

V. Anuncios

A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

MINISTERIO DE FOMENTO

42600 *Anuncio de Renfe-Operadora por el que se comunica la licitación del expediente número 2011-03000, para la contratación del Programa de Evolución de la Plataforma de Reserva y Venta de Títulos de Transporte de Renfe-Operadora.*

I: Entidad adjudicadora.

I.1) Nombre, direcciones y puntos de contacto: Nombre oficial: Renfe-Operadora.

Dirección postal: Avenida Pío XII, número 110 – Caracola 1. Localidad: Madrid. Código postal: 28036.

País: España.

Documento Nacional de Identidad: Q-2801659-J.

A la atención de:

Teléfono Fax. 91.300.74.79

Correo electrónico: jlmartin@renfe.es; cvillar@renfe.es

Dirección Internet: www.renfe.com

Dirección del perfil del comprador: www.renfe.com/empresa/perfilcontratante/index.html

Puede obtenerse más información en: Véanse los puntos de contacto mencionados arriba.

Las ofertas o solicitudes de participación deben enviarse a: Véanse los puntos de contacto mencionados arriba.

La entidad adjudicadora realiza su adquisición en nombre de otras entidades adjudicadoras: No.

II: Objeto del contrato.

II.1.1) Denominación del contrato: Programa de Evolución de la Plataforma de Reserva y Venta de Títulos de Transporte de Renfe-Operadora.

II.1.2) Tipo de contrato y emplazamiento de las obras, lugar de entrega o de ejecución:

Servicios.

Categoría 7.

Madrid.

II.1.3) El anuncio se refiere a: Un contrato público.

II.1.4) Información sobre el acuerdo marco.

II.1.5) Breve descripción del contrato o la adquisición (o adquisiciones): Programa de evolución de la plataforma de reserva y venta de títulos de transporte de Renfe-Operadora.

II.1.6) Vocabulario Común de Contratos Públicos (CPV).

Nomenclatura principal: 72230000-6. Nomenclatura complementaria.

II.1.7) Contrato cubierto por el Acuerdo sobre Contratación Pública (ACP): No.

II.1.8) El contrato está dividido en lotes: Sí.

Presentar ofertas para: uno, varios o la totalidad de los lotes a los que el licitador resulte invitado.

Las empresas que resulten adjudicatarias de los lotes 4 y/o 6, no podrán ser adjudicatarias de los lotes 1, 2, 3, 5 ni 7.

Lote n.º 1. Denominación. Reingeniería de aplicaciones, medios de pagos, mejora de rendimiento de aplicaciones y tratamiento de datos.

1) Breve descripción.

- Reducción de los esfuerzos asociados a la construcción de una nueva funcionalidad común a los operadores de AV-LD y MD.

- Estandarización de las tareas de mantenimiento de las aplicaciones.

- Ampliación sencilla de la red de ventas de los operadores por la simplificación de la tecnología actual.

- Tratamiento simultáneo de billetes y ofertas convergentes entre operadores.

- Trato consistente hacia el cliente, que percibe una oferta comercial más homogénea e integrada.

2) CPV: 72230000.

3) Cantidad o extensión.

4) Indicación sobre el período distinto de duración o el inicio/ la ejecución del contrato.

5) Información adicional: Las empresas que soliciten participar en este lote 1, no podrán solicitar participar en los lotes 4 ni 6.

Plazo máximo estimado para la ejecución del lote: 7 meses.

Lote n.º 2. Requerimientos comerciales para todos los canales de venta.

1) Breve descripción.

- Habilitar los mecanismos de integración entre canales para poder tratar un mismo billete en diferentes canales de venta, ofreciendo a los clientes un contacto consistente, personalizado y multicanal.

- Construcción de nuevas funcionalidades de venta que contribuyan a alcanzar los objetivos de negocio de captación de nuevos clientes y fidelización de los existentes en el canal Internet.

2) CPV. 72230000.

3) Cantidad o extensión.

4) Indicación sobre el período distinto de duración o el inicio/ la ejecución del contrato.

5) Información adicional. Las empresas que soliciten participar en este lote 2, no podrán solicitar participar en los lotes 4 ni 6.

Plazo máximo estimado para la ejecución del lote: 7 meses.

Lote n.º 3. Evolución del parque autoventas.

1) Breve descripción.

- Normalización de la arquitectura software de las máquinas autoventa, con el fin de optimizar, homogeneizar y facilitar su uso y parametrización.

- Desarrollo de mejoras en las máquinas autoventa (autocheck-in).

2) CPV: 72230000.

3) Cantidad o extensión.

4) Indicación sobre el período distinto de duración o el inicio/ la ejecución del contrato.

5) Información adicional: Las empresas que soliciten participar en este lote 3, no podrán solicitar participar en los lotes 4 ni 6.

Plazo máximo estimado para la ejecución del lote: 7 meses.

Lote n.º 4. Automatización de pruebas de usuario (testing) y calidad software aplicación SIVER.

1) Breve descripción.

- Automatización de los casos repetitivos de pruebas de aceptación de usuario en la herramienta HP Quality Center v9.2, a través de la herramienta de automatización Quick Test Professional, sobre tecnología web.

- Realización de las pruebas de aceptación de usuario para garantizar que los desarrollos se ponen en producción con un nivel mínimo de garantía.

2) CPV: 72230000.

3) Cantidad o extensión.

4) Indicación sobre el período distinto de duración o el inicio/ la ejecución del contrato.

5) Información adicional: Las empresas que soliciten participar en este lote 4, no podrán solicitar participar en los lotes 1, 2, 3, 5 ni 7.

Plazo máximo estimado para la ejecución del lote: 7 meses.

Lote n.º 5. Arquitectura y gobierno SOA.

1) Breve descripción.

- Adecuación de los desarrollos realizados sobre la nueva plataforma de venta a la estrategia de arquitectura SOA (Service Oriented Architecture) definida en Renfe.

2) CPV: 72230000.

3) Cantidad o extensión.

4) Indicación sobre el período distinto de duración o el inicio/ la ejecución del contrato.

5) Información adicional: Las empresas que soliciten participar en este lote 5, no podrán solicitar participar en los lotes 4 ni 6.

Plazo máximo estimado para la ejecución del lote: 7 meses.

Lote n.º 6. Oficina de programa (PMO).

1) Breve descripción.

- Establecimiento de un órgano de control y coordinación de todos los proyectos e iniciativas asociados al programa de evolución del Sistema de Venta de Renfe.

2) CPV: 72230000.

3) Cantidad o extensión.

4) Indicación sobre el período distinto de duración o el inicio/ la ejecución del contrato.

5) Información adicional. Las empresas que soliciten participar en este lote 6, no podrán solicitar participar en los lotes 1, 2, 3, 5 ni 7.

Plazo máximo estimado para la ejecución del lote: 7 meses.

Lote n.º 7. Requerimientos comerciales del Revenue Management.

1) Breve descripción.

- Desarrollo de nuevas funcionalidades en los canales de venta que se vean impactados por la implantación del Sistema de Gestión de Ingresos del Revenue Management.

- Garantizar que la construcción de requerimientos se adecua a la evolución del nuevo Sistema de Gestión de Ingresos.

- Evolución y mejora de las funcionalidades ya implantadas.

2) CPV: 72230000.

3) Cantidad o extensión.

4) Indicación sobre el período distinto de duración o el inicio/ la ejecución del contrato.

5) Información adicional. Las empresas que soliciten participar en este lote 7, no podrán solicitar participar en los lotes 4 ni 6.

Plazo máximo estimado para la ejecución del lote: 7 meses.

II.1.9) Se aceptarán variantes: No.

II.2) Cantidad o extensión del contrato.

II.2.1) Cantidad o extensión global del contrato.

II.2.2) Opciones: No.

II.3) Duración del contrato o fecha límite de ejecución

Duración: 7 meses.

III: Información de carácter jurídico, económico, financiero y técnico.

III.1) Condiciones relativas al contrato.

III.1.1) Depósitos y garantías exigidos.

Garantía Provisional: Se exigirá únicamente a las empresas que sean invitadas a presentar oferta, no debiéndose presentar, por tanto, junto con la Solicitud de Participación.

Lote 1: 5.000 Euros.

Lote 2: 13.000 Euros.

Lote 3: 2.500 Euros.

Lote 4: 3.000 Euros.

Lote 5: 1.000 Euros.

Lote 6: 4.000 Euros.

Lote 7: 4.000 Euros.

Garantía Definitiva: 5% del importe adjudicado. Se exigirá solamente a las empresas adjudicatarias.

III.1.2) Principales condiciones de financiación y de pago y/o referencia a las disposiciones que las regulan.

III.1.3) Forma jurídica que deberá adoptar la agrupación de operadores económicos adjudicataria del contrato.

Para el caso de que las empresas se presenten de forma agrupada, deberán presentar la documentación y cumplir los requisitos que se señalan en el Título II, Capítulo II, apartado 2.4 de la Instrucción Administrativa IN-SGC-001 /08, de 29 de abril de 2008, en adelante "Instrucción", por la que se aprueban las instrucciones por las que se regulan los procedimientos de contratación de Renfe- Operadora, que está a disposición de los licitadores en el "Perfil del Contratante", en la página web de Renfe-Operadora (<http://www.renfe.com/empresa/perfilcontratante/index.html>)

III.1.4) Otras condiciones particulares a la que está sujeta la ejecución del contrato: No.

III.2) Condiciones de participación.

III.2.1) Situación personal de los operadores económicos, incluidas las exigencias relativas a la inscripción en un registro profesional o mercantil.

El cumplimiento y acreditación de las siguientes condiciones se exigirá a cada partícipe, tanto si se presenta a título individual como en agrupación.

Los documentos acreditativos de los requisitos que se citan a continuación se deberán presentar en original o copia legalizada notarialmente.

1. Tener personalidad jurídica y capacidad de obrar en relación con el objeto de esta licitación.

Conforme se indica en el Título II, Capítulo II, apartado 2 de la "Instrucción". Se acreditará en la forma que se indica en el apartado 2.6. de dicha "Instrucción".

2. No estar incurso en causas de prohibición o incompatibilidad para contratar con Renfe-Operadora, según se establece en el Título II, capítulo II, apartado 1 de la citada instrucción. Se acreditará por cualesquiera de los medios que se indican en el apartado 1.5 de la Instrucción, o bien, mediante declaración responsable según modelo que se puede obtener en el perfil del contratante, en la página Web de Renfe-Operadora, que surtirá los mismo efectos que la declaración responsable otorgada ante la autoridad administrativa a que se refiere dicho apartado.

3. Sometimiento a las leyes españolas y a los juzgados y tribunales de Madrid Capital. Se podrá acreditar mediante declaración responsable según modelo que se puede obtener en el perfil del contratante, en la página web de Renfe-Operadora.

En caso de presentarse en Agrupación deberán aportar Documento en el que reconozcan que se obligan conjunta y solidariamente frente a Renfe-Operadora hasta la total extinción del contrato, caso de resultar adjudicatarios.

Todas las declaraciones antedichas deberán haber sido emitidas en un plazo no superior a 30 días de la fecha límite de presentación de solicitudes y estar suscritas por los representantes de los licitadores, debiendo acreditar tal condición mediante la aportación de copia legitimada notarialmente del poder, que deberá figurar en el Registro Mercantil en los casos en que dicha inscripción sea exigida por dicha legislación, y del DNI o documento equivalente del o de los firmantes, igualmente legitimado notarialmente.

III.2.2) Capacidad económica y financiera.

En cuanto a la capacidad económico-financiera, será de aplicación lo establecido en el Título II, Capítulo II, Apartado 3 de la Instrucción.

Si el licitador se basa en la solvencia y medios de otras entidades, deberá aportar escrito legitimado notarialmente de manifestación de voluntad y compromiso según se indica en el referido apartado 3 de la instrucción, conforme al modelo "puesta a disposición de medios" que a tal efecto se encuentra en el perfil del contratante.

En caso de agrupación de empresarios deberán acreditar este requisito cada uno de los integrantes de la agrupación.

La solvencia económico-financiera del empresario se acreditará, aportando los siguientes documentos:

Empresarios españoles:

1. Original o copia legalizada notarialmente de al menos un Informe de instituciones financieras declarando la solvencia acreditada del licitador o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

2. Declaración responsable relativa a los datos que se solicitan para conocer los ratios de liquidez y de solvencia de la empresa, en base a los que figuran en las cuentas anuales presentadas, en el Registro Mercantil o en el registro oficial correspondiente, de los últimos ejercicios cerrados, elaboradas con arreglo al nuevo plan general contable, formulados según el modelo de declaración responsable que acredita la solvencia económico-financiera de la empresa. Este

modelo se encuentra a disposición de los interesados en el Perfil del Contratante de la Web de Renfe-Operadora, junto con una hoja de cálculo que se podrá utilizar para determinar los valores indicados.

La valoración de la solvencia económica-financiera alcanzará un máximo de 20 puntos, no siendo admitidas las empresas que no alcancen como mínimo el 50% de dicha puntuación.

La evaluación de los diferentes parámetros de valoración de la solvencia es la siguiente:

a) Informes de instituciones financieras o justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales: 5 puntos. Se obtendrán 0 puntos en caso de que no se presente ningún informe o seguro. Se alcanzarán 5 puntos cualquiera que sea el número de informes o seguros que se presenten, siempre que, al menos, se presente uno en las condiciones exigidas.

b) Ratios de liquidez y de solvencia de la empresa aportados mediante el modelo de declaración responsable.

Ratio de liquidez inmediata: 5 puntos para un valor igual o superior a 0,8 (0 puntos para un valor inferior a 0,8).

Ratios de Solvencia:

Garantía: 5 puntos para un valor igual o superior a 1,2 (0 puntos para un valor inferior a 1,2).

Ratio de endeudamiento: 5 puntos para un valor igual o superior a 0,25 (0 puntos para un valor inferior a 0,25).

Empresarios extranjeros:

La solvencia económico-financiera del empresario se acreditará aportando los siguientes documentos:

1. Original o copia legalizada notarialmente de al menos un Informe de instituciones financieras declarando la solvencia acreditada del licitador o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

2. Declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondientes al objeto del contrato, referido como máximo a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario, en la medida en que se disponga de las referencias de dicho volumen de negocios.

Renfe-Operadora se reserva la facultad de verificar los datos aportados, mediante la solicitud a los licitadores para que aporten las cuentas a los que aquellos se refieran. En el supuesto de que los datos aportados no concuerden con los figurados en las mismas, se podría incurrir en la causa e) del apartado 1.1. de prohibición para contratar con Renfe-Operadora del Título II, Capítulo II de la "Instrucción".

III.2.3) Capacidad técnica.

Será de aplicación lo establecido en el Título II, Capítulo II, apartado 3 de la Instrucción. Si el licitador se basa en la solvencia y medios de otras entidades, deberá aportar escrito legalizado notarialmente de manifestación de voluntad y

compromiso según se indica en el referido apartado 3 de la instrucción, conforme al modelo "puesta a disposición de medios" que a tal efecto se encuentra en el Perfil del Contratante.

En caso de presentación de forma de agrupación de empresarios, los integrantes deberán acreditar su capacidad técnico-profesional en la parte del contrato que pretendan realizar.

La valoración de la solvencia técnica alcanzará un máximo de 80 puntos, siendo excluidas del proceso aquellas empresas que no alcancen como mínimo el 50% de dicha puntuación.

El licitador acreditará la solvencia técnica de la empresa mediante la presentación de los siguientes documentos en Original y una Copia:

Lotes 1, 2, 3 y 7.

1.- Capacidad en desarrollo y Consultoría de Procesos de Negocio. (Se puntuará con un máximo de 25 puntos).

Justificación de que la empresa licitadora posee una sólida experiencia en consultoría de procesos de negocio y en la implantación de sistemas de información en el área de sistemas de reserva y venta de plazas. Se aportará la documentación justificativa correspondiente, tal como informes de posicionamiento emitidos por analistas independientes, publicaciones realizadas por el propio implantador, descripción y composición del equipo o equipos dedicados a I+D (Investigación y Desarrollo) que, en relación con los productos objeto del procedimiento posee el licitador.

2.- Otras capacitaciones profesionales (Se puntuará con un máximo de 10 puntos).

Asimismo se justificará la capacitación profesional en realización de proyectos de gestión del cambio en las distintas áreas de gestión de la empresa, tales como: gestión de proyectos, técnica de sistemas, aseguramiento de la calidad, diseño de arquitecturas técnicas etc. A los efectos de justificar este punto se presentará una breve memoria indicando las metodologías y recursos de los que se dispone en cada una de las áreas.

3.- Referencias. (Se puntuará con un máximo de 15 puntos).

Relación de trabajos de naturaleza análoga al objeto de la presente licitación, realizados en los tres últimos años que incluya los siguientes datos: importes, fechas, beneficiarios públicos o privados y breve descripción técnica de los mismos. Se valorará con un máximo de 5 puntos de los 15 que corresponden al presente apartado la aportación de certificados de buena ejecución emitidos por los Organismos públicos o privados destinatarios de dichos trabajos. Para poder ser valorados, los certificados aportados deberán ser originales o copias legalizadas.

4.- Organigrama de la empresa que recoja la composición e integrantes de los órganos de dirección y administración de la empresa y la relación del personal técnico/profesional con que cuenta la empresa para la realización de su actividad, aportando curriculum y titulaciones académicas y profesionales del personal.

Se puntuará con un máximo de 15 puntos.

En la medida de lo posible, el licitador procurará presentar los perfiles profesionales de los equipos propuestos de forma agregada, sin facilitar datos de

carácter personal. Será responsabilidad del titular de los datos el haberlos recabado y suministrado a terceros con arreglo a las disposiciones de la normativa vigente en materia de Protección de Datos de carácter personal.

5.-Medios técnicos.

Se aportará relación de medios materiales de la empresa: material, equipos e instalaciones, oficinas, etc., con que cuenta para la ejecución de su actividad. Renfe-Operadora se reserva el derecho de exigir la justificación documental de tal disponibilidad.

Se puntuará con un máximo de 15 puntos.

En caso de presentación en forma de agrupación de empresarios, los integrantes deberán acreditar su capacidad técnico-profesional con la parte del contrato que pretendan realizar.

Lotes 4, 5 y 6.

1.- Referencias. (Se puntuará con un máximo de 40 puntos).

Relación de trabajos de naturaleza análoga al objeto de la presente licitación, realizados en los tres últimos años que incluya los siguientes datos: importes, fechas, beneficiarios públicos o privados y breve descripción técnica de los mismos. Se valorará con un máximo de 10 puntos de los 40 que corresponden al presente apartado la aportación de certificados de buena ejecución emitidos por los Organismos públicos o privados destinatarios de dichos trabajos. Para poder ser valorados, los certificados aportados deberán ser originales o copias legalizadas.

2.- Organigrama de la empresa que recoja la composición e integrantes de los órganos de dirección y administración de la empresa y la relación del personal técnico/profesional con que cuenta la empresa para la realización de su actividad, aportando curriculum y titulaciones académicas y profesionales del personal.

Se puntuará con un máximo de 20 puntos.

En la medida de lo posible, el licitador procurará presentar los perfiles profesionales de los equipos propuestos de forma agregada, sin facilitar datos de carácter personal. Será responsabilidad del titular de los datos el haberlos recabado y suministrado a terceros con arreglo a las disposiciones de la normativa vigente en materia de Protección de Datos de carácter personal.

3.-Medios técnicos.

Se aportará relación de medios materiales de la empresa: material, equipos e instalaciones, oficinas, etc., con que cuenta para la ejecución de su actividad. Renfe-Operadora se reserva el derecho de exigir la justificación documental de tal disponibilidad.

Se puntuará con un máximo de 20 puntos.

En caso de presentación en forma de agrupación de empresarios, los integrantes deberán acreditar su capacidad técnico-profesional con la parte del contrato que pretendan realizar.

IV: Procedimiento.

IV.1) Tipo de procedimiento: Negociado

Ya han sido seleccionados candidatos: No.

IV.2) Criterios de adjudicación.

La oferta económicamente más ventajosa teniendo en cuenta los criterios que figuren en el Pliego de Condiciones o en la invitación a licitar o negociar.

IV.3) Información administrativa.

IV.3.1) Número de referencia que la entidad adjudicadora asigna al expediente: 2011-03000.

IV.3.2) Publicaciones anteriores referentes al mismo contrato: No.

IV.3.4) Fecha límite para la recepción de solicitudes de participación.

Fecha: 12-1-2012. Hora: 12:00.

IV.3.5) Lengua(s) en que puede redactarse la oferta o solicitud de participación: Español.

IV.3.6) Plazo mínimo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta.

6 meses a partir de la fecha declarada de recepción de ofertas.

VI: Información complementaria.

1. Los gastos de publicidad de la presente licitación en el Boletín Oficial del Estado serán con cargo a la empresa adjudicataria. Las cuantías exigibles por tasa de publicación de anuncios pueden ser consultadas en la página web del Boletín Oficial del Estado en la dirección: <http://www.boe.es>.

2. Esta licitación se rige por la Ley 31/2007, de 30 de octubre, sobre procedimientos de contratación en los sectores del agua, la energía, los transportes y los servicios postales y, respecto a las materias que expresamente se remite el Pliego de Condiciones Particulares, por la Instrucción Administrativa IN-SGC-001/08 por la que se regulan los Procedimientos de Contratación de Renfe- Operadora, y en cuanto a su cumplimiento efectos y extinción, por el ordenamiento jurídico privado que resulte de aplicación.

3. Toda correspondencia mantenida sobre esta licitación deberá hacer referencia al número de expediente indicado en este anuncio.

4. La documentación deberá presentarse en español, en caso contrario deberá venir acompañada de una traducción al idioma español, primando esta última en caso de duda o discrepancia.

5. Las empresas que estén interesadas en participar deberán enviar su Solicitud de Participación junto con la documentación acreditativa de los requisitos exigidos en los apartados III.2.1, III.2.2 y III.2.3 y deberán indicar claramente los lotes a los que solicitan participar, teniendo en cuenta que las empresas que soliciten participar en los lotes 1, 2, 3, 5 ó 7 no podrán solicitar participar en los lotes 4 y 6.

Las Solicitudes de Participación podrán entregarse "en mano" o enviarse por correo antes de la fecha y hora límites indicadas anteriormente en el apartado IV.3.4 "Plazo de Solicitudes de Participación" y en la dirección señalada en el primer apartado de este anuncio. Cuando se presenten por correo, para su

aceptación deberán cumplir las condiciones que al efecto se indican en el apartado 5, Capítulo único, Título V de la "Instrucción", por tanto, sólo se admitirá si se anuncia su presentación por este procedimiento mediante fax o correo electrónico antes de expirar el plazo límite establecido y pueda constatarse su entrega en correos en dicho plazo, recibiendo posteriormente la misma dentro de los 7 días naturales siguientes. En caso de incumplimiento de cualquiera de los requisitos señalados, las solicitudes de participación serán rechazadas.

6. Junto con la Solicitud de Participación se hará entrega de una carta (fuera del sobre), en la que se facilitarán los datos de la empresa que servirán, a todos los efectos, para mantener o realizar las comunicaciones y notificaciones entre Renfe-Operadora y la empresa licitadora, cumplimentando los datos requeridos en el modelo "Datos de contacto a efectos de comunicaciones" que se encuentra disponible en "Modelos de declaración responsable", dentro del "Perfil del Contratante", en la página Web de Renfe- Operadora.

7. Entre las empresas que presenten Solicitud de Participación y acrediten correctamente los requisitos exigidos en este anuncio, y en base al grado de cumplimiento de los requisitos exigidos en el apartado Capacidad Económico-Financiera y Capacidad Técnica, Renfe -Operadora seleccionará a las empresas que obtengan las seis (6) puntuaciones mejor valoradas en cada lote, invitándolas a presentar oferta y facilitándoles el Pliego de Condiciones Particulares regulador del procedimiento.

8. La documentación se presentará tanto en papel como digitalizada, en formato pdf y una resolución mínima de 150 p.p.p. tamaño real, archivado en soporte digital, con un único fichero para cada documento, denominado con la siguiente tipología:

- nombre de empresa_escritura.pdf,
- nombre de empresa_poder.pdf,
- etc.

En el caso de los documentos que requieran ser firmados por representantes de la empresa, deberán incluirse con dicha firma.

De existir alguna discrepancia entre los documentos digitalizados y los presentados en papel, prevalecerán éstos últimos.

9. Toda la documentación presentada quedará en poder de Renfe-Operadora, salvo la garantía provisional que se devolverá conforme a lo indicado en el Título III, Capítulo I de la "Instrucción" y que tal y como se detalla en el apartado III.1.1 no se exige en esta fase de Solicitudes de Participación.

VI.4) Procedimientos de recurso.

VI.4.1) Órgano competente para los procedimientos de recurso.

Nombre oficial: Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales.

Dirección postal: Paseo de la Castellana, 162, Planta 15.ª Telf.: 91 583 76 39/
41/45

Localidad: Madrid. Código postal: 28046. País: España.

Correo electrónico: tribunal_recursos.contratos@meh.es

VI.4.2) Presentación de recursos: Indicación de los plazos de presentación de recursos. Quince días hábiles (Artículo 104 de la Ley 31/2007).

Fecha de envío del anuncio al DOUE: 21/12/2011.

Madrid, 21 de diciembre de 2011.- La Directora de Compras y Patrimonio de la Dirección General Económico-Financiera, Pilar Oviedo Cabrillo.

ID: A110094546-1