

6. Obtención de documentación e información.
- Entidad: Ministerio de Cultura.
 - Domicilio: Plaza del Rey, 1 3.ª planta, Mesa de Contratación.
 - Localidad y código postal: Madrid 28004.
 - Teléfono: 91 701 70 85.
 - Telefax: 91 523 01 66.

7. Requisitos específicos del contratista.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencias según el punto 8.2.d) del Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 4 de abril de 2007, hasta las 17,30 horas.
- Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
- Lugar de presentación.

- Entidad: Registro General del Ministerio de Cultura.
- Domicilio: Plaza del Rey, 1 Planta 0.
- Localidad y código postal: Madrid 28004.
- Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Ministerio de Cultura.
 - Domicilio: Plaza del Rey, 1 2.ª planta, Sala Velázquez.
 - Localidad: Madrid.
 - Fecha: 27 de abril de 2007.
 - Hora: Nueve horas y cincuenta minutos.

10. Otras informaciones. La notificación de la adjudicación definitiva se llevará a cabo mediante su publicación en el tablón de anuncios del Departamento.

- Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
- En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.mcu.es

Madrid, 28 de febrero de 2007.—El Director General de Bellas Artes y Bienes Culturales, Julián Martínez García.

11.883/07. Resolución de la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas, por la que se anuncia concurso para el servicio de limpieza en el Archivo General de la Guerra Civil Española (Concurso: 070052).

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Ministerio de Cultura.
 - Dependencia que tramita el expediente: Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas.

2. Objeto del contrato.
- Descripción del objeto: Servicio citado en el encabezamiento.
 - Lugar de ejecución: Salamanca.
 - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- Tramitación: Ordinaria.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 65.200,00.
- Garantía provisional. 1.304,00.
 - Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ministerio de Cultura.
- Domicilio: Plaza del Rey, 1 3.ª planta –Mesa de Contratación.
- Localidad y código postal: Madrid 28004.
- Teléfono: 91 701 70 85.
- Telefax: 91 523 01 66.

7. Requisitos específicos del contratista.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencias según los Art. 16.1.a) y c) y 19 c), e) y f) del Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 28 de marzo de 2007, hasta las 17,30 horas.
- Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
- Lugar de presentación.

- Entidad: Registro General del Ministerio de Cultura.
- Domicilio: Plaza del Rey, 1 Planta 0.
- Localidad y código postal: Madrid 28004.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Ministerio de Cultura.
 - Domicilio: Plaza del Rey, 1 2.ª planta –Sala Velázquez.
 - Localidad: Madrid.
 - Fecha: 25 de abril de 2007.
 - Hora: Nueve horas y cuarenta minutos.

10. Otras informaciones. La notificación de la adjudicación definitiva se llevará a cabo mediante su publicación en el tablón de anuncios del Departamento.

- Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
- En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.mcu.es

Madrid, 5 de marzo de 2007.—El Director General del Libro, Archivos y Bibliotecas.—D. Rogelio Blanco Martínez.

13.222/07. Resolución de la Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas, por la que se anuncia concurso para el servicio de traslado de Fondos Documentales y otros enseres a la nueva sede del Archivo Histórico Provincial de Alicante (Concurso: 070053).

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Ministerio de Cultura.
 - Dependencia que tramita el expediente: Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas.

2. Objeto del contrato.
- Descripción del objeto: Servicio citado en el encabezamiento.
 - Lugar de ejecución: Alicante.
 - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- Tramitación: Urgente.
 - Procedimiento: Abierto.
 - Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 90.000,00.
- Garantía provisional. 1.800,00.
 - Obtención de documentación e información.

- Entidad: Ministerio de Cultura.
- Domicilio: Plaza del Rey, 1 3.ª planta –Mesa de Contratación.
- Localidad y código postal: Madrid 28004.
- Teléfono: 91 701 70 85.
- Telefax: 91 523 01 66.

7. Requisitos específicos del contratista.
- Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencias según los Art. 16.1.a) y c) y 19 b) del Pliego de Cláusulas Administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- Fecha límite de presentación: 26 de marzo de 2007, hasta las 17,30 horas.
- Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas.
- Lugar de presentación.

- Entidad: Registro General del Ministerio de Cultura.
- Domicilio: Plaza del Rey, 1 Planta 0.
- Localidad y código postal: Madrid 28004.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.
- Entidad: Ministerio de Cultura.
 - Domicilio: Plaza del Rey, 1 2.ª planta –Sala Velázquez.
 - Localidad: Madrid.
 - Fecha: 18 de abril de 2007.
 - Hora: Nueve horas y cuarenta minutos.

10. Otras informaciones. La notificación de la adjudicación definitiva se llevará a cabo mediante su publicación en el tablón de anuncios del Departamento.

- Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
- En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.mcu.es

Madrid, 9 de marzo de 2007.—El Director General del Libro, Archivos y Bibliotecas.—D. Rogelio Blanco Martínez.

MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE

11.682/07. Resolución de la Confederación Hidrográfica del Duero por la que se anuncia la licitación por concurso de la Asistencia Técnica «Pliego de bases para apoyo en la supervisión de proyectos y otros expedientes de la Dirección Técnica de la C.H. Duero».

- Entidad adjudicadora.
 - Organismo: Confederación Hidrográfica del Duero.
 - Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General— Servicio de Contratación.
 - Número de expediente: 452-A.611.01.01-2007.

2. Objeto del contrato.
- Descripción del objeto: Pliego de bases para apoyo en la supervisión de proyectos y otros expedientes de la Dirección Técnica de la Confederación Hidrográfica del Duero.
 - Lugar de ejecución: Valladolid.
 - Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto.
- Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 569.139,47 euros.

- Garantía provisional. 2% importe licitación ante la Confederación Hidrográfica del Duero. En el caso de agrupación temporal de empresas deberá garantizar a todas las empresas que la constituyan.

6. Obtención de documentación e información.
- Entidad: Confederación Hidrográfica del Duero.
 - Domicilio: Calle Muro, 5.