

24363 REAL DECRETO 1835/1999, de 3 de diciembre, por el que se homologa el título de Licenciado en Documentación de la Universidad «Oberta» de Cataluña.

Aprobado por la Universidad «Oberta» de Cataluña, reconocida como universidad privada por Ley 3/1995, de 6 de abril, del Parlamento de Cataluña, el plan de estudios que conduce a la obtención del título de Licenciado en Documentación, cuyas enseñanzas han sido autorizadas por Decreto 237/1999, de 31 de agosto, de la Generalidad de Cataluña, y dado que el mismo se ajusta a las condiciones generales establecidas por la normativa vigente y ha sido favorablemente informado por el Consejo de Universidades, procede la homologación del referido título.

Esta homologación se efectúa de acuerdo con lo establecido en el artículo 58.4 y 5 de la Ley Orgánica 11/1983, de 25 de agosto, de Reforma Universitaria; Real Decreto 1496/1987, de 6 de noviembre, sobre obtención, expedición y homologación de títulos universitarios; Real Decreto 912/1992, de 17 de julio, por el que se establece el título universitario oficial de Licenciado en Documentación y las directrices generales propias del plan de estudios conducente a la obtención del mismo, y demás normas dictadas en su desarrollo.

En su virtud, a propuesta del Ministro de Educación y Cultura y previa deliberación del Consejo de Ministros en su reunión del día 3 de diciembre de 1999,

DISPONGO:

Artículo 1.

1. Se homologa el título de Licenciado en Documentación de la Universidad «Oberta» de Cataluña, conforme al plan de estudios que se contiene en el anexo.

2. Al título a que se refiere el apartado anterior, le será de aplicación lo establecido en los artículos 1 al 5 del Real Decreto 1496/1987, de 6 de noviembre, sobre obtención, expedición y homologación de títulos universitarios.

3. Las futuras modificaciones del indicado plan de estudios serán homologadas por el Consejo de Universidades conforme a las condiciones generales legalmente establecidas.

Artículo 2.

El título a que se refiere el artículo anterior se expedirá por el Rector de la Universidad «Oberta» de Cataluña, de acuerdo con lo establecido en el artículo 10.3 del Real Decreto 1496/1987, de 6 de noviembre, y normas dictadas en su desarrollo, con expresa mención del presente Real Decreto que homologa el título.

Disposición final primera.

Por el Ministro de Educación y Cultura, en el ámbito de sus competencias, se dictarán las disposiciones necesarias para la aplicación y desarrollo del presente Real Decreto.

Disposición final segunda.

El presente Real Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Dado en Madrid a 3 de diciembre de 1999.

JUAN CARLOS R.

El Ministro de Educación y Cultura,
MARIANO RAJOY BREY

ANEXO

UNIVERSIDAD

OBERTA DE CATALUNYA

PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTES AL TÍTULO DE
LICENCIADO EN DOCUMENTACIÓN

1. MATERIAS TRONCALES

Ciclo	Curso	Denominación	Asignatura/s en las que la Universidad, en su caso, organiza/ diversifica la materia troncal	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento
				Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
2	1	Administración de recursos en unidades informativas	Gestión de unidades de información	4T+0,5A	2,5T+0,5A	1,5	Organización y gestión de redes y sistemas de unidades informativas. Métodos de gestión.	Biblioteconomía y documentación. Ciencia de la computación e inteligencia artificial. Organización de empresas.
2	1		Sistemas de información en la organización	4T+0,5A	2,5T+0,5A	1,5	Organización y gestión de redes y sistemas de unidades informativas. Sistemas de información en las organizaciones.	Ciencia de la computación y inteligencia artificial. Lenguajes y sistemas informáticos. Organización de empresas.
2	1	Estadística	Estadística	6	4	2	Conceptos fundamentales de Estadística. Estadística Aplicada. Análisis multivariante.	Economía aplicada. Estadística e Investigación operativa. Matemática aplicada.
2	1	Planificación y evaluación de sistemas de información y documentación	Sociedad de la información	3T+1,5A	2,5T+0,5A	1,5	Planificación y evaluación de los recursos informativos a partir de las características sociales y culturales de una determinada área y de las necesidades detectadas.	Biblioteconomía y documentación. Economía aplicada. Periodismo. Sociología.
2	1	Planificación y evaluación de sistemas de información y documentación	Planificación y evaluación de políticas de información	3T+1,5A	2,5T+0,5A	1,5	Planificación y evaluación de los recursos informativos a partir de las características sociales y culturales de una determinada área y de las necesidades detectadas.	Biblioteconomía y documentación. Economía aplicada. Periodismo. Sociología.

1. MATERIAS TRONCALES

Ciclo	Curso	Denominación	Asignatura/s en las que la Universidad, en su caso, organiza/diversifica la materia troncal	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento
				Totales	Teóricos	Prácticos/clínicos		
2	1	Sistemas de representación y procesamiento automático del conocimiento	Representación y procesamiento del conocimiento	4T+0,5A	2,5T+0,5A	1,5	Métodos y técnicas aplicadas al estudio y a las actividades propias de la representación, procesamiento y recuperación del conocimiento humano. Gestión del conocimiento.	Biblioteconomía y documentación. Ciencia de la computación e inteligencia artificial. Lenguajes y sistemas informáticos. Lógica y filosofía de la ciencia.
2	2	Sistemas de representación y procesamiento automático del conocimiento	Técnicas de edición electrónica	4T+0,5A	2,5T+0,5A	1,5	Métodos y técnicas aplicadas al estudio y a las actividades propias de la representación, procesamiento y recuperación del conocimiento humano. Técnicas digitales.	Biblioteconomía y documentación. Ciencia de la computación e inteligencia artificial. Lenguajes y sistemas informáticos.
2	2	Sistemas informáticos	Sistemas informáticos	5T + 1A	3T + 1A	2	Sistemas informáticos. Sistemas de ficheros. Bases de datos. Redes.	Ciencia de la computación e inteligencia artificial. Lenguajes y sistemas informáticos.
2	2	Técnicas de indización y resumen en documentación científica	Organización y recuperación de la información	4T+0,5A	2,5T+0,5A	1,5	Sistemas de recuperación de la información. Compatibilidad de idiomas y sistemas. Confección de "thesauri". Condensación de contenidos documentales. Tratamiento de la información.	Biblioteconomía y documentación. Ciencias y técnicas historiográficas. Historia de la ciencia. Lenguajes y sistemas informáticos.
2	2	Técnicas de indización y resumen en documentación científica	Gestión de recursos de información	4T+0,5A	2,5T+0,5A	1,5	Sistemas de recuperación de la información. Compatibilidad de idiomas y sistemas. Confección de "thesauri". Condensación de contenidos documentales. La información como recurso en las organizaciones.	Biblioteconomía y documentación. Ciencias y técnicas historiográficas. Historia de la ciencia. Lenguajes y sistemas informáticos.

1. MATERIAS TRONCALES								
Ciclo	Curso	Denominación	Asignatura/s en las que la Universidad, en su caso, organiza/diversifica la materia troncal	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento
				Totales	Teóricos	Prácticos/clínicos		
2	2	Técnicas documentales aplicadas a la investigación	Técnicas documentales aplicadas a la investigación	6	4	2	Técnicas documentales aplicadas a la investigación. Técnicas estadísticas, analíticas y descriptivas de la investigación. La investigación en documentación.	Bibliotecología y documentación. Ciencias y técnicas historiográficas. Historia de la ciencia.

2. MATERIAS OBLIGATORIAS DE UNIVERSIDAD (en su caso)							
Ciclo	Curso	Denominación	Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento	Créditos anuales		
					Totales	Teóricos	Prácticos/clínicos
2	1	Multimedia y comunicación UOC	Introducción a la tecnología informática y multimedia. Procesadores de textos y herramientas ofimáticas básicas. Conexiones telemáticas. Campus Virtual.	Lenguajes y sistemas informáticos.	4,5	3	1,5
2	1	Inglés I	Teoría y práctica del inglés. Usos específicos profesionales de primer nivel.	Filología inglesa.	4,5	3	1,5
2	1	Inglés II	Teoría y práctica del inglés. Usos específicos profesionales de segundo nivel.	Filología inglesa.	4,5	3	1,5
2	1	Técnicas de gestión y comunicación	Habilidades de comunicación. Gestión de la comunicación interpersonal. Presentaciones. Dirección de reuniones. Técnicas de negociación.	Comunicación.	4,5	3	1,5
2	2	Inglés III	Teoría y práctica del inglés. Usos específicos profesionales de tercer nivel.	Filología inglesa.	4,5	3	1,5
2	2	Trabajo de fin de carrera	Trabajo dirigido que permite la aplicación y la integración de los diversos conocimientos y habilidades adquiridos durante los estudios en un caso concreto.	Bibliotecología y documentación. Lenguajes y sistemas informáticos. Organización de empresas.	9	-	9

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				Créditos totales para optativas - por ciclo 22,5 - curso 22,5	
Denominación	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento
	Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
Estadística aplicada	4,5	3	1,5	Bibliometría: introducción y conceptos básicos. Aplicación de la bibliometría para la gestión de centros de información: indicadores bibliométricos. Introducción a la documentación científica y a la bibliometría. Aplicaciones bibliométricas a la documentación.	Economía aplicada. Estadística e investigación operativa. Matemática aplicada.
Sistemas de bibliotecas electrónicas y digitales	4,5	3	1,5	Análisis de modelos. La gestión de la informática electrónica. Servicios electrónicos. Usuarios virtuales.	Biblioeconomía y documentación. Lenguajes y sistemas informáticos.
Información multimedia	4,5	3	1,5	Imagen y sonido: generación, procesamiento, gestión y almacenamiento. Herramientas de recuperación. Formatos y estándares.	Lenguajes y sistemas informáticos.
Gestión de base de datos	4,5	3	1,5	Base de datos: tipología y diseño. Gestión y mantenimiento. Ergonomía.	Lenguajes y sistemas informáticos.
Preservación y conservación de recursos de información	4,5	3	1,5	Seguridad y confidencialidad de los datos. Backups y actualizaciones. Compresión y almacenamiento. Los diferentes soportes.	Lenguajes y sistemas informáticos.
Formación de usuarios	4,5	3	1,5	Herramientas y elementos para detectar las necesidades. La segmentación de los usuarios en función del perfil y las necesidades. Tipos de formación: en línea y presencial. Marketing, promoción y difusión de los servicios.	Biblioeconomía y documentación. Sociología. Organización de empresas
Gestión de servicios culturales	4,5	3	1,5	Modelos de política cultural. Los diferentes sectores culturales. Elaboración y presentación de proyectos. El marketing cultural.	Sociología. Ciencia política y de la Administración. Organización de empresas.
Internet: resultado y aplicaciones	4,5	3	1,5	Introducción e historia de Internet. Problemas para la investigación de la información: buscadores universales y metabuscadores. Servicios: correo electrónico, telnet, noticias, ftp. Tecnologías Push, Pull y Webcasting. Intranets, comunidades virtuales.	Lenguajes y sistemas informáticos. Ciencia de la computación e inteligencia artificial.
Fuentes de información en Ciencias de la Salud	4,5	3	1,5	Análisis de la información en el campo de las ciencias de la salud: fuentes de referencia primarias y secundarias, y su evaluación. La red Internet en el campo de las ciencias de la salud: grupos de noticias, listas de discusión... Estrategias de investigación	Biblioeconomía y documentación.
Fuentes de información en Economía y Empresa	4,5	3	1,5	Análisis de las fuentes de información en Economía y Empresariales: fuentes de referencias primarias y secundarias, y su evaluación. La red Internet en Economía y Empresa: grupos de noticias, listas de discusión. Estrategias de investigación.	Biblioeconomía y documentación. Economía aplicada. Organización de empresas.

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				Créditos totales para optativas - por ciclo 22,5 - curso	
Denominación	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento
	Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
Fuentes de información en Filología y Humanidades	4,5	3	1,5	Tiene como objetivo conocer las herramientas y las fuentes documentales más importantes en el campo de las Humanidades y de la Filología. Fuentes de referencias primarias y secundarias y su evaluación. La red Internet en Filología y Humanidades.	Bibliotecología y documentación. Lingüística general. Prehistoria. Historia antigua. Historia medieval. Historia moderna. Historia contemporánea. Historia del arte. Filosofía
Fuentes de información en Derecho	4,5	3	1,5	Fuentes de información generales y especializadas. Tipos de fuentes de información. Herramientas especializadas en Derecho. Servicios de información especializada. Necesidades de los usuarios.	Bibliotecología y documentación. Ciencia política y de la Administración.
Fuentes de información en Informática	4,5	3	1,5	Tiene como objetivo el análisis de las fuentes en el campo de la Informática: fuentes de referencias primarias, secundarias y su evaluación. La red Internet en Informática: grupo de noticias, listas de discusión	Bibliotecología y documentación. Ciencia de la computación e inteligencia artificial. Lenguajes y sistemas informáticos.
Privacidad, seguridad y criptografía	4,5	3	1,5	Aseguramiento de la validez y la privacidad de la información. Aspectos técnicos y políticos. Técnicas de codificación y decodificación. Problemas de seguridad en sistemas de información a través de redes telemáticas.	Ciencia de la computación e inteligencia artificial. Lenguajes y sistemas informáticos.
Marketing de productos y servicios de información	4,5	3	1,5	Aspectos del marketing de productos y servicios de información: análisis de las necesidades del usuario, estructura del mercado, fijación de precios, conducta del consumidor, distribución.	Bibliotecología y documentación. Organización de empresas.
Economía de la información	4,5	3	1,5	Medidas y análisis del papel de la información en la economía. Recursos dedicados a la producción, distribución y consumo de información. Análisis económico del sector industrial de la información. Macroeconomía de la información.	Economía aplicada.
Aspectos legales en gestión de información	4,5	3	1,5	Introducción a los aspectos legales de la gestión de información: gestión de contratos, leyes internacionales, propiedad intelectual, derechos de autor, flujo internacional de datos, privacidad y derecho a la intimidad.	Derecho mercantil. Derecho internacional privado. Derecho internacional público y relaciones internacionales.
Presentación de información	4,5	3	1,5	Diseño y presentación de información digital. Teoría de la percepción cognitiva de color, espacio, imagen en movimiento y sonido. Uso de gráficos, animación, sonido, programario de visualización, realidad virtual e hipermedia en la presentación de información al usuario. Métodos de presentación de información compleja para mejorar la comprensión y el análisis.	Lenguajes y sistemas informáticos. Ciencia de la computación e inteligencia artificial. Psicología básica.

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				Créditos anuales		Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento
Denominación	Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos	Créditos totales para optativas - por ciclo 22,5 - curso			
Estructuras de datos y de ficheros	4,5	3	1,5	22,5		Introducción a las estructuras de datos y de ficheros utilizados en el procesado de información mediante sistemas de búsqueda y recuperación de información, sistemas de procesamiento de texto y de imágenes, sistemas de información geográfica, etc. Análisis de estructura de datos. Gestión de ficheros. Estructura de ficheros. Estándares de organización de información.	Lenguajes y sistemas informáticos.
Automatización de bibliotecas	4,5	3	1,5	22,5		Sistemas de automatización de bibliotecas. Diseño de programario para la automatización de bibliotecas: adquisiciones, circulación, catálogos. Gestión de proyectos de automatización.	Biblioteconomía y documentación. Lenguajes y sistemas informáticos.
Sistemas de información geográfica	4,5	3	1,5	22,5		Información espacial y geográfica. Representación de datos socio-económicos, medioambientales y políticos. Códigos, formatos y estándares de representación y transferencia de datos.	Geografía física. Geografía humana. Sociología. Lenguajes y sistemas informáticos.
Interacción de humanos con ordenadores	4,5	3	1,5	22,5		Alternativas de diseño de comunicación usuario/sistema. Métodos de investigación sobre conducta del usuario. Impacto organizacional de los sistemas de información.	Lenguajes y sistemas informáticos. Ciencia de la computación e inteligencia artificial. Psicología básica.
Técnicas de programación	4,5	3	1,5	22,5		Técnicas avanzadas de programación para sistemas de tratamiento y diseminación de información.	Lenguajes y sistemas informáticos.
Comportamiento del usuario de información	4,5	3	1,5	22,5		Factores que determinan el uso de la información por parte del usuario. Influencia de la actitud, formación, percepción y otros aspectos sociales en las características de la comunicación individual.	Psicología básica. Lógica y filosofía de la ciencia.
Fundamentos de telecomunicaciones	4,5	3	1,5	22,5		Aspectos técnicos y políticos de las telecomunicaciones. Bases, estado actual y tendencias en la regulación de los participantes en el sector de las telecomunicaciones.	Teoría de la señal y comunicaciones. Ciencia política y de la Administración.
Técnicas avanzadas de archivística	4,5	3	1,5	22,5		Tecnologías de la información avanzadas aplicadas a la gestión de archivos.	Biblioteconomía y documentación. Lenguajes y sistemas informáticos.
Clasificación y catalogación	4,5	3	1,5	22,5		Técnicas avanzadas de clasificación y catalogación de documentos.	Biblioteconomía y documentación.
Aplicaciones de inteligencia artificial	4,5	3	1,5	22,5		Aplicaciones de diversas técnicas de inteligencia artificial a la gestión de información. Redes neuronales. Sistemas expertos.	Ciencia de la computación e inteligencia artificial.

3. MATERIAS OPTATIVAS (en su caso)				Créditos totales para optativas - por ciclo 22,5 - curso	
Denominación	Créditos anuales			Breve descripción del contenido	Vinculación a áreas de conocimiento
	Totales	Teóricos	Prácticos/ clínicos		
Procesamiento de lenguaje natural	4,5	3	1,5	Fundamentos del procesamiento informático del lenguaje natural. Aplicaciones en el análisis de documentos. Sistemas de búsqueda y recuperación de información basados en tecnologías de procesamiento del lenguaje natural.	Lingüística general. Lenguajes y sistemas informáticos. Ciencia de la computación e inteligencia artificial.
Comercio electrónico	4,5	3	1,5	Bases y evolución del comercio electrónico. Mercados electrónicos. Aspectos legales. Sistemas de pago.	Economía aplicada. Organización de empresas. Lenguajes y sistemas informáticos.
Gestión estratégica de recursos de información	4,5	3	1,5	Aspectos estratégicos de la gestión de información. La información como fuente de ventaja competitiva para la empresa. Inteligencia competitiva.	Biblioteconomía y documentación. Organización de empresas.
Auditoría de la información e ingeniería de la información	4,5	3	1,5	Detección de las necesidades de información en una organización. Metodologías para la realización de auditorías de la información. Mapas de información. Técnicas de ingeniería de la información.	Biblioteconomía y documentación. Lenguajes y sistemas informáticos. Ciencia de la computación e inteligencia artificial.

7. AÑOS ACADÉMICOS EN QUE SE ESTRUCTURA EL PLAN, POR CICLOS:

- 1.º CICLO AÑOS
 - 2.º CICLO AÑOS

8. DISTRIBUCIÓN DE LA CARGA LECTIVA GLOBAL POR AÑO ACADÉMICO.

AÑO ACADÉMICO	TOTAL	TEÓRICOS	PRACTICOS/ CLINICOS
1º	61,5	41	20,5
2º	58,5	33	25,5
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

II. ORGANIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

- a) De acuerdo con la Orden de 13 de julio de 1993 (BOE de 5 de agosto de 1993) podrán acceder a los estudios sólo de segundo ciclo conducentes a la obtención del título oficial universitario de Licenciado en Documentación:
- 1- Directamente, quienes estén en posesión del título de Diplomado en Biblioteconomía y Documentación.
 - 2- Quienes estando en posesión de cualquier primer ciclo universitario, hayan cursado entre 40 y 45 créditos de las siguientes materias: Análisis y lenguajes documentales, Archivística, Bibliografía y fuentes de información, Biblioteconomía, Documentación general y Tecnologías de la información.

ESTRUCTURA GENERAL Y ORGANIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

UNIVERSIDAD:

I. ESTRUCTURA GENERAL DEL PLAN DE ESTUDIOS

1. PLAN DE ESTUDIOS CONDUCENTE A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO OFICIAL DE

ENSEÑANZAS DE

CICLO

3. CENTRO UNIVERSITARIO RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

CARGA LECTIVA GLOBAL

CRÉDITOS

Distribución de los créditos

CICLO	CURSO	MATERIAS TRONCALES	MATERIAS OBLIGATORIAS	MATERIAS OPTATIVAS	CRÉDITOS LIBRE CONFIGURACION	TRABAJO FIN DE CARRERA (OBL)	TOTALES
I CICLO	1	28,5	18	9	6		61,5
	2	25,5	4,5	13,5	6	9	58,5
II CICLO	1						
	2						

5. SE EXIGE TRABAJO O PROYECTO FIN DE CARRERA, O EXAMEN O PRUEBA GENERAL NECESARIA PARA OBTENER EL TÍTULO SI

6. SE OTORGAN, POR EQUIVALENCIA, CRÉDITOS A:
 PRACTICAS EN EMPRESAS, INSTITUCIONES PUBLICAS O PRIVADAS, ETC.
 X TRABAJOS ACADÉMICAMENTE DIRIGIDOS E INTEGRADOS EN EL PLAN DE ESTUDIOS
 ESTUDIOS REALIZADOS EN EL MARCO DE CONVENIOS INTERNACIONALES
 SUSCRITOS POR LA UNIVERSIDAD
 OTRAS ACTIVIDADES

- EXPRESION, EN SU CASO, DE LOS CRÉDITOS OTORGADOS: CRÉDITOS.
 - EXPRESION DEL REFERENTE DE LA EQUIVALENCIA