

d) Lugar de entrega: El lugar de entrega se establece en las dependencias del Parque Móvil corporativo, ubicada en calle Portlligat, 37-39 - 08042 Barcelona.

e) Plazo de entrega: Periodo no superior a sesenta días a contar desde la notificación de la adjudicación.

El contrato tendrá una duración de 48 meses a contar desde la efectiva iniciación y no será prorrogable.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). El presupuesto cuadrienal de la contratación se fija en la cantidad máxima de cuatrocientos noventa y cuatro mil cuatrocientos euros (494.400,00 euros), IVA incluido, desglosado en 5 lotes, estableciéndose el tipo de licitación en la cuota mensual por vehículo de los diferentes lotes y por los importes máximos especificados en el apartado 2b).

5. Garantía provisional. Queda dispensada la constitución de garantía provisional, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39.b) del TRLCAP.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: Calle Londres, 55, planta baja.
- Localidad y código postal: Barcelona 08036.
- Teléfono: 93 402 25 64.
- Telefax: 93 402 06 47.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Todos los días laborables de 10 a 12 horas, en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación, hasta el día 15 de mayo de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Ver cláusula 2b) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: La presentación de las ofertas se podrá efectuar todos los días laborables de 10 a 12 horas de la mañana en la Sección de Contratación del Servicio de Patrimonio y Contratación y hasta el día 15 de mayo de 2007.

Las proposiciones enviadas por correo, deberán entregarse en la oficina de correos antes de las 12 horas del último día del plazo de presentación, y se comunicará el mismo día de su envío mediante telex, telegrama o fax a este Servicio de Patrimonio y Contratación.

b) Documentación a presentar: La documentación para tomar parte en la licitación se presentará en 2 sobres, de conformidad con lo que se estipula en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación:

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: Calle Londres, 55, planta baja.
- Localidad y código postal: Barcelona 08036.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses a contar desde la fecha de apertura de las plicas de la oferta económica.

e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Diputación de Barcelona.
- Domicilio: Calle Londres, 55, planta baja.
- Localidad: Barcelona.
- Fecha: La apertura de la documentación será el día 16 de mayo de 2007 y la de la económica así como de las referencias técnicas tendrá lugar el día 23 de mayo de 2007. Esta última sesión será abierta al público.
- Hora: A partir de las 12.30 h.

10. Otras informaciones. La fecha y hora en que se reunirá la Mesa de Contratación del Área de Gobierno Local para proponer al órgano de contratación la adjudicación del presente expediente se publicará en los tablones de anuncios ubicados en la Rambla de Cataluña, 126, y en la calle Londres, 55, planta baja, con una antelación mínima de dos días. (Se podrá consultar telefónicamente en el número 93 402 25 64).

11. Gastos de anuncios. Se estima que los gastos de publicidad que serán a cargo del adjudicatario en su totalidad, serán aproximadamente de 2.500,00 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 22 de marzo de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.diba.cat/licitacions>.

Barcelona, 23 de marzo de 2007.—El Secretario, Josep M.ª Esquerda Roset.

16.858/07. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación de las obras del Plan de mejoras de zonas verdes de Fuenlabrada (pequeñas obras) para el año 2007 (Contrato Marco). Expediente A.7.C.07.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
- Número de expediente: A.7.C.07.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Obras del Plan de mejoras de zonas verdes de Fuenlabrada (pequeñas obras) para el año 2007.
- Lugar de ejecución: Fuenlabrada.
- Plazo de ejecución (meses): Hasta el día 31 de diciembre de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). No se establece. El presupuesto máximo del contrato es de 755.645,86 euros.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2, planta 2.ª
- Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
- Teléfono: 91 649 70 00.
- Telefax: 91 649 70 99.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo K, subgrupo 6, categoría e.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Se acreditarán mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del vigésimo sexto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.
- Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.
- Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2, planta 2.ª

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): Se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

- Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
- Localidad: 28943 Fuenlabrada.
- Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.
- Hora: Doce horas.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es (en «texto de búsqueda»: licitaciones).

Fuenlabrada, 26 de marzo de 2007.—El Alcalde, D. Manuel Robles Delgado.

16.859/07. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del Servicio de atención a menores en riesgo social, proyecto de educación de calle y de apoyo escolar en la Junta Municipal de Distrito de Loranca. Expediente E.5.C.07.

1. Entidad adjudicadora.

- Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
- Número de expediente: E.5.C.07.

2. Objeto del contrato.

- Descripción del objeto: Servicio de atención a menores en riesgo social, proyecto de educación de calle y de apoyo escolar en la Junta Municipal de Distrito de Loranca.
- Lugar de ejecución: Fuenlabrada.
- Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce, pudiendo prorrogarse por otro periodo anual.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 64.000,00.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
- Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2, planta 2.ª
- Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
- Teléfono: 91 649 70 00.
- Telefax: 91 649 70 99.
- Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

- Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los ofertantes acreditarán dichas solvencias mediante la aportación de los documentos que se expresan en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural, contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspon-

diente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2, planta 2.^a

3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Los interesados en presentarse al concurso podrán presentar reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-fuenlabrada.es (buscar: licitaciones).

Fuenlabrada, 26 de marzo de 2007.–El Alcalde, D. Manuel Robles Delgado.

17.937/07. Resolución del Excelentísimo Ayuntamiento de A Coruña por la que se anuncia concurso con procedimiento abierto para la contratación de la consultoría y asistencia técnica para la revisión del Plan General de Ordenación Municipal de A Coruña (PGOM).

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Excelentísimo Ayuntamiento de A Coruña.

b) Dependencia que tramita el expediente: Contratación. Obras.

c) Número de expediente: As-11/2007.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Contratación de la consultoría y asistencia técnica para la revisión del Plan General de Ordenación Municipal de A Coruña (PGOM).

c) Lugar de ejecución: A Coruña.

d) Plazo de ejecución (meses): Quince meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 1.500.000 euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional. 30.000 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Véase punto 1.

b) Domicilio: Plaza de María Pita, 1, 2.º

c) Localidad y código postal: A Coruña, 15001.

d) Teléfono: 981184219.

e) Telefax: 981184271.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 3 de mayo de 2007 hasta las 13:00 horas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No se exige.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Véase pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 3 de mayo de 2007 hasta las 13:00 horas.

b) Documentación a presentar: Véase pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de Entrada. Excelentísimo Ayuntamiento de A Coruña.

2. Domicilio: Plaza de María de Pita, número 1.

3. Localidad y código postal: A Coruña, 15001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Excelentísimo Ayuntamiento de A Coruña.

b) Domicilio: Plaza de María de Pita, número 1.

c) Localidad: A Coruña, 15001.

d) Fecha: 9 de mayo de 2007.

e) Hora: 12 horas.

10. Otras informaciones. Véase pliego de cláusulas administrativas.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 12 de marzo de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.coruna.es.

A Coruña, 16 de marzo de 2007.–El Alcalde, P. D., la Teniente Alcalde Delegada de Contratación (Decreto 25/03/06), María Nieves Vázquez Novo.

UNIVERSIDADES

15.885/07. Anuncio de la Escuela Universitaria de Enfermería de la Universidad de Córdoba por el que se comunica extravío del Título Oficial de Ayudante Técnico Sanitario.

Pérdida del Título Oficial de Ayudante Técnico Sanitario de doña Aurora Prieto Cabrera, expedido en fecha 6 de marzo de 1979, con número de Registro Nacional 1979001707, se hace público por término de 30 días a efectos de lo dispuesto en el apartado 11 de la Orden de 8 de julio de 1988 («Boletín Oficial del Estado» del 13).

Córdoba, 23 de enero de 2007.–Secretaría de la E.U. de Enfermería, Carmen Vacas Díaz.

16.040/07. Resolución de 7 de marzo de 2007, de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, por la que se adjudica el contrato de suministro de material de laboratorio para reequipar laboratorios de enseñanzas técnicas del Departamento de Ingeniería Electrónica y Automática de esta Universidad.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Patrimonio y Contratación.

c) Número de expediente: S/materlabor/06/29.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Suministro.

b) Descripción del objeto: Material de laboratorio para reequipar laboratorios de enseñanzas técnicas del Departamento de Ingeniería Electrónica y Automática.

c) Lote: Único.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE número 309, de 27 de diciembre de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 194.170,96 euros.

5. Adjudicación.

a) Fecha: 7 de marzo de 2007.

b) Contratista: «Lopacan Electrónica, Sociedad Limitada».

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 194.170,96 euros.

Las Palmas de Gran Canaria, 9 de marzo de 2007.–El Rector, Manuel Lobo Cabrera.

16.846/07. Resolución de Universidad de Cádiz por la que se anuncia concurso de suministro e instalación de campanas de extracción de gases.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Cádiz.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Gestión Económica, Contrataciones y Patrimonio.

c) Número de expediente: C-12/07.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de campanas de extracción de gases para la Universidad de Cádiz.

b) Número de unidades a entregar: Tres.

e) Plazo de entrega: 40 días.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 45.000 euros.

5. Garantía provisional. Dispensada.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Copistería San Rafael.

b) Domicilio: Calle Ancha, 10.

c) Localidad y código postal: Cádiz 11001.

d) Teléfono: 956 22 39 68.

e) Telefax: 956 22 39 68.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día decimoquinto a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Unidad de Apoyo a Contrataciones, fax 956015048.

2. Domicilio: Calle Ancha, 10, segunda planta.

3. Localidad y código postal: Cádiz 11001.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Cádiz.

b) Domicilio: Calle Ancha, 16.

c) Localidad: 11001 Cádiz.

d) Fecha: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.

e) Hora: Según lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas.