

I. DISPOSICIONS GENERALS

MINISTERI D'OCUPACIÓ I SEGURETAT SOCIAL

10843 *Ordre ESS/1892/2013, de 8 d'octubre, per la qual es regula el tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.*

La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, estableix a l'article 45.1, el manament a les administracions públiques d'impulsar l'ocupació i l'aplicació de les tècniques i els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, per al desenvolupament de la seva activitat i l'exercici de les seves competències, amb les limitacions que per a la utilització d'aquests mitjans estableixen la Constitució i les lleis.

Al seu torn, la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, consagra la relació amb les administracions públiques per mitjans electrònics com un dret dels ciutadans i com una obligació correlativa per a aquestes administracions, i a l'article 12 disposa que la publicació d'actes i comunicacions que, per disposició legal o reglamentària, s'hagin de publicar al tauler d'anuncis o per mitjà d'edictes pot ser substituïda o complementada per la publicació a la seu electrònica de l'organisme corresponent.

La Llei 11/2007, de 22 de juny, dedica els articles 10 i següents a la seu electrònica esmentada, regulació justificada per la necessitat de definir clarament la «seu» administrativa electrònica amb la qual s'estableixen les relacions, i promou un règim d'identificació, autenticació, contingut mínim, protecció jurídica, accessibilitat, disponibilitat i responsabilitat.

Per la seva banda, el Reial decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desplega parcialment l'esmentada Llei 11/2007, de 22 de juny, disposa a l'article 3.2 que les seues electròniques es creen mitjançant ordre del ministre corresponent o resolució del titular de l'organisme públic, que s'ha de publicar en el «Butlletí Oficial de l'Estat» amb el contingut mínim que s'hi estableix.

En compliment del que preveu aquest article, mitjançant l'Ordre TIN/665/2010, de 15 de març, es va crear la seu electrònica del Ministeri de Treball i Immigració (actual Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social), l'article 3.b del qual preveu que es duguin a terme a través d'aquesta seu electrònica totes les actuacions, els procediments i els serveis que requereixin l'autenticació dels ciutadans o de l'Administració pública en les seves relacions amb aquests per mitjans electrònics, així com aquells altres respecte als quals es decideixi la seva inclusió a la seu per raons d'eficàcia i qualitat en la prestació de serveis als ciutadans.

El Reial decret 928/1998, de 14 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general sobre procediments per a la imposició de sancions per infraccions d'ordre social i per als expedients liquidadors de quotes de la Seguretat Social, preveu a l'article 22 que el règim de notificacions incloses en el procediment sancionador i/o liquidador s'han d'ajustar al que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

L'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, desplega la notificació a través d'edictes en els supòsits en què els interessats en un procediment siguin desconeguts, se n'ignori el lloc de la notificació o el mitjà a què es refereix el punt 1 d'aquest article, o bé, intentada la notificació, no s'hagi pogut practicar.

En aquest context, la disposició addicional vuitena de la Llei 42/1997, de 14 de novembre, ordenadora de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, preveu que «en els supòsits que preveu l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, quan no s'hagi pogut practicar la notificació dels actes administratius, en els casos en què sigui competent per

fer-ho la Inspecció de Treball i Seguretat Social, la notificació s'ha de fer, exclusivament, per mitjà d'un anunci en el tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social».

L'objectiu d'aquesta Ordre és fer efectiva aquesta previsió i donar compliment al manament legal, establint la gestió i funcionament i la publicació en el tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, així com els efectes dels actes administratius i comunicacions emesos per la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

Del seu contingut s'ha de destacar la unitat de tauler per a tot el Sistema d'Inspecció de Treball i Seguretat Social i el caràcter universal i gratuït de la consulta, mitjançant la seva accessibilitat a través d'Internet, així com a les oficines de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, amb la regulació tant del termini de publicació dels edictes com del termini d'exposició, que inclou la regulació dels anomenats «edictes de conservació», atenent les diferents notificacions d'actes administratius a què dona lloc i la durada tant de les actuacions prèvies de comprovació com del procediment administratiu sancionador.

En l'elaboració d'aquesta Ordre han estat consultades les organitzacions empresarials i sindicals més representatives.

La Comissió Ministerial d'Administració Electrònica del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social ha emès informe sobre aquesta Ordre, de conformitat amb el que disposa l'article 2.1.f) i g) de l'Ordre TIN/3155/2011, de 8 de novembre, per la qual es regulen la composició i les funcions d'aquest òrgan col·legiat.

Així mateix, ha rebut l'informe de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, d'acord amb el que disposa l'article 5.b) de l'Estatut de l'Agència esmentada, aprovat pel Reial decret 428/1993, de 26 de març.

Aquesta Ordre es dicta en ús de les atribucions conferides a aquest efecte per la disposició addicional vuitena, apartat 2, de la Llei 42/1997, de 14 de novembre.

En virtut d'això, amb l'aprovació prèvia del ministre d'Hisenda i Administracions Públiques, d'acord amb el Consell d'Estat, dispo:

Article 1. *Objecte.*

1. Aquesta Ordre té per objecte regular el tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, inclòs a la seu electrònica del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social, com a mitjà oficial de publicació, a través d'edictes, de les notificacions dels actes administratius dictats en l'àmbit de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, en els supòsits següents:

- a) Quan els interessats en el procediment siguin desconeguts.
- b) Quan s'ignori el lloc de la notificació o el mitjà pel qual s'ha de practicar.
- c) Quan, intentada la notificació, aquesta no s'hagi pogut practicar.

2. La publicació en el tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social té la consideració d'oficial i autèntica, d'acord amb les normes i les condicions que estableix aquesta Ordre.

Article 2. *Àmbit subjectiu.*

Als efectes d'aquesta Ordre, s'entén per Inspecció de Treball i Seguretat Social els òrgans centrals i perifèrics que conformen el Sistema d'Inspecció de Treball i Seguretat Social, de conformitat amb el que preveuen la Llei 42/1997, de 14 de novembre, ordenadora de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, i el Reial decret 138/2000, de 4 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

Article 3. *Característiques del tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.*

1. El tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social és únic per a tot el Sistema d'Inspecció de Treball i Seguretat Social, té format digital i s'ha d'ajustar a les

especificacions que estableix aquesta Ordre, així com a les condicions que estableixen la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, i la seva normativa de desplegament.

2. El tauler és accessible les 24 hores del dia i de manera gratuïta a la seu electrònica del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social, en els termes que s'indiquen a l'article 11.

3. La publicació al tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social ha de respectar els principis d'accessibilitat i facilitat d'ús, d'acord amb les normes establertes en aquest sentit, ha d'utilitzar estàndards que siguin d'ús generalitzat pels ciutadans amb una adaptació constant al progrés tecnològic.

En particular, ha de tenir les condicions d'accessibilitat que en facilitin la consulta a les persones amb discapacitat o d'edat avançada, de conformitat amb el que estableix el Reglament sobre les condicions bàsiques per a l'accés de les persones amb discapacitat a les tecnologies, els productes i els serveis relacionats amb la societat de la informació i els mitjans de comunicació social, aprovat pel Reial decret 1494/2007, de 12 de novembre.

Article 4. *Garanties del tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.*

Correspon a la Subdirecció General de Tecnologies de la Informació i Comunicacions del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social:

a) Garantir la disponibilitat del tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, així com l'autenticitat i la integritat del contingut que s'hi publiqui, mitjançant la utilització dels sistemes de signatura electrònica relacionats als articles 18 i 19 de la Llei 11/2007, de 22 de juny.

b) Vetllar perquè reuneixi les condicions d'accessibilitat necessàries perquè les persones amb discapacitat o d'edat avançada el puguin consultar i l'adaptació permanent al progrés tecnològic.

c) Publicar a la seu electrònica d'aquest departament les pràctiques i els procediments necessaris per a l'efectivitat del que preveu aquest article.

d) Garantir la generació d'evidències electròniques que permetin la constatació de la data i l'hora de publicació en el tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social dels edictes, als efectes de la seva oportuna acreditació posterior.

Article 5. *Característiques dels edictes a publicar.*

1. A la capçalera de cada edicte a què es refereix l'article 1, ha de constar:

- a) L'escut d'Espanya.
- b) La denominació «tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social».
- c) El logotip del tauler d'edictes, que és «TEITSS».
- d) El número de pàgina.

A cada edicte ha de constar, a més, la identificació de l'òrgan o la unitat que l'emeta i n'ordena la publicació, d'acord amb el que estableix l'article 6.

2. Els edictes també han de contenir una representació de la signatura electrònica efectuada amb motiu de la seva publicació en el tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, que ha de ser visible tant en format electrònic com en paper i que ha d'incloure, almenys, la identificació de l'òrgan o la unitat que signa i la data en què es va produir la publicació.

Article 6. *Competència per ordenar la publicació.*

Els òrgans que, de conformitat amb les competències respectives, estiguin legitimats per a l'emissió dels edictes a què es refereix l'article 1, són els competents per ordenar-ne la publicació en el tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

Article 7. *Competència per a la publicació.*

La publicació en el tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social dels edictes a què es refereix l'article 1 correspon a la Subdirecció General de Tecnologies de la Informació i Comunicacions del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social, com a òrgan competent per a la gestió tecnològica de la seu electrònica del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social.

Article 8. *Termini de publicació dels edictes.*

1. Els edictes s'han de mantenir publicats en el tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social durant un termini de 20 dies naturals.

Als efectes del còmput d'aquest termini, la data de publicació és la que consta en la representació visual de la signatura electrònica del document, que descriu l'article 5.2.

2. La sincronització de la data i l'hora, a l'efecte del còmput dels terminis que correspongui, s'ha de fer de conformitat amb el que preveu l'article 15 del Reial decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.

Article 9. *Efectes de la publicació d'edictes.*

La publicació en el tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social dels edictes corresponents a notificacions dels actes administratius dictats en l'àmbit de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, en els supòsits a què es refereix l'article 1, produeix efectes de notificació als interessats sense que sigui necessària la seva publicació en cap altre tauler d'edictes o butlletí oficial.

En aquests casos, transcorreguts 20 dies naturals des de la publicació de l'edecte al tauler, s'entén que la notificació s'ha practicat, s'ha de donar per acomplert el tràmit esmentat i s'ha de continuar el procediment, sense perjudici que l'edecte segueixi accessible al tauler durant el termini que assenyala l'article següent.

Així mateix, finalitzat el termini de 20 dies naturals de publicació, s'inicia el còmput dels terminis per a la interposició de les reclamacions i els recursos que siguin procedents.

Article 10. *Termini d'exposició dels edictes.*

Finalitzat el termini de publicació de 20 dies naturals que estableix l'article 8, l'edecte ha de seguir estant accessible durant un any, als efectes de la seva consulta, al tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, mitjançant un edecte de conservació.

Una vegada transcorregut aquest termini de consulta d'un any, únicament s'ha de facilitar la informació que conté l'edecte al mateix interessat o al seu representant, així com al defensor del poble, als jutges i els tribunals, al ministeri fiscal i a l'Agència Estatal d'Administració Tributària o òrgans equivalents de l'Administració autonòmica i local, o als subjectes que correspongui, quan així estigui previst legalment.

Article 11. *Accés dels ciutadans al tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.*

1. L'accés dels ciutadans al tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, a través de la seu electrònica del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social, no necessita cap identificació.

La localització dels edictes publicats al tauler per als quals hagi conclòs el termini de publicació, així com la seva recuperació i impressió, s'ha d'efectuar mitjançant un sistema de recerca avançada que ha de disposar dels mecanismes necessaris per evitar la indexació i recuperació automàtica de publicacions a través de motors de cerca des d'Internet.

Quan per mitjà d'edictes es publiquin notificacions que continguin sancions administratives, la informació obtinguda com a conseqüència de la seva consulta al tauler,

únicament la poden conservar i emmagatzemar la Inspecció de Treball i Seguretat Social, el mateix interessat o la persona que aquest hagi autoritzat i les administracions públiques que per llei ho tinguin autoritzat; en els altres casos és contrària al que disposa l'article 7.5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

2. A totes les oficines de la Inspecció de Treball i Seguretat Social s'ha de facilitar la consulta pública i gratuïta del tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

Disposició addicional primera. *Protecció de dades de caràcter personal.*

1. El funcionament, la gestió i la publicació d'edictes al tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social s'ha de fer de conformitat amb el que disposen la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, el seu Reglament de desplegament, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, així com la resta de la normativa que li sigui aplicable.

2. Als efectes del que disposa la normativa esmentada, la Direcció General de la Inspecció de Treball i Seguretat Social té la condició de responsable del fitxer que es crea per la disposició addicional segona d'aquesta Ordre i respon del compliment dels principis de protecció de dades respecte a les dades de caràcter personal.

Cadascun dels òrgans als quals es refereix l'article 2 d'aquesta Ordre té la condició de responsable del tractament de les dades corresponents als edictes la publicació dels quals al tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social ordeni.

Disposició addicional segona. *Creació d'un fitxer de dades de caràcter personal.*

Es crea el fitxer de dades de caràcter personal tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

a) Finalitat del fitxer: Gestió del tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

b) Usos previstos: Gestió de la publicació, a través d'edictes, de les notificacions d'actes administratius en l'àmbit de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

c) Persones o col·lectius dels quals s'obtenen les dades o que estiguin obligats a subministrar-les: Interessats als quals es notifica mitjançant edictes.

d) Procediment de recollida de les dades: Aplicacions informàtiques establertes a aquest efecte.

e) Estructura bàsica del fitxer i descripció de les dades recollides: Conté les dades dels interessats als quals es notifica mitjançant els edictes, nom i cognoms o raó social, DNI, NIE o CIF, així com la resta de les dades dels edictes.

f) Sistema de tractament: Automatitzat.

g) Cessions de dades previstes: De conformitat amb el que preveu aquesta Ordre, els edictes han d'estar accessibles a tercers durant el termini d'un any; transcorregut aquest termini, únicament poden accedir a les seves dades el defensor del poble, els jutges i tribunals, el ministeri fiscal i l'Agència Estatal d'Administració Tributària o òrgans equivalents de l'Administració autonòmica i local.

h) Transferències internacionals previstes a tercers països: No se'n preveuen.

i) Òrgan responsable del fitxer: Direcció General de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

j) Òrgan davant el qual es poden exercir els drets de rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, carrer Agustín de Bethencourt, 4, 28003 Madrid.

k) Mesures de seguretat: Nivell mitjà.

Disposició addicional tercera. *Implantació del tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.*

La implantació efectiva de la publicació en el tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social dels edictes corresponents a les notificacions dels actes administratius dictats en l'àmbit de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, té lloc el dia d'entrada en vigor d'aquesta Ordre.

Disposició final primera. *Títol competencial.*

Aquesta Ordre es dicta a l'empara del que disposa l'article 149.1.18a de la Constitució.

Disposició final segona. *No increment de despesa.*

Les mesures incloses en aquesta Ordre no poden representar un increment ni de dotacions ni de retribucions ni d'altres despeses de personal.

Disposició final tercera. *Facultats d'aplicació i desplegament.*

S'autoritza el titular de la Subsecretaria d'Ocupació i Seguretat Social perquè, mitjançant resolució, dicti totes les instruccions que siguin necessàries per al desplegament i l'execució del que preveu aquesta Ordre.

Disposició final quarta. *Tauler d'edictes únic de les administracions públiques.*

Les característiques del tauler d'edictes de la Inspecció de Treball i Seguretat Social han de ser compatibles amb les que estableixi el tauler d'edictes de les administracions públiques proposat per la Comissió per a la Reforma de les Administracions Públiques.

Disposició final cinquena. *Entrada en vigor.*

Aquesta Ordre entra en vigor al cap de vint dies de la publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

Madrid, 8 d'octubre de 2013.—La ministra d'Ocupació i Seguretat Social, Fátima Báñez García.