

- c) Localidad: Vilagarcía de Arousa.
- d) Fecha: La fijada en la cláusula 13.ª del Pliego de Cláusulas Administrativas.
- e) Hora: La fijada en la cláusula 13.ª del Pliego de Cláusulas Administrativas.

11. Gastos de anuncios. Los fijados en la cláusula 18.ª del Pliego de Cláusulas Administrativas.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 30 de noviembre de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.vilagarcia.es](http://www.vilagarcia.es).

Vilagarcía de Arousa, 3 de diciembre de 2007.—La Alcaldesa-Presidenta, María Dolores García Giménez.

**75.690/07. Anuncio del Ayuntamiento de Albacete por el que se anuncia la convocatoria del concurso de licitación del contrato de suministro del mobiliario e iluminación para el equipamiento de la casa de cultura «José Saramago» en Albacete.**

- 1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Albacete.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Compras.
  - c) Número de expediente: 215/07.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de mobiliario e iluminación para el equipamiento de la casa de cultura «José Saramago» en Albacete.

d) Lugar de entrega: Edificio donde se ubica la casa de cultura «José Saramago» sita en Albacete c/ José Carvajal.

e) Plazo de entrega: Tres meses, a contar desde la fecha de la formalización de contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 600.000 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 12.000 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Albacete.
- b) Domicilio: Plaza de la Catedral, s/n.
- c) Localidad y código postal: Albacete 02001.
- d) Teléfono: 967 59 61 35.
- e) Telefax: 967 59 61 82.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 17 de enero de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia económica y financiera: declaración relativa a la cifra de negocios global y de los últimos suministros realizados en el curso de los tres últimos ejercicios.

Solvencia técnica: indicación de los técnicos o de las unidades técnicas, integradas o no en la empresa, participantes en el contrato, especialmente de aquellos encargados del control de calidad, así como, en su caso, grado de estabilidad en el empleo del personal integrado en la empresa.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 18 de enero de 2008 (14:00 horas).

b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula 6.4 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Ayuntamiento de Albacete.
- 2. Domicilio: Plaza de la Catedral, s/n.
- 3. Localidad y código postal: Albacete 02001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Albacete.
- b) Domicilio: Plaza de la Catedral, s/n.
- c) Localidad: Albacete.
- d) Fecha: 31 de enero de 2008.
- e) Hora: 9:30.

11. Gastos de anuncios. Será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). Veintiuno de noviembre de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.albacete.es](http://www.albacete.es).

Albacete, 21 de noviembre de 2007.—El Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Albacete, Manuel Pérez Castell.

**75.691/07. Anuncio del Ayuntamiento de Albacete por el que se anuncia la convocatoria del concurso de licitación del contrato de suministro de productos de alimentación y de limpieza para cocinas municipales, dependientes del Ayuntamiento de Albacete.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Albacete.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Compras.
- c) Número de expediente: 252/2006.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de productos de alimentación y de limpieza para cocinas municipales dependientes del Ayuntamiento de Albacete.

c) División por lotes y número: El objeto del contrato se divide en siete lotes; Lote 1: Pan y derivados (10.000 euros); Lote 2: frutas y hortalizas (86.500 euros); Lote 3: congelados (190.110 euros); Lote 4: carnes, embutidos y otros (129.300 euros); Lote 5: almacén (83.500 euros); Lote 6: productos lácteos (54.590 euros); lote 7: productos de limpieza y otros (17.000 euros).

d) Lugar de entrega: Albacete, en los locales donde indique la responsable de los comedores municipales.

e) Plazo de entrega: Veinticuatro horas desde la solicitud de la responsable de los comedores municipales.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 571.000 euros.

5. Garantía provisional. Lote 1: 200 euros; Lote 2: 1.730 euros; Lote 3: 3.802,20 euros; Lote 4: 2.586 euros; Lote 5: 1.670 euros; Lote 6: 1.091,80 euros; Lote 7: 340 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Albacete.
- b) Domicilio: Plaza de la Catedral s/n.
- c) Localidad y código postal: Albacete 02001.
- d) Teléfono: 967 59 61 35.
- e) Telefax: 967 59 61 82.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 21 de enero de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Solvencia económica y financiera: informe de Instituciones Financieras, o en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales. Declaración relativa a la cifra de negocios global y de los suministros realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios. Si por razones justificadas un empresario no puede facilitar las referencias solicitadas, podrá acreditar la solvencia económica y financiera por

cualquier otra documentación considerada como suficiente por la Administración. Solvencia técnica: relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicándose su importe, fechas y destino público o privado, a la que incorporarán los correspondientes certificados sobre los mismos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 22 de enero de 2008 (14:00 horas).

b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula 6.4 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

- 1. Entidad: Ayuntamiento de Albacete.
- 2. Domicilio: Plaza de la Catedral s/n.
- 3. Localidad y código postal: Albacete 02001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Albacete.
- b) Domicilio: Plaza de la Catedral s/n.
- c) Localidad: Albacete.
- d) Fecha: 5 de febrero de 2008.
- e) Hora: 9:30 horas.

11. Gastos de anuncios. Será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). Veintisiete de noviembre de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.albacete.es](http://www.albacete.es).

14. En su caso, sistema de notificación telemática aplicable. 30 de noviembre de 2007.

Albacete, 30 de noviembre de 2007.—El Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Albacete, Manuel Pérez Castell.

**75.694/07. Anuncio del Ayuntamiento de Córdoba por el que se convoca concurso para la licitación pública del Suministro dos vehículos de rescate para el servicio de extinción de incendios y salvamento del Ayuntamiento de Córdoba.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Córdoba.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa.
- c) Número de expediente: 2007000192.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de dos vehículos de rescate para el servicio de extinción de incendios y salvamento.

b) Número de unidades a entregar: Dos.

e) Plazo de entrega: Seis meses, contados a partir de la notificación del acuerdo de adjudicación.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 405.000,00.

5. Garantía provisional. Dos por ciento del presupuesto base de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Córdoba. Unidad Contratación Administrativa.
- b) Domicilio: Calle Capitulares, 1, tercera planta.
- c) Localidad y código postal: Córdoba 14071.
- d) Teléfono: 957 49 99 28.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 26 de diciembre de 2007.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 26 de diciembre de 2007.
- Documentación a presentar: Las descritas en el Pliego de Cláusulas Administrativas.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Ayuntamiento de Córdoba. Unidad de Contratación Administrativa.
- Domicilio: Calle Capitulares, 1.
- Localidad y código postal: Córdoba 14071.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Córdoba. Sala de Comisiones.
- Domicilio: Calle Capitulares, 1. Primera Planta.
- Localidad: Córdoba 14071.
- Fecha: 27 de diciembre de 2007.
- Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. La Apertura documentación administrativa (Sobre A) no se hace en acto público.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 30 de noviembre de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.contratacion.ayuncordoba.es](http://www.contratacion.ayuncordoba.es).

14. En su caso, sistema de notificación telemática aplicable. [rafael.gomez.alvarez@ayuncordoba.es](mailto:rafael.gomez.alvarez@ayuncordoba.es).

Córdoba, 3 de diciembre de 2007.—La Directora General de Gestión, Rocío Ortiz Priego.

**75.732/07. Resolución del Ayuntamiento de Leganés por la que se anuncia subasta de las obras de «Remodelación del parque de los Olivos de Leganés».**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Leganés.
- Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- Número de expediente: 271/2007.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Obras de remodelación del Parque de los Olivos de Leganés.
- Lugar de ejecución: El reseñado en el Pliego de Condiciones Técnicas.
- Plazo de ejecución (meses): Cuatro meses, desde la firma del acta de comprobación de replanteo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 360.105,92 euros.

- Garantía provisional: 7.202,12 euros.
- Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
- Localidad y código postal: Leganés, 28912.
- Teléfono: 91/248 90 00.
- Telefax: 91/248 97 42.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a partir del siguiente al que se inserte en el BOE, hasta las 14 horas, excepto si coincide en sábado que pasará al siguiente hábil.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo G, subgrupo 6, categoría e).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Será el día que finalicen los veintiséis días naturales, hasta las 14 horas, ex-

cepto si coincide en sábado que pasará al día siguiente hábil.

- Documentación a presentar: La señalada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Lugar de presentación:

- Entidad: Ayuntamiento de Leganés, Sección de Contratación.
- Domicilio: Avenida de Gibraltar, 2.
- Localidad y código postal: Leganés, 28912.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Leganés.
- Domicilio: Plaza de España, 1, planta 2.ª
- Localidad: 28911 Leganés.
- Fecha: El segundo jueves siguiente a la finalización del plazo de presentación de las proposiciones.
- Hora: A las diez horas.

10. Otras informaciones: Si alguno de los días de apertura coincidieran en festivo, pasarán a realizarse el día siguiente hábil.

11. Gastos de anuncios: Con cargo al adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: [www.leganes.org](http://www.leganes.org).

Leganés, 4 de diciembre de 2007.—El Concejal Delegado de Hacienda, Antonio García Blázquez.

**75.737/07. Anuncio del Ayuntamiento de Mos sobre contratación asistencia técnica para redacción del Plan General.**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Mos.
- Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
- Número de expediente: C. AT./S. 01/07.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Asistencia técnica para redacción del PGOM.
- Lugar de ejecución: Mos.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24, prorrogable por otros 24.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 440.000 €.

- Garantía provisional. 8.800.
- Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Mos.
- Domicilio: Reguengo s/n Petelos.
- Localidad y código postal: Mos 36416.
- Teléfono: 986331200.
- Telefax: 986336618.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según se determina en los artículos 7 y 8 del pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Será la mayor que resulte de las siguientes:

26 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación del correspondiente anuncio en el último de los boletines en el que deba de serlo (BOP, DOG y BOE). Este plazo se reducirá a 13 días de acordarse el trámite de urgencia.

52 días naturales a contar desde la fecha del envío del anuncio a la Oficina de Publicaciones Oficiales de las Comunidades Europeas.

- Documentación a presentar: Según se determina en el pliego de condiciones económicas administrativas.
- Lugar de presentación.

- Entidad: Mos.
- Domicilio: Reguengo s/n Petelos.
- Localidad y código postal: Mos 36416.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses y 6 días.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Mos.
- Domicilio: Reguengo, s/n, Petelos.
- Localidad: Mos.
- Fecha: Tendrá lugar en acto público, celebrado el 6.º día hábil (3.º de declararse el procedimiento de urgencia) siguiente al de finalización del plazo para presentar proposiciones. A estos efectos los sábados se considerarán inhábiles.
- Hora: 12,30.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 30.11.07.

Mos, 30 de noviembre de 2007.—La Alcaldesa, M.ª Jesús Escudero Lago.

**75.797/07. Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se convoca el concurso público relativo al «Servicio de Conservación de las Áreas de Juegos Infantiles del Ayuntamiento de Madrid».**

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación del Área de Gobierno de Medio Ambiente.
- Número de expediente: 132/2007/00681-DC.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: El objeto del contrato es la conservación, mantenimiento preventivo, limpieza, reparación y sustitución de los elementos instalados en las áreas de juegos infantiles situadas en parques y espacios públicos, de acuerdo con las normas europeas de seguridad.
- Lugar de ejecución: Áreas infantiles del municipio de Madrid.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 19.880.678 (IVA incluido).

- Garantía provisional. 2 % del presupuesto de licitación: 397.613,56 euros.
- Obtención de documentación e información.

- Entidad: Registro del Área de Gobierno de Medio Ambiente.
- Domicilio: Paseo de Recoletos, 12, planta baja.
- Localidad y código postal: Madrid 28001.
- Teléfono: 91 588 52 28.
- Telefax: 81 588 01 15.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: 21 de enero de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Para empresas españolas y extranjeras no comunitarias: Grupo O, Subgrupo 5, Categoría D.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según lo especificado en el aparta-