

## V. Anuncios

### A. Contratación del Sector Público

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**42409** *Anuncio del Ayuntamiento de Girona por el que se convoca licitación para adjudicar los servicios de limpieza y soporte a los trabajos de jardinería del parque de la Devesa de la ciudad de Girona reservado a Centros Especiales de Trabajo.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Girona.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Compras.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Servicio de Contratación y Compras.
    - 2) Domicilio: Plaza del Vi, 1.
    - 3) Localidad y código postal: 17004 Girona.
    - 4) Teléfono: 972 41 90 21.
    - 5) Telefax: 972 41 94 95.
    - 6) Correo electrónico: elisabet.sureda@ajgirona.cat.
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: [http://seu.girona.cat/portal/girona\\_ca/contractant](http://seu.girona.cat/portal/girona_ca/contractant).
    - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: 27 de septiembre de 2016, a las 14:00 horas.
  - d) Número de expediente: 2016018608
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Contrato de servicios.
  - b) Descripción: Servicios de limpieza y soporte a los trabajos de jardinería del parque de la Devesa que consisten en trabajos de recogida y retirada de la madera que genera la poda, quitar retoños, retirada de hojas, piedras, suciedad y excrementos de los perros, entre otros. Reservado a Centros Especiales de Trabajo.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: Dos años.
  - f) Admisión de prórroga: Según la cláusula VI del pliego de cláusulas administrativas particulares, se establece que el contrato se podrá prorrogar por dos anualidades más.
  - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 77311000-3.
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto, con señalamiento de varios criterios de valoración de las ofertas.
  - d) Criterios de adjudicación: Ver la cláusula XIX del pliego de cláusulas administrativas particulares.
4. Valor estimado del contrato: 285.477,58 euros, IVA excluido.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 64.881,27 euros anuales, IVA excluido. Importe total: 77.331,23 euros anuales, IVA incluido.

6. Garantías exigidas. Definitiva (%): 5% del importe de adjudicación, IVA excluido.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): Grupo O, subgrupo 6, categoría A o 1; o.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver cláusula XI del pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - d) Contratos reservados: El contrato está reservado a Centros especiales de trabajo.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: 3 de octubre de 2016, a las 14:00 horas.
  - b) Modalidad de presentación: Ver cláusulas XIII y XIV del pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1) Dependencia: Ayuntamiento de Girona (Servicio de Contratación y Compras).
    - 2) Domicilio: Plaza del Vi, 1.
    - 3) Localidad y código postal: 17004 Girona.
  - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos meses a partir de la fecha de apertura de las ofertas.
9. Apertura de Ofertas:
  - a) Descripción: Ayuntamiento de Girona (Sala de Juntas de Gobierno Local).
  - b) Dirección: Plaza del Vi, 1.
  - c) Localidad y código postal: 17004 Girona.
  - d) Fecha y hora: Sobre 2: 17 de octubre, a las 13:00 horas. Sobre 3: 28 de octubre, a las 13:00 horas.
10. Gastos de publicidad: Ver el punto 15 de la cláusula V del pliego de cláusulas administrativas particulares.
11. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea": 25 de agosto de 2016.

Girona, 7 de septiembre de 2016.- La Alcaldesa-Presidenta, Marta Madrenas y Mir.

ID: A160064385-1