

## I. DISPOSICIONS GENERALS

### MINISTERI D'AGRICULTURA I PESCA, ALIMENTACIÓ I MEDI AMBIENT

**2063** *Reial decret 71/2017, de 10 de febrer, pel qual s'aproven els Estatuts generals del Col·legi Oficial d'Enginyers de Forests (COIM).*

El Col·legi Oficial d'Enginyers de Forests és una corporació de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per complir els seus fins autoritzada pel Decret de 5 de maig de 1954 i creada per Ordre del ministre d'Agricultura de 12 de gener de 1955.

Els seus estatuts actuals es van aprovar mitjançant el Reial decret 337/1999, de 26 de febrer, i es van modificar per adequar-los als canvis normatius esdevinguts en el transcurs de la seva vigència el 2006 i 2007.

Els canvis introduïts per la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, incorporada al nostre ordenament a través de la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, i a través de la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva adaptació a la Llei sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, que modifica en el seu article 5 la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals, fan necessari adaptar els Estatuts del Col·legi. Així mateix, és necessari recollir els canvis derivats de Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori.

D'aquesta manera, amb la finalitat d'actualitzar-ne els Estatuts i d'adaptar-los als nous principis introduïts en el nostre ordenament, s'aproven els nous Estatuts del Col·legi Oficial d'Enginyers de Forests (COIM).

En aquests nous Estatuts es manté expressament l'obligació de col·legiació per a l'exercici de la professió, d'acord amb el que estableix la disposició transitòria quarta de la Llei 25/2009, atesa la importància que aquesta qüestió presenta, i a fi d'evitar equívocs. I es preveu que, quan s'aprovi la llei estatal a què es refereix la disposició transitòria esmentada, l'obligació de col·legiació ho sigui en la mesura que la llei estatal esmentada la prevegi i en els termes que s'hi s'estableixin.

El Col·legi Oficial, escoltats els degans autonòmics o territorials, i amb la ratificació prèvia de la Junta General, ha elevat proposta de nous estatuts a la consideració del Ministeri d'Agricultura, Alimentació i Medi Ambient d'acord amb les previsions de l'article 6.2 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer.

En virtut d'això, a proposta del ministre d'Agricultura, Alimentació i Medi Ambient, d'acord amb el Consell d'Estat i amb la deliberació prèvia del Consell de Ministres a la reunió del dia 10 de febrer de 2017,

DISPOSO:

Article únic. *Aprovació dels Estatuts generals del Col·legi Oficial d'Enginyers de Forests (COIM).*

Aquest Reial decret té per objecte l'aprovació dels Estatuts generals del Col·legi Oficial d'Enginyers de Forests (COIM).

Disposició derogatòria única. *Derogació del Reial decret 337/1999, de 26 de febrer.*

Queda derogat el Reial decret 337/1999, de 26 de febrer, pel qual s'aproven els Estatuts del Col·legi d'Enginyers de Forests.

Disposició final primera. *Títol competencial.*

Aquest Reial decret es dicta a l'empara del que disposa l'article 149.1.18a de la Constitució, que atribueix a l'Estat la competència exclusiva per dictar les bases del règim jurídic de les administracions públiques.

Disposició final segona. *Salvaguarda de competències autonòmiques.*

La regulació que contenen els Estatuts aprovats mitjançant aquest Reial decret s'estableix sense perjudici de la que resulti en cas que les comunitats autònomes, en virtut de les competències que tenen atribuïdes en matèria de col·legis professionals, constitueixin col·legis d'enginyers de forests o consells autonòmics en els seus territoris respectius.

Disposició final tercera. *Entrada en vigor.*

Aquest Reial decret entra en vigor l'endemà de la publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

Madrid, 10 de febrer de 2017.

FELIPE R.

La ministra d'Agricultura i Pesca, Alimentació i Medi Ambient,  
ISABEL GARCÍA TEJERINA

## ESTATUTS GENERALS DEL COL·LEGI OFICIAL D'ENGINYERS DE FORESTS

### CAPÍTOL I

#### Disposicions generals

##### Article 1. *Definició i objecte.*

Els presents Estatuts generals regulen l'organització del Col·legi Oficial d'Enginyers de Forests (COIM). L'organització col·legial actua al servei de l'interès general de la societat mitjançant l'exercici de les funcions i competències que li són pròpies.

##### Article 2. *Naturalesa, règim jurídic i competència.*

1. El COIM és una corporació de dret públic, creada pel Decret de 5 de maig de 1954, reconeguda i emparada per l'article 36 de la Constitució i regulada per la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals, per aquests Estatuts, el Reglament de règim interior, el Codi deontològic i altres normes de desplegament d'aquests Estatuts, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment dels seus fins, i té competència sobre els seus col·legiats en tot el territori nacional.

Es pot considerar autoritat competent d'acord amb el que preveu la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, només en la mesura que així ho disposi la legislació de col·legis professionals i de professions regulades.

2. L'emblema del Col·legi, de conformitat amb el que estableix la Reial ordre de 10 de desembre de 1857, que va aprovar l'uniforme i els distintius per als enginyers del cos de forests, està constituït per dretal i fes, encreuats i enllaçats, contornejats per dues branques, una d'alzina i l'altra de llorer, lligades a la part inferior i obertes a la superior, timbrat tot d'una corona reial col·locada a l'aire. Els elements, tots d'or, s'han anomenat d'esquerra a dreta.

##### Article 3. *Àmbit territorial i seu.*

1. El COIM té àmbit nacional, amb plena representació en les comunitats autònomes per si mateix o a través dels seus òrgans autonòmics o territorials.

2. La seu del COIM radica a Madrid, sense perjudici de poder establir-ne d'altres en els diferents territoris o comunitats autònomes, d'acord amb el que preveuen els presents Estatuts i el Reglament de règim interior.

##### Article 4. *Relació amb l'Administració.*

El COIM es relaciona amb l'Administració General de l'Estat a través del Ministeri d'Agricultura i Pesca, Alimentació i Medi Ambient o amb el que en el futur pugui assumir les competències en matèria forestal o de medi ambient.

### CAPÍTOL II

#### Fins i funcions

##### Article 5. *Fins.*

El COIM té com a fins essencials els següents:

a) Ordenar l'exercici de la professió d'enginyer de forests per tal de garantir l'ètica i la dignitat professional, els drets de la ciutadania i l'interès general, i exercir-ne la representació institucional exclusiva quan estigui subjecta a col·legiació obligatòria.

- b) Fomentar la solidaritat professional, contribuir al progrés de l'enginyeria de forests, cooperar en la conservació del seu llegat històric i promoure les competències d'aquesta titulació.
- c) Col·laborar amb les administracions públiques i institucions nacionals i internacionals.
- d) Protegir els interessos dels consumidors i usuaris dels serveis professionals dels seus col·legiats.
- e) Defensar els interessos professionals dels col·legiats, fi que no es pot anteposar a la protecció dels interessos dels consumidors i usuaris.

## Article 6. *Funcions.*

Per complir els fins indicats, s'enumeren, a títol enunciatiu i no limitador, les funcions següents:

- a) Representar i defensar els interessos professionals dels col·legiats davant l'Administració, les institucions, els tribunals, les entitats i els particulars amb legitimació per ser part en litigis que afectin els interessos esmentats i exercir el dret de petició de conformitat amb la llei en tots els àmbits propis de la seva activitat.
- b) Facilitar a les administracions públiques, de conformitat amb la normativa aplicable, tota la informació que li sigui requerida en relació amb els seus col·legiats i amb el funcionament del Col·legi.
- c) Procurar, en defensa dels interessos de les persones i de la societat, la màxima qualitat i la deguda responsabilitat en l'exercici de l'activitat professional, amb especial atenció al respecte de les normes deontològiques, i imposar quan escaigui les mesures disciplinàries corresponents i fer-les efectives.
- d) Vigilar que l'exercici professional es dugui a terme en règim de lliure competència i està subjecte a la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, a la Llei 3/1991, de 10 de gener, de competència deslleial, a la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, i a qualsevol altra norma que es dicti referent a això.
- e) Complir i fer complir als col·legiats la legislació aplicable i els Estatuts i el Reglament de règim interior, així com les normes i decisions adoptades pels òrgans col·legials, en matèria de la seva competència.
- f) Assessorar i dur a terme les activitats que li siguin pròpies en interès de les administracions públiques, siguin nacionals, comunitàries o internacionals, de les entitats i dels particulars, emetre informes, elaborar estadístiques, resoldre consultes i actuar en arbitratges tècnics i econòmics a instància de les parts, sempre que no estiguin en l'àmbit de l'exercici professional dels seus col·legiats.
- g) Informar, quan per a això sigui requerit, de la modificació de la legislació de desenvolupament rural, forestal i ambiental. I de qualsevol altre àmbit que estigui relacionat amb la professió d'enginyer de forests.
- h) Cooperar amb l'Administració de justícia i altres organismes oficials en la designació de titulats que hagin de fer informes, dictàmens, peritatges, taxacions o altres activitats oficials, i a aquest efecte facilitar a aquests organismes les llistes corresponents, sense que pugui existir restricció geogràfica per raó de residència o una altra causa.
- i) A l'efecte exclusiu de taxació de costes en els procediments judicials, el Col·legi pot elaborar criteris orientatius per al càlcul d'honoraris, i pot informar en els procediments judicials en què es discuteixin honoraris professionals. El COIM no pot fixar barems orientatius ni cap altra orientació, recomanació, directriu, norma o regla sobre honoraris professionals.
- j) Participar, quan sigui requerit per a això, en l'elaboració dels plans d'estudi d'accés a la professió, mantenir un contacte permanent amb els centres docents i preparar la informació necessària per facilitar l'accés a la vida professional dels titulats.
- k) Impulsar, d'acord amb les autoritats acadèmiques universitàries, així com amb les fundacions i entitats amb fins que ho indiquin, el desenvolupament de les tasques

científiques i professionals relacionades amb l'especialitat, per contribuir a obtenir el màxim nivell intel·lectual dels seus col·legiats.

l) Organitzar i impartir cursos que garanteixin la formació contínua en la vida professional dels titulats en els àmbits nacional i internacional.

m) Adoptar les mesures conduents a evitar l'intrusisme professional.

n) Visar els treballs professionals, en els termes i supòsits que preveu la normativa vigent de conformitat amb l'article 7 d'aquests Estatuts.

ñ) Organitzar els serveis per al cobrament d'honoraris en els treballs professionals, en el supòsit que el col·legiat, lliurement i expressament, en l'exercici dels seus drets, així ho sol·liciti segons el que preveu l'article 5.p) de la Llei 2/1974, de 13 de febrer.

o) Organitzar activitats i serveis comuns d'interès per als col·legiats, de caràcter professional, cultural, assistencial i de previsió social.

p) Atendre les sol·licituds d'informació sobre els col·legiats i sobre les sancions fermes que els són imposades per les autoritats competents, així com les peticions d'inspecció o investigació que formuli qualsevol autoritat competent d'un Estat membre de la Unió Europea en els termes que preveu la Llei 17/2009, de 23 de novembre.

q) Promoure, en l'àmbit de les seves competències, l'emprenedoria i la internacionalització en l'exercici professional dels seus col·legiats.

r) Prestar els serveis d'atenció a col·legiats, consumidors i usuaris, i de finestreta única de conformitat amb el que estableix la legislació vigent.

s) Elaborar i publicar la memòria anual de conformitat amb el que estableix l'article 11 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer.

t) Portar els registres de col·legiats i de societats professionals en els termes establerts en la legislació vigent i en aquests Estatuts.

u) Aplicar els principis de transparència i bon govern en la seva gestió i en les seves activitats subjectes a dret administratiu de conformitat amb la legislació vigent.

v) Promoure les ciències i les tècniques forestals com a eines fonamentals per a la protecció del medi ambient.

w) Resoldre per laude, a instàncies de les parts interessades, les discrepàncies que puguin sorgir sobre el compliment de les obligacions que dimanin dels treballs fets pels col·legiats en l'exercici de la professió.

x) Impulsar i desenvolupar la mediació, i intervenir en via de conciliació o arbitratge nacional o internacional, de conformitat amb el que estableix la legislació vigent, especialment en les qüestions que, per motius professionals, se suscitin entre els col·legiats.

y) Qualsevol altres funcions que aprovi la Junta General sempre que tendeixin a la millora de la professió i al perfeccionament de la tècnica forestal, i que redundin tant en benefici dels interessos dels col·legiats com dels ciutadans sempre que no s'oposin a les disposicions legals vigents.

## Article 7. *Visat dels treballs.*

1. El COIM ha de visar els projectes i altres treballs professionals en l'àmbit de la seva competència i en compliment de la legislació vigent, en els termes que aquesta estableixi.

2. Sense perjudici del que addicionalment estableixin la legislació corresponent o les normes de visat aprovades per la Junta General, el visat ha de comprovar la identitat i habilitació professional de l'autor, així com la correcció i integritat formal de la documentació del treball professional d'acord amb la normativa aplicable al treball de què es tracti. Així mateix, el visat ha d'expressar clarament quin és el seu objecte, ha de detallar quins extrems són sotmesos a control i ha d'informar sobre la responsabilitat que assumeix el Col·legi. En cap cas no comprèn els honoraris ni les altres condicions contractuals, la determinació dels quals queda subjecta al lliure acord entre les parts, ni tampoc el control tècnic dels elements facultatius del treball professional. En cas de danys derivats d'un treball professional que hagi visat el Col·legi, en què resulti responsable el seu autor, el Col·legi ha de respondre subsidiàriament dels danys que tinguin el seu origen en defectes

que el Col·legi hauria hagut de posar de manifest en visat el treball professional, i que tinguin relació directa amb els elements que s'han visat en aquest treball concret, tot això de conformitat amb el que estableixen l'article 13 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, i el Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori.

3. Els drets meritats per la pràctica del visat han de ser raonables i no poden ser abusius ni discriminatoris.

## Article 8. *Finestreta única.*

1. El COIM ha de disposar d'un punt d'accés electrònic únic, gratuït i a distància, que es designa en aquests Estatuts com a finestreta única. Aquest punt ha de permetre els procediments i l'obtenció de la informació que preveu l'article 10.1 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer.

2. Igualment, ha de permetre convocar els col·legiats a les juntes generals ordinàries i extraordinàries, posar en coneixement seu l'activitat del Col·legi i notificar els expedients disciplinaris, així com qualsevol altra notificació als col·legiats, quan no sigui possible per altres mitjans.

3. A més, i per a la millor defensa dels consumidors i usuaris, el Col·legi ha d'oferir a través de la finestreta única esmentada, de manera clara, inequívoca i gratuïta, la informació següent:

a) L'accés al Registre de col·legiats, que ha d'estar permanentment actualitzat i en el qual han de constar, almenys, les dades següents: nom i cognoms dels professionals col·legiats, número de col·legiació, títols oficials que tinguin, domicili professional i situació d'habilitació professional.

b) L'accés al Registre de societats professionals, que ha de tenir el contingut descrit a l'article 8 de la Llei 2/2007, de 15 de març, de societats professionals.

c) Les vies de reclamació i els recursos que es poden interposar en cas de conflicte entre el consumidor o usuari i un col·legiat o el col·legi professional.

d) Les dades de les associacions o organitzacions de consumidors i usuaris a les quals els destinataris dels serveis professionals es poden adreçar per obtenir assistència.

e) El contingut del Codi deontològic.

## CAPÍTOL III

### Organització del Col·legi

#### *Secció I. Dels òrgans de govern en general*

## Article 9. *Òrgans de govern del Col·legi.*

El Col·legi es regeix pels òrgans de govern següents:

a) Òrgans generals.

1. La Junta General.
2. La Junta de Degans Autonòmics o Territorials.
3. La Junta de Govern.
4. El Deganat del Col·legi.
5. El Comitè de Deontologia.

b) Òrgans autonòmics o territorials.

1. Les assemblees autonòmiques o territorials.
2. Les juntes rectores autonòmiques o territorials.
3. Els deganats autonòmics o territorials.

## Secció II. De la Junta General

### Article 10. *Caràcter i composició.*

1. La Junta General és l'òrgan suprem d'expressió de la voluntat del Col·legi. Està constituïda per tots els col·legiats de número no suspesos en l'exercici dels seus drets. Els acords de la Junta General obliguen tots els col·legiats, fins i tot els que hagin recorregut contra aquells sense perjudici del que es resolgui.

Igualment, formen part de la Junta General la resta de col·legiats en els termes que estableixin aquests Estatuts i el Reglament de règim interior.

2. Correspon a la Junta General:

- a) Aprovar l'acta de la sessió anterior.
- b) Aprovar la memòria anual del Col·legi que la Junta de Govern li sotmeti, resumint la seva actuació i la dels altres organismes i comissions del Col·legi. La memòria anual s'ha de formular en els termes que preveu l'article 11 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, i s'ha de publicar a través del web el primer semestre de cada any.
- c) Examinar i aprovar, si escau, l'informe de gestió, balanç i comptes, i el pressupost general, i resoldre sobre l'aplicació de resultat, així com sobre alienacions o adquisicions patrimonials.
- d) Aprovar les quotes ordinàries i l'establiment de les extraordinàries, així com les bonificacions, si n'hi ha, a aquestes quotes.
- e) Aprovar la implantació de serveis, així com la presa d'acords en relació amb els afers i les propostes de la Junta de Govern i dels col·legiats.
- f) Les deliberacions i la decisió de tots els afers se li sotmetin la Junta de Govern o un grup de col·legiats no inferior al 10%.
- g) Aprovar el Reglament de règim interior, el Codi deontològic i qualsevol altra norma de desplegament per al bon funcionament del COIM, així com les seves modificacions.
- h) Ratificar les reformes dels presents Estatuts, que s'han de sotmetre a l'aprovació del Govern a través del Ministeri competent.
- i) Donar possessió a la Junta de Govern procedent de les eleccions.
- j) Aprovar la constitució de les assemblees autonòmiques o territorials i òrgans de govern autonòmics o territorials.
- k) Aprovar, si escau, la moció de censura contra la persona que exerceixi el Deganat o la resta dels membres de la Junta de Govern.
- l) Aprovar la dissolució del Col·legi i, en aquest cas, la destinació que s'ha de donar als seus béns.
- m) Aprovar la concessió de distincions que atorga el Col·legi.
- n) Totes les altres atribucions que li atorguin els presents Estatuts.

3. La persona que ocupi el Deganat ha d'ocupar la Presidència de la Junta General. Així mateix, la persona que ocupi la Secretaria General del Col·legi ha d'actuar com a secretari.

### Article 11. *Convocatòria i ordre del dia.*

1. La Junta General es reuneix, amb caràcter ordinari, dues vegades l'any: una l'últim trimestre, per a l'examen i l'aprovació del pressupost i la renovació de càrrecs, i l'altra el primer semestre, per a l'aprovació de comptes i informació general sobre la marxa del Col·legi.

2. La Junta General es reuneix amb caràcter extraordinari en qualsevol d'aquests casos:

- a) Quan ho sol·liciti la Junta de Degans Autonòmics o Territorials per una majoria de dos terços dels seus membres.
- b) Quan així ho acordi la Junta de Govern per una majoria de dos terços dels seus membres.

c) Quan ho sol·licitin, amb la seva signatura i indicant necessàriament l'afer a debatre, un nombre de col·legiats no inferior al 10%. Aquesta reunió s'ha de celebrar en el termini màxim d'un mes a comptar de la data de registre de la sol·licitud a la seu central del Col·legi.

d) En tots els altres casos previstos en aquests Estatuts.

3. Quan la gravetat o importància del tema que hagi de ser objecte de discussió així ho recomani, la Junta de Govern, amb l'informe favorable de la Junta de Degans Autònoms o Territorials, pot substituir la convocatòria i celebració d'una Junta General per la realització d'una consulta per escrit a tots els col·legiats. El resultat obtingut a través d'aquesta consulta té els mateixos efectes que l'acord adoptat en Junta General, sempre que s'obtingui la majoria exigida en cada cas.

4. Totes les reunions de la Junta General les ha d'anunciar prèviament la Junta de Govern amb quinze dies d'anticipació, com a mínim. A partir de l'anunci esmentat s'ha de posar a disposició dels col·legiats, a la pàgina web del Col·legi, la documentació que sigui objecte de discussió, debat o examen i que sigui necessària per a la presa d'acords.

#### Article 12. *Quòrum d'assistència i votacions.*

1. La Junta General Ordinària o Extraordinària queda vàlidament constituïda, en primera convocatòria, amb la concurrència, entre presents i representats, de la majoria absoluta dels col·legiats i, en segona, amb qualsevol nombre d'assistents i representats, i els seus acords s'han d'adoptar, en tots dos casos, per majoria simple dels votants, llevat que es disposi altrament en els presents Estatuts.

2. Els col·legiats que no puguin assistir a la Junta General poden emetre el seu vot sobre els punts de l'ordre del dia, sempre que així ho indiqui la convocatòria, en la forma que determini el Reglament de règim interior. També poden delegar la seva representació per escrit amb caràcter especial per a cada Junta, de forma general o per a determinats punts de l'ordre del dia, que s'han de precisar.

3. Les votacions poden ser:

- a) A mà alçada.
- b) Per votació nominal mitjançant paperetes.

4. En la votació a mà alçada s'han de comptar primer els vots favorables a la proposta, després els desfavorables i, finalment, les abstencions. Si hi ha dubtes sobre el resultat, la votació s'ha de repetir.

5. El vot dels col·legiats no de número té un valor ponderat del 50%, i s'han d'abstenir en aquelles decisions que afectin l'exercici de la professió d'enginyer de forests perquè queden reservades als col·legiats de número.

6. S'ha de procedir a la votació nominal secreta per paperetes quan ho sol·liciti almenys una cinquena part dels assistents. En aquest cas, el dipòsit de la papereta s'ha de fer amb la identificació prèvia del votant davant el secretari general.

7. En cas de desobediència reiterada de les indicacions de la Presidència o d'alteració manifesta del desenvolupament de l'Assemblea, aquesta pot acordar l'expulsió de la sala de qui estigui incurs en aquest comportament.

#### Article 13. *Actes de les reunions.*

1. La persona que ocupi la Secretaria ha d'aixecar acta de cada sessió de Junta General. El degà president també ha de segellar i signar l'acta.

2. No pot tenir lloc una Junta General Ordinària o Extraordinària sense l'aprovació de l'acta de la corresponent anterior.

3. Les actes aprovades han d'estar a disposició de tots els col·legiats.



### *Secció III. De la Junta de Degans Autonòmics o Territorials*

#### Article 14. *Composició.*

1. La Junta de Degans Autonòmics o Territorials ha d'estar integrada per:
  - a) La persona que ocupi el Deganat del Col·legi, que presideix aquesta Junta.
  - b) Les persones que ocupin els deganats autonòmics o territorials.
  - c) Els membres de la Comissió Executiva de la Junta de Govern.
  - d) Un màxim de deu membres electius de reconegut prestigi en representació dels diversos sectors professionals (docència, recerca, funció pública, exercici lliure, associacions forestals, etc.), que reben la denominació de consellers, que són elegits per la mateixa Junta tal com s'estableix reglamentàriament.
  - e) La persona que ocupi la Secretaria General del Col·legi, que és el secretari d'aquesta Junta.
2. Tenen el dret i el deure d'assistir a la Junta de Degans Autonòmics o Territorials, amb veu però sense vot, els membres de la Junta de Govern no compresos en cap dels supòsits enumerats en el paràgraf anterior.

#### Article 15. *Competències.*

S'atribueixen a la Junta de Degans Autonòmics o Territorials les competències següents:

1. Acceptar o rebutjar la dimissió d'una junta rectora autonòmica o territorial.
2. Aprovar, si escau, la proposta de constitució, unificació o dissolució d'òrgans de govern autonòmics o territorials, per a la seva remissió a la Junta de Govern.
3. Aprovar, a proposta de la Junta de Govern, el percentatge del pressupost que correspon a les assemblees autonòmiques o territorials.
4. Emetre preceptivament un informe sobre les qüestions següents, abans que es remetin a la Junta General:
  - a) Els Estatuts, el Reglament de règim interior, el Codi deontològic i les seves reformes i altres normes que resultin de l'aplicació dels presents Estatuts, a proposta de la Junta de Govern.
  - b) L'informe de gestió, balanç i comptes, el pressupost general, així com sobre alienacions o adquisicions patrimonials.
  - c) Les variacions de les quotes ordinàries i l'establiment de quotes extraordinàries si és necessari.
5. Proposar a la Junta de Govern per tal que la Junta General n'emeti un informe i aprovi:
  - a) Bases Generals de convenis amb les administracions autonòmiques.
  - b) Concessió de les distincions del Col·legi.
  - c) Acords temporals per a la prestació de serveis entre els òrgans autonòmics o territorials a proposta, si s'escau, de les juntes rectores autonòmiques o territorials corresponents.
6. Cessar en les seves funcions una junta rectora autonòmica o territorial quan incompleixi reiteradament les seves obligacions o vulneri els Estatuts o les normes per les quals es regeixi, de conformitat amb el Reglament de règim interior.
7. Emetre vot de censura a la Junta de Govern, en la forma que preveuen aquests Estatuts.
8. Informar sobre els recursos contra els acords i actes dels òrgans autonòmics o territorials, i els conflictes que es puguin suscitar entre aquests.
9. Presentar a la Junta de Govern propostes, recomanacions i esmenes.

10. Formar ponències per camps d'activitat o afers específics, per elaborar propostes a la Junta de Govern o a la mateixa Junta de Degans Autònoms o Territorials.
11. Promoure la convocatòria de la Junta General o de la Junta de Govern, sempre que ho sol·licitin almenys els dos terços dels seus membres.
12. Aportar la informació necessària i amb l'antelació suficient per confeccionar la memòria anual d'activitats.
13. Totes les altres competències que els atribueixin aquests Estatuts.

#### Article 16. *Durada dels càrrecs.*

1. El mandat dels membres de la Junta de Degans Autònoms o Territorials s'estén al període de temps durant el qual s'exerceixi el càrrec de degà d'algun dels territoris o comunitats autònoms o el de membre de la Comissió Executiva. Els consellers cessen en el seu càrrec en els supòsits que estableixi el Reglament de règim interior i, en qualsevol cas, poden ser reelegits al cap de quatre anys del seu nomenament.
2. Tots els seus membres tenen anàlogues responsabilitats i prerrogatives, independentment de la seva procedència.

#### Article 17. *Desenvolupament de les reunions.*

1. Les sessions ordinàries de la Junta de Degans Autònoms o Territorials tenen periodicitat semestral. Les extraordinàries s'han de convocar per iniciativa de la tercera part dels seus membres, o del nombre de juntes rectores autonòmiques o territorials que fixi el Reglament de règim interior, o del degà president, o de la Junta de Govern.
2. La convocatòria s'ha d'anunciar amb quinze dies d'anticipació com a mínim, i s'ha de posar a disposició dels seus membres tota la documentació que sigui necessària per a la presa d'acords.
3. Per tal que la Junta de Degans Autònoms o Territorials es constitueixi vàlidament és necessària l'assistència, almenys, de la meitat dels seus membres.
4. De cada sessió de la Junta de Degans Autònoms o Territorials n'ha d'aixecar acta la persona que ocupi la Secretaria General del Col·legi, acta que també ha de segellar i signar el seu president.

### *Secció IV. De la Junta de Govern*

#### Article 18. *Composició i reunions.*

1. La Junta de Govern assumeix la plena direcció i administració del Col·legi, sense perjudici de les facultats de la Junta General, de la Junta de Degans Autònoms o Territorials i dels òrgans autonòmics o territorials.
2. Està constituïda pel degà president, dotze vocals i el secretari general. Els càrrecs de degà president, vicedegà i vocals no són retribuïts.
3. La Junta de Govern del Col·legi pot estar constituïda per les mateixes persones que integrin la Junta Directiva de l'Associació d'Enginyers de Forests quan així ho acordi la Junta General del Col·legi, sempre que aquestes persones reuneixin els requisits per poder concórrer a les eleccions establertes en aquests Estatuts.
4. Les persones que ocupin els deganats autonòmics o territorials tenen el dret a assistir, amb veu però sense vot, a aquella part de la sessió en què es tracti un afer especialment relacionat amb l'àmbit territorial en el qual exerceixen les seves funcions.
5. La Junta de Govern s'ha de reunir totes les vegades que consideri necessari el degà president i obligatòriament una vegada al trimestre com a mínim, i també quan ho sol·liciti la tercera part dels seus components. No són admissibles delegacions ni representacions de cap dels membres. El secretari general ha d'estendre acta de les reunions i les ha de signar i segellar, amb el vistiplau del degà president.
6. Es considera vàlidament constituïda quan hi assisteixin la meitat més un dels seus components.

7. Ha d'adoptar els seus acords per majoria de vots, i en cas d'empat decideix el vot del degà president. No es poden adoptar acords respecte a afers que no figurin a l'ordre del dia.

#### Article 19. *Assignació de càrrecs i substitució.*

1. Correspon al degà president la designació, entre els vocals, de la persona que ha d'exercir el càrrec de vicedegà. El degà president, en tots els casos d'absència o malaltia, ha de ser substituït pel vicedegà i, si no n'hi ha, pel vocal de més edat.

2. Correspon al vicedegà, i si no n'hi ha al vocal de més edat, ocupar en cas de dimissió, cessament o mort del degà president el lloc d'aquest fins que tinguin lloc noves eleccions, que ha de convocar de manera immediata la Junta de Govern.

3. El secretari general, en cas d'absència o malaltia, ha de ser substituït pel vocal que la Junta designi o, si no n'hi ha, pel de menys edat. En cas de dimissió, cessament o mort del secretari general, el seu càrrec pot ser ocupat interinament per un vocal de la Junta o un altre col·legiat designat per aquesta fins que es torni a nomenar un secretari general.

4. La Junta de Govern ha de designar entre els vocals que la formin el que hagi d'exercir el càrrec d'interventor.

5. Així mateix, la Junta de Govern ha de designar el seu propi vocal que actuï en representació dels col·legiats no de número quan no hagin obtingut representació directa en el procés electoral.

#### Article 20. *Competències de la Junta de Govern.*

Són competències de la Junta de Govern les següents:

1. Constituir-se legalment, prenent possessió dels seus càrrecs, i elegir, entre els vocals que la integren, el que hagi d'exercir el càrrec d'interventor i els vocals que han de formar part de la Comissió Executiva, a excepció del vicedegà.

2. Elaborar els Estatuts, el Reglament de règim interior i el Codi deontològic, així com les seves modificacions, i presentar-los a la Junta General per a la seva ratificació, amb l'informe previ de la Junta de Degans Autònoms o Territorials. Els Estatuts s'han de sotmetre a l'aprovació del Govern, a través del Ministeri competent.

3. Representar judicialment i extrajudicialment el COIM, amb facultat de delegar i apoderar.

4. Complir i fer complir els Estatuts, el Reglament de règim interior i els acords dels òrgans col·legials, i controlar el funcionament dels serveis generals del COIM.

5. Designar les comissions de treball i ponències encarregades de preparar dictàmens, informes, estudis i dictar laudes sol·licitats al COIM.

6. Requerir informació de qualsevol òrgan col·legial i la resolució de qualsevol afer de la competència d'aquest.

7. Aprovar, si s'escau, les sol·licituds d'admissió de col·legiats.

8. Elaborar el pressupost general del COIM i tot el que concerneix la gestió econòmica del Col·legi, que inclou la proposta de les quotes d'inscripció, les ordinàries i les extraordinàries si n'hi ha, i de les seves normes d'aplicació i de bonificació.

9. Preparar les juntes generals.

10. Promoure la convocatòria de la Junta General o de la Junta de Degans Autònoms o Territorials mitjançant un acord per un mínim de dos terços dels seus membres.

11. Redactar les normes de visat de treballs professionals, per a la seva aprovació en Junta General.

12. Visar els treballs professionals i el cobrament dels drets de visat a l'empara de la normativa vigent i de conformitat amb el que estableix l'article 7 d'aquests Estatuts. Aquesta competència l'exerceix per delegació el secretari general o la respectiva Junta Rectora Autònoma o Territorial sempre que disposi dels serveis adequats per a això, sense perjudici de la possibilitat que la Junta se l'avoqui o que es delegui cas per cas.

13. Establir el cobrament dels honoraris professionals segons el que preveu l'article 6.o) d'aquests Estatuts. Aquesta competència l'exerceixen per delegació les juntes rectores

autonòmiques o territorials, sempre que estigui previst així en els seus estatuts particulars i tinguin organitzats els serveis necessaris per procedir de manera eficaç a la percepció dels honoraris esmentats, o si no n'hi ha el secretari general, sense perjudici de la possibilitat que la Junta se l'avoqui.

14. Resoldre els recursos contra els acords i les actes de les juntes rectores autonòmiques o territorials i dirimir els conflictes que es puguin suscitar entre aquelles, amb l'informe previ de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials.

15. Manifestar oficialment i públicament l'opinió del Col·legi en temes d'interès general que, per la seva repercussió, puguin afectar tota la professió o un sector d'aquesta.

16. Emetre un dictamen sobre la proposta de constitució de les assemblees autonòmiques o territorials i altres òrgans de govern, d'acord amb el que estableixen els presents Estatuts, així com els seus estatuts o reglaments particulars.

17. Delegar en una junta rectora autonòmica o territorial corresponent afers que només afectin aquesta, en la forma que es determini reglamentàriament.

18. Redactar informes, estudis o dictàmens en els casos que preveuen aquests Estatuts o el Reglament de règim interior que els desplegui, o quan es requereixi el Col·legi per expressar la seva opinió com a tal corporació o per iniciativa pròpia.

19. Nomenar representants del Col·legi.

20. Sotmetre a l'aprovació de la Junta General la dissolució de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials, per votació en aquest sentit dels dos terços dels membres presents de la pròpia Junta General, reunida en sessió extraordinària convocada a aquest efecte, sempre que no estigui en tràmit una proposta vàlida de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials per censurar la Junta de Govern, amb les conseqüències següents:

a) Si la Junta General aprova la seva dissolució, els membres de la Junta de Degans Territorials Autonòmics que no siguin membres de la Junta de Govern han de cessar en els seus càrrecs i s'ha de procedir a celebrar d'eleccions de juntes rectores autonòmiques o territorials per a un nou mandat.

b) Si la proposta no és ratificada, la Junta de Govern ha de cessar i s'han de convocar eleccions per a un nou mandat.

21. Sotmetre qualsevol afer d'àmbit general a informació i/o consulta de tots els col·legiats o del sector professional afectat.

22. Organitzar activitats i serveis de caràcter assistencial i de previsió, professionals, formatius i culturals per a tots els col·legiats.

23. Proposar a la Junta General per a la seva concessió la Medalla d'Honor del Col·legi o el títol de Col·legiat d'Honor, de conformitat amb el que estableix l'article 52.

24. Aprovar les normes de concursos i premis corporatius, a proposta pròpia o, si s'escau, de la Junta Rectora Autonòmica o Territorial corresponent.

25. Aprovar les normes de funcionament del Registre de societats professionals i encarregar-se de gestionar-lo. Decidir sobre el pagament i la quantia dels drets d'incorporació al Registre de societats professionals de l'escriptura de constitució i dels altres actes inscripcionals.

26. Atendre les queixes, les reclamacions i els suggeriments plantejats pels consumidors i usuaris dels serveis professionals.

27. Intervenir en via de conciliació i arbitratge en les qüestions que per motius professionals se suscitin entre col·legiats.

28. Exercir altres competències no reservades expressament a altres òrgans i qualsevol altra que li assignin els presents Estatuts.

*Article 21. Censura, moció de confiança i cessament de la Junta de Govern.*

1. El degà president pot sol·licitar, en qualsevol moment, la confiança de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials o de la Junta General, que poden censurar en tot moment la seva gestió de conformitat amb el que estableixen els apartats següents.

2. La censura per la Junta de Degans Autonòmics o Territorials es pot acordar per votació en aquest sentit de la majoria absoluta dels seus membres, en sessió extraordinària sol·licitada a aquest efecte, amb l'assistència, almenys, de dos terços dels seus membres, i sempre que no estigui en tràmit una proposta vàlida de la Junta de Govern per censurar la Junta de Degans Autonòmics o Territorials. El vot de censura obliga a celebrar una Junta General que ha de decidir sobre la continuïtat de la Junta de Govern, amb les conseqüències següents:

a) Si la Junta General aprova per majoria de presents i representats el vot de censura, la Junta de Govern ha de cessar i s'han de convocar eleccions en la manera que preveuen els Estatuts i el Reglament de règim interior. La Junta elegida en aquestes eleccions exerceix la seva funció per un nou mandat.

b) Si la Junta General no aprova el vot de censura, han de cessar en els seus càrrecs els membres de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials que hagin donat suport al vot de censura i s'han de convocar eleccions per a la renovació dels càrrecs corresponents.

3. Contra qualsevol dels membres de la Junta de Govern es pot dirigir vot de censura, a proposta de, com a mínim, el 10% dels col·legiats o de les dues terceres parts de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials o de la Junta de Govern, sempre que hagi causa suficient per a una mesura tan greu. En tots els casos, és necessari, per tal que produeixi els efectes que es pretenguin, l'aprovació de les dues terceres parts dels assistents a la Junta General Extraordinària que es convoqui a aquest efecte.

4. La Junta de Govern ha de presentar la seva dimissió a la Junta General, amb la comunicació prèvia a la Junta de Degans Autonòmics o Territorials, que pot acceptar-la o rebutjar-la, i en el primer cas ha de cessar i en el segon ha de continuar. En el cas de cessament en ple de la Junta de Govern, els consellers de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials han de constituir entre ells una comissió gestora de tres membres, que s'ha de fer càrrec provisionalment de les funcions d'aquella i ha de convocar, en el termini d'un mes, eleccions per a un nou mandat, que han de tenir lloc el mes següent. Si algun membre de la Comissió Gestora decideix presentar-se com a candidat, ha de cessar en el seu càrrec.

5. Els membres de la Junta cessen en els seus càrrecs per les causes següents:

a) Condemna per sentència ferma que comporti la inhabilitació absoluta o especial per a càrrec públic.

b) Sanció disciplinària ferma per la comissió d'una infracció molt greu.

c) Pèrdua de la confiança del president raonada davant la Junta General i després de l'aprovació d'aquesta.

d) Faltes d'assistència durant tres reunions consecutives de la Junta, sense causa justificada.

e) L'aprovació de la moció de censura en els termes que preveuen els presents Estatuts.

f) Pèrdua de les condicions d'elegibilitat.

g) Renúncia expressa de l'interessat davant la Junta General.

h) Per nomenament per a un càrrec polític de caràcter executiu del Govern o de l'Administració General de l'Estat, autonòmica, local o institucional, o per a qualsevol altre que estigui afecte per la legislació estatal o autonòmica vigent en matèria d'incompatibilitats.

6. La Junta de Govern, en cas de cessament, mort, malaltia o dimissió d'algun dels seus membres, o quan concorri alguna altra causa que produeixi una vacant, llevat del que disposa en relació amb el degà president, pot proposar un substitut a la propera Junta General Ordinària. En aquesta Junta s'ha de procedir a la ratificació del seu nomenament o, si s'escau, al nomenament del col·legiat que hagi d'ocupar la vacant. Els col·legiats designats per cobrir les vacants han d'exercir el càrrec durant el període de temps pendent fins a la renovació de la Junta de Govern, i als efectes de reelecció se'ls computa com si haguessin exercit un període de quatre anys.

## *Secció V. De les atribucions dels càrrecs de la Junta de Govern*

### Article 22. *Degà president.*

1. Correspon al degà president:

a) Exercir la presidència i representació oficial del Col·legi en les seves relacions amb organismes, autoritats, corporacions i particulars, sense perjudici que en casos concrets el Col·legi pugui encarregar aquesta funció a determinats col·legiats o a comissions constituïdes a aquest efecte.

b) Presidir la Junta de Govern, la Junta General, la Junta de Degans Autonòmics o Territorials i qualsevol reunió col·legial a la qual assisteixi, dirigir el debat i exercir, si escau, el vot de qualitat. Així mateix, li correspon l'execució i el compliment dels acords del Col·legi i l'ordenació dels seus pagaments.

c) Decidir –en l'àmbit funcional del Col·legi– en afers d'intrusisme i competència professional. També està facultat per presentar al·legacions, recursos i reclamacions administratives, i donar-ne compte degudament a la Junta de Govern.

d) Convocar els òrgans que presideix i sancionar-ne els acords; fer la convocatòria, amb coneixement de la Junta de Govern, de consultes generals als col·legiats; autoritzar els escrits, informes i comunicacions que circulin amb àmbit general; visar les certificacions que expedeixi el secretari general; exercir la direcció superior i la inspecció de tots els serveis; i promoure l'acció col·legial en tots els ordres.

e) Dirigir l'acció de la Junta de Govern i coordinar les actuacions dels seus membres, sense perjudici de la competència i responsabilitat d'aquests en la seva gestió.

f) Exercir totes les altres funcions representatives que siguin pròpies del seu càrrec.

2. Pot resoldre qualsevol afer urgent i inajornable, que no sigui competència de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials, amb l'obligació de donar compte a la Junta de Govern, perquè els aprovi, dels acords que adopti. En cas que l'acord no sigui ratificat, perd la seva eficàcia a partir d'aquest moment.

3. Pot sol·licitar els assessoraments que consideri necessaris i pot delegar, per a casos concrets, les facultats que li estan concedides en un altre membre de la Junta de Govern o de la de Degans Autonòmics o Territorials.

### Article 23. *Secretari general.*

1. El càrrec de secretari general és retribuït i de caràcter permanent, i el col·legiat que l'exerceixi ha de fixar la seva residència a Madrid.

2. Aquest càrrec és proveït per designació de la Junta de Govern entre els membres del Col·legi, i en tot cas el seu nomenament ha de ser ratificat per la Junta General. Per al seu cessament és necessari l'acord de la Junta de Govern, amb la ratificació posterior de la Junta General.

3. Ha d'assistir a les reunions de la Junta General, Junta de Degans Autonòmics o Territorials, Junta de Govern i Comissió Executiva com a secretari general d'aquestes, amb veu però sense vot, a excepció de la Junta General, on pot exercir els seus drets com a col·legiat.

4. Són funcions del secretari general:

a) Exercir la direcció dels serveis administratius del COIM i de personal amb les funcions de nomenar, cessar, premiar i sancionar, dins de les previsions pressupostàries i normatives, el personal dels serveis generals.

b) Per delegació de la Junta de Govern, visar els treballs professionals i recaptar els drets de visat, sense perjudici de les delegacions que es puguin efectuar a la Junta Rectora Autonòmica o Territorial en els termes que preveu l'article 20.12. Recaptar les quotes que han de pagar els col·legiats i els altres recursos de què disposi el Col·legi.

c) Facultats d'inspecció per requerir la informació i documentació necessària a efectes fiscals, comptables i estadístics.

d) Exercir les funcions de tresorer, per portar a terme la gestió econòmica del Col·legi, per a la qual cosa se li encarreguen les comeses següents:

- 1r Coordinar l'elaboració del pressupost anual del COIM i els seus comptes anuals.
- 2n Coordinar el control pressupostari permanent.
- 3r Ordenar l'obertura i cancel·lació de comptes bancaris.
- 4t Elaborar la informació a la Junta de Govern, quan se l'hi requereixi, de la marxa econòmica del COIM.
- 5è Administrar els béns del COIM.

e) Redactar i signar les actes de totes les reunions a les quals assisteixi i portar els llibres corresponents.

f) Controlar els registres i sistemes de gestió del COIM, supervisar-los i planificar-ne l'adequació a la normativa vigent.

g) Dirigir i signar les comunicacions i circulars que hagi de remetre per ordre del degà president, de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials, de la Junta de Govern o de la Junta General.

h) Formalitzar les convocatòries de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials, Junta de Govern i Junta General, i enviar als seus membres la informació que sigui procedent.

i) Custodiar l'Arxiu General del Col·legi.

j) Coordinar l'acció del Col·legi en la realització d'actes institucionals, comunicació i formació.

k) En l'àmbit funcional del Col·legi, entendre en primera instància de les qüestions de competències professionals, intrusisme, etc., i informar-ne la Junta de Govern per a possibles actuacions.

l) Gestionar, coordinar i promoure els serveis col·legials.

m) Totes les altres funcions inherents al càrrec que siguin de la seva competència i les que li encarregui el degà president o la Junta de Govern.

#### Article 24. *Comissió Executiva.*

Dins de la Junta de Govern s'ha de nomenar una comissió executiva constituïda pel degà president, el vicedegà, el secretari general, l'interventor i tres vocals designats per la Junta de Govern, que té com a funcions totes aquelles que no requereixin acord exprés de la Junta de Govern i en les quals el degà president o la mateixa Comissió Executiva considerin per majoria que poden actuar perquè es tracta d'accions de mer tràmit, despatx ordinari o similars a les que efectua el Col·legi, i ha de donar compte de les actuacions en la propera Junta de Govern. Així mateix, li correspon qualsevol altra funció delegada per la Junta de Govern.

### *Secció VI. Dels òrgans territorials*

#### Article 25. *Organització territorial.*

1. En cada comunitat autònoma o, si s'escau, territori que abrasi dues o més comunitats autònomes, tant si són limítrofs com si no, poden existir òrgans de govern autonòmics o territorials, que són una assemblea, una junta rectora i un degà.

Aquests òrgans tenen, en el seu àmbit territorial, unes competències pròpies i altres de delegades pels òrgans generals, que s'han d'exercir de manera coordinada amb els altres òrgans de govern del Col·legi.

2. Els col·legiats queden adscrits a una comunitat autònoma per raó del seu domicili professional principal, poden exercir la seva professió en tot el territori nacional i poden, en qualsevol cas, adscriure's lliurement a qualsevol altra comunitat autònoma mitjançant una comunicació escrita al Col·legi. A l'efecte d'adscripció no és obligatori comunicar els canvis

de domicili. Els col·legiats residents a l'estranger han d'estar adscrits a la comunitat autònoma o territori que ells indiquin.

3. Els òrgans de govern autonòmics o territorials constituïts o elegits d'acord amb els anteriors Estatuts continuen funcionant d'acord amb el que disposen els presents, i han d'adaptar a aquests, si escau, els seus reglaments particulars.

4. La proposta de constitució de nous òrgans de govern autonòmics o territorials ha de ser aprovada per la majoria absoluta dels col·legiats de l'àmbit autonòmic o territorial. Aquesta proposta s'ha de remetre per a la seva aprovació o denegació, de manera successiva, a la Junta de Degans Autonòmics o Territorials, a la Junta de Govern i a la Junta General.

5. La proposta d'unificació dels col·lectius corresponents a dues o més comunitats autònomes, per constituir un territori, ha de ser aprovada per la majoria absoluta dels col·legiats adscrits a les comunitats esmentades, i seguir el mateix procediment d'aprovació que el descrit a l'apartat anterior per a la constitució de nous òrgans de govern.

Com a excepció, quan un col·lectiu d'una comunitat autònoma no disposi d'òrgans de govern per falta de candidatures en el procés electoral convocat, s'ha d'incorporar a l'àmbit d'una altra comunitat autònoma que decideixi la Junta de Degans, i s'ha de formar un territori supraautonòmic.

Aquesta situació s'ha de mantenir fins que existeixi alguna proposta de candidatura, fet que s'ha de notificar al degà a fi que aquest convoqui eleccions a la comunitat autònoma de què es tracti. Una vegada celebrades i després de la presa de possessió de la Junta Directiva autonòmica, ha de cessar la integració del col·lectiu d'aquesta comunitat autònoma en el territori supraautonòmic.

6. Els òrgans de govern autonòmics o territorials poden tenir els seus propis reglaments particulars de funcionament, que en cap cas no poden contravenir les disposicions previstes en els presents Estatuts i en el Reglament de règim interior que els desplegui. Els reglaments particulars han de ser aprovats per l'Assemblea Autonòmica o Territorial, i han de ser remesos per la respectiva Junta Rectora Autonòmica o Territorial a la Junta de Govern, a fi que aquesta emeti un dictamen relatiu a l'observança de totes i cadascuna de les disposicions d'aquests Estatuts i del Reglament de règim interior. Els reglaments particulars només entren en vigor una vegada aquest dictamen verifiqui l'observança de les disposicions esmentades.

7. Les assemblees autonòmiques o territorials, si ho permeten els recursos econòmics del Col·legi, poden tenir una seu i personal per al desenvolupament de les seves competències i serveis, seguint criteris d'eficàcia i rendibilitat.

8. Totes les disposicions previstes en els presents Estatuts respecte als òrgans de govern d'una comunitat autònoma són aplicables als òrgans de govern territorials.

#### Article 26. *Assemblees autonòmiques o territorials.*

1. L'Assemblea Autonòmica o Territorial és l'òrgan suprem d'expressió de la voluntat dels col·legiats residents en el seu àmbit, i està constituïda per tots ells.

2. Té les competències següents:

- a) L'establiment i aprovació dels comptes i pressupostos corresponents.
- b) L'augment o reducció del nombre de vocals de la Junta Rectora Autonòmica o Territorial.
- c) L'aprovació dels reglaments particulars.
- d) L'adopció d'acords sobre mocions de confiança o censura a la gestió del degà autonòmic o territorial.
- e) Qualssevol altres afers que, dins de la seva competència, li proposi el degà autonòmic o territorial.

3. L'Assemblea Autonòmica o Territorial ha de ser convocada pel degà autonòmic o territorial, en sessió ordinària, almenys un cop l'any i, en sessió extraordinària, a proposta de la Junta Rectora Autonòmica o Territorial o del 20% dels col·legiats.



La presideix el degà autonòmic o territorial, i tenen el dret i el deure d'assistir-hi els altres membres de la Junta Rectora Territorial o Autonòmica.

Cada assistent a l'Assemblea Autonòmica o Territorial pot exercir les representacions de col·legiats que estableixin els estatuts o reglaments particulars. De cada sessió celebrada de l'Assemblea Territorial o Autonòmica n'ha d'aixecar acta el secretari, que ha de signar, amb el vistiplau del degà autonòmic o territorial.

4. Per tal que sigui vàlidament constituïda i els seus acords siguin vinculants és necessari que en primera convocatòria concorrin a l'Assemblea Autonòmica o Territorial la majoria absoluta dels seus membres, entre presents i representats. En segona convocatòria es constitueix sigui quin sigui el nombre de col·legiats que hi assisteixin.

5. Les votacions poden ser a mà alçada o per votació nominal mitjançant paperetes. En la votació a mà alçada s'han de comptar primer els vots favorables a la proposta, després els desfavorables i, finalment, les abstencions.

6. El vot dels col·legiats no de número que hi assisteixin té un valor ponderat del 25%, i s'han d'abstenir en aquelles decisions que afectin l'exercici de la professió d'enginyer de forests perquè aquestes queden reservades als col·legiats de número.

7. Pot emetre vot de censura contra l'actuació del degà autonòmic o territorial o la Junta Rectora Autonòmica o Territorial, en sessió extraordinària sol·licitada a aquest efecte, que obliga a la celebració de consulta als col·legiats sobre la continuïtat d'aquella. Si el referèndum ratifica el vot de censura, el degà autonòmic o territorial o la Junta Rectora Autonòmica o Territorial han de cessar i s'ha de procedir a una nova elecció, d'acord amb el que indiquen els presents Estatuts. Fins a l'elecció de la nova Junta Rectora Autonòmica o Territorial, les seves competències han de ser assumides per la Junta de Degans Autonòmics o Territorials.

#### Article 27. *Junta Rectora Autonòmica o Territorial.*

1. La Junta Rectora Autonòmica o Territorial és l'òrgan executiu, de direcció i administració, dins de la seva competència.

2. Està composta pel degà autonòmic o territorial, el vicedegà i el nombre de vocals que determinin els estatuts o reglaments particulars. Els càrrecs no són retribuïts.

3. Les sessions ordinàries tenen la periodicitat que estableixi el Reglament particular; les extraordinàries es convoquen a iniciativa del degà autonòmic o territorial o del nombre de vocals que aquell fixi. Per tal que quedin constituïdes, és necessària la presència de la meitat dels seus membres. S'ha d'enviar una còpia dels acords a la Junta de Govern, en el termini que determini el Reglament de règim interior. El secretari ha d'aixecar acta de cada sessió celebrada de la Junta Rectora Territorial o Autonòmica, i l'ha de signar, amb el vistiplau del degà autonòmic o territorial.

4. El degà autonòmic o territorial ha de ser membre de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials. Aquesta representació no és transferible.

5. S'atribueixen a la Junta Rectora Autonòmica o Territorial les competències que es detallen a continuació, i s'ha de tenir en consideració, en tot cas, l'obligació de les juntes rectores autonòmiques o territorials de notificar a la Junta de Govern aquelles activitats que realitzi que puguin tenir repercussió fora del seu àmbit territorial, a fi de mantenir la deguda coordinació:

- a) Constituir-se legalment i prendre possessió dels seus càrrecs.
- b) Exercir la representació col·legial en el seu àmbit territorial.
- c) Nomenar representants en organismes i entitats d'àmbit territorial en el qual la Junta exerceixi les seves funcions.
- d) Manifestar oficialment i públicament la seva opinió en temes relacionats amb el seu àmbit territorial, amb la coordinació prèvia amb la Junta de Govern.
- e) Presentar estudis, informes i dictàmens davant autoritats i organismes del seu àmbit territorial.
- f) Acordar la presentació de sol·licituds i escrits d'al·legacions davant l'Administració i proposar a la Junta de Govern la interposició de recursos administratius i jurisdiccionals,

sense perjudici de la competència del degà autonòmic per exercir directament aquesta competència en cas d'urgència.

g) Complir i fer complir en el territori o la comunitat autònoma en la qual exerceixen les seves funcions els reglaments particulars i els acords dels òrgans col·legials.

h) sotmetre afers a coneixement, informació i consulta general als col·legiats; en aquest últim cas, dins de la seva competència.

i) Mantenir actualitzades les llistes de col·legiats adscrits al territori o comunitat autònoma.

j) Intercedir, a instància de les parts interessades, en les discrepàncies que puguin sorgir sobre el compliment de les obligacions dimanants dels encàrrecs i contractes professionals.

k) Conciliar o arbitrar en qüestions que, per motius professionals, se suscitin entre els col·legiats del seu àmbit.

l) Servir de via davant els òrgans generals per als col·legiats respecte als afers dins del seu àmbit i competència.

m) Facilitar als tribunals, en torn d'ofici, la relació de professionals del territori o comunitat autònoma que puguin ser requerits per intervenir com a pèrits en els afers judicials, o designar-los per si mateixa, segons escaigui.

n) Organitzar activitats de caràcter professional, formatiu i cultural, i mantenir el contacte degut amb la Junta de Govern per a la seva planificació. Aquestes han de ser de caràcter voluntari, no han de ser una barrera per a l'accés a la professió d'enginyer de forests i el seu cost ha de recaure únicament en qui les rebí.

ñ) Efectuar les recaptacions incloses en el seu àmbit de competències, i les delegades per aprovació de la Junta de Govern, així com administrar el pressupost propi i controlar el funcionament dels serveis.

o) Crear comissions obertes en el seu àmbit per iniciativa pròpia o obligatòriament a petició del nombre de representants provincials o col·legiats que fixin els reglaments particulars.

p) Formar ponències i grups de treball sobre temes específics.

q) Redactar el resum d'activitats, per a la seva inclusió en la memòria anual del COIM.

r) Presentar a la Junta de Govern les propostes de pressupostos i les liquidacions provisionals i definitives de la seva aplicació.

s) Traslladar la seu social en la forma que es determini en els seus estatuts o Reglament particular.

t) Promoure la convocatòria de l'Assemblea Autonòmica o Territorial, en la forma que determini el seu Reglament particular.

6. Són atribucions de la Junta Rectora Autonòmica o Territorial, llevat d'avocació per la Junta de Govern, les següents:

a) Exercir la representació de la Junta de Govern davant els col·legiats residents en el seu àmbit territorial.

b) Exercir la representació del Col·legi davant d'autoritats i organismes d'àmbit territorial, autonòmic i local, i davant dels perifèrics de l'Administració General de l'Estat, i posar en coneixement de la Junta de Govern les actuacions corresponents.

c) Intervenir en afers de competència de la Junta de Govern i que només afectin aquesta comunitat autònoma o territori, per acord exprés d'aquella.

7. La Junta Rectora Autonòmica o Territorial, quan visa un treball professional emplaçat fora del seu àmbit territorial, n'ha de donar compte a la Junta Rectora Autonòmica o Territorial afectada i a la Junta de Govern.

8. En cas que el càrrec de degà autonòmic o territorial quedi vacant per qualsevol motiu, l'ha de substituir el vicedegà o el membre de la Junta Rectora Autonòmica o Territorial que estableixin els reglaments particulars, qui ha de convocar un nou procés

electoral en el termini d'un mes, segons el procediment que estableixen aquests Estatuts i el Reglament de règim interior.

9. La dimissió de la Junta Rectora Autònomic o Territorial l'ha de presentar aquesta a la Junta de Degans Autònomic o Territorials, per tal que l'accepti o la rebutgi; en el primer cas ha de cessar i en el segon continuar. En cas de cessament en ple de la Junta Rectora Territorial o Autònomic, la Junta de Degans Autònomic o Territorials s'ha de fer càrrec provisionalment de les seves funcions i ha de convocar eleccions en el termini d'un mes per a un nou mandat.

#### Article 28. *Degans autònomic o territorials.*

1. El degà autònomic o territorial presideix la Junta Rectora Autònomic o Territorial, l'Assemblea Autònomic o Territorial i qualsevol reunió col·legial a la qual assisteixi en l'àmbit del seu territori o comunitat autònoma, dirigeix el debat i pot exercir el vot de qualitat. És el representant de tots els col·legiats del territori o comunitat autònoma i del degà president del Col·legi Oficial d'Enginyers de Forests, en les condicions indicades.

2. Li correspon sancionar i executar els acords de la Junta Rectora Autònomic o Territorial, convocar consulta als col·legiats de la comunitat autònoma o territori, enquestes i les reunions de la Junta Rectora Autònomic o Territorial i Assemblea Autònomic o Territorial; autoritzar els escrits, informes i comunicacions promoguts en el seu àmbit; visar les certificacions que expedeixi el secretari; dirigir els serveis, i promoure l'acció col·legial en el seu àmbit.

3. En cas d'urgència, el degà autònomic o territorial està facultat –en l'àmbit de la seva competència– per decidir en afers d'intrusisme i competència professional, per presentar sol·licituds i al·legacions administratives, i per proposar a la Junta de Govern la interposició de recursos administratius i jurisdiccionals i donar-ne compte posteriorment a la Junta Rectora. També pot resoldre qualsevol afer urgent i inajornable, amb l'obligació de donar compte a la Junta Rectora dels acords que adopti, per a la seva ratificació o revocació. En aquest últim cas l'acord perd la seva eficàcia a partir d'aquest moment.

4. El degà autònomic o territorial dirigeix l'acció de la Junta Rectora Autònomic o Territorial i coordina les funcions dels seus membres, sense perjudici de la competència i responsabilitat directa d'aquests en la seva gestió.

#### Article 29. *Vocals provincials.*

A les províncies o demarcacions territorials que no siguin seu d'òrgans col·legials territorials o autònomic, els col·legiats residents a la demarcació respectiva poden elegir entre ells un vocal, les funcions i sistema d'elecció del qual s'estableixen en el corresponent Reglament particular. El càrrec de vocal provincial no és retribuït.

#### Article 30. *Secretaria.*

1. Els òrgans col·legials autònomic o territorials poden tenir una Secretaria, que desenvolupi en el seu àmbit les funcions que es detallen a continuació, per delegació de la Junta Rectora Autònomic o Territorial:

- a) Registrar i visar els treballs professionals i recaptar els drets en els supòsits previstos en els presents Estatuts.
- b) Efectuar el control pressupostari de l'òrgan autònomic o territorial.
- c) Redactar i signar les actes de totes les reunions a les quals assisteixi i portar els llibres corresponents.
- d) Dirigir i signar les comunicacions i circulars que hagi de remetre per ordre del degà autònomic o territorial.
- e) Formalitzar les convocatòries de Junta Rectora Autònomic o Territorial.
- f) Intervenir en l'organització de cursos, actes institucionals, etc.
- g) Conservar, gestionar i mantenir actualitzada la informació del seu àmbit a la pàgina web del COIM.

h) Totes les altres funcions que siguin de la seva competència i les que se li encarreguin.

2. El càrrec de secretari depèn funcionalment del degà autonòmic o territorial.

## *Secció VII. De l'elecció dels càrrecs*

### *Article 31. Requisits dels càrrecs col·legials.*

1. Per accedir a qualsevol càrrec col·legial és necessari complir, en la data de convocatòria del procés electoral, els requisits següents, que s'han de mantenir durant el seu desenvolupament:

- a) Estar al corrent de pagament de les quotes i altres drets econòmics col·legials.
- b) No haver estat sancionat per incompliment dels deures col·legials o professionals en els últims cinc anys.
- c) Ser col·legiat de número per a qualsevol càrrec o ser col·legiat adherit per al càrrec de vocal representant que estableix l'article 32.1.c).

2. Tots els càrrecs dels òrgans generals de govern i dels òrgans autonòmics o territorials tenen una durada de quatre anys i poden ser reelegits amb les limitacions que si s'escau pugui establir el Reglament de règim interior, excepte en el cas del degà president, que només es pot sotmetre a una reelecció.

3. L'elecció dels càrrecs dels òrgans generals de govern i dels òrgans autonòmics o territorials (excepte el de conseller, l'elecció del qual regula l'article 14) té lloc mitjançant votació presencial secreta, vot per correu o vot electrònic, tot de conformitat amb el procediment que estableixi el Reglament de règim interior. En cap cas no s'admet la delegació de vot per a l'elecció de càrrecs.

4. Els col·legiats que es presentin a l'elecció d'un càrrec poden efectuar, a costa seva, la propaganda electoral que considerin convenient.

5. La Junta de Govern ha de convocar eleccions abans que expiri el mandat. L'acord s'ha de comunicar per escrit.

Una vegada convocat el procés electoral, la Junta de Govern passa a la situació d'«en funcions» i no pot adoptar acords que comprometin pressupostàriament el futur equip que es formi a conseqüència del procés electoral iniciat.

### *Article 32. Elecció de càrrecs per als òrgans generals de govern i elecció dels membres de les juntes rectores autonòmiques o territorials.*

1. Òrgans generals de govern:

a) Tots els col·legiats, persones físiques en alta en la data de convocatòria del procés electoral, són electors dels càrrecs dels òrgans generals, llevat que estiguin inhabilitats legalment per a això o no estiguin al corrent de pagament de les quotes i altres drets econòmics col·legials.

b) L'elecció de càrrecs dels òrgans generals es porta a terme per sufragi universal, igual, directe i secret entre els membres del Col·legi que mantinguin la seva condició d'elector en el moment de la votació, seguint el procediment establert en el Reglament de règim interior i d'acord amb les normes generals següents.

c) Les candidatures s'han de presentar al Col·legi per escrit segons el procediment que estableix el Reglament de règim interior. Quatre dels vocals són presentats en la candidatura del degà president i elegits en la mateixa votació que aquest. Els vuit vocals restants són elegits entre les candidatures que presentin els col·legiats que aspiren a formar part de la Junta de Govern, amb la particularitat que les candidatures s'han de presentar amb dos candidats cada una. Una d'aquestes pot ser la de vocals representants quan el nombre de col·legiats que recull l'article 33.1.c) arribi almenys al 20% del total. Mentrestant s'aplica el que estableix l'article 19.5.

d) Una vegada elegits els membres, la presa de possessió de la nova Junta de Govern s'ha de portar a terme en el termini màxim d'un mes des de la publicació del resultat definitiu de les eleccions, i la seva constitució s'ha de notificar a tots els col·legiats i al Ministeri d'adscripció.

2. Juntes rectores autonòmiques o territorials:

a) Són electors dels càrrecs de les juntes rectores autonòmiques o territorials tots els col·legiats que, complint els requisits de l'apartat 1.a), estiguin adscrits a la comunitat autònoma o territori esmentat.

b) L'elecció de càrrecs de les juntes rectores autonòmiques o territorials es porta a terme per sufragi universal, igual, directe i secret entre tots els col·legiats, persones físiques, que estiguin adscrits a un territori o comunitat autònoma, seguint el procediment que estableixen els Estatuts o el Reglament particular, i, si no n'hi ha, el Reglament de règim interior.

c) Els reglaments particulars determinen el sistema d'elecció dels vocals provincials, que poden ser elegits en candidatura conjunta amb els membres de la Junta Rectora Autonòmica o Territorial corresponent a la demarcació a la qual representin.

## CAPÍTOL IV

### Dels col·legiats

#### Article 33. *Classes de col·legiats.*

1. El COIM està integrat per:

a) Col·legiats d'honor: ho són les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, de qualsevol titulació o professió, que acreditin mèrits o serveis rellevants prestats a la professió d'enginyer de forests. El nomenament com a col·legiat d'honor es pot concedir també a títol pòstum; en aquest cas té simple caràcter honorífic.

b) Col·legiats de número: ho són els titulats universitaris que compleixin les condicions que expressa l'article 35.2, i ho poden ser de forma voluntària o obligatòria segons la legislació vigent.

c) Col·legiats adherits: ho són de forma voluntària els titulats universitaris que compleixin el que disposa l'article 35.3.

d) Les societats professionals a què es refereix la Llei 2/2007, de 15 de març, l'objecte social de les quals sigui l'exercici de la professió de l'enginyeria de forests de manera monodisciplinària o multidisciplinària, que s'han d'inscriure en el Registre de societats professionals del Col·legi per formar-ne part i des d'aquest moment s'hi consideren incorporades, i el Col·legi pot exercir sobre elles les competències que li atorga l'ordenament jurídic sobre els professionals col·legiats. El registre esmentat es produeix de manera automàtica quan el Col·legi rebí la inscripció en el Registre Mercantil, de conformitat amb la Llei 2/2007, de 15 de març.

2. Poden accedir al Col·legi en qualitat de precol·legiats els qui estiguin cursant els estudis conduents a l'obtenció d'algun dels títols a què es refereix l'article 35.2 i 35.3. Els precol·legiats no tenen drets de sufragi actiu ni passiu, però poden utilitzar els serveis del Col·legi tal com estableix el Reglament de règim interior.

#### Article 34. *Col·legiació.*

1. L'obligatorietat de la incorporació al COIM per a l'exercici de la professió d'enginyer de forests, personalment o a través d'una societat professional degudament inscrita en el Col·legi i que compleixi la legislació vigent en matèria de societats professionals, es manté després de l'entrada en vigor de la llei estatal a la qual es refereix la disposició transitòria quarta de la Llei 25/2009, de 22 de desembre, de modificació de diverses lleis per a la seva

adaptació a la Llei de lliure accés a activitats de serveis i el seu exercici, sempre que així es prevegi en la Llei estatal esmentada i en els termes que estableix.

2. També es poden incorporar al COIM o romandre-hi com a col·legiats segons l'article 33.1, amb caràcter voluntari, els titulats que, tot i complir els requisits de l'article 35, no exerceixin la professió d'enginyer de forests o estiguin legalment dispensats del deure de col·legiació per la modalitat en què l'exerceixen.

3. La Junta General pot aprovar la creació de seccions col·legials per incorporar les diferents modalitats de pertinença al Col·legi.

#### Article 35. *Adquisició de la condició de col·legiat.*

1. Les condicions necessàries per ingressar en el COIM són:

- a) Tenir algun dels títols a què es refereixen els apartats 2 i 3.
- b) No estar incapacitat o inhabilitat legalment per a l'exercici professional.
- c) Satisfer la quota d'inscripció si escau.

2. Per ingressar en el COIM com a col·legiat de número és necessari tenir algun dels títols següents:

- a) Títol universitari oficial que habiliti per a l'exercici de la professió d'enginyer de forests d'acord amb la normativa vigent.
- b) Títol universitari estranger homologat oficialment a la titulació descrita a la lletra anterior.
- c) Títol universitari europeu reconegut oficialment per l'Estat a efectes professionals per a l'exercici de la professió d'enginyer de forests.

3. Per ingressar en el COIM com a col·legiat adherit és necessari tenir algun dels títols oficials universitaris diferents dels anteriors que aprovi la Junta General, a proposta de la Junta de Govern, sempre que no hi hagi un col·legi professional específic al qual s'hagin d'inscriure obligatòriament. Aquests títols han d'abraçar necessàriament àmbits o matèries relacionats amb l'enginyeria de forests. En cas que compleixi els requisits formatius aprovats per la Junta General, tot sol·licitant ha de ser admès en aquests termes. La col·legiació d'aquests titulats no habilita en cap cas per a l'exercici de la professió d'enginyer de forests. A més, aquesta vinculació no atorga drets que estiguin intrínsecament relacionats amb les atribucions o competències professionals.

4. L'accés al Col·legi es regeix pel principi d'igualtat de tracte i no-discriminació, en particular per raó de sexe, naixement, origen racial o ètnic, religió o conviccions, discapacitat, edat o orientació sexual, i la denegació de col·legiació es pot recórrer davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

5. Els col·legiats de número que exerceixin la professió d'enginyer de forests s'han d'inscriure en el Registre de col·legiats a què es refereix l'article 8. Aquesta inscripció es produeix automàticament i d'ofici amb la col·legiació.

6. En el cas de professionals d'altres estats membres que es desplacin a Espanya per exercir, de manera temporal o ocasional, la professió d'enginyer de forests, cal atènyer-se al que disposa la normativa vigent en aplicació del dret europeu relativa al reconeixement de qualificacions i al Reial decret 1837/2008, de 8 de novembre, i a efecte de col·legiació n'hi ha prou amb la comunicació a l'autoritat competent prevista a l'article 13 de la norma esmentada, sempre que es compleixin els requisits que s'hi estableixen.

#### Article 36. *La col·legiació i l'exercici professional sota forma societària.*

1. Els col·legiats poden exercir la seva professió conjuntament amb un altre o altres professionals, sota qualssevol formes lícites reconegudes en dret. També poden exercir la seva professió, si s'escau, conjuntament amb professionals d'altres disciplines. L'exercici professional en forma societària es regeix pel que disposa la normativa vigent.

2. Per a l'exercici professional en forma societària cal escriptura pública de constitució i inscripció en el Registre Mercantil per a l'adquisició de personalitat jurídica i es regeix pel que disposa la legislació vigent.

3. Es poden col·legiar, com a persones jurídiques, les societats professionals constituïdes sota qualssevol formes lícites reconegudes en dret, en les quals participi una o més persones habilitades per a l'exercici de la professió d'enginyer de forests. La societat professional no pot efectuar cap activitat professional sota la raó o denominació social fins a la seva inscripció en el Registre de societats professionals del COIM.

4. El Registre de societats professionals:

a) Les societats professionals per a l'exercici de la professió d'enginyer de forests s'han d'inscriure obligatòriament en el Registre de societats professionals del COIM. En el cas de societats professionals constituïdes abans de l'entrada en vigor de la Llei 2/2007, de 15 de març, l'obligació d'inscripció en el Registre de societats professionals recau sobre tots els socis professionals.

b) El Registre de societats professionals del COIM es regeix per les previsions que contenen la Llei 2/2007, de 15 de març, els presents Estatuts i el Reglament de règim interior del COIM.

c) La inscripció de la societat professional en el Registre de societats professionals del COIM té els efectes jurídics següents:

1r Incorpora la societat al Col·legi.

2n Subjecta la societat a les competències que la Llei 2/1974, de 13 de febrer, i els presents Estatuts atribueixen al Col·legi sobre els seus membres.

3r Atorga a la societat els drets i les obligacions que reconeixen aquests Estatuts als col·legiats que siguin persones físiques, excepte els drets electorals i de participació en òrgans col·legials.

4t Permet l'accés de la societat als serveis oferts pel Col·legi.

d) En les activitats professionals que se sotmetin a visat col·legial, aquest es pot expressar també a favor de la societat professional segons el que disposi la legislació vigent.

5. L'exercici mitjançant societats professionals no pot comportar en cap cas la imposició de càrregues o tractament discriminatoris en relació amb l'exercici individual.

#### Article 37. *Sol·licitud d'ingrés.*

1. La Junta de Govern pot instar l'ingrés en el Col·legi de qualsevol titulat que porti a terme actes per als quals es requereixi la col·legiació.

2. L'ingrés en el COIM s'ha de sol·licitar mitjançant una instància adreçada al degà president, que s'ha d'acompanyar amb la documentació enumerada a l'apartat següent. El Col·legi ha de disposar els mitjans necessaris perquè es pugui sol·licitar l'ingrés per via electrònica, a través de la finestreta única.

3. La sol·licitud d'ingrés s'ha d'acompanyar amb la documentació que justifiqui la possessió d'algun dels títols oficials que preveu l'article 35 i el pagament de la quota d'inscripció, si escau. A més, s'ha d'aportar còpia del DNI o documentació equivalent en cas d'estrangers, fotografia i certificació acadèmica de les assignatures cursades.

Si el sol·licitant és estranger, la col·legiació s'entén sense perjudici de la necessitat de complir els requisits que exigeix la normativa sobre estrangeria i immigració per a l'establiment i el treball dels estrangers a Espanya.

4. En cas que se sol·liciti el reingrés en el Col·legi, s'està dispensat d'acreditar la titulació si es va acreditar degudament en el primer ingrés, tot i que s'han de provar també els punts següents, segons quin sigui el motiu de la baixa prèvia en el Col·legi:

a) Si la baixa es va produir per impagament de quotes, s'ha d'acreditar el pagament de la quantitat deguda, més els interessos legals que corresponguin, en cas que hagi transcorregut almenys un any entre la baixa i la sol·licitud de reingrés.

b) Si la baixa es va produir en virtut de sanció o sentència judicial, s'ha d'acreditar el compliment o la prescripció de la sanció o el compliment de la pena.

c) Si la baixa es va produir per incompliment de les condicions per a la col·legiació, s'ha d'acreditar que es compleixen aquestes condicions.

5. La quota d'inscripció no pot superar els seus costos de tramitació.

#### Article 38. *Resolució de la sol·licitud d'ingrés.*

1. El termini màxim per resoldre i notificar la sol·licitud d'ingrés és de tres mesos. En cas que no es resolgui i notifiqui, la sol·licitud s'entén estimada per silenci positiu, sempre que es compleixin objectivament els requisits imprescindibles per a la col·legiació que estableix l'article 35.1.

2. Quan la documentació aportada justifiqui que el sol·licitant reuneix els requisits exigits per a la col·legiació, la Junta de Govern ha d'admetre inexcusablement l'ingrés. Si la Junta de Govern considera que la sol·licitud o la documentació pateix defectes esmenables, s'ha de requerir l'interessat perquè repari la falta o aporti els documents preceptius d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. Es denega la sol·licitud quan no s'hagin acreditat els requisits exigits per a la col·legiació, o bé quan l'interessat estigui complint condemna imposada per un tribunal de justícia que comporti com a pena la inhabilitació, absoluta o especial, per a l'exercici de la professió.

4. La resolució de la Junta de Govern sobre la sol·licitud d'ingrés s'ha de notificar a l'interessat en el termini màxim de deu dies hàbils. Contra aquesta es pot presentar, en el termini d'un mes des de la notificació, un recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern, o bé acudir directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa. El recurs de reposició s'ha de resoldre en un termini màxim d'un mes, i s'entén desestimat si no es dicta cap acord dins de termini, a l'efecte d'interposar un recurs contenciós administratiu.

#### Article 39. *Pèrdua de la condició de col·legiat.*

1. La condició de col·legiat es perd, en el cas de les persones físiques, quan es doni un o alguns dels supòsits següents:

a) Per sol·licitud de baixa voluntària adreçada al degà president del Col·legi, llevat que el sol·licitant estigui obligat a pertànyer al Col·legi per raó del seu exercici professional, cas en què la Junta de Govern ha de denegar la sol·licitud. Contra la resolució de la Junta de Govern que desestimi la sol·licitud de baixa es poden interposar els mateixos recursos que contra la resolució d'una sol·licitud d'ingrés.

b) Per mort o declaració de mort.

c) Per incompliment dels requisits per a la pertinença al Col·legi.

d) Per sanció disciplinària de conformitat amb el que estableix l'article 48.

e) Per sentència judicial ferma que comporti la incapacitat o la inhabilitació per a l'exercici de la professió.

2. Les societats professionals són baixa en el Registre de societats professionals del Col·legi quan es doni un o alguns dels supòsits següents:

a) S'ha procedit a la seva dissolució. No obstant això, és possible la nova inscripció de la societat professional quan s'ha procedit a la seva reactivació perquè és legalment possible.

b) Si al col·legiat pertanyent a la societat el Col·legi li ha imposat una sanció ferma que en comporta l'expulsió, i en la societat no hi ha cap altre soci professional amb la condició de col·legiat enginyer de forests.

c) Si s'elimina de l'objecte social l'activitat professional pròpia dels enginyers de forests, en aquelles de caràcter multidisciplinari.



3. Els col·legiats que tinguin dret a obtenir la baixa voluntària l'han d'obtenir en un termini màxim de deu dies hàbils des que ho sol·licitin de forma adequada, i cessen en el pagament de la quota des de la data de presentació de la sol·licitud, llevat d'indicació expressa de l'interessat.

4. Si qualsevol col·legiat o societat professional incorre en mora pel que fa al pagament de les quotes o de qualsevol altre pagament que estigui obligat a satisfer, el Col·legi li ha de requerir que satisfaci el seu deute en el termini màxim d'un mes. Si, un cop transcorregut un segon mes des del requeriment, no ha fet efectius els seus dèbits col·legials, el morós pot quedar suspès dels drets que li reconeixen els presents Estatuts. La suspensió es manté fins al compliment degut dels seus deures econòmics col·legials incrementats amb l'interès legal corresponent sempre que hagi transcorregut un mínim d'un any des de l'impagament esmentat, tot això sense perjudici de la seva eventual reclamació judicial i de la baixa si s'escau. Durant el període de suspensió no es generen noves quotes.

#### Article 40. *Drets dels col·legiats.*

1. Tots els col·legiats tenen els drets següents:

a) Participar en l'ús i gaudi dels béns del Col·legi i dels serveis que aquest tingui establerts.

b) Tenir part en les deliberacions i votacions que prevegin aquests Estatuts i el Reglament de règim interior.

c) Sol·licitar l'empara de la Junta de Govern o de la Junta Rectora Autonòmica o Territorial quan consideri lesionats o menyscabats els seus drets i interessos com a col·legiat o els de la Corporació.

d) Interposar davant els òrgans del Col·legi els recursos que autoritzin els presents Estatuts i el Reglament de règim interior que els desplegui.

e) Portar a terme els treballs professionals que siguin sol·licitats al Col·legi per organismes oficials, entitats o particulars i que els siguin encomanats de conformitat amb el que estableixi el Reglament de règim interior.

f) Presentar la seva candidatura als càrrecs col·legials, sempre que compleixi els requisits que estableixin els presents Estatuts, el Reglament de règim interior i, si s'escau, els reglaments particulars.

g) Fer ús del servei de cobrament d'honoraris professionals que implanti el COIM d'acord amb el que preveu la normativa vigent sobre això.

h) Efectuar els tràmits pertinents i l'obtenció d'informació necessària per a l'exercici de la seva activitat professional.

i) Accedir a través de la pàgina web del Col·legi a les actes aprovades de les successives juntes generals.

2. Els col·legiats de número, a més, poden:

a) Exercir la professió d'enginyer de forests en tot el territori nacional, sempre que tinguin el títol que els habiliti per exercir-la. Els professionals incorporats en qualsevol territori o comunitat autònoma no requereixen cap comunicació ni habilitació, ni el pagament de contraprestacions econòmiques diferents de les ordinàries per exercir en un altre territori.

b) Sol·licitar l'empara de la Junta de Govern o de la Junta Rectora Autonòmica o Territorial quan consideri lesionats o menyscabats els seus drets i interessos en l'exercici de la professió d'enginyer de forests.

#### Article 41. *Deures dels col·legiats.*

1. Són deures dels col·legiats els següents:

a) Complir estrictament totes les prescripcions que contenen aquests Estatuts i el Reglament de règim interior que els desplegui, així com els acords que els òrgans col·legials adoptin en l'àmbit de les seves competències respectives.

b) Complir en els seus treballs professionals tots els preceptes i les normes que determini la normativa corresponent, i en particular el que disposa el Codi deontològic.

c) Pagar les quotes i drets que hagin estat aprovats per a sosteniment del Col·legi i per al desenvolupament dels diversos fins que se li encarreguin, en els termes establerts a la llei, si s'escau.

d) Sotmetre al visat del Col·legi la documentació corresponent als treballs efectuats en l'exercici professional, en els supòsits que estableix la legislació vigent i quan ho sol·liciti el client.

2. Els col·legiats de número, a més, han de denunciar al Col·legi aquells que exerceixin actes propis de la professió d'enginyers de forests sense tenir el títol que els autoritzi, als que, tot i tenir-lo, no figurin inscrits en el Col·legi quan sigui obligatori, i als que, tot i ser col·legiats, no compleixin les obligacions que com a tals contreguin.

## CAPÍTOL V

### Del règim econòmic

#### Article 42. *Recursos econòmics.*

Constitueixen els recursos econòmics del COIM, fixats per la Junta de Govern i aprovats per la Junta General, amb l'informe previ de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials:

1. Recursos ordinaris:

a) Les quotes, que poden ser:

1r Quota d'inscripció o reingrés que satisfacin els col·legiats, i drets d'incorporació al Registre de societats professionals de l'escriptura de constitució i dels altres actes inscriptibles. Aquestes quantitats no poden superar els costos de tramitació.

2n Quotes periòdiques ordinàries.

b) Les quantitats que s'abonin en concepte de drets de visat o registre de treballs professionals.

c) Els recàrrecs per mora en el pagament de qualsevol concepte, llevat de casos justificats, segons el que estableix el Reglament de règim interior.

d) Els productes dels béns i drets que integrin el patrimoni del COIM.

e) Els drets que correspon percebre al Col·legi en la legalització de projectes, expedició de certificats, dictàmens, informes, assessorament, etc., així com els beneficis que obtingui per l'organització de cursos, venda de publicacions, segells i impresos que tingui autoritzats, i els que obtinguin dels seus contractes i convenis amb entitats públiques o privades nacionals o internacionals.

f) Les subvencions, donacions, etc., que es concedeixin al Col·legi.

g) Les quantitats rebudes en concepte de sancions pecuniàries establertes en aquests Estatuts.

h) Els drets per utilització dels serveis que el COIM tingui establerts mitjançant contraprestació singular.

2. Recursos extraordinaris:

Els recursos extraordinaris estan constituïts per tots els ingressos eventuais que accepti provisionalment la Junta de Govern i definitivament la Junta General de col·legiats, així com les quotes extraordinàries dels col·legiats que pugui fixar la Junta General del COIM.

3. Les recaptacions dels recursos econòmics, ordinaris o extraordinaris, són competència del secretari general per delegació de la Junta de Govern.

Article 43. *Recursos econòmics autonòmics o territorials.*

1. Per poder fer front a les despeses dels òrgans de govern autonòmics o territorials s'ha de destinar a cadascun:

a) L'assignació d'una part del Fons de finançament territorial. Aquest Fons constitueix la partida del pressupost general del Col·legi destinat específicament al funcionament dels òrgans de govern autonòmics o territorials, i la seva distribució entre aquests ha de ser proporcional al nombre de col·legiats i al volum de visat i registre de treballs professionals de cada comunitat autònoma o territori. El Fons ha de ser administrat per la Junta de Govern, que ha de donar compte de la seva administració a la Junta de Degans Autonòmics o Territorials.

b) Les assignacions que es continguin en altres partides del pressupost general del Col·legi per atendre activitats o necessitats específiques dels òrgans de govern autonòmics o territorials.

c) Els obtinguts de les publicacions, serveis o activitats que duguin a terme els òrgans de govern autonòmics o territorials.

d) Altres recursos previstos en els Estatuts o reglaments particulars de cada territori o comunitat autònoma, així com qualsevol altre recurs permès per la llei.

2. La Junta Rectora Territorial o Autonòmica només pot recaptar els drets de visat i registre de treballs professionals i cobrar els honoraris professionals meritats a favor dels col·legiats adscrits al seu territori o comunitat autònoma quan la Junta de Govern hagi delegat en aquella, segons el que estableixen els articles 20 i 23 dels presents Estatuts.

Article 44. *Administració econòmica del Col·legi.*

1. El pressupost general del Col·legi s'ha d'elaborar seguint principis d'eficàcia i economia i ha d'incloure la totalitat dels ingressos i les despeses col·legials per a l'any econòmic, que ha de coincidir amb el natural. S'hi han d'integrar els de les assemblees autonòmiques o territorials i altres òrgans de govern, i a aquest efecte hi ha assignacions diferenciades.

2. Correspon a la Junta de Govern, a través del secretari general, l'elaboració dels projectes de pressupostos dels òrgans i serveis generals que engloben els dels òrgans de govern dels territoris o comunitats autònomes i l'elaboració del pressupost general.

3. Una vegada elaborat el pressupost general del Col·legi, la Junta de Govern els ha de presentar a la Junta General perquè els aprovi, amb l'informe previ de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials. Aquesta aprovació s'ha de portar a terme en l'últim trimestre de l'any precedent a l'exercici en qüestió. Mentre no s'aprovi el pressupost, queda prorrogat automàticament l'anterior.

4. L'administració del pressupost dels òrgans de govern generals està a càrrec de la Junta de Govern, i la corresponent al pressupost de les assemblees autonòmiques o territorials a càrrec de la respectiva Junta Rectora Autonòmica o Territorial, respectant, en tots dos casos, les atribucions de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials.

5. L'interventor ha de revisar els comptes abans que els aprovin les juntes de degans autonòmics o territorials i de govern i de presentar-los a la Junta General per a la seva aprovació definitiva.

6. La liquidació de l'exercici finalitzat, així com els comptes i balanços, s'ha de sotmetre a la Junta General perquè els aprovi en el primer semestre de l'any següent al de la seva aplicació.

7. El Col·legi ha de portar la seva comptabilitat amb tots els requisits i circumstàncies que exigeixin les disposicions en vigor referents al Pla general de comptabilitat.

8. A aquest efecte, les persones i entitats legalment habilitades a aquest efecte han de portar a terme anualment una auditoria de la comptabilitat esmentada.

9. Ha de formar part de la comptabilitat del Col·legi la de cada Assemblea Autonòmica o Territorial.

## CAPÍTOL VI

### Del personal del Col·legi

#### Article 45. *Condicions generals.*

1. El Col·legi ha de disposar dels empleats suficients per al funcionament adequat dels diferents serveis encomanats i altres funcions administratives.

2. La seva relació laboral es regeix per la legislació laboral i el conveni col·lectiu que siguin aplicables.

3. La contractació dels empleats l'ha d'acordar la Junta de Govern d'acord amb criteris de selecció objectiva en funció del seu mèrit i capacitat, i l'ha de formalitzar el secretari general.

4. El càrrec de cap de personal correspon al secretari general per al personal al servei dels òrgans generals de govern, i al secretari de la Junta Rectora Autonòmica o Territorial per al personal al servei dels òrgans autonòmics o territorials. En tots dos casos, els empleats depenen d'aquests a tots els efectes.

## CAPÍTOL VII

### Règim disciplinari i Comitè de Deontologia

#### Article 46. *Règim disciplinari.*

1. El COIM exerceix les funcions disciplinàries per a la correcció i prevenció de les infraccions dels deures col·legials i de la deontologia professional que cometin els col·legiats i, si s'escau, les societats professionals.

2. Per virtut de la seva col·legiació, els col·legiats queden sotmesos al règim disciplinari del Col·legi, segons el que disposa el Codi deontològic vigent en el moment de la comissió de la infracció, que integra les facultats de prevenció i sanció, exclusivament, de les infraccions dels deures col·legials i de la deontologia professional, fixats amb caràcter general.

La Junta de Govern ha de sancionar els membres del Col·legi per tots aquells actes o omissions en què incorrin i que siguin qualificats d'infracció en els termes que conté l'article 47 d'aquests Estatuts.

3. Els col·legiats, incloses les societats professionals, que infringeixin els seus deures professionals o els regulats per aquests Estatuts han de ser sancionats disciplinàriament, independentment de qualsevol altra responsabilitat civil, penal o administrativa en què puguin incórrer.

#### Article 47. *Infraccions.*

1. Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

2. Són infraccions lleus:

a) La negligència en el compliment de preceptes estatutaris o d'acords del Col·legi o de la Junta de Govern.

b) Les accions o omissions enumerades a l'apartat 3, quan no tinguin l'entitat suficient per ser considerades infraccions greus, en funció dels perjudicis causats, la intencionalitat o la reincidència.

c) No facilitar al client la informació prevista a l'article 22.2 de la Llei 17/2009, de 23 de novembre, en allò que els sigui aplicable.

d) No facilitar les dades personals que hagin de subministrar al Col·legi o fer-ho faltant a la veritat.

e) L'absència injustificada pels seus membres a les reunions de les juntes de govern o de degans.

f) La no-convocatòria de les reunions dels òrgans col·legials, per qui tingui atribuïda aquesta competència, en els terminis i les formes establerts.

3. Són infraccions greus:

a) L'incompliment de la legislació reguladora de l'exercici professional, inclosa la realització de treballs professionals amb omissió del visat col·legial en el supòsit que sigui exigible d'acord amb els articles 5 q) i 13 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, i el Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, o norma que el substitueixi.

b) L'incompliment dels preceptes estatutaris o dels acords del Col·legi o de la Junta de Govern.

c) Ocasionar danys que suposin un perjudici econòmic greu per al patrimoni del COIM, dels seus òrgans rectors o dels col·legiats, així com ocasionar-los danys que afectin greument la seva imatge i el seu bon nom.

d) L'incompliment de les obligacions econòmiques amb el Col·legi.

e) La desconsideració i falta de respecte, sigui verbal o escrita, amb un company o un client en ocasió de l'exercici professional, o l'atemptat contra la dignitat o honor dels companys en ocasió de l'exercici professional.

f) Atemptar contra els interessos dels consumidors i usuaris dels serveis del col·legiat.

g) La realització de treballs que per la seva índole afectin negativament el prestigi professional.

h) L'incompliment pels socis professionals de l'obligació legal d'instar la inscripció de la societat professional en el Registre de societats professionals, i altres actes inscripcionals.

i) Haver estat sancionat en tres ocasions per infraccions lleus en el termini de cinc anys.

j) La imposició de visar els treballs col·legials als clients, quan no sigui legalment exigible.

k) El desistiment de funcions i la inactivitat dels membres dels òrgans de govern.

l) L'aplicació indeguda i injustificada de quantitats consignades en els pressupostos anuals per a fins diferents als que s'hi preveuen.

m) L'omissió, incompliment o retard greu i injustificat en l'execució de les ordres o acords emanats dels òrgans de govern de l'Organització Col·legial.

n) L'ocultació de dades o elements de judici d'interès general per a la professió que estiguin o que, per la seva naturalesa, hagin d'estar en poder dels responsables dels col·legis oficials o del Consell General.

ñ) La infracció greu del secret professional, per culpa o negligència, amb perjudici per a tercers.

o) L'incompliment de les sancions imposades per infraccions disciplinàries, una vegada siguin exigibles.

p) L'incompliment del Codi deontològic en relació amb clients i usuaris.

q) La falta de comunicació al Registre Mercantil de la constitució d'una societat professional o de les modificacions posteriors de socis, administradors o del contracte social.

r) L'incompliment de les previsions legals en relació amb els requisits de capital, composició d'òrgans d'administració, i representació de les societats professionals, ja sigui mitjançant acords públics, ja sigui mitjançant acords privats o actuacions concertades entre els socis.

s) No tenir la societat professional una pòlissa d'assegurança que cobreixi les responsabilitats en què pugui incórrer en l'exercici d'activitats que constitueixen l'objecte social.

4. Són infraccions molt greus:

a) Qualsevol fet constitutiu de delictes, així declarats per sentència ferma, que afectin el decòrum o l'ètica professional.

b) Haver estat sancionat en dues ocasions per infraccions greus en el termini de cinc anys.

- c) L'encobriment de l'intrusisme professional.
- d) La realització d'activitats, la participació en associacions, societats o altres ens que tinguin fins o exerceixin funcions que siguin exclusives del Col·legi.

#### Article 48. Sancions disciplinàries.

Les sancions disciplinàries poden ser les següents:

1. Quan les infraccions siguin comeses per un professional individual, el Col·legi li pot imposar les sancions següents:

- a) Per la comissió d'infraccions lleus: l'advertència verbal del degà president o l'advertència per escrit de la Junta de Govern, totes dues de forma pública o privada.
- b) Per la comissió d'infraccions greus: la suspensió de col·legiació per un termini no superior a sis mesos, o la suspensió dels drets col·legials, inclosos el de sufragi i el d'ocupar càrrecs col·legials, així com el dret al visat professional per un termini no superior a sis mesos.
- c) Per la comissió d'infraccions molt greus: la suspensió de col·legiació per un termini superior a sis mesos i inferior a dos anys; la suspensió dels drets col·legials, inclosos el de sufragi i el d'ocupar càrrecs col·legials, així com el dret al visat professional per un termini superior a sis mesos i inferior a dos anys; o l'expulsió del col·legi fins a cinc anys.

2. Quan les infraccions siguin comeses per una societat professional, el Col·legi li pot imposar les sancions següents:

- a) Per la comissió d'infraccions lleus: multa de fins a mil euros.
- b) Per la comissió d'infraccions greus: multa des de mil un fins a deu mil euros o baixa temporal en el Registre de societats professionals amb prohibició d'exercici professional per un termini no superior a un any.
- c) Per la comissió d'infraccions molt greus: baixa temporal en el Registre de societats professionals amb prohibició d'exercici professional per un termini superior a un any i inferior a tres anys, i multa des de deu mil un a trenta mil euros, o baixa definitiva del Registre de societats professionals amb prohibició indefinida d'exercici professional.

Les sancions que s'imposin a les societats professionals consistents en la baixa temporal o en l'exclusió definitiva del Registre de societats professionals s'han de comunicar al Ministeri de Justícia i el Registre Mercantil en el qual la societat sancionada estigui inscrita.

3. Dins dels límits establerts, les sancions s'han d'imposar atenent les circumstàncies següents:

- a) Intensitat del dany causat.
- b) Grau de culpa.
- c) Benefici econòmic obtingut per l'infractor.
- d) Correcció de la situació creada per la comissió de la infracció.

#### Article 49. Comitè de Deontologia. Composició i competències.

1. El Comitè de Deontologia és l'òrgan encarregat d'acordar l'acció disciplinària dins de la via corporativa, exclusivament sobre els col·legiats que incompleixin els deures professionals o corporatius. Amb aquesta finalitat gaudeix d'autonomia respecte als altres òrgans, i pot sol·licitar de tots ells tots els antecedents i documents que necessiti per a l'exercici de la seva funció. S'ha de garantir la separació de l'instructor respecte del Comitè com a òrgan competent per resoldre. L'instructor no pot intervenir en les deliberacions ni en la presa de decisió de l'òrgan disciplinari.

2. Està compost per un president i un vicepresident, que elegeixen els membres de la Junta de Degans Autònoms o Territorials entre ells; pel degà del territori o comunitat autònoma a la qual estigui adscrit el denunciador, per dos membres de la Comissió Executiva

designats per aquesta que no siguin el degà president i vicedegà del Col·legi i per un vocal de la Junta de Govern elegit per aquesta. El Reglament de règim interior ha d'establir el procediment de recusació dels membres del Comitè, que és procedent en els supòsits que estableix l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

3. El Comitè de Deontologia ha de posar la resolució sancionadora en coneixement de la Junta de Govern per a la seva execució, la qual ho ha de fer saber al col·legiat denunciat, a la Junta Rectora Autonòmica o Territorial d'emplaçament dels fets i, si s'escau, d'adscripció del col·legiat expedientat, així com als denunciants.

4. Les sancions poden ser recorregudes pels col·legiats afectats mitjançant un recurs d'alçada en el termini d'un mes davant la Junta de Govern, i la seva execució queda en suspens fins a la seva resolució, que s'ha de notificar en el termini de tres mesos. Aquest recurs exhauereix la via administrativa i es pot recórrer davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### Article 50. *Procediment.*

1. La imposició de qualsevol sanció disciplinària exigeix la formació prèvia de l'expedient en el qual ha de tenir, en tot cas, audiència l'interessat, qui pot fer al·legacions i aportar a l'expedient totes les proves que consideri convenientes en defensa seva. Aquest expedient es pot iniciar per denúncia de la Junta de Govern o en virtut de denúncia presentada davant aquesta o davant la Junta Rectora Autonòmica o Territorial corresponent per qualsevol altre òrgan corporatiu o per col·legiats o per qualsevol altra persona, i en qualsevol cas s'han d'assenyalar les presumptes infraccions i s'han d'aportar les proves oportunes.

Quan tingui coneixement d'una suposada infracció, l'òrgan disciplinari competent ha de decidir, a la vista dels antecedents disponibles, ordenar l'arxivament de les actuacions o la incoació d'expedient, i en aquest moment ha de designar un instructor.

2. En el supòsit que la denúncia es presenti davant la Junta Rectora Autonòmica o Territorial, aquesta l'ha de remetre en el termini d'un mes a la Junta de Govern, òrgan competent en qualsevol cas per traslladar les denúncies interposades al Comitè de Deontologia, que ha de rebutjar les denúncies que no reuneixin els requisits exigits a l'apartat 1.

3. Si la Junta Rectora Autonòmica o Territorial no trasllada la denúncia en el termini indicat, el denunciant pot presentar la denúncia directament davant la Junta de Govern, que ha de posar immediatament els fets en coneixement de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials, a fi de decidir si escau preparar la Junta Rectora Autonòmica o Territorial.

4. L'òrgan encarregat de resoldre, abans de dictar resolució, pot tornar a l'instructor l'expedient mitjançant un acord motivat per a la pràctica de les diligències que siguin imprescindibles per a l'adopció de la resolució.

5. La resolució, que ha de ser motivada, decideix totes les qüestions plantejades per l'interessat i aquelles altres derivades del procediment, i se li ha de notificar en el termini de deu dies hàbils següents a la seva adopció, amb expressió dels recursos a què tingui dret, així com els terminis per interposar-los, d'acord amb la legislació vigent.

6. El Reglament de règim interior desplega les normes per incoar i instruir expedients, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

#### Article 51. *Extinció de la responsabilitat disciplinària.*

1. Les responsabilitats disciplinàries s'extingeixen amb el compliment de la sanció, la mort de l'infractor, la prescripció de la infracció o la prescripció de la sanció.

2. Pel que fa a la prescripció de les infraccions i les sancions:

- a) Les infraccions lleus prescriuen al cap de sis mesos.
- b) Les infraccions greus, al cap de dos anys.
- c) Les infraccions molt greus, al cap de tres anys.
- d) Les sancions per infraccions lleus prescriuen al cap de sis mesos.

- e) Les sancions per infraccions greus, al cap de dos anys.
- f) Les sancions per infraccions molt greus, al cap de tres anys, excepte l'expulsió del col·legi, que prescriu al cap de cinc anys.

3. El termini de prescripció de les infraccions comença a comptar a partir de la data de la comissió de la infracció i, pel que fa a les sancions, des del dia següent a aquell en què adquireix fermesa en seu judicial, o, si no, administrativa, la resolució per la qual s'imposa la sanció.

4. Els terminis de prescripció s'interrompen per qualsevol actuació col·legial, expressa i manifesta, dirigida a investigar la presumpta infracció, o per la iniciació del procediment d'execució, respectivament, amb coneixement de l'interessat, i el termini es reprèn si el procediment està paralitzat durant dos mesos per causa no imputable al presumpte responsable o infractor.

5. Qualsevol sanció no cancel·lada o que s'hagués hagut de cancel·lar fa inadmissible la presentació com a candidat a qualsevol elecció o l'exercici de qualsevol càrrec col·legial pel col·legiat sancionat.

6. Els sancionats poden sol·licitar la cancel·lació de les sancions en els seus expedients personals respectius, una vegada transcorreguts els terminis següents, a comptar del compliment o prescripció de la sanció:

- a) un any en el cas de les sancions per infraccions lleus,
- b) dos anys en el cas de les sancions per infraccions greus i
- c) tres anys en el cas de les sancions per infraccions molt greus.

Els tràmits de cancel·lació dels antecedents s'han de portar a terme de la mateixa manera que per a l'enjudiciament i sanció de les infraccions i amb iguals recursos.

La cancel·lació suposa l'anul·lació de l'antecedent sancionador a tots els efectes, inclòs el de la reincidència. Les sancions es cancel·len d'ofici quan correspongui. Si la cancel·lació s'hagués hagut de produir i no s'ha produït, l'interessat la pot instar i el Col·legi hi ha de procedir immediatament. En tot cas, les sancions no cancel·lades que s'haguessin hagut de cancel·lar no tenen efectes.

7. En els casos d'expulsió, la Junta de Govern, transcorreguts almenys cinc anys des de la fermesa de la sanció, pot acordar la rehabilitació de l'expulsat, per a la qual cosa ha d'incoar l'expedient oportú a petició d'aquest. La Junta de Govern, un cop escoltada la Junta Rectora Autònoma o Territorial, ha de decidir sobre la rehabilitació, en atenció a les circumstàncies de fet concurrents en el sol·licitant.

## CAPÍTOL VIII

### De les distincions

#### Article 52. *Distincions.*

1. El Col·legi pot concedir distincions a aquelles persones, col·legiades o no, que hagin prestat serveis destacats a la Corporació o hagin contribuït notablement a augmentar el prestigi de la professió. Aquestes distincions són, per ordre de mèrit més gran:

- a) Títol de col·legiat d'honor.
- b) Medalla d'honor.

2. Aquestes distincions són concedides per la Junta General, a proposta de la Junta de Govern per iniciativa pròpia o per iniciativa prèvia de la Junta de Degans Autònoms o Territorials, o d'una junta rectora territorial o autònoma.



## CAPÍTOL IX

### Del règim jurídic dels actes col·legials

#### Article 53. *Règim jurídic dels actes dels òrgans col·legials.*

1. El Col·legi ha d'ajustar la seva actuació al que disposa la legislació vigent sobre règim jurídic de les administracions públiques i sobre procediment administratiu comú, en la mesura que actuï en l'exercici de funcions públiques. Es consideren en tot cas funcions públiques del Col·legi el control de les condicions d'ingrés en la professió, l'evacuació d'informes preceptius al visat i registre de projectes, i la potestat disciplinària.

2. Són vàlids només els actes dictats per òrgans competents, dins de l'ús de les seves atribucions i amb els requisits que estableixen aquestes atribucions.

3. Els que suposin la denegació de la col·legiació, o del visat a treballs professionals o els seus encàrrecs, o els que resolguin recursos, així com els que en qualsevol altra forma impliquin restricció a un col·legiat dels drets reconeguts en aquests Estatuts, han de ser justificats degudament. La resolució dels recursos corporatius contra ells interposats requereix la vista i audiència en el procediment a l'interessat.

4. La notificació ha de contenir el text íntegre de l'acte, certificat pel secretari general de l'òrgan que l'hagi dictat, així com l'expressió, si s'escau, dels recursos procedents, i s'ha d'adreçar al domicili declarat al Col·legi, per procediment que deixi constància fefaent que s'ha rebut.

5. Són nuls de ple dret els actes dels òrgans col·legials en els supòsits que estableix l'article 47.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Són anul·lables els actes que incorrin en qualsevol infracció de l'ordenament jurídic, fins i tot la desviació de poder.

6. Els actes i acords propis de les juntes rectores autonòmiques o territorials són susceptibles de recurs d'alçada davant la Junta de Govern; i els propis d'aquesta i de Junta General causen estat i només són recurribles en reposició prèvia a la via jurisdiccional revisora quan sigui procedent d'acord amb les lleis.

7. Tot recurs davant d'òrgans del Col·legi s'ha d'interposar en el termini d'un mes a comptar de la data de la notificació de l'acte recorregut. Si el recurs és d'alçada, transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi dictat una resolució expressa, es pot entendre desestimat. Si es tracta d'un recurs de reposició, el termini anterior és d'un mes.

8. Un cop esgotada la via corporativa, queda expedita la del recurs contenciós administratiu en cas que es tracti d'una actuació sotmesa al dret administratiu.

## CAPÍTOL X

### De la modificació d'estatuts

#### Article 54. *Reforma d'estatuts.*

Correspon a la Junta de Govern, per iniciativa pròpia, de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials o del 25% dels col·legiats, elaborar la proposta de reforma d'estatuts, que ha de ser objecte d'informe per la Junta de Degans Autonòmics o Territorials i posteriorment ha de ser ratificada per la Junta General, amb caràcter previ a sotmetre-la a l'aprovació del Govern.

#### Article 55. *Adaptació dels Estatuts.*

Quan les lleis que regulin el règim jurídic dels col·legis professionals i l'exercici de les professions titulades així ho imposin o ho facin necessari, la Junta de Govern ha d'adaptar a la normativa esmentada els Estatuts i s'ha de sotmetre a l'informe de la Junta de Degans

Autonòmics o Territorials i a la posterior ratificació de la Junta General, amb caràcter previ a sotmetre-la a l'aprovació del Govern.

## CAPÍTOL XI

### **Del Reglament de règim interior**

Article 56. *Reglament de règim interior.*

El Col·legi disposa d'un Reglament de règim interior, que ha d'elaborar la Junta de Govern i ser objecte d'informe per la Junta de Degans Autonòmics o Territorials per a la seva aprovació posterior per la Junta General. Aquest Reglament no pot contenir preceptes que contrariïn els d'aquests Estatuts.

## CAPÍTOL XII

### **De la dissolució del Col·legi**

Article 57. *Dissolució del Col·legi.*

1. La proposta de dissolució del Col·legi correspon a la Junta de Govern per unanimitat, o a totes les juntes rectores autonòmiques o territorials, s'ha d'aprovar per una majoria de quatre cinques parts de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials i ha de ser ratificada per una junta general extraordinària.

2. En cas afirmatiu, la decisió s'ha de sotmetre al Govern de la nació i s'ha de formar una comissió liquidadora de cinc membres elegits per la Junta General a proposta conjunta de la Junta de Degans Autonòmics o Territorials i de la Junta de Govern, per resoldre sobre el patrimoni i la distribució del resultat.

Disposició transitòria única. *Vigència del Reglament de règim interior.*

El Reglament de règim interior aprovat amb data 19 de juny de 2003 continua vigent en allò que no contradigui el que disposen aquests Estatuts.