

V. Anuncios

A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

MINISTERIO DE FOMENTO

23624 *Anuncio de Renfe-Operadora por el que se comunica la licitación del expediente EX/2009/04556/000.00 para servicio limpieza trenes en el bloque II de la Dirección de Cercanías Metropolitanas de Madrid. Renfe-Operadora.*

I. Entidad adjudicadora:

I.1 Nombre, direcciones y puntos de contacto:

Nombre oficial: Renfe-Operadora-D. Control de Gestión y Compras (DG de Servicios de Cercanías y Media Distancia).

Dirección postal: Avenida de la Ciudad de Barcelona, 8.

Localidad: Madrid. Código postal: 28007. País: España.

A la atención de: Director de Control de Gestión y Compras de la Dirección General de Viajeros.

Teléfono: 915066573 ó 915066727. Fax: 915067391.

Correo electrónico: ealonso@renfe.es o aminguez@renfe.es.

Direcciones internet:

Dirección Internet: www.renfe.es.

Dirección del perfil de comprador: www.renfe.es/empresa/index_proveedores.html.

Puede obtenerse más información en: Véanse los puntos de contacto mencionados anteriormente.

Las ofertas o solicitudes de participación deben enviarse a: Véanse los puntos de contacto mencionados anteriormente.

II. Objeto del contrato:

II.1 Descripción.

II.1.1 Denominación del contrato: Servicio limpieza trenes en el bloque II de la Dirección de Cercanías Metropolitanas de Madrid. Renfe-Operadora.

II.1.2 Tipo de contrato y emplazamiento de las obras, lugar de entrega o de ejecución: Servicios. Categoría 14. Ámbito de la Dirección de Cercanías de Madrid.

II.1.3 El anuncio se refiere a: Un contrato público.

II.1.4 Información sobre el acuerdo marco:

II.1.5 Breve descripción del contrato o adquisición:

Servicio de limpieza de trenes en el bloque II (Atocha-Cercanías, Móstoles-El Soto, Humanes-Taller, Aranjuez, Cerro Negro, Parla-Centro y Parla-Industrial). Cercanías de Madrid.

Servicio de Limpieza de trenes de cercanías en los centros de trabajo del bloque II: Atocha-Cercanías (incluido el equipo de trabajo independiente),

Móstoles-El Soto (incluido el túnel de lavado), Humanes-Taller (incluido el túnel de lavado), Aranjuez, Cerro Negro (incluido el túnel de lavado), Parla-Centro y Parla-Industrial, Dirección de Cercanías de Madrid, DG. de Viajeros, Renfe-Operadora.

II.1.6 Clasificación CPV (vocabulario común de contratos públicos):

Nomenclatura principal nomenclatura complementaria.

90917000-8.

II.1.7 Contrato cubierto por el acuerdo sobre contratación pública (ACP): No.

II.1.8 División en lotes: No.

II.1.9 ¿Se aceptarán variantes? No.

II.2 Cantidad o extensión del contrato:

II.2.1 Extensión o cantidad total del contrato:

II.2.2 Opciones: Sí.

Descripción de tales opciones: El plazo de duración de los servicios de limpieza será de 24 meses, con posibilidad de una prórroga de 12 meses, comenzando su vigencia el 1-10-2010, según resulte la resolución del presente procedimiento negociado.

Número de prorrogas posibles: 1.

II.3 Duración del contrato o plazo de ejecución: 24 meses a partir de la adjudicación del contrato.

III. Información de carácter jurídico, económico, financiero y técnico:

III.1 Condiciones relativas al contrato.

III.1.1 Depósitos y garantías exigidos: Los que se indiquen en el pliego de condiciones particulares de la convocatoria.

III.1.2 Principales condiciones de financiación y de pago y/o referencia a las disposiciones que las regulan: Las que se indiquen en el pliego de condiciones particulares de la convocatoria.

III.1.3 Forma jurídica que deberá adoptar la agrupación de operadores económicos adjudicataria del contrato: Para el caso de que las empresas se presenten de forma agrupada, esto es, de manera conjunta y solidaria o con compromiso de UTE, deberán presentar documentación y cumplir los requisitos que se señalan en el título II, capítulo II, apartado 2.4, de la Instrucción Administrativa IN-SGC-001/08, de 29-4-2008.

III.1.4 Otras condiciones particulares a la que está sujeta la ejecución del contrato: No.

III.2 Condiciones de participación:

III.2.1 Situación personal de los operadores económicos, incluidas las exigencias relativas a la inscripción en un registro profesional o mercantil:

1. Podrán contratar con Renfe-Operadora, bien de manera individual o conjunta, las personas físicas o jurídicas españolas o extranjeras que tengan plena capacidad de obrar conforme se indica en el título II, capítulo II, apartado 2, de la

Instrucción Administrativa IN-SGC-001/08, de 29-4-2008, por la que se aprueba las Instrucciones por las que se regulan los procedimientos de contratación de Renfe-Operadora, que están a disposición de los licitadores en el perfil del contratante (http://www.renfe.es/empresa/index_proveedores.html) en adelante "Instrucción".

Se acreditará en la forma que establece en el apartado 2.6 de la "Instrucción".

2. No estar incurso en las causas de prohibición o incompatibilidad para contratar con Renfe-Operadora, según se establece en el título II, capítulo II, apartado 1, de la citada Instrucción.

Se acreditará mediante cualquiera de los medios indicados en el apartado 1.5 de la "Instrucción", pudiendo igualmente utilizarse modelo de declaración responsable que puede obtenerse en el perfil del contratante, (http://www.renfe.es/empresa/index_proveedores.html), que surtirá los mismos efectos que la declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa a que se refiere dicho apartado.

3. Sometimiento a las leyes españolas y a los Juzgados y tribunales de Madrid capital.

Se acreditará mediante declaración firmada por persona con capacidad y poder suficiente según modelo que puede obtenerse en el perfil del contratante, (http://www.renfe.es/empresa/index_proveedores.html).

En todos los casos, los documentos que no estén redactados en español deberán ir acompañados de la correspondiente traducción jurada.

Los requisitos establecidos en este apartado deberán cumplirse por todos los licitadores ya concurran de forma individual o conjunta con otros. Para el supuesto de presentación conjunta los licitadores, además de acreditar el cumplimiento de los requisitos anteriores, deberán acompañar los documentos que se refieren el capítulo II del título II, apartado 2.4, de la "Instrucción".

III.2.2 Capacidad económica y financiera: En cuanto a la solvencia en general será de aplicación lo establecido en el título II, capítulo II, apartado 3, de la "Instrucción".

Si el licitador se basa en la solvencia y medios de otras entidades, deberá aportar escrito legalizado notarialmente de manifestación de voluntad y compromiso según se indica en el referido apartado 3 de dicha "Instrucción".

La solvencia económico-financiera del empresario se acreditará aportando los siguientes documentos:

Empresarios extranjeros: Original o copia legitimada notarialmente de Informes de instituciones financieras declarando la solvencia acreditada del licitador o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

Declaración responsable relativa a los datos que se solicitan para conocer los ratios de liquidez y de solvencia de la empresa, en base a los que figuran en las cuentas anuales presentadas en el Registro Mercantil o en el registro oficial correspondiente. En dicha declaración, formulada en el "Modelo de declaración responsable que acredita la solvencia económico-financiera de la empresa", se incluirán los datos de las cuentas anuales de los tres últimos ejercicios cerrados, elaboradas con arreglo al nuevo plan general contable. En el caso de que la empresa no haya cerrado tres ejercicios con arreglo al nuevo plan general

contable, y en función de la fecha en la que se celebra el procedimiento de adjudicación, se incluirán los datos correspondientes al último ejercicio o últimos cerrados con arreglo al nuevo plan.

Este modelo se encuentra a disposición de los interesados en el perfil del contratante de la web de Renfe-Operadora cuya dirección es http://www.renfe.es/empresa/index_proveedores.html, junto con una hoja de cálculo que se podrá utilizar para determinar los valores indicados.

En el supuesto de que los datos aportados no concuerden con los figurados en las cuentas anuales del empresario, se podría incurrir en la causa e) del apartado 1.1 de prohibición para contratar con Renfe- Operadora del título II, capítulo II de la Instrucción Administrativa "Instrucciones por las que se regulan los procedimientos de contratación de Renfe-Operadora" normativa que también ha sido puesta a disposición del licitador en el perfil del contratante. La evaluación de los diferentes parámetros de valoración de la solvencia es la siguiente:

1. Informes de instituciones financieras o justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales: 5 puntos. Se obtendrán 0 puntos en caso de que no se presente ningún informe o seguro.

Se alcanzarán los 5 puntos cualquiera que sea el número de informes o seguros que se presenten, siempre que, al menos, se presente uno en las condiciones exigidas.

2. Ratios de liquidez y de solvencia de la empresa aportados mediante el modelo de declaración responsable.

Ratio de liquidez: corriente: 5 puntos para un valor igual o superior a 0,8 (0 puntos para un valor inferior a 0,8).

Ratios de solvencia:

a) Garantía: 5 puntos para un valor igual o superior a 1,2 (0 puntos para un valor inferior a 1,2).

b) Ratio de endeudamiento: 5 puntos para un valor igual o superior a 0,25 (0 puntos para un valor inferior a 0,25).

Renfe-Operadora se reserva la facultad de verificar los datos aportados, mediante la solicitud a los licitadores para que aporten las cuentas a los que aquellos se refieran.

Empresarios españoles: Clasificación del Ministerio de Economía y Hacienda: Grupo U, subgrupo 1, categoría D, no pudiendo sustituir dicha clasificación mediante la presentación de la documentación solicitada a los empresarios extranjeros en el presente anuncio.

A dicho certificado el licitador acompañará el modelo de declaración expresa responsable sobre la situación de la empresa en relación a su clasificación, en la que declara encontrarse en la misma situación que dio lugar a la obtención del mencionado certificado de clasificación. Este modelo puede obtenerse en el perfil del contratante.

La valoración de la solvencia económico-financiera alcanzará un máximo de 20 puntos, siendo excluidas del proceso aquellas empresas que no alcancen como mínimo el 50 % de dicha puntuación.

Los requisitos establecidos en este apartado deberán cumplirse por todos los licitadores de forma individual, salvo en agrupaciones o UTE que podrán ser acumulativos.

III.2.3 Capacidad técnica:

Empresarios extranjeros: Descripción de los contratos más significativos establecidos en los tres últimos años, indicando su objeto, fechas de realización, importes, y entidades contratantes, cuyo objeto se corresponda con el de prestación del servicio de limpieza en general.

La puntuación máxima de la solvencia técnica será de 80 puntos, debiendo alcanzar como mínimo el 50 % de la misma para poder ser seleccionado.

Relación de trabajos similares que la empresa ha ejecutado en los últimos tres años: P. máxima: 80; P. mínima: 40.

Empresarios españoles: Clasificación del Ministerio de Economía y Hacienda: Grupo: U, subgrupo 1, categoría D, no pudiendo sustituir dicha clasificación mediante la presentación de la documentación solicitada a los empresarios extranjeros en el presente anuncio.

A dicho certificado el licitador acompañará el modelo de declaración expresa responsable sobre la situación de la empresa en relación a su clasificación, en la que declara encontrarse en la misma situación que dio lugar a la obtención del mencionado certificado de clasificación. Este modelo puede obtenerse en el perfil del contratante.

La documentación acreditativa de la capacidad técnica se presentará por duplicado.

Los requisitos establecidos en este apartado deberán cumplirse por todos los licitadores de forma individual salvo en agrupaciones o UTE que podrán ser acumulativos.

III.2.4 Contratos reservados: No.

III.3 Condiciones específicas de los contratos de servicios.

III.3.1 La ejecución del servicio se reserva a una profesión determinada: No.

III.3.2 Las personas jurídicas deben indicar los nombres y cualificaciones profesionales del personal encargado de la ejecución del servicio: No.

IV. Procedimiento:

IV.1 Tipo de procedimiento.

IV.1.1 Tipo de procedimiento: Negociado.

Ya han sido seleccionados candidatos: No.

IV.2 Criterios de adjudicación:

IV.2.1 Criterios de adjudicación: La oferta económicamente más ventajosa teniendo en cuenta los criterios que figuren en el pliego de condiciones o en la invitación a licitar o a negociar.

IV.3 Información administrativa:

IV.3.1 Número de referencia que la entidad adjudicadora asigna al expediente: EX/2009/04556/000.00.

IV.3.2 Publicaciones anteriores referentes al mismo contrato: No.

IV.3.3 Condiciones para la obtención del pliego de condiciones y documentación complementaria.

IV.3.4 Plazo de recepción de ofertas o solicitudes de participación:

Fecha: 8-07-2010. Hora: 11:00.

IV.3.5 Lengua(s) en que pueden redactarse las ofertas o solicitudes de participación: Español.

VI. Información complementaria:

VI.1 ¿Se trata de contratos periódicos?: No.

VI.2 ¿Se relaciona el contrato o (contratos) con un proyecto o programa financiado mediante fondos de la UE?: No.

VI.3 Información adicional:

Los gastos de publicidad de la presente licitación en el "Boletín Oficial del Estado" serán con cargo a la empresa adjudicataria.

Las cuantías exigibles por tasa de publicación de anuncios pueden ser consultadas en la página web del "Boletín Oficial del Estado" en la dirección: <http://www.boe.es>.

Esta licitación, se rige por la Ley 31/2007, de 30 de octubre, sobre procedimientos de contratación en los sectores del agua, la energía, los transportes y los servicios postales, y respecto a las materias a que expresamente se remite el presente anuncio, por la Instrucción Administrativa IN-SGC-001/08 de fecha 29-04-2008 por la que se aprueban las instrucciones por las que se regulan los procedimientos de contratación de Renfe-Operadora, que están a disposición de los licitadores en el perfil del contratante (http://www.renfe.es/empresa/index_proveedores.html).

Toda correspondencia mantenida sobre esta licitación deberá hacer referencia al expediente indicado en este anuncio.

La documentación deberá presentarse en español, en caso contrario deberá venir acompañada de una traducción jurada al idioma español, primando esta última en caso de duda o discrepancia.

La documentación y las solicitudes de participación podrán entregarse "en mano" o enviarse por correo antes de la fecha y hora límites indicadas anteriormente en el "Plazo de solicitudes de participación" y en la dirección siguiente: Renfe-Operadora; Gerencia de Contratación; Dirección de Control de Gestión y Administración; Dirección General de Viajeros; calle Titán, número 8, 8.ª planta, 28045 Madrid (España).

Cuando la solicitud de participación y la documentación requerida que deba acompañarla se presente por correo, para su aceptación, deberá cumplir las condiciones que al efecto se indican en el apartado 2 del capítulo único del título V de la "Instrucción".

Las solicitudes de participación se acompañarán de los documentos indicados en los apartados III.2.1, III.2.2 y III.2.3 de este anuncio.

La no acreditación de los requisitos será causa excluyente de la licitación.

Se prohíbe la subcontratación.

Importe de adjudicación a veinticuatro meses: A indicar por los licitadores.

La documentación se presentará tanto en papel como digitalizada, en formato pdf, tamaño real, soporte CDROM, con un único fichero para cada documento, denominado con la siguiente tipología:

Nombre de la empresa _ escritura.pdf,

Nombre de la empresa_poder.pdf.

Etc.

En caso de discrepancia entre la información en formato papel y su versión digitalizada, prevalecerá el contenido del formato papel.

Esta y otras informaciones pueden ser consultadas en la dirección: <http://www.renfe.es>.

VI.4 Procedimientos de recurso:

VI.4.1 Órgano competente para los procedimientos de recurso:

Nombre oficial: Ministerio de Fomento.

Dirección postal: Paseo de la Castellana, 67.

Localidad: Madrid. Código postal: 28071. País: España.

VI.4.2 Presentación de recursos: Indicación de los plazos de presentación de recursos: Diez días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación de la licitación del contrato en el DOUE (Ley 31/2007, artículo 105).

Fecha de envío del anuncio al DOUE: 17/06/2010.

Madrid, 28 de junio de 2010.- El Director de Control de Gestión y Compras de la Dirección General de Viajeros, Ramón Azuara Sánchez.

ID: A100053702-1