

MINISTERI D'EDUCACIÓ I CIÈNCIA

- 14590** *CORRECCIÓ d'errors de l'Ordre ECI/2211/2007, de 12 de juliol, per la qual s'estableix el currículum i es regula l'ordenació de l'educació primària. («BOE» 182, de 31-7-2007.)*

Havent observat un error en l'Ordre ECI/2211/2007, de 12 de juliol, per la qual s'estableix el currículum i es regula l'ordenació de l'educació primària, publicada en el «Butlletí Oficial de l'Estat» número 173, de data 20 de juliol de 2007, i en el suplement en català número 24, de 21 de juliol de 2007, se'n fa la rectificació oportuna referida a la versió en llengua catalana:

A la pàgina 3419, segona columna, a l'asterisc explicatiu al peu de l'annex III, on diu: «D'acord amb el que estableix la disposició addicional segona d'aquesta Ordre ... », ha de dir: «D'acord amb el que estableix la disposició addicional tercera d'aquesta Ordre...».

MINISTERI DE TREBALL I AFERS SOCIALS

- 14591** *ORDRE TAS/2307/2007, de 27 de juliol, per la qual es desplega parcialment el Reial decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació en matèria de formació de demanda i el seu finançament, i es crea el corresponent sistema telemàtic, així com els fitxers de dades personals de titularitat del Servei Públic d'Ocupació Estatal. («BOE» 182, de 31-7-2007.)*

El Reial decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació preveu la formació de demanda, entesa com la que realitzen les empreses per als seus treballadors, incloent-hi els permisos individuals de formació, i que respon a les necessitats específiques que plantegen les unes i els altres.

La present Ordre desplega l'esmentada formació de demanda des de l'objectiu d'aconseguir més promoció i integració social dels treballadors, així com una millora de la competitivitat de les empreses. I això comptant amb la responsabilitat compartida de l'Administració, els agents socials i la col·laboració de les diferents entitats i institucions que actuen en el camp de la formació.

Així mateix, es respecten les competències de gestió de les comunitats autònomes, que assumeixen les funcions d'avaluació, seguiment i control de la formació que realitzin les empreses que tinguin tots els seus centres de treball dins del seu territori. Així s'aprofundeix en la col·laboració i cooperació entre les administracions públiques de les comunitats autònomes i la de l'Estat.

D'altra banda, l'Ordre preveu, d'acord amb el que expressa el Reial decret 395/2007, de 23 de març, el deure d'informació a la representació legal dels treballadors respecte de la formació que es realitzi en el si de les empreses, garantint així el diàleg social entre empresaris i treballadors en l'esmentat àmbit.

Les empreses disposen d'un crèdit per a la formació dels seus treballadors que poden fer efectiu mitjançant l'aplicació de bonificacions a la Seguretat Social una vegada realitzada l'esmentada formació. La quantia de

l'esmentat crèdit s'ha de fixar tenint en compte l'import ingressat per les empreses en concepte de formació professional durant l'exercici anterior, mitjançant l'aplicació a l'esmentat import d'un percentatge de bonificacions que fixa la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a cada exercici i que serà inversament proporcional a la mida de les empreses. En tot cas, es garanteix un crèdit mínim de bonificació en la quantia que es determini a la llei anteriorment esmentada. A més, la present Ordre reconeix un crèdit addicional a les empreses per a la realització de permisos individuals de formació, i afavoreix la seva generalització al conjunt dels treballadors, dins del respecte a l'organització del treball en el si de l'empresa.

Aquest model de finançament ofereix un marc de seguretat jurídica i de transparència ja que permet a les empreses conèixer al començament de cada exercici el crèdit de què disposen per a la formació dels seus treballadors, potenciant la planificació i la integració de la formació en l'esdevenir quotidià de l'empresa. Amb la present Ordre ministerial cada empresa, amb independència de la mida, activitat o ubicació, pot elegir lliurement la formació que consideri necessari fer, seleccionar-ne el contingut i determinar el lloc i la data de la seva impartició. Així, l'accés de les empreses a la formació es canalitza mitjançant un sistema telemàtic creat a aquest efecte que facilita i agilita les relacions entre les empreses i l'Administració. A més, es redueixen els períodes de comunicació a l'Administració per part de les empreses, mesura que afavoreix la flexibilitat en la presa de decisions en les empreses, sobretot pel que fa a les incidències que amb caràcter més freqüent es donen en el desenvolupament pràctic de la formació.

D'altra banda, s'actualitzen els mòduls econòmics màxims aplicables per les empreses segons la modalitat d'impartició i el nivell de formació, excloent-ne l'aplicació per a les empreses de menys de 10 treballadors, el que sens dubte afavorirà l'accés a la formació a aquest segment d'empreses, a fi d'assolir més nivell de penetració de la formació en aquest àmbit, que presenta encara uns percentatges allunyats respecte dels que representen empreses de mida més gran.

Així mateix, és necessari subratllar la consideració de la formació no com una despesa per a les empreses sinó com una inversió rendible per a la millora i competitivitat d'aquesta, per la qual cosa s'introdueix l'exigència de cofinançament de la formació per a les empreses, llevat per a les de menys de 10 treballadors. Exempció establerta, en la línia del que s'ha apuntat anteriorment, per fomentar l'accés a la formació d'aquestes empreses.

El Reial decret 263/1996, de 16 de febrer, pel qual es regula la utilització de tècniques electròniques, informàtiques i telemàtiques per l'Administració General de l'Estat, estableix els requisits que han de complir les aplicacions i programes que efectuïn tractaments d'informació el resultat dels quals sigui utilitzat per a l'exercici de les potestats que té atribuïda l'Administració General de l'Estat.

D'altra banda, i amb l'objectiu de l'accés al sistema telemàtic s'han de tenir en compte les especificacions i els requisits que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

En relació amb el tractament de les dades personals, i tal com estableix l'article 20 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, es procedeix a crear els fitxers automatitzats de dades de caràcter personal associats al sistema telemàtic de formació professional per a l'ocupació.

Aquesta Ordre es dicta en desplegament parcial del Reial decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació, en la disposició final segona del qual s'habilita el ministre de Treball i Afers Socials per dictar totes les normes que siguin necessàries per al seu desplegament i execució.

En el procés d'elaboració han estat consultades les organitzacions empresarials i sindicals presents a la

Comissió Tripartida de Formació Contínua, ha estat informada la Conferència Sectorial d'Assumptes Laborals, i s'ha evacuat l'informe previ de la Comissió Ministerial d'Administració Electrònica i de l'Advocacia de l'Estat del Ministeri de Treball i Afers Socials.

En virtut d'això, amb l'aprovació prèvia de la ministra d'Administracions Públiques, dispo:

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. *Objecte.*

La present Ordre ministerial té per objecte el desenvolupament de la formació de demanda que preveu el Reial decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació, així com el seu règim de finançament, mitjançant bonificacions en les cotitzacions a la Seguretat Social, i la creació del corresponent sistema telemàtic així com dels fitxers de dades personals de l'esmentat subsistema.

La formació de demanda, integrada per les accions formatives de les empreses i els permisos individuals de formació, té per finalitat respondre a les necessitats específiques de formació detectades per les empreses i els seus treballadors.

Article 2. *Normativa reguladora.*

Les bonificacions mitjançant les quals es financi la formació de demanda no tenen caràcter subvencional de conformitat amb el que disposa l'article 2.4.g) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i són aplicables específicament les disposicions següents:

- La Llei de pressupostos generals de l'Estat per a cada exercici quant al finançament de la formació professional per a l'ocupació.
- El Reial decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació.
- La present Ordre ministerial i altres disposicions que es dictin en el seu desplegament.
- El Reial decret 263/1996, de 16 de febrer, pel qual es regula la utilització de tècniques electròniques, informàtiques i telemàtiques per l'Administració General de l'Estat.
- La Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- La Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Article 3. *Administració pública competent.*

1. L'Administració pública competent per al desplegament i l'execució de les activitats de seguiment, control i avaluació que preveu aquesta Ordre és la que resulti d'aplicar la distribució competencial que en el marc del Sistema Nacional d'Ocupació estableix la disposició addicional primera del Reial decret 395/2007, de 23 de març, en relació amb el que disposa la disposició transitòria quarta de l'esmentada norma.

2. El Servei Públic d'Ocupació Estatal actuarà amb el suport tècnic de la Fundació Tripartida per a la Formació en l'Ocupació en el desplegament i l'execució de les funcions i activitats que competeixen l'esmentat organisme en el marc del que estableix la present Ordre.

Article 4. *Empreses beneficiàries.*

Poden ser beneficiàries de les bonificacions en les cotitzacions a la Seguretat Social regulades en aquesta Ordre totes les empreses que tinguin centres de treball en

el territori estatal, sigui quina sigui la seva mida i ubicació, duguin a terme formació per als seus treballadors i cotitzin per formació professional.

Article 5. *Obligacions de les empreses beneficiàries.*

1. Constitueixen obligacions de les empreses beneficiàries, a més de les que preveuen altres articles d'aquesta Ordre, les següents:

- Identificar en compte separat o epígraf específic de la seva comptabilitat totes les despeses d'execució de les accions formatives i permisos individuals de formació, així com les bonificacions que s'apliquin, sota la denominació o epígraf de «formació professional per a l'ocupació».
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, seguiment i control que realitzin les administracions públiques competents i els altres òrgans de control, segons el que estableix l'article 38 del Reial decret 395/2007, de 23 de març.
- Custodiar la documentació acreditativa de l'assistència diària dels participants a les accions formatives. Amb aquesta finalitat, es posa a disposició de les empreses un model de document de control d'assistència a través del sistema telemàtic que preveu l'article 9 d'aquesta Ordre en el qual s'incloguin les dades que han de contenir, com a mínim, els documents que s'utilitzin per acreditar l'esmentada assistència.
- Garantir la gratuïtat de les iniciatives de formació als que hi participin.
- Estar l'empresa al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social en el moment d'aplicar-se les bonificacions.

2. Durant un període mínim de 4 anys, les empreses han de mantenir a disposició dels òrgans de control competents la documentació justificativa de la formació per la qual hagin gaudit de bonificacions en les cotitzacions a la Seguretat Social.

Les empreses que, sense haver transcorregut el període establert per mantenir la documentació justificativa de les bonificacions aplicades, suspenguin la seva activitat econòmica, han de remetre una còpia de l'esmentada documentació a l'Administració pública competent, a través de l'òrgan que determini. Quan l'esmentada Administració sigui l'autònoma, ha de donar trasllat d'aquesta informació al Servei Públic d'Ocupació Estatal.

3. Quan es produeixin transformacions, fusions o escissions, les empreses que en resultin han de comunicar aquestes circumstàncies mitjançant el sistema telemàtic que preveu l'article 9.

4. Les empreses són directament responsables dels incompliments de les obligacions esmentades en els apartats anteriors, encara que es deguin a l'actuació de les entitats amb les que contractin la impartició de la formació o de les entitats organitzadores de la formació en l'agrupació d'empreses que preveu l'article 17 de la present Ordre.

Article 6. *Treballadors destinataris de la formació de demanda.*

1. De conformitat amb el que estableix l'article 5 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, poden participar en la formació de demanda regulada en aquesta Ordre, i en els termes i condicions que s'hi determinen:

- Els treballadors assalariats que presten els seus serveis en empreses o en entitats públiques no incloses en l'àmbit d'aplicació dels acords de formació en les administracions públiques. Es pot requerir l'acreditació de la no-inclusió en l'àmbit d'aplicació dels referits acords mitjançant una declaració signada pel representant de l'entitat pública corresponent.

b) Els treballadors que estiguin en alguna de les següents situacions:

Treballadors fixos discontinus en els períodes de no-ocupació.

Treballadors que accedeixin a situació de desocupació quan estiguin en període formatiu.

Treballadors acollits a regulació d'ocupació en els seus períodes de suspensió d'ocupació per expedient autoritzat.

2. La participació dels treballadors en les accions formatives no pot ser superior a 8 hores diàries.

Article 7. *Col·lectius prioritaris i mesures actives en el marc de l'Estratègia Europea d'Ocupació.*

1. Poden ser prioritaris per participar en les accions de formació de demanda que regula aquesta Ordre els treballadors ocupats pertanyents als col·lectius que assenyala l'article 5.3, lletra b), del Reial decret 395/2007, de 23 de març. Per a les accions cofinançades pel Fons Social Europeu també són prioritaris els col·lectius que específicament s'inclouen en el corresponent programa operatiu. Mitjançant una resolució de la Direcció General del Servei Públic d'Ocupació Estatal, s'estableixen els termes, les condicions i la proporció en què s'ha de produir l'esmentada participació.

2. Les administracions públiques competents han de promoure les mesures de suport que preveu l'article 19 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, per facilitar i generalitzar l'accés de les petites i mitjanes empreses a la formació dels seus treballadors. A aquests efectes, s'entén per petita i mitjana empresa l'empresa la plantilla mitjana anual de la qual no excedeixi els 250 treballadors i que no estigui participada en un 25 per 100 o més del seu capital o dels seus drets de vot per altres empreses que no compleixin el requisit anterior sobre l'esmentada plantilla.

3. Quan es tracti de formació de caràcter transversal en àrees considerades prioritàries, les empreses poden desenvolupar mòduls formatius amb una durada mínima de 4 i una màxima de 6 hores.

Són àrees prioritàries les considerades com a tals per l'Administració laboral competent tant en el marc de l'Estratègia Europea d'Ocupació i del Sistema Nacional d'Ocupació com en el de les directrius establertes per la Unió Europea. En tot cas, són àrees prioritàries les relatives a les tecnologies de la informació i la comunicació, la prevenció de riscos laborals, la sensibilització en medi ambient i aquelles altres que s'estableixin amb aquest caràcter mitjançant una resolució de la Direcció General del Servei Públic d'Ocupació Estatal, publicada en el «Butlletí Oficial de l'Estat», que pot incloure les propostes de les comunitats autònomes.

Article 8. *Finançament de la formació de demanda.*

1. Les bonificacions en les quotes de la Seguretat Social ingressades per les empreses amb les quals es financen les accions formatives de les empreses i els permisos individuals de formació s'apliquen amb càrrec al pressupost de despeses del Servei Públic d'Ocupació Estatal per al corresponent exercici.

2. Les empreses participaran en el finançament dels costos de les accions formatives en la quantia mínima que assenyala l'article 14 d'aquesta Ordre, llevat de les empreses de menys de 10 treballadors que, d'acord amb l'article 14 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, estan exemptes d'aquesta obligació.

El cofinançament privat que preveu el paràgraf anterior no és aplicable als permisos individuals de formació.

Article 9. *Sistema telemàtic.*

1. Es crea el sistema telemàtic implantat pel Servei Públic d'Ocupació Estatal en el marc del Sistema Nacional

d'Ocupació, segons el que estableix l'article 16.3 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, que està al servei de totes les empreses i de les seves entitats organitzadores per a l'accés a la informació, així com als documents normalitzats i als processos telemàtics que siguin necessaris per a la gestió de les accions formatives i dels permisos individuals de formació que programin, per a l'aplicació de les bonificacions i, en particular, per a la realització de les comunicacions telemàtiques d'inici i finalització de la formació regulades en els articles 18 i 19 d'aquesta Ordre.

Les comunitats autònomes tindran accés en temps real mitjançant l'esmentat sistema telemàtic a les comunicacions realitzades per les empreses i les entitats organitzadores, així com a tota la informació necessària per exercir en l'àmbit de les seves competències les funcions d'avaluació, seguiment i control de les accions formatives de les empreses i dels permisos individuals de formació.

La Fundació Tripartida per a la Formació en l'Ocupació ha de donar suport tècnic al Servei Públic d'Ocupació Estatal mitjançant el disseny, la instrumentació i l'administració de l'esmentat sistema telemàtic.

2. L'accés al sistema telemàtic es pot fer:

a) A través de la pàgina d'Internet del Servei Públic d'Ocupació Estatal (www.inem.es) o de la Fundació Tripartida per a la Formació en l'Ocupació (www.fundaciontripartita.org).

b) A través del vincle que s'estableixi des de la pàgina d'Internet de la respectiva Administració autonòmica competent.

L'esmentat accés requereix la sol·licitud de la corresponent clau per part del representant legal de l'empresa o entitat organitzadora que tingui acreditada la seva «signatura digital de persona jurídica». Així mateix, es requereix la sol·licitud de l'esmentada clau per a l'accés dels representants de l'Administració pública competent. La signatura digital, obtinguda mitjançant el corresponent certificat electrònic, té per objecte garantir la integritat de les dades comunicades i intercanviades entre els usuaris i l'Administració pública competent, així com la identitat de les parts que intervenen i l'efectivitat de les consultes o tràmits realitzats.

Queden registrats mitjançant la signatura digital tots els accessos al sistema, les altes i baixes dels usuaris, les comunicacions d'inici i finalització de la formació i les notificacions de possibles incidències relacionades amb els esmentats accessos.

En tot cas, es garanteix la confidencialitat, seguretat, conservació i normalització en els mitjans d'accés al sistema telemàtic. L'abast i la intensitat de les mesures de seguretat, conservació i normalització estan determinats pel que perceptuen la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, que regula la protecció de dades de caràcter personal i el Reial decret 994/1999 mitjançant el qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal.

Així mateix, l'aplicació telemàtica compleix les prescripcions tècniques per facilitar-ne l'accés universal, a fi de garantir l'esmentat accés a les persones amb discapacitat i d'edat avançada.

3. Quan per circumstàncies objectives derivades d'avaries en els equips o aplicacions telemàtiques, d'anomalies en les comunicacions o d'altres incidències anàlogues no sigui possible la transmissió de les dades, aquestes es poden comunicar per mitjans convencionals, i s'ha d'acompanyar aquesta comunicació d'una justificació raonada de la incidència. Desaparegudes les esmentades circumstàncies, les informacions o dades que no es van poder transmetre electrònicament s'han d'incorporar a la base de dades del sistema telemàtic mitjançant la utilització de les tècniques que es requereixin en cada cas.

Així mateix, quan es produeixin errors en la informació subministrada a través de l'esmentat sistema que

siguin detectats per les empreses o les seves entitats organitzadores perquè afecten dades objectives conegudes per aquestes entitats, els esmentats errors es poden corregir en qualsevol moment, sense que això alteri els drets i les obligacions que legalment o per reglament corresponguin a les empreses.

CAPÍTOL II

Accions formatives de les empreses

Article 10. *Definicions de termes utilitzats en aquest capítol.*

Als efectes del que estableix aquest capítol, s'entén per:

a) Acció formativa.—S'entén per acció formativa la dirigida a adquirir i millorar les competències i qualificacions professionals dels treballadors, i es pot estructurar en diversos mòduls formatius amb objectius, continguts i durada propis, sense que amb caràcter general aquesta acció formativa pugui ser inferior a 6 hores lectives.

b) Crèdit de bonificacions.—És la quantia de què disposa l'empresa per finançar a través de bonificacions en les quotes de la Seguretat Social les accions formatives que han de dur a terme per als seus treballadors.

c) Percentatge de bonificació.—És el percentatge que anualment estableix la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a les empreses en funció de la seva mida que permet calcular amb caràcter general el crèdit de bonificacions de què disposen les empreses.

d) Bonificació mitjana per treballador.—És la quantia que anualment estableix la Llei de pressupostos generals de l'Estat per poder calcular el crèdit de bonificacions que s'assigna a les empreses de nova creació i a les que obrin nous centres de treball.

e) Mida de les empreses.—Es correspon amb la plantilla mitjana de les empreses en el període comprès entre el mes de desembre d'un exercici i el de novembre del següent, d'acord amb les dades que arribin a la Tresoreria General de la Seguretat Social respecte dels treballadors cotitzants.

f) Costos de formació.—Són totes les despeses sufragades per l'empresa per a la formació dels seus treballadors.

g) Cost màxim bonificable.—És el que resulta de multiplicar el mòdul econòmic que estableix l'article 12 pel nombre d'hores de l'acció formativa i pel nombre de treballadors que la realitza.

h) Cofinançament privat.—És la diferència entre l'import corresponent als costos de formació i aquell pel qual es bonifica l'empresa.

i) Entitat organitzadora.—És l'empresa integrant d'una agrupació de les que preveu l'article 17 d'aquesta Ordre que assumeix la gestió dels programes de formació de les empreses agrupades. Així mateix, pot adquirir l'esmentat caràcter el centre o l'entitat que, tot i no ser part de l'agrupació descrita i tot i tenir entre les seves activitats la impartició de formació, s'encarregui de l'execució de les accions formatives de les empreses agrupades.

Als efectes del que disposa el paràgraf anterior, manté l'esmentada condició l'entitat o empresa que tot i tenir la formació dins del seu objecte social abans de l'1 de gener de 2003 s'hagi constituït com a tal a l'empara del Reial decret 1046/2003, d'1 d'agost, pel qual es regula el subsistema de formació professional contínua i de la seva normativa de desplaçament.

Article 11. *Determinació del crèdit de bonificacions.*

1. De conformitat amb el que estableix l'article 13.1 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, les empreses que cotitzen per la contingència de formació professional disposen anualment d'un crèdit de bonificacions per a la formació dels seus treballadors, l'import del qual resulta d'aplicar a la quantia ingressada per l'empresa durant l'any anterior en

concepte de quota de formació professional el percentatge de bonificació que s'estableixi a la Llei de pressupostos generals de l'Estat en funció de la mida de les empreses, i es garanteix, en tot cas, un crèdit mínim de bonificació per la quantia que es determini en l'esmentada Llei.

S'entén per quantia ingressada per l'empresa en concepte de quota de formació professional durant l'any anterior els ingressos, descomptades les devolucions, efectivament realitzats per l'empresa de gener a desembre, sempre que es refereixin a quotes meritades des del mes de desembre previ a l'esmentat període, excepte per a les empreses que tinguin autoritzat el pagament trimestral o diferit, cas en què s'han de tenir en compte les meritacions des del mes d'octubre o de novembre, respectivament.

2. De conformitat amb el que estableix l'article 13.2 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, les empreses que durant el corresponent exercici pressupostari obrin nous centres de treball i les empreses de nova creació es poden beneficiar igualment d'un crèdit de bonificació per a formació quan incorporin a la seva plantilla nous treballadors, en els termes següents:

a) En el cas d'obertura de nous centres, l'import del crèdit inicial que tingui l'empresa, determinat conforme a l'apartat 1 d'aquest article, s'incrementa amb el resultat de multiplicar el nombre de treballadors incorporats a l'empresa en el moment de l'obertura de nous centres per la bonificació mitjana per treballador que anualment determini la Llei de pressupostos generals de l'Estat.

b) En el cas de creació de noves empreses, el crèdit resulta igualment de multiplicar el nombre de treballadors incorporats a l'empresa, segons el primer butlletí de cotització a la Seguretat Social, per la bonificació mitjana per treballador que anualment determini la Llei de pressupostos generals de l'Estat, i es garanteix, en tot cas, el crèdit mínim de bonificació a què fa referència l'apartat 1 d'aquest article. L'empresa també pot aplicar aquesta fórmula per determinar el crèdit de formació de l'any següent al de la seva constitució si el crèdit així resultant li és més favorable que el que resultaria d'aplicar el procediment general que estableix l'apartat 1 d'aquest article.

Amb anterioritat a l'aplicació del crèdit de bonificació a què fan referència els dos paràgrafs anteriors, les empreses que obrin nous centres i les de nova creació han de comunicar a l'Administració pública competent, mitjançant el sistema telemàtic que preveu l'article 9, la concurrència dels fets que donen origen a l'esmentat crèdit.

Article 12. *Mòduls econòmics màxims.*

1. L'empresa pot utilitzar el seu crèdit de bonificacions per formar el nombre de treballadors de la seva plantilla que consideri oportú respectant els mòduls econòmics màxims que s'estableixen en aquest article per als costos de formació descrits en les lletres a) i b) de l'article 13.2.

2. Els mòduls econòmics màxims (cost per participant i hora de formació) aplicables als efectes de bonificació en les quotes a la Seguretat Social són els que a continuació s'estableixen en funció de la modalitat d'impartició i el nivell de formació.

Modalitat d'impartició	Nivell de formació	
	Bàsic	Superior
Presencial	9 €	13 €
Teleformació	7,5 €	
A distància convencional	5,5 €	
Mixta	S'apliquen els mòduls anteriors en funció de les hores de formació presencial i a distància convencional o teleformació que tingui l'acció formativa.	

En la modalitat d'impartició presencial, el mòdul de «nivell bàsic», que capacita per desenvolupar competències i qualificacions bàsiques s'aplica quan s'hagi d'impartir formació en matèries transversals o genèriques, mentre que el mòdul de «nivell superior» s'aplica quan la formació incorpori matèries que impliquin especialització o capacitin per desenvolupar competències de programació o direcció.

Aquests mòduls econòmics s'actualitzen cada any mitjançant una resolució del director general del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

3. Les empreses d'1 a 9 treballadors no estan limitades pels mòduls econòmics màxims que preveu aquest article. Així mateix, les empreses de 10 a 49 treballadors i les de 50 a 249 poden superar els esmentats mòduls en un 10 per cent i un 5 per cent, respectivament.

Article 13. *Costos de formació.*

1. Els costos de formació es determinen per a cada grup o acció formativa amb independència del nombre de grups per als quals s'imparteixi l'acció formativa. Si per a això fos necessari prorratejar alguna de les despeses realitzades entre diversos grups de la mateixa acció formativa, l'esmentat prorrateig s'ha d'efectuar atenent les hores de formació de cadascun dels grups. El nombre d'hores de formació s'obté de multiplicar el nombre d'hores de durada de l'acció pel nombre de participants en el grup.

2. Els tipus de costos que s'han de tenir en compte als efectes del que disposa l'apartat anterior són els següents:

a) Costos directes o d'impartició.—S'hi entenen inclosos:

La retribució dels formadors, interns i externs.

Les despeses d'amortització d'equips didàctics i plataformes tecnològiques, així com el lloguer o l'arrendament financer d'aquests.

Les despeses de mitjans didàctics i/o adquisició de materials didàctics, així com les despeses en béns consumibles. En el cas de la «teleformació», els costos imputables als mitjans de comunicació utilitzats entre formadors i participants.

Les despeses de lloguer, arrendament financer o amortització de les aules, tallers i altres superfícies utilitzades en el desenvolupament de la formació.

L'assegurança d'accident dels participants.

Les despeses de transport, manutenció i allotjament per als participants i formadors.

b) Costos associats o d'organització.—Estan inclosos en aquest tipus de costos:

Costos d'organització, personal, instal·lacions i equips de suport per al desenvolupament de la formació.

Costos de llum, aigua, calefacció, missatgeria, correu, neteja, vigilància i altres costos associats a la gestió de l'activitat formativa.

La imputació d'aquests costos a l'acció o grup de formació s'ha de fer tenint en compte criteris de proporcionalitat de l'activitat formativa respecte de l'activitat general de l'empresa.

La suma dels costos associats o d'organització no pot superar, als efectes de la seva bonificació, el 25 per 100 dels costos directes que siguin bonificables.

c) Costos de personal.—S'hi entenen inclosos els costos salarials dels treballadors que reben formació en jornada laboral. A aquests efectes, només es poden tenir en compte les hores de l'esmentada jornada en les que realment els treballadors participen en la formació.

Aquests costos de personal no són objecte de bonificació, però es computen als efectes del cofinançament privat exigible a l'article 14.

3. Amb independència que la formació sigui executada per qualsevol de les modalitats que preveu l'apartat

1 de l'article 17, el cost total d'una acció formativa o d'un grup de formació està constituït per la suma de tots els costos assenyalats a l'apartat anterior.

Quan es tracti d'empreses que s'agrupin voluntàriament i concertin l'organització i la gestió del seu programa de formació amb una entitat organitzadora, en la factura corresponent a cada empresa agrupada hi han de figurar desglossats els costos directes o d'impartició i els costos associats o d'organització quan la facturació no es faci per separat.

Article 14. *Cofinançament privat.*

La diferència entre el cost total de la formació (inclosos els diferents tipus de costos relacionats a l'article 13) i la bonificació aplicada per l'empresa constitueix l'aportació privada realitzada per aquesta als efectes de calcular el percentatge mínim de cofinançament que, sobre el cost total de formació i de conformitat amb l'article 14 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, s'exigeix a continuació:

- Empreses de 10 a 49 treballadors: 10 per 100.
- De 50 a 249 treballadors: 20 per 100.
- De 250 treballadors o més: 40 per 100.

La comprovació del compliment d'aquesta exigència de cofinançament privat s'ha de fer una vegada finalitzada la formació corresponent a tot l'exercici. Aquesta comprovació s'ha de fer prenent com a referència la diferència entre la suma acumulada de tots els costos de formació en què ha incorregut l'empresa durant l'exercici (inclosos els costos de personal) i la de totes les bonificacions aplicades per l'empresa.

Article 15. *Aplicació de les bonificacions en les cotitzacions de la Seguretat Social.*

1. El crèdit de bonificacions per a formació de demanda, determinat per a cada empresa en els termes que assenjala l'article 11, ha d'actuar com a límit de les bonificacions a efectuar amb càrrec a les cotitzacions a la Seguretat Social.

2. L'aplicació de les esmentades bonificacions s'ha de fer en la forma i els terminis que assenjala l'article 17 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, amb el compliment previ dels següents requisits:

- Informació a la representació legal dels treballadors.
- Comunicació telemàtica d'inici de la formació.
- Realització de la formació.
- Comunicació telemàtica de finalització de la formació.

Article 16. *Informació a la representació legal dels treballadors i resolució de les discrepàncies.*

1. Amb anterioritat a l'inici de l'execució de les accions formatives, l'empresa ha de complir el requisit d'informació a la representació legal dels treballadors en els termes que estableix l'apartat 1 de l'article 15 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, i haver esgotat, si s'escau, els terminis que preveuen els apartats 2 i 3 de l'esmentat precepte. El sentit de l'informe que, si s'escau, emeti la representació legal dels treballadors s'ha de reflectir en la comunicació d'inici a què es refereix l'article 18.

Quan l'empresa no tingui representació legal dels treballadors serà necessària la conformitat dels treballadors afectats per les accions formatives.

2. En el supòsit de discrepàncies entre la direcció de l'empresa i la representació legal dels treballadors, si transcorregut el termini establert a l'article 15.3 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, es mantingués el desacord les parts n'han de deixar constància en una acta, el model

de la qual ha d'estar disponible en el sistema telemàtic que preveu l'article 9, que ha de remetre l'empresa en el termini de 10 dies juntament amb una còpia de la documentació posada a disposició de la representació legal dels treballadors i, si s'escau, dels informes emesos per les parts a la Comissió Paritària Sectorial estatal o d'un altre àmbit que sigui competent segons el que disposa l'article 35 del Reial decret esmentat per intervenir, si s'escau, en la mediació prevista a l'article 15.5 de l'esmentada norma.

Quan la discrepància tingui lloc dins de l'àmbit competencial de les comunitats autònomes, l'esmentada remissió s'ha de fer conforme estableixi l'Administració competent. Quan es desenvolupi dins de l'àmbit competencial del Servei Públic d'Ocupació Estatal s'ha de fer a través de la Fundació Tripartida per a la Formació en l'Ocupació.

En el termini de 15 dies la Comissió Paritària ha de remetre a l'Administració competent un informe amb el resultat de la seva mediació. En cas que es mantingui el desacord, l'esmentat informe ha de detallar les causes que hi ha en el seu origen.

3. Quan l'esmentat desacord tingui el seu origen en alguna de les causes enumerades a l'article 15.5 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, l'Administració competent ha de dictar en el termini màxim de 3 mesos, a comptar de la recepció de l'informe esmentat en l'apartat anterior, la resolució que preveu l'esmentat precepte.

4. En el supòsit que a l'empresa no hi hagi representació legal dels treballadors, el que estableix els apartats anteriors és aplicable al supòsit de disconformitat o denúncia d'un treballador basades en les causes esmentades a l'article 15.5 del Reial decret 395/2007, de 23 de març.

5. L'inici del procediment que comporta l'examen de les discrepàncies per part de la Comissió Paritària i la posterior intervenció de l'Administració competent, regulat en els paràgrafs anteriors, no impedeix l'aplicació per l'empresa de la bonificació respecte de la formació executada. Si posteriorment es resol la improcedència de la bonificació, s'iniciarà el procediment que preveu l'article 31 d'aquesta Ordre per a l'abonament per l'empresa de les quotes no ingressades.

Article 17. *Organització i gestió de la formació.*

1. De conformitat amb el que estableix l'article 16, apartats 1 i 2, del Reial decret 395/2007, de 23 de març, les empreses poden:

- Organitzar i gestionar la formació dels seus treballadors per si mateixes.
- Contractar la seva execució amb centres o entitats especialitzades, cas en què els esmentats centres o entitats han d'assumir, almenys, la coordinació de les accions formatives, sense poder delegar ni contractar el desenvolupament de l'esmentada coordinació amb tercers.
- Agrupar-se voluntàriament, designant a aquest efecte una entitat organitzadora perquè gestioni els seus programes de formació.

2. La constitució de l'agrupació d'empreses, regulada a l'article 16.2 del Reial decret esmentat, s'ha de formalitzar mitjançant un acord escrit signat pels representants legals de l'entitat organitzadora i de les empreses agrupades, en el qual hi han de constar les dades de la seva identificació, les obligacions dels signants i, específicament, les que assumeix l'entitat organitzadora, així com, si s'escau, la compensació econòmica pels costos d'organització.

A més de les funcions assenyalades en l'esmentat precepte, l'entitat organitzadora pot dur-ne a terme d'altres que les parts acordin relacionades amb la planificació de les accions formatives a realitzar, la selecció de centres d'impartició, els permisos individuals de formació, la programació del calendari d'impartició i qualsevol altra que contribueixi a facilitar el desenvolupament de la formació.

L'acord signat queda en poder de l'entitat organitzadora i de les empreses agrupades a disposició dels òrgans de control competents. L'entitat organitzadora ha d'indicar la data en què va ser subscrit l'esmentat acord amb cadascuna de les empreses agrupades en donar-les d'alta en el sistema telemàtic que preveu l'article 9 d'aquesta Ordre.

Les empreses agrupades són responsables de les bonificacions aplicades en els seus butlletins de cotització que, en tot cas, han d'estar avalades per les factures, anotades en la seva comptabilitat, relatives a l'organització i la impartició de la formació.

Article 18. *Comunicació telemàtica d'inici de la formació.*

1. Mitjançant el sistema telemàtic que preveu l'article 9, les empreses o les entitats organitzadores, en el cas d'una agrupació, han de comunicar mitjançant el model normalitzat «Comunicació d'inici» la informació relativa a cada acció formativa i grup de formació que estableix l'article 16.3 del Reial decret 395/2007, de 23 de març. Amb la finalitat que l'Administració pública competent pugui planificar les seves actuacions de seguiment i control «en temps real», l'esmentada comunicació d'inici s'ha de fer amb una antelació mínima de 7 dies naturals a la data de començament de cada grup de formació.

2. La modificació de les dades que afecti la cancel·lació d'un grup de formació o que suposi un canvi d'horary, data o localitat només cal comunicar-la 4 dies naturals abans de la data prevista per al començament del grup. Si el canvi afecta la data, entre la comunicació de la modificació i la nova data d'inici del grup han de transcórrer almenys 7 dies naturals.

Qualsevol altra modificació no inclosa en el paràgraf anterior només cal comunicar-la abans del començament de l'acció formativa o grup de formació.

3. La falta de comunicació en els terminis esmentats en els apartats 1 i 2 d'aquest article implica que el corresponent grup de formació es consideri «no realitzat» als efectes d'aplicar la bonificació en les cotitzacions socials, llevat que la falta de comunicació en termini es degui a causes imprevistes, degudament justificades i comunicades en el moment en què es produeixin.

Article 19. *Comunicació telemàtica de finalització de la formació.*

1. A través del sistema telemàtic que preveu l'article 9, i abans de practicar la bonificació corresponent a cada acció o grup, les empreses o les entitats organitzadores, quan es tracti d'una agrupació, han de comunicar la seva finalització mitjançant el model normalitzat «Notificació de finalització de la formació» incorporat a l'esmentat sistema. Aquesta comunicació telemàtica de finalització ha de contenir almenys la informació que preveu l'article 16.3 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, i indica la quantia i el mes en què s'ha d'aplicar la bonificació.

Aquesta comunicació es pot fer a la finalització de cada grup, de diversos grups, siguin o no pertanyents a una mateixa acció formativa, o de tota la formació impartida durant l'exercici, abans que finalitzi el termini de presentació del butlletí de cotització a la Seguretat Social en el qual s'apliquin les bonificacions les empreses i, en tot cas, abans dels transcurso de l'últim dia hàbil per poder presentar el butlletí de cotització del mes de desembre de l'exercici econòmic corresponent.

2. Als efectes de l'elaboració de la llista de treballadors participants que han finalitzat la formació, s'entén que el treballador ha finalitzat un grup de formació si ha assistit almenys al 75 per 100 de les hores impartides i ha realitzat almenys el 75 per 100 dels controls periòdics de seguiment del seu aprenentatge en les modalitats d'impartició a distància convencional o mitjançant teleformació.

En l'esmentada llista han de quedar identificats, si s'escau, els treballadors formats pertanyents als col·lectius prioritaris a què es refereix l'article 7.

3. Quan es tracti d'una agrupació d'empreses, l'entitat organitzadora de la formació ha d'identificar per cada empresa els treballadors participants en els diferents grups (amb indicació, si s'escau, dels pertanyents a col·lectius prioritaris) i els costos de formació sufragats, amb indicació del cost màxim pel qual l'empresa es pot bonificar.

Article 20. *Acreditació de la formació.*

1. La formació dirigida a obtenir certificats de professionalitat s'ha d'acreditar d'acord amb el que estableixen l'article 11.1 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, i la normativa reguladora de l'expedició dels certificats de professionalitat.

2. Quan la formació no estigui adreçada a obtenir certificats de professionalitat, l'empresa o, si s'escau, el centre impartidor de la formació ha de lliurar a cada participant el certificat o diploma a què fa referència l'article 11.2 del Reial decret esmentat, en el qual com a mínim s'hi han de fer constar la denominació de l'acció formativa, els continguts formatius, els dies en què s'ha dut a terme i les hores de formació rebudes, amb especificació, segons els casos, de les realitzades de forma presencial, a distància convencional o mitjançant teleformació. Per facilitar el compliment d'aquesta obligació, les empreses poden utilitzar el model de certificat i diploma disponible en el sistema telemàtic que preveu l'article 9 d'aquesta Ordre.

Els certificats i diplomes als quals es fa esment en el paràgraf anterior han de ser lliurats o remesos als participants en el termini màxim de dos mesos a partir de la data de finalització de l'acció formativa en què hagin participat. En les empreses ha de quedar constància documental que els treballadors han rebut el corresponent certificat o diploma o, si no, que aquest els ha estat remès.

En el supòsit que la formació bonificada estigui cofinançada amb fons comunitaris, els documents esmentats en els paràgrafs anteriors han d'incloure l'emblema del Fons Social Europeu.

CAPÍTOL III

Permisos individuals de formació

Article 21. *Concepte de permís individual de formació.*

S'entén per permís individual de formació el permís pel qual l'empresa autoritza a un treballador la realització d'una acció formativa que estigui reconeguda mitjançant una acreditació oficial, incloses les corresponents als títols i certificats de professionalitat que constitueixen l'oferta del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, amb la finalitat d'afavorir el seu desenvolupament professional i personal.

Així mateix, de conformitat amb l'article 12.3 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, es poden utilitzar aquests permisos individuals de formació per a l'accés als processos de reconeixement, avaluació i acreditació de les competències i qualificacions professionals adquirides a través de l'experiència laboral o d'altres aprenentatges no formals i informals, d'acord amb el que preveu aquest capítol.

Article 22. *Sol·licitud del permís pel treballador.*

Les empreses han de posar a disposició dels treballadors que ho requereixin el model de sol·licitud d'autorització del permís individual de formació que s'incorpora com a annex I a la present Ordre.

La denegació de l'autorització del permís per part de l'empresa ha d'estar motivada per raons organitzatives o de producció, i ho ha de comunicar al treballador.

Article 23. *Assignació d'un crèdit addicional per a permisos individuals de formació.*

1. Les empreses poden finançar els costos salarials corresponents als permisos individuals de formació que concedeixin amb el crèdit anual de bonificacions per a formació i amb el crèdit addicional que preveu l'article 13.3 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, al qual es refereix aquest article.

El finançament dels costos salarials de cada permís està limitat a un màxim de 200 hores laborals per permís i curs acadèmic o any natural, segons el cas, en funció de la durada de la formació a realitzar. Els esmentats costos estan constituïts pel salari del treballador (sou base, antiguitat i complements fixos, així com per la part corresponent de pagues extraordinàries) i les cotitzacions merita-des a la Seguretat Social durant el període del permís.

2. El crèdit addicional a què es refereix l'apartat anterior s'assigna a les empreses d'acord amb els següents criteris:

a) L'assignació es realitza a mesura que les empreses comuniquin els permisos individuals de formació i fins que no se superi, en el seu conjunt, el límit de la disponibilitat pressupostària que estableixi anualment la Llei de pressupostos generals de l'Estat.

b) L'import del crèdit addicional per a cada empresa és l'equivalent al dels costos salarials dels permisos que comuniqui, amb els límits següents:

El dels costos de 200 hores corresponents a un o més permisos per a empreses d'1 a 9 treballadors.

El de 400 hores per a empreses de 10 a 49 treballadors.

El de 600 hores per a empreses de 50 a 249 treballadors.

El de 800 hores per a les de 250 a 499 treballadors.
El dels costos salarials d'altres 200 hores per cada 500 treballadors més que l'empresa tingui en la seva plantilla.

Aquests límits només han d'actuar quan els costos salarials del permís o permisos que concedeixi l'empresa superin el 5 per cent del seu crèdit anual.

Article 24. *Aplicació de les bonificacions.*

Les empreses han d'aplicar les bonificacions en les cotitzacions a la Seguretat Social a mesura que abonin els salaris als treballadors que gaudeixin dels permisos individuals de formació. A aquest efecte, han de comunicar prèviament la quantia i el mes en què s'aplica la bonificació. La falta de comunicació d'aquesta informació impedeix que l'empresa es pugui aplicar la bonificació corresponent.

Article 25. *Requisits de la formació.*

1. La formació a què es refereixen els permisos individuals ha d'estar reconeguda mitjançant una titulació oficial o mitjançant una acreditació oficial, incloses les dels títols de formació professional i certificats de professionalitat, així com la de qualsevol altra que acrediti les competències per a l'exercici d'una ocupació o ofici.

Les acreditacions oficials són les que tot i estar previstes en la normativa estatal han estat expedides per l'Administració competent i publicades en el butlletí oficial corresponent.

Les titulacions oficials són les que han estat expedides per les administracions educatives competents, amb vàlida en tot el territori estatal i publicades en el «Butlletí Oficial de l'Estat». Així mateix, es consideren inclosos els cursos universitaris que tinguin la consideració de títols universitaris propis per resolució de la Junta de Govern o Consell Social de la universitat corresponent.

2. La formació ha d'estar dirigida tant al desenvolupament o adaptació de les qualificacions tecnicoprofessionals del treballador com a la seva formació personal.

Aquesta formació no ha d'estar inclosa en les accions formatives de les empreses, regulades en el capítol II d'aquesta Ordre.

3. Queden excloses del permís de formació les accions formatives que no es corresponguin amb la formació presencial. No obstant això, s'admet la part presencial de les realitzades mitjançant la modalitat a distància convencional o de teleformació.

Així mateix, queden exclosos d'aquesta modalitat de formació de demanda els permisos per concórrer a exàmens als quals els treballadors puguin tenir dret.

Article 26. *Execució dels permisos individuals de formació.*

1. És aplicable als permisos individuals de formació el requisit d'informació a la representació legal dels treballadors d'acord amb el que disposen l'article 15 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, i l'article 16 d'aquesta Ordre.

2. Les empreses han de comunicar a través del sistema telemàtic que preveu l'article 9 els permisos autoritzats als treballadors tant al seu inici com a la seva finalització.

Aquestes comunicacions han de contenir, almenys, l'objecte del permís individual de formació i la titulació o acreditació oficial que es correspon amb l'esmentada formació, el nombre d'hores del permís i la seva distribució, el cost d'aquest permís i la quantia de les bonificacions.

Aquestes comunicacions es poden fer a través d'una entitat organitzadora quan l'empresa formi part d'una agrupació de les que preveu l'article 17 d'aquesta Ordre.

CAPÍTOL IV

Qualitat, avaluació, seguiment i control de la formació

Article 27. *Qualitat de la formació.*

Les accions formatives realitzades a l'empareda d'aquesta Ordre han de tenir la qualitat requerida per respondre a les necessitats específiques de formació plantejades per les empreses i els seus treballadors.

Les administracions públiques competents han de promoure, en els seus respectius àmbits, la millora de la qualitat de la formació en els termes que assenyala l'article 36 del Reial decret 395/2007, de 23 de març.

Article 28. *Avaluació de la formació.*

1. Sense perjudici de l'avaluació de la qualitat, impacte, eficàcia i eficiència del conjunt del subsistema de formació professional per a l'ocupació a què fa referència l'article 37.2 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, en el marc del Sistema Nacional d'Ocupació, el Servei Públic d'Ocupació Estatal i els òrgans competents de les comunitats autònomes han d'avaluar, amb la periodicitat que determinin en els seus respectius àmbits, entre altres aspectes, l'impacte de la formació de demanda en el manteniment de l'ocupació i en la millora de la competitivitat de les empreses, l'eficàcia i l'adequació de les accions formatives a les necessitats de les empreses, així com l'eficiència dels recursos econòmics i mitjans utilitzats.

2. La participació dels alumnes en l'avaluació de la qualitat de les accions formatives, regulada a l'article 37.3 del Reial decret esmentat, s'ha de fer a través del «Qüestionari d'avaluació de qualitat», el contingut mínim s'ha de determinar tenint en compte les propostes de les comunitats autònomes. Aquest qüestionari s'ha de publicar mitjançant una resolució del director general del Servei Públic d'Ocupació Estatal.

Les administracions públiques competents poden requerir de les empreses els corresponents qüestionaris a

fi d'analitzar la qualitat de les accions formatives desenvolupades en l'àmbit de les empreses.

Article 29. *Pla de seguiment i control.*

1. Amb la finalitat de racionalitzar esforços i unificar criteris en les actuacions de seguiment i control que es portin a terme, el Servei Públic d'Ocupació Estatal i els òrgans competents de les comunitats autònomes han d'elaborar, en el marc del Programa anual de treball del Sistema Nacional d'Ocupació, un pla anual de seguiment i control de la formació de demanda, així com el respectiu informe sobre la seva execució.

Les actuacions de seguiment i control que es programin en l'esmentat pla, realitzades mitjançant les visites en temps real i ex post a què fa referència l'article 30, han de representar almenys el 5 per cent dels recursos públics destinats a les accions formatives de les empreses i els permisos individuals de formació, sense perjudici de les actuacions que puguin realitzar els òrgans de fiscalització i control a què es refereix l'article 38.2 del Reial decret 395/2007, de 23 de març.

2. El Servei Públic d'Ocupació Estatal ha d'informar de l'esmentat pla anual als diferents òrgans de fiscalització i control que tinguin atribuïdes aquestes competències en l'àmbit estatal, promovent així la realització integral i coordinada de les diferents actuacions de seguiment i control que es portin a terme en l'esmentat àmbit. De la mateixa manera poden procedir els òrgans competents de les comunitats autònomes en els seus respectius àmbits.

3. En la programació anual d'objectius per a l'acció inspectora efectuada en el marc dels convenis de col·laboració amb la Inspecció de Treball i Seguretat Social s'ha de determinar l'abast i el contingut del control a realitzar per l'esmentada Inspecció.

Article 30. *Actuacions de seguiment i control.*

Les actuacions de seguiment i control que realitzin les diferents administracions públiques són les següents:

1r En temps real: Comprenen el seguiment de l'activitat formativa en el lloc de la seva impartició durant la seva realització, a través de les evidències físiques i els testimonis recollits mitjançant entrevistes als responsables de formació, alumnes i formadors, amb la finalitat de realitzar una comprovació sobre l'execució de l'acció formativa, continguts d'aquesta acció, nombre real de participants, instal·lacions i mitjans pedagògics.

En el cas de la formació el procés d'aprenentatge de la qual es desenvolupi mitjançant la modalitat a distància convencional o mitjançant teleformació, les empreses o les entitats amb les quals concordin la impartició de la formació han de facilitar, a petició dels òrgans de control, la informació i els instruments tècnics necessaris per a l'exercici de la funció de control, incloent-hi l'accés telemàtic a les eines utilitzades en l'execució de les accions formatives.

2n Ex post: Es realitzen una vegada finalitzada l'execució de les accions formatives bonificades, a través d'evidències físiques, amb la finalitat de comprovar, entre d'altres, els següents aspectes:

- a) Execució de l'acció formativa.
- b) Nombre real de participants.
- c) Lliurament als participants del diploma o certificat de formació i, si s'escau, la inclusió en aquest de l'emblema del Fons Social Europeu.
- d) Documentació justificativa dels costos de formació, la seva comptabilització, així com de la materialització del pagament abans de l'últim dia hàbil per a la presentació del butlletí de cotització del mes de desembre de l'exercici econòmic que correspongui, tenint en compte els requisits establerts per la normativa espanyola i, si s'escau, la comunitària respecte del cofinançament del Fons Social Europeu.

e) En les accions executades mitjançant les modalitats de teleformació, a distància convencional o mixta s'ha de fer una comprovació addicional dels lliuraments de material, dels controls de seguiment i de les proves que comporti l'ensenyament programat, així com la verificació dels suports didàctics i de l'assistència tutorial.

3r Comprovació de les bonificacions aplicades: De conformitat amb el que disposa l'article 17.3 del Reial decret 395/2007, de 23 de març, els serveis públics d'ocupació han de comprovar la procedència i l'exactitud de les deduccions que en forma de bonificacions hagin estat practicades per les empreses. Aquesta comprovació ha d'incloure la verificació, entre d'altres, dels següents aspectes:

- a) Crèdit de bonificació assignat i bonificacions aplicades.
- b) Compliment del percentatge de cofinançament privat exigible.
- c) Pertinença dels treballadors participants a les empreses beneficiàries.
- d) Compliment del deure d'informació a la representació legal dels treballadors en els termes que preveu l'article 16.

4t Les administracions públiques competents poden realitzar, així mateix, actuacions específiques de seguiment i control en virtut de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat formativa finançada mitjançant les bonificacions en les quotes de la Seguretat Social previstes en aquesta Ordre, així com qualssevol altres actuacions que considerin necessàries en l'àmbit de les seves competències.

Les comunitats autònomes han d'informar el Servei Públic d'Ocupació Estatal dels resultats de les actuacions de seguiment i control que hagin realitzat, així com de les presumptes irregularitats detectades.

Article 31. *Bonificacions indegudament aplicades.*

1. L'aplicació indeguda o fraudulenta de les bonificacions ha de determinar que les quantitats corresponents a les quotes no ingressades siguin objecte de reclamació administrativa mitjançant una acta de liquidació de la Inspecció de Treball i Seguretat Social. Sense perjudici d'això, el Servei Públic d'Ocupació Estatal, en el marc del Sistema Nacional d'Ocupació, ha de col·laborar amb l'esmentada Inspecció en els termes que estableix l'article 17.4 del Reial decret 395/2007, de 23 de març.

2. Quan sigui procedent la devolució de les quantitats corresponents a les bonificacions indegudament aplicades, segons el que preveu l'apartat anterior, l'esmentada devolució ha de comprendre l'interès de demora calculat des del moment del gaudi indegut de les bonificacions en les quotes de la Seguretat Social.

Article 32. *Règim sancionador.*

Les infraccions de la normativa reguladora de la iniciativa de la formació de demanda regulada en aquesta Ordre, hagin donat lloc o no al gaudi indegut de bonificacions, tipificades pel Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, són sancionades de conformitat amb el que estableix l'esmentat text legal, sense perjudici de la comunicació a la Fiscalia General de l'Estat dels supòsits en els quals es pugui apreciar una presumpta responsabilitat penal.

Disposició addicional primera. *Crèdit de bonificacions per a formació de demanda en els supòsits de centres d'ensenyament concertats, centres especials d'ocupació i altres de similars.*

1. Per determinar el crèdit de bonificacions per a la formació de demanda dels centres d'ensenyament con-

certats i dels centres especials d'ocupació, les quotes ingressades en concepte de formació professional per la corresponent Administració respecte dels professors i treballadors discapacitats, respectivament, s'han de considerar adscrites als centres on aquests presten els seus serveis.

Tot això és aplicable a qualsevol altre supòsit en el qual concorrin circumstàncies similars.

2. La Tresoreria General de la Seguretat Social ha de determinar la forma en què s'ha de fer efectiva la bonificació en els casos en què aquesta sigui superior a les cotitzacions a la Seguretat Social a realitzar directament pels centres.

Disposició addicional segona. *Formació cofinançada pel Fons Social Europeu.*

La resolució de la Direcció General del Servei Públic d'Ocupació Estatal a què fa referència l'article 7 ha d'incloure, en el supòsit que la formació bonificada estigui cofinançada amb fons comunitaris, les quanties i els conceptes cofinançats pel Fons Social Europeu desglossats, si s'escau, per prioritats i zones de programació.

La documentació justificativa de la formació a què es refereix el paràgraf anterior s'ha de mantenir a disposició dels òrgans de control, tant nacionals com comunitaris, conforme al que estableixi la normativa comunitària.

Disposició addicional tercera. *Protecció de dades personals.*

1. Als efectes que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Servei Públic d'Ocupació Estatal té la condició de responsable del tractament de les dades personals dels participants o persones involucrades en les accions formatives que regulen el Reial decret 395/2007, de 23 de març, i la present Ordre, per a la gestió, finançament, control, seguiment i avaluació d'aquestes. Els òrgans competents de les comunitats autònomes també tenen la condició de responsables d'aquestes dades per a l'avaluació, seguiment i control d'aquestes accions formatives, i accedeixen a les dades inicialment de conformitat amb el que preveu l'article 16.4 del Reial decret 395/2007, de 23 de març. Els fitxers corresponents són de titularitat pública.

La Fundació Tripartida per a la Formació en l'Ocupació té la condició d'entitat encarregada del tractament de les dades personals incloses en el fitxer de titularitat del Servei Públic d'Ocupació Estatal, i a aquest efecte se subscriu el corresponent conveni.

2. La recollida, directa o mitjançant les comunicacions realitzades per les empreses beneficiàries de les bonificacions, i el subsegüent tractament pel Servei Públic d'Ocupació Estatal de dades personals dels destinataris de les accions formatives o dels que hagin intervingut en la gestió d'aquestes accions no requereix el seu consentiment en la mesura que les dades personals siguin necessàries per a la gestió, control, seguiment i avaluació de les accions formatives i les corresponents bonificacions.

Disposició transitòria primera. *Determinació del crèdit de bonificacions per a l'exercici pressupostari 2007.*

Per a l'exercici pressupostari 2007, el percentatge i el crèdit mínim de bonificació fixats a l'article 11.1, la bonificació mitjana per treballador que assenyala l'article 11.2 i el límit de la disponibilitat pressupostària per al finançament dels permisos individuals de formació són els que estableix la disposició transitòria cinquena del Reial decret 395/2007, de 23 de març.

Disposició transitòria segona. *Col·laboració en les actuacions de seguiment i control.*

El Servei Públic d'Ocupació Estatal, directament o a través de la Fundació Tripartida per a la Formació en l'Ocupació, amb la subscripció prèvia del corresponent conveni, pot col·laborar amb les comunitats autònomes en la realització de les actuacions de seguiment i control que preveu el pla anual a què es refereix l'article 29 d'aquesta Ordre.

Disposició transitòria tercera. *Aplicació del crèdit de bonificacions en l'exercici 2007.*

Es poden bonificar d'acord amb aquesta Ordre les accions formatives, inclosos els permisos individuals de formació, iniciades abans de la data d'entrada en vigor d'aquesta Ordre, sempre que es comuniqui el seu inici abans de l'1 de desembre de 2007.

Als efectes del que preveu el paràgraf anterior, respecte de les accions formatives bonificables a l'empara d'aquesta Ordre que no ho siguin de conformitat amb el Reial decret 1046/2003, d'1 d'agost, pel qual es regula el subsistema de formació professional contínua i la seva normativa de desplegament, s'entén complerta l'obligació que preveu l'article 16.1 quan l'empresa hagi informat la representació legal dels treballadors de l'execució de les esmentades accions amb almenys 15 dies d'antelació

al de finalització del termini establert en el paràgraf anterior. Si la representació legal dels treballadors planteja discrepàncies en els 15 dies següents a l'esmentada informació, és aplicable el procediment que preveuen els apartats 2 i següents de l'article 16 d'aquesta Ordre.

Disposició final primera. *Creació de fitxers de dades personals.*

Es creen els fitxers de dades de caràcter personal que es detallen a l'annex II de la present Ordre, en els termes i les condicions que fixa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre.

Disposició final segona. *Facultats de desplegament.*

Es faculta el director general del Servei Públic d'Ocupació Estatal per dictar totes les resolucions que siguin necessàries per al desplegament i l'aplicació de la present Ordre.

Disposició final tercera. *Entrada en vigor.*

La present Ordre ministerial entra en vigor l'endemà de la publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

Madrid, 27 de juliol de 2007.–El ministre de Treball i Afers Socials, Jesús Caldera Sánchez-Capitán.

ANNEX I

SOL·LICITUD A L'EMPRESA DEL PERMÍS INDIVIDUAL DE FORMACIÓ

1r COGNOM:.....2n COGNOM:.....NOM:.....
DNI

SOL·LICITA :

Permís individual de formació de hores laborables durant el curs acadèmic/....., de conformitat amb el que estableixen el Reial decret 395/2007, de 23 de març, i la present Ordre, per a la realització de l'acció formativa que s'ha de dur a terme en el centre de formació des del dia .../...../..... fins al dia ... /...../..... . Les hores del permís es distribuïran segons el calendari següent:

.....
.....
.....

....., de/d'.....de

Als efectes del que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), el sotsignat autoritza el tractament de les dades personals (incloent-hi la incorporació en els corresponents fitxers) incorporades en la sol·licitud i en altres documents normalitzats relatius a l'acció formativa, per a (i) la gestió, finançament, control, seguiment i avaluació de l'acció formativa pel Servei Públic d'Ocupació Estatal situat actualment al carrer Condesa de Venadito, núm. 9 (28027 Madrid), directament o mitjançant la Fundació Tripartida per a la Formació en l'Ocupació; i (ii) la cessió als beneficiaris de les accions complementàries que el Servei Públic d'Ocupació Estatal convoqui i concedeixi a l'emparedat del que preveu el capítol III del Reial decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació, als únics efectes que aquests beneficiaris puguin portar a terme aquestes accions complementàries sense que per aquest motiu quedin facultats a fer cap tipus de comunicació o revelació d'aquestes dades personals a cap tercer, que han de destruir una vegada finalitzada l'acció complementària de què es tracta. En cas que no vulgui realitzar la cessió prevista en aquest apartat (ii), pot indicar-ho a continuació.

El/La sotsignat/ada pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició relatiu a aquest tractament del qual és responsable el Servei Públic d'Ocupació Estatal davant la Fundació Tripartida per a la Formació en l'Ocupació, adreçant-se per escrit a aquesta última a la seva seu social, situada actualment al carrer Arturo Soria, 126-128 (28043 Madrid), en els termes de la normativa vigent.

Signatura del/de la sol·licitant

AUTORIZACIÓ DEL PERMÍS INDIVIDUAL DE FORMACIÓ

El/La Sr./Sra., en la seva condició de de l'empresa amb CIF....., autoritza el permís individual de formació de hores laborables distribuïdes segons el següent calendari:

.....
.....
.....

Signatura i segell de l'empresa

....., de/d'.....de.....

ANNEX II**CREACIÓ DE FITXERS****1. PARTICIPANTS EN INICIATIVES DE FORMACIÓ PROFESSIONAL PER A L'OCUPACIÓ**

Òrgans de l'Administració responsables del fitxer:
Direcció General del Servei Públic d'Ocupació Estatal

Serveis i unitats davant dels quals es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació:
Fundació Tripartida per a la Formació en l'Ocupació

Mesures de seguretat:
Nivell alt

Estructura bàsica: Tipus de dades de caràcter personal:
Dades de salut
Dades de caràcter identificatiu
Dades acadèmiques i professionals
Detalls d'ocupació

Finalitat del fitxer i usos previstos:
Dades de participants en accions de formació realitzades en iniciatives de formació professional per a l'ocupació per a la seva gestió, control i avaluació.

Persones o col·lectius sobre els quals s'obtinguin dades o estiguin obligats a subministrar-les:
El mateix interessat o el seu representant legal
Entitat privada
Empleats, sol·licitants, demandants d'ocupació

Procediment de recollida de les dades:
Telemàtic

Cessions de dades de caràcter personal previstes:
Organismes de la Seguretat Social, Administració laboral i Inspecció de Treball i altres administracions i institucions afectades per raó de la matèria.

Transferències de dades de caràcter personal previstes:
No se'n preveuen

2. SOL·LICITANTS EN INICIATIVES DE FORMACIÓ PROFESSIONAL PER A L'OCUPACIÓ

Òrgans de l'Administració responsables del fitxer:
Direcció General del Servei Públic d'Ocupació Estatal

Serveis i unitats davant dels quals es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació:
Fundació Tripartida per a la Formació en l'Ocupació

Mesures de seguretat:
Nivell bàsic

Estructura bàsica: Tipus de dades de caràcter personal:
Dades de caràcter identificatiu

Finalitat del fitxer i usos previstos:
Dades de sol·licitants d'iniciatives de formació professional per a l'ocupació i dels seus representants legals per a la seva gestió, control i avaluació.

Persones o col·lectius sobre els quals s'obtinguin dades o estiguin obligats a subministrar-les:

El mateix interessat o el seu representant legal
Representants legals, persones de contacte, sol·licitants i beneficiaris

Procediment de recollida de les dades:
Telemàtic
Suport paper

Cessions de dades de caràcter personal previstes:
Organismes de la Seguretat Social, Administració laboral i Inspecció de Treball i altres administracions i institucions afectades per raó de la matèria.

Transferències de dades de caràcter personal previstes:
No se'n preveuen

3. USUARIS DE LES APLICACIONS D'INICIATIVES DE FORMACIÓ

Òrgans de l'Administració responsables del fitxer:
Direcció General del Servei Públic d'Ocupació Estatal

Serveis i unitats davant els quals es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació:
Fundació Tripartida per a la Formació en l'Ocupació

Mesures de seguretat:
Nivell bàsic

Estructura bàsica: Tipus de dades de caràcter personal:
Dades de caràcter identificatiu
Dades de detalls de l'ocupació

Finalitat del fitxer i usos previstos:
Dades dels usuaris que accedeixin a les aplicacions de gestió de les iniciatives de formació professional per a l'ocupació

Persones o col·lectius sobre els quals s'obtinguin dades o estiguin obligats a subministrar-les:
El mateix interessat o el seu representant legal
Altres persones físiques
Empleats, representants legals, sol·licitants i beneficiaris

Procediment de recollida de les dades:
Telemàtic

Cessions de dades de caràcter personal previstes:
No se'n preveuen

Transferències de dades de caràcter personal previstes:
No se'n preveuen

4. JUSTIFICACIÓ DE COSTOS D'INICIATIVES DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

Òrgans de l'Administració responsables del fitxer:
Direcció General del Servei Públic d'Ocupació Estatal

Serveis i unitats davant els quals es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació:
Fundació Tripartida per a la Formació en l'Ocupació

Mesures de seguretat:
Nivell bàsic

Estructura bàsica: Tipus de dades de caràcter personal:
Dades de caràcter identificatiu

Dades econòmiques, financeres i d'assegurances

Finalitat del fitxer i usos previstos:

Dades relatives als costos d'iniciatives de formació professional finançades amb càrrec al sistema de formació professional en l'ocupació

Persones o col·lectius sobre els quals s'obtinguin dades o estiguin obligats a subministrar-les:

*El mateix interessat o el seu representant legal
Altres persones físiques*

Procediment de recollida de les dades:

*Suport informàtic
Suport paper*

Cessions de dades de caràcter personal previstes:

No se'n preveuen

Transferències de dades de caràcter personal previstes:

No se'n preveuen

5. PERMISOS INDIVIDUALS DE FORMACIÓ

Òrgans de l'Administració responsables del fitxer:

Direcció General del Servei Públic d'Ocupació Estatal

Serveis i unitats davant els quals es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació:

Fundació Tripartida per a la Formació en l'Ocupació

Mesures de seguretat:

Nivell alt

Estructura bàsica: Tipus de dades de caràcter personal:

*Dades de salut
Dades de caràcter identificatiu
Característiques personals
Dades acadèmiques i professionals
Detalls d'ocupació
Econòmics, financers i d'assegurances*

Finalitat del fitxer i usos previstos:

Gestió, seguiment i avaluació de les sol·licituds de permisos individuals de formació.

Persones o col·lectius sobre els quals s'obtinguin dades o estiguin obligats a subministrar-les:

*El mateix interessat o el seu representant legal
Empleats, representants legals, beneficiaris*

Procediment de recollida de les dades:

Telemàtic

Cessions de dades de caràcter personal previstes:

Organismes de la Seguretat Social, Administració laboral i Inspecció de Treball i altres administracions i institucions afectades per raó de la matèria.

Transferències de dades de caràcter personal previstes:

No se'n preveuen