

## V. Anuncios

### A. Contratación del Sector Público

#### UNIVERSIDADES

**24210** *Resolución de la Universidad de Zaragoza por la que se anuncia la licitación del expediente 00069-2015: Suministro de papel para fotocopidora e impresora tamaño DIN A4 y DIN A3 durante el año 2016, en dos lotes: Lote 1 papel blanco y lote 2 papel reciclado.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:

- a) Organismo: Universidad de Zaragoza.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio, Compras y Contratación.
- c) Obtención de documentación e información:
  - 1) Dependencia: Sección de Patrimonio y Contratación. Edificio Interfacultades.
  - 2) Domicilio: C/ Pedro Cerbuna, 12.
  - 3) Localidad y código postal: 50009 Zaragoza.
  - 4) Teléfono: 876 55 31 32.
  - 5) Telefax: 976 76 10 31.
  - 6) Correo electrónico: infocon@unizar.es.
  - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: <https://www.unizar.es/perfil-contratante>.
  - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: 17 de septiembre de 2015, 13 horas.
- d) Número de expediente: 00069-2015.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo: Suministro.
- b) Descripción: Suministro de papel para fotocopidora e impresora tamaño DIN A4 y DIN A3 durante el año 2016, en dos lotes: Lote 1 papel blanco y lote 2 papel reciclado.
- c) División por lotes y número de lotes/Número de unidades: Si. Dos.
- d) Lugar de ejecución/entrega:
  - 1) Domicilio: Talleres de impresión y edición de la Universidad de Zaragoza, Departamentos Universitarios y otros servicios de Zaragoza, Huesca y Teruel.
  - 2) Localidad y código postal: Zaragoza 50009.
- e) Plazo de ejecución/entrega: 2016
- f) Admisión de prórroga: Sí.
- g) Establecimiento de un acuerdo marco: Si.
- i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 30197643-5.

3. Tramitación y procedimiento:

- a) Tramitación: Anticipada.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Subasta electrónica: No.
- d) Criterios de adjudicación: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.

4. Valor estimado del contrato: 245.021,96 euros.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 121.298,00 euros. Importe total: 146.770,58 euros.
6. Garantías exigidas. Provisional (importe): No se exige. Definitiva (%): 5% del valor máximo estimado del acuerdo marco descontando el importe de las posibles prórrogas y modificaciones correspondientes al periodo de adjudicación.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: 24 de septiembre de 2015, 13:00 horas.
  - b) Modalidad de presentación: Ver pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1) Dependencia: Registro General. Edificio de Servicios Centrales.
    - 2) Domicilio: C/ Pedro Cerbuna, 12.
    - 3) Localidad y código postal: 50009 Zaragoza.
  - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Hasta la adjudicación del contrato.
9. Apertura de Ofertas:
  - a) Descripción: Apertura de ofertas económicas y propuesta sujeta a evaluación posterior.
  - b) Dirección: Sala de Juntas, Edificio Interfacultades, 2.ª planta.
  - c) Localidad y código postal: 50009 Zaragoza.
  - d) Fecha y hora: 19 de octubre de 2015, 10:15 horas.
10. Gastos de publicidad: Por cuenta del adjudicatario.
11. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea": 24 de julio de 2015.
12. Otras informaciones: Apertura de sobres n.º 2 de documentación técnica y propuesta sujeta a evaluación previa: 5 de octubre de 2015, 10:15 horas, Edificio Interfacultades, Sala de Juntas, 2.ª planta.

Zaragoza, 28 de julio de 2015.- El Rector de la Universidad de Zaragoza, P. D. (Resol. 12-4-2012, BOA n.º 71, de 13-4-2012), la Gerente, M.ª Isabel Luengo Gascón.

ID: A150035709-1