

## V. Anuncios

### A. Anuncios de licitaciones públicas y adjudicaciones

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**1953** *Excmo. Ayuntamiento de Cádiz. Resolución por la que se aprueba los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas que rigen el procedimiento abierto para la licitación del Servicio de Limpieza, Conservación y Mantenimiento de Equipamientos e Infraestructuras en las playas del Término Municipal de Cádiz.*

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Cádiz.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras.
  - c) Número de expediente: 2008/000189.
2. Objeto del contrato.
  - a) Descripción del objeto: Servicio de Limpieza, Conservación y Mantenimiento de Equipamientos e Infraestructuras en las Playas del Término Municipal de Cádiz.
  - c) Lugar de ejecución: En el Término Municipal de Cádiz.
  - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Normal.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Un millón ciento diecisiete mil doscientos setenta y un euros con tres céntimos (1.117.271,03 €).
5. Garantía provisional. Treinta y tres mil quinientos dieciocho euros con trece céntimos (33.518,13 €).
6. Obtención de documentación e información.
  - a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Cádiz. En el Perfil del Contratante del Ayuntamiento de Cádiz ([www.cadiz.es](http://www.cadiz.es)).
  - b) Domicilio: Plaza de San Juan de Dios s/n.
  - c) Localidad y código postal: Cádiz 11005.
  - d) Teléfono: 956 24 10 21.
  - e) Telefax: 956 24 10 44.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 24 de febrero de 2009.
7. Requisitos específicos del contratista.
  - a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo 1, categoría: D.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Hasta las 13:00 horas del 24 de febrero de 2009.
  - b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1. Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Cádiz. Servicio de Patrimonio, Contratación y Compras.
    - 2. Domicilio: Plaza de San Juan de Dios s/n.
    - 3. Localidad y código postal: Cádiz 11005.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
  - e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Cádiz.
  - b) Domicilio: Plaza de San Juan de Dios s/n.
  - c) Localidad: Cádiz.
  - d) Fecha: Se establecerá una vez finalizado el plazo de recepción de ofertas. Se anunciará en el Perfil del Contratante del Ayuntamiento de Cádiz ([www.cadiz.es](http://www.cadiz.es)) la fecha y hora de la mesa de contratación para la apertura del sobre C.
  - e) Hora: Se establecerá una vez finalizado el plazo de recepción de ofertas.
11. Gastos de anuncios. A cargo del Adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea". 16 de enero de 2009.
13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. En el perfil del contratante del Excmo. Ayuntamiento de Cádiz.

Cádiz, 16 de enero de 2009.- El Primer Teniente de Alcalde Delegado de Hacienda y Patrimonio, José Blas Fernández Sánchez.

ID: A090002663-1