

3. Localidad y código postal: 47014 Valladolid, sede de la Oficina de recepción de ofertas del Edificio de Usos Múltiples II de la Junta de Castilla y León y sedes de los Servicios Territoriales de Fomento de las nueve provincias de la Comunidad Autónoma.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección General de Carreteras e Infraestructuras.

b) Domicilio: Calle Rigoberto Cortejoso, 14.

c) Localidad: 47014 Valladolid.

d) Fecha: 6 de junio de 2007.

e) Hora: A las 10 horas.

11. Gastos de anuncios: El importe del presente anuncio de licitación será por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 30 de marzo de 2007.

Valladolid, 30 de marzo de 2007.—El Secretario General de Fomento, Jesús Julio Carnero García.

19.597/07. **Corrección de errores de la Resolución de la Gerencia Regional de Salud de la Junta de Castilla y León, de 2 de febrero de 2007, por la que se anuncia la licitación del concurso público para la contratación del análisis, diseño, construcción e implantación de un sistema de información integrado para los laboratorios del nuevo Hospital del Río Hortega de Valladolid.**

Advertido error en el texto remitido para su publicación de la citada resolución, publicada en el Boletín Oficial de Castilla y León número 29, de 9 de febrero de 2007, y en Boletín Oficial del Estado número 46, de 22 de febrero de 2007, se procede a realizar la oportuna rectificación:

Donde dice: «7 Requisitos Específicos del Contratista: a- Otros requisitos: Clasificación empresarial: Grupo V; Subgrupo 2 y 3 Categoría D.», Debe decir: «7 Requisitos Específicos del Contratista: a- Otros requisitos: Clasificación empresarial: Grupo V, Subgrupo 2, Categoría D.».

Como consecuencia de esto, se da nuevo plazo para la presentación de proposiciones, modificándose de esta manera los puntos 6 y 8 de dicha Resolución, que quedan como sigue:

Donde dice: «6-f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 23 marzo de 2007.», debe decir: «6-f) Fecha Límite de obtención de documentos e información: 11 de mayo de 2007.».

Donde dice: «8-a) Fecha límite de presentación: 26 de marzo de 2007.», debe decir: «8-a) Fecha límite de presentación: 14 de mayo de 2007.».

Así mismo se modifica la fecha para la apertura de las proposiciones económicas, de tal manera que:

Donde dice: «9-d) Fecha 9 de abril de 2007.», debe decir: «9-d) Fecha 25 de mayo de 2007.».

Valladolid, 22 de marzo de 2007.—La Directora Gerente de la Gerencia Regional de Salud (Resolución de 22 de diciembre de 2005, de delegación de firma), el Director General de Administración e Infraestructuras, Antonio León Hervás.

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

19.564/07. **Resolución del Ayuntamiento de Oviedo por la que se anuncia concurso para contratar la consultoría y asistencia para la actualización de la base de cartográfica del Plan General de Ordenación de Oviedo.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Oviedo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.

c) Número de expediente: CC07/38.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Consultoría y asistencia para la actualización de la base cartográfica del Plan General de Ordenación de Oviedo.

c) Lugar de ejecución: Oviedo.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): El plazo máximo será de doce meses, conforme a los plazos parciales de la cláusula tercera del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 290.000 euros.

5. Garantía provisional. 5.800 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

c) Localidad y código postal: 33071, Oviedo.

d) Teléfono: 98 598 18 00.

e) Telefax: 98 520 43 71.

7. Requisitos específicos del contratista.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Conforme a los apartados E) y F) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 14 de mayo de 2007.

b) Documentación a presentar: La recogida en los artículos séptimo y octavo del Pliego de Condiciones Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Oviedo, Sección de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.

3. Localidad y código postal: 33071, Oviedo.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.

b) Domicilio: Calle El Peso, número 2.

c) Localidad: Oviedo.

d) Fecha: 16 de mayo de 2007.

e) Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones. A los efectos de lo reseñado en el punto 6 los licitadores podrán retirar copia de dicha documentación en Repromores, Sociedad Limitada, calle Ingeniero Marquina, 7, bajo, Oviedo. Teléfono 98 525 50 55, Fax 98 525 73 21, Correo electrónico: Proyecto@Mores.es

Los criterios objetivos que servirán de base para la adjudicación son: 1. Calidad de la solución propuesta y de las formas de trabajo en función de su adecuación a los objetivos previstos en el Pliego de Condiciones, de 0 a 40 puntos. 2. Mejoras propuestas conforme a lo expresado en la cláusula 6.ª del Pliego de Condiciones Técnicas, de 0 a 40 puntos. 3. Mejor precio ofertado, de 0 a 20 puntos.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 21 de marzo de 2007.

Oviedo, 30 de marzo de 2007.—El Concejal Delegado de Contratación, José A. Cuervas-Mons García-Braga.

19.601/07. **Anuncio del acuerdo núm 14/271 de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Lugo en sesión de fecha 21 de marzo de 2007, por el que se aprueba la contratación del servicio de limpieza de los colegios públicos y otras dependencias municipales.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Lugo.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: contratación de un servicio de limpieza de los colegios públicos y otras dependencias municipales, según el pliego de condiciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.246.420 €/anuales.

5. Garantía provisional. 50.729,29 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Lugo/Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Ronda de la Muralla 197-3.ª planta.

c) Localidad y código postal: Lugo, 27002.

d) Teléfono: 982.29.73.27/982.29.72.56.

e) Telefax: 982.29.72.59.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 18-05-2007.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo U, subgrupo I, categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 21-05-2007.

b) Documentación a presentar: La que figura en el pliego de condiciones.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Ayuntamiento de Lugo-oficina de registro general, o bien en los lugares legalmente establecidos.

2. Domicilio: Ronda de la Muralla, 197-plata baja.

3. Localidad y código postal: 27002 Lugo.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Lugo-Centro de servicios municipales.

b) Domicilio: ronda de la Muralla 197-3.ª planta.

c) Localidad: Lugo.

d) Fecha: 23-05-2007.

e) Hora: 12:00.

10. Otras informaciones. Las recogidas en el pliego de condiciones.

11. Gastos de anuncios. 1.639,34 €.

Lugo, 29 de marzo de 2007.—Teniente Alcalde delegado de área económica, Francisco F. Fernández Liñares.

19.640/07. **Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se anuncia la licitación de la consultoría y asistencia para la contratación de la Dirección Facultativa de las obras de construcción de una biblioteca en el distrito de Latina de Madrid.**

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Las Artes.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Patrimonio Cultural. Departamento de Patrimonio Histórico.

c) Número de expediente: 191200700124.

2. Objeto del contrato.
- Descripción del objeto: Dirección Facultativa de las obras de construcción de una biblioteca en la calle Illescas, distrito de Latina de Madrid.
  - División por lotes y número: Sin división por lotes.
  - Lugar de ejecución: Calle de Illescas con vuelta calle de Granja de Torrehermosa. Distrito de Latina. Madrid.
  - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde la formalización del contrato y hasta la finalización de las obras cuya dirección facultativa es objeto del mismo (18 meses), incrementado en un plazo máximo de un mes para realizar los trabajos relacionados con la liquidación de la obra.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 504.034,19 euros (IVA incluido).
5. Garantía provisional. 10.080,68 euros (2 por ciento del presupuesto base de licitación).
6. Obtención de documentación e información.
- Entidad: Dirección General de Patrimonio Cultural. Departamento de Patrimonio Histórico.
  - Domicilio: Gran Vía, n.º 24, 5.ª planta.
  - Localidad y código postal: Madrid, 28013.
  - Teléfono: 91-480.48.47.
  - Telefax: 91-480.48.60.
  - Fecha límite de obtención de documentos e información: 18 de mayo de 2007.
7. Requisitos específicos del contratista.
- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No procede.
  - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Según lo establecido en el apartado 12 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- Fecha límite de presentación: 23 de mayo de 2007, a las catorce horas.
  - Documentación a presentar: Detallada en la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Bastanteo de Poderes por letrado de la Dirección General de la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Madrid (c/ Mayor, 83, 1.ª planta), con una antelación mínima de 72 horas.
  - Lugar de presentación.
1. Entidad: Registro del Área de Gobierno de Las Artes del Ayuntamiento de Madrid.
2. Domicilio: Gran Vía, núm. 24, planta baja.
3. Localidad y código postal: Madrid, 28013.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde el acto de apertura de proposiciones.
- e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.
9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Oficinas del Área de Gobierno de Las Artes.
  - Domicilio: Gran Vía, núm. 24, 5.ª planta.
  - Localidad: 28013 Madrid.
  - Fecha: 1 de junio de 2007.
  - Hora: Doce horas.
11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 2 de abril de 2007.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.munimadrid.es](http://www.munimadrid.es).
- Madrid, 4 de abril de 2007.—La Secretaria General Técnica del Área de Gobierno de Las Artes, P. D. (Resolución de 24 de noviembre de 2006), el Jefe del Departamento de Régimen Jurídico y Contratación, Juan María Borreguero Pérez.

19.672/07. **Anuncio del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz por el que se convoca concurso para adquisición de dos vehículos autobomba rural para el Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento.**

1. Entidad adjudicadora.
- Organismo: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.
  - Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
  - Número de expediente: 2007/consoc0031.
2. Objeto del contrato.
- Descripción del objeto: Adquisición de dos vehículos autobomba rural para el Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamento.
  - Número de unidades a entregar: dos.
  - División por lotes y número: no procede.
  - Lugar de entrega: Parque de Bomberos, en calle Aguirrelanda, 8, de Vitoria-Gasteiz.
  - Plazo de entrega: seis meses desde la formalización del contrato.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- Tramitación: normal.
  - Procedimiento: abierto.
  - Forma: concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 410.000,00 euros.
5. Garantía provisional. 8.200,00 euros, debiendo adjuntar en el sobre B de su oferta la correspondiente carta de pago que acredite dicho ingreso.
6. Obtención de documentación e información.
- Entidad: Fotocopistería Arco.
  - Domicilio: San Antonio 16 bajo.
  - Localidad y código postal: Vitoria-Gasteiz, 01005.
  - Teléfono: 945-232813.
  - Telefax: 945-140678.
  - Fecha límite de obtención de documentos e información: 10 de mayo de 2007.
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver pliego de condiciones particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
- Fecha límite de presentación: 11 de mayo de 2007.
  - Documentación a presentar: Ver pliego de condiciones particulares.
  - Lugar de presentación:
1. Entidad: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, Registro General.
2. Domicilio: Plaza de España, 1, bajo.
3. Localidad y código postal: Vitoria-Gasteiz, 01001.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.
- f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): Los ofertantes podrán presentar diferentes variantes incluso con diferentes vehículos base, que serán valorados como ofertas independientes.
9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, Casa Consistorial.
  - Domicilio: Plaza de España, 1-2.º
  - Localidad: Vitoria-Gasteiz, 01001.
  - Fecha: La apertura del sobre B (capacidad de obrar, solvencia económica, financiera y técnica o profesional, garantía provisional) tendrá lugar en la Casa Consistorial en acto no público, a las once horas y treinta minutos del primer miércoles hábil siguiente al de la terminación del plazo de presentación de proposiciones. La apertura del sobre A (proposición económica y documentación técnica) tendrá lugar en acto público a las doce horas y quince minutos del siguiente miércoles hábil al de apertura del sobre B.
  - Hora: El acto público será las doce horas quince minutos.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 20 de marzo de 2007.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.vitoria-gasteiz.org](http://www.vitoria-gasteiz.org).

Vitoria-Gasteiz, 28 de marzo de 2007.—Jefa del Servicio de Contratación, May Sagardoy Briones.

19.717/07. **Anuncio del Ayuntamiento de Úbeda por el que se hace pública la adjudicación del contrato mixto de servicios y suministro para el desarrollo del proyecto Úbeda Ciudad Digital durante los años 2006 y 2007.**

1. Entidad adjudicadora.
- Organismo: Ayuntamiento de Úbeda.
  - Dependencia que tramita el expediente: Sección de Patrimonio y Contratación.
  - Número de expediente: 300506.
2. Objeto del contrato.
- Tipo de contrato: Mixto de servicios y suministro.
  - Descripción del objeto: Desarrollo del proyecto Úbeda Ciudad Digital.
  - Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE de 7 de abril de 2006.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 948.750.
5. Adjudicación.
- Fecha: 30 de mayo de 2006.
  - Contratista: UTE Úbeda.
  - Nacionalidad: España.
  - Importe de adjudicación: 948.750.

Úbeda, 29 de marzo de 2007.—El Alcalde, Juan Pizarro Navarrete.

19.718/07. **Anuncio del Ayuntamiento de Úbeda por el que se hace pública la adjudicación del suministro de equipos reductores-estabilizadores.**

1. Entidad adjudicadora.
- Organismo: Ayuntamiento de Úbeda.
  - Dependencia que tramita el expediente: Sección de Patrimonio y Contratación.
  - Número de expediente: 311006.
2. Objeto del contrato.
- Tipo de contrato: Suministro.
  - Descripción del objeto: Equipos reductores-estabilizadores.
  - Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE de 21 de septiembre de 2006.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- Tramitación: Ordinaria.
  - Procedimiento: Abierto.
  - Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 341192 euros.
5. Adjudicación.
- Fecha: 31 de octubre de 2006.
  - Contratista: Pérez Resa Material Eléctrico, S.L.
  - Nacionalidad: España.
  - Importe de adjudicación: 269396 euros.

Úbeda, 29 de marzo de 2007.—Alcalde, Juan Pizarro Navarrete.