

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.

c) Número de expediente: 371-SU/06.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de energía eléctrica del Ayuntamiento de Valencia, dividido en dos lotes.

c) División por lotes y número: Lote 1: Suministro de Media tensión. Lote 2: Suministros en Baja tensión.

d) Lugar de entrega: Ayuntamiento de Valencia.

e) Plazo de entrega: 1 año, prorrogable por otro año más.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Lote 1: 2.560.000,00 €/año. Lote 2: 8.360.500,00 €/año.

5. Garantía provisional. Lote 1: 51.200,00 €. Lote 2: 167.210,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia-Servicio de Contratación.

b) Domicilio: Pl. Ayuntamiento, número 1-2.º piso.

c) Localidad y código postal: Valencia-46009.

d) Teléfono: 00 34 96 352 54 78. Ext. 1248-1214.

e) Telefax: 00 34 96 394 04 98.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante el plazo de presentación de plicas, en días hábiles (de lunes a viernes), en horas de nueve a doce.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Doce horas del día 02/02/2007.

b) Documentación a presentar: La relacionada en la cláusula 6.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Valencia-Servicio de Contratación.

2. Domicilio: Pl. Ayuntamiento, número 1-2.º piso.

3. Localidad y código postal: Valencia-46009.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Durante 3 meses a partir de la fecha de apertura de las proposiciones económicas.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Valencia-Sala de Contratación.

b) Domicilio: Pl. Ayuntamiento, número 1-2.º piso.

c) Localidad: Valencia.

d) Fecha: 08/02/2007.

e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios. El adjudicatario abonará todos los gastos originados en la licitación.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 13/12/2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.valencia.es

Valencia, 19 de diciembre de 2006.-El Secretario, don José Antonio Martínez Beltrán.

988/07. *Anuncio de la Resolución de la Diputación Foral de Gipuzkoa por la que se anuncia la convocatoria de concurso público para la contratación de los servicios de creación y divulgación de la información relativa a la «Campaña 2007-Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas e Impuesto sobre el Patrimonio 2006»*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Diputación Foral de Gipuzkoa.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría Técnica del Departamento para la Fiscalidad y las Finanzas.

c) Número de expediente: H07011.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Creación y divulgación de la información relativa a la «Campaña 2007 –Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas e Impuesto sobre el Patrimonio del 2006».

b) División por lotes y número: Lote 1: Creatividad y Producción. Lote 2: Divulgación y difusión en televisión.

Lote 3: Divulgación y difusión en resto de medios.

c) Lugar de ejecución: Dependencias de la empresa contratada y Diputación Foral de Gipuzkoa.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Lote 1: 3 semanas desde la firma del contrato.

Lotes 2 y 3: Durante la Campaña de Renta y Patrimonio 2006 (16 de abril a 30 de junio de 2007).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Lote 1: 147.000 euros.

Lote 2: 142.000 euros.

Lote 3: 295.000 euros.

5. Garantía provisional. Lote 1: 2.940 euros.

Lote 2: 2.840 euros.

Lote 3: 4.100 euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Secretaría Técnica del Departamento para la Fiscalidad y las Finanzas.

b) Domicilio: Paseo de Errotaburu, n.º 2.

d) Localidad y código postal: Donostia-San Sebastián 20018.

e) Teléfono: 902 100.040.

f) Telefax: 943 113.297.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Lote 1: No se exige clasificación (Ver apartados 16 y 17 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Lotes 2 y 3: Clasificación Grupo T, Subgrupo 1, Categoría D.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional:

Lote 1: Solvencia económica: Informe de instituciones financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales

Lote 1: Solvencia técnica: Mediante la presentación de la siguiente documentación:

a) Titulaciones académicas y profesionales de los empresarios y del personal de dirección de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato.

b) Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluyan importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos.

Lotes 2 y 3: Clasificación Grupo T, Subgrupo 1, Categoría D.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 12 de febrero de 2007.

b) Documentación a presentar: Cláusulas 6 y 7 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Prescripciones Técnicas a las que se remite la cláusula 6.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro de entrada del Departamento para la Fiscalidad y las Finanzas.

2. Domicilio: Paseo de Errotaburu, 2.

3. Localidad y código postal: Donostia-San Sebastián 20018.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Diputación Foral de Gipuzkoa.

b) Domicilio: Plaza Gipuzkoa, s/n.

c) Localidad: Donostia-San Sebastián.

d) Fecha: 16 de febrero de 2007.

e) Hora: 12,00.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta de los adjudicatarios, sin superar, por cada lote la cuantía de 1.600 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 22 de diciembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.gipuzkoa.net

Donostia-San Sebastián, 22 de diciembre de 2006.-El Jefe de la Oficina Técnica del Gabinete del Diputado General, Rufino Eizagirre Olkoz.

1.123/07. *Anuncio del Ayuntamiento de Collado Villalba de la licitación relativa al suministro mediante renting de ocho vehículos patrulla tipo turismo, dos vehículos patrulla turismo camuflados, y un furgón para oficina móvil y atestados para la Policía Local de Collado Villalba.*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Collado Villalba.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría-Contratación.

c) Número de expediente: 100CON/2006.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Anuncio del Ayuntamiento de Collado Villalba de la licitación relativa al suministro mediante renting de ocho vehículos patrulla tipo turismo, dos vehículos patrulla turismo camuflados, y un furgón para oficina móvil y atestados para la Policía Local de Collado Villalba.

c) División por lotes y número: Lote 1: Ocho turismos radio patrulla.

Lote 2: Dos turismos patrulla camuflados.

Lote 3: Furgón transformado para oficina móvil-investigación y atestados.

d) Lugar de entrega: Collado Villalba.

e) Plazo de entrega: Plazo máximo de entrega 2 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Lote 1: 230.400 euros.

Lote 2: 55.200 euros.

Lote 3: 67.200 euros.

5. Garantía provisional. Se exime.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Collado Villalba (Secretaría-Contratación).

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad y código postal: Collado Villalba 28400.

d) Teléfono: 91 856.28.60.

e) Telefax: 91 851.16.66.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 20 de febrero de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los establecidos en la cláusula octava de los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 20 de febrero de 2007.

b) Documentación a presentar: La solicitada en los Pliegos que rigen la contratación.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Collado Villalba.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

3. Localidad y código postal: Collado Villalba 28400.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.

e) Admisión de variantes: Sí.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ayuntamiento de Collado Villalba.

b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.

c) Localidad: Collado Villalba 28400.

d) Fecha: El undécimo día hábil siguiente a la finalización del plazo de presentación de ofertas.

e) Hora: 11:00.

10. Otras informaciones. Tasa de 18,54 euros por presentación de plicas.

Tasa de 18,54 euros por bastanteo de poder.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del Adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 27 de diciembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.ayto-colladovillalba.org.

Collado Villalba, 5 de enero de 2007.—El Alcalde, José Pablo González Durán.

1.139/07. Ayuntamiento de Cabanillas del Campo (Guadalajara). Licitación contrato consultoría y asistencia técnica de redacción de proyectos y direcciones de obra en piscina cubierta y climatizada por procedimiento abierto mediante concurso.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Cabanillas del Campo (Guadalajara).

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

c) Número de expediente: 1/CAT/2006/UE.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Redacción de proyecto básico y de ejecución de piscina cubierta-climatizada; redacción de proyectos complementario; redacción de Estudio de Seguridad y Salud; Dirección de obra de Arquitecto; Dirección de obra de Arquitecto técnico; Coordinador de Seguridad y Salud.

c) Lugar de ejecución: Cabanillas del Campo (Guadalajara).

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Cinco.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 414.217,65.

5. Garantía provisional: 2 por 100 (8.284,35 euros).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Cabanillas del Campo.

b) Domicilio: Plaza del Pueblo, número 1.

c) Localidad y código postal: Cabanillas del Campo, 19171.

d) Teléfono: 949 33 76 00.

e) Telefax: 949 33 76 03.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 27/02/2007.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Los fijados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Los fijados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 28/02/2007.

b) Documentación a presentar: La exigida en el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Cabanillas del Campo.

2. Domicilio: Plaza del Pueblo, número 1.

3. Localidad y código postal: Cabanillas del Campo, 19171.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Ayuntamiento de Cabanillas del Campo.

b) Domicilio: Plaza del Pueblo, número 1.

c) Localidad: Cabanillas del Campo.

d) Fecha: 7/3/2007.

e) Hora: 13,00.

11. Gastos de anuncios. A costa del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): 28/12/2006.

Cabanillas del Campo, 22 de diciembre de 2006.—El Alcalde, Jesús Miguel Pérez.

1.148/07. Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que anuncia la licitación de la elaboración del proyecto de ejecución y la realización de las obras de construcción de Teatro Infantil y Centro Cultural en el Conjunto de Daoiz y Velarde.

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Las Artes.

b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Patrimonio Cultural. Departamento de Patrimonio Histórico.

c) Número de expediente: 191200700019.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Elaboración del proyecto de ejecución y la realización de las obras de construcción de Teatro Infantil y Centro Cultural en el Conjunto de Daoiz y Velarde.

b) División por lotes y número: Sin división por lotes.

c) Lugar de ejecución: Conjunto de Daoiz y Velarde, sito en avenida de Ciudad de Barcelona, s/n.

d) Plazo de ejecución (meses): El plazo máximo para la elaboración del proyecto de ejecución será de un mes desde la formalización del contrato y el plazo máximo de ejecución de las obras será de veinticinco meses a contar desde el día siguiente a la fecha de comprobación del replanteo.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros): 11.990.226,03 euros (IVA incluido).

5. Garantía provisional: 239.804,52 euros (2 por 100 del presupuesto base de licitación).

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Dirección General de Patrimonio Cultural. Departamento de Patrimonio Histórico. El pliego de prescripciones técnicas particulares, el proyecto básico, el estudio geotécnico y de cimentación y el estudio estructural se podrá adquirir en FASTER, calle de Cea Bermúdez, 72, Madrid, teléfono 91 543 46 45.

b) Domicilio: Gran Vía, número 24, 5.ª planta.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28013.

d) Teléfono: 91 480 48 47.

e) Telefax: 91 480 48 60.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: El día 22 de febrero de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo K, Subgrupo 7, categoría e).

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Para empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea: según lo establecido en la cláusula 9 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. Adscripción de medios personales y materiales: Todos los licitadores deberán aportar titulación académica y experiencia del equipo de redacción del Proyecto de Ejecución y Estudio de Seguridad y Salud, acreditando de forma fehaciente lo siguiente: Titulación de arquitecto o certificación acreditativa para el redactor del Proyecto de Ejecución; Titulación de arquitecto técnico o aparejador o certificación acreditativa para el redactor del proyecto de Ejecución; Formación especializada de un asesor especialista o equipo especialista en infraestructuras teatrales integrado en el equipo redactor del Proyecto de Ejecución, acreditándose mediante curriculum acompañado de declaración firmada.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: El día 26 de febrero de 2007, a las 14,00 horas.

b) Documentación a presentar: La señalada en las cláusulas 9 y 10 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y Bastanteo de Poderes por Letrado de la Dirección General de la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Madrid (c/ Mayor 83, 1.ª planta), con una antelación mínima de setenta y dos horas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro del Área de Gobierno de Las Artes.

2. Domicilio: Gran Vía, 24, planta baja.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28013.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde el acto de apertura de proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Oficinas del Área de Gobierno de Las Artes.

b) Domicilio: Gran Vía, 24.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: El día 6 de marzo de 2007.

e) Hora: 12,00.

11. Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso): El día 29 de diciembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: www.munimadrid.es

Madrid, 9 de enero de 2007.—La Secretaria General Técnica del Área de Gobierno de Las Artes, P. D., el Jefe del Departamento de Régimen Jurídico y Contratación, Juan María Borreguero Pérez.

1.218/07. Resolución del Consorcio Sanitario de Terrassa sobre la adjudicación de la contratación del servicio de seguridad y vigilancia para el Consorcio de Terrassa.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Consorcio Sanitario de Terrassa.

c) Número de expediente: CST 9/06.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: Servicios.

b) Descripción del objeto: Contratación del servicio de seguridad y vigilancia para el Consorcio de Terrassa.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 289.016 euros (IVA incluido).

5. Adjudicación.

a) Fecha: 28 de diciembre de 2006.

b) Contratista: Prosegur Cia. de Seguridad, S. A.

c) Nacionalidad: Española.