

acceder desde cualquier lugar por encontrarse alojado en Internet, e instalado en un servidor para utilizarlo como plataforma de gestión de datos a la que poder acceder de forma sencilla mediante la introducción de la contraseña correspondiente al usuario autorizado. Dispondrá de la capacidad de desarrollar un árbol de carpetas, que contendrán a su vez los archivos correspondientes, donde se almacenarán los datos, contara igualmente con un sistema de alerta mediante avisos vía email o foro interno, que permitirá al usuario autorizado conocer la inclusión de nuevos datos en el gestor. Deberá incluir igualmente unos formatos de ficha resumen de las diversas actividades, que permita realizar el seguimiento de las unidades de ensayos o datos más cómodamente, con avance de resultados.

f) Una declaración de las medidas adoptadas por los empresarios para controlar la calidad, así como de los medios de estudio y de investigación de que dispongan.

Criterios de selección: Una declaración de las medidas adoptadas por los empresarios para controlar la calidad, así como de los medios de estudio de investigación de que disponga. Así mismo estarán acreditados según RD 1230/89 y Orden de 14 de mayo de 2003 de la CO-PUT u Orden FOM 2060/2002 como mínimo en las Áreas de:

Control de Hormigón y sus componentes y de las armaduras de acceso (EHA): Ensayos básicos (EHA.b) y complementarios (EHA.c1).

Área de ensayos de laboratorio y geotecnia (GTL). Ensayos básicos (GTL.b) y complementarios (GTL.c1).

Tener implantada la Norma ISO 45001 o la UNE EN ISO 17025.

No obstante si algún licitador careciese de acreditación en algunas de las áreas, podrá concurrir al concurso en unión con otro u otros, hasta completar la totalidad de las áreas indicadas.

Los laboratorios no acreditados por la Comunidad de Madrid, presentarán certificado del Organismo acreditador, en el que se exprese que su acreditación está vigente y no sufre ninguna restricción.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 11 de enero de 2008.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Consejería de Transportes e Infraestructuras.

2. Domicilio: Calle Maudes 17.

3. Localidad y código postal: Madrid 28003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consejería de Transportes e Infraestructuras.

b) Domicilio: Calle Maudes 17.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 24 de enero de 2008.

e) Hora: 9,30.

10. Otras informaciones. Las proposiciones se presentarán en sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el número de referencia y la documentación del contrato, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF o CIF. El número y denominación de los sobres se determinan en el pliego de cláusulas administrativas particulares. En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 20 de noviembre de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convo-

catória o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.madrid.org>.

Madrid, 14 de noviembre de 2007.—El Secretario General Técnico (P.D.F. 10.07.07), El Jefe de Área de Contratación, Fdo.: José R. Silvan Delgado.

**71.248/07. Resolución de 20 de noviembre de 2007, de la Gerencia del Hospital Carlos III, por la que se hace pública la adjudicación del Concurso Abierto para la contratación del suministro de reactivos y diverso material necesarios para la realización de pruebas analíticas en el Hospital Carlos III.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Hospital Carlos III.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Suministros, Departamento de Contratación.  
c) Número de expediente: C.P. 6 SUM/2007.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministros.  
b) Descripción del objeto: Suministro de reactivos y diverso material necesarios para la realización de pruebas analíticas en el Hospital Carlos III.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE 147, de 20 de junio de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 574.897,42.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 28 de septiembre de 2007.  
b) Contratista: Izasa Distribuciones Técnicas, S.A.  
c) Nacionalidad: Española.  
d) Importe de adjudicación: 474.450,64.

Madrid, 20 de noviembre de 2007.—El Director Gerente, José Enrique Cabrera Sorrosal.

## COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEÓN

**70.706/07. Resolución de fecha 25 de octubre de 2007, de la Secretaría General de Consejería de Medio Ambiente, por la que se anuncia licitación para la contratación del expediente PAG-01-08 Suministro continuado de vestuario con destino a personal de la Consejería de Medio Ambiente.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consejería de Medio Ambiente.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.  
c) Número de expediente: PAG-01-08.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro continuado de vestuario con destino a personal de la Consejería de Medio Ambiente.

b) Número de unidades a entregar: Las indicadas en el pliego de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: Lote 1, botas de protección. Lote 2, prendas contra el frío y/o agua. Lote 3, vestuario Agentes Forestales-Medioambientales, Celadores de Medio Ambiente, Peones Especializados de Monte y Capataces. Lote 4, ropa de trabajo de tractorista, peones, personal de mantenimiento, personal de labora-

torio, almaceneros, vigilantes y mecánicos. Lote 5, accesorios.

d) Lugar de entrega: Servicios Territoriales de la Consejería de Medio Ambiente.

e) Plazo de entrega: Desde fecha contrato hasta 15 de diciembre de 2010.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.  
b) Procedimiento: Abierto.  
c) Forma: concurso Sin variantes.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Lote 1, 234.298,00. Lote 2, 412.603,20. Lote 3, 616.500,20. Lote 4, 25.198,00. Lote 5, 128.700,00.

5. Garantía provisional. Lote 1, 4.685,96. Lote 2, 8.252,06. Lote 3, 12.330,00. Lote 4, 503,96. Lote 5, 2.574,00.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Consejería de Medio Ambiente, Servicio de Contratación Administrativa.  
b) Domicilio: Calle Rigoberto Cortejoso, número 14.  
c) Localidad y código postal: Valladolid, 47014.  
d) Teléfono: 983 41 91 32.  
e) Telefax: 983 41 99 61.  
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 15 de diciembre de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 17 de diciembre de 2007.  
b) Documentación a presentar: La indicada en el pliego de cláusulas administrativas particulares.  
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro Único, Consejería de Medio Ambiente.

2. Domicilio: Calle Rigoberto Cortejoso, número 14.

3. Localidad y código postal: Valladolid, 47014.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consejería de Medio Ambiente, sala A.

b) Domicilio: Calle Rigoberto Cortejoso, número 14.

c) Localidad: Valladolid.

d) Fecha: 9 de enero de 2008.

e) Hora: 10:00.

10. Otras informaciones. Se indican en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Gastos de anuncios. Se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 25 de octubre de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.jcyl.es](http://www.jcyl.es)

Valladolid, 30 de octubre de 2007.—La Secretaria General, Ana Álvarez-Quñones Sanz.

**70.711/07. Resolución de la Gerencia de Atención Primaria de Palencia por la que se hace pública la licitación, mediante concurso, para la contratación del servicio de limpieza en los Centros de Salud de Frómista, Guardo, Paredes de Nava, Pintor Oliva y Venta de Baños.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Gerencia de Atención Primaria de Palencia.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dto. de Suministros de Atención Primaria de Palencia.

c) Número de expediente: C.A. 02/08.

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Limpieza en los Centros de Salud detallados en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- b) División por lotes y número: Sí, cinco.
- c) Lugar de ejecución: Los detallados en el pliego de prescripciones técnicas.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 23 meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 465.000.
5. Garantía provisional. 2 por ciento del presupuesto del lote o lotes a los que se licite.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Gerencia de Atención Primaria de Palencia.
- b) Domicilio: Calle Alonso Fernández de Madrid, 1.
- c) Localidad y código postal: Palencia 34001.
- d) Teléfono: 979 74 64 15.
- e) Telefax: 979 70 66 40.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el 3 de enero de 2008.
7. Requisitos específicos del contratista.
- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo I, categoría B.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: 4 de enero de 2008.
- b) Documentación a presentar: La exigida en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas.
- c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Gerencia de Atención Primaria de Palencia - Registro.
2. Domicilio: Calle Alonso Fernández de Madrid, 1.
3. Localidad y código postal: Palencia 34001.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No procede.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Gerencia de Atención Primaria de Palencia.
- b) Domicilio: Alonso Fernández de Madrid, 1.
- c) Localidad: Palencia 34001.
- d) Fecha: 18 de enero de 2008.
- e) Hora: 10 horas.
11. Gastos de anuncios. Serán a cargo del o de los adjudicatarios.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.sacyl.es](http://www.sacyl.es).
- Palencia, 13 de noviembre de 2007.—El Gerente de Atención Primaria, Francisco J. Vaquero Nava.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

- 71.167/07. *Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso, mediante procedimiento abierto, para adjudicar el servicio para gestionar el programa de ocio alternativo para adolescentes en el municipio de Pinto (Madrid).*
1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).

- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
- c) Número de expediente: 051/07.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Prestar el servicio para gestionar el programa de ocio alternativo para adolescentes en el municipio de Pinto (Madrid).
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinario.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 59.000,00 euros, IVA incluido, a la baja.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Contratación.
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- c) Localidad y código postal: Pinto, 28320.
- d) Teléfono: 91 248 37 00.
- e) Telefax: 91 248 37 02.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las 14:30 horas del día en que finalice el plazo e presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.
- b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el PCAP y en el PPT.
- c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Registro General.
2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
3. Localidad y código postal: Pinto, 28320.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- c) Localidad: Pinto.
- d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.
- e) Hora: Catorce horas.
11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. Información: [www.ayto-pinto.es](http://www.ayto-pinto.es); obtención de pliegos: Servicio de Atención Ciudadana.
- Pinto (Madrid), 30 de octubre de 2007.—La Concejala Delegada de Contratación, Tamara Rabaneda Gudiel.

- 71.168/07. *Resolución del Ayuntamiento de Pinto (Madrid) por la que se anuncia el concurso mediante procedimiento abierto para adjudicar las obras de soterramiento del Centro de Transformación denominado «San Luis».*
1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
- b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
- c) Número de expediente: 057/07.

2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Ejecución de un nuevo Centro de Transformación subterráneo en sustitución del actual C.T. de superficie, conservando toda su funcionalidad.
- c) Lugar de ejecución: En el Callejón de San Luis de Pinto.
- d) Plazo de ejecución (meses): Tres meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 100.616,02 euros, I.V.A. incluido, a la baja.
5. Garantía provisional. 2.012,32 euros.
6. Obtención de documentación e información.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto, Departamento de Contratación.
- b) Domicilio: Plaza la Constitución, 1.
- c) Localidad y código postal: Pinto 28320.
- d) Teléfono: 91 248 37 00.
- e) Telefax: 91 248 37 02.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- a) Fecha límite de presentación: Veintiséis días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio y hasta las 14:30 horas del día en que finalice el plazo de presentación. A efectos de finalización el sábado será inhábil, siendo la fecha límite para presentar proposiciones el día siguiente hábil posterior.
- b) Documentación a presentar: Según lo establecido en el P.C.A.P.
- c) Lugar de presentación:
1. Entidad: Registro General del Ayuntamiento de Pinto.
2. Domicilio: Plaza la Constitución, 1.
3. Localidad y código postal: Pinto 28320.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses siguientes a la apertura de proposiciones económicas.
9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Ayuntamiento de Pinto (Madrid).
- b) Domicilio: Plaza la Constitución, 1.
- c) Localidad: Pinto.
- d) Fecha: El quinto día hábil siguiente al de finalización del plazo de presentación de proposiciones. El sábado será considerado inhábil en cuanto al día de apertura, trasladándose en este caso al día siguiente hábil posterior.
- e) Hora: Catorce horas.
11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo del adjudicatario.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. Información: [www.ayto-pinto.es](http://www.ayto-pinto.es); Obtención de pliegos: Servicio de Atención Ciudadana.
- Pinto, 30 de octubre de 2007.—La Concejala Delegada de Contratación, Tamara Rabaneda Gudiel.
- 71.186/07. *Anuncio del Ayuntamiento de Villanueva de la Serena por el que se convoca concurso para la contratación de consultoría y asistencia consistente en la realización de los trabajos y elaboración de la documentación correspondiente a la revisión del Plan General Municipal de Ordenación Urbana de Villanueva de la Serena, provincia de Badajoz.*
1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Villanueva de la Serena.