

I. DISPOSICIÓN XERAIS

MINISTERIO DE DEFENSA

593 *Real decreto 1816/2009, do 27 de novembro, polo que se aproba o Regulamento dos arquivos xudiciais militares.*

O Real decreto 2598/1998, do 4 de decembro, polo que se aproba o Regulamento de arquivos militares, constituíu un paso decisivo na racionalización, modernización e xestión do patrimonio documental militar, porque supuxo acentuar o carácter de servizo público dos arquivos militares e ampliar a súa vinculación cos intereses do mundo da investigación e da sociedade en xeral.

Porén, ese mesmo regulamento, na súa disposición adicional terceira, excluía do seu ámbito de aplicación os arquivos do xulgados e tribunais militares, «sen prexuízo do estudo que se leve a efecto para a adaptación dos principios deste regulamento aos citados arquivos».

A Lei orgánica 9/2003, do 15 de xullo, pola que se modifica a Lei orgánica 4/1987, do 15 de xullo, de competencia e organización da xurisdición militar, na súa disposición derradeira primeira encarga ao Goberno a aprobación das normas que sexan necesarias para lles garantir aos interesados o acceso aos libros, arquivos e rexistros da xurisdición militar que non teñan carácter de reservado, nin estean clasificados.

De igual forma que sucedeu con anterioridade, o Real decreto 937/2003, do 18 de xullo, de modernización do arquivos xudiciais, na súa disposición adicional sexta, exclúe do seu ámbito de aplicación os arquivos do xulgados togados e tribunais militares, «que se rexerán pola súa normativa específica».

Por outro lado, a Lei 52/2007, do 26 de decembro, pola que se recoñecen e amplían dereitos e se establecen medidas en favor daqueles que padeceron persecución ou violencia durante a guerra civil e a ditadura, estableceu, no seu artigo 22, o dereito de acceso aos fondos dos arquivos públicos e privados, ao tempo que lles encomendou aos poderes públicos a adopción das medidas necesarias para a protección, a integridade e a catalogación destes documentos, en particular nos casos de maior deterioración ou risco de degradación.

O mandato lexislativo contido na Lei orgánica 9/2003, do 15 de xullo, fai necesario proceder a unha regulación específica dos arquivos xudiciais militares, para desenvolver regulamentariamente os aspectos relacionados coa protección, a integridade e a descrición.

A isto súmase o imperativo contido na Lei 52/2007, do 26 de decembro, de que se establezan as normas de acceso á citada documentación, pois unha parte significativa dos arquivos dos xulgados togados e dos tribunais militares contén documentación referente ao período previsto na citada lei.

Esta regulamentación ten por obxecto regular os arquivos xudiciais militares, establecendo o réxime de conservación e custodia dos documentos xudiciais militares, así como o acceso a eles. Para tal efecto, establécese un sistema de arquivos formado, conforme o artigo 6, polos arquivos xudiciais militares de xestión, existentes en todos os órganos da xurisdición militar, e os arquivos xudiciais militares territoriais e central, integrados respectivamente nos tribunais militares territoriais e no Tribunal Militar Central.

Nela prevese igualmente a transferencia dos documentos xudiciais militares desde os arquivos militares de xestión aos territoriais ou ao central nos supostos previstos nos números 2 e 3 do artigo 7, así como o réxime de valoración e procedementos de transferencias posteriores desde tales arquivos, logo de análise por parte das comisións cualificadoras, territoriais e central, a que se refire o artigo 16.

Deste modo, establécese para o ámbito da xurisdición militar un sistema de arquivo e documentación similar ao previsto para os restantes órganos xurisdicionais polo Real

decreto 937/2003, do 18 de xullo, cuxas disposicións inspiran a presente regulamentación.

Con todo, os fondos documentais xerados polo exercicio da xurisdición militar forman parte do patrimonio documental militar e, neste sentido, por razóns de coordinación e mellor servizo á sociedade, tamén deben rexer nesta regulamentación os principios xerais establecidos para os arquivos militares.

O regulamento que este real decreto aproba foi sometido ao informe previo da Axencia Española de Protección de Datos.

Na súa virtude, por proposta da ministra de Defensa, coa aprobación previa da vicepresidenta primeira do Goberno e ministra da Presidencia, de acordo co Consello de Estado e logo de deliberación do Consello de Ministros, na súa reunión do día 27 de novembro de 2009,

DISPOÑO:

Artigo único. *Aprobación do Regulamento de arquivos xudiciais militares.*

Apróbase o Regulamento de arquivos xudiciais militares, en diante o Regulamento, cuxo texto se insire a seguir.

Disposición adicional primeira. *Publicidade do regulamento.*

Nos arquivos xudiciais militares existirá un exemplar, polo menos, do regulamento que se aproba mediante este real decreto, á disposición do público. Extractos do regulamento relativos aos dereitos e obrigas dos usuarios figurarán de forma pública en todos os órganos xudiciais militares e en calquera outra dependencia onde poidan ser de utilidade. Este regulamento incorporárase, así mesmo, na sede electrónica do Ministerio de Defensa.

Disposición adicional segunda. *Outros arquivos xudiciais militares.*

Por proposta da Sala de Goberno do Tribunal Militar Central, e logo de informe dos presidentes dos tribunais militares territoriais, poderanse designar por orde ministerial aqueles outros arquivos do ámbito competencial do Ministerio de Defensa que, ademais dos que se indican no regulamento que aproba este real decreto, teñan a consideración de arquivos xudiciais militares territoriais.

Disposición transitoria única. *Transferencia de arquivos xudiciais militares.*

Os procedementos xudiciais militares concluídos antes do 22 de novembro de 1980 e actualmente arquivados baixo a custodia dos tribunais militares territoriais transferiranse progresivamente ao correspondente arquivo histórico militar, conforme os criterios recollidos no Regulamento de arquivos militares, de acordo coas dispoñibilidades orzamentarias existentes segundo as prioridades que estableza a Xunta de Arquivos Militares, logo de informe do presidente do Tribunal Militar Central.

Disposición derogatoria única. *Derrogación normativa.*

Quedan derogadas aquelas disposicións de igual ou inferior rango que se opoñan ao disposto neste real decreto.

Disposición derradeira primeira. *Título competencial.*

Este real decreto dítase ao abeiro do disposto no artigo 149.1. 4.^a, 5.^a e 18.^a da Constitución, que lle atribúe ao Estado a competencia exclusiva nas materias de defensa e Forzas Armadas, Administración de xustiza e bases do réxime xurídico das administracións públicas, respectivamente.

Disposición derradeira segunda. *Facultade de desenvolvemento.*

Autorízase o ministro de Defensa para ditar cantas disposicións sexan necesarias en desenvolvemento do regulamento que se aproba mediante este real decreto.

Disposición derradeira terceira. *Entrada en vigor.*

Este real decreto entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no «Boletín Oficial del Estado».

Dado en Madrid o 27 de novembro de 2009.

JUAN CARLOS R.

A ministra de Defensa,
CARME CHACÓN PIQUERAS

REGULAMENTO DE ARQUIVOS XUDICIAIS MILITARES

CAPÍTULO I

Disposicións xerais

Artigo 1. *Obxecto e finalidade.*

Este regulamento ten por obxecto regular a organización e os procedementos de xestión, protección e consulta dos arquivos xudiciais militares, coa finalidade de implantar un sistema eficaz de xestión de arquivos para mellorar o funcionamento da Xustiza militar e garantir o acceso á documentación xerada por ela, coas limitacións impostas pola lei.

Artigo 2. *Definición de documento xudicial militar.*

Enténdese por documento xudicial militar toda expresión en linguaxe natural ou convencional e calquera outra expresión gráfica, sonora ou en imaxe, recollida en calquera tipo de soporte material, incluídos os soportes informáticos, xerada pola actividade procesual dos órganos da xurisdición militar ou que fosen achegadas polas partes ou os terceiros ao proceso.

Artigo 3. *Ámbito de aplicación.*

1. As disposicións deste regulamento aplicaranse a todos os documentos existentes nos distintos órganos xudiciais militares que estean integrados en calquera tipo de procedemento que se tramite neles.

2. Quedan incluídos no ámbito de aplicación deste regulamento os libros de sentenzas, de sobresementos definitivos e de repartición e quenda dos decanatos, así como os de rexistro de entrada e saída de documentos.

3. Queda excluída do ámbito de aplicación deste regulamento a documentación auxiliar, non integrada en procedementos xudiciais, utilizada ou xerada polos órganos xudiciais militares.

Artigo 4. *Definición de arquivos xudiciais militares.*

Son arquivos xudiciais militares os conxuntos orgánicos de documentos ou a reunión de varios deles, ao servizo da súa utilización para a administración de xustiza, a investigación, a cultura ou a información, reunidos no exercicio das súas actividades por algún dos seguintes órganos:

- a) O Tribunal Militar Central.
- b) Os tribunais militares territoriais.
- c) Os xulgados togados militares centrais.
- d) Os xulgados togados militares territoriais.

Artigo 5. *Tecnoloxías da información e as comunicacións.*

1. Os arquivos xudiciais militares serán xestionados mediante programas e aplicacións informáticas que deberán reunir os requisitos establecidos na lexislación vixente.

2. Os documentos xudiciais cuxo soporte sexa papel, que estean almacenados e custodiados nos arquivos xudiciais, poderanse converter a soporte magnético ou calquera outro que permita a posterior reprodución en soporte papel, a través das técnicas de dixitalización, microfilmación ou outras similares, sempre que se garanta a integridade, a autenticidade e a conservación do documento, co fin de obter unha fácil e rápida identificación e a busca de documentación.

Así mesmo, os documentos xudiciais que estean contidos en soportes electrónicos poderán ser transformados a soporte escrito mediante mecanismo de reprodución.

CAPÍTULO II

Da organización e funcionamento dos arquivos xudiciais militares

Artigo 6. *Clases de arquivos.*

Existirán tres clases de arquivos xudiciais militares:

- a) Arquivos xudiciais militares de xestión.
- b) Arquivos xudiciais militares territoriais.
- c) Arquivo Xudicial Militar Central.

Artigo 7. *Arquivos xudiciais militares de xestión.*

1. Nas oficinas xudiciais de cada un dos órganos xudiciais militares existirá un arquivo xudicial militar de xestión, no cal se clasificarán e custodiarán os documentos xudiciais militares correspondentes a cada procedemento que se encontre en tramitación, onde permanecerán mentres constitúan asuntos susceptibles de resolución xudicial ou de terminación da execución iniciada.

2. Transcorridos cinco anos desde a incoación dos procedementos, aqueles asuntos que non estiveren pendentes de ningunha actuación procesual serán remitidos ao correspondente arquivo xudicial militar territorial ou ao Arquivo Xudicial Militar Central para a súa conservación e custodia.

3. Os procedementos que se encontren completamente concluídos por ter sido enteiraamente executada, de ser o caso, a sentenza ou calquera outra resolución que lle puxo fin, serán remitidos ao arquivo xudicial militar territorial ou ao Arquivo Xudicial Militar Central unha vez transcorrido un ano desde a última actuación procesual practicada, para a súa conservación e custodia.

4. Correspóndelle ao responsable do arquivo xudicial militar de xestión onde se acharen os documentos xudiciais a remisión dos documentos anteriores citados.

Artigo 8. *Ordenación, custodia e conservación dos arquivos xudiciais militares de xestión.*

1. De conformidade co disposto no artigo 383 da Lei orgánica 2/1989, do 13 de abril, procesual militar, e no artigo 76.5 da Lei orgánica 4/1987, do 15 de xullo, da competencia e organización da xurisdición militar, corresponderalles aos secretarios relatores dos órganos xudiciais militares, directamente ou mediante persoal ao servizo da secretaría, levar ao día os libros do arquivo, efectuar as anotacións correspondentes,

formar os mazos debidamente numerados para a súa identificación e proceder á custodia e conservación dos documentos, baixo a inspección e control do auditor presidente do tribunal ou do xuíz togado militar.

2. O anterior enténdese sen prexuízo da determinación do responsable do ficheiro ou encargado do tratamento que corresponda, conforme o establecido na Lei orgánica 15/1999, do 13 decembro, de protección de datos de carácter persoal.

Artigo 9. Acceso á documentación dos arquivos xudiciais militares de xestión.

1. Aqueles que fosen parte nos procedementos xudiciais militares ou sexan titulares dun interese lexítimo, de conformidade co disposto no artigo 235 da Lei orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do poder xudicial, poderán acceder á documentación conservada nos arquivos xudiciais militares de xestión mediante as formas de exhibición, testemuño ou certificación legalmente previstas, salvo que teñan carácter reservado ou estean clasificados conforme a Lei 9/1968, do 5 de abril, reguladora dos segredos oficiais, caso en que se rexerán pola súa lexislación específica.

2. Correspóndelle ao secretario relator do órgano xudicial militar correspondente facilitarles aos interesados o acceso aos documentos xudiciais que consten nos seus arquivos ou procedan destes, na forma e cos requisitos establecidos nos artigos 2 e 5 da sección 1.^a, capítulo I do título I do Acordo do 15 de setembro de 2005, do Pleno do Consello Xeral do Poder Xudicial, polo que se aproba o Regulamento 1/2005, de aspectos accesorios das actuacións procesuais.

3. O acceso polo propio afectado aos seus datos de carácter persoal recollidos no arquivo xudicial militar de xestión só poderá ser denegado nos supostos en que así o prevexa unha lei.

4. Se o acceso a documentos que conteñan datos de carácter persoal for solicitado por quen non foi parte no procedemento, só será concedido cando o procedemento estea concluído e exclusivamente nos supostos previstos polos artigos 57 da Lei 16/1985, do 25 de xuño, do patrimonio histórico español, e 11.2 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, ou se o interesado prestou o seu consentimento para tal acceso.

5. As denegacións de acceso a unha determinada documentación, practicadas polos secretarios relatores dos órganos xudiciais militares, serán revisables polo xuíz togado ou auditor presidente do tribunal militar territorial ou do Tribunal Militar Central por petición do interesado, que o deberá solicitar no prazo de tres días desde a correspondente notificación. Se transcorridos dous días desde a solicitude non recae acordo expreso do secretario relator, nin se expediu o testemuño ou certificación solicitados, nin se realizou tampouco a exhibición de que se trate, entenderase que a petición foi denegada e, en consecuencia, o interesado poderá exercer ante o xuíz togado ou auditor presidente o dereito de revisión mencionado anteriormente. Contra o acordo do xuíz togado ou auditor presidente poderanse interpor os recursos establecidos no Acordo do 26 de xullo de 2000, do Pleno do Consello Xeral do Poder Xudicial, polo que se aproba o Regulamento 1/2000, dos órganos de goberno dos tribunais.

O disposto no número anterior entenderase sen prexuízo do establecido no artigo 18.2 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro.

6. En todo caso, de acordo co disposto no artigo 57.1.c) da Lei 16/1985, do 25 de xuño, do patrimonio histórico español, os documentos que conteñan datos persoais que poidan afectar a seguridade das persoas, a súa honra, a intimidade da súa vida privada e familiar e a súa propia imaxe, non poderán ser publicamente consultados sen que medie consentimento expreso dos afectados ou ata que transcorrese un prazo de 25 anos desde a súa morte, se a súa data é coñecida, ou, noutro caso, 50 anos a partir da actuación que poña fin ao procedemento.

Artigo 10. Arquivos xudiciais militares territoriais.

1. Dependente do presidente de cada tribunal militar territorial existirá un arquivo xudicial militar territorial que xestionará os fondos documentais da súa competencia con independencia de onde estean xeograficamente situados.

2. Nos distintos arquivos xudiciais militares territoriais ordenarase a documentación transferida polos arquivos xudiciais militares de xestión comprendidos no seu ámbito, de tal modo que permita a súa rápida identificación e localización, e deberán permanecer naqueles ata que a respectiva comisión cualificadora territorial de arquivos xudiciais militares ditamine sobre a súa destrución ou transferencia a un arquivo histórico militar.

Artigo 11. Ordenación, custodia e conservación dos arquivos xudiciais militares territoriais.

1. O secretario relator de cada tribunal militar territorial é o encargado de coordinar a ordenación, custodia e conservación do arquivo ou arquivos xudiciais militares territoriais que del dependan conforme a disposición adicional segunda, para cuxa función contará coa asistencia do persoal que se determine e o apoio da correspondente subdelegación de Defensa, logo de petición, nos casos en que o arquivo estea situado na sede dunha subdelegación de Defensa de provincia distinta á do tribunal militar territorial correspondente.

2. No caso de que existan fondos documentais dun arquivo xudicial militar territorial en provincia distinta daquela en que ten a súa sede o tribunal militar territorial, o secretario relator deste poderá delegar as funcións de ordenación, custodia e conservación no secretario relator do órgano xudicial militar máis próximo a aquel arquivo, sen prexuízo do cumprimento dos criterios de coordinación que coide oportunos.

Artigo 12. Arquivo Xudicial Militar Central.

1. Existirá un Arquivo Xudicial Militar Central adscrito á Sala de Goberno do Tribunal Militar Central e que agrupará toda a documentación xudicial xerada por este último.

2. No Arquivo Xudicial Militar Central ordenarase a documentación transferida polos arquivos xudiciais militares de xestión comprendidos no seu ámbito, de tal modo que permita a súa rápida identificación e localización, e deberán permanecer naquel ata que a Comisión Cualificadora Central de Arquivos Xudiciais Militares ditamine sobre a súa destrución ou transferencia a un arquivo histórico militar.

Artigo 13. Ordenación, custodia e conservación do Arquivo Xudicial Militar Central.

O secretario relator do Tribunal Militar Central será o encargado da ordenación, custodia e conservación do Arquivo Xudicial Militar Central, para o cal contará, de ser o caso, coa asistencia e asesoramento do persoal técnico que se determine.

Artigo 14. Acceso á documentación dos arquivos xudiciais militares territoriais ou central.

1. A documentación conservada nos arquivos xudiciais militares territoriais e central estará en todo momento á disposición do órgano xudicial militar a que pertenza.

2. O órgano xudicial militar de onde proceda o documento, mediante solicitude do seu secretario relator, poderá requirir do arquivo xudicial militar territorial ou central que lle sexa facilitado o seu orixinal, unha copia ou certificación expedida polo responsable do arquivo, así como calquera información que considere necesaria. De se facilitaren orixinais de documentos, estes deberán ser devoltos ao arquivo xudicial militar territorial ou central en canto desapareza a causa que motivou a petición.

3. As condicións de acceso á documentación dos arquivos xudiciais militares territoriais ou central serán as establecidas no artigo 9 deste regulamento.

4. Contra as resolucións denegatorias do acceso á documentación, ditadas polos secretarios relatores dos tribunais militares territoriais ou central, caberá interpor recurso

ante o presidente do tribunal militar territorial ou do Tribunal Militar Central, contra cuxa resolución non caberá ulterior recurso.

CAPÍTULO III

Da valoración de documentos e procedementos de transferencia destes

Artigo 15. *Transferencia de documentos xudiciais militares.*

1. A transferencia dos documentos xudiciais dun arquivo xudicial militar de xestión ao correspondente arquivo xudicial militar territorial ou ao Arquivo Xudicial Militar Central, formalizárase periodicamente, como mínimo con carácter anual, en función do volume de xestión de cada arquivo, e irá acompañada necesariamente dunha relación dos procedementos ou actuacións xudiciais comprendidos na dita transferencia, e adaptarase ao modelo normalizado que se prevé no artigo 26 do Real decreto 2598/1998, do 4 de decembro, polo que se aproba o Regulamento de arquivos militares.

2. Da relación que se remita, e que se poderá realizar mediante os correspondentes programas ou aplicacións informáticas, deberá o secretario relator encargado do arquivo xudicial militar de xestión gardar copia, con expresión da data de envío ao arquivo xudicial militar territorial ou central e a acreditación da súa recepción.

3. A relación comprenderá a totalidade dos procedementos xudiciais militares ou actuacións procesuais cuxa documentación se transfire e fará referencia, como mínimo, ao proceso ou actuación xudicial a que corresponden, ao órgano xudicial militar de que dimanen, á natureza do proceso ou actuación procesual, ao seu número e ano, ás partes intervinientes, a unha sucinta referencia ao seu obxecto, ao número de pezas que compoñen o procedemento e de pezas separadas e data en que se produciu a terminación ou a paralización das actuacións procesuais.

4. Aqueles que teñan atribuída a responsabilidade do control e custodia dos arquivos xudiciais militares territoriais e do Arquivo Xudicial Militar Central deberanse axustar, en materia de transferencia e tratamento da información, a todas as limitacións establecidas na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, así como na Lei 9/1968, do 5 de abril, conforme o previsto nos artigos 8 e 13 deste regulamento.

No demais, a relación entre os órganos a que corresponda a conservación dos arquivos xudiciais de xestión e os arquivos xudiciais territoriais e central no que se refire ao tratamento de datos de carácter persoal, rexeráse polo establecido no artigo 12 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, ben que non será necesaria a existencia de contrato escrito.

5. Cada arquivo xudicial militar territorial e o Arquivo Xudicial Militar Central deberán levar un rexistro xeral de altas de documentos que, sen prexuízo das especialidades da organización da xustiza militar, se estruturará de acordo cos principios establecidos no artigo 27 do Regulamento de arquivos militares.

Artigo 16. *Valoración de documentos dos arquivos xudiciais militares territoriais e central.*

1. Nos arquivos xudiciais militares territoriais e no Central poranse en marcha os correspondentes traballos arquivísticos tendentes a valorar as series de documentos presentes neles. Para estes efectos, crearanse unhas comisións cualificadoras territoriais de arquivos xudiciais militares así como unha Comisión Cualificadora Central de Arquivos Xudiciais Militares, que serán presididas polo presidente do tribunal militar territorial respectivo ou polo presidente do Tribunal Militar Central e compostas polos seguintes vogais:

- a) O fiscal xurídico militar do correspondente tribunal militar territorial ou do Central.
- b) Un técnico superior especialista en arquivos designado polo órgano do Ministerio de Defensa competente en materia de patrimonio histórico.

c) O secretario relator do tribunal militar territorial ou do Central, responsable do arquivo, que terá tamén o carácter de secretario da comisión.

2. A función de avaliación das comisións cualificadoras territoriais ou da Comisión Cualificadora Central de Arquivos Xudiciais Militares, que se deberán reunir como mínimo unha vez ao ano, realizarase en dúas fases. Nunha primeira decidirase sobre a devolución dos documentos achegados polos interesados no proceso e, nunha segunda, remitiranse propostas sobre a súa eliminación ou transferencia ao correspondente arquivo histórico militar.

3. As comisións cualificadoras tratarán a información contida na documentación xudicial remitida a elas exclusivamente coas finalidades a que se refire o punto anterior e de conformidade co disposto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro.

Artigo 17. *Devolución dos documentos achegados aos procedementos.*

1. Os responsables dos arquivos xudiciais militares de xestión remitirán ao secretario da comisión cualificadora territorial ou central unha relación de todos aqueles procedementos en que terminase de maneira definitiva a execución ou nos cales se ditase unha resolución que declare a prescrición ou a caducidade. Esta relación remitirase anualmente e realizarase conforme os requisitos exixidos no artigo 14 deste regulamento.

2. O presidente da comisión cualificadora territorial ou central de arquivos xudiciais militares acordará a publicación de tales relacións de procedementos xudiciais militares no «Boletín Oficial del Estado» ou nos diarios oficiais das comunidades autónomas, segundo o ámbito territorial do órgano xudicial militar, e unha referencia daquela nun diario dos de maior difusión no ámbito autonómico co obxecto de que, no prazo de dous meses, poidan os interesados recuperar aqueles documentos no seu día achegados ao proceso. Na publicación do anuncio omitirase a indicación do obxecto do proceso e a identificación das partes.

3. Quen pretenda recuperar documentos propios achegados ás actuacións presentará a súa solicitude, por escrito, directamente ou a través de representante con poder, dentro do prazo previsto no número anterior, ante o presidente do tribunal militar respectivo en canto presidente da comisión cualificadora territorial ou central de arquivos xudiciais militares. Os acordos adoptados, no que se refire á devolución de documentos, reflectiranse na acta correspondente e porán fin á vía administrativa.

4. Transcorrido o prazo previsto neste artigo sen que os interesados promovesen a súa devolución, considerarase que decaeron no seu dereito a recuperar os documentos achegados.

Artigo 18. *Propostas de eliminación ou transferencia a un arquivo histórico militar.*

1. Transcorrido un prazo de vinte e cinco anos desde o ingreso dun determinado conxunto documental nun arquivo xudicial militar territorial ou no Arquivo Xudicial Militar Central, as comisións cualificadoras territoriais ou central emitirán unha proposta ben de eliminación de documentos, ben da súa transferencia da xestión ao correspondente arquivo histórico militar, que será remitida, a través do presidente do Tribunal Militar Central, á Comisión Cualificadora de Documentos da Defensa para ditame. A citada proposta deberase adaptar ao previsto no artigo 43 do Regulamento de arquivos militares.

2. Cando a Comisión Cualificadora de Documentos da Defensa delibere sobre a cualificación de documentos xudiciais militares, na súa composición, prevista na Orde do Ministerio da Presidencia 447/2003, do 27 de febreiro, serán incluídos un vogal togado do Tribunal Militar Central e un presidente dun tribunal militar territorial, designados polo presidente do Tribunal Militar Central.

3. Tras o ditame da Comisión Cualificadora de Documentos da Defensa, previsto no artigo 11.a) do Regulamento de arquivos militares, o expediente será remitido ao subsecretario de Defensa, cuxa resolución definitiva será publicada no «Boletín Oficial del Estado», dando traslado dela ao arquivo xudicial militar correspondente.

4. Se a proposta da Comisión Cualificadora de Documentos da Defensa for de eliminación, será preceptivo o ditame da Comisión Superior Cualificadora de Documentos Administrativos regulada no Real decreto 1401/2007, do 29 de outubro, polo que se regula a composición, funcionamento e competencias da Comisión Superior Cualificadora de Documentos Administrativos.

5. O procedemento de eliminación axustarase ao disposto no Real decreto 1164/2002, do 8 de novembro, polo que se regula a conservación do patrimonio documental con valor histórico, o control da eliminación doutros documentos da Administración xeral do Estado e dos seus organismos públicos e a conservación de documentos administrativos en soporte diferente ao orixinal e artigo 43. 4 do Regulamento de arquivos militares.

Artigo 19. *Transferencia a arquivos históricos militares.*

1. O réxime de acceso, conservación e xestión dos documentos xudiciais militares cuxa xestión estea transferida ao correspondente arquivo histórico militar, con independencia de onde estean xeograficamente situados, será o regulado polo Regulamento de arquivos militares. En todo caso, o acceso á documentación xudicial militar por parte dos tribunais militares será prioritaria, no caso de que a estes lles corresponda ditar algunha resolución no procedemento que requira a utilización de fondos xudiciais incorporados ao patrimonio histórico.

2. No caso de transferencia da xestión de fondos documentais a un arquivo histórico militar nos termos previstos no artigo 18 deste regulamento, os libros de rexistro orixinais deberanse xuntar á documentación transferida. Se por razóns debidamente acreditadas polo xefe do correspondente arquivo non se puideren remitir os libros de rexistro orixinais, deberase xuntar provisionalmente unha copia autenticada deles.