

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

B. Oposiciones y concursos

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y HACIENDA

14720 Orden EHA/2433/2011, de 13 de septiembre, por la que se convoca la provisión de puestos de trabajo por el sistema de libre designación.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1.c) de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, modificada en su redacción por la Ley 23/1988, de 28 de julio, este Ministerio acuerda anunciar la provisión, por el procedimiento de libre designación (15/11), de los puestos de trabajo que se relacionan en el Anexo I de la presente Orden, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.

Los puestos de trabajo que se convocan podrán ser solicitados por los funcionarios que reúnan los requisitos establecidos para el desempeño de los mismos.

Estos podrán solicitar por orden de preferencia los puestos que se incluyen en el anexo I.

Segunda.

Los interesados dirigirán sus solicitudes, una para cada uno de los puestos de trabajo a los que deseen optar, a la Sra. Subsecretaria de Economía y Hacienda (Subdirección General de Recursos Humanos, calle Alcalá, 9, 4.ª planta, 28071 Madrid), en el anexo II en el que se alegarán los méritos que se consideren oportunos.

Tercera.

Además de los datos personales y número de Registro de Personal, los aspirantes incluirán en la solicitud su curriculum vitae, en el que consten títulos académicos, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados en las Administraciones Públicas, estudios y cursos realizados y otros méritos que se estime oportuno poner de manifiesto, y harán constar detalladamente las características del puesto que vinieran desempeñando y el nivel del mismo.

Cuarta.

El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta Orden, y se presentarán en los Registros y oficinas previstos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, desarrollado por el Real Decreto 772/1999, de 7 de mayo. Estas últimas oficinas tienen obligación de cursar las solicitudes recibidas dentro de las veinticuatro horas a partir de su presentación.

Quinta.

Los nombramientos derivados de la presente convocatoria, cuya resolución se publicará en el «Boletín Oficial del Estado», deberán efectuarse en el plazo máximo de un mes contado desde la finalización del de presentación de solicitudes; dicho plazo podrá prorrogarse hasta un mes más.

El plazo para tomar posesión en el nuevo puesto de trabajo será de tres días hábiles, si no implica cambio de residencia del funcionario o de un mes si comporta cambio de residencia o el reingreso al servicio activo.

El plazo de toma de posesión empezará a contarse a partir del día siguiente al del cese o al del cambio de la situación administrativa que en cada caso corresponda.

Sexta.

Los funcionarios públicos en servicio activo deberán adjuntar, si son elegidos y prestan sus servicios en Ministerio u Organismo distinto del convocante, certificado extendido por la Unidad de personal donde se encuentren destinados, especificando el grado personal consolidado y la fecha de consolidación, el nivel del puesto de trabajo que estuvieran desempeñando y el tiempo de servicios efectivos reconocido para el cómputo de trienios.

Séptima.

Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, ante el mismo órgano que la ha dictado, o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante los Juzgados Centrales de lo Contencioso-Administrativo (Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa).

Madrid, 13 de septiembre de 2011.–La Vicepresidenta del Gobierno de Asuntos Económicos y Ministra de Economía y Hacienda, P.D. (Orden EHA/2358/2008, de 31 de julio), la Subsecretaria de Economía y Hacienda, Juana María Lázaro Ruiz.

ANEXO I

Plaza B.O.E.	Denominación del puesto	Nº de puestos	Nivel	Complemento Especifico	Localidad	Grupo	Méritos a valorar	Observaciones
1	<p>SUBSECRETARIA DE ECONOMIA Y HACIENDA SECRETARIA GENERAL TECNICA DE ECONOMIA Y HACIENDA S.G. DE RECURSOS RECLAMACIONES Y RELACIONES CON LA JUSTICIA <i>SUBDIRECTOR / SUBDIRECTORA GENERAL</i></p>	1	30	28743,54	Madrid	A1	Licenciatura en Derecho. Experiencia en el asesoramiento y en la práctica en derecho administrativo. Experiencia en la elaboración de informes jurídicos. Experiencia en la tramitación, el seguimiento y la resolución de expedientes administrativos. Experiencia en la formulación de propuestas de resolución en derecho. Experiencia en la tramitación y resolución de recursos contencioso-administrativos y procesos judiciales en los órdenes civil, penal y social.	
2	<p>SECRETARIA DE ESTADO DE HACIENDA Y PRESUPUESTOS SECRETARIA GENERAL DE HACIENDA GABINETE TECNICO <i>VOCAL ASESOR / VOCAL ASESORA</i></p>	1	30	19626,88	Madrid	A1	Conocimiento en normativa sobre tributos. Experiencia en aplicación del sistema tributario. Conocimientos de inglés.	
3	<p>SECRETARIA GENERAL DE PRESUPUESTOS Y GASTOS DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTOS S.G. DE PRESUPUESTOS <i>SUBDIRECTOR ADJUNTO / SUBDIRECTORA ADJUNTA</i></p>	1	29	19626,88	Madrid	A1	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas y Derecho. Amplios conocimientos en materia presupuestaria. Conocimientos de intervención y fiscalización. Experiencia en la tramitación de expedientes de modificación presupuestaria.	

Plaza B.O.E.	Denominación del puesto	Nº de puestos	Nivel	Complemento Específico	Localidad	Grupo	Méritos a valorar	Observaciones
4	SECRETARIA DE ESTADO DE ECONOMIA DIRECCION GENERAL DE SEGUROS Y FONDOS DE PENSIONES S.G. DE SEGUROS Y POLITICA LEGISLATIVA <i>SUBDIRECTOR / SUBDIRECTORA GENERAL</i>	1	30	28743,54	Madrid	A1	Licenciado/Licenciada en derecho. Licenciado/Licenciada en administración y dirección de empresas. Ampla experiencia en la supervisión de entidades aseguradoras, mediadores de seguros y gestoras de planes y fondos de pensiones. Experiencia en la preparación de proyectos normativos y realización de estudios sobre seguros, mediación y planes y fondos de pensiones. Experiencia en la resolución de reclamaciones y contestación a consultas sobre seguros y reaseguros privados, mediación en seguros y reaseguros privados y planes y fondos de pensiones.	
5	S.G. DE INSPECCION <i>INSPECTOR / INSPECTORA JEFE DE EQUIPO</i>	1	29	38598,14	Madrid	A1	Licenciado/Licenciada en derecho. Licenciado/Licenciada en ciencias económicas y empresariales. Ampla experiencia en la supervisión de entidades aseguradoras, mediadores de seguros y gestoras de planes y fondos de pensiones. Experiencia en la adopción y seguimiento de medidas de control especial sobre entidades aseguradoras. Experiencia en la incoación de procedimientos sancionadores a las entidades aseguradoras.	Adscripción al Cuerpo Superior de Inspectores de Seguros del Estado.

ANEXO II

DATOS PERSONALES

Primer Apellido:		Segundo Apellido:		Nombre:	
D.N.I.:	Fecha de Nacimiento:	Cuerpo o Escala a que pertenece:		Número de Registro de Personal:	
Domicilio (calle y número):			Provincia:	Localidad:	Teléfono:

DESTINO ACTUAL

Ministerio:		Dependencia:			Localidad:
Denominación del puesto de trabajo:		Nivel C. Destino:	C. específico	Grado consolidado	Fecha de posesión:

SOLICITA: Ser admitido a la convocatoria pública para proveer puestos de trabajo por el sistema de libre designación anunciada por Orden de fecha (Boletín Oficial del Estado de) para el puesto de trabajo siguiente:

Orden pref.	Puesto de trabajo	Nivel	Centro directivo/unidad/OO.AA.	Localidad

Méritos que se alegan:

En a de de 2011
(Lugar, fecha y firma)

SRA. SUBSECRETARIA DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y HACIENDA.
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS.
C/ Alcalá, n.º 9, 4.ª planta.
28071 MADRID.