

### III. OTRAS DISPOSICIONES

#### CONSEJO GENERAL DEL PODER JUDICIAL

**783** *Acuerdo de 22 de diciembre de 2015, de la Comisión Permanente del Consejo General del Poder Judicial, por el que se aprueban los modelos normalizados previstos en las leyes de Enjuiciamiento Civil y de Jurisdicción Voluntaria.*

La Ley 42/2015, de 5 de octubre, de reforma de la Ley de Enjuiciamiento Civil, ha introducido en el artículo 438 de la LEC la previsión de que existan a disposición de los demandados, en los casos de juicios verbales en los que sea posible actuar sin abogado ni procurador, impresos normalizados para contestar a la demanda. Dichos impresos deben estar en el Juzgado a disposición de los demandados y en el Decreto de admisión se les debe comunicar esa disponibilidad.

De otra parte, la Ley 15/2015, de 2 de julio, de la jurisdicción voluntaria, en su artículo 14.3 dispone que cuando por ley no sea preceptiva la intervención de abogado y procurador, en la oficina judicial se facilitará al interesado un impreso normalizado para formular la solicitud, no siendo en este caso necesario que se concrete la fundamentación jurídica de lo solicitado.

Del mismo modo, el artículo 141.1, párrafo 2.º de esta misma ley, dispone que el solicitante pueda igualmente formular su solicitud de conciliación cumplimentando unos impresos normalizados que, a tal efecto, se hallarán a su disposición en el órgano correspondiente.

Por ello, con independencia de los efectos procesales que deban producir ulteriormente, efectos cuya determinación corresponde a los órganos jurisdiccionales, se estima necesario, a fin de poder dar cumplimiento a lo previsto en los citados preceptos legales, que se aprueben esos modelos normalizados para que puedan ser facilitados por los decanatos, servicios comunes y órganos jurisdiccionales.

En esta misma línea, la Carta de Derechos de los Ciudadanos ante la Justicia contempla en su artículo 8 el derecho del ciudadano a disponer gratuitamente de los formularios necesarios para el ejercicio de sus derechos ante los Tribunales cuando no sea preceptiva la intervención de Abogado y Procurador.

Con igual finalidad que la que ahora se propone, por la Instrucción 1/2002 del CGPJ se aprobaron para su publicación en el BOE los modelos normalizados de demanda y petición inicial de procedimientos monitorios, que nacieron con carácter de material informativo y a efectos orientativos y con la previsión de que las Presidencias y Salas de Gobierno de los Tribunales Superiores de Justicia dispusieran lo necesario a estos fines, bien directamente o bien, en los casos de Administraciones Públicas con competencias en la materia, a través de los correspondientes órganos de coordinación, en especial en aquellos territorios donde el estatuto de cooficialidad lingüística requiera que sean facilitados en versión bilingüe. Y, tras las reformas legislativas últimas se estima necesaria igualmente la actualización de los referidos modelos normalizados mencionados anteriormente.

Madrid, 22 de diciembre de 2015.—El Presidente del Consejo General del Poder Judicial, Carlos Lesmes Serrano.

MODELO NORMALIZADO DE SOLICITUD DE CONCILIACIÓN (ARTÍCULO 141.1 DE LA LEY 15/2015, DE 2 DE JULIO, DE JURISDICCIÓN VOLUNTARIA)

## SOLICITUD DE CONCILIACIÓN

### AL JUZGADO

Don/Doña ..... con DNI y NIF/CIF número ....., domiciliado/a en la calle ....., número ....., piso ....., de la localidad de ....., con número de teléfono ..... y domicilio laboral en la calle ....., número ....., piso ....., de la localidad de ..... con número de teléfono ....., fax ..... y dirección de correo electrónico .....

FORMULO SOLICITUD DE CONCILIACIÓN en reclamación de (se expondrá brevemente la pretensión que se deduce)

.....  
frente a  
.....

(se indicarán los datos de los requeridos de conciliación que deban ser citados por el Juzgado, con expresión del domicilio o domicilios en que pueden ser citados o cualquier otro dato que permita la identificación de los mismos)

Don/Doña ..... con DNI y NIF/CIF número ....., domiciliado/a en la calle ....., número ....., de la localidad de ....., con número de teléfono ....., fax ..... y dirección de correo electrónico ....., (de conocer otros domicilios del/la demandado/a especifíquelos a continuación).....

Don/Doña ..... con DNI y NIF/CIF número ..... domiciliado/a en la calle ....., número ....., de la localidad de ....., con número de teléfono ....., fax ..... y dirección de correo electrónico ....., (de conocer otros domicilios del/la demandado/a especifíquelos a continuación) .....

Don/Doña ..... con DNI  
y NIF/CIF número ....., domiciliado/a en la calle .....,  
número ....., de la localidad de ....., con número  
de teléfono ....., Fax ..... y dirección de correo electrónico  
....., (de conocer otros domicilios del/la  
demandado/a especifiquelos a continuación) .....

Don/Doña ..... con DNI  
y NIF/CIF número ..... domiciliado/a en la calle .....,  
número ....., de la localidad de ....., con número  
de teléfono ....., fax ..... y dirección de correo electrónico  
....., (de conocer otros domicilios del/la  
demandado/a especifiquelos a continuación) .....

.....[Otros, en su caso)

**Por:** (indique el objeto de la conciliación que se pretende y la fecha, el objeto de la avenencia de la avenencia y los hechos en que se fundamenta la solicitud)

.....  
.....  
.....

Con la presente solicitud

Aporto los documentos y/o dictámenes que se enumeran al final de este escrito

No apporto documentos y/o dictámenes

(Se deberán aportar con la solicitud todos los documentos y/o dictámenes de que se disponga y se refieran a la capacidad y legitimación del promotor del expediente, a los datos de los interesados en el mismo, a los hechos alegados y todos aquellos que sirvan de fundamento de la pretensión).

Propongo la práctica de los siguientes medios de prueba:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
- (...)

No propongo prueba

En atención a lo expuesto, PIDO AL JUZGADO:

(Exponga con claridad y precisión cuál es el objeto de la avenencia)

.....  
.....  
.....

En ....., a ..... de ..... de .....

Firma:

Documentación que se adjunta (en su caso):

MODELO NORMALIZADO DE SOLICITUD DE EXPEDIENTE DE JURISDICCIÓN VOLUNTARIA (ARTÍCULO 14.3 DE LA LEY 15/2015/, DE 2 DE JULIO, DE JURISDICCIÓN VOLUNTARIA)

EXPEDIENTE DE JURISDICCIÓN VOLUNTARIA

AL JUZGADO

Don/Doña ....., con DNI y NIF/CIF número ....., domiciliado/a en la calle ....., número ....., piso ....., de la localidad ..... de ....., número de teléfono ....., y domicilio laboral en la calle ....., número ....., piso ....., de la localidad de ....., con número de teléfono ....., fax ..... y dirección de correo electrónico .....

FORMULO SOLICITUD DE EXPEDIENTE DE JURISDICCIÓN VOLUNTARIA en reclamación de (se expondrá brevemente la pretensión que se deduce) ..... siendo interesados en el expediente:.....

(se indicarán los datos de todos aquellos que puedan estar interesados en el expediente y deban ser citados por el Juzgado, con expresión del domicilio o domicilios en que pueden ser citados o cualquier otro dato que permita la identificación de los mismos)

Don/Doña ....., con DNI y NIF/CIF número ..... domiciliado/a en la calle ....., número ....., de la localidad de ....., con número de teléfono ....., Fax ..... y dirección de correo electrónico ....., (de conocer otros domicilios del/la demandado/a especifíquelos a continuación)

....., número ....., de la localidad de ....., con número de teléfono ....., Fax ..... y dirección de correo electrónico ....., (de conocer otros domicilios del/la demandado/a especifíquelos a continuación)

.....  
.....  
.....

Don/Doña ....., con DNI y NIF/CIF número ..... domiciliado/a en la calle ....., número ....., de la localidad de ....., con número de teléfono ....., fax ..... y dirección de correo electrónico ....., (de conocer otros domicilios del/la demandado/a especifiquelos a continuación)

.....

.....

.....

Don/Doña ....., con DNI y NIF/CIF número ..... domiciliado/a en la calle ....., número ....., de la localidad de ....., con número de teléfono ....., fax ..... y dirección de correo electrónico ....., (de conocer otros domicilios del/la demandado/a especifiquelos a continuación)

.....

.....

.....

[Otros, en su caso]

Por: (indique el motivo de su reclamación, los hechos en que se fundamenta, y los antecedentes y circunstancias de relevancia para la pretensión que se ejercita)

.....

.....

.....

Con la presente solicitud

- Aporto los documentos y/o dictámenes que se enumeran al final de este escrito
- No aporto documentos y/o dictámenes

(Se deberán aportar con la solicitud todos los documentos y/o dictámenes de que se disponga y se refieran a la capacidad y legitimación del promotor del expediente, a los datos de los interesados en el mismo, a los hechos alegados y todos aquellos que sirvan de fundamento de la pretensión).

Propongo la práctica de los siguientes medios de prueba:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
- (...)

No propongo prueba

En atención a lo expuesto, PIDO AL JUZGADO:

(Exponga con claridad y precisión lo que se pide)

.....  
.....  
.....

En ....., a ..... de ..... de .....

Firma:

Documentación que se adjunta (en su caso)

MODELO NORMALIZADO DE DEMANDA DE JUICIO VERBAL.

JUICIO VERBAL

DEMANDA

Importante: Antes de redactar el escrito de demanda de la demanda, lea con atención la guía que han de facilitarle con este modelo

AL JUZGADO

Don/Doña ....., con DNI y NIF/CIF número ..... domiciliado/a en la calle ....., número ....., piso ....., de la localidad de ....., con número de teléfono ..... y domicilio laboral en la calle ....., número ....., piso ....., de la localidad de ....., con número de teléfono ....., Fax ..... y dirección de correo electrónico .....

FORMULO DEMANDA SUCINTA DE JUICIO VERBAL en reclamación de ..... más intereses y costas contra: .....

Don/Doña ....., con DNI y NIF/CIF número ..... domiciliado/a en la calle ....., número ....., de la localidad de ..... con número de teléfono ....., fax ..... y dirección de correo electrónico ..... (de conocer otros domicilios del/la demandado/a especifíquelos a continuación)

.....

Por: (Indique brevemente el motivo de su reclamación)

.....

(Marque una de las siguientes opciones:).

Presento documentos y/o dictámenes periciales relativos a los hechos en que baso la contestación de la demanda.

No presento documentos y/o dictámenes periciales relativos a los hechos en que baso la contestación de la demanda.

Importante: Deberá presentar con la demanda todos los documentos y/o dictámenes periciales de que disponga relativos a los hechos alegados en el escrito-modelo de demanda

(Marque una de las siguientes opciones):

Estimo pertinente la celebración de vista

No estimo pertinente la celebración de vista, solicitando que se dicte sentencia sin más trámite

En atención a lo expuesto, PIDO AL JUZGADO:

Que se condene a la parte demandada a pagarme la cantidad de .....  
más el interés legal (o el pactado si fuera mayor), desde la interpelación judicial o requerimiento extrajudicial, así como al abono de las costas procesales. .

En ..... a ..... de ..... de .....

Firma:

Documentación que se adjunta (en su caso):

MODELO NORMALIZADO SIGUIENDO LOS MODELOS INICIALES APROBADOS EN SU MOMENTO

## JUICIO VERBAL

### CONTESTACIÓN DE LA DEMANDA

Importante: Antes de redactar el escrito de contestación de la demanda, lea con atención la guía que han de facilitarle con este modelo.

AL JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA .....

N.º ..... DE .....

Don/Doña ..... con DNI y NIF/CIF número ..... domiciliado/a en la calle ....., número ....., piso ....., de la localidad de ....., con número de teléfono ..... y domicilio laboral en la calle ....., número ....., piso ....., de la localidad de ....., con número de teléfono ....., Fax ..... y dirección de correo electrónico .....

FORMULO CONTESTACIÓN SUCINTA A LA DEMANDA DE JUICIO VERBAL en el procedimiento de juicio verbal n.º ..... seguido a instancias de Don/Dña .....

(Marque alguna de las siguientes opciones)

Niego los hechos aducidos por el/la demandante (indique brevemente el motivo de su oposición) .....

Admito alguno de los hechos aducidos por el/la demandante y niego los restantes (indique brevemente los hechos que admite y el motivo de su oposición) .....

Admito los hechos aducidos por el demandante y me allano a la demanda

(Marque una de las siguientes opciones):

Presento documentos y/o dictámenes periciales relativos a los hechos en que baso la contestación de la demanda.

No presento documentos y/o dictámenes periciales relativos a los hechos en que baso la contestación de la demanda.

(Importante: Deberá presentar con la contestación de la demanda todos los documentos y/o dictámenes periciales de que disponga relativos a los hechos alegados en el escrito-modelo de contestación).

(Marque una de las siguientes opciones):

Estimo pertinente la celebración de vista.

No estimo pertinente la celebración de vista, solicitando que se dicte sentencia sin más trámite.

En atención a lo expuesto, PIDO AL JUZGADO:

(marque una de las siguientes opciones):

Que se desestime la demanda y se me absuelva de los pedimentos en ella efectuados, con imposición de las costas procesales a la parte actora.

Que se desestime parcialmente la demanda y se me condene al pago de la cantidad de ..... (indique la cantidad que reconoce adeudar), más intereses y sin expresa imposición de costas.

Que se me tenga por allanado a la demanda, estimando la misma y condenándome al pago de la cantidad de ....., más intereses y sin expresa imposición de costas procesales.

En ....., a ..... de ..... de .....

Firma:

Documentación que se adjunta (en su caso):

## MODELO DE PROCESO MONITORIO

## AL JUZGADO

Don/Doña....., (en caso de actuar en representación de una entidad deberá especificar a continuación su denominación social), como representante de la entidad ....., con DNI y NIF/CIF número....., dirección de correo electrónico ....., domiciliado en la calle ....., número ....., piso ....., de la ciudad de ....., con número de teléfono ..... y domicilio laboral en la calle ....., número ....., piso ....., de la localidad de ....., fax n.º .....y dirección de correo electrónico .....

FORMULO PETICION INICIAL DE PROCESO MONITORIO EN RECLAMACIÓN DE (indique la cuantía que reclama).....

contra:

Don/Doña ..... con DNI NIF/CIF número ....., domiciliado/a en la calle ....., número ....., de la ciudad de ....., número de teléfono ....., n.º de fax .....y dirección de correo electrónico ..... (de conocer otros domicilios del deudor especifíquelos a continuación) .....

La cantidad reclamada tiene origen en las relaciones mantenidas entre las partes y, concretamente (relate brevemente los hechos que han originado la deuda) :

En atención a lo expuesto, PIDO AL JUZGADO:

1.º Que se requiera a la/s persona/s deudora/s para que en el plazo de veinte días, pague/n la cantidad de ....., y para el caso de que en dicho plazo no atienda/n el requerimiento o no comparezca/n alegando razones de la negativa de pago, se dicte decreto dando por terminado el proceso monitorio y se me dé traslado del mismo para que pueda instar el despacho de ejecución

2.º Que si la persona/s deudora/s se oponden por escrito alegando razones para negarse total o parcialmente al pago, se dé por terminado el monitorio y se acuerde seguir por los trámites del juicio verbal, dándose traslado de la oposición para poder impugnarla por escrito en diez días.

En ....., a ..... de ..... de .....

Firma:

Relación de documentos adjuntos:

## PROCESO MONITORIO (RECLAMACION DE GASTOS COMUNES DE COMUNIDADES DE PROPIETARIOS)

## AL JUZGADO

Don/Doña ....., con DNI y NIF número ..... domiciliado/a en la calle ..... número ..... piso ....., de la localidad de ..... con número de teléfono ..... y domicilio laboral en la calle ..... número ....., piso ..... de la localidad de ..... con número de teléfono ....., fax ..... y dirección de correo electrónico ....., como PRESIDENTE/A ADMINISTRADOR/A DE LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS de la casa número ..... de la calle ..... de la localidad de .....

FORMULO PETICION INICIAL DE PROCESO MONITORIO en reclamación de

.....

correspondiente a la liquidación de la deuda y, y en su caso, a los gastos del requerimiento del pago, contra

Don/Doña ....., con DNI y NIF número ..... con domicilio en la calle ..... número ....., de la localidad de ....., con número de teléfono ....., fax número ....., como propietario de la vivienda o local Actualmente puede/n ser localizado/s también en la calle ..... número .....

En caso de que el/la anterior propietario/a de la vivienda o local no hubiera comunicado la venta o transmisión a la Comunidad, podrá también demandarse al/a anterior propietario/a, indicando los mismos datos personales).

Don/Doña ....., con DNI y NIF número ....., con domicilio en la calle ..... número ....., de la localidad de ....., con número de teléfono ..... fax número ..... y dirección de correo electrónico ..... como anteriores propietarios/as de la vivienda o local.

Actualmente puede/n ser localizado/s también en la calle .....

Si la persona o personas que figuran como propietarios/as de la vivienda o local en el Registro de la Propiedad no coinciden con el/la vecino/a moroso/a también podrán ser demandados.

Don/Doña ....., con DNI y NIF número ....., con domicilio en la calle (3) ....., número ....., de la localidad de ....., con número de teléfono ....., fax número ....., como titulares registrales de la vivienda o local.

## HECHOS

PRIMERO. Que soy Presidente/a o Administrador/a (tache lo que no proceda) de la Comunidad de Propietarios arriba expresada, en virtud de acuerdo adoptado por la Junta, y estoy debidamente autorizado para formular esta reclamación. Se acompaña copia del/las acta/s como documento número uno.

SEGUNDO. Los/as demandados/as son propietarios/as (y en su caso, anteriores propietarios/as y/o titulares/as registrales), de la vivienda/local de la escalera ..... planta ....., letra ....., de la casa que forma la Comunidad demandante.

TERCERO. La Junta de Propietarios aprobó la liquidación de la deuda, ante el incumplimiento por parte del/a deudor/a de sus obligaciones de pago frente a la Comunidad, por importe de ..... Se acompaña como documento número dos certificación del acuerdo aprobando la liquidación.

CUARTO. El importe de la deuda se comunicó al/a deudor/a:

- en su domicilio.
- en el específicamente designado por el/a propietario/a.
- en el tablón de anuncios u otro lugar visible de uso general.

Se acompaña como documento número tres el documento acreditativo de la notificación.

QUINTO. En su caso, con carácter previo a la presentación de esta petición, se ha requerido previamente de pago a la/s persona/s deudor/a, lo que ha ocasionado a esta Comunidad unos gastos de .....

Se acompañan como documento número cuatro los justificantes de dichos gastos.

En atención a lo expuesto PIDO AL JUZGADO:

1.º Que se requiera a la/s persona/s deudor/as para que en el plazo de veinte días, pague/n a la Comunidad la cantidad de ....., así como, en su caso, el importe de ..... correspondiente a los gastos de previo requerimiento de pago, y para el caso de que no pague/n la suma reclamada ni comparezca/n alegando razones de la negativa de pago, se dicte decreto dando por terminado el proceso monitorio y se me dé traslado del mismo para que pueda instar el despacho de ejecución.

2.º Que si la persona/s deudora/s se opone/n por escrito alegando razones para negarse total o parcialmente al pago, se dé por terminado el monitorio y se acuerde seguir por los trámites del juicio verbal, dándome traslado de la oposición para poder impugnarla por escrito en diez días.

(Marque la opción si quiere el embargo)

Y para el caso de oposición solicito el embargo preventivo de bienes suficientes de la persona deudora, para hacer frente a la cantidad reclamada, los intereses y las costas, sin necesidad de prestar caución

En ....., a ..... de ..... de .....

Firmado por el/la Presidente/a o Administrador/a de la Comunidad de Propietarios

Relación de documentos adjuntos: