

b) Documentación a presentar: La recogida en las cláusulas séptima y octava del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.—Sección de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

3. Localidad y código postal: 33071 Oviedo.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.

b) Domicilio: Calle El Peso número 2.

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: La calificación de los sobres «A» tendrá lugar el primer miércoles siguiente a la terminación del plazo de presentación de ofertas. En caso de inexistencia de defectos subsanables se procederá seguidamente a la apertura del sobre «B». En caso contrario, la fecha y hora de su apertura se indicará en anuncio a publicar en el Tablón de la Sección de Contratación (Casa Consistorial, 2.ª planta), en el que se detallará, asimismo, la documentación a subsanar por los licitadores y el plazo para llevarlo a cabo.

e) Hora: 10.00 horas.

10. Otras informaciones. A los efectos de lo reseñado en el punto 6 los licitadores podrán retirar copia de dicha documentación en Repromores, Sociedad Limitada, calle Ingeniero Marquina, 7 bajo, Oviedo - Teléfono 985255055, Fax 985257321, Correo electrónico: Proyecto@Mores.es.

Los criterios objetivos que servirán de base para la adjudicación son: 1. Oferta económica respecto a los trabajos de colaboración en materia de gestión recaudatoria de acuerdo con lo establecido en el punto 9.1 del Pliego de Condiciones Técnicas...hasta 50 puntos. Dentro de este apartado, se otorgará un peso del 40% al precio de la recaudación en vía voluntaria, del 40% al precio de la recaudación el vía ejecutiva y del 20% al precio de la recaudación de las multas.

2. Porcentaje de compromiso de recaudación según lo establecido en el punto 10 del Pliego de Condiciones Técnicas...hasta 20 puntos. Dentro de este apartado, se atribuirá un peso del 40% al mínimo de voluntaria, del 40% al mínimo de ejecutiva y del 20% a las multas.

3. Organización del servicio...hasta 15 puntos. En este apartado se valorará la propuesta de organización y funcionamiento del servicio a prestar, con especial consideración al Plan de implantación que asegure la puesta en marcha del servicio, las aplicaciones informáticas y arquitectura del sistema informático que garanticen las exigencias del Pliego de Condiciones Técnicas, los medios humanos propuestos para la ejecución del servicio, las oficinas propuestas y horarios de atención al público.

4. Oferta económica respecto a los trabajos de colaboración en materia de gestión catastral, según el apartado 9.2 del Pliego de Condiciones Técnicas...hasta 10 puntos.

5. Mejoras propuestas, no incluidas en los conceptos anteriores...hasta 5 puntos. Podrán valorarse en este punto aquellos servicios o actividades que el licitador ponga a disposición del Ayuntamiento, sin coste para éste, y que redunden en una mayor eficacia y/o calidad en la prestación, tales como propuesta de mecanismos que ayuden a evitar el fraude fiscal, campañas publicitarias en medios de comunicación, servicio de atención al contribuyente descentralizado, promoción de medios de pago y realización de otras gestiones mediante técnicas y medios electrónicos, informáticos o telemáticos u otros medios o medidas que redunden en una mejor relación Ayuntamiento-contribuyente. Dichas mejoras deberán venir especificadas temporalmente y cuantificadas económicamente con objeto de facilitar su valoración y serán exigibles al adjudicatario.

Se garantiza una entrega anual de valores para su gestión en período voluntario de 92.000.000 euros, aplicándose el equilibrio económico-financiero en los términos de la cláusula primera del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 10 de julio de 2007.—La Concejala de Gobierno de Contratación, Beatriz Paredes Sánchez.

47.981/07. **Resolución de la Diputación de Tarragona, de 8 de junio de 2007, de adjudicación del contrato de suministro y colocación de gradas prefabricadas en la Plaza de Toros de Tarragona.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Diputación de Tarragona.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicios Internos-Unidad de Contratación y Aprovisionamientos.

c) Número de expediente: 12/07.—Cont.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministro.

b) Descripción del objeto: Suministro y colocación de gradas prefabricadas en la Plaza de Toros de Tarragona.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE núm 86, de 10 de abril de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 831.304,39 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 8 de junio de 2007.

b) Contratista: Ute Acciona Infraestructuras, S.A. y M. y J. Grúas, SA.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 831.303,48 euros.

Tarragona, 9 de julio de 2007.—La Secretaria general, Pilar Sánchez Peña.

48.001/07. **Anuncio del Ayuntamiento de Logroño por el que se adjudica la Revisión del Plan General Municipal.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Logroño.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Contratación y Servicios Comunitarios.

c) Número de expediente: CON21-2007/0004.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Consultoría y Asistencia.

b) Descripción del objeto: Revisión del Plan General Municipal.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado de 7 de marzo de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Restringido.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 750.000,00 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 4 de julio de 2007.

b) Contratista: Ezquiaga Arquitectura Sociedad y Territorio, S.L.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 660.000,00 euros.

Logroño, 10 de julio de 2007.—El Alcalde, Tomás Santos Munilla.

48.002/07. **Anuncio del Ayuntamiento de Logroño, de selección de futuro adquirente de terrenos destinados a la construcción y explotación de un Parque Digital.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Logroño.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Contratación y Servicios Comunitarios.

c) Número de expediente: 42/2007.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Administrativo Especial.

b) Descripción del objeto: Selección de futuro adquirente de terrenos destinados a la construcción y explotación de un Parque Digital.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Boletín Oficial del Estado de 10 de abril de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 62.827.300,61 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 6 de junio de 2007.

b) Contratista: Gestión de Iniciativas Empresariales Tecnológicas, S.L.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: Según oferta presentada: 0,0001% de mejora sobre el precio, más el IVA correspondiente, previsto en la cláusula 24.ª del Pliego de Cláusulas Administrativas y Oferta al Ayuntamiento de Logroño, en concepto de participación en el accionariado de la entidad de conservación prevista en la cláusula 22.ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Logroño, 11 de julio de 2007.—El Alcalde, Tomás Santos Munilla.

48.039/07. **Resolución del Ayuntamiento de Móstoles que anuncia concurso público para el suministro de vestuario para la Policía Local.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro vestuario Policía Local.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso Público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 50.000.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Librería Papelería Vid.

b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.

c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados a partir del día siguiente de la fecha de publicación del anuncio en el BOE.

b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Contratación.

2. Domicilio: Plaza España, 1.

3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.

b) Domicilio: Plaza España, 1.

c) Localidad: Móstoles.

d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.

e) Hora: 13.

Móstoles, 10 de julio de 2007.—José M. Castillo Hernández, Concejala Hacienda.