

## V. Anuncios

### A. Contratación del Sector Público

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**33489** *Anuncio de la Secretaría General Técnica de la Gerencia de la Ciudad del Ayuntamiento de Madrid, por la que se hace pública la licitación del contrato de servicios de acciones formativas de los planes de formación del Ayuntamiento de Madrid de 2017 y 2018, modalidad virtual (4 lotes).*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Régimen Administrativo y Económico.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Servicio de Régimen Administrativo y Económico.
    - 2) Domicilio: C/ Montalbán, 1, 3.ª planta.
    - 3) Localidad y código postal: Madrid, 28014.
    - 4) Teléfono: 914803393
    - 6) Correo electrónico: [radministrativogc@madrid.es](mailto:radministrativogc@madrid.es).
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: [www.madrid.es](http://www.madrid.es).
    - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: 6 de junio de 2017.
  - d) Número de expediente: 300/2017/00577.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Servicios.
  - b) Descripción: Acciones formativas de los planes de formación del Ayuntamiento de Madrid de 2017 y 2018, modalidad virtual.
  - c) División por lotes y número de lotes/Número de unidades: 4 lotes. Lote 1: 180.810,30 euros, IVA incluido. Lote 2: 79.315,50 euros, IVA incluido. Lote 3: 74.778,00 euros, IVA incluido. Lote 4: 141.933,00 euros, IVA incluido.
  - d) Lugar de ejecución/entrega:
    - 1) Domicilio: No se establece lugar de ejecución al tratarse de impartición de acciones formativas en modalidad online.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: 19 meses.
  - f) Admisión de prórroga: No.
  - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 80.511000-9.
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - d) Criterios de adjudicación: Pluralidad de criterios.
4. Valor estimado del contrato: 394.080,00 euros, IVA excluido.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 394.080,00 euros. Importe total: 476.836,80 euros.
6. Garantías exigidas. Definitiva (%): 5% del presupuesto base de licitación de cada lote, IVA excluido.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los indicados en el apartado 12 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: 16 de junio de 2017.
  - b) Modalidad de presentación: Según se detalla en la cláusula 18 del PCAP, de lunes a viernes, de 9:00 a 14:00 horas. También se podrá llevar a cabo la presentación de proposiciones por correo certificado, en cuyo caso el envío se comunicará en la dirección de correo electrónico [radministrativogc@madrid.es](mailto:radministrativogc@madrid.es).
  - c) Lugar de presentación:
    - 1) Dependencia: Servicio de Régimen Administrativo y Económico.
    - 2) Domicilio: C/ Montalbán, 1, 3.ª planta.
    - 3) Localidad y código postal: Madrid, 28014.
    - 4) Dirección electrónica: [radministrativogc@madrid.es](mailto:radministrativogc@madrid.es).
  - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 2 meses.
9. Apertura de Ofertas:
- a) Descripción: Criterios no valorables en cifras o porcentajes.
  - b) Dirección: C/ Montalbán, n.º 1.
  - c) Localidad y código postal: Madrid.
  - d) Fecha y hora: 27 de junio de 2017, a las 10.00 horas.
10. Gastos de publicidad: A cargo del adjudicatario.

Madrid, 30 de mayo de 2017.- Secretaria General Técnica de la Gerencia de la Ciudad.

ID: A170042050-1