

## II. AUTORIDADES Y PERSONAL

### B. Oposiciones y concursos

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**9581** *Resolución de 31 de marzo de 2023, del Ayuntamiento de Rubí (Barcelona), referente a la convocatoria para proveer varias plazas.*

En el «Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona» de 27 de diciembre de 2022 y 29 de marzo de 2023, se han publicado íntegramente las bases que han de regir la convocatoria de:

Una plaza de Técnico/a Medio/a en Bellas Artes, grupo A2, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso-oposición, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Subalterno/a, grupo AP, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso-oposición, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Operario/a de limpieza, grupo AP, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso-oposición, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Seis plazas de Técnico/a Superior en Bellas Artes, grupo A1, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Dos plazas de Técnico/a Superior de Promoción Económica, grupo A1, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Superior de Cultura, grupo A1, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Superior, grupo A1, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Cuatro plazas de Técnico/a Medio/a en Bellas Artes, grupo A2, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Veinte plazas de Técnico/a Medio/a de Educación Musical, grupo A2, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Medio/a de Ciencias de la Educación, grupo A2, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Dos plazas de Trabajador/a Social, grupo A2, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Trece plazas de Técnico/a Medio/a de Comunicación, grupo A2, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Once plazas de Técnico/a Medio/a, grupo A2, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Medio/a de Ciencias de la Educación, especialidad inglés, grupo A2, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Diez plazas de Operario/a, grupo AP, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Dos plazas de Subalterno/a, grupo AP, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Cuatro plazas de Administrativo/a, grupo C1, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Tres plazas de Técnico/a Auxiliar de Sonido, grupo C1, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Cinco plazas de Técnico/a Auxiliar de Educación Infantil, grupo C1, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Dos plazas de Técnico/a Auxiliar de Formación, grupo C1, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Oficial de Mantenimiento, grupo C1, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Dos plazas de Auxiliar Administrativo/a, grupo C2, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Tres plazas de Auxiliar Técnico/a de Educación Infantil, grupo C2, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Veinte plazas de Oficial, grupo C2, en régimen de personal laboral fijo, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Superior de Movilidad y Accesibilidad, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso-oposición, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Ingeniero/a Técnico/a, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso-oposición, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Trabajador/a Social, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso-oposición, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Medio/a de Protección Civil, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso-oposición, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Medio/a de Ciudadanía, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso-oposición, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Medio/a de Telecomunicaciones, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso-oposición, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Medio/a de Museo, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso-oposición, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Tres plazas de Técnico/a de Administración General, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso-oposición, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Dos plazas de Técnico/a Medio/a de Comercio, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso-oposición, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Tres plazas de Subalterno/a, grupo AP, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso-oposición, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Dos plazas de Administrativo/a, grupo C1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso-oposición, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Cinco plazas de Auxiliar Administrativo/a, grupo C2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso-oposición, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Tres plazas de Arquitecto/a, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Superior de Recursos Humanos, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Superior GIS, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Superior de Promoción y Dinamización Cultural, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Superior de Licencias, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico Superior de Movilidad, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Superior, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Superior de Deportes, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Superior de Medio Natural, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Superior de Archivo, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Superior de Servicios Jurídicos, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Superior de Salud Pública, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Veterinario/a, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Superior de Gestión de Residuos, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Superior de Urbanismo, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Cinco plazas de Educador/a Social, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Once plazas de trabajador/a Social, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Tres plazas de Arquitecto/a Técnico/a, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Medio/a de Cultura, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Dos plazas de Técnico/a Medio/a de Cultura, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Dos plazas de Técnico/a Medio/a de Organización, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Medio/a de Comunicación, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Dos plazas de Técnico/a Medio/a de Recursos Humanos, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Dos plazas de Técnico/a Medio/a de Informática, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Cuatro plazas de Técnico/a Medio/a de Educación, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre,

en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Tres plazas de Técnico/a Medio/a de Salud Pública, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Medio/a Paisajista, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a de Transparencia, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Medio/a de Programas Sectoriales, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Medio/a de Atención Primaria, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Medio/a de Promoción Económica, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a de Proyección de la Ciudad, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Cuatro plazas de Delineante, grupo C1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Dos plazas de Técnico/a Auxiliar de Deportes, grupo C1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Una plaza de Técnico/a Auxiliar de Turismo, grupo C1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Seis plazas de Técnico/a Auxiliar de Biblioteca, grupo C1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Tres plazas de Trabajador/a Familiar, grupo C2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Tres plazas de Celador, grupo C2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Cuatro plazas de Técnico/a Superior, grupo A1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Dieciocho plazas de Técnico/a Medio/a, grupo A2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Veintiuna plazas de Subalterno/a, grupo AP, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Veintitrés plazas de Administrativo/a, grupo C1, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

Cincuenta y una plazas de Auxiliar, grupo C2, en régimen de funcionario/a de carrera, a cubrir por el sistema de concurso de méritos, en turno libre, en el marco del proceso de estabilización de las plazas de plantilla del Ayuntamiento de Rubí.

El plazo de presentación de solicitudes será de diez días hábiles a contar desde el siguiente a la publicación en el «Diario Oficial de la Generalitat de Catalunya».

Los sucesivos anuncios referentes a esta convocatoria, cuando procedan de conformidad a las bases de la convocatoria, se harán públicos en la sede electrónica del Ayuntamiento de Rubí (<https://seu.rubi.cat/ofertaPublicaCategoriaPublic>).

Rubí, 31 de marzo de 2023.–El Secretario accidental, Ricardo Vergara Guerrero.