

V. Anuncios

A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

ADMINISTRACIÓN LOCAL

27312 *Resolución de la Secretaria de Servicios Comunes y Fondos Europeos de la Coordinación General de la Alcaldía del Ayuntamiento de Madrid por la que se hace pública la convocatoria para la licitación por procedimiento abierto del contrato de servicios de sonorización, iluminación y asistencia técnica para el desarrollo y ejecución de actos institucionales.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Régimen Administrativo y Económico de la Coordinación General de la Alcaldía.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Servicio de Régimen Administrativo y Económico de la Coordinación General de la Alcaldía.
 - 2) Domicilio: C/ Montalbán, 1, 3.ª planta.
 - 3) Localidad y código postal: Madrid 28014.
 - 4) Teléfono: 91 480 33 96.
 - 6) Correo electrónico: radministrativoci@madrid.es.
 - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: www.madrid.es.
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: 30 de julio de 2013.
 - d) Número de expediente: 300/2013/00575.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: Servicios.
 - b) Descripción: Servicios de sonorización, iluminación y asistencia técnica para el desarrollo y ejecución de actos institucionales.
 - d) Lugar de ejecución/entrega:
 - 1) Domicilio: Servicio de Régimen Administrativo y Económico de la Coordinación General de la Alcaldía, C/ Montalbán, n.º 1, 3.ª planta.
 - 2) Localidad y código postal: Madrid 28014.
 - e) Plazo de ejecución/entrega: Doce meses a contar desde el 24 de septiembre de 2013, o fecha de formalización del contrato si esta última fuera posterior.
 - f) Admisión de prórroga: No.
 - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 51.313000-9.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - d) Criterios de adjudicación: Único criterio: precio.
4. Valor estimado del contrato: 30.000,00 euros, IVA excluido.
5. Presupuesto base de licitación:
 - a) Importe neto: 30.000,00 euros. Importe total: 36.300,00 euros.
6. Garantías exigidas. Definitiva (%): Cinco por ciento del presupuesto base de licitación (IVA excluido).

7. Requisitos específicos del contratista:
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los indicados en el apartado 12 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: 9 de agosto de 2013.
 - b) Modalidad de presentación: Según se detalla en la cláusula 18 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, de lunes a viernes. También podrá llevarse a cabo la presentación de proposiciones por correo certificado, en cuyo caso el envío se ajustará a lo establecido en el artículo 80 del RGLCAP.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1) Dependencia: Servicio de Régimen Administrativo y Económico de la Coordinación General de la Alcaldía.
 - 2) Domicilio: Calle Montalbán, 1, 3.ª planta.
 - 3) Localidad y código postal: Madrid 28014.
 - 4) Dirección electrónica: radministrativoci@madrid.es.
 - f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos meses.
9. Apertura de Ofertas:
 - a) Descripción: Criterios Valorables en cifras y porcentajes.
 - b) Dirección: Calle Montalbán, n.º 1, 5.ª planta.
 - c) Localidad y código postal: Madrid 28014.
 - d) Fecha y hora: 26 de agosto de 2013, a las 09:30 h.
10. Gastos de publicidad: A cargo del adjudicatario.

Madrid, 8 de julio de 2013.- Secretaria Servicios Comunes y Fondos Europeos de Coordinación General de la Alcaldía del Ayuntamiento de Madrid, Pilar Palacios de la Villa.

ID: A130041701-1