

- b) División por lotes y número: No hay lotes.
- c) Lugar de ejecución: Según pliego de cláusulas administrativas particulares.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Según pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Pluralidad de criterios de adjudicación.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 556.800,00 euros.
- 5. Garantía provisional. 9.600,00 euros.
  - 6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Secretaría General y Dirección General de Innovación y Modernización Administrativa.
  - b) Domicilio: Calle Santiago Alba, 1.
  - c) Localidad y código postal: Valladolid - 47008.
  - d) Teléfono: 983 415 057, 983 419 376.
  - e) Telefax: 983 414 998.
  - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 11 de septiembre de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): V-3-B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 12 de septiembre de 2008, a las 14:00 horas.
- b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación.

- 1. Entidad: Registro Único de Documentos de las Consejerías de la Presidencia, Administración Autónoma e Interior y Justicia de la Junta de Castilla y León.
- 2. Domicilio: Calle Santiago Alba, n.º 1.
- 3. Localidad y código postal: 47008.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Dos meses a contar desde el acto de apertura pública de proposiciones.
- e) Admisión de variantes (concurso): Según pliego de cláusulas administrativas particulares.
- f) Número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Consejería de Administración Autónoma.
- b) Domicilio: Calle Santiago Alba, n.º 1.
- c) Localidad: Valladolid.
- d) Fecha: 26 de septiembre de 2008.
- e) Hora: 13:15 horas.

10. Otras informaciones. No.

- 11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.
- 12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 22 de julio de 2008.
- 13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.jcyl.es>.

Valladolid, 23 de julio de 2008.—El Secretario General, Fdo.: Luis Barbado García.

47.738/08. **Resolución de 22 de julio de 2008, de la Secretaría General de la Consejería de Administración Autónoma, por la que se anuncia licitación, por el procedimiento abierto con pluralidad de criterios de adjudicación, para la contratación del servicio «Soporte y mantenimiento de equipos y licencias corporativas de red y seguridad», expediente: 4-08-2-EX-002B.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Consejería de Administración Autónoma.

- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
- c) Número de expediente: 4-08-2-EX-002B, 12633/2008/22.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Soporte y mantenimiento de equipos y licencias corporativas de red y seguridad.
- b) División por lotes y número: Si.

Lote 1. Soporte de mantenimiento de productos de encaminamiento y actualización de versiones de licencias de gestión de red.

Lote 2. Soporte de mantenimiento y actualización de versiones de licencias Sniffer de Netscout.

- c) Lugar de ejecución: Según pliego de cláusulas administrativas particulares.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Según pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Con pluralidad de criterios de adjudicación.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 653.076,00 euros (IVA incluido), con el siguiente desglose por lotes:

Lote 1. 566.028,00 euros.

Lote 2. 87.048,00 euros.

5. Garantía provisional. Se exige garantía provisional por las siguientes cuantías para cada lote:

Lote 1. 9.759,10 euros.

Lote 2. 1.500,83 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Secretaría General y Dirección General de Innovación y Modernización Administrativa.
- b) Domicilio: Calle Santiago Alba, n.º 1.
- c) Localidad y código postal: Valladolid - 47008.
- d) Teléfono: 983 415 057, 983 419 904.
- e) Telefax: 983 414 998.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 12 de septiembre de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): Para el lote 1, se exige la clasificación V-3-B.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Para el lote 2, las solvencias establecidas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 15 de septiembre de 2008, a las 14:00 horas.
- b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación.

- 1. Entidad: Registro Único de Documentos de las Consejerías de la Presidencia, Administración Autónoma e Interior y Justicia de la Junta de Castilla y León.
- 2. Domicilio: Calle Santiago Alba, n.º 1.
- 3. Localidad y código postal: Valladolid - 47008.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Dos meses a contar desde el acto de apertura pública de proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): Según pliego de cláusulas administrativas particulares.

f) Número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Consejería de Administración Autónoma.
- b) Domicilio: Calles Santiago Alba, n.º 1.
- c) Localidad: Valladolid.

d) Fecha: 26 de septiembre de 2008.

e) Hora: 13:00 horas.

10. Otras informaciones. No.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 22 de julio de 2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.jcyl.es>.

Valladolid, 23 de julio de 2008.—El Secretario General Fdo.: Luis Barbado García.

47.797/08. **Resolución de la Gerencia de Atención Especializada del Complejo Asistencial de Palencia por la que se hace pública la adjudicación definitiva del concurso para la adquisición de productos dietéticos y alimentación infantil para el Complejo Asistencial de Palencia.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Gerencia del Complejo Asistencial de Palencia.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Suministros.
- c) Número de expediente: 6/07.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Suministros.
- b) Descripción del objeto: Adquisición de productos dietéticos y alimentación infantil para el Complejo Asistencial de Palencia.

c) Lote: Sí. 44.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: D.O.C.E. núm. 2008/S37-050921, de 22 de febrero de 2008; B.O.E. núm. 58, de 7 de marzo de 2008, y B.O.C. y L. núm. 51, de 13 de marzo de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 275.125,00 Euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 11 de Junio de 2008.

b) Contratista: Abbott Laboratories, S.A.: 22.130,00 €.

Laboratorios Ordesa, S.L.: 10.034,60 €.

Vegenat, S.A.: 34.950,00 €.

Nestle Healthcare Nutrition, S.A.: 114.652,03 €.

Fresenius Kabi España, S.A.: 3.960,00 €.

Nestle España, S.A.: 10.800,00 €.

Nutricia, S.R.L.: 14.618,75 €.

Movaco, S.A.: 2.550,00 €.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 204.695,38 €.

Palencia, 21 de julio de 2008.—El Director Gerente, Miguel Ángel Ortiz de Valdivielso.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

47.713/08. **Anuncio del Ayuntamiento de Roquetas de Mar (Almería) por el que se convoca licitación de obra para la construcción de un Aparcamiento Subterráneo en Zona ajardinada comprendida entre Paseo Central y Avda. Playa Serena (Urbanización de Roquetas de Mar), así como la concesión de explotación de los aparcamientos construidos para uso rotatorio, de residentes y dotación turística.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Roquetas de Mar.

b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.

c) Número de expediente: 08/08.—Obra.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Obra de construcción de un aparcamiento público subterráneo en la Urbanización de Roquetas de Mar, en la zona comprendida entre Paseo Central y Avda. Playa Serena, así como la concesión de explotación de los aparcamientos construídos para uso rotatorio, de residentes y dotación turística.

c) Lugar de ejecución: Urbanización de Roquetas de Mar.

d) Plazo de ejecución (meses): Ejecución de la obra: dieciocho (18) meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Quince millones trescientos cuarenta y un mil trescientos cuarenta y cuatro euros con cincuenta y dos céntimos (15.341.344,52 €), más el IVA correspondiente, de dos millones cuatrocientos cincuenta y cuatro mil seiscientos quince euros con doce céntimos (2.454.615,12 €).

5. Garantía provisional. Quinientos treinta y tres mil ochocientos setenta y ocho euros con setenta y nueve céntimos (533.878,79 €).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Roquetas de Mar.

b) Domicilio: Plaza Constitución, número 1.

c) Localidad y código postal: Roquetas de Mar, 04740.

d) Teléfono: 950 338 537.

e) Telefax: 950 321 514.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría): K-2-f), C-2-f).

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según prevé el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares en su cláusula 5.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 02/09/08.

b) Documentación a presentar: La exigida en la Cláusula 5 del Pliego de Cláusulas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Roquetas de Mar, Unidad de Contratación.

2. Domicilio: Plaza Constitución, número 1.

3. Localidad y código postal: Roquetas de Mar, 04740.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se establecen.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Roquetas de Mar, por la Mesa de Contratación reunida en acto público en el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial.

b) Domicilio: Plaza Constitución, número 1, primera planta.

c) Localidad: Roquetas de Mar.

d) Fecha: De acuerdo con lo previsto en la cláusula 7 del pliego.

e) Hora: De acuerdo con lo previsto en la cláusula 7 del Pliego.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 04/07/08.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.aytoroquetas.org.

Almería, 8 de julio de 2008.—El Alcalde-Presidente, Gabriel Amat Ayllón.

47.722/08. **Acuerdo del Consejo Rector de la Fundación Municipal de Cultura de Siero, de 19 de junio de 2008, por el que se adjudica la contratación del servicio de limpieza de los edificios adscritos a la Fundación Municipal de Cultura de Siero (FMC).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Fundación Municipal de Cultura de Siero.

b) Dependencia que tramita el expediente: Oficina Administrativa.

c) Número de expediente: 107S3002.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicios.

b) Descripción del objeto: Servicio de limpieza de edificios adscritos a la Fundación Municipal de Cultura de Siero.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE de 14 de abril de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros): 87.000,00 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 19 de junio de 2008.

b) Contratista: Instituto Minusválido Astur (Itma) S.A.L.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 79.617,00 euros.

Pola de Siero 33510, 16 de julio de 2008.—El Presidente, Juan José Corrales Montequín.

47.742/08. **Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del excelentísimo Ayuntamiento de Castellón de la Plana, de fecha 27 de junio de 2008, de aprobación del expediente de contratación en procedimiento abierto del arrendamiento sin opción de compra de un vehículo autobomba polisocorro de primera salida con destino al Servicio de Bomberos del Ayuntamiento de Castellón de la Plana.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de Castellón de la Plana.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Compras y Suministros. Sección de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: 9.C.08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Arrendamiento sin opción de compra de un vehículo autobomba de primera salida con destino al Servicio de Bomberos del Ayuntamiento de Castellón.

d) Lugar de entrega: Dependencias del Servicio de Bomberos sitas en el edificio Tetuán XIV de Castellón de la Plana.

e) Plazo de entrega: Plazo máximo de ocho meses desde la fecha en que se formalice el contrato o en el plazo indicado por el contratista en su oferta si es inferior a éste.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Conforme a los siguientes criterios de adjudicación:

Menor precio. Hasta 165 puntos.

Menor plazo de entrega. Hasta 32 puntos.

Mayor seguridad pasiva del vehículo en conducción. Hasta 28 puntos.

Mayor comodidad de utilización del sistema. Hasta 25 puntos.

Mayor maniobrabilidad del vehículo en conducción. Hasta 20 puntos.

Mayor relación potencia/peso. Hasta 17 puntos.

Mejor rendimiento de la bomba extinción. Hasta 14 puntos.

Menor mantenimiento diario en Parque y menor tiempo de inmovilización por avería o mantenimiento. Hasta 13 puntos.

Mejor, menos corrosiva y más estanca fijación de la chapa. Hasta 8 puntos.

Mejoras que se ofrezcan que constituyan una ventaja para el uso y la funcionalidad del vehículo. Hasta 5 puntos.

Mayor plazo de garantía de los distintos componentes y en lo que sea a cargo del Ayuntamiento. Hasta 3 puntos.

Total: 330 puntos.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).

El presupuesto total del contrato (canon de mantenimiento y precio del arriendo) asciende a 370.000,00 euros, correspondiendo 318.965,51 euros al precio del contrato y 51.034,49 euros al Impuesto sobre el Valor Añadido.

5. Garantía provisional. 9.568,97 euros, equivalente al 3 por 100 del presupuesto de licitación, excluido el IVA. Garantía definitiva: equivalente al 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato, excluido el IVA.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Castellón de la Plana. (Negociado de Compras y Suministros, Sección de Patrimonio y Contratación).

b) Domicilio: C/ Mayor, núm. 56, entresuelo.

c) Localidad y código postal: 12001 Castellón de la Plana.

d) Teléfono: 964 722 749.

e) Telefax: 964 355 378.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Medidas reflejadas en los puntos 4.º y 5.º respectivamente de la cláusula 9.3 del pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 05/08/2008.

b) Documentación a presentar: Reflejada en la cláusula 9.ª del pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General; Registros de las Juntas de Distrito del Excelentísimo Ayuntamiento de Castellón.

2. Domicilio: Distrito Norte, Plaza Teodoro Izquierdo, núm. 7; Distrito Sur, C/ Ricardo Catalá, esquina con Joaquín Márquez; Distrito Este, Avenida Hermanos Bou, núm. 27; Distrito Centro, Plaza Mayor, núm. 1; Distrito Marítimo, Paseo Buenavista, núm. 28.

3. Localidad y código postal: Castellón-12001; Castellón-12004; Castellón-12006; Castellón-12003; Castellón-12002; Castellón-12001; Castellón-12100.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Desde la apertura de las proposiciones hasta la adjudicación definitiva del contrato.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Excmo. Ayuntamiento de Castellón de la Plana.

b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.

c) Localidad: Castellón de la Plana.

d) Fecha: 02/09/2008.

e) Hora: A partir de las 10:00 horas (acto no público).

11. Gastos de anuncios. A cuenta y cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas». 27/06/2008.

13. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.castello.es (Perfil de contratante).

Castellón de la Plana, 27 de junio de 2008.—La Jefa de la Sección de Patrimonio y Contratación, Doña Pilar Simó Serra.