

## V. Anuncios

### A. Contratación del Sector Público

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**25581** *Anuncio del Ayuntamiento de Gandía de licitación del contrato de suministros consistente en suministro de material de oficina para el Ayuntamiento de Gandía, CONT-011/2017.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Gandía.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Servicio de Contratación y Patrimonio.
    - 2) Domicilio: C/ Carmelitas, 2-1.º.
    - 3) Localidad y código postal: Gandía 46701.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Suministros.
  - b) Descripción: Suministro de material de oficina para el Ayuntamiento de Gandía.
  - c) División por lotes y número de lotes/Número de unidades: Lote 1: Material de oficina; Lote 2: Papel fotocopidora/impresora y Lote 3: Consumibles de informática.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: Un año.
  - f) Admisión de prórroga: Sí.
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: Lote 1: 9.090,91; Lote 2: 9.090,91 y Lote 3: 6.611,57. Importe total: Lote 1: 11.000,00; Lote 2: 11.000,00, y Lote 3: 8.000,00.
6. Garantías exigidas. Definitiva (%): 5.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados desde el día siguiente de la publicación del anuncio de licitación en el BOE.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1) Dependencia: Servicio de Contratación y Patrimonio.
    - 2) Domicilio: C/ Carmelitas, 2-1.º.
    - 3) Localidad y código postal: Gandía 46701.

Gandía, 20 de abril de 2017.- El Jefe de Servicio de Contratación y Patrimonio.

ID: A170029528-1