

48.042/07. **Resolución de la Excm. Diputación Provincial de Teruel por la que se anuncia concurso de suministro de equipamiento informático de alta disponibilidad de la Diputación Provincial de Teruel (II).**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Excm. Diputación Provincial de Teruel.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General (Contratación).
  - c) Número de expediente: 190607.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Equipamiento informático de alta disponibilidad de la Diputación Provincial de Teruel (II).
- c) División por lotes y número: No.
- d) Lugar de entrega: Excm. Diputación Provincial de Teruel (Plaza de San Juan, n.º 7, Teruel).
- e) Plazo de entrega: La entrega e instalación deberá realizarse en el plazo máximo de dos meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 448.512,84 euros.

5. Garantía provisional. 8.970,25 euros.
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Excm. Diputación Provincial de Teruel. Secretaría General (Contratación).
- b) Domicilio: Plaza de San Juan, n.º 7.
- c) Localidad y código postal: Teruel 44001.
- d) Teléfono: 978647400. Ext. 1450/1451.
- e) Telefax: 978647415.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 16 de agosto de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los que se indican en la cláusula 8 i) del Pliego Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 16 de agosto de 2007.
- b) Documentación a presentar: La que se especifica en la cláusula 8.ª de los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Excm. Diputación Provincial de Teruel Secretaría General (Contratación).

2. Domicilio: Plaza de San Juan, n.º 7.
3. Localidad y código postal: Teruel 44001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: Se admiten según lo dispuesto en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Excm. Diputación Provincial de Teruel.
- b) Domicilio: Plaza de San Juan, 7.
- c) Localidad: Teruel.
- d) Fecha: Tercer día hábil siguiente al último del plazo de presentación de ofertas.
- e) Hora: 12 horas.

11. Gastos de anuncios. Correrán a cargo de los adjudicatarios.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 25 de junio de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.dpteruel.es.

Teruel, 25 de junio de 2007.—El Presidente, Ángel Gracia Lucía.—El Secretario General, Fructuoso Mainar Castillo.

**Anexo**

En ejecución del Decreto de Presidencia, de fecha 20 de junio de 2007, por el que se aprobó el expediente para la contratación del suministro de «Equipamiento Informático de Alta Disponibilidad de la Diputación Provincial de Teruel II», conteniendo los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas, que regirán el presente contrato, quedan expuestos al público los mencionados Pliegos en la Secretaría General de esta Diputación (Sección de Asuntos Generales), anunciando su licitación mediante procedimiento abierto y por el sistema de concurso, con tramitación ordinaria, durante el plazo de cincuenta y dos días naturales, contados a partir de la fecha de envío del anuncio al DOCE, si bien, este plazo quedaría interrumpido en caso de presentarse reclamaciones contra los Pliegos, reanudándose el que reste a partir del día siguiente al de la resolución de aquéllas.

48.102/07. **Anuncio del Ayuntamiento de Madrid por el que se hace pública la adjudicación del contrato denominado servicios de mantenimiento integral de los edificios, colegios, polideportivos e instalaciones deportivas elementales del Distrito de Fuencarral-El Pardo.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Distrito de Fuencarral-El Pardo.
  - c) Número de expediente: 108/06/09021.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Servicios.
- b) Descripción del objeto: Mantenimiento integral de los colegios, edificios, polideportivos e instalaciones deportivas elementales.
- c) Lote: Lote 1: Edificios y colegios públicos. Lote 2: Polideportivos e instalaciones deportivas elementales.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Diario Oficial de la Unión Europea de 7 de marzo de 2007, Boletín Oficial del Estado de 7 de marzo de 2007 y Boletín Oficial del Ayuntamiento de Madrid de 22 de febrero de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). Importe total (euros): 1.093.691,19 euros, IVA incluido. Lote 1: 915.694,23 euros. Lote 2: 177.996,96 euros.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 16 de mayo de 2007.
- b) Contratista: Lote 1: Ferrovial Servicios, Sociedad Anónima. Lote 2: Lícuas, Sociedad Anónima.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 622.404,40 euros. Lote 1: 507.912,47 euros. Lote 2: 114.491,93 euros.

Madrid, 13 de julio de 2007.—El Secretario del Distrito de Fuencarral-El Pardo, José Luis Fernández Martínez.

48.670/07. **Anuncio del Servicio de Patrimonio y Contratación de la Diputación de Barcelona relativo a la subasta pública para la adquisición y distribución de contenedores para la recogida de residuos municipales, promovido por el Servicio de Medio Ambiente.**

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Diputación de Barcelona.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación, Unidad de Gestión de Concursos y Subastas.
  - c) Número de expediente: 2007/4341.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición y distribución de contenedores para la recogida de residuos municipales, promovido por el Servicio de Medio Ambiente.

c) División por lotes y número: Lote 1. Contenedores plástico 1 m<sup>3</sup> para la recogida de residuos municipales.

Lote 2. Contenedores plástico 1,1 m<sup>3</sup> para la recogida de residuos municipales.

Lote 3. Iglú plástico de 2,5 - 3 m<sup>3</sup> para la recogida selectiva.

Lote 4. Contenedores metálicos 3 m<sup>3</sup> para la recogida selectiva, descarga inferior.

Lote 5. Contenedores metálicos de 3,2 m<sup>3</sup> para la recogida de residuos municipales.

Lote 6. Contenedores metálicos standard para escombros, de 5 m<sup>3</sup>, elevación por cadenas.

d) Lugar de entrega: Ver cláusula 2f) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

e) Plazo de entrega: Ver cláusula 1e) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto máximo de la contratación se fija en la cantidad de seiscientos cincuenta mil euros (650.000 €), IVA incluido, desglosado por lotes, con los importes y precios unitarios que se detallan seguidamente:

Lote 1. Contenedores plástico 1 m<sup>3</sup> para la recogida de residuos municipales.

Presupuesto total (IVA incluido): 125.000 €.

Precio unitario máximo (IVA incluido): 250 €.

Lote 2. Contenedores plástico 1,1 m<sup>3</sup> para la recogida de residuos municipales.

Presupuesto total (IVA incluido): 120.000 €.

Precio unitario máximo (IVA incluido): 300 €.

Lote 3. Iglú plástico de 2,5 - 3 m<sup>3</sup> para la recogida selectiva.

Presupuesto total (IVA incluido): 79.800 €.

Precio unitario máximo (IVA incluido): 420 €.

Lote 4. Contenedores metálicos 3 m<sup>3</sup> para la recogida selectiva, descarga inferior.

Presupuesto total (IVA incluido): 247.000 €.

Precio unitario máximo (IVA incluido): 82.000 €.

Lote 5. Contenedores metálicos de 3,2 m<sup>3</sup> para la recogida de residuos municipales.

Presupuesto total (IVA incluido): 55.000 €.

Precio unitario máximo (IVA incluido): 1.100 €.

Lote 6. Contenedores metálicos standard para escombros de 5 m<sup>3</sup>, elevación por cadenas.

Presupuesto total (IVA incluido): 23.200 €.

Precio unitario máximo (IVA incluido): 859 €.

Los licitadores podrán ofertar por uno o más lotes y en su oferta habrán de igualar o disminuir el importe unitario que, por el lote que se presenten, se ha fijado en el cuadro precedente.

Dentro del presupuesto máximo previsto para cada lote, se adquirirán el número máximo de contenedores.

5. Garantía provisional. Para tomar parte en esta licitación, se tendrá que constituir una garantía provisional, por cada lote, por un importe de:

Lote 1. Contenedores plástico 1 m<sup>3</sup> para recogida de residuos municipales, 2.500 €.

Lote 2. Contenedores plástico 1,1 m<sup>3</sup> para recogida de residuos municipales, 2.400 €.

Lote 3. Iglú plástico de 2,5 - 3 m<sup>3</sup> para recogida selectiva, 1.596 €.

Lote 4. Contenedores metálicos 3 m<sup>3</sup> para recogida selectiva, descarga inferior, 4.940 €.

Lote 5. Contenedores metálicos de 3,2 m<sup>3</sup> para recogida de residuos municipales, 1.100 €.

Lote 6. Contenedores metálicos standard para escombros de 5 m<sup>3</sup> elevación cadenas, 464 €.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Diputación de Barcelona.
- b) Domicilio: Calle Londres, 55 planta baja.
- c) Localidad y código postal: Barcelona 08036.
- d) Teléfono: 93 402 25 64.
- e) Telefax: 93 402 06 47.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Todos los días laborables de 10 a 12 horas de la mañana, en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación y hasta el día 31 de agosto de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver cláusula 2b) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 12 horas del día 3 de septiembre de 2007 en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación.

Las proposiciones enviadas por correo, se habrán de entregar en la oficina de correos antes de las 12 horas del último día del plazo de presentación, y se comunicará el mismo día de su envío mediante telex, telegrama o fax a este Servicio de Patrimonio y Contratación.

b) Documentación a presentar: La documentación para tomar parte en la licitación se presentará en 2 sobres, de conformidad con lo que se estipula en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Diputación de Barcelona.
2. Domicilio: Calle Londres, 55 planta baja.
3. Localidad y código postal: Barcelona 08036.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Veinte días a contar desde la fecha de apertura de las plicas de la oferta económica.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Diputación de Barcelona.
- b) Domicilio: Calle Londres 55, planta baja.
- c) Localidad: Barcelona.

d) Fecha: La apertura de la documentación será el día 5 de septiembre de 2007 y la económica tendrá lugar el día 12 de septiembre de 2007. Esta última sesión será abierta al público.

e) Hora: A partir de las 12.30 horas.

11. Gastos de anuncios. Se estima que los gastos de publicidad que serán a cargo del adjudicatario en su totalidad, serán aproximadamente de 2.500,00 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 6 de julio de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.diba.cat/licitacions>.

Barcelona, 3 de julio de 2007.—El Secretario, Josep Ma. Esquerda Roset.

**48.675/07. Anuncio de la Diputación de Barcelona, promovido por el Servicio de Patrimonio y Contratación, en virtud de la resolución adoptada por Decreto del Ilm. Sr. Diputado Adjunto del Área de Gobierno Local (en funciones) en fecha 2 de julio de 2007, relativo al concurso público de la Póliza de seguros de responsabilidad patrimonial de la Diputación de Barcelona y sus Organismos Públicos dependientes.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Diputación de Barcelona.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación. Unidad de Gestión de Concursos y Subastas.

c) Número de expediente: 2007/1646.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Póliza de seguros de responsabilidad patrimonial de la Diputación de Barcelona y sus Organismos Públicos dependientes.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Ver cláusula 2e) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver cláusula 1e) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto máximo de la contratación se fija en la cantidad anual de trescientos veinticinco mil euros (325.000,00) €, incluidos tasas y impuestos (IVA exento).

Los licitadores deberán igualar o disminuir en su oferta la citada cantidad.

5. Garantía provisional. Queda dispensada la constitución de garantía provisional, de conformidad con lo que dispone el artículo 35 del TRLCAP.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Diputación de Barcelona.
- b) Domicilio: Calle Londres, 55 planta baja.
- c) Localidad y código postal: Barcelona 08036.
- d) Teléfono: 934 022 564.
- e) Telefax: 934 020 647.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Todos los días laborables de 10 a 12 horas, en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación, hasta el día 6 de septiembre de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No resulta necesaria.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver cláusula 2 b) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: La presentación de las ofertas se podrán efectuar todos los días laborables de 10 a 12 horas de la mañana en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación, hasta el día 7 de septiembre de 2007. .

Las proposiciones enviadas por correo, deberán entregarse en la oficina de correos antes de las 12 horas del último día del plazo de presentación, y se comunicará el mismo día de su envío mediante telex, telegrama o fax a este Servicio de Patrimonio y Contratación.

b) Documentación a presentar: La documentación para tomar parte en la licitación se presentará en 2 sobres, de conformidad con lo que se estipula en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Diputación de Barcelona.
2. Domicilio: Calle Londres, 55 planta baja.
3. Localidad y código postal: Barcelona 08036.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la fecha de apertura de las plicas de la oferta económica.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Diputación de Barcelona.
- b) Domicilio: Calle Londres 55, planta baja.
- c) Localidad: Barcelona.

d) Fecha: La apertura de la documentación será el día 12 de septiembre de 2007 y la económica así como de las referencias técnicas tendrá lugar el día 19 de septiembre de 2007. Esta última sesión será abierta al público.

e) Hora: A partir de las 12.30 horas.

10. Otras informaciones. La fecha y hora en que se reunirá la Mesa de Contratación del Área de Gobierno Local para proponer al órgano de contratación la adjudicación del presente expediente se publicará en los tablones de anuncios ubicados en la Rambla de Cataluña, 126 y en la Calle Londres, 55, planta baja, con una antelación mínima de dos días. (Se podrá consultar telefónicamente en el núm. 934 022 564).

11. Gastos de anuncios. Se estima que los gastos de publicidad que serán a cargo del adjudicatario en su totalidad, serán aproximadamente de 2.500,00 €.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 10 de julio de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convo-

catória o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.diba.cat/licitacions>.

Barcelona, 5 de julio de 2007.—El Secretario, Josep Ma. Esquerda Roset.

## UNIVERSIDADES

**47.936/07. Resolución de la Universidad de Córdoba por la que se convoca Concurso Público para el suministro de trabajos de impresión en papel con la imagen corporativa de la Universidad de Córdoba.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Córdoba.  
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.  
c) Número de expediente: 58/2007.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de trabajos de impresión de papel con la imagen corporativa de la Universidad.

b) Número de unidades a entregar: Las que se indican en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

c) División por lotes y número: No.

d) Lugar de entrega: El que se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

e) Plazo de entrega: El que se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Cuantía total indefinida por estar subordinado a las necesidades de la Universidad de Córdoba.

5. Garantía provisional. Exenta.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Córdoba, Servicio de Contratación y Patrimonio.

b) Domicilio: Alfonso XIII, número 13.

c) Localidad y código postal: Córdoba, 14071.

d) Teléfono: 957 21 80 65.

e) Telefax: 957 21 80 30.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el decimoquinto día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los indicados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14:00 horas del día 10 de septiembre de 2007.

b) Documentación a presentar: La que se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Técnicas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad de Córdoba, de nueve a catorce horas, excepto sábados.

2. Domicilio: Alfonso XIII, 13.

3. Localidad y código postal: Córdoba, 14071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado. Universidad de Córdoba.

b) Domicilio: Alfonso XIII, 13.