

## V. Anuncios

### A. Contratación del Sector Público

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**37409** *Anuncio del Ayuntamiento de Mollet del Vallès por el que se convoca licitación pública para el servicio de ayuda domiciliaria de Mollet del Vallès.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Mollet del Vallès.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Compras.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Oficina de Atención a la Ciudadanía.
    - 2) Domicilio: Plaza Mayor, 1.
    - 3) Localidad y código postal: Mollet del Vallès, 08100.
    - 4) Teléfono: 935635104, 935719500.
    - 5) Telefax: 935719507.
    - 6) Correo electrónico: contractacio\_compres@molletvalles.cat.
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ajmollet>.
    - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: De conformidad con la cláusula 17 del Pliego de cláusulas administrativas particulares, hasta el 21 de agosto de 2016 para aceptación de preguntas y hasta el 24 de agosto de 2016 para publicación de respuestas. Hasta el 30 de agosto de 2016 para obtención de los Pliegos de cláusulas en el perfil del contratante.
  - d) Número de expediente: COSE/16005.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Servicios.
  - b) Descripción: Prestación del servicio de ayuda domiciliaria de Mollet del Vallès.
  - c) División por lotes y número de lotes/Número de unidades: No.
  - d) Lugar de ejecución/entrega:
    - 1) Domicilio: Descrito en el pliego de prescripciones técnicas.
    - 2) Localidad y código postal: Mollet del Valles, 08100.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: 4 años, contado a partir de la fecha de inicio de la prestación de los servicios, prorrogable anualmente por mutuo acuerdo, hasta un máximo de dos prórrogas.
  - f) Admisión de prórroga: Sí.
  - g) Establecimiento de un acuerdo marco: No.
  - h) Sistema dinámico de adquisición: No.
  - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 85320000-8.
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Subasta electrónica: No.
  - d) Criterios de adjudicación: Los especificados en la cláusula 24 del Pliego de cláusulas administrativas particulares: 1.1 Propuesta de organización y planificación de los servicios, y aspectos relativos a la coordinación con los

servicios sociales básicos, hasta 25 puntos, 1.2 Visión, modelo, procedimientos de trabajo, gestión y control de la calidad y plan de formación continuada, hasta 20 puntos, 1.3 Mejoras, hasta 10 puntos, 2.1 Propuesta económica, hasta 20 puntos y 2.2 Ofertas técnicas, hasta 20 puntos.

4. Valor estimado del contrato: 5.262.498,00 euros, IVA excluido.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 3.395.160,00 euros, IVA excluido, determinado por los precios unitarios establecidos en la cláusula 7 del PCAP de 16,90 €, correspondiente al precio hora de atención personal y 14,00 €, correspondiente al precio hora cuidado del hogar, ambos IVA excluido.. Importe total: 4.108.143,60 euros, IVA excluido, determinado por los precios unitarios establecidos en la cláusula 7 del PCAP de 20,45 €, correspondiente al precio hora de atención personal y de 16,94 €, correspondiente al precio hora cuidado del hogar, ambos IVA excluido.
6. Garantías exigidas. Provisional (importe): No. Definitiva (%): 5 por 100 del precio de adjudicación del contrato, IVA excluido.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): No.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Lo especificado en la cláusula 16 del Pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Otros requisitos específicos: Lo especificado en el Pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - d) Contratos reservados: No.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 30 de agosto de 2016.
  - b) Modalidad de presentación: Lo especificado en la cláusulas 17 y 18 del Pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1) Dependencia: Ayuntamiento de Mollet del Vallès, Oficina de Atención a la Ciudadanía.
    - 2) Domicilio: Plaza Mayor, 1.
    - 3) Localidad y código postal: Mollet del Vallès, 08100.
    - 4) Dirección electrónica: No.
  - d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No.
  - e) Admisión de variantes: No.
  - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 3 meses.
9. Apertura de Ofertas:
  - a) Descripción: Ayuntamiento de Mollet del Vallès.
  - b) Dirección: Plaza Mayor, 1.
  - c) Localidad y código postal: Mollet del Vallès, 08100.
  - d) Fecha y hora: 1 de septiembre de 2016, a las 12 horas.
10. Gastos de publicidad: Irán a cargo del adjudicatario, hasta la cantidad máxima

de 4.000,00 euros.

11. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea": 21 de julio de 2016.
12. Otras informaciones: A) El plazo de presentación de las ofertas será de 40 días naturales a partir del siguiente de la fecha de envío del anuncio al Diario Oficial de la Unión Europea, de acuerdo con la cláusula 17 del Pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).
- b) Obligaciones de carácter esencial de contrato. Las especificadas en la cláusula 36 del PCAP.
- c) Penalizaciones. Las especificadas en la cláusula 44 del PCAP.

Mollet del Vallès, 22 de julio de 2016.- Alcaldesa accidental, Mireia Dionisio Calé.

ID: A160047655-1