

## V. Anuncios

### A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**4503** *Resolución del Ayuntamiento de Móstoles, que anuncia el procedimiento abierto para el suministro de materiales de informática para el Ayuntamiento de Móstoles.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Departamento de Contratación.
    - 2) Domicilio: Plaza de España, 1.
    - 3) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28934.
    - 6) Correo electrónico: contratacion@ayto-mostoles.es.
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.mostoles.es.
  - d) Número de expediente: C/035/CON/2013-121.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Suministros.
  - b) Descripción: Suministro de materiales de informática para el Ayuntamiento de Móstoles.
  - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 30237000-9.
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - d) Criterios de adjudicación: Los señalados en la cláusula 14 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 89.256,20 euros. Importe total: 108.000 euros.
6. Garantías exigidas. Provisional (importe): No se exige. Definitiva (%): 5.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: El último día será aquel en que se cumplan quince días naturales, contados a partir del día siguiente de la publicación del anuncio en el BOE, si el último día del plazo fuera inhábil, este se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1) Dependencia: Departamento de Contratación.
    - 2) Domicilio: Plaza de España, 1.
    - 3) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28934.
9. Apertura de Ofertas:
  - b) Dirección: Salón de Plenos del Ayuntamiento de Móstoles.
  - c) Localidad y código postal: Móstoles (Madrid) 28934.
  - d) Fecha y hora: Se comunicará por fax o por e-mail.
10. Gastos de publicidad: Serán por cuenta del adjudicatario.

Móstoles (Madrid), 4 de febrero de 2014.- La Concejala Coordinadora-Área de Presidencia Administración Pública, Vanesa Martínez Monroy.

ID: A140005713-1