

## V. Anuncios

### A. Contratación del Sector Público

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**2249** *Anuncio del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se hace pública la licitación del contrato de suministro de material de oficina y papel para impresoras y fotocopiadoras para los diversos servicios del Ayuntamiento y del Patronato Municipal de Deportes.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Negociado de Contratación.
    - 2) Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.
    - 3) Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.
    - 4) Teléfono: 91 649 70 35.
    - 5) Telefax: 91 649 70 99.
    - 6) Correo electrónico: lcuellar@ayto-fuenlabrada.es.
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: [www.ayto-fuenlabrada.es](http://www.ayto-fuenlabrada.es).
    - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta el día final del plazo de recepción de ofertas.
  - d) Número de expediente: C.32.C.15.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Suministro.
  - b) Descripción: Suministro de material de oficina y papel para impresoras y fotocopiadoras para los diversos servicios del Ayuntamiento y del Patronato Municipal de Deportes.
  - c) División por lotes y número de lotes/Número de unidades: Si, dos. Lote 1: Material de oficina; Lote 2: Papel para impresoras y fotocopiadoras.
  - d) Lugar de ejecución/entrega:
    - 1) Domicilio: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
    - 2) Localidad y código postal: Fuenlabrada. 28943.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: Un año.
  - f) Admisión de prórroga: Si, posibilidad de una prórroga por otro periodo anual.
  - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 30197000-6 Material de oficina de pequeña envergadura; 30192700-8 Papelería.
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - d) Criterios de adjudicación: A) Oferta económica (Hasta 60 puntos); B) Por reducción del plazo de entrega establecido en el pliego (Hasta 40 puntos).
4. Valor estimado del contrato: 136.363,63. Lote 1: 69.090,91; Lote 2: 67.272,72.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 61.983,47 euros. Lote 1: 31.404,96 euros; Lote 2: 30.578,51 euros. Importe total: 75.000,00 euros. Lote 1: 38.000,00 euros; Lote 2: 37.000,00 euros.

6. Garantías exigidas. Provisional (importe): No se exige. Definitiva (%): 5% del importe de adjudicación; Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA). Excluido.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Indicado en el pliego administrativo.
  - c) Otros requisitos específicos: Indicado en el pliego administrativo.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13:00 horas del décimoquinto día natural, contado a partir del día siguiente de la fecha de publicación de este anuncio, si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1) Dependencia: Negociado de Contratación.
    - 2) Domicilio: Plaza de la Constitución, n.º 1, Edificio 2. Planta segunda.
    - 3) Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.
  - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.
9. Apertura de Ofertas:
  - a) Descripción: Apertura sobres B y C.
  - b) Dirección: Plaza de la Constitución, n.º 1, primera planta.
  - c) Localidad y código postal: Fuenlabrada 28943.
  - d) Fecha y hora: Indicado en Perfil de contratante.
10. Gastos de publicidad: A cargo de los adjudicatarios de los distintos lotes.

Fuenlabrada, 18 de enero de 2015.- El Alcalde Presidente, don Manuel Robles Delgado.

ID: A160001820-1