

4640 *REAL DECRETO 171/2001, de 23 de febrero, por el que se homologa el título de Diplomado en Gestión y Administración Pública de la Escuela Universitaria de Gestión y Administración Pública de Manresa, adscrita a la Universidad Autónoma de Barcelona.*

Aprobado el plan de estudios que conduce a la obtención del título de Diplomado en Gestión y Administración Pública de la Escuela Universitaria de Gestión y Administración Pública de Manresa, adscrita a la Universidad Autónoma de Barcelona, cuyas enseñanzas han sido autorizadas por Decreto 214/2000, de 26 de junio, de la Generalidad de Cataluña, y dado que el mismo se ajusta a las condiciones generales establecidas por la normativa vigente y ha sido informado favorablemente por el Consejo de Universidades, procede la homologación del referido título.

Esta homologación se efectúa de acuerdo con lo establecido en el apartado 5, en relación con el 4, del artículo 58 de la Ley Orgánica 11/1983, de 25 de agosto, de Reforma Universitaria; el Real Decreto 1496/1987, de 6 de noviembre, sobre obtención, expedición y homologación de títulos universitarios; el Real Decreto 1426/1990, de 26 de octubre, por el que se establece el título universitario oficial de Diplomado en Gestión y Administración Pública y las directrices generales propias de los planes de estudios conducentes a la obtención de aquél, y demás normas dictadas en su desarrollo.

En su virtud, a propuesta de la Ministra de Educación, Cultura y Deporte y previa deliberación del Consejo de Ministros en su reunión del día 23 de febrero de 2001,

DISPONGO:

Artículo 1.

1. Se homologa el título de Diplomado en Gestión y Administración Pública de la Escuela Universitaria de

Gestión y Administración Pública de Manresa, adscrita a la Universidad Autónoma de Barcelona, conforme al plan de estudios que se contiene en el anexo.

2. Al título a que se refiere el apartado anterior, le será de aplicación lo establecido en los artículos 1 al 5 del Real Decreto 1496/1987, de 6 de noviembre, sobre obtención, expedición y homologación de títulos universitarios.

3. Las futuras modificaciones del indicado plan de estudios serán homologadas por el Consejo de Universidades conforme a las condiciones generales legalmente establecidas.

Artículo 2.

El título a que se refiere el artículo anterior se expedirá por el Rector de la Universidad Autónoma de Barcelona, de acuerdo con lo establecido en el artículo 10.3 del Real Decreto 1496/1987, de 6 de noviembre, y normas dictadas en su desarrollo, con expresa mención del presente Real Decreto que homologa el título.

Disposición final primera.

Por el Ministro de Educación, Cultura y Deporte, en el ámbito de sus competencias, se dictarán las disposiciones necesarias para la aplicación y desarrollo del presente Real Decreto.

Disposición final segunda.

El presente Real Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Dado en Madrid a 23 de febrero de 2001.

JUAN CARLOS R.

La Ministra de Educación, Cultura y Deporte,
PILAR DEL CASTILLO VERA

ANEXO

UNIVERSIDAD Universidad Autónoma de Barcelona

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE AL TÍTULO DE

Diplomado en Gestión y Administración Pública

I. MATERIAS TRONCALES						
Ciclo	Curso	Denominación	Asignatura/s en las que la Universidad en su caso, organiza/diversifica la materia troncal	Créditos anuales		
				Totales	Teóricos	Prácticos /clínicos
1		Derecho Administrativo				
2			Derecho Administrativo I	6,00T	4,00T	2,00T
2			Derecho Administrativo II	4,00T 0,50A	3,00T	1,00T 0,50A
3			Función Pública	4,00T 0,50A	3,00T	1,00T 0,50A
1		Derecho Constitucional				
		Breve descripción del contenido		Vinculación a áreas de conocimiento		
		El ordenamiento jurídico-administrativo y sus fuentes específicas. Los agentes públicos. La posición jurídica de la Administración. La posición jurídica del administrado. La tutela jurisdiccional del administrado. La jurisdicción contencioso-administrativa.		Derecho administrativo Derecho constitucional		
		El ordenamiento jurídico-administrativo y sus fuentes específicas. Los agentes públicos. La posición jurídica de la Administración				
		La posición jurídica del administrado. La tutela jurisdiccional del administrado. La jurisdicción contencioso-administrativa. Expropiación forzosa.				
		La posición jurídica de la Administración. El personal al servicio de la Administración.				
		Conceptos básicos del Derecho. La Constitución y el sistema jurídico. Principios de organización constitucional. Organos constitucionales. Estructura territorial del Estado. Comunidades Autónomas y entes locales. Derechos fundamentales y libertades públicas. Sus garantías. El Tribunal Constitucional. Nociones básicas de Derecho Internacional Público y Comunitario.		Derecho administrativo Derecho constitucional Derecho internacional público y relaciones internacionales		

1. MATERIAS TRONCALES

Ciclo/ Curso	Denominación	Asignatura/s en las que la Universidad en su caso, organiza/diversifica la materia troncal	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento
			Totales	Teóricos	Prácticos /clínicos		
1		Derecho Constitucional	6,00T	4,00T	2,00T	Conceptos básicos del Derecho. La Constitución y el sistema jurídico. Principios de organización constitucional. Organos constitucionales. Derechos fundamentales y libertades públicas. Sus garantías. El Tribunal Constitucional. Estructura territorial del Estado. Comunidades Autónomas y entes locales.	
		Derecho Internacional Público y Comunitario	6,00T	4,00T	2,00T	Nociones básicas de Derecho Internacional Público y Comunitario.	
1	Estadística Administrativa	Estadística I	6,00T	4,00T	2,00T	Conceptos básicos de Estadística. Técnicas y métodos estadísticos. Estadística aplicada a las Administraciones Públicas.	Economía aplicada Estadística e investigación operativa Sociología
		Estadística II	6,00T	4,00T	2,00T	Conceptos básicos de Estadística. Técnicas y métodos estadísticos. Estadística aplicada a las Administraciones Públicas.	
1	Estructuras políticas y administrativas	Introducción a la Ciencia Política	4,50T	3,00T	1,50T	Formas de organización política y teorías sobre el Estado. El comportamiento político El sistema político español. Las Administraciones Públicas. Objetivos y funciones de la Administración. La burocracia. Las Administraciones públicas españolas.	Ciencia política y de la administración Derecho administrativo Derecho constitucional
		Sistema político español y catalán	5,00T 1,00A	4,00T	1,00T 1,00A	Formas de organización política y teorías sobre el estado. El comportamiento político El sistema político español. El sistema político catalán.	
		Estructuras políticas y administrativas	4,50T	3,00T	1,50T	Las Administraciones Públicas. Objetivos y funciones de la Administración. La burocracia. Las Administraciones públicas españolas	

1. MATERIAS TRONCALES

Ciclo	Curso	Denominación	Asignatura/s en las que la Universidad en su caso, organiza/diversifica la materia troncal	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento
				Totales	Teóricos	Prácticos /clínicos		
1		Gestión Administrativa					La actuación administrativa: principios y criterios determinantes. Técnicas de gestión administrativa. Gestión de servicios públicos. Administración y gestión de personal. Coordinación de la Administración española con la internacional y la comunitaria.	Ciencia política y de la administración Derecho administrativo Organización de empresas
	2		Técnicas de organización y recursos humanos	4,00T 0,50A	2,50T 0,50A	1,50T	Técnicas de gestión administrativa. Gestión de servicios públicos. Administración y gestión de personal. Técnicas de organización.	
	3		Planificación y control de la gestión pública	4,00T 2,00A	3,50T 0,50A	0,50T 1,50A	La actuación administrativa: principios y criterios determinantes. Técnicas de gestión administrativa. Técnicas de planificación y control.	
	3		Gestión de iniciativas comunitarias	6,00T	4,00T	2,00T	Coordinación de la Administración española con la internacional y la comunitaria.	
1		Gestión Financiera y Contabilidad					Programación y planificación financiera. Técnicas de gestión presupuestaria. Técnicas de gestión tributaria. Nociones básicas de contabilidad. La contabilidad pública.	Derecho financiero y tributario Economía financiera y contabilidad
	2		Introducción a la Contabilidad	4,50T	3,00T	1,50T	Nociones básicas de contabilidad.	
	2		Gestión presupuestaria y Contabilidad pública	6,00T	4,00T	2,00T	Técnicas de gestión presupuestaria. La contabilidad pública.	
	3		Gestión financiera y tributaria	3,50T 2,50A	3,00T 1,00A	0,50T 1,50A	Programación y planificación financiera. Técnicas de gestión tributaria. El procedimiento tributario y los tributos en particular	
1		Información y Documentación Administrativa					La información y su tratamiento en la Administración. Producción de datos y técnicas de medición y análisis. La documentación administrativa y su tratamiento en la Administración. Sistemas informáticos. Aplicación a la gestión administrativa y financiera.	Bibliotecología y documentación Ciencia política y de la administración Lenguajes y sistemas informáticos

1. MATERIAS TRONCALES

Ciclo	Curso	Denominación	Asignatura/s en las que la universidad en su caso, organiza/diversifica la materia troncal	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento
				Totales	Teóricos	Prácticos /clínicos		
	1		Introducción al uso de recursos informáticos	4,50T	3,00T	1,50T	Producción de datos y técnicas de medición y análisis. Sistemas informáticos: Aplicación a la gestión administrativa y financiera.	
	2		Documentación en la Administración Pública	4,50T	3,00T	1,50T	La documentación administrativa y su tratamiento en la Administración.	
	3		Tratamiento de la información	5,00T 1,00A	4,00T	1,00T 1,00A	La información y su tratamiento en la Administración. Creación de bases de datos e Internet.	
1		Sistema Económico y Financiero					Conceptos básicos del análisis económico. El sector público de la economía y las Empresas públicas. El sistema económico español. Los recursos y la financiación pública. Los ingresos y gastos. El presupuesto. El sistema financiero español.	Derecho financiero y tributario Economía aplicada Fundamentos de análisis económico
	1		Introducción a la Economía	3,50T 1,00A	3,00T	0,50T 1,00A	Conceptos básicos del análisis económico. Microeconomía	
	1		Economía y gestión del Sector Público	4,50T	3,00T	1,50T	El sector público de la economía y las Empresas públicas	
	2		Economía española	6,00T	4,00T	2,00T	El sistema económico español. Los recursos y la financiación pública. Los ingresos y gastos. El presupuesto. El sistema financiero español.	
1		Teoría Social					Conceptos básicos del análisis sociológico. Métodos y técnicas sociológicas. Sociología de las organizaciones. Estructura social de España.	Sociología
	1		Teoría Social	4,50T	3,00T	1,50T	Conceptos básicos del análisis sociológico. Sociología de las organizaciones	
	1		Sociología Aplicada	4,50T	3,00T	1,50T	Métodos y técnicas sociológicas. Estructura social de España.	

2. MATERIAS OBLIGATORIAS DE UNIVERSIDAD (en su caso)

Ciclo	Curso	Denominación	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento
			Totales	Teóricos	Prácticos /clínicos		
I	I	Introducción al Derecho	4,50	2,50	2,00	Introducción al Derecho público. Introducción al Derecho privado.	Derecho administrativo Derecho civil Derecho constitucional
I	I	Idioma	4,50	3,00	1,50	Evaluación del conocimiento y suficiencia a nivel medio de Inglés, Francés o Alemán (a elección del alumno) aplicado a la administración y gestión pública.	Filología alemana Filología francesa Filología inglesa
I	2	Lenguaje administrativo	4,50	3,00	1,50	Terminología y redacción de la documentación administrativa.	Ciencia política y de la administración Filología catalana Lengua española

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)

DENOMINACIÓN	CRÉDITOS			BREVE DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO	VINCULACIÓN A ÁREAS DE CONOCIMIENTO
	Totales	Teóricos	Prácticos /clínicos		
Alemán avanzado I	4,50	3,00	1,50	Evaluación de los conocimientos a nivel avanzado de Alemán.	Filología alemana
Alemán avanzado II	4,50	3,00	1,50	Evaluación de los conocimientos a nivel superior de Alemán.	Filología alemana
Análisis de la necesidad, demanda y oferta de los servicios públicos	4,50	3,00	1,50	Marketing de servicios públicos.	Ciencia política y de la administración Comercialización e investigación de mercados Organización de empresas
Comunicación y relaciones públicas en la administración	4,50	3,00	1,50	Comunicación y relaciones públicas en la administración.	Ciencia política y de la administración Organización de empresas
Contratación y patrimonio administrativos	4,50	3,00	1,50	La actividad contractual de la Administración Pública. Los bienes de la administración.	Derecho administrativo

Créditos totales para optativas

- por ciclo

- por curso

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)					Créditos totales para optativas	
					- por ciclo	- por curso
DENOMINACIÓN	CRÉDITOS			BREVE DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO	VINCULACIÓN A ÁREAS DE CONOCIMIENTO	
	Totales	Teóricos	Prácticos /clínicos			
Derecho Comunitario	4,50	3,00	1,50	El ordenamiento comunitario. Las libertades comunitarias.	Derecho administrativo Derecho constitucional Derecho internacional público y relaciones internacionales	
Derecho del trabajo y de la seguridad social	4,50	3,00	1,50	Las relaciones laborales. El contrato de trabajo. La Seguridad Social.	Derecho del trabajo y de la seguridad social	
Derecho Local	4,50	3,00	1,50	El régimen local en Catalunya.	Derecho administrativo Derecho constitucional	
Ética y gestión pública	4,50	3,00	1,50	Deontología profesional en la actuación administrativa.	Filosofía del derecho Filosofía moral	
Evaluación de las políticas públicas	4,50	3,00	1,50	Políticas públicas y procesos de decisión. Implementación y evaluación.	Ciencia política y de la administración	
Francés avanzado I	4,50	3,00	1,50	Evaluación de los conocimientos a nivel avanzado de Francés.	Filología francesa	
Francés avanzado II	4,50	3,00	1,50	Evaluación de los conocimientos a nivel superior de Francés.	Filología francesa	
Gestión de la seguridad pública	4,50	3,00	1,50	La administración policial. Modelos y formas de organización.	Derecho administrativo	
Gestión de servicios culturales	4,50	3,00	1,50	Organización de la administración cultural. Políticas y técnicas de gestión cultural.	Derecho administrativo Economía aplicada	
Gestión de servicios deportivos	4,50	3,00	1,50	Organización de la administración deportiva. Políticas y técnicas de gestión deportiva.	Derecho administrativo Economía aplicada	
Gestión del medio ambiente	4,50	3,00	1,50	Instrumentos jurídicos de protección del medio ambiente.	Derecho administrativo Economía aplicada	
Gestión educativa	4,50	3,00	1,50	Organización de la administración educativa. Políticas y técnicas de gestión educativa.	Derecho administrativo Economía aplicada Sociología Teoría e historia de la educación	
Gestión presupuestaria local	4,50	3,00	1,50	Elaboración, ejecución y control del presupuesto de las entidades locales.	Derecho financiero y tributario Economía financiera y contabilidad	

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				Créditos totales para optativas	
				- por ciclo	- por curso
DENOMINACIÓN	CRÉDITOS			VINCULACIÓN A ÁREAS DE CONOCIMIENTO	
	Totales	Teóricos	Prácticos /clínicos		
Gestión sanitaria	4,50	3,00	1,50	Derecho administrativo Economía aplicada	
Gestión urbanística	4,50	3,00	1,50	Derecho administrativo Urbanística y Ordenación del Territorio	
Gobierno local	4,50	3,00	1,50	Ciencia política y de la administración Derecho administrativo	
Haciendas locales	4,50	3,00	1,50	Derecho financiero y tributario Economía financiera y contabilidad	
Inglés avanzado I	4,50	3,00	1,50	Filología inglesa	
Inglés avanzado II	4,50	3,00	1,50	Filología inglesa	
Las políticas sociales	4,50	3,00	1,50	Ciencia política y de la administración Economía aplicada Sociología	
Prácticas	9,00	0,00	9,00	Todas las áreas que figuran en el título	
Alemán	4,50	3,00	1,50	Filología alemana	
Francés	4,50	3,00	1,50	Filología francesa	
Inglés	4,50	3,00	1,50	Filología inglesa	

UNIVERSIDAD:

1. ESTRUCTURA GENERAL DEL PLAN DE ESTUDIOS

1. PLAN DE ESTUDIOS CONDUCTENTE A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO OFICIAL DE

2. ENSEÑANZAS DE CICLO

3. CENTRO UNIVERSITARIO RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

4. CARGA LECTIVA GLOBAL CRÉDITOS

Distribución de los créditos

(Aproximada)						
CICLO	CURSO	MATERIAS TRONCALES	MATERIAS OBLIGATORIAS	MATERIAS OPTATIVAS	CRÉDITOS LIBRE CONFIGURACIÓN	TRABAJO FIN DE CARRERA
I CICLO	1	51,00	9,00			
	2	48,50	4,50	9,00		
	3	20,50		13,50	16,00	
	INDETERMINADO					
II CICLO						
	INDETERMINADO					
TOTALES		126	13,5	22,5	16	180

5. SE EXIGE TRABAJO O PROYECTO FIN DE CARRERA, O EXÁMEN O PRUEBA GENERAL NECESARIA PARA OBTENER EL TÍTULO ☐

6. ☐ SE OTORGAN POR EQUIVALENCIA CRÉDITOS A :

☐ PRÁCTICAS EN EMPRESAS, INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS, ETC.

☐ TRABAJOS ACADÉMICAMENTE DIRIGIDOS E INTEGRADOS EN EL PLAN DE ESTUDIOS

☐ ESTUDIOS REALIZADOS EN EL MARCO DE CONVENIOS INTERNACIONALES SUSCRITOS POR LA UNIVERSIDAD.

☐ OTRAS ACTIVIDADES.

EXPRESIÓN EN SU CASO DE LOS CRÉDITOS OTORGADOS :

EXPRESIÓN DEL REFERENTE DE LA EQUIVALENCIA :

7. AÑOS ACADÉMICOS EN QUE SE ESTRUCTURA EL PLAN, POR CICLOS:

1.º CICLO AÑOS

2.º CICLO AÑOS

8. DISTRIBUCIÓN DE LA CARGA LECTIVA GLOBAL POR AÑO ACADÉMICO.

(Aproximada)				
AÑO ACADÉMICO	TOTAL	TEÓRICOS	PRÁCTICOS / CLÍNICOS	
1	60,-	39,5	20,5	
2	60,-	40,-	20,-	
3	60,-	40,-	20,-	
TOTAL	180,-	119,5	60,5	

II. ORGANIZACION DEL PLAN DE ESTUDIOS

1.a) No existe 2.º ciclo.

1.b) Ordenación temporal en el aprendizaje.

1.º No se prevén incompatibilidades Académicas

2.º Secuencias de ordenación temporal

Las secuencias previstas e indicadas a continuación, se concretarán para cada curso en su correspondiente Plan Docente

Alemán avanzado I	1-0-0
Alemán avanzado II	1-0-0
Análisis de la necesidad, demanda y oferta de los servicios públicos	1-0-0
Comunicación y relaciones públicas en la administración	1-0-0
Contratación y patrimonio administrativo	1-0-0
Derecho Comunitario	1-0-0
Derecho del trabajo y de la seguridad social	1-0-0
Derecho Local	1-0-0
Ética y gestión pública	1-0-0
Evaluación de las políticas públicas	1-0-0
Francés avanzado I	1-0-0
Francés avanzado II	1-0-0
Gestión de la seguridad pública	1-0-0
Gestión de servicios culturales	1-0-0
Gestión de servicios deportivos	1-0-0
Gestión del medio ambiente	1-0-0

Gestión educativa	1-0-0
Gestión presupuestaria local	1-0-0
Gestión sanitaria	1-0-0
Gestión urbanística	1-0-0
Gobierno local	1-0-0
Haciendas locales	1-0-0
Inglés avanzado I	1-0-0
Inglés avanzado II	1-0-0
Las políticas sociales	1-0-0
Prácticas	1-0-0
Estadística I	1-1-1
Introducción a la Ciencia Política	1-1-1
Introducción a la Economía	1-1-1
Introducción al Derecho	1-1-1
Introducción al uso de recursos informáticos	1-1-1
Teoría Social	1-1-1
Alemán	1-1-2
Derecho Constitucional	1-1-2
Economía y gestión del Sector Público	1-1-2
Estadística II	1-1-2
Francés	1-1-2
Idioma	1-1-2
Inglés	1-1-2
Sistema político español y catalán	1-1-2
Sociología Aplicada	1-1-2
Derecho Administrativo I	1-2-1
Economía española	1-2-1
Estructuras políticas y administrativas	1-2-1
Introducción a la Contabilidad	1-2-1
Lenguaje administrativo	1-2-1
Técnicas de organización y recursos humanos	1-2-1
Derecho Administrativo II	1-2-2
Derecho Internacional Público y Comunitario	1-2-2
Documentación en la Administración Pública	1-2-2
Gestión presupuestaria y Contabilidad pública	1-2-2
Función Pública	1-3-1
Gestión financiera y tributaria	1-3-1
Tratamiento de la información	1-3-1
Gestión de iniciativas comunitarias	1-3-2
Planificación y control de la gestión pública	1-3-2

Nota: interpretación de la secuencia codificada:

- i) Ciclo de la docencia ('0' = Indefinido)
 ii) Curso de docencia ('0' = Indefinido)
 iii) Cuatrimestre de inicio de la docencia ('0' = Indefinido)

1.c) Periodo de escolaridad mínimo : 3 años académicos

1.d) Mecanismos de convalidación y/o adaptación de asignaturas

Plan de estudios antiguo: el aprobado por Resolución de 28 de julio de 1995, de la Universidad "Pompeu Fabra" (B.O.E de 25 agosto de 1995).

Asignatura del plan de estudios nuevo

Asignatura(s) del plan de estudios antiguo

Análisis de la necesidad, demanda y oferta de los servicios públicos

Análisis de la necesidad, demanda y oferta de los servicios públicos

