

designen por la Dirección General de Infraestructuras, Equipamiento y Servicios.

e) Plazo de entrega: 30 días naturales a partir del día siguiente al de la formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.500.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 por ciento del presupuesto base de licitación: 30.000,00 euros.

Garantía definitiva: el 4 por ciento del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Contratación Administrativa. Secretaría General. También se puede obtener la documentación e información en las Oficinas Generales de Información y Atención al Ciudadano de las provincias de la Comunidad de Castilla y León, así como en la Oficina Departamental de Información y Atención al Ciudadano de la Consejería de Presidencia y Administración Territorial (calle Santiago Alba) de Valladolid. Así mismo se puede obtener la información en la página web de la Junta de Castilla y León, www.educa.jcyl.es.

b) Domicilio: Avenida de Monasterio de Nuestra Sra. de Prado, s/n.

c) Localidad y código postal: Valladolid, 47071.

d) Teléfono: 983410690.

e) Telefax: 983411710.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. La solvencia económica y financiera, de conformidad con el artículo 16 del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, se acreditará de la forma siguiente:

Justificante de la existencia de un seguro de indemnización por responsabilidad civil y el compromiso de la entidad aseguradora de que en caso de resultar adjudicatario se asegurará la responsabilidad civil derivada de la contratación mediante la suscripción de la correspondiente póliza que cubra como mínimo 150.000,00 euros. No se admitirán pólizas de seguro con franquicia.

La solvencia técnica se acreditará, de acuerdo con el artículo 18 del texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, mediante el cumplimiento de los dos requisitos siguientes:

1. Relación, firmada por el representante de la empresa, de los principales suministros de ordenadores efectuados durante los tres últimos años, indicándose su importe, fechas y destino público o privado. El importe de esta relación deberá ser superior a 750.000 euros, en conjunto.

2. Declaración responsable del licitador en la que manifieste su condición de fabricante, de importador o de distribuidor o comerciante del artículo o producto ofertado, así como documento que acredite su habilitación para el ejercicio del comercio. La acreditación de esta condición y habilitación se hará en los términos señalados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: El día 17 de septiembre de 2007.

b) Documentación a presentar: Se presentarán dos sobres cerrados: (1) «Documentación General» y (2) «Proposición económica y referencias técnicas» con la documentación que se especifica en la cláusula 6.4 del pliego de cláusulas administrativas particulares. Aquellos licitadores que estén dados de alta en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Castilla y León, quedarán dispensados de presentar la documentación que haya sido inscrita en el Registro

siempre que ésta se encuentre debidamente actualizada, presentando el certificado del Registro de Licitadores.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Exclusivamente en el Registro General de la Consejería de Educación. También podrá presentarse por correo, si el licitador justifica el día y la hora de imposición del envío y anuncia al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex o telegrama en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos (justificación, día y hora), no será admitida la proposición si es recibida por este Organismo con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio, en virtud de lo dispuesto en el artículo 80.2 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

2. Domicilio: Avenida de Monasterio de Nuestra Sra. de Prado, s/n.

3. Localidad y código postal: Valladolid, 47071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Consejería de Educación (Acto público en la Sala de Juntas).

b) Domicilio: Avenida de Monasterio de Nuestra Sra. de Prado, s/n.

c) Localidad: Valladolid.

d) Fecha: El día 28 de septiembre de 2007.

e) Hora: 12:00 horas.

11. Gastos de anuncios. Los gastos derivados de la publicación de este anuncio y demás gastos de difusión serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). El día 10 de agosto de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.educa.jcyl.es.

Valladolid, 16 de agosto de 2007.—La Directora General de Infraestructuras, Equipamiento y Servicios, P. D. (Orden EDU/266/2005, de 25 de febrero, B.O.C. y L. número 43, de 03/03/2005), P. S. (Orden de 25 de julio de 2007), la Directora General de Calidad, Innovación y Formación del Profesorado, María del Pilar González García.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

54.710/07. **Resolución del Ayuntamiento de Madrid por el que se anuncia la licitación del contrato de suministro e instalación de un de simulador de conducción de camión de bomberos y su recinto provisional para el Centro Integral de Formación de Seguridad y Emergencias del Ayuntamiento de Madrid.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.

b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación del Área de Gobierno de Seguridad y Movilidad.

c) Número de expediente: 195200700099.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de un simulador de conducción de camión de bomberos y su recinto provisional para el Centro de

Formación de Seguridad y Emergencias del Ayuntamiento de Madrid.

d) Lugar de entrega: En el Centro Integral de Formación de Seguridad y Emergencias, calle Sepúlveda, n.º 153.

e) Plazo de entrega: Desde su adjudicación, previo depósito de la garantía definitiva correspondiente, hasta el 14 de diciembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Urgente.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 516.000,00 euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 10.320,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Departamento de Contratación del Área de Gobierno de Seguridad y Movilidad.

b) Domicilio: Paseo de Recoletos, 5, planta baja.

c) Localidad y código postal: Madrid 28004.

d) Teléfono: 91 588 91 36.

e) Telefax: 91 588 92 47.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 18 de septiembre de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional.

Acreditación de la solvencia económica y financiera: Artículo 16.1.c) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Acreditación de la solvencia técnica: Artículo 18 apartados a), b) d) y e) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, según lo exigido en el apartado 13 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Las empresas licitadoras que acrediten debidamente que su constitución se ha producido durante cualquiera de los 3 últimos años, deberán acreditar con relación a los artículos 16.1.c) y 18.a, los criterios de solvencia durante el año de la constitución de la sociedad y sucesivos. El criterio de selección en el año de constitución de la sociedad se entenderá cumplido de manera directamente proporcional al número de meses desde que ésta se haya producido, debiendo cumplir en su totalidad el criterio para años sucesivos a la constitución, caso de existir éstos.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 19 de septiembre de 2007, hasta las trece horas y treinta minutos.

b) Documentación a presentar: La indicada en la cláusula 20 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Las empresas licitadoras que acrediten debidamente que su constitución se ha producido durante cualquiera de los 3 últimos años, deberán acreditar con relación a los artículos 16.1. c) y 18.a), los criterios de solvencia durante el año.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Contratación del Área de Gobierno de Seguridad y Movilidad.

2. Domicilio: Paseo de Recoletos, 5, planta baja.

3. Localidad y código postal: Madrid 28004.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Departamento de Contratación del Área de Gobierno de Seguridad y Movilidad.

b) Domicilio: Paseo de Recoletos, 5, planta baja.

c) Localidad: Madrid 28004.

d) Fecha: 26 de septiembre de 2007.

e) Hora: Diez Horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 23 de agosto de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.munimadrid.es.

Madrid, 24 de agosto de 2007.–Por Decreto de 18 de junio de 2007, por el que se delegan competencias en los titulares de los órganos superiores y de los órganos Directivos de las Áreas de Gobierno y de los Distritos, la Secretaria General Técnica del Área de Gobierno de Seguridad y Movilidad, por sustitución, Decreto del delegado del Área de Gobierno de Seguridad y Movilidad de fecha 25 de julio de 2007, el Subdirector general de Coordinación, José María Vicent García.

54.748/07. **Resolución del Ayuntamiento de Segovia relativa a la convocatoria de concurso de proyectos con intervención de Jurado para la selección de una propuesta o estudio previo que permita elaborar un Plan Maestro o «Master» Plan para la ordenación y urbanización y elementos que van a componer el Círculo de las Artes y la Tecnología de Segovia (CAT).**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Segovia.
b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Concurso de proyectos, con intervención de jurado, para la selección de una propuesta o estudio previo que permita elaborar un Plan Maestro para la ordenación y urbanización completa y elementos que van a componer el Círculo de las Artes y la Tecnología en Segovia (CAT).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso de proyectos con intervención de jurado.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 387.000 euros en concepto de premios.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Segovia. Contratación y Servicio de Urbanismo. Página web: www.segovia.es.
b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.
c) Localidad y código postal: Segovia, 40001.
d) Teléfono: 921 419877/56/57 (Contratación) y 921 110921/1945 (Servicio de Urbanismo).
e) Telefax: 921 419840 (Contratación) y 921 111960 (Servicio de Urbanismo).

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 52 días naturales a partir de la fecha del envío del anuncio al «Diario Oficial de la Unión Europea». Si el último día fuera sábado o festivo, se ampliará el plazo hasta el siguiente día hábil. En la segunda fase, el plazo para la presentación de proposiciones será de 90 días naturales a contar desde la fecha de recepción de la invitación escrita por los candidatos seleccionados.

b) Documentación a presentar: La exigida en el pliego de bases.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Segovia, Registro General.

2. Domicilio: Plaza Mayor, 1.

3. Localidad y código postal: Segovia, 40001.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Segovia.
b) Domicilio: Plaza Mayor, 1.
c) Localidad: Segovia.
d) Fecha: La que señale el Presidente del Jurado.
e) Hora: La que señale el Presidente del Jurado.

10. Otras informaciones. La Secretaría del concurso será desempeñada por el Servicio de Urbanismo del Ayuntamiento de Segovia, que resolverá las consultas técnicas que los licitadores puedan plantear en relación al concurso.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta de los premiados.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 22 de agosto de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.segovia.es

Segovia, 22 de agosto de 2007.–El Alcalde-Presidente accidental del Ayuntamiento de Segovia, Juan Cruz Aragoneses Bernardos.

UNIVERSIDADES

54.229/07. **Resolución de la Universidad de Málaga, de 26 de julio de 2007, por la que se convoca concurso público abierto para la adjudicación de la actividad comercial del servicio de cafetería-comedor en las instalaciones habilitadas al efecto en el Complejo de Ciencias de la Educación.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Málaga.
b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia.
c) Número de expediente: SEA 001/07.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Explotación servicio cafetería-comedor.
c) Lugar de ejecución: Complejo de Ciencias de la Educación.

d) Plazo de ejecución: Cuatro años.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Canon mínimo de licitación 32.175 euros.

5. Garantía provisional. 643,50 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Málaga.
b) Domicilio: Avenida de Cervantes, 2.
c) Localidad y código postal: 29071 Málaga.
d) Teléfono: 952 13 75 59.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 18 de septiembre de 2007.

b) Documentación a presentar: Según pliegos.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Málaga.

2. Domicilio: Plaza El Ejido, s/n. Pabellón de Gobierno, planta baja.

3. Localidad y código postal: 29071 Málaga.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Málaga.

b) Domicilio: Se indicará en el tablón de anuncios del Pabellón de Gobierno.

c) Localidad: Málaga.

d) Fecha: Se indicará en el tablón de anuncios del Pabellón de Gobierno.

e) Hora: Se indicará en el tablón de anuncios del Pabellón de Gobierno.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.uma.es/contratos.

Málaga, 26 de julio de 2007.–La Rectora, Adelaida de la Calle Martín.

54.437/07. **Resolución de la Universidad Complutense de Madrid por la que se convoca el Concurso Público que a continuación se relaciona P-02/08 «Servicio de fotocopias en diversos centros de la Universidad Complutense de Madrid».**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Complutense de Madrid.
b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección de Contratación.
c) Número de expediente: P-02/08 (T.A.).

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de fotocopias en diversos centros de la Universidad Complutense de Madrid.

b) División por lotes y número: Sí. Lote n.º 1: Campus de Somosaguas. Lote n.º 2: Campus de Somosaguas y otros centros.

c) Lugar de ejecución: Se estará a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Total: Años 2008 y 2009, del 1 de enero de 2008 al 31 de diciembre de 2009.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Total Ejercicios 2008 y 2009: 2.022.087,00 euros.

Lote n.º 1: Campus de Moncloa: 1.708.012,00 euros.
Lote n.º 2: Campus de Somosaguas y otros centros: 314.075,00 euros.

Año 2008: Total: 990.541 euros.

Lote n.º 1: Campus de Moncloa: 834.566,00 euros.

Lote n.º 2: Campus de Somosaguas y otros centros: 155.975,00 euros.

Año 2009: Total: 1.031.546,00 euros.

Lote n.º 1: Campus de Moncloa: 873.446,00 euros.

Lote n.º 2: Campus de Somosaguas y otros centros: 158.100,00 euros.