

I. DISPOSICIONS GENERALS

MINISTERI D'OCUPACIÓ I SEGURETAT SOCIAL

8560 *Ordre ESS/1490/2013, de 29 de juliol, per la qual es regula el tauler d'edictes del Servei Públic d'Ocupació Estatal i es crea el fitxer de dades de caràcter personal del tauler d'edictes.*

La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, estableix a l'article 45.1 el manament a les administracions públiques d'impulsar l'ocupació i l'aplicació de les tècniques i els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per al desenvolupament de la seva activitat i l'exercici de les seves competències, amb les limitacions que per a la utilització d'aquests mitjans estableixen la Constitució i les lleis.

Al seu torn, la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, estableix la relació amb les administracions públiques per mitjans electrònics com un dret dels ciutadans i una obligació correlativa per a aquestes administracions, i a l'article 12 disposa que la publicació d'actes i comunicacions que, per disposició legal o reglamentària, s'hagin de publicar en un tauler d'anuncis o edictes, pot ser substituïda o complementada per la publicació a la seu electrònica de l'organisme corresponent.

En aquest context, la disposició addicional tercera del Reial decret llei 10/2011, de 26 d'agost, de mesures urgents per a la promoció de l'ocupació dels joves, el foment de l'estabilitat en l'ocupació i el manteniment del programa de requalificació professional de les persones que esgotin la protecció per desocupació, regula el règim de notificacions per mitjans electrònics en l'àmbit de gestió del Servei Públic d'Ocupació Estatal i crea el Tauler Edictal de l'organisme esmentat.

En concret, a l'apartat 3, en el cas que les notificacions d'actes i comunicacions, tant en matèria de protecció per desocupació, com en la resta àrees de gestió de l'organisme, inclosos els procediments sancionadors, no s'hagin pogut fer en el domicili de l'interessat, si es donen els supòsits que preveu l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, es preveu la pràctica d'aquestes notificacions exclusivament a través del Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal, el qual s'ha de situar a la seva seu electrònica.

La notificació a través d'aquest Tauler és única, de manera que totes les notificacions a què donin lloc els actes que es produeixin en les diferents àrees de gestió de l'organisme, inclosos els procediments sancionadors, en cas que no hagin pogut ser notificades a l'interessat al seu domicili o en seu electrònica per als supòsits a què es refereix l'apartat 1 de l'esmentada disposició addicional tercera del Reial decret llei 10/2011, de 26 d'agost, s'han de publicar en aquest Tauler, cosa que substitueix la notificació mitjançant edictes que actualment es porta a terme per mitjà d'anuncis al tauler d'edictes de l'ajuntament, al «Butlletí Oficial de l'Estat», de la comunitat autònoma o de la província, de conformitat amb el que disposa l'esmentat article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

En aquesta línia, la Resolució de 19 de setembre de 2011, del Servei Públic d'Ocupació Estatal, per la qual es crea la nova seu electrònica de l'organisme, preveu la inclusió, entre els continguts mínims, del tauler d'anuncis electrònic, en el qual s'han de publicar, si s'escau, els actes i les comunicacions que s'han de publicar en el tauler d'anuncis o edictes convencional, indicant el seu caràcter substitutiu o complementari.

L'objectiu principal d'aquesta Ordre és donar compliment al manament legal i establir la gestió, el funcionament i la publicació de continguts en el Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal, amb plena submissió al que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i de conformitat amb els requisits que exigeix la Llei 11/2007, de 22 de juny, que el dota de plena autenticitat i validesa jurídica.

Del contingut cal destacar-ne el caràcter universal i gratuït de la consulta, mitjançant l'accessibilitat tant a través d'Internet com de les oficines de prestacions del Servei Públic d'Ocupació Estatal, de manera que cap ciutadà es pugui sentir discriminat pel fet de no disposar dels mitjans electrònics necessaris.

Aquesta Ordre també té com a objectiu aconseguir un estalvi en els costos humans i materials del Servei Públic d'Ocupació Estatal ja que, en automatitzar el procés de notificació, es redueixen les càrregues de treball i s'eviten els costos de publicació en els taulers d'edictes dels ajuntaments i en els butlletins oficials de les comunitats autònomes o de les províncies.

D'altra banda, en relació amb el tractament de les dades personals i segons el que estableix l'article 20 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, en aquesta Ordre també es procedeix a la creació d'un fitxer de dades de caràcter personal associat al Tauler Edictal, el responsable del qual és la Direcció General del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

Aquesta Ordre ha rebut l'informe de la Comissió Ministerial d'Administració Electrònica del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social, de conformitat amb el que disposa l'article 2.1.f) i g) de l'Ordre TIN/3155/2011, de 8 de novembre, per la qual es regulen la composició i les funcions de la Comissió esmentada.

Així mateix, ha rebut l'informe de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, d'acord amb el que disposa l'article 5.b) de l'Estatut de l'Agència esmentada, aprovat pel Reial decret 428/1993, de 26 de març.

Finalment, en el procés de la seva elaboració també han estat consultades les organitzacions empresarials i sindicals més representatives.

Aquesta Ordre es dicta en ús de les atribucions conferides a aquest efecte per la disposició addicional tercera del Reial decret llei 10/2011, de 26 d'agost.

En virtut d'això, amb l'aprovació prèvia del ministre d'Hisenda i Administracions Públiques, d'acord amb el Consell d'Estat, dispenso:

Article 1. *Objecte.*

1. Aquesta Ordre té per objecte regular el Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal, inclòs a la seva seu electrònica, com a mitjà oficial de publicació, a través d'edictes, de les notificacions dels actes administratius i les comunicacions dictats en el seu àmbit de gestió, en els casos següents:

- a) Quan els interessats en el procediment siguin desconeguts.
- b) Quan s'ignori el lloc de la notificació o el mitjà pel qual s'ha de practicar.
- c) Quan intentada la notificació a la seu electrònica del Servei Públic d'Ocupació Estatal o en el domicili dels interessats, aquesta no s'hagi pogut practicar.

2. La publicació en el Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal té la consideració d'oficial i autèntica, d'acord amb les normes i les condicions que estableix aquesta Ordre.

Article 2. *Àmbit subjectiu.*

A l'efecte d'aquesta Ordre, s'han de publicar al Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal, en els supòsits que preveu l'article 1.1, els actes administratius i les comunicacions emesos per la Direcció General, les subdireccions generals i les direccions provincials del Servei Públic d'Ocupació Estatal, d'acord amb el Reial decret 1383/2008, d'1 d'agost, pel qual s'aprova l'estructura orgànica i de participació institucional del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

Article 3. *Característiques del Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal.*

1. El Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal és únic per a tot l'organisme, té format digital i s'ha d'ajustar a les especificacions que estableix aquesta Ordre, així com a les condicions que estableixen la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, i la seva normativa de desplegament.

2. El Tauler ha de ser accessible les 24 hores del dia i de manera gratuïta a la seu electrònica del Servei Públic d'Ocupació Estatal, en els termes que indiquen l'article 11 llevat que sigui impossible per motius tècnics, cas en què se n'ha d'informar els usuaris amb la màxima antelació possible a la seu electrònica, així com a la pàgina web de l'organisme.

3. La publicació en el Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal ha de respectar els principis d'accessibilitat i facilitat d'ús, d'acord amb les normes establertes en aquest aspecte, i utilitzar estàndards que siguin d'ús generalitzat pels ciutadans, amb una adaptació constant al progrés tecnològic.

En particular, ha de tenir les condicions d'accessibilitat que en facilitin la consulta a les persones amb discapacitat o d'edat avançada, de conformitat amb el que estableix el Reglament sobre les condicions bàsiques per a l'accés de les persones amb discapacitat a les tecnologies, els productes i els serveis relacionats amb la societat de la informació i els mitjans de comunicació social, aprovat pel Reial decret 1494/2007, de 12 de novembre.

Article 4. *Garanties del Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal.*

La Subdirecció General de Tecnologies de la Informació i Comunicacions del Servei Públic d'Ocupació Estatal és responsable de:

a) Garantir la disponibilitat del Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal, així com l'autenticitat i la integritat del contingut que s'hi publiqui mitjançant l'ús del segell electrònic de l'organisme, que regula la Resolució de 8 de novembre de 2011, del Servei Públic d'Ocupació Estatal, per la qual es crea el segell electrònic de l'organisme.

b) Vetllar perquè reuneixi les condicions d'accessibilitat necessàries perquè les persones amb discapacitat o d'edat avançada el puguin consultar i l'adaptació permanent al progrés tecnològic.

c) Publicar a la seu electrònica del Servei Públic d'Ocupació Estatal les pràctiques i els procediments necessaris per a l'efectivitat del que preveu aquest article.

d) Garantir la prestació del servei de segellament de temps que permeti la constatació de la data i l'hora de publicació en el Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal dels edictes, a l'efecte de la seva acreditació posterior oportuna.

e) Garantir, mitjançant l'ús dels mitjans tècnics adequats, la generació del codi segur de verificació que garanteixi l'autenticitat de l'acte o la resolució publicats.

Article 5. *Característiques dels edictes.*

1. A la capçalera de cada edicte ha de constar:

L'escut d'Espanya.

La denominació «Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal».

El logotip del Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal, que és «TESEPE».

El nombre de pàgines.

La data de publicació.

2. En cada edicte ha de constar, a més, la identificació de l'òrgan que l'emet i n'ordena la publicació, d'acord amb el que estableix l'article 6.1.

3. Els edictes també han de contenir una representació del segell electrònic efectuada amb motiu de la publicació en el Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal, que ha de ser visible tant en format electrònic com en paper i que ha d'incloure, almenys, la identificació de l'òrgan que signa i la data en què es va produir la publicació.

4. La data de publicació de cada edicte que es publica és la que consta a la capçalera i en cadascuna de les pàgines de l'edicte que s'hi insereix.

5. Tots els edictes han d'estar numerats de manera correlativa per cada òrgan del Servei Públic d'Ocupació Estatal que sol·licita la publicació i l'any.

Article 6. *Competències en la publicació d'edictes.*

1. La Direcció General, les subdireccions generals i les direccions provincials del Servei Públic d'Ocupació Estatal que, de conformitat amb les competències respectives, estiguin legitimades per a l'emissió dels edictes a què es refereix l'article 1.1, són els òrgans competents per ordenar-ne la publicació al Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

2. La publicació al Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal dels edictes a què es refereix l'article 1.1 correspon a la Subdirecció General de Tecnologies de la Informació i Comunicacions del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

Article 7. *Termini de publicació dels edictes.*

1. Els edictes s'han de mantenir publicats en el Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal durant un termini de vint dies naturals.

A l'efecte del còmput d'aquest termini, la data de publicació és la que consti a l'edecte, descrita a l'article 5.4.

2. La sincronització de la data i l'hora, a l'efecte del còmput dels terminis que correspongui, s'ha de fer de conformitat amb el que preveu l'article 15 del Reial decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.

3. Si durant el termini de publicació de l'edecte el Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal és inaccessible als ciutadans per motius tècnics del mateix Tauler, aquest termini s'ha de prorrogar automàticament per un termini igual al dels dies que hagi estat inaccessible. A aquest efecte, només es considera que el Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal ha estat inaccessible si el problema tècnic s'ha mantingut durant dies complets.

Article 8. *Efectes de la publicació d'edictes.*

La publicació en el Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal dels edictes corresponents a notificacions dels actes administratius i les comunicacions dictats en l'àmbit de gestió del Servei Públic d'Ocupació Estatal, en els supòsits a què es refereix l'article 1.1, produeix efectes de notificació als interessats sense que sigui necessària la seva publicació en cap altre tauler d'edictes o butlletí oficial.

En aquests casos, transcorreguts vint dies naturals des de la publicació de l'edecte en el Tauler, s'entén que la notificació ha estat practicada, es considera acomplert el tràmit i continua el procediment, sense perjudici que l'edecte segueixi estant accessible al Tauler durant el termini assenyalat a l'article següent.

Així mateix, finalitzat el termini de vint dies naturals de publicació, s'inicia el còmput dels terminis per a la interposició de les reclamacions i els recursos que siguin procedents.

Article 9. *Termini d'exposició dels edictes.*

1. Finalitzat el termini de publicació de vint dies naturals que estableix l'article 7.1, l'edecte ha de continuar accessible durant tres mesos, a l'efecte de la seva consulta, en el Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

2. Una vegada transcorregut aquest termini, únicament s'ha de facilitar la informació que conté l'edecte al mateix interessat o al seu representant, al defensor del poble, als jutges i tribunals, al ministeri fiscal i a l'Agència Estatal d'Administració Tributària o òrgans equivalents de l'Administració autonòmica i local.

Article 10. *Resguard acreditatiu de publicació.*

Una vegada finalitzat el termini de publicació en el Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal, en cas que sigui requerit per qualsevol dels subjectes indicats a l'article anterior, s'ha d'emetre un resguard acreditatiu de la publicació signat

electrònicament que s'ha de desar a l'expedient corresponent, en el qual ha de constar el número d'edicte, el tipus de procediment notificat, el nom i els cognoms i el DNI/NIE/NIF de l'interessat i les dates en què ha romàs exposat en estat vigent. El resguard pot ser emès per les oficines de prestacions i les direccions provincials del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

Article 11. Accés dels ciutadans al Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

1. L'accés dels ciutadans al Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal ha d'estar degudament identificat a la seu electrònica d'aquest organisme, ha de disposar de tota la informació necessària perquè es pugui fer de manera senzilla i no requereix cap identificació.

La localització dels edictes publicats al Tauler Edictal per als quals hagi finalitzat el termini de publicació, així com la seva recuperació i impressió, s'ha de fer mitjançant un sistema de recerca avançat que ha de disposar dels mecanismes necessaris per evitar la indexació i la recuperació automàtica de publicacions a través de motors de cerca des d'Internet.

2. Quan per mitjà d'edictes es publiquin notificacions que continguin sancions administratives, la informació obtinguda com a conseqüència de la consulta en el Tauler Edictal únicament la poden conservar i emmagatzemar el Servei Públic d'Ocupació Estatal, el mateix interessat o la persona que aquest hagi autoritzat i les administracions públiques que per llei ho tinguin autoritzat; en els altres casos és contrària al que disposa l'article 7.5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

3. A totes les oficines de prestacions del Servei Públic d'Ocupació Estatal s'han d'habilitar els recursos per permetre i facilitar l'assistència per a la consulta pública i gratuïta del Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

Disposició addicional primera. Protecció de dades de caràcter personal.

1. El funcionament, la gestió i la publicació de continguts al Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal s'ha de fer de conformitat amb el que disposen la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, el seu Reglament de desplegament, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, així com a la resta de la normativa que li sigui aplicable.

2. A l'efecte del que disposa la normativa esmentada, la Direcció General del Servei Públic d'Ocupació Estatal té la condició de responsable del fitxer de dades de caràcter personal corresponent a aquest Tauler.

Cadascun dels òrgans a què es refereix l'article 2 té la condició de responsable del tractament de les dades corresponents a anuncis la publicació dels quals al Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal ordenin.

Disposició addicional segona. Creació d'un fitxer de dades de caràcter personal.

Es crea el fitxer de dades de caràcter personal denominat Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal, en els termes i les condicions que fixen la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, i el seu Reglament de desplegament aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, amb les característiques següents:

- a) Finalitat del fitxer: Gestió del Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal.
- b) Usos previstos: Gestió de la publicació, a través d'edictes, de les notificacions dels actes administratius i les comunicacions en l'àmbit de gestió del Servei Públic d'Ocupació Estatal.
- c) Persones o col·lectius dels quals s'obtenen les dades o que estan obligats a subministrar-les: Interessats als quals es notifica mitjançant edictes.
- d) Procediment de recollida de les dades: Aplicacions informàtiques establertes a aquest efecte.

e) Estructura bàsica del fitxer i descripció de les dades recollides: Conté les dades dels interessats als quals es notifica mitjançant els edictes, el nom i els cognoms o la raó social, el codi de compte de cotització, el número de Seguretat Social, DNI, NIE o NIF, així com la resta de les dades d'aquests edictes.

f) Sistema de tractament: Automatitzat.

g) Cessions de dades previstes: De conformitat amb el que preveu aquesta Ordre, els edictes han de ser accessibles a tercers durant el termini de tres mesos; transcorregut aquest termini, aquestes dades únicament es poden comunicar al defensor del poble, els jutges i tribunals, el ministeri fiscal i l'Agència Estatal d'Administració Tributària o òrgans equivalents de l'Administració autonòmica i local.

h) Transferències internacionals previstes a tercers països: No se'n preveuen.

i) Òrgan responsable del fitxer: Direcció General del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

j) Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Direcció General del Servei Públic d'Ocupació Estatal, carrer Condesa de Venadito, 9, 28027 Madrid.

k) Mesures de seguretat: Nivell mitjà.

Disposició addicional tercera. *Implantació del Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal.*

La implantació efectiva de la publicació en el Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal dels edictes corresponents a les notificacions dels actes administratius i les comunicacions emesos per la Direcció General, les subdireccions generals i les direccions provincials del Servei Públic d'Ocupació Estatal, en els supòsits a què es refereix l'article 1.1, ha de tenir lloc en un termini no superior a un mes des de l'entrada en vigor d'aquesta Ordre.

Disposició addicional quarta. *Compatibilitat amb el tauler edictal de les administracions públiques.*

Les característiques del Tauler Edictal del Servei Públic d'Ocupació Estatal han de ser compatibles amb les que s'estableixin per al tauler edictal de les administracions públiques proposat per la Comissió per a la Reforma de les Administracions Públiques.

Disposició final primera. *Títol competencial.*

Aquesta Ordre es dicta a l'empara del que disposa l'article 149.1 de la Constitució, als apartats 7 i 17, que atribueixen a l'Estat la competència sobre legislació laboral i sobre legislació bàsica i règim econòmic de la Seguretat Social.

Disposició final segona. *Habilitació normativa.*

S'autoritza el titular de la Direcció General del Servei Públic d'Ocupació Estatal per dictar totes les disposicions que siguin necessàries per al desplegament i l'execució del que preveu aquesta Ordre.

Disposició final tercera. *Entrada en vigor.*

Aquesta Ordre entra en vigor en el termini d'un mes des de la publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

Madrid, 29 de juliol de 2013.–La ministra d'Ocupació i Seguretat Social, Fátima Báñez García.