

V. Anuncios

A. Contratación del Sector Público

ADMINISTRACIÓN LOCAL

1084 *Anuncio del Ayuntamiento de Majadahonda por el que se convoca la licitación pública del contrato de prestación del Servicio de Ayuda a Domicilio.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Majadahonda.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Bienestar Social, Mayores y Familia.
- c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Servicio de Contratación y Patrimonio.
 - 2) Domicilio: Plaza Mayor, 3.
 - 3) Localidad y código postal: Majadahonda 28220.
 - 4) Teléfono: 91 634 91 00 ext. 9264, 9334.
 - 5) Telefax: 91 634 94 80.
 - 6) Correo electrónico: juridicobienestarsocial@majadahonda.org.
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: https://sede.majadahonda.org/portal/tablonVirtual.do?opc_id=176&pes_cod=-1&ent_id=2&idioma=1.
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta la finalización del plazo de presentación proposiciones.
- d) Número de expediente: 94/2016.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo: Servicios.
- b) Descripción: Prestación del Servicio de Ayuda a Domicilio en el municipio de Majadahonda.
- c) División por lotes y número de lotes/Número de unidades: No.
- d) Lugar de ejecución/entrega:
 - 1) Domicilio: Ayuntamiento de Majadahonda.
 - 2) Localidad y código postal: Majadahonda 28220.
- e) Plazo de ejecución/entrega: Dos años.
- f) Admisión de prórroga: Sí.
- i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 85312400-3 "Servicios de bienestar social no prestados por instituciones residenciales".

3. Tramitación y procedimiento:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto sujeto a regulación armonizada.
- c) Subasta electrónica: No.
- d) Criterios de adjudicación: Pluralidad de criterios, establecidos en la cláusula VII de los Pliegos de cláusulas administrativas: oferta económica hasta 46 puntos, mejoras técnicas hasta 54 puntos.

4. Valor estimado del contrato: 1.468.118,59 € (IVA excluido).

5. Presupuesto base de licitación:
 - a) Importe neto: Precios unitarios para la hora laborable: 18,71 € (IVA excluido) y hora en día festivo: incrementar un 20 % al precio hora laborable resultante de la adjudicación. Presupuesto máximo de gasto: 667.326,63 € (IVA excluido). Importe total: Presupuesto máximo de gasto: 694.019,70 € (incluido IVA 4%).
6. Garantías exigidas. Provisional (importe): 13.346,53 € (2 % del presupuesto total máximo de gasto del contrato).. Definitiva (%): 5 % del presupuesto máximo de gasto, resultante del producto del número de horas de servicio previstas para la duración del contrato por el precio de adjudicación del mismo.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Conforme a lo indicado en la cláusula VI de los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: 7 de febrero de 2017.
 - b) Modalidad de presentación: Manual.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1) Dependencia: Servicio de Contratación y Patrimonio.
 - 2) Domicilio: Plaza Mayor, 3.
 - 3) Localidad y código postal: Majadahonda 28220.
 - e) Admisión de variantes: No.
 - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos meses.
9. Apertura de Ofertas:
 - a) Descripción: Apertura del Sobre B.
 - b) Dirección: Plaza Mayor, 3.
 - c) Localidad y código postal: Majadahonda.
 - d) Fecha y hora: 15 de febrero de 2017; 10:30 horas.
10. Gastos de publicidad: Serán de cuenta del contratista adjudicatario, conforme a lo dispuesto en la cláusula X del pliego de cláusulas administrativas particulares.
11. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea": 29 de diciembre de 2016.

Majadahonda, 29 de diciembre de 2016.- Concejal delegado de Recursos Humanos, Régimen Interior, Servicios Jurídicos, Seguridad y Nuevas Tecnologías.

ID: A170000034-1