

## I. DISPOSICIÓN XERAIS

### MINISTERIO DE SANIDADE, SERVIZOS SOCIAIS E IGUALDADE

**7604** *Real decreto 300/2016, do 22 de xullo, polo que se aproban os estatutos do Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos.*

O proceso de adaptación do ordenamento xurídico español aos cambios introducidos pola Directiva 2006/123/CE do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de decembro de 2006, relativa aos servizos no mercado interior, fai necesaria unha revisión dos estatutos do Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos, aprobados polo Real decreto 757/2006, do 16 de xuño.

Así, co obxecto de actualizar os mencionados estatutos e adaptalos ás modificacións incorporadas na Lei 2/1974, do 13 de febreiro, sobre colexios profesionais, pola Lei 25/2009, do 22 de decembro, de modificación de diversas leis para a súa adaptación á Lei sobre o libre acceso ás actividades de servizos e o seu exercicio, e de conformidade cos principios contidos na Lei 17/2009, do 23 de novembro, sobre o libre acceso ás actividades de servizos e o seu exercicio, apróbanse os novos estatutos do Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos.

No capítulo I destes estatutos regúlanse a natureza, as funcións e a composición do Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos, corporación de dereito público con personalidade xurídica propia e plena capacidade para o cumprimento dos seus fins, integrado por todos os colexios de médicos existentes en España.

O capítulo II regula a Asemblea Xeral do Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos e establece a súa composición, a forma de elección e as funcións. Tamén se regulan neste capítulo os dereitos e deberes dos membros da Asemblea Xeral, así como as causas de cesamento e incompatibilidade dos cargos electos do Consello Xeral.

O capítulo III regula o Pleno do Consello Xeral e establece a súa composición e o réxime de reunións e funcións, mentres que o capítulo IV regula a Comisión Permanente do Consello Xeral e establece tamén a súa composición, o réxime de reunións e as funcións.

Os órganos unipersoais do Consello Xeral regúlanse no capítulo V e son a Presidencia, as vicepresidencias Primeira e Segunda, a Secretaría Xeral, a Vicesecretaría Xeral e, por último, a Tesouraría.

O capítulo VI regula os restantes órganos do Consello Xeral, entre os cales se encontran a Oficialía Maior ou Xerencia, a Asesoría Xurídica, as seccións colexiais e, finalmente, a Comisión de Deontoloxía e Dereito Médico.

Pola súa parte, o capítulo VII regula o réxime económico do Consello Xeral, mentres que o capítulo VIII contén previsións sobre a existencia dun portelo único, conforme o previsto na Lei 17/2009, do 23 de novembro, así como sobre a creación dun Rexistro Central da Profesión Médica e de Sociedades Profesionais Médicas.

Por último, o capítulo IX regula a elaboración da memoria anual do Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos e o capítulo X, a atención aos colexiados, consumidores ou usuarios.

O Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos, oídos os colexios profesionais da súa especialidade, elaborou e elevou a proposta de novos estatutos do Consello Xeral ao Ministerio de Sanidade, Servizos Sociais e Igualdade.

Na súa virtude, por proposta do ministro de Sanidade, Servizos Sociais e Igualdade, de acordo co Consello de Estado e logo de deliberación do Consello de Ministros na súa reunión do día 22 de xullo de 2016,

DISPOÑO:

Artigo único. *Aprobación dos estatutos do Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos.*

Apróbanse os estatutos do Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos, que figuran a continuación do presente real decreto.

Disposición derogatoria única. *Derogación normativa.*

Queda derogado o Real decreto 757/2006, do 16 de xuño, polo que se aproban os estatutos xerais do Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos, así como cantas outras disposicións de igual ou inferior rango se opoñan ao establecido neste real decreto.

Disposición derradeira primeira. *Título competencial.*

Este real decreto dítase ao abeiro do disposto no artigo 149.1.18.<sup>a</sup> da Constitución, que lle atribúe ao Estado a competencia exclusiva para ditar as bases do réxime xurídico das administracións públicas.

Disposición derradeira segunda. *Entrada en vigor.*

O presente real decreto entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Boletín Oficial del Estado*.

Dado en Madrid o 22 de xullo de 2016.

FELIPE R.

O ministro de Sanidade, Servizos Sociais e Igualdade,  
ALFONSO ALONSO ARANEGUI

## ESTATUTOS DO CONSELLO XERAL DE COLEXIOS OFICIAIS DE MÉDICOS

### CAPÍTULO I

#### Natureza, funcións e composición

##### Artigo 1. *Natureza.*

1. O Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos, corporación de dereito público con personalidade xurídica propia e plena capacidade para o cumprimento dos seus fins, agrupa, coordina e representa todos os colexios oficiais de médicos a nivel estatal.

2. O seu domicilio radicarás na capital do Estado, sen prexuízo de poder realizar reunións en calquera outro lugar do territorio español.

##### Artigo 2. *Funcións do Consello Xeral.*

1. Con carácter xeral, corresponden ao Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos as funcións previstas na normativa sobre colexios profesionais.

2. Así mesmo, correspóndenlle as seguintes funcións:

a) Exercer a representación da Organización Médica Colexial ante todas as organizacións médicas e sanitarias internacionais.

b) Representar a Organización Médica Colexial ante as institucións da Unión Europea naqueles temas que afecten o exercicio profesional e os seus aspectos éticos e deontolóxicos.

3. En particular, corresponden ao Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos as seguintes funcións:

a) Tramitar as instancias ou reclamacións dos colexios oficiais de médicos dirixidas aos órganos centrais da Administración xeral do Estado, sempre que non sexan da competencia do Consello Autonómico correspondente e así o soliciten os colexios respectivos, de ser o caso, sen prexuízo de que as poidan remitir directamente ou a través dos consellos autonómicos.

b) Colaborar co Goberno e con outras autoridades, por instancia propia ou por petición dos colexios, na mellora e perfeccionamento da normativa sobre colexios profesionais e emitir informe preceptivo sobre calquera proxecto de disposición que afecte as condicións xerais do exercicio profesional.

c) Estudar os problemas da profesión, adoptando dentro do seu ámbito de competencias as solucións xerais precisas e propondo, por si mesmo ou por suxestión dos colexios, as reformas pertinentes; intervir en cantos conflitos afecten a profesión médica e a súa organización corporativa, exercendo os dereitos na representación que posúe, sen prexuízo do dereito que corresponda aos colexios ou, individualmente, a cada médico, ou á competencia do Consello Autonómico correspondente.

d) Coñecer e resolver os recursos administrativos que contra acordos dos colexios oficiais de médicos interpoñan os colexiados, na falta de regulación ao respecto por parte da normativa autonómica e sempre que así se prevexa nos estatutos particulares dun colexio oficial. Así mesmo, coñecer e resolver os recursos de reposición que se interpoñan con carácter potestativo contra os acordos do propio Consello Xeral.

e) Exercer con plena lexitimación a representación dos colexios na defensa dos seus intereses profesionais, cando exceda a competencia do seu colexio respectivo e a dos consellos autonómicos.

f) Exercer a potestade disciplinaria con respecto aos órganos de goberno e dirección do Consello Xeral e, de ser o caso, dos consellos autonómicos e colexios provinciais.

g) Establecer as normas da ética e da deontoloxía no exercicio da profesión médica, a través dun código de deontoloxía, velando polo seu cumprimento e nas cales se prevexa

que nas comunicacións comerciais se garanta a independencia e integridade da profesión e o segredo profesional.

h) Comprobar que as previsións expresas que os estatutos e o código de deontoloxía establezan, de ser o caso, dirixidas á ordenación da conduta dos colexiados en materia de publicidade e comunicacións comerciais se axusten ao disposto na normativa sobre publicidade e demais principios establecidos na Lei 33/2011, do 4 de outubro, xeral de saúde pública, e na Lei 44/2003, do 21 de novembro, de ordenación das profesións sanitarias, así como no resto da normativa vixente.

i) Adoptar as medidas necesarias conducentes a evitar a competencia desleal no exercicio da profesión ou entre as diferentes entidades integrantes da organización corporativa, no marco da Lei 15/2007, do 3 de xullo, de defensa da competencia, e da Lei 3/1991, do 10 de xaneiro, de competencia desleal, así como velar pola dignidade e decoro do exercicio profesional e denunciar a intrusión e a clandestinidade. O Consello Xeral prestará auxilio aos colexios para a execución no seu territorio destas funcións.

j) Actualizar a competencia profesional dos médicos, procurando o perfeccionamento da actividade profesional e a formación permanente e promovendo, por si mesmo ou en colaboración con institucións públicas ou privadas, actividades de formación médica continuada, exercendo as funcións de acreditación e rexistro oficial que lle sexan delegadas polas administracións públicas. Colaborar, cando sexa requirido para iso, na elaboración dos plans de estudo, mantendo o contacto cos centros docentes.

k) Cooperar cos poderes públicos do Estado na formulación da política sanitaria e dos plans asistenciais e na súa execución, participando na elaboración de cantas disposicións afecten ou se relacionen coa promoción da saúde e a asistencia sanitaria, colaborando no logro de intereses comúns, participando en órganos consultivos e tribunais de oposición e outras probas selectivas, así como na elaboración de informes, estatísticas e outros asuntos. O Consello Xeral asumirá estas tarefas cando sexa requirido polo órgano competente.

l) Expedir, logo de informe do colexio profesional en que o médico estea colexiado, as certificacións que lle sexan requiridas polas autoridades competentes dos Estados membros da Unión Europea e do Espazo Económico Europeo, así como informar outras organizacións médicas acerca da conduta profesional dos colexiados.

m) Atender e coordinar, dentro do ámbito nacional, as solicitudes de información sobre os seus colexiados e sobre as sancións firmes a eles impostas, así como as peticións de inspección ou investigación que lles formule calquera autoridade competente dun Estado membro da Unión Europea nos termos previstos na Lei 17/2009, do 23 de novembro, sobre o libre acceso ás actividades de servizos e o seu exercicio, en particular, no que se refire a que as solicitudes de información e realización de controis, inspeccións e investigacións estean debidamente motivadas e que a información obtida se empregue unicamente para a finalidade para a cal se solicitou.

n) Organizar, con carácter estatal e de acordo cos respectivos colexios de médicos, servizos e institucións de asistencia e previsión, así como promover, colaborar e participar na protección social dos médicos xubilados e discapacitados, cónxuxes viúvos e orfos de médicos, casas de médicos ou residencias, asistencia sanitaria, bolsas, axudas e outras iniciativas similares.

ñ) Formalizar os convenios de colaboración que sexan precisos para cumprir os fins do Consello Xeral, cos consellos autonómicos e cos colexios provinciais, así como con calquera institución ou organismo público ou privado.

o) Velar pola busca de novas saídas profesionais para os médicos en subemprego, a través de propostas que abran outras perspectivas, tanto no territorio nacional como no ámbito dos países da Unión Europea, dotando de trámites e facilitando na medida das súas posibilidades a provisión de requisitos para o seu cumprimento.

p) Velar pola equidade de dereitos dos profesionais da medicina no seu exercicio profesional.

q) Promover a mellora das condicións do exercicio profesional do médico, como garantía de calidade asistencial.

- r) Velar para que o exercicio da profesión médica se adecue aos intereses dos cidadáns.
- s) Promover o nivel científico, cultural, económico e social da profesión médica.
- t) Estimular a interrelación entre os distintos estamentos médicos que integran a organización colexial.
- u) Elaborar, para a súa posterior aprobación polo Goberno, os estatutos do Consello Xeral, así como aprobar os estatutos dos colexios e as súas modificacións correspondentes.
- v) Todas as demais funcións atribuídas legalmente que sexan beneficiosas para os intereses profesionais dos médicos e se encamiñen ao cumprimento dos fins destes estatutos.

#### Artigo 3. *Composición do Consello Xeral.*

1. O Consello Xeral estará composto polos seguintes órganos colexiados de goberno:
  - a) A Asemblea Xeral.
  - b) A Comisión Permanente do Consello Xeral.
2. O Pleno do Consello Xeral é o máximo órgano consultivo e de asesoramento do Consello Xeral.

## CAPÍTULO II

### A Asemblea Xeral

#### Artigo 4. *Composición da Asemblea Xeral.*

A Asemblea Xeral é o máximo órgano reitor do Consello Xeral e estará integrada polos seguintes membros:

- a) As presidencias dos colexios oficiais de médicos.
- b) Os membros da Comisión Permanente.
- c) Os representantes nacionais das seccións colexiais que, de conformidade coas disposicións estatutarias, estean constituídas.
- d) Os representantes da universidade, das sociedades científicas e doutras entidades médicas que, con voz pero sen voto, a propia Asemblea acorde incorporar.

#### Artigo 5. *Condicións para ser elixible.*

Serán condicións para ser elixible:

- a) Para todos os cargos: estar colexiado, en exercicio da profesión e non estar incurso en ningunha das incompatibilidades previstas na normativa aplicable.
- b) Para os membros da Comisión Permanente: estar colexiado e en exercicio da profesión cun mínimo de dez anos de antigüidade e, nos últimos tres anos, de forma ininterrompida.
- c) Para os representantes nacionais das seccións colexiais: formar parte da sección ou grupo correspondente.
- d) Para os representantes da universidade, das sociedades científicas e doutras entidades médicas: ser membro activo, con cargo executivo nelas.

#### Artigo 6. *Forma de elección.*

A forma de elección dos distintos cargos será a seguinte:

- a) A Presidencia será elixida por todas as presidencias dos colexios oficiais de médicos ou, na súa falta, por aqueles que estatutariamente as substitúan.

b) As vicepresidencias, a Secretaría Xeral, a Vicesecretaría Xeral e a Tesouraría serán elixidas por todos os membros da Asemblea Xeral, segundo o réxime que prevén estes estatutos.

c) Os representantes nacionais das seccións colexiais serán elixidos polas vogalías provinciais correspondentes, segundo o regulamento específico elaborado e aprobado pola Asemblea Xeral.

#### Artigo 7. *Convocatoria das eleccións, en caso de vacantes.*

1. O Consello Xeral, con ao menos sesenta días de antelación, efectuará a convocatoria de eleccións co obxecto de cubrir os cargos vacantes, tanto nos supostos de finalización do mandato como por sobrevir calquera das causas de cesamento establecidas nestes estatutos.

2. O acordo de convocatoria comunicaráselles aos colexios por escrito. As candidaturas respectivas deberán figurar no Consello Xeral con trinta días de antelación á data en que se deban realizar as eleccións. Nos cinco días seguintes, o Consello Xeral comunicará aos colexios os candidatos que, por reuniren os requisitos oportunos, foron proclamados.

3. Serán proclamados candidatos todos os que reúnan as condicións establecidas no artigo 5 e non incorran en ningunha das incompatibilidades previstas na normativa aplicable.

4. O período electoral deberá estar concluído antes de que se produzan as vacantes por finalización do mandato.

#### Artigo 8. *Procedemento electivo.*

1. Cada un dos cargos unipersoais presentarase de forma separada e cada candidato unicamente poderá optar a un dos cargos suxeitos a elección na forma en que se regule o proceso electoral.

2. As listas serán abertas e os cargos renovaranse por bloques.

3. Cada membro da Asemblea Xeral disporá dun voto para elixir os distintos cargos unipersoais que deben formar parte da Comisión Permanente do Consello Xeral.

4. En caso de existir un só candidato para cubrir unha vacante dos distintos cargos unipersoais, considerarase proclamado automaticamente para ese cargo sen ter que someterse ao procedemento electivo correspondente.

#### Artigo 9. *Toma de posesión, duración dos cargos e causas de cesamento.*

1. No prazo máximo dun mes desde que se celebren as eleccións e se proclamen os elixidos tomarase posesión dos cargos, sempre que non estean incurso en ningunha das incompatibilidades previstas nos presentes estatutos, nun acto ante o Consello Xeral reunido en sesión extraordinaria.

2. A duración do mandato de todos os cargos electos do Consello Xeral será de catro anos, computados a partir da data da toma de posesión.

3. Os cargos unipersoais non poden ser reelixidos despois de dous mandatos consecutivos.

4. Cando falte máis dun ano para terminar o mandato e quede vacante algún cargo, realizarase nova elección para ocupalo soamente durante o tempo que falte para cumprir o resto do mandato. Se falta menos dun ano, cubrirase a vacante por designación da Asemblea Xeral, cuxa duración será, así mesmo, polo resto do mandato.

5. Os cargos electos do Consello Xeral cesarán polas causas seguintes:

a) Por renuncia do interesado.

b) Por condena penal firme que implique a inhabilitación para exercer cargos públicos ou para exercer a profesión.

c) Por sanción disciplinaria grave ou moi grave, con sentenza firme, imposta no exercicio da actuación profesional, tanto no ámbito das administracións públicas coma no ámbito colexial.

- d) Pola perda das condicións de elixibilidade nos termos previstos nos estatutos.
  - e) Por decisión da Asemblea Xeral en que se aprobe unha moción de censura de calquera cargo unipersoal do Consello Xeral.
  - f) Por incorrer nalgún dos supostos de incompatibilidade previstos no artigo 10.
6. A moción de censura cumprirá as seguintes regras:
- a) Non poderá ser presentada no primeiro ano do mandato do cargo unipersoal.
  - b) Presentaraa un terzo dos membros da Asemblea, con un ou máis candidatos alternativos e cos seus programas electorais correspondentes. A moción da Presidencia presentaraa un terzo das presidencias dos colexios.
  - c) A Asemblea Xeral estimará ou desestimará esta moción de censura, por maioría absoluta consistente na metade máis un dos membros que compoñen a Asemblea Xeral. Para a Presidencia a decisión tomarana a metade máis un das presidencias dos colexios.
  - d) Soamente se poderá someter cada cargo unipersoal a dúas mocións de censura en cada mandato.
7. Calquera cargo unipersoal da Comisión Permanente ten dereito a someterse a un voto de confianza, segundo o réxime que estableza a Asemblea Xeral.

*Artigo 10. Incompatibilidades para os órganos unipersoais do Consello Xeral.*

Os órganos unipersoais do Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos, cargos electos da súa Comisión Permanente, ademais das incompatibilidades previstas na lei, non serán compatibles con:

- a) Ser cargo directivo ou executivo dos colexios provinciais.
- b) Encontrarse no exercicio dun cargo do Goberno ou ter responsabilidades de carácter executivo na Administración pública a nivel estatal, autonómico, provincial ou municipal.
- c) Exercer un cargo directivo ou executivo ou ter atribuída a representación de entidades de aseguramento e/ou previsión social ou de entidades do seguro libre.

*Artigo 11. Reunións da Asemblea Xeral, ponderación do voto e adopción de acordos.*

1. A Asemblea Xeral reunirse de forma ordinaria unha vez cada dous meses. Tamén poderá realizar reunións extraordinarias cando así o acorde a Comisión Permanente ou o solicite máis dun terzo dos membros que formen parte da Asemblea Xeral.

2. A Asemblea Xeral será convocada pola Presidencia do Consello Xeral cunha antelación mínima de dez días e quedará validamente constituída en primeira convocatoria se asisten un número de membros que represente a maioría absoluta dos seus compoñentes. En segunda convocatoria quedará validamente constituída con independencia do número de membros que asistan á sesión.

3. Na convocatoria deberá figurar a orde do día correspondente, cos puntos que se vaian tratar e debater. A información sobre os temas que figuren na orde do día estará á disposición dos membros da Asemblea cunha antelación mínima de cinco días. Non poderán ser obxecto de votación ou acordo asuntos ou temas que non figuren na orde do día. Esta orde do día incluírá os temas que decida a Presidencia e aqueles que soliciten por escrito o cinco por cento dos membros da Asemblea cunha antelación de quince días previos á súa celebración.

4. Con carácter xeral, os acordos adoptaranse por maioría de votos dos membros asistentes. Fixarase a seguinte ponderación de voto para as presidencias dos colexios provinciais que contarán cos votos que resulten da seguinte escala de ponderación, segundo o número de colexiados inscritos no colexio:

- a) Colexios de ata 2.000 colexiados, 1 voto.
- b) Colexios de 2.001 a 4.000 colexiados, 2 votos.
- c) Colexios de 4.001 a 8.000 colexiados, 3 votos.

- d) Colexios de 8.001 a 12.000 colexiados, 4 votos.
- e) Colexios de 12.001 colexiados en diante, 5 votos.

Como excepción, os seguintes acordos que se relacionan aprobaraos a Asemblea Xeral baixo o principio «un colexio, un voto»:

- a) As eleccións de cargos do Consello Xeral.
- b) As mocións de censura e, de ser o caso, de confianza.
- c) As decisións sobre procedementos disciplinarios incoados polo Consello Xeral.
- d) A elaboración dos estatutos do Consello Xeral, así como a aprobación e modificación dos estatutos dos colexios.

5. As decisións da Asemblea Xeral tomaranse mediante votación pública, salvo en materia electoral, mocións de censura e procedementos disciplinarios, que se adoptarán na forma que determine a propia Asemblea Xeral.

## Artigo 12. *Funcións da Asemblea Xeral.*

A Asemblea Xeral exercerá as seguintes funcións:

- a) Aprobar o orzamento anual do Consello Xeral e a liquidación das contas anuais.
- b) Aprobar as achegas que, con carácter obrigatorio, deben aboar os colexios oficiais de médicos ao Consello Xeral.
- c) Aprobar a memoria anual de actividades do Consello Xeral e as que presenten por separado a Presidencia, a Secretaría Xeral e a Tesouraría do Consello.
- d) Crear as comisións e nomear e revogar os membros que as deban integrar.
- e) Nomear e revogar os membros que en representación do Consello Xeral se deben incorporar nos organismos nacionais ou internacionais en que participe o Consello Xeral.
- f) Designar os membros que deben formar parte da Fundación Padroado de Orfos e Protección Social de Médicos Príncipe de Asturias, mentres manteña a súa actual estrutura e funcións.
- g) Establecer os criterios básicos da deontoloxía no exercicio da profesión médica e, de ser o caso, as normas deontolóxicas de aplicación en todo o Estado, mediante a aprobación do código de deontoloxía.
- h) Reunirse para a toma de posesión dos cargos unipersoais do Consello Xeral que deben formar parte da Comisión Permanente, segundo estes estatutos.
- i) Adoptar as liñas mestras de actuación que deberá levar a cabo o Pleno do Consello Xeral.
- j) Realizar o seguimento das actuacións que leven a cabo o Pleno e a Comisión Permanente do Consello Xeral.
- k) Acordar anualmente o encargo da firma auditora que debe proceder á auditoría administrativa, económica e de xestión do Consello Xeral.
- l) Impulsar o estudo daqueles temas de grande interese para a organización colexial.
- m) Elaborar os estatutos do Consello Xeral e aprobar os estatutos dos colexios e as súas modificacións correspondentes.
- n) Acordar a creación, modificación e supresión das seccións colexiais e, segundo os criterios obxectivos fixados, determinar o número dos seus representantes nacionais.
- ñ) Garantir que as corporacións colexiais non establecerán restricións na ordenación do exercicio da profesión.

## Artigo 13. *Dereitos e deberes dos membros da Asemblea Xeral.*

1. Son dereitos dos membros que integran a Asemblea Xeral do Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos:

- a) Recibir información, en tempo e forma, das actuacións levadas a cabo polos órganos de goberno do Consello Xeral.



b) Participar na xestión corporativa e, por tanto, exercer o dereito de petición e de voto e o acceso aos postos e cargos directivos, nos termos previstos nestes estatutos.

c) Participar dos servizos de carácter profesional, formativo e cultural organizados polo Consello Xeral.

d) Ser representados e amparados por este Consello Xeral e polos servizos xurídicos cando necesiten presentar reclamacións fundamentadas ante as autoridades, tribunais ou entidades públicas ou privadas e en todas as diverxencias que xurdan con ocasión do desempeño das funcións inherentes ao seu cargo.

e) Ser defendidos cando sexan vexados ou perseguidos na execución das funcións inherentes ao seu cargo ou encomendadas polo Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos.

f) Non ser limitados no seu exercicio representativo, salvo que este incumpra o código de deontoloxía, os estatutos ou o regulamento vixentes.

2. Son deberes dos membros que integran a Asemblea Xeral do Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos:

a) Coñecer e cumprir o que dispoñen estes estatutos, así como os acordos validamente adoptados polos órganos de goberno deste consello xeral.

b) Coñecer e cumprir os preceptos do código de deontoloxía e as normas de ética médica vixentes.

c) Cumprir coas obrigacións económicas que deriven da pertenza ao Consello Xeral, particularmente no relativo á satisfacción das achegas colexiais e a estar ao día no pagamento.

d) Facilitar a información que lle soliciten os órganos de goberno do Consello Xeral, excepto as que sexan xustificadas como de carácter reservado.

e) Cumprir coas funcións inherentes ao seu cargo.

f) Informar os colexiados que representan dos acordos adoptados pola Asemblea Xeral.

g) Calquera outra que derive das prescricións legais, estatutarias e deontolóxicas.

### CAPÍTULO III

#### Pleno do Consello Xeral

Artigo 14. *Composición do Pleno do Consello Xeral.*

O Pleno do Consello Xeral estará composto polas presidencias ou vicepresidencias, de ser o caso, dos consellos autonómicos, polos membros da Comisión Permanente e polos representantes nacionais das seccións colexiais.

Artigo 15. *Reunións do Pleno do Consello Xeral.*

1. O Pleno do Consello Xeral reunirase ao menos unha vez ao mes. Así mesmo, poderá realizar reunións con carácter extraordinario cando así o acorde a Comisión Permanente do Consello Xeral ou o solicite máis dun terzo dos membros que forman parte do Pleno.

2. O Pleno do Consello Xeral será convocado pola Presidencia do Consello Xeral cunha antelación mínima de seis días á data de celebración da sesión, e na convocatoria deberán figurar todos os puntos da orde do día que se deban tratar en tal sesión. A información sobre os asuntos que se van tratar estará á disposición dos membros do Pleno cunha antelación mínima de tres días.

Con carácter extraordinario, a convocatoria poderase realizar cunha antelación de corenta e oito horas á celebración da sesión.

3. A orde do día incluírá os temas que decida a Presidencia e aqueles que soliciten por escrito os membros do Pleno cunha antelación de dez días previos á celebración da sesión.

4. Para que o Pleno do Consello Xeral quede validamente constituído deberá asistir en primeira convocatoria a maioría absoluta dos seus membros. En segunda convocatoria poderase constituír con independencia do número de membros que asistan á sesión.

5. Cada membro do Pleno do Consello Xeral terá un voto. Para a adopción válida de acordos, requirirase a maioría simple dos votos emitidos. En caso de empate a Presidencia terá voto de calidade.

#### Artigo 16. *Funcións do Pleno do Consello Xeral.*

1. Con carácter xeral, o Pleno asume funcións de asesoramento, consulta e coordinación.

2. En concreto, o Pleno ten atribuídas as seguintes funcións:

a) Trasladar as propostas e os informes que elabore en relación coa profesión e coa vida colexial á Asemblea Xeral e á Comisión Permanente.

b) Coordinar os intereses e impulsar a colaboración entre os distintos consellos autonómicos e colexios provinciais.

c) Executar as liñas mestras de actuación adoptadas pola Asemblea Xeral.

### CAPÍTULO IV

#### **A Comisión Permanente do Consello Xeral**

#### Artigo 17. *Composición da Comisión Permanente.*

A Comisión Permanente do Consello Xeral estará formada:

- a) Pola Presidencia, que o será do Consello Xeral.
- b) Por dúas vicepresidencias.
- c) Pola Secretaría Xeral.
- d) Pola Vicesecretaría Xeral.
- e) Pola Tesouraría.

#### Artigo 18. *Reunións da Comisión Permanente.*

1. A Comisión Permanente do Consello Xeral reunirse ao menos cada quince días e cantas veces sexa necesario a criterio da Presidencia ou por proposta de tres dos seus membros.

2. A convocatoria da Comisión Permanente, que se fará ao menos con dous días de antelación, corresponderá á Presidencia do Consello Xeral, que a presidirá e redactará a orde do día. Calquera membro da Comisión Permanente pode engadir un máximo de dous puntos na orde do día.

3. Cada membro da Comisión Permanente terá un voto e os acordos deberanse adoptar, para seren válidos, por maioría simple dos membros presentes. En caso de empate a Presidencia terá voto de calidade.

#### Artigo 19. *Funcións da Comisión Permanente.*

1. Con carácter xeral, á Comisión Permanente correspóndenlle as funcións de dirección, xestión e administración dentro do Consello Xeral.

2. En especial, correspóndenlle as seguintes funcións:

a) O desenvolvemento e a execución dos acordos adoptados pola Asemblea Xeral.

b) A tramitación daquelas cuestións, asuntos administrativos e de xestión diaria do Consello Xeral, que teñan carácter de trámite.

c) A organización administrativa e a dirección dos órganos internos de xestión do Consello Xeral.

d) Elaborar a orde do día das reunións do Pleno e da Asemblea Xeral, de acordo co criterio da Presidencia e coas solicitudes dos seus membros, segundo o previsto nestes estatutos.

## CAPÍTULO V

### Órganos unipersoais do Consello Xeral

Artigo 20. *Da Presidencia do Consello Xeral.*

Correspóndelle á Presidencia:

a) Exercer a representación máxima do Consello Xeral, para o cal ten asignado o exercicio de cantos dereitos e funcións lle atribúan a Lei 2/1974, do 13 de febreiro, sobre colexios profesionais, e os estatutos do Consello Xeral en todas as relacións cos poderes públicos, entidades, corporacións e persoas xurídicas ou naturais de calquera orde, sempre que se trate de materias de interese xeral para a profesión.

b) Exercer as accións que correspondan en defensa dos dereitos e intereses da corporación e da profesión ante os órganos xurisdiccionais, administrativos e institucionais de toda clase.

c) Convocar, presidir e levantar as sesións da Asemblea Xeral, do Pleno e da Comisión Permanente; autorizar as actas e os certificados que procedan, e presidir, por si mesmo ou por delegación súa, cantas comisións se designen, así como tamén calquera reunión ou sesión a que asista.

d) Velar polo cumprimento dos acordos adoptados polos órganos de goberno do Consello Xeral e, particularmente, polo respecto ao articulado dos estatutos.

e) Presentar, para a súa aprobación pola Asemblea Xeral, unha memoria da Presidencia no primeiro trimestre de cada ano.

Artigo 21. *Das vicepresidencias.*

O Consello Xeral terá dúas vicepresidencias:

a) A Vicepresidencia primeira levará a cabo todas aquelas funcións que lle sexan conferidas pola Presidencia, e asumirá as da Presidencia en caso de ausencia, enfermidade, abstención ou recusación do seu titular.

b) A Vicepresidencia segunda levará a cabo as funcións que lle sexan conferidas pola Presidencia e asumirá as da Vicepresidencia primeira en caso de ausencia, enfermidade, abstención ou recusación do seu titular.

Artigo 22. *Da Secretaría Xeral.*

Son funcións da Secretaría Xeral as seguintes:

a) Executar os acordos da Asemblea Xeral, do Pleno e da Comisión Permanente do Consello Xeral.

b) Informar o Consello Xeral, os seus membros, a Presidencia e a Comisión Permanente de cantos asuntos sexan de competencia do propio Consello Xeral.

c) Auxiliar nas súas funcións a Presidencia e orientar e promover cantas iniciativas de orde técnico-profesional deban adoptarse.

d) Redactar as actas das reunións da Asemblea Xeral, do Pleno e da Comisión Permanente do Consello Xeral, dar conta das inmediatamente anteriores para a súa aprobación de ser o caso, e informar, se procede, sobre os asuntos que en tales reunións se deban tratar e lle encomende a Presidencia.

e) Levar os libros de actas necesarios, expedir e autorizar os certificados que procedan, así como as comunicacións ordinarias e circulares que fosen, de ser o caso, autorizadas pola Asemblea Xeral, o Pleno, a Comisión Permanente e a Presidencia.

- f) Levar o Rexistro de Colexiados, en que estarán inscritos os colexiados de cada un dos colexios, cos datos e especificacións establecidas no artigo 31.3 a).
- g) Propor e xestionar cantas actuacións sexan precisas para a eficaz xestión administrativa.
- h) A xefatura do persoal.
- i) Presentar á Asemblea Xeral, para a súa aprobación, unha memoria anual de Secretaría no primeiro trimestre de cada ano.
- j) Custodiar os arquivos xerais da corporación e ser responsable dos seus ficheiros automatizados de datos.
- k) Realizar todas aquelas actividades necesarias para exercer as funcións dos parágrafos anteriores.

#### Artigo 23. *Da Vicesecretaría Xeral.*

A Vicesecretaría Xeral auxiliará e substituirá a Secretaría Xeral por expresa delegación ou por calquera causa legal de ausencia ou incapacidade desta.

#### Artigo 24. *Da Tesouraría.*

##### 1. Corresponde á Tesouraría:

- a) Expedir os libramentos para o investimento de fondos e talóns necesarios para o movemento das contas abertas a nome do Consello Xeral, que serán autorizados pola Presidencia ou pola Vicepresidencia se actúa en funcións de Presidencia.
- b) Propor e xestionar cantas cuestións conduzan á boa marcha contable e de investimento dos fondos do Consello Xeral, autorizando, co visto e praxe da Presidencia, os libramentos para os pagamentos que se deban verificar e subscribindo os talóns de contas correntes e en depósito.
- c) Levar os libros necesarios para o rexistro dos ingresos e gastos que afecten a caixa do Consello Xeral e, en xeral, o movemento patrimonial. Xestionar o cobramento das cantidades que, por calquera concepto, se deban integrar no Consello Xeral, autorizando coa súa sinatura os recibos correspondentes e dando conta á Presidencia, á Comisión Permanente e á Asemblea Xeral, cando proceda, das necesidades e deficiencias observadas, así como da situación de Tesouraría.
- d) Formular anualmente a conta xeral de Tesouraría, así como redactar o proxecto de orzamento de ingresos e gastos, co auxilio e colaboración dunha comisión nomeada e con funcións delegadas, para este efecto, pola Asemblea Xeral, todo o cal someterá á aprobación da Asemblea Xeral, subscribindo o balance que se deduza da contabilidade e efectuando os arqueos que correspondan, de maneira regular e periódica.
- e) Redactar unha memoria anual de Tesouraría que someterá á aprobación da Asemblea Xeral no primeiro trimestre de cada ano.
- f) En caso de prórroga dos orzamentos, de orzamentos extraordinarios ou en situacións especificamente acordadas pola Asemblea Xeral, informar a todos os membros da Asemblea Xeral, con periodicidade de seis meses, do cumprimento dos orzamentos e do estado de tesouraría.

2. En todos os talóns expedidos é indispensable que se subscriban dúas sinaturas, obrigatoriamente unha será a da persoa titular da Tesouraría ou da persoa da Comisión Permanente en quen delegue de forma excepcional e expresa, e a outra a da Presidencia ou a Vicepresidencia que actúe como Presidencia ante a imposibilidade do seu titular.

#### Artigo 25. *Dos representantes nacionais das seccións colexiais.*

Os representantes nacionais das seccións colexiais serán membros natos da Asemblea Xeral, con voz e voto.

## CAPÍTULO VI

### Outros órganos do Consello Xeral

Artigo 26. *Da Oficialía Maior ou Xerencia.*

Ás ordes da Secretaría Xeral, corresponderá á Oficialía Maior ou Xerencia a distribución e correcta organización do traballo, o cumprimento das obrigacións laborais do persoal, a determinación do réxime interior e cantas funcións lle sexan encomendadas pola Secretaría Xeral. O seu nomeamento incumbe á Presidencia do Consello Xeral, logo de acordo da Comisión Permanente e de conformidade coas disposicións legais aplicables.

Artigo 27. *Da Asesoría Xurídica.*

1. A Asesoría Xurídica emitirá informe preceptivo sobre toda clase de expedientes e recursos desde o punto de vista xurídico e regulamentario, e resolverá cantas consultas lle formulen os colexios acerca da interpretación de disposicións vixentes e con respecto aos proxectos en que se considere pertinente o seu ditame.

2. A designación dos asesores xurídicos corresponde á Comisión Permanente, por proposta da Presidencia. A Comisión Permanente fixará a dedicación, as incompatibilidades do cargo e as condicións de traballo.

Artigo 28. *Seccións colexiais.*

As seccións colexiais serán as seguintes:

- a) Médicos de Atención Primaria Rural.
- b) Médicos de Atención Primaria Urbana.
- c) Médicos de Hospitais.
- d) Médicos de Exercicio Privado.
- e) Médicos Novos e Promoción de Emprego.
- f) Médicos de Administracións Públicas.
- g) Médicos Xubilados.
- h) Médicos Titores e Docentes.

Artigo 29. *Da Comisión de Deontoloxía e Dereito Médico.*

1. A Comisión de Deontoloxía e Dereito Médico é o órgano asesor e consultivo do Consello Xeral en materia de deontoloxía médica.

2. Os seus membros serán nomeados pola Asemblea Xeral.

## CAPÍTULO VII

### Réxime económico do Consello Xeral

Artigo 30. *Orzamento do Consello Xeral.*

1. O Consello Xeral elaborará anualmente un orzamento ordinario de ingresos e gastos para a cobertura de fins e actividades propias do Consello.

2. No orzamento estableceranse os recursos económicos do Consello Xeral, entre os cales figurarán:

- a) As achegas que os colexios oficiais de médicos deben aboar ao Consello Xeral.
- b) As achegas extraordinarias que, por razóns excepcionais e en casos puntuais, proporcionen os colexios, logo da aprobación da Asemblea Xeral, por maioría de dous terzos.
- c) O importe das certificacións ou habilitacións que se expidan.

d) As subvencións oficiais, donativos ou legados, tanto de persoas físicas como xurídicas, privadas ou públicas.

e) Cantos ingresos poidan ser arbitrados por medios legais e fosen aprobados polo Consello Xeral a través da súa Asemblea Xeral.

f) Os rendementos de calquera natureza que produzan os bens e dereitos que integran o patrimonio do Consello Xeral.

g) Os demais recursos que, por motivo das súas actividades corporativas, poida obter o Consello Xeral.

3. Anualmente a Asemblea Xeral fixará o incremento das achegas a que se refire a alínea a) do número anterior, ao aprobar os orzamentos.

4. A forma de recadación das achegas que se mencionan nas alíneas a) e b) do número 2 establecerá a propia Asemblea Xeral.

5. Dentro do primeiro trimestre de cada ano, a Asemblea Xeral deberá aprobar o balance e a liquidación orzamentaria, pechados en 31 de decembro do ano anterior, e achegar con eles a xustificación dos ingresos e pagamentos efectuados.

6. Todos os grupos e centros de gasto deben presentar un estudo na primeira quincena de outubro en que indiquen as actividades que desenvolverán no exercicio seguinte e a súa cuantificación económica estimada. Con estes datos a área económica elaborará o orzamento.

7. Unha vez esgotada a partida orzamentaria asignada a calquera área do Consello Xeral, as actividades realizadas por ela a partir dese momento que supoñan un custo económico adicional requirirán da autorización e da ampliación orzamentaria precisa por parte da Comisión Permanente, logo de informe motivado do responsable da área e do informe preceptivo e non vinculante da Comisión Económica.

## CAPÍTULO VIII

### **Portelo único e Rexistro Central da Profesión Médica e de Sociedades Profesionais Médicas**

#### Artigo 31. *Portelo único.*

1. O Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos disporá dunha páxina web para que, a través do portelo único propio e do portelo único dos colexios previsto no artigo 10 da Lei 2/1974, do 13 de febreiro, os médicos poidan realizar todos os trámites necesarios para a colexiación, o seu exercicio e a súa baixa no colexio, por vía electrónica e a distancia.

2. En concreto, a través do portelo único dos colexios, os médicos de forma gratuíta poderán:

a) Obter toda a información e os formularios necesarios para o acceso á actividade profesional e ao seu exercicio.

b) Presentar toda a documentación e solicitudes necesarias, incluída a da colexiación.

c) Coñecer o estado de tramitación dos procedementos en que teñan a consideración de interesados e recibir a correspondente notificación dos actos de trámite preceptivos e da súa resolución polo colexio, incluída a notificación dos expedientes disciplinarios cando non sexa posible por outros medios.

d) Ser convocados ás reunións dos órganos de goberno do Colexio e, de ser o caso, dos consellos autonómicos e xeral e coñecer a orde do día daqueles, así como os acordos adoptados.

e) Cumprir os deberes e demais obrigacións formais a que estean estatutariamente obrigados como colexiados.

3. A través do referido portelo único, para a mellor defensa dos dereitos dos consumidores e usuarios, o Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos e os colexios provinciais facilitarán a seguinte información, que deberá ser clara, inequívoca e gratuíta:

a) O acceso ao Rexistro de Colexiados, que estará permanentemente actualizado e no cal constarán, ao menos, os seguintes datos: nome e apelidos dos profesionais colexiados, número de colexiación, títulos oficiais que posúan, incluído o da especialidade, domicilio profesional e situación de habilitación profesional.

b) O acceso ao Rexistro de Sociedades Profesionais Médicas, que terá o contido descrito no artigo 8.2 da Lei 2/2007, do 15 de marzo, de sociedades profesionais.

c) As vías de reclamación ou recurso que estean estatutariamente establecidas ás cales os consumidores e usuarios e demais persoas lexitimadas poidan acceder fronte aos colexiados e os acordos dos colexios e dos consellos autonómicos e xeral.

d) Os datos das asociacións ou organizacións de consumidores e usuarios a que os destinatarios dos servizos profesionais se poden dirixir para obter asistencia.

e) O contido dos códigos deontolóxicos.

4. O Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos arbitrará as medidas que sexan de obrigado cumprimento para crear e manter as plataformas tecnolóxicas que garantan a interoperabilidade entre os distintos sistemas dos colexios e a accesibilidade das persoas con discapacidade. Para iso, o Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos porá en marcha e formalizará os mecanismos de coordinación e colaboración necesarios, de ser o caso, a través dos oportunos convenios de colaboración cos colexios e os consellos autonómicos e coas corporacións doutras profesións.

5. Os colexios provinciais, de conformidade co artigo 10.4 da Lei 2/1974, do 13 de febreiro, facilitarán ao Consello Xeral e aos consellos autonómicos de colexios a información concernente ás altas, baixas e calquera outra modificación que afecten os rexistros de colexiados e de sociedades profesionais, para o seu coñecemento e anotación no Rexistro Central da Profesión Médica e de Sociedades Profesionais Médicas.

6. En todo caso, o portelo único cumprirá coas obrigacións que se establezan na normativa sobre colexios profesionais.

#### Artigo 32. *Rexistro Central da Profesión Médica e de Sociedades Profesionais Médicas.*

1. Créase o Rexistro Central da Profesión Médica e de Sociedades Profesionais Médicas na sede do Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos. A este rexistro incorporaranse os datos a que se fai referencia nas alíneas a) e b) do artigo 31.3, respecto dos profesionais e das sociedades profesionais médicas, respectivamente.

2. O sistema de rexistro debe estar dotado das tecnoloxías necesarias que garantan que os datos dos médicos incorporados nos distintos rexistros dos colexios provinciais e das sociedades profesionais médicas sexan accesibles de forma homoxénea, inmediata, clara e precisa desde o Rexistro Central.

### CAPÍTULO IX

#### Memoria anual

#### Artigo 33. *Memoria anual.*

1. O Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos, co fin de satisfacer o principio de transparencia na súa xestión, elaborará unha memoria anual, que fará pública na súa páxina web no primeiro semestre de cada ano.

2. A memoria anual debe conter, polo menos, a seguinte información:

a) Informe anual de xestión económica, que inclúa os gastos de persoal suficientemente desagregados e especifique as retribucións dos membros da Comisión Permanente en razón do seu cargo.

b) Importe das achegas aplicables desagregadas por concepto e polo tipo de servizos prestados, así como as normas para o seu cálculo e aplicación.

c) Información agregada e estatística relativa aos procedementos informativos e sancionadores en fase de instrución ou que alcanzasen firmeza, con indicación da

infracción a que se refiren, da súa tramitación e da sanción imposta, de ser o caso, de acordo, en todo caso, coa normativa en materia de protección de datos de carácter persoal.

d) Información agregada e estatística relativa a queixas e reclamacións presentadas polos consumidores ou usuarios ou polas súas organizacións representativas, así como sobre a súa tramitación e, de ser o caso, dos motivos de estimación ou desestimación da queixa ou reclamación, de acordo, en todo caso, coa normativa en materia de protección de datos de carácter persoal.

e) Os cambios no contido dos seus códigos deontolóxicos.

f) As normas sobre incompatibilidades e as situacións de conflito de intereses que estatutariamente se poidan establecer.

3. Os datos presentaranse desagregados territorialmente por corporacións.

4. Para efectos de consignar a información a que fai referencia o punto segundo de forma agregada para o conxunto do Consello Xeral, os consellos autonómicos e os colexios provinciais facilitarán ao Consello Xeral a información necesaria para elaborar a memoria anual, ademais de publicar a súa propia memoria anual.

5. En todo caso, a memoria anual cumprirá coas obrigacións que se establezan na normativa sobre colexios profesionais.

## CAPÍTULO X

### **Da atención aos colexiados, consumidores ou usuarios**

Artigo 34. *Servizo de atención aos colexiados, consumidores ou usuarios.*

O Consello Xeral de Colexios Oficiais de Médicos promoverá as medidas oportunas para que os servizos de atención aos colexiados e aos consumidores ou usuarios que establezan os colexios, segundo o artigo 12 da Lei 2/1974, do 13 de febreiro, poidan estar dotados dos elementos tecnolóxicos suficientes para trasladar a información para efectos estatísticos.

Así mesmo, o Consello Xeral promoverá as medidas necesarias para lograr a adecuada coordinación dos servizos dos distintos colexios.