que comporta, l'ha d'auxiliar si és necessari en la redacció dels impresos de sol·licitud, i l'ha d'informar que, en cas de sentència absolutòria ferma o sobreseïment perquè no són acreditats els fets delictius, no té l'obligació d'abonar el cost de les prestacions gaudides gratuïtament fins en aquell moment.

3. Si la interessada es vol beneficiar del dret d'assistència jurídica gratuïta, ha d'emplenar el model que s'adjunta com a annex I.IV i l'ha de presentar al servei d'orientació jurídica del Col·legi d'Advocats competent territorialment en el termini màxim de quaranta-vuit hores a comptar del moment en què hagi rebut la primera atenció, o bé al registre corresponent del jutjat del seu domicili dins d'aquest mateix termini màxim de quaranta-vuit hores. En aquest últim cas, el jutjat ha de remetre la sol·licitud al Col·legi d'Advocats competent territorialment de manera immediata. A la sol·licitud hi han de constar les dades identificatives de la persona sol·licitant i ha d'estar signada degudament per aquesta. Atesa la immediatesa en la prestació d'assistència jurídica, no és necessària l'acreditació prèvia de la falta de recursos econòmics per part de l'assistida, sense perjudici de l'obligació de presentar la documentació necessària al Col·legi d'Advocats.

Article 28. *Presentació de la documentació.*

1. La persona sol·licitant d'assistència jurídica gratuïta ha de presentar la documentació necessària que enumera l'annex I.IV al servei d'orientació jurídica del Col·legi d'Advocats juntament amb la sol·licitud, o bé en el termini màxim de cinc dies hàbils a partir de la presentació d'aquesta.

2. Transcorregut aquest termini, si la interessada no aporta la documentació, se la considera desistida de la seva sol·licitud i el Col·legi d'Advocats ha de procedir a arxivar-la, i n'ha de donar compte al lletrat perquè actuï en conseqüència.

3. Analtzada la sol·licitud i la documentació presentada, si aquesta és insuficient, s'ha de requerir a la persona sol·licitant que esmeni els defectes advertits en el termini de deu dies hàbils; si no ho fa així, igualment se la considera desistida en la seva sol·licitud.

4. Si la documentació és suficient, solucionats, si s'escau, els defectes advertits, el Col·legi d'Advocats, en el termini de tres dies hàbils, ha de traslladar l'expedient a la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta juntament amb un informe sobre la procedència de la pretensió, i, així mateix, ha de comunicar la designació efectuada del lletrat que ha assumit l'assistència d'ofici.

Article 29. *Instrucció i resolució del procediment.*

1. Rebut l'expedient a la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta i fetes les comprovacions pertinents, aquesta ha de dictar una resolució que reconegui o denegui el dret en el termini màxim de trenta dies hàbils a comptar de la recepció de l'expedient complet. Quan es tracti de la prestació del servei d'assistència lletrada a la dona víctima d'un delictes susceptible d'enjudiciament ràpid, la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta ha de donar preferència a la tramitació de la sol·licitud, i ha de procurar que la resolució per la qual es reconegui o es denegui el dret es dicti amb anterioritat a la data de celebració del judici oral.

2. La resolució s'ha de notificar en el termini comú de tres dies hàbils a la persona sol·licitant, al Col·legi d'Advocats i, si s'escau, al Col·legi de Procuradors, a les parts interessades i al jutjat o tribunal que estigui coneixent del procés, o al jutge degà de la localitat si aquell no s'ha iniciat.

Si la resolució és estimatòria, la persona professional de l'advocacia del torn d'ofici designada inicialment i, si s'escau, la persona professional de la procuradoria, queden confirmades, i assumeixen l'assistència jurídica, la defensa i, si s'escau, la representació,

gratuïtes en tots els processos i procediments administratius que es derivin de la violència patida.

3. Si és desestimàtoria, la persona sol·licitant pot designar professionals de l'advocacia i de la procuradoria de lliure elecció, i ha d'abonar els honoraris i drets econòmics ocasionats pels serveis prestats efectivament als professionals designats d'ofici amb un caràcter provisional. En aquest cas, el lletrat actuant ha de reemborsar a l'Administració l'import de les retribucions percebudes amb motiu de la seva intervenció professional.

Article 30. *Aplicació supletòria de les normes comunes.*

En el que no preveu expressament aquesta secció, s'apliquen a aquest procediment les normes comunes que conté la secció 1a.

TÍTOL II

Organització dels serveis d'assistència lletrada, defensa i representació

CAPÍTOL I

Organització de l'assistència lletrada d'ofici

Article 31. *Regulació i organització.*

1. Els consells generals de l'Advocacia Espanyola i dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya han d'aprovar les directrius generals d'organització i funcionament dels serveis d'assistència lletrada d'ofici, que s'han de comunicar al Ministeri de Justícia, durant el mes de gener.

2. Els consells generals de l'Advocacia Espanyola i dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya han d'aprovar, a través de les juntes de govern dels col·legis d'advocats i de procuradors, la distribució objectiva i equitativa dels torns per a la designació dels professionals d'ofici, que s'han de comunicar al Ministeri de Justícia, durant el mes de gener, incloent-hi la relació de serveis disponibles i l'horari d'atenció, així com el nombre i la identificació d'advocats i de procuradors que presta el servei en l'exercici esmentat.

3. L'organització dels serveis n'ha de garantir la continuïtat i, quan el cens de professionals ho permeti, l'especialització per ordres jurisdiccionals, atenent criteris d'eficiència i funcionalitat en l'aplicació dels fons públics posats a la seva disposició, i ha de vetllar per la distribució objectiva de torns i mitjans.

Els sistemes de distribució de torns i mitjans són públics per a tots els col·legiats que prestin els serveis o estiguin adscrits als torns respectius, i poden ser consultats per la persona que sol·liciti l'assistència jurídica gratuïta. A més, s'han d'exposar en els taulers d'anuncis i els mitjans telemàtics dels col·legis, i s'han d'actualitzar mensualment.

Article 32. *Requisits generals mínims exigibles als advocats i als procuradors dels tribunals.*

1. S'estableixen, com a requisits generals mínims exigibles als advocats, per prestar els serveis d'assistència jurídica gratuïta, els següents:

a) Tenir radicat el seu despatx, únic o principal, en l'àmbit del Col·legi responsable del servei, i estar-hi inscrit. En cas que el Col·legi tingui establertes demarcacions territorials especials a aquests efectes, tenir despatx a la demarcació territorial corresponent, llevat que, quant a aquest últim requisit, la Junta de Govern del Col·legi en dispensi excepcionalment per a una millor organització i eficàcia del servei.

b) Acreditar més de tres anys d'exercici efectiu de la professió.

c) Haver superat els cursos o les proves d'accés als serveis, establerts per les juntes de govern dels col·legis d'advocats.

No obstant això, la Junta de Govern de cada Col·legi pot dispensar motivadament del compliment d'aquest requisit, si concorren en la persona sol·licitant l'experiència i altres circumstàncies que acreditin la seva capacitat per a la prestació del servei.

2. S'estableixen, com a requisits generals mínims exigibles als procuradors dels tribunals, per prestar els serveis d'assistència jurídica gratuïta, els següents:

- a) Tenir despatx obert en el territori del partit judicial en què s'hagi d'actuar.
- b) Acreditar l'assistència als cursos de formació que, a aquest efecte, hagin organitzat els col·legis de procuradors, així com la superació de les proves d'aptitud fetes a la finalització d'aquests cursos.

No obstant això, la Junta de Govern de cada Col·legi pot eximir del compliment del requisit que estableix la lletra b) del punt anterior, si en la persona sol·licitant concorren l'experiència o altres circumstàncies que acreditin la seva capacitat per a la prestació del servei.

3. Els requisits establerts anteriorment són de compliment obligat per a tots els col·legis d'advocats i de procuradors, sense perjudici dels requisits complementaris que hagin establert o puguin establir les comunitats autònomes que han assumit competències en matèria d'Administració de justícia.

Article 33. *Obligacions professionals.*

1. Els advocats i els procuradors designats d'ofici han d'exercir les seves funcions de manera real i efectiva fins a la finalització del procediment en la instància judicial de què es tracti i, si s'escau, l'execució de les sentències, si les actuacions processals en aquesta es produeixen dins dels dos anys següents a la resolució judicial dictada en la instància.

2. En el procediment especial per a l'enjudiciament ràpid de delictes, l'assistència lletrada l'ha de prestar la mateixa persona professional de l'advocacia des del moment de la detenció, si n'hi ha, o des que es requereixi l'assistència esmentada i fins a la finalització del procediment, incloent-hi el judici oral i, si s'escau, l'execució de la sentència.

3. En el supòsit d'assistència a les víctimes de violència de gènere, de terrorisme i de tracta d'éssers humans, així com a les persones menors d'edat i les persones amb una discapacitat intel·lectual o una malaltia mental quan siguin víctimes de situacions d'abús o maltractament, l'orientació jurídica, la defensa i l'assistència les ha d'assumir una mateixa direcció lletrada des del moment en què es requereixi, i ha d'abraçar tots els processos i procediments administratius que tinguin causa directa o indirecta en algun dels delictes a què es refereix aquest apartat fins a la seva finalització, inclosa l'execució de sentència. Aquest mateix dret assisteix també els drethavents en cas de mort de la víctima.

En aquests supòsits, la persona professional de l'advocacia designada d'ofici ha d'informar el seu defensat que el benefici de justícia gratuïta es perd després de la fermesa de la sentència absolutòria, o del sobreseïment definitiu o provisional pel fet de no ser acreditats els fets delictius, sense l'obligació d'abonar el cost de les prestacions gaudides gratuïtament fins en aquell moment.

4. Només en l'ordre penal els lletrats designats es poden excusar de la defensa, sempre que hi concorri un motiu personal i just, que ha de ser apreciat pels degans dels col·legis. En el supòsit d'atenció a les víctimes de violència de gènere, l'acceptació de l'excusa en l'ordre penal implica el cessament en els altres procediments i la designació d'un nou lletrat.

Article 34. *Règim de guàrdies.*

1. Per a l'atenció lletrada al detingut durant la detenció i la realització de les primeres diligències d'instrucció criminal que siguin procedents, així com per a l'assistència lletrada a qui se li atribueixi un delicte en l'atestat policial, hagi estat detingut o no, per a la instrucció i l'enjudiciament del qual és aplicable el procediment especial que preveu el títol III de la Llei d'enjudiciament criminal, en la redacció que en fa la Llei 38/2002, de 24 d'octubre,

de reforma parcial de la Llei d'enjudiciament criminal, sobre procediment per a l'enjudiciament ràpid i immediat de determinats delictes i faltes, i de modificació del procediment abreujat, tots els col·legis d'advocats han d'establir un règim de guàrdies que garanteixi, de manera permanent, l'assistència i la defensa d'aquells.

2. Per a l'orientació jurídica, la defensa i l'assistència lletrada immediates de les dones víctimes de violència de gènere en tots els processos i procediments que tinguin causa directa o indirecta en la violència patida i des del moment en què ho requereixin, tots els col·legis d'advocats han d'establir un règim de guàrdies especialitzat en la defensa de les víctimes de violència de gènere.

3. El règim de guàrdies, així com el nombre de lletrats que integren cada servei de guàrdia, es determina, entre altres circumstàncies, en funció del volum de litigiositat, l'àmbit territorial, les característiques geogràfiques o la situació i la distància dels centres de detenció. A aquest efecte, el Consell General de l'Advocacia Espanyola, amb la conformitat del Ministeri de Justícia, ha de determinar els paràmetres a què s'han d'ajustar els col·legis professionals en la determinació del nombre de lletrats que ha d'integrar el servei de guàrdia.

Article 35. *Prestació dels serveis de guàrdia.*

1. Amb un caràcter general, els serveis de guàrdia es presten amb una periodicitat diària, i s'hi han d'incorporar, en situació de disponibilitat o de presència física, tots els lletrats que l'integrin d'acord amb el règim establert pel Col·legi respectiu, i que han de fer totes les assistències que siguin necessàries durant el servei de guàrdia.

2. Excepcionalment, en els col·legis en què la dimensió reduïda de les seves activitats o altres característiques ho aconsellin així, es poden establir serveis de guàrdia amb una periodicitat diferent, als quals s'han d'anar incorporant els lletrats a mesura que es produeixi alguna incidència que requereixi assistència lletrada.

3. Per a l'orientació jurídica, la defensa i l'assistència lletrada immediata de les dones víctimes de violència de gènere s'ha d'establir en cada Col·legi d'Advocats una guàrdia de disponibilitat de la qual formin part lletrats especialitzats en la defensa de les víctimes de violència de gènere, en el nombre que determini el mateix Col·legi de conformitat amb els paràmetres que a aquest efecte es determinin d'acord amb el que disposa l'apartat 3 de l'article anterior i amb la periodicitat que també es determini.

4. El règim de prestació de serveis de guàrdia que es determini requereix ser conegut, amb un caràcter previ, pel Ministeri de Justícia.

CAPÍTOL II

Reconeixement, renúncia i qüestions organitzatives de l'assistència jurídica gratuïta

Article 36. *Efectes del reconeixement del dret.*

1. El reconeixement del dret a l'assistència jurídica gratuïta comporta la confirmació de les designacions provisionals d'una persona professional de l'advocacia i, si s'escau, de la procuradoria d'ofici i, si aquestes no s'han produït, el nomenament immediat dels professionals que defensin i, si s'escau, representin el titular del dret, així com de la resta de les prestacions que integrin el dret. En cada àmbit territorial, els col·legis d'advocats i els col·legis de procuradors han d'actuar de manera coordinada per efectuar les designacions que siguin procedents en cada cas, i no pot actuar, al mateix temps, un professional de l'advocacia d'ofici i un professional de la procuradoria elegit lliurement o viceversa, llevat que el professional de lliure elecció renunciï per escrit a percebre els seus honoraris o drets davant el titular del dret a l'assistència jurídica gratuïta i davant el Col·legi en el qual estigui inscrit.

2. En l'ordre penal, s'ha d'assegurar en tot cas la defensa des del moment mateix de la detenció, sense perjudici de l'abonament pel client dels honoraris meritats si no li és reconegut el dret a l'assistència jurídica gratuïta.

3. Quan es tracti d'assistència a la dona víctima de violència de gènere, s'ha d'assegurar aquesta assistència des del moment en què la dona ho sol·liciti, i la falta de reconeixement del dret produeix els mateixos efectes que els que assenyala l'apartat anterior.

Article 37. *Renúncia a la designació.*

1. Els qui creguin tenir dret a l'assistència jurídica gratuïta poden renunciar expressament a la designació de professionals de l'advocacia i de la procuradoria d'ofici, i nomenar lliurement professionals de la seva confiança, cosa que han de fer constar en la sol·licitud. La renúncia els afecta tots dos.

2. La renúncia posterior a la designació, que així mateix ha d'afectar tots dos professionals, s'ha de comunicar expressament a la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta i als col·legis professionals, i no implica la pèrdua de les altres prestacions del dret a assistència jurídica gratuïta que s'hagin reconegut.

3. Per assegurar la comunicació efectiva i mútua de les renúncies dels professionals a la percepció d'honoraris i drets, així com les dels interessats a les designacions d'ofici, els col·legis d'advocats i de procuradors han d'adoptar totes les mesures que siguin necessàries.

Article 38. *Serveis d'orientació jurídica.*

1. Cada Col·legi d'Advocats ha de tenir necessàriament un servei d'orientació jurídica de gestió directa que assumeixi, a més de les funcions que li assigni la Junta de Govern, l'assessorament previ als peticionaris d'assistència jurídica gratuïta, la informació sobre el compliment dels requisits necessaris per al seu reconeixement i l'auxili en la redacció dels impresos normalitzats de sol·licitud. Aquest servei té un caràcter gratuït per a les persones sol·licitants.

2. Els col·legis d'advocats han d'adoptar les mesures necessàries per facilitar l'accés dels ciutadans als serveis d'orientació jurídica i per difondre adequadament la localització de les seves dependències i les seves funcions.

Article 39. *Formació i especialització.*

1. De conformitat amb el que preveu l'article 25 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta, el Ministeri de Justícia, de manera coordinada amb les comunitats autònomes competents, amb l'informe previ dels consells generals de l'Advocacia Espanyola i dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya, ha d'establir els requisits generals mínims de formació i especialització necessaris per prestar els serveis d'assistència jurídica gratuïta, així com els relatius a l'experiència professional prèvia.

2. Els requisits esmentats són de compliment obligat per a tots els col·legis professionals.

Article 40. *Responsabilitat patrimonial.*

1. Els danys produïts pel funcionament dels serveis col·legials d'assistència jurídica gratuïta han de ser rescabats d'acord amb les regles i els principis generals de responsabilitat patrimonial que conté la Llei reguladora del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. L'anul·lació o la modificació de les decisions adoptades pels col·legis professionals respecte de les designacions provisionals de professionals de l'advocacia i de la procuradoria, que siguin acordades per les comissions d'assistència jurídica gratuïta en el moment de dictar una resolució, o pels òrgans judicials que resolguin les impugnacions

que preveu l'article 20 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta, no comporten en si mateixes un títol d'imputació de responsabilitat als col·legis professionals.

3. La tramitació de les reclamacions d'indemnització s'ha d'ajustar a les precisions següents:

- a) El procediment de reclamació d'indemnització s'inicia mitjançant una sol·licitud de l'interessat, que s'ha d'adreçar i presentar davant el col·legi professional que correspongui.
- b) La resolució final, que acordi o desestimi la indemnització reclamada, l'adopta, amb el dictamen previ del Consell d'Estat, la Junta de Govern del Col·legi respectiu.

Article 41. *Insostenibilitat de la pretensió.*

1. Quan la persona professional de l'advocacia designada per a un procés consideri insostenible la pretensió que es vol fer valer, ho ha de comunicar a la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta dins dels deu dies hàbils següents a la seva designació, mitjançant la presentació d'un informe motivat degudament en què exposi els arguments jurídics en què fonamenta la seva decisió, i a continuació s'ha de tramitar d'acord amb el que preveuen els articles 32 a 35 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.

Aquest mateix procediment s'ha de seguir quan es tracti d'interposar recursos contra resolucions que hagin posat fi al procés en la instància corresponent, si l'advocat o l'advocada del recurrent considera inviable la pretensió.

2. Els col·legis d'advocats han de portar un registre especial en què s'ha de deixar constància dels expedients tramitats amb motiu de la insostenibilitat de la pretensió formulada pels col·legiats.

TÍTOL III

Subvenció i supervisió dels serveis d'assistència jurídica gratuïta

Article 42. *Subvenció.*

1. El Ministeri de Justícia subvenciona amb càrrec a les seves dotacions pressupostàries la implantació i la prestació dels serveis d'assistència jurídica gratuïta pels col·legis d'advocats i de procuradors en el seu àmbit de gestió.

L'import de la subvenció s'aplica a retribuir les actuacions professionals previstes per la llei en relació amb els qui siguin beneficiaris del dret a l'assistència jurídica gratuïta, així com els honoraris deixats de percebre pels professionals del torn d'ofici que hagin prestat el servei de defensa per designació judicial de detinguts, presos, investigats o acusats en un procés penal, quan en l'expedient d'assistència jurídica gratuïta corresponent no s'hagi obtingut aquest benefici per una insuficiència de documentació i no s'hagin satisfet els drets i honoraris professionals. Així mateix, es destina a retribuir les despeses generades per la tramitació dels expedients d'assistència jurídica gratuïta, així com, si s'escau, l'assessorament i l'orientació previs al procés.

2. Els lliuraments de les subvencions s'han d'efectuar mensualment.

Article 43. *Retribució d'advocats i de procuradors.*

1. La retribució dels advocats i dels procuradors es fa de conformitat amb bases econòmiques i mòduls de compensació fixats en consideració a la tipologia de procediments en què intervinguin aquests professionals.

Els mòduls i les bases econòmiques de referència, aplicables a partir de l'entrada en vigor d'aquest Reglament, són els que determina l'annex II.

2. Per a anys successius, la persona titular del Ministeri de Justícia, amb l'informe previ del Consell General de l'Advocacia Espanyola, del Consell General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya i del Ministeri d'Hisenda, ha de determinar, en funció de les

dotacions pressupostàries, l'import econòmic que, en consideració a la seva complexitat, s'ha d'assignar a cadascuna de les actuacions que preveu l'annex II esmentat.

Article 44. *Meritació de la indemnització.*

1. Els advocats i els procuradors meriten la retribució corresponent a la seva actuació, en els percentatges que estableix l'annex III, una vegada acreditin documentalment davant els seus col·legis respectius la intervenció professional efectuada, que ha de ser verificada per aquests col·legis. Aquesta documentació l'han de conservar els col·legis, que l'han de posar a disposició del Consell General de l'Advocacia Espanyola i, si s'escau, del Ministeri de Justícia quan sigui sol·licitada.

2. Quan es tracti del servei d'assistència lletrada al detingut, la indemnització es merita per servei de guàrdia de vint-i-quatre hores en finalitzar aquest, i les assistències efectuades es consideren, amb les limitacions que s'estableixin, una única actuació.

Si, excepcionalment, el servei de guàrdia és d'una durada superior, es retribueix per assistència individualitzada, sense que la retribució diària de cada lletrat, sigui quin sigui el nombre de les efectuades, pugui excedir el doble de la quantitat assignada per dia a cada lletrat per servei de guàrdia de vint-i-quatre hores.

Les actuacions posteriors a la primera declaració del detingut o pres es consideren incloses en la retribució que correspongui al procediment de què es tracti d'acord amb el barem que estableix l'annex II.

3. Quan es tracti d'assessorament i assistència a la dona víctima de violència de gènere, el servei de guàrdia es retribueix de conformitat amb el barem que estableix l'annex II. Les actuacions posteriors en processos o procediments administratius que tinguin el seu origen directe o indirecte en la violència patida es retribueixen igualment de conformitat amb les bases i els mòduls que estableix l'annex II corresponents al procediment de què es tracti.

4. Quan es tracti d'un procediment d'enjudiciament ràpid, excepte en el supòsit a què es refereix l'apartat anterior, en què les actuacions que s'efectuïn es retribueixen en la forma que s'hi indica, totes les actuacions, inclosa l'assistència lletrada al detingut, si n'hi ha, es consideren incloses en la retribució que correspongui al procediment de conformitat amb el barem que estableix l'annex II. No obstant això, si, una vegada prestada l'assistència lletrada al detingut en les diligències policials o en la primera compareixença judicial, el jutge determina que el procediment no és susceptible de tramitació ràpida, l'actuació lletrada d'assistència al detingut es considera, als efectes de la seva retribució, assistència individualitzada, i es merita una vegada adoptada la resolució judicial i prèvia la seva acreditació.

5. Així mateix, si durant el servei de guàrdia els lletrats als quals correspongui per torn no han efectuat cap intervenció, han de ser retribuïts per haver romàs en disponibilitat en la quantia que fixa l'annex II.

Si, per contra, durant el temps de la guàrdia el nombre de lletrats que constitueix el servei de guàrdia d'assistència per a l'enjudiciament ràpid de delictes excepcionalment és insuficient, els lletrats que formen part del servei de guàrdia d'assistència al detingut poden passar a reforçar aquest servei, sense perjudici de percebre la indemnització corresponent per servei de guàrdia al detingut. Aquest reforç, en tot cas, ha de ser acordat pel Col·legi corresponent, en vista de la situació plantejada.

6. En tots els casos, la documentació acreditativa de l'actuació professional efectuada s'ha de presentar al Col·legi, dins del termini d'un mes natural, comptat a partir de la data de la seva realització.

Article 45. *Despeses de funcionament i infraestructura.*

1. El cost que genera als col·legis professionals d'advocats i de procuradors el funcionament operatiu dels serveis d'assistència jurídica gratuïta, de les unitats encarregades de l'assessorament i l'orientació previs al procés als ciutadans i de la

qualificació provisional de les pretensions sol·licitades es compensa en funció de l'aplicació a cada expedient del mòdul següent:

- a) col·legis d'advocats: 30 euros per expedient tramitat.
- b) col·legis de procuradors: 3 euros per expedient tramitat.

2. La quantitat resultant de multiplicar el mòdul per cada expedient es merita quan quedi constància que aquest està complet i ha estat enviat a la Comissió d'Assistència Jurídica Gratuïta corresponent per a la seva resolució definitiva.

3. Mensualment, els consells generals de l'Advocacia Espanyola i dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya, així com les comissions d'assistència jurídica gratuïta, han de remetre, separatament, al Ministeri de Justícia una certificació que contingui el nombre d'expedients tramitats per cada Col·legi d'Advocats i de Procuradors que han tingut entrada en les comissions d'assistència jurídica gratuïta respectives el mes anterior. La certificació mensual presentada pels consells generals de l'Advocacia Espanyola i dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya ha d'incloure, en un format que en permeti el tractament automatitzat, la informació que requereix l'article 49, apartat c).

4. Sobre la base de les certificacions mensuals que remetin els consells generals de l'Advocacia Espanyola i dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya, així com les comissions d'assistència jurídica gratuïta i, amb la revisió prèvia d'aquestes, el Ministeri de Justícia ha d'efectuar els lliuraments mensuals que corresponguin, amb càrrec a les seves dotacions pressupostàries. Per les circumstàncies que, si s'escau, puguin concórrer en el calendari de tancament pressupostari de cada exercici, els lliuraments corresponents als tres últims mesos de l'any poden ser objecte de pagament en l'exercici immediatament següent.

5. Per subvencionar el cost que generin, al Consell General de l'Advocacia Espanyola i al Consell General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya, les seves actuacions en matèria d'assistència jurídica gratuïta, aquests consells perceben mensualment una quantitat igual a la resultant d'aplicar l'11,5 per cent a l'import que correspongui als col·legis pels expedients tramitats en el període esmentat, segons el que disposen els apartats 1 i 2 d'aquest article.

Article 46. *Gestió col·legial de la subvenció.*

1. Els consells generals de l'Advocacia Espanyola i dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya distribueixen, entre els seus col·legis respectius, l'import de la subvenció que correspongui a cada un, en funció del nombre d'actuacions professionals efectuades i acreditades per aquests davant els consells generals esmentats, així com dels expedients tramitats, durant el mes immediatament anterior al de cada lliurament.

2. Els consells generals i els col·legis, com a entitats col·laboradores per a la gestió de la subvenció, estan subjectes a les regles i obligacions establertes per als subjectes esmentats per la Llei general pressupostària.

Article 47. *Procediment d'aplicació de la subvenció.*

1. Mensualment, el Consell General de l'Advocacia Espanyola i el Consell General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya han de remetre al Ministeri de Justícia sengles certificacions que continguin les dades relatives al nombre i la classe d'actuacions efectuades per cada Col·legi durant el mes anterior, juntament amb la justificació del cost econòmic associat a aquelles. La certificació mensual ha d'incloure, en un format que en permeti el tractament automatitzat, a més de la informació que requereix l'article 49, apartats a) i b), el nombre d'assistències efectuades en cada servei de guàrdia per cada professional (només en el cas del Consell General de l'Advocacia Espanyola), i el nombre i el detall de les prestacions efectuades per cada professional en cada expedient que tingui assignat.

2. Basant-se en les certificacions esmentades, i amb la revisió prèvia d'aquestes, el Ministeri de Justícia ha d'efectuar, a continuació, els lliuraments mensuals que

corresponguin, sense perjudici de les regularitzacions posteriors que siguin procedents, una vegada emplenada en la seva totalitat la justificació anual que regulen els articles següents. Per les circumstàncies que, si s'escau, puguin concórrer en el calendari de tancament pressupostari de cada exercici, els lliuraments corresponents als tres últims mesos de l'any poden ser objecte de pagament en l'exercici immediatament següent.

Article 48. *Justificació anual de la subvenció.*

Dins del primer quadrimestre de cada any, els consells generals de l'Advocacia Espanyola i dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya han de justificar davant el Ministeri de Justícia l'aplicació de la subvenció percebuda durant tot l'exercici immediatament anterior. Si incompleixen aquesta obligació, se suspenen els lliuraments successius fins que es rendeixi el compte. En el supòsit en què el compte justificatiu sigui incomplet, per retard o omissió d'algun Col·legi d'Advocats o de Procuradors, s'ha de treure dels lliuraments posteriors una quantitat igual a l'última distribuïda pels consells generals als col·legis esmentats.

Les diferències que puguin resultar dels lliuraments efectuats, de conformitat amb el que preveu l'apartat 2 de l'article anterior, es regularitzen per part del Ministeri de Justícia, durant l'exercici en què hagi estat presentada la justificació esmentada i una vegada formalitzat el tràmit de justificació anual.

Aquesta regularització ha d'incloure, així mateix, els lliuraments efectuats, per part del Ministeri de Justícia, en concepte de despeses d'infraestructura i despeses operatives dels serveis d'assistència jurídica gratuïta durant l'exercici a què es refereixi la regularització esmentada.

Article 49. *Contingut de la justificació anual.*

1. La justificació anual de l'aplicació dels fons percebuts, a què es refereix l'article anterior, ha de ser coherent amb les certificacions mensuals efectuades, segons el que disposa l'article 47. Aquesta justificació, de la mateixa manera que les certificacions mensuals, s'ha de presentar en un format que en permeti el tractament automatitzat.

2. La justificació anual, que ha de presentar el Consell General de l'Advocacia Espanyola, comprèn els aspectes següents:

a) Per a cadascun dels torns s'hi ha de consignar:

1r El nombre total de serveis de guàrdia efectuats. El nombre de serveis de guàrdia efectuats per mesos i en cadascun dels col·legis. El nombre total de serveis de guàrdia efectuats per cada professional, per mesos i en cadascun dels col·legis. El nombre d'assistències efectuades per cada professional en serveis de guàrdia, per mesos i en cadascun dels col·legis.

2n La quantia percebuda per cada col·legi professional, total i per mesos, pels serveis i les prestacions que consigna l'apartat anterior. Els justificants que acreditin la percepció d'aquestes quanties. La quantia percebuda per cada professional, total i per mesos, pels serveis i les prestacions que consigna l'apartat anterior. Els justificants que acreditin el pagament d'aquestes quanties.

b) De manera totalitzada i, per cada tipus de procediment, s'hi ha de consignar:

1r El nombre total, i desglossat per col·legis professionals, d'expedients que han tingut entrada en les comissions d'assistència jurídica gratuïta, que han finalitzat i que romanen oberts. El nombre d'expedients que han tingut entrada en les comissions d'assistència jurídica gratuïta respectives i que han finalitzat, per cada col·legi professional i desglossat per mesos. El nombre d'expedients assignats a cada professional, per mesos i en cadascun dels col·legis. El nombre d'actuacions efectuades per cada professional, per mesos i en cadascun dels col·legis (excloses les corresponents a serveis de guàrdia).

2n La quantia percebuda per cada col·legi professional, total i per mesos, pels serveis i les actuacions que consigna l'apartat anterior, així com justificants que acreditin la percepció d'aquestes quanties. La quantia percebuda per cada professional, total i per mesos, pels serveis i les actuacions que consigna l'apartat anterior, així com justificants que acreditin el pagament d'aquestes quanties.

c) En relació amb les despeses de funcionament i infraestructura, s'hi ha de consignar:

1r La quantia total percebuda pels col·legis professionals d'advocats, la quantia percebuda pels col·legis desglossada per mesos i els justificants que acreditin la percepció d'aquestes quanties. L'aplicació d'aquestes quanties a les despeses dels serveis d'assistència jurídica gratuïta, consignant-hi el detall d'aplicació de cada quantitat, per mesos i col·legis professionals. Els justificants que acreditin el pagament d'aquestes despeses.

2n La quantia total percebuda pel Consell General de l'Advocacia Espanyola. La quantia percebuda pel Consell General esmentat desglossada per mesos. L'aplicació d'aquestes quanties a les despeses dels serveis d'assistència jurídica gratuïta, consignant-hi el detall d'aplicació de cada quantitat per mesos. Els justificants que acreditin el pagament d'aquestes despeses.

3r El detall de l'aplicació efectuada, en compliment dels requisits de formació i especialització necessaris per prestar els serveis d'assistència jurídica gratuïta, per cada col·legi professional i pel Consell General de l'Advocacia Espanyola, així com justificants que acreditin el pagament d'aquestes despeses.

d) L'import dels interessos meritats, si s'escau, pels successius lliuraments i l'aplicació d'aquells.

e) El desglossament de les desviacions que hi hagi hagut respecte a les certificacions mensuals i la justificació d'aquestes.

3. La justificació anual que ha de presentar el Consell General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya ha de comprendre els aspectes que assenyalen els apartats b), c), d) i e) de l'apartat anterior.

Article 50. *Comptabilització separada.*

Tant el Consell General de l'Advocacia Espanyola com els col·legis d'advocats han de comptabilitzar separatament les quantitats lliurades per atendre les finalitats que esmenta la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta, i aquest Reglament. La mateixa obligació correspon al Consell General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya i als col·legis de procuradors.

TÍTOL IV

Assistència pericial gratuïta

Article 51. *Abonament d'honoraris.*

1. L'abonament dels honoraris meritats pels professionals a què es refereix el segon paràgraf de l'article 6.6 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta, és a càrrec del Ministeri de Justícia, excepte en els casos següents:

a) Quan en la sentència que posi fi al procés hi hagi un pronunciament sobre costes a favor del titular del dret a l'assistència jurídica gratuïta.

b) Quan, vencent en el plet el titular del dret a l'assistència jurídica gratuïta i no havent-hi en la sentència un pronunciament exprés sobre costes, els beneficis obtinguts per aquell en el procediment superin en tres vegades la quantia de les costes causades en la seva defensa.

2. En el supòsit en què en la sentència que posi fi al procés sigui condemnat a costes el titular del dret a l'assistència jurídica gratuïta, aquest queda obligat a abonar els peritatges duts a terme per tècnics privats, si dins dels tres anys següents a la terminació del procés passa a millor fortuna. Per fer efectiva aquesta obligació, és aplicable el procediment a què fa referència l'article 21.

Article 52. *Cost econòmic de les proves pericials.*

1. Abans de la realització de la prova pericial, el tècnic privat designat d'acord amb el que preveu el paràgraf segon de l'article 6.6 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta, ha de remetre a la Gerència del Ministeri de Justícia competent per raó del territori, per a la seva aprovació, una previsió del cost econòmic d'aquella, que ha d'incloure necessàriament els punts següents:

- a) El temps previst per a la realització de la perícia i valoració del cost per hora.
- b) Les despeses necessàries per a la seva realització.
- c) La còpia de la resolució judicial que va donar lloc a la realització de la prova.

La previsió inicial del cost queda aprovada automàticament si en el termini d'un mes, des de la seva tramesa, la Gerència Territorial no formula cap objecció a la seva quantificació.

2. La minuta d'honoraris s'ha d'ajustar a la previsió del cost econòmic, aprovada d'acord amb el que disposa l'apartat anterior. Per a la seva meritació, el professional ha d'aportar, a més, documents que acreditin el reconeixement del dret a l'assistència jurídica gratuïta de qui va instar la prova pericial i el pronunciament de l'òrgan judicial sobre les costes generades pel procés.

TÍTOL V

El Consell Estatal d'Assistència Jurídica Gratuïta

Article 53. *Objecte i finalitat.*

1. Es crea el Consell Estatal d'Assistència Jurídica Gratuïta, com a òrgan col·legiat, amb la finalitat d'impulsar una coordinació adequada en la prestació del servei d'assistència jurídica gratuïta entre totes les administracions públiques amb competències en matèria d'Administració de justícia, així com amb el Ministeri de Política Territorial i Funció Pública, el Consell General de l'Advocacia Espanyola i el Consell General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya.

2. El Consell Estatal d'Assistència Jurídica Gratuïta s'adscriu al Ministeri de Justícia, a través de la Direcció General per al Servei Públic de Justícia.

Article 54. *Funcions.*

Per al compliment dels fins que descriu l'apartat 1 de l'article anterior, el Consell Estatal d'Assistència Jurídica Gratuïta té les funcions següents:

- a) Impulsar la coordinació entre les administracions públiques amb competències en la prestació del servei d'assistència jurídica gratuïta i els operadors judicials que participen en el servei esmentat.
- b) Assessorar el Ministeri de Justícia en el disseny, el desenvolupament i la implantació de mecanismes de millora del servei d'assistència jurídica gratuïta.
- c) Elaborar propostes normatives de millora de la prestació d'assistència jurídica gratuïta.
- d) Contribuir a l'avaluació i el seguiment del funcionament del servei d'assistència jurídica gratuïta.

- e) Reforçar la coordinació institucional, mitjançant l'intercanvi i la difusió de bones pràctiques en l'exercici del servei d'assistència jurídica gratuïta.
- f) Qualsevol altra funció orientada a assolir les finalitats que preveu l'article anterior.

Article 55. *Composició.*

1. El Consell Estatal d'Assistència Jurídica Gratuïta té la composició següent:

- a) Presidència: la persona titular de la Direcció General per al Servei Públic de Justícia.
- b) Secretaria: la persona titular de la Sub-direcció General de Col·laboració Institucional per al Servei Públic de Justícia.
- c) Vocals:

1r Dos vocals del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública. Un dels quals, designat a proposta de les delegacions i subdelegacions del Govern de les províncies adscrites a comunitats autònomes gestionades pel Ministeri de Justícia, que no alberguen Gerència Territorial de Justícia. Aquest roda amb un caràcter anual atenent les propostes de les delegacions i subdelegacions esmentades. L'altre vocal és la persona titular de la Sub-direcció General encarregada de la coordinació dels serveis prestats per l'Administració General de l'Estat en el territori.

2n Un vocal del Consell General de l'Advocacia Espanyola.

3r Un vocal del Consell General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya.

4t Un vocal, amb rang de director general, per cada comunitat autònoma amb competències en matèria de justícia.

5è Un vocal, designat pel Ministeri de Justícia i que roda anualment, atenent les propostes de les gerències territorials de justícia del territori gestionat pel Ministeri de Justícia.

2. Juntament amb el vocal titular de la Comissió, es pot designar un suplent, per cadascun dels òrgans esmentats, per a les diferents reunions que es vagin fent. A aquest efecte, s'ha de comunicar a la Secretaria del Consell Estatal d'Assistència Jurídica Gratuïta, amb l'antelació suficient, el nombre i la identitat dels assistents.

3. Així mateix, la Presidència del Consell Estatal d'Assistència Jurídica Gratuïta pot convidar a participar en les seves reunions, a iniciativa del Ministeri de Justícia o de les dues terceres parts dels seus membres, representants d'altres institucions, experts o qualsevol persona quan, en consideració a les matèries de què s'hi ha de tractar, així es consideri oportú. Aquests representants hi actuen amb veu, però sense vot.

Article 56. *Organització i règim de funcionament.*

1. El Consell Estatal d'Assistència Jurídica Gratuïta es regeix, quant a l'organització i el funcionament, pel que estableix la Llei reguladora del règim jurídic del sector públic. Els acords requereixen per ser adoptats el vot favorable de les dues terceres parts dels vocals assistents a la reunió.

2. El Consell Estatal d'Assistència Jurídica Gratuïta s'ha de reunir, almenys, dues vegades l'any. No obstant això, la Presidència pot convocar reunions extraordinàries, per iniciativa pròpia o a instància d'almenys dues terceres parts dels seus vocals, quan sigui necessari abordar algun assumpte amb un caràcter urgent o si així es considera oportú. Així mateix, es poden fer les reunions del Consell Estatal d'Assistència Jurídica Gratuïta amb un caràcter presencial o per mitjans telemàtics.

3. Amb la finalitat de garantir l'operativitat en el compliment dels fins del Consell Estatal, es poden crear, a proposta de la Presidència, grups de treball, d'acord amb les àrees d'estudi, debat o diàleg que siguin d'interès.

4. La Secretaria del Consell Estatal d'Assistència Jurídica Gratuïta ha de remetre la convocatòria, juntament amb la proposta d'ordre del dia, a través de mitjans electrònics, als vocals del Consell Estatal, almenys amb dues setmanes d'antelació a la data de la

celebració. Així mateix, els vocals poden proposar, fins a una setmana abans de la data prevista de celebració de la reunió, a la Secretaria del Consell Estatal altres assumptes, per incloure'ls en l'ordre del dia.

5. La Secretaria del Consell Estatal d'Assistència Jurídica Gratuïta ha de recollir en una acta allò de què s'ha tractat en cada reunió. Als efectes de l'elaboració de les actes, les reunions poden ser gravades, de conformitat amb el que estableix l'article 18 de la Llei del règim jurídic del sector públic. L'acta, sigui quin sigui el format en què es reculli, s'ha de fer arribar als vocals per al seu coneixement amb posterioritat a la reunió i ha de ser sotmesa a aprovació del Consell Estatal en la reunió següent.

6. Els vocals del Consell Estatal d'Assistència Jurídica Gratuïta i els assistents que no tinguin aquesta condició no perceben cap retribució per la seva participació en les reunions.

Article 57. *No increment de despesa.*

El funcionament del Consell Estatal d'Assistència Jurídica Gratuïta no comporta cap increment de la despesa pública i s'ha d'atendre amb els mitjans materials i personals existents en el Ministeri de Justícia.

ANNEX I.I

Sol·licitud d'assistència jurídica gratuïta (*)

I. DADES DEL DECLARANT			
a. Persona física.			
COGNOMS I NOM		NIF/TARGETA DE RESIDÈNCIA	
NACIONALITAT	DATA DE NAIXEMENT	ESTAT CIVIL <input type="checkbox"/> solter <input type="checkbox"/> casat <input type="checkbox"/> unió de fet constituïda legalment <input type="checkbox"/> vidu <input type="checkbox"/> separat <input type="checkbox"/> divorciat	
PROFESSIÓ	RÈGIM ECONÒMIC MATRIMONIAL <input type="checkbox"/> De guanyys <input type="checkbox"/> Separació de béns <input type="checkbox"/> Altres _____		
DOMICILI (carrer, número i pis)	ÚS <input type="checkbox"/> Propietat <input type="checkbox"/> Lloguer <input type="checkbox"/> Altres	MUNICIPI	PROVÍNCIA
CODI POSTAL	TELÈFON	fix	mòbil
CÒNJUGE: COGNOMS I NOM		NIF/T. DE RESIDÈNCIA	PROFESSIÓ
FAMILIARS QUE CONVIUEN AMB EL DECLARANT			
Cognoms i nom		Parentiu	Edat (fills)
_____		_____	_____
_____		_____	_____
_____		_____	_____
_____		_____	_____
b. Persona jurídica.			
DENOMINACIÓ DE L'ENTITAT			CIF
DOMICILI (carrer, número i pis)		MUNICIPI	PROVÍNCIA
CODI POSTAL		TELÈFON	FAX
ASSOCIACIONS: data de declaració de la utilitat pública			FUNDACIONS: any d'inscripció al registre
(*) Abans d'emplenar la sol·licitud, llegiu les INSTRUCCIONS i la DECLARACIÓ que hi ha a l'última pàgina.			
II. DADES ECONÒMIQUES			
INGRESSOS ANUALS DE LA UNITAT FAMILIAR			
Declarant/Cònjuge/Fills/Altres	Import brut	Concepte (salari, subsidis...)	Retenció judicial
_____	_____		
_____	_____		
_____	_____		
_____	_____		

PROPIETATS IMMOBLES				
Descripció (pis, local...)	Lloc (carrer...)	Ús (habitatge, negoci...)	Valoració	Càrregues (hipoteques...)
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
REFERÈNCIA CADASTRAL				

COMPTES CORRENTS O D'ESTALVI			ALTRES PRODUCTES FINANCERS	
Entitat	Saldo	Producte (lletres, bons, dipòsits)	Import	
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	_____	
_____	_____	_____	_____	
ALTRES PROPIETATS MOBLES				
Concepte (vehicles...)	Any d'adquisició	Valoració		
_____	_____	_____		
_____	_____	_____		
_____	_____	_____		
III. DADES DEL PROCEDIMENT JUDICIAL				
El declarant és <input type="checkbox"/> demandant/actor <input type="checkbox"/> altres: <input type="checkbox"/> demandat/denunciat <input type="checkbox"/> detingut			TIPUS DE PROCEDIMENT	
OBJECTE I PRETENSÍO (descripció de l'objecte del procediment judicial i de la pretensió que es vol exercir)				

NÚM. DE PROCEDIMENT	ÒRGAN JUDICIAL	SITUACIÓ DEL PROCEDIMENT		
_____	_____	<input type="checkbox"/> Iniciat <input type="checkbox"/> En execució de sentència <input type="checkbox"/> Sentenciat		
PART/S CONTRÀRIA/ÀRIES				
Cognoms i nom/Denominació			Domicili	
_____			_____	
_____			_____	

IV. DECLARACIÓ RESPONSABLE I SOL·LICITUD

DECLARO sota la meva responsabilitat total i expressa que són **certes i completes totes les dades** que hi ha en aquesta sol·licitud, així com en la documentació que l'acompanya, i que pretenc litigar només per drets propis. També declaro saber amb precisió i acceptar que:

1. Aquesta sol·licitud **no suspèn** per si mateixa el curs del procés i que, per tant, he de sol·licitar personalment a l'òrgan judicial la suspensió del transcurs de qualsevol termini que em pugui provocar indefensió o la preclusió del tràmit.

2. El tractament de les meves dades personals s'ha de dur a terme segons el que estableixen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; la finalitat del tractament és el reconeixement del dret a l'assistència jurídica gratuïta i la comissió d'assistència jurídica gratuïta que correspongui és la destinatària de les meves dades.

3. En cas que la comissió d'assistència jurídica gratuïta denegui la sol·licitud que formulo, **em correspon** abonar els honoraris i els drets econòmics que derivin de la intervenció dels professionals designats prèviament a la resolució de la meva pretensió.

4. La declaració errònia, falsa o amb ocultació de dades rellevants comporta la **revocació** del reconeixement del dret; en aquest cas, estic obligat a pagar les prestacions que hagi obtingut, a més de quedar subjecte a les responsabilitats que se'm puguin exigir.

Amb el coneixement de tot això, **SOL·LICITO** que se'm reconegui el dret a l'assistència jurídica gratuïta:

LA PERSONA SOL·LICITANT

(lloc i data)

Signat: _____

V. DOCUMENTACIÓ QUE ADJUNTA LA PERSONA DECLARANT, excepte l'autorització expressa de cessió de dades personals i consulta d'informació protegida especialment, de conformitat amb l'annex I.V.

- Fotocòpia del DNI, els ciutadans de la Unió Europea.
- Fotocòpia del passaport o la targeta de residència, els estrangers.
- Declaració d'utilitat pública (associacions) o inscripció registral (fundacions).
- Declaració impositiva de la unitat familiar (IRPF i, si s'escau, patrimoni) o de la persona jurídica (impost sobre societats).
- Certificat de l'Agència Tributària si ha presentat la declaració de l'IRPF o, si no, certificat d'imputacions en cas que no hagi presentat la declaració si no està obligat a fer-ho.
- Certificació cadastral (béns immobles).
- Nota simple del Registre de la Propietat (si s'al·leguen càrregues sobre l'immoble).
- Certificat dels centres de treball i de les altes i baixes de la Seguretat Social.
- Certificat d'empresa que acrediti els ingressos bruts anuals.
- Certificat de l'INEM en què consti la percepció d'ajuda per desocupació i el període al qual s'estén.
- Certificat de cobrament de pensions públiques.

ALTRA DOCUMENTACIÓ

- _____
- _____

VI. INFORMACIÓ A LA PERSONA SOL·LICITANT

La persona professional de l'advocacia de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats d' _____ informa personalment la persona interessada de la documentació que ha d'aportar per **esmenar** els defectes observats en la presentació d'aquesta sol·licitud, per la qual cosa se li concedeix un termini de deu dies hàbils que conclou el dia Així mateix, la informa que, si no atén aquest requeriment en el termini indicat, **s'arxivará** la seva sol·licitud de conformitat amb l'article 14 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.

_____, ____ d _____ de _____

EL/LA LLETRAT/ADA
NÚM. _____ASSABENTAT/ADA
EL/LA SOL·LICITANT

Signat: _____

VII. INSTRUCCIONS PER AL DECLARANT

- S'han de consignar totes les dades identificatives de la persona sol·licitant; si actua en representació d'una persona jurídica, ha d'emplenar les dades d'aquesta.
- Les dades del cònjuge i del règim econòmic matrimonial s'han de consignar en cas de matrimoni o d'unió de fet. Si el cònjuge conviu amb el declarant, s'ha d'indicar això a l'apartat de familiars.

DADES ECONÒMIQUES

- S'han de detallar els ingressos anuals de la unitat familiar amb la indicació de la moneda en què es perceben. Només en el cas de no tenir cap ingrés en absolut no s'hi ha de consignar cap xifra, però s'ha d'indicar amb claredat «No n'hi ha».
- Les propietats immobles han de reflectir si es tracta del domicili utilitzat per la unitat familiar, un habitatge en un altre ús, un local de negoci, una plaça de garatge, un solar, etc. També, el valor de mercat o cadastral i les hipoteques o els crèdits que gravin la propietat de la unitat familiar.

ANNEX I.II

Sol·licitud del benefici d'assistència jurídica gratuïta per l'assistència lletrada en el procediment especial d'enjudiciament ràpid

Imprès que ha d'emplenar la persona detinguda, presa o denunciada

_____, amb el NIF _____, i el telèfon _____, veí d _____, carrer _____, sol·licito formalment que se'm reconegui el dret a l'assistència jurídica gratuïta que estableix la Llei 1/1996, de 10 de gener, per a les diligències següents:

Procediment: _____

Òrgan jurisdiccional: _____

Delicte que s'imputa: _____

Amb aquesta finalitat manifesto expressament que els meus recursos i ingressos econòmics computats anualment per tots els conceptes i per unitat familiar no superen els _____ euros (*) mensuals, i són d _____ euros.

També sol·licito que se'm designin professionals de l'advocacia i la procuració del torn d'ofici, i em comprometo a abonar la minuta d'aquestes persones professionals que m'assisteixin d'ofici en cas que no se'm reconegui el dret a l'assistència jurídica gratuïta.

Dades d'interès econòmic o social de la persona sol·licitant:

(*) Quantitat corresponent al salari mínim interprofessional vigent.

Signatura de la persona sol·licitant i lloc i data

I. INFORMACIÓ A LA PERSONA SOL·LICITANT

La persona professional de l'advocacia de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats d _____ informa personalment la persona interessada de la documentació que ha d'aportar, per a la qual cosa se li concedeix un termini de cinc dies que conclou el dia _____.

Així mateix, la informa que, si no atén aquest requeriment en el termini indicat, s'arxivarà la seva sol·licitud de conformitat amb l'article 14 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta. _____, _____ d _____ de _____

EL/LA LLETRAT/ADA NÚM.

ASSABENTAT/ADA
EL/LA SOL·LICITANT

Signat: _____

II. DOCUMENTACIÓ QUE HA DE PRESENTAR LA PERSONA SOL·LICITANT, excepte l'autorització expressa de cessió de dades personals i consulta d'informació protegida especialment, de conformitat amb l'annex I.V.

- Fotocòpia del DNI, els ciutadans de la Unió Europea.
- Fotocòpia del passaport o la targeta de residència, els estrangers.
- Declaració d'utilitat pública (associacions) o inscripció registral (fundacions).
- Declaració impositiva de la unitat familiar (IRPF i, si s'escau, patrimoni) o de la persona jurídica (impost sobre societats).
- Certificat de l'Agència Tributària si ha presentat la declaració d'IRPF o, si no, certificat d'imputacions en cas que no hagi presentat la declaració si no està obligat a fer-ho.
- Certificació cadastral (béns immobles).
- Nota simple del Registre de la Propietat (si s'al·leguen càrregues sobre l'immoble).
- Certificat dels centres de treball i de les altes i baixes de la Seguretat Social.
- Certificat d'empresa que acrediti els ingressos bruts anuals.
- Certificat de l'INEM en què consti la percepció d'ajuda per desocupació i el període al qual s'estén.
- Certificat de cobrament de pensions públiques.

ALTRA DOCUMENTACIÓ

- _____
- _____

ANNEX I.III

Informe de carència notòria de mitjans econòmics

A LA COMISSIÓ D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA GRATUÏTA

col·legiat núm. _____, designat amb data _____
per a la defensa dels interessos d _____
en les diligències _____ que es tramiten al Jutjat
_____ pel delictes

EXOSO:

1. Que m'ha estat impossible com a persona professional de l'advocacia l'obtenció d'altres dades econòmiques a banda de les consignades a la sol·licitud d'assistència jurídica gratuïta, malgrat haver sol·licitat a l'interessat l'aportació de la documentació pertinent.

2. Que, no obstant això, de tota la informació obtinguda considero que la situació econòmica de la persona sol·licitant:

SÍ és mereixedora del reconeixement dels beneficis de l'article 6 de la Llei d'assistència jurídica gratuïta.

NO és mereixedora del reconeixement dels beneficis de l'article 6 de la Llei d'assistència jurídica gratuïta.

3. Atès que es tracta d'un procediment penal en què la defensa lletrada és obligatòria i inexcusable, es fa constar que la persona professional de l'advocacia signant designada en el procediment de referència continuarà actuant mentre no es resolgui en contra.

Madrid, _____ d _____ de _____

Signatura de la persona professional de l'advocacia

ANNEX I.IV

Sol·licitud del dret d'assistència jurídica gratuïta per a la defensa i la representació lletrada a les víctimes de violència de gènere, de terrorisme, de tràfic d'éssers humans, menors d'edat i persones amb discapacitat intel·lectual en els supòsits que preveu el paràgraf g) de l'article 2 de la Llei 1/1996, de 10 de gener

COGNOMS I NOM		NIF o NIE (o, a manca de NIE, núm. de passaport)	
NACIONALITAT	DATA DE NAIXEMENT	LLOC DE NAIXEMENT	
DOMICILI (carrer, número i pis)	MUNICIPI	PROVÍNCIA	CODI POSTAL
ESTAT CIVIL	PROFESSIÓ O OFICI		

SOL·LICITO formalment que se'm reconegui el dret a l'assistència jurídica gratuïta que estableix la Llei 1/1996, de 10 de gener, per a les diligències següents:

Defensa i representació en:

PROCEDIMENT JUDICIAL / ADMINISTRATIU	ÒRGAN JUDICIAL / ORGANISME O ENTITAT PÚBLICA
--------------------------------------	--

Amb aquesta finalitat, manifesto expressament que:

La meua relació amb l'agressor és:		
PARENTIU	SITUACIÓ LEGAL	MESURES JUDICIALS
.....
.....

La meua situació familiar és (familiars que conviuen amb la persona sol·licitant):		
COGNOMS I NOM	PARENTIU	EDAT
.....
.....

I. DOCUMENTACIÓ QUE HA DE PRESENTAR LA PERSONA SOL·LICITANT, excepte l'autorització expressa de cessió de dades personals i consulta d'informació protegida especialment (1)

<p>● DOCUMENTACIÓ QUE PRESENTA:</p> <p><input type="checkbox"/> Fotocòpia del NIF, els espanyols i ciutadans de la Unió Europea; fotocòpia de la targeta d'identitat d'estranger en vigor o, si no, del passaport en vigor, els estrangers no nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea.</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>
--

<p>(1) <input type="checkbox"/> AUTORITZO EXPRESSAMENT el col·legi d'advocats que hagi de tramitar la sol·licitud i la comissió d'assistència jurídica gratuïta corresponent perquè accedeixin a les dades personals de la persona sol·licitant, la informació familiar i social, i la que acrediti la seva condició de víctima relativa a la seva unitat familiar per justificar el compliment dels requisits que exigeix la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.</p> <p>(2) <input type="checkbox"/> DENEGO EXPRESSAMENT el meu consentiment perquè el col·legi d'advocats i la comissió d'assistència jurídica gratuïta obtinguin de manera directa les meves dades personals i la informació familiar, social i la que acrediti la meua condició de víctima relativa a la meua unitat familiar per justificar el compliment dels requisits que exigeix la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta. En aquest cas, la persona sol·licitant ha d'aportar la documentació que acredita les seves dades d'identitat i la informació familiar, social i la que acrediti la seva condició de víctima relativa a la seva unitat familiar per justificar el compliment dels requisits que exigeix la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.</p> <p>(3) <input type="checkbox"/> REVOCACIÓ EXPRESSA DE L'AUTORITZACIÓ PRESTADA ANTERIORMENT I DENEGACIÓ EXPRESSA DE LA CONSULTA DE DADES PERSONALS I D'INFORMACIÓ FAMILIAR, SOCIAL I QUE ACREDITI LA SEVA CONDICIÓ DE VÍCTIMA RELATIVA A LA SEVA UNITAT FAMILIAR. En aquest cas, la persona sol·licitant ha d'aportar la documentació que acredita les dades d'identitat i la informació familiar, social i la que acrediti la seva condició de víctima relativa a la seva unitat familiar per justificar el compliment dels requisits que exigeix la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.</p>
--

Signatura de la persona sol·licitant

Lloc i data

.....

ANNEX I.V

Autorització, denegació o revocació expressa de la cessió de dades personals i la consulta d'informació protegida especialment per a la tramitació de la sol·licitud d'assistència jurídica gratuïta

De conformitat amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones sol·licitants d'assistència jurídica gratuïta tenen dret a no aportar documents que ja estiguin en poder de l'Administració actuant o que hagi elaborat qualsevol altra Administració. L'Administració actuant pot consultar o obtenir aquests documents tret que l'interessat s'hi oposi.

AUTORITZO EXPRESSAMENT el col·legi d'advocats que hagi de tramitar la sol·licitud i la comissió d'assistència jurídica gratuïta corresponent perquè accedeixin a les dades personals de la persona sol·licitant i la informació econòmica, fiscal, patrimonial i social relativa a la seva unitat familiar per justificar el compliment dels requisits que exigeix la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta.

REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PRESTADA ANTERIORMENT I DENEGACIÓ EXPRESSA DE LA CONSULTA DE DADES PERSONALS I D'INFORMACIÓ ECONÒMICA, FISCAL, PATRIMONIAL I SOCIAL RELATIVA A LA MEVA UNITAT FAMILIAR. En aquest cas, la persona sol·licitant ha d'aportar la documentació que acredita les dades d'identitat i la informació econòmica, fiscal, patrimonial i social manifestada en la sol·licitud d'assistència jurídica gratuïta.

NO AUTORITZO I DENEGO EXPRESSAMENT LA CONSULTA DE DADES PERSONALS I D'INFORMACIÓ ECONÒMICA, FISCAL, PATRIMONIAL I SOCIAL RELATIVA A LA MEVA UNITAT FAMILIAR. En cas de no autoritzar i denegar expressament, la persona sol·licitant ha d'aportar la documentació que acredita les dades d'identitat i la informació econòmica, fiscal, patrimonial i social manifestada en la sol·licitud d'assistència jurídica gratuïta.

SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT _____

ANNEX II

Mòduls i bases de compensació econòmica-advocats

Assistència al detingut o pres	
Assistència individualitzada (procediment penal general).	81,14 €
Assistència individualitzada (procediment d'enjudiciament ràpid).	72,12 €
Servei de guàrdia de vint-i-quatre hores. Assistència al detingut-Audiència Nacional.	157,64 €
Servei de guàrdia de vint-i-quatre hores. Assistència al detingut (procediment penal general).	154,16 €
Servei de guàrdia de 24 hores. Assistència al detingut en procediment d'enjudiciament ràpid (caràcter excepcional).	72,12 €
Assessorament i assistència immediata a la dona víctima de violència de gènere	
Per disponibilitat quan no hagi estat requerida l'assistència durant el servei de guàrdia de vint-i-quatre hores.	81,14 €
Per disponibilitat i assessorament previ prestat sense que la víctima hagi requerit cap altra actuació en el servei de guàrdia, per cada assistència (amb un límit de 162,28 euros).	81,14 €
Per disponibilitat i per assessorament previ prestat amb assistència en la formulació de la denúncia o sol·licitud per ordre de protecció, per cada assistència (amb un límit de 243 euros).	121,50 €
Via prèvia administrativa o conciliació prèvia en matèria laboral.	81,14 €
Despeses de desplaçament si el lloc on s'ha de prestar l'assistència:	
– Dista més de 5 km de la seu del Col·legi en la circumscripció del qual es comprèn el partit judicial.	13,06 €
– Dista més de 25 km de la seu del Col·legi en la circumscripció del qual es comprèn el partit judicial.	32,68 €
– Dista més de 50 km de la seu del Col·legi en la circumscripció del qual es comprèn el partit judicial.	54,45 €
Jurisdicció penal	
Procediment amb tribunal del jurat.	405,69 €
Procediment penal d'especial complexitat.	360,61 €
Per cada mil folis.	22,41 €
A partir de cinc compareixences davant el jutjat, per cada cinc compareixences.	24,30 €
A partir de dos dies de vista, per cada dia.	64,91 €
Procediment penal d'especial complexitat davant l'Audiència Nacional.	378 €
Per cada mil folis.	22,41 €
A partir de cinc compareixences davant el jutjat, per cada cinc compareixences.	22,80 €
A partir de dos dies de vista, per cada dia.	68,40 €
Procediment penal general.	324,54 €
Procediment penal general davant l'Audiència Nacional.	339,60 €

Procediment abreujat.	270,00 €
Procediment abreujat davant l'Audiència Nacional.	270,00 €
Procediment d'enjudiciament ràpid amb assistència al detingut.	273,38 €
Procediment d'enjudiciament ràpid sense assistència al detingut.	264,00 €
Procediment penal de menors, inclosa la peça de responsabilitat civil.	270,00 €
Procediment penal de menors davant l'Audiència Nacional.	270,00 €
Expedients de vigilància penitenciària.	137,03 €
Expedients de vigilància penitenciària davant l'Audiència Nacional.	140,92 €
Assistència a la compareixença de l'ordre de protecció.	81,14 €
Judicis de faltes.	94,50 €
Procediment abreujat amb desplaçament per a l'assistència a un judici oral.	268,85 €
Despeses de desplaçament per sortides a centres de presó:	
– Si disten més de 5 km de la seu del Col·legi en la circumscripció del qual es comprèn el partit judicial.	14,42 €
– Si disten més de 25 km de la seu del Col·legi en la circumscripció del qual es comprèn el partit judicial.	34,50 €
– Si disten més de 50 km de la seu del Col·legi en la circumscripció del qual es comprèn el partit judicial.	50,00 €
Jurisdicció civil	
Judici ordinari.	320,87 €
Verbal.	202,50 €
Judici complet de família contenciós.	270,00 €
Mesures provisionals.	72,12 €
Judici complet de família de mutu acord.	162,00 €
Filiació, paternitat, capacitat.	240,00 €
Monitori.	157,16 €
Divisió judicial de patrimonis.	202,50 €
Canviari.	202,50 €
Sol·licitud i assistència a les mesures prèvies de separació i divorci.	72,12 €
Sol·licitud i assistència a la vista de les mesures cautelars prèvies o provisionals de l'article 770.6a de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil.	72,12 €
Processos sobre guarda i custòdia o aliments de fills menors.	144,00 €
Petició d'eficàcia civil de resolucions de tribunals eclesiàstics.	72,12 €
Procediment complet de modificació de mesures.	121,50 €
Jurisdicció voluntària.	180,00 €
Jurisdicció contenciosa administrativa	
Via administrativa prèvia (estrangeria i asil).	97,36 €
Via administrativa prèvia (estrangeria i asil) davant l'Audiència Nacional.	90,00 €

Recurs contenciós administratiu.	238,00 €
Recurs contenciós administratiu davant l'Audiència Nacional.	249,60 €
Jurisdicció social	
Procediment íntegre.	158,66 €
Recurs de suplicació.	86,54 €
Jurisdicció militar	
Fase sumarial.	72,12 €
Fase de judici oral.	142,91 €
Recursos	
Recurs de cassació.	301,50 €
Recurs de cassació quan no es formalitza i hi ha només l'anunci.	28,85 €
Recurs d'empara.	301,50 €
Recurs d'apel·lació.	122,60 €
Normes generals	
Transaccions extrajudicials.	75 % de la quantia aplicable al procediment.
Informe motivat de la insostenibilitat de la pretensió.	40,57 €
Procediments en la via administrativa	
Sol·licituds i reclamacions.	20,00 €
Recursos en la via administrativa.	60,00 €

Mòduls i bases de compensació econòmica-procuradors

Jurisdicció penal	
Tots els procediments.	24,34 €
Apel·lacions.	25,25 €
Jurisdicció civil	
Tots els procediments.	32,45 €
Apel·lacions.	25,24 €

ANNEX III

Moment de la meritació de la indemnització

Els advocats i els procuradors meriten la indemnització corresponent a la seva actuació en el torn d'ofici, d'acord amb els percentatges següents:

1. Un 70 per 100.

a) En processos civils, inclosos els de família, a la presentació de la còpia de la providència d'admissió de demanda o tenint per formulada la contestació d'aquesta.

b) En apel·lacions civils, a la presentació de la còpia de providència en què s'admet a tràmit el recurs o, si s'escau, la personació en l'alçada.

c) En procediments penals, a la presentació de la còpia de la diligència o sol·licitud d'actuació processal en què intervingui la persona professional de l'advocacia o de la procuradoria o de l'obertura del judici oral.

d) En apel·lacions penals, a la presentació de la còpia de la resolució judicial tenint per formalitzat o impugnat el recurs o de l'assenyalament per a la vista.

e) En els altres procediments, a la presentació de la còpia de la diligència judicial acreditativa de la intervenció de la persona professional de l'advocacia, o de la procuradoria.

f) En els recursos de cassació formalitzats, a la presentació de la còpia de la providència per la qual es tingui per formalitzat el recurs.

g) En els recursos de cassació no formalitzats, a la presentació de la còpia de l'informe adreçat al Col·legi, en què es fonamenti la inviabilitat del recurs.

2. El restant 30 per 100 dels assumptes procedents, a la presentació de la còpia de la sentència o resolució que posi fi a la instància.

3. En les transaccions extrajudicials i l'informe d'insostenibilitat de la pretensió, es merita la totalitat de la indemnització corresponent a la presentació del document subscrit per l'interessat o de l'informe d'insostenibilitat.

4. En les sortides a centres de presó, es merita la totalitat de la indemnització a la presentació de la certificació expedida pel centre penitenciari, acreditativa de l'actuació efectuada.

5. En la via administrativa prèvia (estrangeria i asil), es merita la totalitat de la indemnització a la presentació de la còpia de la resolució o l'acte administratiu que comporti la finalització del procediment.