

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

B. Oposiciones y concursos

MINISTERIO DE UNIVERSIDADES

2688 *Resolución de 24 de enero de 2023, de la Subsecretaría, por la que se convoca la provisión de puestos de trabajo por el sistema de libre designación.*

De conformidad con los artículos 20.1.c) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, y 52 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración del Estado, y en uso de las atribuciones conferidas a esta Subsecretaría por el artículo 63 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, esta Subsecretaría acuerda anunciar la provisión, por el procedimiento de libre designación, de los puestos de trabajo que se relacionan en el anexo I de la presente resolución, y que figuran en la relación de puestos de trabajo del Departamento.

Esta convocatoria, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española y la Directiva 2006/54/CE del Parlamento y del Consejo, de 5 de julio de 2006, relativa a la aplicación del principio de igualdad de oportunidades e igualdad de trato entre hombres y mujeres en asuntos de empleo y ocupación, tendrá en cuenta el principio de igualdad de trato entre hombres y mujeres en la provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios, y se desarrollará con arreglo a las siguientes bases:

Primera.

Los puestos de trabajo que se convocan, y que se relacionan en el anexo I, podrán ser solicitados por las funcionarias y funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para su desempeño.

Segunda.

Las instancias para tomar parte en esta convocatoria se ajustarán al modelo que se publica como anexo II a esta resolución, debiendo presentarse dentro del plazo de quince días hábiles, contados desde el siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado», en el Registro General de este Ministerio (Paseo de la Castellana, 162, 28071 Madrid), o en las oficinas a las que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Tercera.

Además de los datos personales, número de registro personal y último destino definitivo obtenido, los aspirantes deberán acompañar a la solicitud su *currículum vitae* en el que harán constar:

- a) Títulos académicos.
- b) Puestos de trabajo desempeñados.
- c) Estudios y cursos realizados y cuantos otros méritos estimen oportuno poner de manifiesto.

Cuarta.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de su Comunidad Autónoma o del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, a elección del recurrente, conforme a lo establecido en los artículos 10.1.i, 14.1 segunda y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa o, potestativamente y con carácter previo, recurso de reposición en el plazo de un mes ante el mismo órgano que la ha dictado, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Madrid, 24 de enero de 2023.–El Subsecretario de Universidades, Markus González Beilfuss.

ANEXO I

| N.º orden | Centro Directivo/ Denominación puesto | Código puesto | Nivel | Cto. específico | Adscripción | | Localidad | Méritos |
|-----------|--|------------------|-------|--------------------|----------------|-------|-----------|---|
| | | | | | Administración | Grupo | | |
| | Secretaría General de Universidades | | | | | | | |
| | <i>Gabinete técnico</i> | | | | | | | |
| 1 | Vocal Asesor/ Vocal Asesora. | 1729047 | 30 | 22.799,14 | AE | A1 | Madrid. | Elaboración de informes jurídicos. Preparación de normas. Tramitación de contratos y convenios. Apoyo a las Subdirecciones Generales de la Secretaría General en el ámbito de sus competencias. |
| | Subsecretaría | | | | | | | |
| | <i>Subdirección General de Gestión Económica, Oficina Presupuestaria y Asuntos Generales</i> | | | | | | | |
| 2 | Coordinador / Coordinadora de Área. | 5605683 | 29 | 22.799,14 | AE | A1 | Madrid. | Gestión de contratos. Simplificación y mejora de contratos y pliegos tipo. Seguimiento y coordinación de medidas de prevención, detención y corrección del fraude. Planificación estratégica y gestión de proyectos. |

ANEXO II

DATOS PERSONALES

| | | | | |
|---------------------------|------------------|-----------|---------------------|----------|
| Primer apellido | Segundo apellido | Nombre | Fecha de nacimiento | D.N.I. |
| | | | | |
| Domicilio, calle y número | | Provincia | Localidad | Teléfono |
| | | | | |

DATOS PROFESIONALES

| | | | |
|---------------------------------|----------------------------|----------------------|-------------------|
| Cuerpo o Escala | | | |
| | | | |
| Grup/Subg | Nº de Registro de Personal | Titulación académica | Años de Servicio |
| | | | |
| Ministerio o Comunidad Autónoma | Centro directivo/Organismo | | Localidad |
| | | | |
| Puesto de trabajo actual | | Nivel | Grado consolidado |
| | | | |

SOLICITA: su admisión en la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación, anunciada por Resolución de _____, (BOE de _____), al considerar que reúno los requisitos exigidos para el puesto que se indica:

| | | |
|---|-------------------------|-----------|
| Centro Directivo del Puesto de Trabajo Solicitado | | Localidad |
| | | |
| N.º de Orden | Denominación del puesto | Nivel |
| | | |

En _____ a _____ de _____ de 2023

Firma

Subsecretaría de Universidades
Subdirección General de Personal e Inspección de Servicios
C/ Poeta Joan Maragall, 41 Planta 12 28071 Madrid