

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Patrimonio y Contratación.
c) Número de expediente: 00041-2007.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Construcción del nuevo edificio C.M.U. Pablo Serrano de Teruel.

d) Lugar de entrega: Campus Universitario de Teruel.

e) Plazo de entrega: 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 7.296.177,58 euros (de los cuales 325.724 euros son para el 2007, 3.542.248 euros son para el año 2008 y 3.428.205,58 euros son para el año 2009).

5. Garantía provisional. 145.923,55 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Obtención de información administrativa: Sección de Patrimonio y Contratación. Obtención de información técnica y documentación: Unidad Técnica de Construcciones y Energía.

b) Domicilio: C/ Pedro Cerbuna, n.º 12. Sección de Patrimonio y Contratación: 2.ª planta edificio Interfacultades. Utce: Pedro Cerbuna, 12, 50009 Zaragoza.

c) Localidad y código postal: Zaragoza, 50009.

d) Teléfono: 976 76 10 00. Extensión: Secc. Patrimonio y Contratación, 31 32.

UTCE: Extensión: 976 76 10 00, ext. 3199.

e) Telefax: 976 76 10 31.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 6 de agosto de 2007, 13 horas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliego de bases.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 6 de agosto de 2007, a las 13 horas.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de bases.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Universidad de Zaragoza, Registro General, o por cualquiera de los procedimientos previstos, según consta en el pliego de bases que rige el concurso.

2. Domicilio: C/ Pedro Cerbuna n.º 12. Edificio Rectorado.

3. Localidad y código postal: Zaragoza, 50.009.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Zaragoza.

b) Domicilio: Edificio Interfacultades, 2.ª Planta, Sala de Juntas. C/ Pedro Cerbuna n.º 12.

c) Localidad: Zaragoza.

d) Fecha: Mesa C: 12 de septiembre de 2007.

Mesa B: 3 de octubre de 2007.

e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. El importe de la publicación del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 4 de junio de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. http://wzar.unizar.es/uz/vef/PCC/contratos/indice_contratos.htm.

Zaragoza, 1 de junio de 2007.—El Rector, P.D. (Resolución de 7-5-2004, B.O.A. n.º 54 de 12-5-2004) El Gerente, Fdo. Rogelio Cuairán Benito.

39.579/07. **Resolución de la Universidad de Zaragoza por la que se anuncia licitación mediante procedimiento abierto, concurso, para la adjudicación del contrato de consultoría y asistencia técnica para la redacción de proyectos básico y de ejecución, estudio de seguridad y salud, proyecto de actividad, dirección facultativa y coordinación del plan de seguridad de la construcción del edificio de la Facultad de Bellas Artes de la Universidad de Zaragoza en Teruel.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Zaragoza.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: 00043-2007.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Consultoría y asistencia técnica para la redacción de proyectos básico y de ejecución, estudio de seguridad y salud, proyecto de actividad, dirección facultativa y coordinación del plan de seguridad de la construcción del edificio de la Facultad de Bellas Artes de la Universidad de Zaragoza en Teruel.

c) Lugar de ejecución: Campus Universitario de Teruel.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 6 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 390.202 euros, de los cuales 124.495 euros son para el año 2007, 166.859 euros son para el año 2008 y 98.848 euros son para el año 2009.

5. Garantía provisional. 7.804,04 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Zaragoza. Obtención de documentación y de información técnica: Unidad Técnica de Construcciones. Obtención de información administrativa: Sección de Patrimonio y Contratación.

b) Domicilio: C/ Pedro Cerbuna, n.º 12. Sec. Patrimonio y Contratación: Edificio Interfacultades 2.ª planta. Unidad Técnica de Construcciones y Mantenimiento: Edificio U.T.C.E.

c) Localidad y código postal: Zaragoza, 50009.

d) Teléfono: 976 76 10 00. Ext. Sec. Patr. y Contratación 31 32, Ext. UTCE: 1110.

e) Telefax: 976 76 10 31.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 6 de agosto de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Ver pliego de bases que rige el concurso.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 6 de agosto de 2007.

b) Documentación a presentar: Ver pliego de bases que rige el concurso.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Universidad de Zaragoza, Registro General o por cualquiera de los procedimientos previstos, según consta en el pliego de bases que rige el concurso.

2. Domicilio: C/ Pedro Cerbuna, n.º 12. Edificio Rectorado.

3. Localidad y código postal: Zaragoza, 50.009.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Zaragoza, Edificio Interfacultades, 2.ª planta, Sala de Juntas.

b) Domicilio: C/ Pedro Cerbuna, n.º 12.

c) Localidad: Zaragoza.

d) Fecha: 12 de septiembre de 2007.

e) Hora: Diez y cuarto horas.

11. Gastos de anuncios. El importe de la publicación del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 4 de junio de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. http://wzar.unizar.es/uz/sge/contratos/indice_contratos.htm.

Zaragoza, 1 de junio de 2007.—El Rector, P.D. El Gerente (Resolución de 7-5-2004, B.O.A. n.º 54 de 12-5-2004). Fdo. Rogelio Cuairán Benito.

39.662/07. **Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público para la contratación de la explotación de las instalaciones destinadas a librería, papelería y prensa en el campus de Vicálvaro de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2007/015ESPAC.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.

c) Número de expediente: 2007/015ESPAC.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Explotación de las instalaciones destinadas a librería, papelería y prensa en el campus de Vicálvaro de la Universidad Rey Juan Carlos.

c) Lugar de ejecución: Campus de Vicálvaro de la Universidad Rey Juan Carlos.

d) Plazo de ejecución: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Canon mínimo mensual de 1.300,00 euros, según lo previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

5. Garantía provisional. 1.300,00 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Teléfono: 91 488 77 16 (Información Técnica) 91 488 71 18 (Información Administrativa).

e) Telefax: 91 614 71 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De conformidad con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio de Ampliación del Rectorado.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Edificio de Ampliación del Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.urjc.es.

Móstoles, 31 de mayo de 2007.–El Rector, Fdo. Pedro José González-Trevijano Sánchez.

39.663/07. Resolución de la Universidad «Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso público para la contratación del servicio de entrenamiento deportivo para el Servicio de Deportes de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2007/020SERAC.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad «Rey Juan Carlos».

c) Número de expediente: 2007/020SERAC.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de entrenamiento deportivo para el Servicio de Deportes de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) División por lotes y número: No hay división por lotes.

c) Lugar de ejecución: De acuerdo con lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 44.160,00 euros (año 2007, 16.560,00 euros y año 2008, 27.600,00 euros).

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación: 883,20 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad «Rey Juan Carlos».

b) Domicilio: Rectorado. Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Teléfono: 91 488 71 18 y 91 665 50 74 (Información administrativa). 91 488 70 95 (Información técnica).

e) Telefax: 91 614 71 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De acuerdo con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General de la Universidad «Rey Juan Carlos». Edificio de Ampliación del Rectorado.

2. Domicilio: Calle Tulipán sin número.

3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Edificio de Ampliación del Rectorado Universidad «Rey Juan Carlos». Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Diez horas y quince minutos.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.urjc.es.

Móstoles, 31 de mayo de 2007.–El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.

39.664/07. Resolución de la «Universidad Rey Juan Carlos» por la que se convoca el concurso para la contratación de la explotación del Gimnasio del campus de Fuenlabrada y de las Escuelas Deportivas de los campus de Alcorcón, Fuenlabrada y Móstoles de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2007/021ESPAC.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.

c) Número de expediente: 2007/021ESPAC.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Explotación del Gimnasio del campus de Fuenlabrada y de las Escuelas Deportivas de los campus de Alcorcón, Fuenlabrada y Móstoles de la Universidad Rey Juan Carlos.

c) Lugar de ejecución: Campus de Alcorcón, Fuenlabrada y Móstoles de la Universidad Rey Juan Carlos.

d) Plazo de ejecución: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Canon mínimo 1.100,00 euros (conforme a lo previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

5. Garantía provisional. 1.000,00 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Teléfono: 91 488 70 95 (Información Técnica) 91 488 71 18 (Información Administrativa).

e) Telefax: 91 614 71 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio y hasta la víspera del día en que expire el plazo para presentar ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: De conformidad con lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el «Boletín Oficial del Estado»; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio de Ampliación del Rectorado.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes (concurso): No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Edificio de Ampliación del Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: El séptimo día natural siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas; si fuera sábado, se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Diez horas y treinta minutos.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.urjc.es.

Móstoles, 31 de mayo de 2007.–El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.