

- b) Domicilio: Calle Lérida, 32-34, planta baja, sala de juntas.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 28 de febrero de 2007.
- e) Hora: doce horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.agenciatributaria.es.

Madrid, 15 de enero de 2007.—El Director Adjunto de Administración Económica, Pedro Gómez Hernández.

3.362/07. Resolución de la Junta de Contratación por la que se anuncia concurso para contratar el servicio de movimiento de mobiliario y enseres (134/06).

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Junta de Contratación.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Oficina Mayor.
 - c) Número de expediente: 134/06.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Servicio de movimiento de mobiliario y enseres en las dependencias del Ministerio de Economía y Hacienda en Calle Alcalá, 5-11, Paseo de la Castellana, 162 y edificios anejos a ambas sedes.
 - b) División por lotes y número: No.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 24.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 351.080,00.
5. Garantía provisional. 7.021,60.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Servicio de Información del Ministerio de Economía y Hacienda.
 - b) Domicilio: C/ Alcalá, 9.
 - c) Localidad y código postal: Madrid, 28014.
 - d) Teléfono: 91 595 81 11 y 91 595 81 00.
 - e) Telefax: 91 595 88 50.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 12/02/2007.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo R, subgrupo 1, categoría B.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Empresas extranjeras comunitarias: artículos 16.b) y c), y 19.b) y e) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 12/02/2007.
- b) Documentación a presentar: Ver pliegos.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro General del Ministerio de Economía y Hacienda.
2. Domicilio: C/ Alcalá, 9.
3. Localidad y código postal: Madrid, 28014.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 1,5 meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ministerio de Economía y Hacienda. Salón de actos de la Subsecretaría.
- b) Domicilio: C/ Alcalá, 5, 2.ª planta.
- c) Localidad: Madrid, 28014.

- d) Fecha: 01/03/2007.
- e) Hora: A partir de las 12 horas.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.meh.es.

Madrid, 19 de enero de 2007.—El Presidente por sustitución de la Junta de Contratación, José Luis Borque Ortega.

MINISTERIO DEL INTERIOR

2.263/07. Resolución del Jefe de Asuntos Económicos de la Guardia Civil, de fecha 20 de diciembre de 2006, por el que se convoca licitación pública para el suministro de un microscopio de barrido de presión variable.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación de la Guardia Civil.
 - c) Número de expediente: E/2896/C/7/6.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Microscopio de barrido de presión variable.
 - b) Número de unidades a entregar: Uno.
 - c) División por lotes y número: Lote único.
 - d) Lugar de entrega: Ver cláusula 10.5.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - e) Plazo de entrega: Ver cláusula 1.3.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 290.000,00.
5. Garantía provisional. 5.800,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Copy-5 y Ofisol.
 - b) Domicilio: Plaza de San Juan de la Cruz, 1, y Calle Zurbano, 15.
 - c) Localidad y código postal: 28003 Madrid y 28010 Madrid.
 - d) Teléfono: 91 5341094 y 91 319 19 12, respectivamente.
 - e) Telefax: 91 5349938 y 91 310 52 68, respectivamente.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 8 de marzo de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 15 de marzo de 2007.
- b) Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Servicio de Contratación de la Guardia Civil (Planta 4).
2. Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.
3. Localidad y código postal: Madrid, 28003; para comunicar la remisión de ofertas por correo al fax número 915146153.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las proposiciones económicas.
- e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Subdirección General de Apoyo de la Guardia Civil (Sala de Juntas).
- b) Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.
- c) Localidad: Madrid.
- d) Fecha: 3 de abril de 2007.
- e) Hora: A partir de las diez horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 12 de enero de 2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.administracion.es.

Madrid, 11 de enero de 2007.—El Jefe de Asuntos Económicos, Vicente Marijuán Grande.

2.264/07. Anuncio de la Resolución de la Jefatura de Asuntos Económicos de la Guardia Civil, de fecha 31 de diciembre de 2006, por la que se convoca licitación pública para el suministro de máscaras antigás.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación de la Guardia Civil.
 - c) Número de expediente: R/2890/C/7/6.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro de máscaras antigás.
 - b) Número de unidades a entregar: Ver cláusula 1.3.2 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) División por lotes y número: Lote único.
 - d) Lugar de entrega: Ver cláusula 10.5.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - e) Plazo de entrega: Ver cláusula 1.3.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 240.000,00.
5. Garantía provisional. 4.800,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Copy 5; y Ofisol.
 - b) Domicilio: Plaza San Juan de la Cruz, 1; y calle Zurbano, 15.
 - c) Localidad y código postal: 28003 Madrid, y 28010 Madrid.
 - d) Teléfono: 91 534 10 94; y 91 319 19 12, respectivamente. Para información administrativa 91 514 60 00, extensiones 8820 y 2866.
 - e) Telefax: 91 534 99 38; y 91 310 52 68, respectivamente.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 1 de marzo de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 8 de marzo de 2007. Para comunicar la remisión de la oferta por correo, fax 915146153.
- b) Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Servicio de Contratación de la Guardia Civil (planta 4).

2. Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.
3. Localidad y código postal: 28003, Madrid.
- e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Subdirección General de Apoyo de la Guardia Civil (Sala de Juntas).
 - b) Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.
 - c) Localidad: Madrid.
 - d) Fecha: 27 de marzo de 2007.
 - e) Hora: A partir de las diez horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 12 de enero de 2007.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.administracion.es.

Madrid, 11 de enero de 2007.—El Jefe de Asuntos Económicos, Vicente Marijuán Grande.

2.265/07. Resolución de la Jefatura de Asuntos Económicos, de fecha 28 de diciembre de 2006, por el que se convoca licitación pública para el suministro de dos patrulleras tipo ligero y dos embarcaciones semirrígidas.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: D/2920/C/7/6.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Adquisición de dos patrulleras de tipo ligero y dos embarcaciones semirrígidas con destino al Servicio Marítimo de la Guardia Civil.
 - b) Número de unidades a entregar: Ver cláusula 1.3.2 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) División por lotes y número: Dos lotes independientes.
 - d) Lugar de entrega: Ver cláusula 10.5.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - e) Plazo de entrega: Ver cláusula 1.3.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 2.594.000,00.
5. Garantía provisional. Ver cláusula 3.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Centro Técnico de Reprografía (CTR) y Croquis Fotocopias, Sociedad Limitada.
 - b) Domicilio: Calle Nieremberg, 27, y calle Espronceda, 31, local, respectivamente.
 - c) Localidad y código postal: 28002 Madrid y 28003 Madrid, respectivamente.
 - d) Teléfonos: 91 519 95 16 y 902 95 56 55, respectivamente.
 - e) Telefax: 91 413 74 61 y 902 95 56 56, respectivamente.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 1 de marzo de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 8 de marzo de 2007.

- b) Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil, Servicio de Contratación (Cuarta planta).
 2. Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.
 3. Localidad y código postal: Madrid 28003.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las proposiciones económicas.
- e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil, Subdirección General de Apoyo (Sala de Juntas).
 - b) Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.
 - c) Localidad: Madrid.
 - d) Fecha: 27 de marzo de 2007.
 - e) Hora: A partir de las diez horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.
12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 12 de enero de 2007.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.administracion.es.

Madrid, 11 de enero de 2007.—El Jefe de Asuntos Económicos, Vicente Marijuán Grande.

2.266/07. Resolución de la Jefatura de Asuntos Económicos de la Guardia Civil, de fecha 21 de diciembre de 2006, por la que se convoca licitación pública para la adquisición de un sistema de deposición de metales en vacío.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Guardia Civil, Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: E/2897/C/7/6.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro de un sistema de deposición de metales en vacío.
 - b) Número de unidades a entregar: Uno.
 - c) División por lotes y número: Un solo lote.
 - d) Lugar de entrega: Ver cláusula 10.5.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - e) Plazo de entrega: Ver cláusula 1.3.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros), 166.426,00.
5. Garantía provisional: 3.328,52 €.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Copy-5 y Ofisol.
 - b) Domicilio: Plaza de San Juan de la Cruz, 1, y Calle Zurbano, 15.
 - c) Localidad y código postal: 28003 y 28010 de Madrid, respectivamente.
 - d) Teléfonos: 91 534 10 94 y 91 319 19 12, respectivamente.
 - e) Telefax: 91 534 99 38 y 91 310 52 68, respectivamente.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13 horas del día 1 de marzo de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional.

Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las diez horas del día 8 de marzo de 2007; Fax 915146153, para comunicar la remisión de la oferta.
 - b) Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Entidad: Guardia Civil, Servicio de Contratación.
 2. Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, 110.
 3. Localidad y código postal: Madrid, 28003.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.
 - e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Guardia Civil, Subdirección General de Apoyo (Sala de Juntas).
 - b) Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, 110.
 - c) Localidad: Madrid.
 - d) Fecha: 27 de marzo de 2007.
 - e) Hora: A partir de las diez horas.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 12 de enero de 2007.
13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.administracion.es.

- Madrid, 11 de enero de 2007.—El Jefe de Asuntos Económicos, Vicente Marijuán Grande.

2.267/07. Anuncio de la Resolución de la Jefatura de Asuntos Económicos de la Guardia Civil, de fecha 13 de diciembre de 2006, para el suministro de chalecos antitrauma.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación de la Guardia Civil.
 - c) Número de expediente: R/2889/C/7/6.

2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Suministro de chalecos antitrauma.
 - b) Número de unidades a entregar: Ver cláusula 1.3.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - c) División por lotes y número: Lote único.
 - d) Lugar de entrega: Ver cláusula 10.5.1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - e) Plazo de entrega: Ver cláusula 1.3.3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 400.000,00.
5. Garantía provisional: 8.000,00 euros.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Centro Técnico de Reprografía y Croquis Fotocopias, S. L.
 - b) Domicilio: Calle Nieremberg, 27, y calle Espronceda, 31.
 - c) Localidad y código postal: Madrid, 28002, y Madrid, 28003.
 - d) Teléfonos: 91 519 95 16 y 90 295 56 55; para información sobre el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares: 91 514 60 00, extensiones 8820 y 2866.
 - e) Telefax: 91 413 74 61; y 90 295 56 56.
 - f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta las 13,00 horas del 1 de marzo de 2007.