

V. Anuncios

A. Contratación del Sector Público

ADMINISTRACIÓN LOCAL

53811 *Anuncio del Patronato Municipal de Cultura del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se hace pública la licitación del contrato de suministro de material de papelería para oficina y talleres.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:

- a) Organismo: Patronato Municipal de Cultura de Fuenlabrada.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
- c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Negociado de Contratación.
 - 2) Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.
 - 3) Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.
 - 4) Teléfono: 91 649 70 35.
 - 5) Telefax: 91 649 70 99.
 - 6) Correo electrónico: lcuellar@ayto-fuenlabrada.es.
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.ayto-fuenlabrada.es.
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta el día final del plazo de recepción de ofertas.
- d) Número de expediente: C.18.C.17 PMC.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo: Suministro.
- b) Descripción: Suministro de material de papelería para oficina y talleres del Patronato Municipal de Cultura.
- c) División por lotes y número de lotes/Número de unidades: No.
- d) Lugar de ejecución/entrega:
 - 1) Domicilio: Calle Leganés número 51.
 - 2) Localidad y código postal: Fuenlabrada 28945.
- e) Plazo de ejecución/entrega: Dos años.
- f) Admisión de prórroga: Sí, posibilidad de prórroga por otro periodo bianual.
- i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 30197000-7 Material de oficina de pequeña envergadura.

3. Tramitación y procedimiento:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Subasta electrónica: No.
- d) Criterios de adjudicación: A) Oferta económica (Hasta 80 puntos); B) Plazos de respuesta y entrega de los diversos suministros ordinarios (Hasta 20 puntos).

4. Valor estimado del contrato: 95.041,31.

5. Presupuesto base de licitación:

- a) Importe neto: 41.322,31 euros. Importe total: 50.000,00 euros.

6. Garantías exigidas. Provisional (importe): No se exige. Definitiva (%): 5% del importe de adjudicación; Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA). Excluido.

7. Requisitos específicos del contratista:
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Indicado en el Pliego de cláusulas administrativas.
 - c) Otros requisitos específicos: Indicado en el Pliego de cláusulas administrativas.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13:00 horas del décimo quinto día natural, contado a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio, si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final de plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1) Dependencia: Negociado de Contratación.
 - 2) Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1, Edificio 2. Planta Segunda.
 - 3) Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.
 - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.
9. Apertura de Ofertas:
- a) Descripción: Apertura sobres B y C.
 - b) Dirección: Ayuntamiento de Fuenlabrada, Plaza de la Constitución, número 1, Primera planta.
 - c) Localidad y código postal: Fuenlabrada.
 - d) Fecha y hora: Indicado en perfil de contratante.
10. Gastos de publicidad: A cargo del adjudicatario.

Fuenlabrada, 5 de septiembre de 2017.- Vicepresidenta del Patronato Municipal de Cultura, Doña Isabel María Barrientos Burguillos.

ID: A170065425-1