

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Limpieza en los Centros de Salud detallados en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- b) División por lotes y número: Sí, cinco.
- c) Lugar de ejecución: Los detallados en el pliego de prescripciones técnicas.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 23 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 465.000.
5. Garantía provisional. 2 por ciento del presupuesto del lote o lotes a los que se licite.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Gerencia de Atención Primaria de Palencia.
- b) Domicilio: Calle Alonso Fernández de Madrid, 1.
- c) Localidad y código postal: Palencia 34001.
- d) Teléfono: 979 74 64 15.
- e) Telefax: 979 70 66 40.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el 3 de enero de 2008.
7. Requisitos específicos del contratista.
- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo I, categoría B.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 4 de enero de 2008.
- b) Documentación a presentar: La exigida en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas.
- c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Gerencia de Atención Primaria de Palencia - Registro.
2. Domicilio: Calle Alonso Fernández de Madrid, 1.
3. Localidad y código postal: Palencia 34001.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No procede.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Gerencia de Atención Primaria de Palencia.
- b) Domicilio: Alonso Fernández de Madrid, 1.
- c) Localidad: Palencia 34001.
- d) Fecha: 18 de enero de 2008.
- e) Hora: 10 horas.
11. Gastos de anuncios. Serán a cargo del o de los adjudicatarios.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.sacyl.es](http://www.sacyl.es).
- Palencia, 13 de noviembre de 2007.—El Gerente de Atención Primaria, Francisco J. Vaquero Nava.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

- 71.167/07. *Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso, mediante procedimiento abierto, para adjudicar el servicio para gestionar el programa de ocio alternativo para adolescentes en el municipio de Pinto (Madrid).*
1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
- c) Número de expediente: 051/07.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Prestar el servicio para gestionar el programa de ocio alternativo para adolescentes en el municipio de Pinto (Madrid).
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinario.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 59.000,00 euros, IVA incluido, a la baja.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Contratación.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.
- d) Teléfono: 91 248 37 00.
- e) Telefax: 91 248 37 02.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las 14:30 horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.
- b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el PCAP y en el PPT.
- c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Registro General.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
3. Localidad y código postal: Pinto, 28320.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- c) Localidad: Pinto.
- d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.
- e) Hora: Catorce horas.
11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. Información: [www.ayto-pinto.es](http://www.ayto-pinto.es); obtención de pliegos: Servicio de Atención Ciudadana.
- Pinto (Madrid), 30 de octubre de 2007.—La Concejala Delegada de Contratación, Tamara Rabaneda Gudiel.

- 71.168/07. *Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto para adjudicar las obras de soterramiento del Centro de Transformación denominado «San Luis».*
1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
- c) Número de expediente: 057/07.

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Ejecución de un nuevo Centro de Transformación subterráneo en sustitución del actual C.T. de superficie, conservando toda su funcionalidad.
- c) Lugar de ejecución: En el Callejón de San Luis de Pinto.
- d) Plazo de ejecución (meses): Tres meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 100.616,02 euros, I.V.A. incluido, a la baja.
5. Garantía provisional. 2.012,32 euros.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Contratación.
- b) Domicilio: Plaza la Constitución, 1.
- c) Localidad y código postal: Pinto 28320.
- d) Teléfono: 91 248 37 00.
- e) Telefax: 91 248 37 02.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las 14:30 horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.
- b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el P.C.A.P.
- c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Registro General del Ayuntamiento de Pinto.
2. Domicilio: Plaza la Constitución, 1.
3. Localidad y código postal: Pinto 28320.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
- b) Domicilio: Plaza la Constitución, 1.
- c) Localidad: Pinto.
- d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.
- e) Hora: Catorce horas.
11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. Información: [www.ayto-pinto.es](http://www.ayto-pinto.es); Obtención de pliegos: Servicio de Atención Ciudadana.
- Pinto, 30 de octubre de 2007.—La Concejala Delegada de Contratación, Tamara Rabaneda Gudiel.
- 71.186/07. *Anuncio del Ayuntamiento de Villanueva de la Serena por el que se convoca concurso para la contratación de consultoría y asistencia consistente en la realización de los trabajos y elaboración de la documentación correspondiente a la revisión del Plan General Municipal de Ordenación Urbana de Villanueva de la Serena, provincia de Badajoz.*
1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Villanueva de la Serena.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contrato de consultoría y asistencia para la realización de los trabajos y elaboración de la documentación correspondiente a la revisión del Plan General Municipal de Ordenación Urbana de Villanueva de la Serena, provincia de Badajoz.

b) División por lotes y número: No.  
c) Lugar de ejecución: Villanueva de la Serena.  
d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Aproximadamente 36 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 542.726,69 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 10.854,53 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Villanueva de la Serena (Badajoz).  
b) Domicilio: Plaza de España, n.º 1.  
c) Localidad y código postal: Villanueva de la Serena (06700).  
d) Teléfono: 924-846010 / 34.  
e) Telefax: 924-847829.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 2 de enero de 2008.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No procede.  
b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La especificada en el Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 3 de enero de 2008.  
b) Documentación a presentar: Los especificados en el Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.  
c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Villanueva de la Serena-Registro General de Documentos.

2. Domicilio: Plaza de España, 1.

3. Localidad y código postal: Villanueva de la Serena (06700).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de sus proposiciones (artículo 90 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas).

e) Admisión de variantes (concurso): Existe posibilidad de presentar variantes o alternativas a la única propuesta posible de licitación.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Villanueva de la Serena (Badajoz).

b) Domicilio: Plaza de España, n.º 1.

c) Localidad: Villanueva de la Serena.

d) Fecha: 21 de enero de 2008.

e) Hora: 12,00 horas.

10. Otras informaciones. Las especificadas en los Pliegos de Condiciones Económico-Administrativas y de Prescripciones Técnicas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del Adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 12 de noviembre de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.villanuevadelaserena.es.

Villanueva de la Serena, 13 de noviembre de 2007.—El Alcalde-Presidente, Miguel Ángel Gallardo Miranda.

71.191/07. **Resolución de 14 de noviembre de 2007, del Ayuntamiento de Los Alcázares (Murcia), referente a la venta, mediante subasta, de parcelas de propiedad municipal, sitas en el Plan Parcial «Torre del Rame».**

1. Entidad adjudicataria.

a) Organismo: Ayuntamiento de Los Alcázares.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Enajenación de las parcelas que continuación se detallan:

Parcela 93, R-5-b; destinada a uso residencial, con una superficie de 9.974,49 metros cuadrados.

Parcela 93, RA-48; destinada a uso residencial, con una superficie de 3.718,21 metros cuadrados.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. El tipo de licitación se fija en:

Parcela 93, R-5-b: 660,00 euros/metros cuadrados, más I.V.A., y

Parcela 93, RA-48: 600,00 euros/metros cuadrados, más I.V.A., que podrá ser mejorado al alza.

5. Garantía provisional: 2% del valor del bien.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Los Alcázares.  
b) Domicilio: Avenida de la Libertad, 40.  
c) Localidad y Código Postal: Los Alcázares 30710.  
d) Teléfono: 968 57 50 47.  
e) Telefax: 968 17 11 90.  
f) Fecha límite de obtención de documentación e información: El último día en que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

7. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El plazo de presentación de ofertas será en horas de oficina durante el plazo de veintiséis días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: Relacionada en la cláusula 8 del Pliego de Cláusulas.

c) Lugar de presentación: Indicado en el apartado 6.

8. Apertura de ofertas.

a) Lugar: Indicado en el apartado 6.  
b) Fecha: El primer día hábil siguiente al de la presentación.  
c) Hora: A las doce horas.

9. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

10. Otras informaciones. Contenidas en el Pliego de Cláusulas Económico-Administrativas que rige la enajenación.

Los Alcázares, 14 de noviembre de 2007.—El Secretario de la Corporación, Diego Sánchez Gómez.—La Alcaldesa-Presidenta, Encarnación Gil Castejón.

71.209/07. **Acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián de fecha 9 de noviembre de 2007 por el que se aprueba las obras de ejecución de cubierta de piscina y habilitación de servicios complementarios en las instalaciones municipales deportivas de Etxadi.**

1. Entidad adjudicatario.

a) Organismo: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación y Compras.

c) Número de expediente: 146/07.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Ejecución de las obras descritas en el Proyecto de ejecución de cubierta de piscina y habilitación de servicios complementarios en las instalaciones municipales deportivas de Etxadi.

b) División por lotes y número: No divisible.

c) Lugar de ejecución: Donostia-San Sebastián.

d) Plazo de ejecución (meses): 16 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 8.733.451,37 €, Control de Calidad, Seguridad y Salud e IVA incluido.

5. Garantía provisional. 174.669 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Copistería Askar.  
b) Domicilio: P.º de Vizcaya n.º 17 bajo.  
c) Localidad y código postal: Donostia-San Sebastián - 20010.  
d) Teléfono: 943446262.  
e) Telefax: 943471950.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 14 horas del día 27 de diciembre de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría):

Grupo C, subgrupo 2, categoría e.

Grupo G, subgrupo 6, categoría d.

Grupo C, subgrupo 4, categoría e.

Grupo J, subgrupo 2, categoría d.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14 horas del día 3 de enero de 2008.

b) Documentación a presentar: La indicada en el art.º 12.º del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián. Sección de Contratación y Compras.

2. Domicilio: Ijentea, 1.

3. Localidad y código postal: Donostia-San Sebastián - 20003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.

b) Domicilio: Ijentea, 1.

c) Localidad: 20003-Donostia-San Sebastián.

d) Fecha: 9 de enero de 2007.

e) Hora: 10.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 13 de noviembre de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.donostia.org.

Donostia-San Sebastián, 13 de noviembre de 2007.—El Jefe de Contratación y Compras, Mariano Huici Astiz.