

### III. OTRAS DISPOSICIONES

## MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA, JUSTICIA Y RELACIONES CON LAS CORTES

- 25203** *Resolución de 2 de diciembre de 2025, de la Subsecretaría, por la que se publica el Convenio entre el Ministerio del Interior y Renfe Viajeros Sociedad Mercantil Estatal, SA, sobre transporte ferroviario de viajeros por cuenta propia del personal de la Guardia Civil.*

La secretaria de Estado de Seguridad y el presidente de Renfe Viajeros Sociedad Mercantil Estatal, SA, han suscrito, con fecha de 15 de noviembre de 2025, un convenio sobre transporte ferroviario de viajeros por cuenta propia del personal de la Guardia Civil.

Para general conocimiento, y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 48.8 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, dispongo la publicación en el «Boletín Oficial del Estado» del referido convenio como anexo a la presente resolución.

Madrid, 2 de diciembre de 2025.—El Subsecretario de la Presidencia, Justicia y Relaciones con las Cortes, Alberto Herrera Rodríguez.

#### ANEJO

#### **Convenio entre el Ministerio del Interior y Renfe Viajeros Sociedad Mercantil Estatal, SA sobre transporte ferroviario de viajeros por cuenta propia del personal de la Guardia Civil**

#### REUNIDOS

De una parte, doña Ana María Calvo Sastre, Secretaria de Estado de Seguridad, nombrada para este cargo mediante Real Decreto 435/2025, de 3 de junio (BOE núm. 134, de 4 de junio de 2025), representando al Ministerio del Interior (Dirección General de la Guardia Civil), con domicilio en Madrid, calle Guzmán el Bueno, 110, con NIF número S-2816003-D, de conformidad con las funciones que establece el artículo 2.1 del Real Decreto 207/2024, de 27 de febrero, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio del Interior y actuando en el ejercicio de las competencias atribuidas por el artículo 62.2.g) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Y de otra parte, don Álvaro Fernández Heredia, en su calidad de Presidente de Renfe Viajeros Sociedad Mercantil Estatal, SA (en adelante Renfe Viajeros) con domicilio social en Madrid, avenida Ciudad de Barcelona número 4 de Madrid, con NIF número A-86868189, constituida el día once de diciembre de 2013, ante el Notario del Ilustre Colegio de Madrid don José Manuel Senante Romero bajo el número de su Protocolo 3.553, inscrita en el Registro Mercantil de Madrid Tomo 31997, folio 1, sección 8 y hoja M-575733, debidamente autorizado por dicha Sociedad, cuya representación ostenta en virtud de los poderes otorgados el 29 de enero de 2025, ante el Notario del Ilustre Colegio de Madrid don Tomás Pérez Ramos bajo el número de su protocolo 770, inscrito en el Registro Mercantil de Madrid, tomo 0 folio 0, inscripción 203, hoja M-575733.

Ambas partes, en la representación que ostentan, se reconocen mutua capacidad para obligarse y convenir y

**EXPONEN**

Primero.

Que con fecha 8 de junio de 1993 se suscribió un convenio entre la, entonces, entidad Red Nacional de los Ferrocarriles Españoles (RENFE) y la Dirección General de la Guardia Civil (DGGC), constituyendo su objeto el transporte ferroviario de viajeros y, excepcionalmente de mercancías, que el referido órgano directivo decidiera trasladar empleando los servicios de RENFE.

Segundo.

Que en el citado convenio de 1993, se prevé una distinta regulación para los viajes del personal de la Guardia Civil por cuenta del Estado (aquellos servicios de transporte en los que la DGGC asume la totalidad del compromiso de pago), correspondiente al tren y clase autorizados y para los viajes por cuenta propia (aquellos que se realizan por el personal de la DGGC, con derecho a reducción, en los que la persona que viaja paga un porcentaje del importe total del billete, abonando la DGGC el resto del importe del billete).

Tercero.

Que el Real Decreto 207/2024, de 27 de febrero, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio del Interior, recoge en su artículo 1.5.a).2.<sup>º</sup> que la Dirección General de la Guardia Civil depende de la Secretaría de Estado de Seguridad.

Cuarto.

Que con fecha 4 de octubre de 2024 se suscribió un Convenio entre el Ministerio del Interior y Renfe Viajeros Sociedad Mercantil Estatal, SA, sobre transporte ferroviario de viajeros por cuenta propia del personal del Cuerpo de la Guardia Civil, extendiendo su vigencia entre el 1 de diciembre de 2024 hasta el 30 de noviembre de 2025, conforme al Plan de Acción Social de la Guardia Civil para el año 2025.

Quinto.

Que estando interesadas las partes en continuar con la regulación prevista para los viajes por cuenta propia del personal de la Guardia Civil, las mismas acuerdan suscribir el presente convenio para el ejercicio 2026, por tramitación anticipada, que se regirá por las siguientes:

**CLÁUSULAS**

Primera. *Objeto del convenio.*

Constituye el objeto del presente convenio la regulación de los viajes por cuenta propia, utilizando los servicios de transporte de Renfe Viajeros, de guardias civiles en las situaciones y circunstancias que a continuación se indican para el periodo comprendido entre el 1 de diciembre de 2025 hasta el 30 de noviembre de 2026, de acuerdo con lo

que establezca el Plan de Acción Social de la Guardia Civil para el año 2026 y con lo previsto en los documentos que se adjuntan como anexos I y II:

1. Guardias civiles que se encuentren en situación administrativa de activo o reserva.
2. El alumnado de la enseñanza de formación para acceso a las Escalas del Cuerpo de la Guardia Civil.

Renfe Viajeros se compromete a transportar a dichas personas viajeras en las condiciones que se señalan en el presente convenio.

El presente convenio no tiene carácter de exclusividad a favor de Renfe Viajeros, pudiendo la DGGC establecer convenios con otras entidades prestadoras de servicios de transporte que resulten beneficiosas para sus intereses.

#### Segunda. *Compromisos del Ministerio del Interior.*

La Dirección General de la Guardia Civil se compromete a cumplir con las obligaciones económicas recogidas en el anexo I de este convenio relativo a la facturación y formas de pago, con cargo a su presupuesto de gastos del ejercicio 2026, aplicación presupuestaria 16.04.132A.162.04 «Acción Social», por un importe máximo de 1.250.000 euros, salvo modificación mediante adenda que suponga un incremento o disminución de los créditos consignados, informando a Renfe Viajeros sobre su evolución.

Igualmente comunicará a Renfe Viajeros cualquier actualización que eventualmente pudiera producirse en la documentación necesaria para la obtención de los títulos de transporte contemplados en el anexo II.

#### Tercera. *Compromisos de Renfe Viajeros.*

Renfe Viajeros se compromete a llevar a efecto los servicios solicitados por el personal de la DGGC con derecho a reducción en las condiciones que se establecen para cada caso en los documentos que se adjuntan como anexos, con idéntica calidad de servicios que los proporcionados al resto de usuarios de trenes regulares y/o especiales de viajeros, en cuanto a material ferroviario, atención al viajero y horario se refiere.

#### Cuarta. *Financiación.*

Los precios y forma de pago a aplicar serán los establecidos en el anexo I, adjunto al presente convenio.

#### Quinta. *Seguros. Cobertura de riesgos.*

Los riesgos derivados del transporte de personal, al que se hace referencia en el presente convenio, quedan cubiertos por el contrato de seguro obligatorio de viajeros de acuerdo con la normativa vigente aplicable y los establecidos en virtud de la Ley 38/2015, de 29 de septiembre, del sector ferroviario, que Renfe Viajeros tenga suscritos al respecto en cada momento.

#### Sexta. *Impuestos y tasas.*

En los precios correspondientes a tráfico de viajeros está incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA), así como cualquier otro impuesto o tasa que se pudiera establecer durante la vigencia del presente convenio.

**Séptima. Seguimiento del convenio.**

Para velar por el cumplimiento de todo lo acordado en el presente convenio y para resolver cualquier problema que pudiera suscitarse durante el desarrollo del mismo, se nombrará una Comisión Mixta de Seguimiento Renfe Viajeros-DGGC, que estará formada por tres vocales de cada una de las partes.

Los Vocales titulares de la Comisión podrán delegar en las personas que consideren oportuno, sin necesidad de previo aviso a la otra parte.

Asimismo, dichos Vocales o sus suplentes delegados podrán ser asistidos en las reuniones de trabajo por expertos que consideren pertinentes, en función de las materias a tratar.

La presidencia de las reuniones será compartida de forma conjunta por la DGGC y por Renfe Viajeros.

Las reuniones se convocarán, a iniciativa de cualquiera de las partes, con quince días de antelación con indicación de hora, lugar y cuestiones a tratar.

Los cometidos de la Comisión serán los siguientes:

- Velar por el cumplimiento del presente convenio.
- Disponer las instrucciones precisas para su mejor desarrollo.
- Dirimir las posibles controversias que puedan surgir entre las partes durante la vigencia del presente convenio.
- Asegurar la puntualidad de las facturaciones de Renfe Viajeros y de los pagos de la DGGC.
- Proponer las modificaciones que la experiencia o la evolución de la mejora en la gestión de este transporte aconsejen.

La Comisión Mixta se regirá en cuanto a su funcionamiento, respecto a lo no establecido expresamente en la presente cláusula, por lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (artículos 15 a 22).

**Octava. Relaciones económico-administrativas.**

Para la resolución de asuntos relacionados con el pago de los transportes, así como los de carácter económico-administrativo que el presente convenio requiera, se entienden como interlocutores al Mando de Personal y al Mando de Apoyo de la DGGC, según proceda, y por parte de Renfe Viajeros a la Dirección de Control de Gestión.

En caso de que las cuestiones planteadas en este ámbito no puedan ser solventadas directamente se elevarán a la Comisión Mixta.

**Novena. Consecuencias del incumplimiento del presente convenio.**

En caso de incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes, cualquiera de las partes podrá notificar a la parte incumplidora un requerimiento para que en el plazo de un mes cumpla con las obligaciones o compromisos que se consideran incumplidos. Este requerimiento será comunicado a los interlocutores a los que se refiere la cláusula octava.

Si transcurrido el plazo indicado en el requerimiento persistiera el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificará a las partes firmantes la concurrencia de la causa de resolución y se entenderá resuelto el presente convenio. La resolución del presente convenio por esta causa no conllevará indemnización.

**Décima. Legislación aplicable.**

El presente convenio queda sometido al régimen jurídico de los convenios previstos en el capítulo VI del título preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, teniendo naturaleza administrativa.

**Undécima. Confidencialidad.**

Las partes se comprometen a mantener en secreto todos los datos e informaciones facilitados por la otra parte y que sean concernientes a la ejecución del objeto del presente convenio.

**Duodécima. Protección de datos.**

1. Las partes se obligan al cumplimiento de lo previsto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento General de Protección de Datos); y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

A estos efectos, las entidades firmantes del presente convenio tendrán la consideración de responsables de los tratamientos propios en los que se incorporen de datos de carácter personal respectivamente recabados del personal de la Guardia Civil referido en la cláusula primera del presente convenio. El acceso a los datos por parte de una de las entidades al tratamiento de la otra parte se realizará con la condición de encargado de tratamiento, única y exclusivamente con la finalidad derivada de la realización de las actividades objeto del presente convenio. Los datos de carácter personal no serán cedidos ni comunicados a terceros, salvo cuando se cedan a encargados de tratamientos legitimados o cuando se cedan a otras administraciones públicas conforme a lo previsto legalmente.

2. En relación con los datos personales necesarios para el cumplimiento del objeto del presente convenio, actuarán como responsables del tratamiento la Secretaría de Estado de Seguridad y Renfe Viajeros, legitimadas sobre la base del consentimiento del interesado para el tratamiento de sus datos personales para los fines que se indican a continuación, al amparo de lo previsto en el artículo 6.1.a) del Reglamento General de Protección de Datos.

3. Los datos objeto de tratamiento (de carácter identificativo) tendrán por finalidad comprobar que el viajero es beneficiario de bonificación en relación con la cláusula primera del presente convenio, y se limitará a la verificación de la acreditación facilitada por el usuario.

4. Las personas responsables del tratamiento cumplirán con las obligaciones de información establecidas en los artículos 13 y 14 del Reglamento General de Protección de Datos, en relación con aquellos interesados de los que se obtengan datos personales.

5. Las partes firmantes están obligadas a implantar medidas técnicas y organizativas necesarias que garanticen la seguridad e integridad de los datos de carácter personal y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado. Asimismo, una vez cumplida la prestación objeto del presente convenio, los datos de carácter personal deberán ser destruidos o devueltos al responsable del tratamiento, al igual que cualquier soporte o documento en que conste algún dato de carácter personal objeto de tratamiento.

6. Las partes firmantes del presente convenio quedan exoneradas de cualquier responsabilidad que se pudiera generar por incumplimiento de las obligaciones anteriores efectuada por cualquiera otra parte. En caso de quebrantamiento de las

obligaciones asumidas, la entidad que las hubiera quebrantado responderá de las infracciones en que hubiera incurrido.

**Decimotercera. Jurisdicción competente y resolución de controversias.**

Las dudas o controversias que surjan entre las partes sobre los efectos, interpretación, modificación o resolución del presente convenio que no puedan resolverse por conciliación en la Comisión Mixta de Seguimiento, serán sometidas a los tribunales competentes de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

**Decimocuarta. Vigencia y efectos del presente convenio.**

El presente convenio extenderá su vigencia entre el 1 de diciembre de 2025 y el 30 de noviembre de 2026.

Previamente, a fin de que el presente convenio resulte plenamente eficaz en la fecha de su entrada en vigor, de conformidad con el artículo 48.8 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en relación con la disposición adicional séptima de la misma ley, deberá inscribirse en el Registro Electrónico estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación del sector público estatal en el plazo de cinco días hábiles desde su formalización. Asimismo, será publicado en el plazo de diez días hábiles desde su formalización en el «Boletín Oficial del Estado».

**Decimoquinta. Extinción del presente convenio.**

El presente convenio se extingue por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto o por incurrir en las causas de resolución establecidas en el artículo 51 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, así como por rescisión anticipada, ejercitable en cualquier momento, con un preaviso de dos meses por cualquiera de las partes.

Todo ello sin perjuicio de la finalización de las actividades que estuvieran comprometidas hasta la fecha de resolución del presente convenio, en cuyo caso, las partes establecerán un plazo improrrogable, transcurrido el cual se procederá a la liquidación del presente convenio.

La modificación o prórroga del presente convenio deberá inscribirse en el Registro electrónico estatal antes citado para su eficacia y, posteriormente, se publicará en el «Boletín Oficial del Estado». Para la resolución del convenio bastará con la inscripción en el Registro electrónico estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación del sector público estatal.

**Decimosexta. Modificación del presente convenio.**

La modificación del contenido del presente convenio requerirá acuerdo unánime de los firmantes y la tramitación de la correspondiente adenda.

**Decimoséptima. Publicidad.**

Las partes prestan expresamente su consentimiento para que se dé al presente convenio la publicidad exigida, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 8.1.b) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

Y en prueba de conformidad de cuanto antecede, las partes firman el presente convenio electrónicamente.–La Secretaria de Estado de Seguridad, Ana María Calvo Sastre.–El Presidente de Renfe Viajeros Sociedad Mercantil Estatal, SA, Álvaro Fernández Heredia.

**ANEXOS AL CONVENIO SOBRE TRANSPORTE FERROVIARIO POR CUENTA  
PROPIA DEL PERSONAL DEL CUERPO DE LA GUARDIA CIVIL CONCERTADO  
ENTRE DGGC Y RENFE VIAJEROS**

Anexo I. Condiciones económicas.

Anexo II. Documentación necesaria para la obtención de los títulos de transporte.

- Tarjeta de Identidad Militar Modelo A.
- Tarjeta de Identidad Militar Modelo C.
- Certificado Único Acreditativo.

**ANEXO I**

**Condiciones económicas**

Los precios y bonificaciones que se indican se aplicarán exclusivamente en los viajes por cuenta propia por ferrocarril de Renfe Viajeros.

*1. Bonificación aplicable*

Renfe Viajeros, en todos los trenes de ámbito nacional, aplicará al personal de la DGGC con derecho a reducción una bonificación a los servicios de transporte ferroviario incluidos en los Servicios Comerciales sobre la opción y el tipo de asiento seleccionada por el viajero: Estándar (anterior Turista) y Confort (anterior Preferente):

**A) Trayectos AVE, Larga Distancia**

El viajero abonará el 70 % del precio de la opción seleccionada, siendo el 30 % restante con cargo a la DGGC.

Estas bonificaciones serán aplicables para las diferentes opciones de precio:

1. Básico.
2. Elige: Elige Estándar y Elige Confort.
3. Premium.

Existen determinados descuentos que serán aplicables siempre que se encuentren incluidos en la oferta comercial y que el personal de la DGGC con derecho a reducción reúna los requisitos exigidos para su aplicación:

4. Tarjeta Dorada de la Compañía.
5. Familia Numerosa.

Hasta la implementación del nuevo BonoAVE de prepago, se siguen manteniendo los abonos en las modalidades: Estándar y Confort.

6. BonoAVE y BonoAVE Flexible.

Para los trenes AVE-Larga Distancia los complementos seleccionados por el viajero se abonarán íntegramente por el mismo, excepto los de selección de asiento y cambio y anulación del billete, a los que se les aplicará el mismo porcentaje de bonificación que al resto del billete. No se bonificará el coste de cambio de titular.

**B) Trayectos AVLO**

El viajero abonará el 70 % del precio del espacio tarifario seleccionado, siendo el 30 % restante con cargo a la DGGC.

Estas bonificaciones serán aplicables a la oferta:

1. Básica.
2. Familias numerosas.

Para los trenes AVLO los complementos a la tarifa Básica se abonarán íntegramente por el viajero, excepto los de selección de asiento y cambio y anulación del billete, a los que se les aplicará el mismo porcentaje de bonificación que al resto del billete.

En los trenes AVLO no se permite el cambio de titularidad del mismo; para los trenes AVE-Larga Distancia dependerá de la opción seleccionada por el viajero (en la opción: Básico y Elige tendría que abonar complemento; y si es Premium se incluye en el precio).

Con la nueva estructura comercial, en los trenes AVE-Larga Distancia y AVLO, incluidos en los Servicios Comerciales reflejados en el actual anexo I, apartados A y B, los Títulos de Transportes serán nominativos e incluirán la identificación del viajero en el mismo.

#### C) Trenes Media Distancia Convencional, Avant y Cercanías

Renfe Viajeros, en todos los trenes de ámbito nacional, aplicará al personal de la DGGC con derecho a reducción una bonificación sobre el precio del billete tasado a Tarifa General o Comercial en los servicios de transporte ferroviarios de viajeros de Media Distancia Convencional, Media Distancia-Alta Velocidad (Avant) y de Cercanías incluidos en la Obligación de Servicio Público, según las tarifas y trenes abajo indicados:

- C-1) Media Distancia Convencional y Avant.

El viajero abonará el 55 % del precio del billete, siendo el 45 % restante con cargo a la DGGC.

- C-2) Trenes de Cercanías y FEVE.

El viajero abonará el 35 % del precio del billete, siendo el 65 % restante con cargo a la DGGC.

Este derecho se refiere a todas las clases de acomodación.

Estas bonificaciones serán aplicables igualmente sobre las ofertas comerciales reflejadas más abajo, siempre que el personal de la DGGC con derecho a reducción reúna, además, los requisitos exigidos para la aplicación de cada una de estas ofertas:

1. Ida.
2. Ida y Vuelta.
3. Tarjeta Dorada.
4. Abono Tarjeta Plus.
5. Tarjeta Plus 10 (Excepto Tarjeta Plus 10 Estudiantes).
6. Tarjeta Plus 10-45.
7. Abonos Mensuales de Media Distancia Convencional (excepto Abonos Mensuales Estudiantes):

- Abono Mensual Regional.
  - Tarjeta Mensual 40 Sencilla.
  - Tarjeta Mensual 40 Libre.
8. Abono Trimestral en el ámbito de Cataluña.
  9. Abono Mensual de Cercanías.

10. Carné Mensual de Ancho Métrico Cercanías (excepto Universitario).
11. Familias Numerosas.

En el caso de los apartados A, B y C, si la persona viajera es portadora del Título de Familia Numerosa (Categoría General o Especial) se aplicará en primer lugar la bonificación aplicable a la condición de Guardia Civil y posteriormente la reducción correspondiente a Familia Numerosa.

Igualmente serán incorporadas las ofertas o tarjetas que Renfe Viajeros ponga en funcionamiento en un futuro para sus clientes; siendo necesario, en todo caso, su estudio y aprobación por parte de la Comisión Mixta de Seguimiento.

Para la aplicación de las citadas bonificaciones al personal con derecho a reducción, será preceptivo que el mismo tenga en vigor su correspondiente Tarjeta de Identidad Militar (T.I.M.) modelo «A» y los Guardias Civiles Alumnos de los Centros Docentes de Formación de la Guardia Civil la T.I.M. modelo «C», o en su defecto, para ambos, un Certificado Único Acreditativo del Derecho a Bonificación, cuyo formato se recoge en el anexo II del presente convenio.

Lo especificado en el párrafo anterior, que viene recogido en el anexo II del presente convenio, es sin perjuicio de la posibilidad de poderse implantar en un futuro una tarjeta específica de viajero en los viajes por cuenta propia para el personal beneficiario del presente convenio.

Tanto en los puntos de control de acceso, como durante el trayecto, el personal autorizado del Área de Intervención de Renfe Viajeros podrá exigir de forma complementaria cuando fuere requerido, la exhibición del Título de Transportes, así como el Documento Nacional de Identidad (DNI), Permiso de Conducir o Pasaporte, junto con la Tarjeta de identificación (T.I.M.) enunciada en el anexo II, del presente convenio.

## 2. Incentivos comerciales

Renfe Viajeros bonificará a la DGGC al finalizar la vigencia del presente convenio, en función de los consumos realizados en los viajes por cuenta propia, mediante la emisión de una factura de abono y siempre que la DGGC haya abonado la totalidad de las facturas correspondientes, de acuerdo a la escala siguiente; a tal efecto computarán las cantidades abonadas por el Agente de la Guardia Civil, así como las cantidades abonadas por la DGGC:

Consumos netos anuales en euros *	% Bonificación
Hasta 1.000.000,00.	1,50
Superior a 1.000.000,00 hasta 2.000.000,00.	2,00
Superior a 2.000.000,00 hasta 2.500.000,00.	2,50
Superior a 2.500.000,00 hasta 3.000.000,00.	3,00
Superior a 3.000.000,00 hasta 3.500.000,00.	3,50
Superior a 3.500.000,00.	4,00

\* Consumos netos anuales, una vez deducido el IVA.

Renfe Viajeros y la DGGC se comprometen a efectuar un seguimiento de las facturaciones que se generen a partir de la entrada en vigor del presente convenio a efectos de valorar, contrastar y analizar la ejecución de los acuerdos alcanzados en

cuanto a la aplicación de tarifas y descuentos comerciales y, en su caso, fijar los procesos de regularización, así como la puntualidad en el pago de las citadas facturas.

### 3. Revisión de precios

Los precios por la utilización de los servicios de Renfe Viajeros se ajustarán a los que establezca en cada momento la tarifa vigente aplicable.

### 4. Facturación y forma de pago

En los diez primeros días de cada mes Renfe Viajeros emitirá las correspondientes facturas mensuales correspondientes a:

- Los trayectos AVE, Larga Distancia, AVLO.
- Los trayectos Media Distancia Convencional-Avant.
- Los trayectos de Cercanías y FEVE.

Estas facturas irán acompañadas de listados en formato electrónico y con el contenido que ambas partes acuerden, que detallarán la información de las operaciones realizadas en el mes inmediato anterior.

Las facturas se presentarán, en el caso de superar los 5.000 euros, en formato electrónico a través del Punto General de Entrada de Factura Electrónica de la AGE, de acuerdo a lo establecido en la Ley 25/2013 de impulso de la factura electrónica, debiendo figurar los correspondientes códigos de identificación del órgano administrativo al que va dirigida la factura (códigos DIR3). En caso de que el importe facturado no supere los 5.000 euros, se podrán presentar en formato electrónico o en papel, siendo remitidas en este caso al Servicio de Asuntos Generales del Mando de Personal de la Guardia Civil.

Para la verificación e intervención de la facturación Renfe Viajeros se compromete a facilitar el apoyo necesario para el examen de la información contenida en los soportes electrónicos.

En las facturas figurará de forma desglosada el Impuesto sobre el Valor Añadido o el que en su caso le sustituya y las exenciones al mismo cuando haya lugar.

El pago de las facturas se hará efectivo una vez que el citado Servicio de Asuntos Generales dé la conformidad a los servicios incluidos en la correspondiente factura.

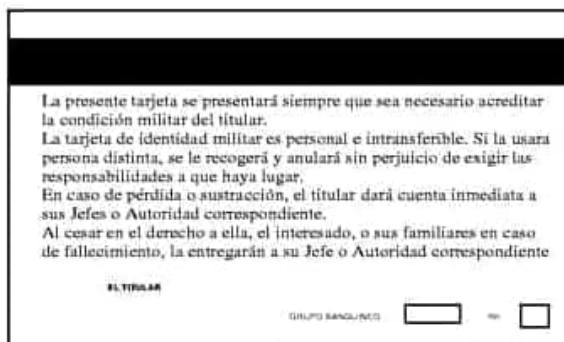
La DGGC, con cargo a su presupuesto de gastos correspondiente al ejercicio 2026, aplicación presupuestaria 16.04.132A.162.04 «Acción Social», establecerá los correspondientes documentos de pago a favor de Renfe Viajeros por el importe de sus facturaciones a la presentación de las mismas, previo reconocimiento de la obligación. El importe máximo a abonar durante la vigencia del presente convenio se eleva a 1.250.000 euros. Una vez alcanzado este importe se interrumpirá la expedición de billetes con bonificación, salvo modificación presupuestaria que suponga un incremento de los créditos, comprometiéndose la DGGC a comunicar a Renfe Viajeros el grado de ejecución de los créditos consignados a este fin, completando de esta manera la información que sobre este extremo tenga Renfe Viajeros a través de su facturación mensual.

## ANEXO II

## Documentación necesaria para la obtención de los títulos de transporte

*Tarjeta de Identidad Militar Modelo «A»*

## MODELO DE TARJETA "A", "B", Y "D"



## NOTAS:

- (1).- Espacio reservado para el emblema del Ejército o Cuerpo correspondiente.
- (2).- Espacio en que figurará: Subsecretaría de Defensa (para los Cuerpos Comunes de la Defensa), Ejército de pertenencia o Guardia Civil.
- (3).- Espacio reservado para la fotografía.
- (4).- Código numérico.

*Tarjeta de Identidad Militar Modelo «C»*MODELO DE TARJETA "C"

La presente tarjeta deberá presentarse siempre que sea necesario acreditar la condición militar del titular.  
La tarjeta de identidad militar es personal e irtransferible, si la usa otra persona distinta, se le recogerá y anulará sin perjuicio de exigir las responsabilidades a que fijan lugar.  
En caso de pérdida o sustracción, el titular dará cuenta inmediata a su jefe o autoridad correspondiente.  
Al finalizar la relación de servicios con las Fuerzas Armadas, cesa el derecho a la misma, debiendo el interesado presentarla a su jefe o comandante.

F. TITULAR

**NOTAS:**

- (1).- Espacio reservado para el emblema del Ejército o Cuerpo correspondiente.
- (2).- Espacio en que figurará: Subsecretaría de Defensa para los Cuerpos Comunes de la Defensa, Ejército de pertenencia o Guardia Civil.
- (3).- Espacio reservado para la fotografía.
- (4).- Espacio en que figurará: Alumno de la correspondiente enseñanza de formación, Formación cuadros de mando, militar de reemplazo, Reservista Obligatorio según corresponda.

*Certificado único acreditativo del derecho a bonificación*

(1) ..... de la Guardia Civil Jefe de (Unidad, Centro o Dependencia del membrete) .....

Certifico:

Que el (Empleo) ..... de la Guardia Civil D. ..... (T.I.M. número) <sup>(2)</sup> ..... destinado en (Unidad, Centro o Dependencia) (si procede) ..... tiene derecho a las bonificaciones en viajes por cuenta propia establecidas en el Convenio Renfe-Guardia Civil.

Y para que conste expido el presente certificado

En ..... a ..... de ..... de 20 ....

El .....

Fdo .....

(1) Nombre, apellidos y empleo.

(2) Número de Tarjeta Identidad Militar con 11 dígitos y letra de control.

El presente certificado tiene validez desde el ...../...../..... hasta el ...../...../..... o, en su defecto, por un plazo de tres meses desde la fecha de expedición.