

III. OTRAS DISPOSICIONES

MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA, RELACIONES CON LAS CORTES E IGUALDAD

9261 *Resolución de 2 de julio de 2018, de la Subsecretaría, por la que se publica el Convenio entre el Instituto de Estudios Fiscales y la Universidad Internacional Menéndez Pelayo, para la realización del encuentro «Prevención y lucha contra el fraude fiscal en España».*

El Director General del Instituto de Estudios Fiscales y el Rector Magnífico de la Universidad Internacional Menéndez Pelayo han suscrito, con fecha 12 de junio de 2018, un Convenio para la realización del encuentro «Prevención y lucha contra el fraude fiscal en España».

Para general conocimiento, y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 48.8 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, dispongo la publicación en el «Boletín Oficial del Estado» del referido Convenio como anejo a la presente Resolución.

Madrid, 2 de julio de 2018.—El Subsecretario de la Presidencia, Relaciones con las Cortes e Igualdad, Antonio J. Hidalgo López.

ANEJO

Convenio entre el Instituto de Estudios Fiscales y la Universidad Internacional Menéndez Pelayo para la realización del encuentro «Prevención y lucha contra el fraude fiscal en España»

En Madrid, a 12 de junio de 2018.

REUNIDOS

De una parte, don José Alberto Plaza Tejera, que actúa como Director General del Instituto de Estudios Fiscales (CIF S2826046A) (en lo sucesivo IEF), nombrado por el Real Decreto 62/2017, de 3 de febrero, y en virtud de las atribuciones que le confiere el Real Decreto 63/2001, de 26 de enero (BOE de 27 de enero), por el que se aprueba el Estatuto del organismo autónomo Instituto de Estudios Fiscales, modificado por Real Decreto 769/2017, de 28 de julio, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Hacienda y Función Pública, y se modifica el Real Decreto 424/2016, de 11 de noviembre, por el que se establece la estructura orgánica básica de los Departamentos ministeriales.

De otra parte, don Emilio Lora-Tamayo D'Ócón, en nombre y representación de la Universidad Internacional Menéndez Pelayo (CIF Q2818022B) (en lo sucesivo UIMP), en su calidad de Rector Magnífico, que actúa facultado por su nombramiento realizado por Real Decreto 1002/2017, de 24 de noviembre (BOE de 25 de noviembre), y haciendo uso de las atribuciones que tiene conferidas en el artículo 12 del Estatuto de la Universidad, aprobado por Real Decreto 331/2002, de 5 de abril (BOE de 12 de abril),

EXPONEN

Primero.

Que el IEF, organismo autónomo adscrito al Ministerio de Hacienda a través de la Secretaría de Estado de Hacienda, tiene entre otras funciones, la investigación, estudio y asesoramiento económico y jurídico en las materias relativas a los ingresos y gastos públicos y su incidencia sobre el sistema económico y social, el análisis y explotación de las

estadísticas tributarias, así como el desarrollo de relaciones de coordinación y cooperación con otros centros, Institutos, Escuelas de Administración Pública, Universidades, instituciones, organismos y otras Administraciones Financieras, nacionales e internacionales, en materia de estudios e investigación sobre sistemas tributarios y gasto público o de formación y perfeccionamiento de personal con funciones administrativas en estas materias.

Segundo.

Que la UIMP, organismo autónomo, se define como centro universitario de alta cultura, investigación y especialización, en el que convergen actividades de distintos grados y especialidades universitarias, que tiene como misión difundir la cultura y la ciencia, fomentar las relaciones de intercambio e información científica y cultural de interés internacional e interregional y el desarrollo de actividades de alta investigación y especialización. A tal fin organiza y desarrolla, por sí misma o en colaboración con otras instituciones españolas o extranjeras, entre otras actividades, seminarios, encuentros y actividades de interés cultural y científico.

Tercero.

Que el IEF y la UIMP coinciden en su interés en organizar un encuentro sobre la prevención y lucha contra el fraude fiscal en España, tema que se considera de la máxima actualidad y de incuestionable relevancia social y académica, siendo conscientes de los beneficios de la colaboración y de la suma de esfuerzos y recursos en una iniciativa conjunta para una mejor consecución del interés general que ambas entidades tienen encomendado.

Cuarto.

Que es voluntad de ambas partes que la celebración de este encuentro suponga un impacto positivo en la actividad de ambas instituciones y que los resultados de la misma puedan ser objeto de una adecuada difusión.

Quinto.

Que tanto su preparación como su celebración es un medio para promover el desarrollo de la cultura fiscal.

Sexto.

Que esta actuación es un medio susceptible de favorecer la proyección institucional, nacional e internacional, del IEF.

En su virtud, ambas partes reconociéndose plena capacidad, en nombre de las respectivas entidades, y a tal efecto, desean celebrar el presente Convenio de acuerdo con las siguientes

CLÁUSULAS

Primera. *Objeto.*

El objeto del presente Convenio es regular la colaboración de la UIMP y el IEF para la organización conjunta, en el marco de la programación de la UIMP en Santander, de la siguiente actividad:

Encuentro: «Prevención y lucha contra el fraude fiscal en España».

Celebración: Santander, días: 2, 3 y 4 de julio de 2018.

Directoras académicas: Cristina García-Herrera Blanco, Directora de Estudios del Instituto de Estudios Fiscales, y Ana de la Herrán Piñar, Jefa de Estudios del Instituto de Estudios Fiscales.

Segunda. *Aspectos académicos.*

El IEF y la UIMP aprueban la previsión del programa que se adjunta como anexo I a este Convenio. Se ha tenido en cuenta la normativa de la UIMP sobre estructura y organización de encuentros, si bien la UIMP autoriza para este encuentro que excepcionalmente se rebasen los límites establecidos en dicha normativa en cuanto a número de profesores.

Las Directoras académicas del encuentro son las personas responsables de la elaboración del programa académico y de proponer a los conferenciantes y demás participantes, para su aprobación por ambas entidades.

El equipo directivo y técnico del IEF participará activamente en el programa, asesorando e interviniendo en aquellos temas en los que su aportación es relevante para el contenido del encuentro.

La UIMP avalará académicamente el encuentro objeto de este Convenio, emitiendo los correspondientes diplomas a los participantes que cumplan los requisitos mínimos de asistencia y aprovechamiento establecidos en su normativa interna, así como las certificaciones académicas que se soliciten. Con tal fin UIMP se responsabilizará del control de asistencia de los alumnos. Será competencia también de la UIMP toda la normativa relativa a su convocatoria oficial de becas, criterios de admisión, o cualquier otro asunto relativo al alumnado.

Tercera. *Organización.*

Para la realización del presente Convenio, las partes firmantes asumen los siguientes compromisos organizativos y de gestión:

a) La UIMP, dada su experiencia en la organización de este tipo de actividades docentes, así como su infraestructura general de instalaciones, equipos y recursos humanos, será la entidad que se encargue de la ejecución y celebración del encuentro citado de acuerdo con el programa y presupuesto aprobados, haciéndose cargo de toda la gestión económica y administrativa que de ello se derive, de acuerdo a sus tarifas y demás normativa administrativa aplicable a su gestión. En concreto la UIMP se encargará de:

– En relación con las directoras, la secretaria académica, conferenciantes y participantes en mesas redondas:

- Pago de honorarios.
- Viaje.
- Alojamiento.
- Manutención en sus propias instalaciones.
- Desplazamientos aeropuerto-lugar de alojamiento-aeropuerto, así como lugar de alojamiento-lugar de celebración del encuentro.

– No es necesario servicio de traducción simultánea.
– Publicidad de la celebración del encuentro dentro del plan general de publicidad de la UIMP.

– Diseño, impresión y distribución de los programas de mano y del resto del material promocional (programas generales, carteles,...), así como del material que se entrega a los asistentes.

– Servicio de Secretaría de Alumnos:

- Información y matriculación de alumnos.
- Convocatoria, selección y concesión de becas completas y de medias becas conforme a las normas vigentes en la UIMP.
- Control de asistencia.
- Expedición de diplomas y certificados.
- Inscripción de 15 funcionarios y otro personal del Ministerio de Hacienda y Función Pública y de 10 expertos, según la cláusula sexta.

- Servicio de Gabinete de Prensa.
- Recopilación y reproducción de la documentación del encuentro y grabación en audio de las sesiones.
- Infraestructura general y medios técnicos necesarios para la organización y realización del encuentro (locales, megafonía, equipos audiovisuales, de traducción y otros, personal, servicios generales, etc.).

b) El IEF, por su parte:

- Apoyará a la UIMP en las labores de coordinación durante la celebración del encuentro.
- Podrá, si lo considera necesario apoyar a la UIMP en la campaña de promoción del encuentro, a través de su propia Web, mediante la difusión directa del programa entre el público específico y llevando a cabo cuantas otras acciones estime convenientes, tales como presentación oficial del encuentro en prensa, difusión de artículos referentes al tema del mismo o de entrevistas con el director o participantes en revistas y otros medios de interés para el sector, etc.
- Podrá, si lo estima oportuno, realizar publicaciones o producciones audiovisuales sobre el contenido y material del encuentro, previa comunicación de su intención a la UIMP y sin perjuicio de los demás permisos que legalmente fueran precisos.

Cuarta. *Financiación.*

1. Se aprueba un presupuesto máximo del seminario de cuarenta y cuatro mil quinientos sesenta y dos euros (44.562,00 €), según desglose que se adjunta al Convenio y que es aprobado por ambas partes.

2. La financiación del encuentro será asumida por el IEF y por la UIMP en las siguientes cuantías:

A) El IEF se compromete a una aportación máxima de treinta y dos mil seiscientos ochenta y dos euros (32.682,00 €), para cubrir las partidas señaladas en el presupuesto. Puesto que la ejecución del encuentro corresponde a la UIMP, esta aportación se hará efectiva mediante transferencia a la cuenta número ES95-9000-0001-20-0200008606 abierta a nombre de «Universidad Internacional Menéndez Pelayo» en el Banco de España, Agencia de Madrid, una vez celebrado el encuentro de conformidad con lo previsto y cumplidos los objetivos previstos en el Convenio, hecho que certificarán las directoras del encuentro. Con carácter previo al pago, la UIMP realizará en el plazo de cuatro meses desde la finalización del encuentro la justificación final de gastos, remitiendo al IEF copia compulsada de los oportunos justificantes documentales de las partidas financiadas por el mismo. El pago del IEF, por el importe resultante de la justificación del presupuesto, deberá hacerse efectivo a la UIMP en todo caso antes del 31 de diciembre de 2018, con cargo a la aplicación presupuestaria 15.101.923N.226.06 de su presupuesto vigente de gastos, en la cual existe crédito adecuado y suficiente.

La justificación de gastos que debe presentar la UIMP permitirá trasvases de unas partidas a otras del presupuesto siempre que no se rebase el importe total. Asimismo se admitirán justificantes de gastos realizados con anterioridad a la firma del presente Convenio siempre que correspondan a gastos de organización del encuentro objeto del mismo.

B) La UIMP asumirá directamente la financiación de once mil ochocientos ochenta euros (11.880,00 €) para cubrir las partidas señaladas en el presupuesto. Esta financiación no implica un traspaso de dinero al IEF sino que se materializa mediante la aportación directa de personal, así como de otros servicios con cargo al concepto presupuestario 18.101.322C.226.06, y la gestión directa de su convocatoria oficial de becas, con cargo la aplicación presupuestaria 18.101.323M.487 de su presupuesto vigente. En los conceptos citados existe crédito adecuado y suficiente y para su gestión y pago la UIMP tramita y aprueba los correspondientes expedientes de gasto, según los procedimientos legalmente establecidos.

Quinta. *Presencia Institucional y visibilidad.*

La UIMP se compromete a destacar la colaboración del IEF en cuantos medios se utilicen para la promoción y difusión del encuentro (programas de mano, carteles, publicidad en prensa, notas de prensa, ruedas de prensa, etc.), respetando en todo caso las directrices de imagen externa que le sean facilitadas con este fin.

Asimismo si el IEF decidiese realizar alguna acción complementaria de publicidad y difusión deberá igualmente hacer constar la colaboración de la UIMP, respetando las directrices de imagen externa que le sean facilitadas a estos efectos, así como, en la medida de lo posible, el diseño de la campaña publicitaria de la Universidad.

Los resultados obtenidos como consecuencia del desarrollo de la presente actividad serán compartidos entre las dos instituciones firmantes del presente Convenio.

En los actos de inauguración y clausura del encuentro podrán estar presentes representantes de ambas entidades.

Sexta. *Otros aspectos.*

1. La UIMP reservará al IEF quince (15) plazas para que asistan al encuentro objeto de este Convenio funcionarios y otro personal del Ministerio de Hacienda y Función Pública, que serán designados por el Director del organismo, entre los que realizan funciones de estudio o formación relacionadas con el tema del encuentro. El importe de sus matrículas está incluido en el presupuesto y es a cargo del IEF.

2. Además de la participación de las Directoras, Secretaria Académica y de los Ponentes, el IEF considera necesario para el desarrollo satisfactorio del encuentro la asistencia al mismo de un grupo de diez (10) expertos en el tema (representantes de las distintas Administraciones públicas, etc.) que participarán de forma activa en la dinamización y potenciación de los debates, elevando el nivel académico de los mismos. El importe de sus matrículas está incluido en el presupuesto y es a cargo del IEF.

El IEF deberá comunicar formalmente a la UIMP los datos de las personas que vayan a ocupar las plazas indicadas en los dos apartados anteriores (Nombre, dos apellidos, fecha de nacimiento y DNI), con una antelación de, al menos, una semana al inicio de la actividad.

El resto de las plazas serán cubiertas por los procedimientos habituales de la UIMP.

Séptima. *Mecanismo de seguimiento, vigilancia y control.*

Los equipos técnicos y responsables de ambas instituciones estarán en estrecho contacto, comunicándose o reuniéndose siempre que lo consideren conveniente para la buena coordinación de las acciones y el óptimo desarrollo de las mismas.

Por parte de la UIMP el seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del Convenio y de los compromisos adquiridos por los firmantes será efectuada a través de su Vicerrectorado de Innovación y Desarrollo de Proyectos, y serán el personal técnico del mismo, y como responsable último su Vicerrector, los encargados de velar por la consecución de los objetivos del presente Convenio, de proponer cuantas medidas se estimen necesarias para garantizar la viabilidad y la calidad de las actuaciones y servicios, de efectuar el seguimiento y evaluación y de resolver en primer término las posibles controversias o problemas de interpretación y cumplimiento del Convenio.

Por parte del IEF el seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del Convenio y de los compromisos adquiridos por los firmantes será efectuada a través de la Dirección de Estudios, por doña Cristina García-Herrera Blanco y por doña Ana de la Herrán Piñar, con los mismos objetivos y funciones señalados en el párrafo anterior.

Octava. *Modificación del Convenio.*

La modificación del presente Convenio requerirá acuerdo unánime expreso de los firmantes, que se tramitará conforme a lo previsto en el artículo 50 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (BOE de 2 de octubre).

Novena. *Duración y extinción del Convenio.*

El presente Convenio se perfecciona desde el día de su firma, no surtiendo efectos hasta su inscripción en el Registro Electrónico estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación del sector público estatal y publicación en el «Boletín Oficial del Estado». Finalizará una vez cumplidos por ambas partes los compromisos adquiridos, en todo caso el 31 de diciembre de 2018.

El presente Convenio se extinguirá por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto, o por incurrir en causa de resolución.

Serán causas de resolución del presente Convenio las establecidas en el artículo 51 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (BOE de 2 de octubre), que producirán los efectos señalados en el artículo 52 de dicha norma.

En el caso de incumplimiento de las obligaciones asumidas por las partes, la parte que detectara dicho incumplimiento grave lo notificará a la parte que incumpla mediante carta certificada con acuse de recibo. En el transcurso de los quince días siguientes a la recepción de esta carta, la situación deberá ser regularizada o en su caso la parte que ha incumplido deberá alegar las causas y razones que impiden el correcto cumplimiento. A la vista de las mismas, la parte que haya denunciado el incumplimiento comunicará su decisión de resolver o no el Convenio, teniendo efecto dicha resolución a los diez días de dicha comunicación.

Cada una de las partes se compromete a hacer llegar a tiempo a la otra parte toda dificultad, de cualquier naturaleza que ésta sea, que encuentre en el desarrollo de la ejecución, y, en general, de toda información susceptible de afectar a su buena ejecución, con el fin de permitir a la otra parte tomar las medidas que considere más apropiadas.

En el caso de resolución, y en cuanto a la liquidación de obligaciones pendientes, cada parte asumirá los gastos realizados que le corresponda en virtud de la distribución de partidas y gastos recogida en el anexo II. Para ello, la UIMP deberá presentar la correspondiente liquidación, según los criterios indicados en la cláusula cuarta, y el IEF abonará la cantidad resultante en el plazo máximo de un mes desde que se hubiera aprobado la misma a través de los responsables del mecanismo de seguimiento. Transcurrido el plazo máximo de un mes el IEF deberá abonar, también en el plazo de un mes a partir de ese momento, el interés de demora que será el que resulte de las disposiciones de carácter general reguladoras del gasto público y de la actividad económico-financiera del sector público.

Décima. *Naturaleza y régimen jurídico.*

El presente Convenio tiene naturaleza administrativa, y se regula por lo dispuesto en el capítulo VI del título preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (BOE de 2 de octubre).

Undécima. *Resolución de conflictos.*

Las partes se comprometen a intentar resolver de manera amistosa cualquier desacuerdo que pudiera surgir en el desarrollo, interpretación, cumplimiento, extinción y efectos del presente Convenio. En caso de no ser posible una solución amigable, y resultar procedente litigio judicial, la jurisdicción competente para conocer y resolver dichas cuestiones será la jurisdicción contencioso-administrativa, de conformidad con la Ley 29/1998, de 13 de julio. Todo ello sin perjuicio de la aplicación, en lo que proceda, de lo dispuesto en los artículos 5 de la Ley 52/1997, de 26 de noviembre, y 10 del Real Decreto 997/2003, de 25 de julio.

Y en prueba de conformidad con lo que antecede se suscribe, en el lugar y fecha indicados, el presente Convenio, quedando un ejemplar del mismo en poder de cada una de las partes.—El Director General del Instituto de Estudios Fiscales, Alberto Plaza Tejera.—El Rector Magnífico de la Universidad Internacional Menéndez Pelayo, Emilio Lora-Tamayo D'Ocón.

ANEXO I

Universidad Internacional Menéndez Pelayo*Instituto de Estudios Fiscales*

Santander, 2 a 4 de julio 2018

Prevención y lucha contra el fraude fiscal en España:

Directoras: Cristina García-Herrera Blanco (Directora de Estudios del Instituto de Estudios Fiscales) y Ana de la Herrán Piñar (Jefa de Estudios del Instituto de Estudios Fiscales).

Secretaria: Amparo Toribio.

Lunes 2 de julio

10:30 Presentación del curso.

11:00 Ponencia: Estrategias de la Administración tributaria española en la lucha contra el fraude fiscal, medios y resultados.

Santiago Menéndez Menendéz. Director General de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

12:30 Ponencia. La dimensión internacional del fraude fiscal.

Eduardo Sanz Gadea. Inspector de Hacienda del Estado. Delegación Central de Grandes Contribuyentes.

13:30 Ponencia. Hacia un IVA menos vulnerable al fraude.

María Teresa Fábregas Fernández. Directora de impuestos indirectos y de Administración tributaria. Comisión Europea (pendiente de confirmar).

16:30 Mesa redonda. Aproximación al fraude fiscal con técnicas cuantitativas.

Santiago Lago Peñas. Catedrático de la Universidad de Vigo.

Jorge Onrubia. Profesor titular Universidad Complutense y FEDEA.

César Pérez. Vocal asesor del Instituto de Estudios Fiscales.

Modera: Cristina García-Herrera Blanco.

Martes 3 de julio

10:30 Ponencia. Medidas del sistema tributario español en la lucha contra el fraude fiscal. Alberto García Valera. Director General de Tributos.

11:15 Ponencia. Actitudes y opiniones de los españoles ante el fraude fiscal: El barómetro fiscal del Instituto de Estudios Fiscales.

José Alberto Plaza. Director General del Instituto de Estudios Fiscales.

12:15 Mesa redonda. La dimensión sociológica del fraude fiscal y la educación fiscal para la prevención del fraude fiscal.

Begoña Hernando Polo. Servicio de Planificación y Relaciones Institucionales de la Agencia Tributaria.

José Antonio Noguera Ferrer. Profesor titular de Sociología de la Universidad Autónoma de Barcelona.

María Goenaga. Profesora asociada de la Universidad Complutense de Madrid.

Modera: Ana de la Herrán.

16:00 Mesa redonda. Prevención del fraude y gestión del riesgo fiscal: Perspectivas de la Administración y las empresas.

Ignacio Huidobro. Delegado Central de Grandes Contribuyentes. Agencia Estatal de Administración tributaria.

Miguel Ferre Navarrete. Senior Advisor de EY y Vicepresidente del Global Corporation Center.

Jaume Menéndez. Vicepresidente de la Comisión de Economía y Fiscalidad de Foment del Treball.

Elena Luisa de Casso Castillo.

Modera: Cristina García-Herrera.

Miércoles 4 de julio

10:00 Mesa redonda. Delito fiscal y marco general del nuevo modelo de relaciones entre las actuaciones administrativas y penales.

Diego Loma-Osorio. Director del Servicio Jurídico de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

Caridad Gómez-Mourelo. Jefa de la Unidad de Delito Fiscal.

César García Novoa. Catedrático de Derecho Financiero y Tributario de la Universidad de Santiago de Compostela.

Modera: Ana de la Herrán.

12:00 Mesa redonda. Los retos de la Administración tributaria española y la tecnología al servicio de la lucha contra el fraude fiscal.

Rufino de la Rosa Cordón. Director del Departamento de Gestión Tributaria.

Ignacio González García. Oficina Nacional de Investigación del Fraude.

Modera: Cristina García-Herrera.

13:30 Clausura Secretario de Estado de Hacienda.

ANEXO II
Presupuesto

Concepto	Unidades	Descripción	Coste Unitario	Total	FINANCIACION	
					IEF	UIMP
COSTES DIRECTOS						
I. Honorarios		Importes según Honorarios aprobados normativa UIMP: dirección (600,00 €); secretaria (400,00 €); ponencia (380,00 €); mesa redonda o moderación (150,00 €)		4.090,00	4.090,00	
				Total (I):	4.090,00	4.090,00
II. Viajes		Según normativa UIMP: clase turista en avión y tren; kilometraje coche particular (0,19 €/km); recogida en aeropuerto o estación, etc		17.690,00	17.690,00	
				Total (II):	17.690,00	17.690,00
III. Alojamiento		Según normativa UIMP: directoras y secretaria (máx.4 días) ponentes nacionales (máx. 2 días); ponentes del extranjero (máx. 3 días)		6.318,00	6.318,00	0,00
				Total (III):	6.318,00	6.318,00
IV. Manutención		Según normativa UIMP: Manutención 21,00 €/ día		1.134,00	1.134,00	0,00
				Total (IV):	1.134,00	1.134,00
V. Publicidad				1.800,00	0,00	1.800,00
				Total (V):	1.800,00	0,00
VI. Programa		diseño, impresión y difusión		200,00	200,00	0,00
				Total (V):	200,00	200,00
VII. Material		reprografía, carpetas, material, audiovisuales, y otros		1.200,00	0,00	1.200,00
				Total (VI):	1.200,00	0,00
VIII. Infraestructura y otros gastos	3	personal, vigilancia, limpieza, etc.. (importe x día)	1.800,00	5.400,00	0,00	5.400,00
				Total (VIII y IX):	5.400,00	0,00
IX. Becas UIMP convocatoria oficial UIMP		Según normativa UIMP:				
inscripción	15	Tarifa C (110.-€) + gastos secretaria (20.-€)	130,00	1.950,00	0,00	1.950,00
alojamiento y manutención	10	alojam.(30 € x3 día); manut.(21 € x3 día)	153,00	1.530,00	0,00	1.530,00
				Total (VI):	3.480,00	0,00
X. Alumnos y Expertos IEF						
Grupo de expertos						
inscripción	10	Tarifa C (110.-€) + gastos secretaria (20.-€)	130,00	1.300,00	1.300,00	0,00
alojamiento y manutención	0	alojam.(30 € x3 día); manut.(21 € x3 día)	153,00	0,00	0,00	0,00
Personal IEF						
inscripción	15	Tarifa C (110.-€) + gastos secretaria (20.-€)	130,00	1.950,00	1.950,00	0,00
alojamiento y manutención	0	alojam.(30 € x3 día); manut.(21 € x3 día)	153,00	0,00	0,00	0,00
				Total (VII):	3.250,00	0,00
				TOTAL PRESUPUESTO:	44.562,00	32.682,00
						11.880,00