

- b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.
4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 154.298 euros anuales, IVA incluido.
5. Adjudicación.
- a) Fecha: 18 de diciembre de 2006.
 b) Contratista: Elyo Ibérica Servicios Energéticos, SA.
 c) Nacionalidad: Española.
 d) Importe de adjudicación: 131.664,06 euros anuales, IVA incluido.

El Prat de Llobregat, 19 de diciembre de 2006.—Concejal delegado de Mantenimiento y Servicios Urbanos, Joaquim Bartolomé Capdevila.

766/07. Anuncio del Ayuntamiento de Masquefa sobre concurso de proyecto de urbanización ejecutivo y estudio de Seguridad y salud del Maset.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Masquefa.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Área 13 Hacienda-contratación.
 c) Número de expediente: 247/2006.
2. Objeto del contrato.
- a) Descripción del objeto: Redacción del Proyecto de urbanización ejecutivo y estudio de Seguridad y salud del Maset.
 b) División por lotes y número: No.
 c) Lugar de ejecución: urbanización el Maset-Término municipal de Masquefa.
 d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 6 (seis) meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Cuatrocientos veinte ochomil (428.000,00) euros, IVA incluido.

5. Garantía provisional. 8.560,00 euros.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Masquefa.
 b) Domicilio: Cr Major 93.
 c) Localidad y código postal: Masquefa/08783.
 d) Teléfono: 937725030.
 e) Telefax: 937725311.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Durante 20 días naturales a contar del día siguiente de la remisión del anuncio al DOCE; Todos los días de 9-14 horas, si finaliza en sábado, domingo o festivo, finalizará el primer día hábil siguiente.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No resulta necesaria.
 b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La indicada en la cláusula 26) del Pliego Cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: hasta las 14 horas del día que finalice el plazo, en la sección de contratación área 13-Hacienda. Todos los días laborales de 9 a 14 horas por las mañanas, durante cincuenta y dos días naturales contados a partir de la fecha de envío del anuncio al DOCE. En el caso que el último día sea en sábado, domingo o festivo, finalizará el primer día hábil siguiente. Las proposiciones enviadas por correo, deberán entregarse en la oficina de correos antes de las 12 horas del último día de presentación, y se comunicará el mismo día de su envío mediante télex, telegrama o fax a la sección de contratación área 13-Hacienda.

b) Documentación a presentar: La documentación necesaria para tomar parte en la licitación se presentará en 2 sobres, de conformidad al que se estipula en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

- c) Lugar de presentación.
1. Entidad: Ayuntamiento de Masquefa.
 2. Domicilio: Cr Mayor 93.
 3. Localidad y código postal: Masquefa-08783.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses.
- e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Masquefa.
 b) Domicilio: C Mayor 93.
 c) Localidad: Masquefa.
 d) Fecha: El octavo día hábil siguiente a la finalización del plazo para la presentación de proposiciones. Si la fecha coincidiese en sábado, domingo o festivo, tendrá lugar el primer día hábil siguiente.
 e) Hora: 13 horas.

11. Gastos de anuncios. Se estima que los gastos de publicidad que serán a cargo del adjudicatario en su totalidad, será aproximadamente de 3.000,00 euros.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 3-01-2007.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.masquefa.org/licitacions>

Masquefa, 3 de enero de 2007.—Secretaria, Antonia Vidal i Vinaixa.

767/07. Anuncio del acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Lugo en sesión de fecha 13-12-2006, por el que se aprueba la adjudicación de la contratación del alquiler y mantenimiento de ordenadores personales del Ayuntamiento de Lugo.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Lugo.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Patrimonio.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: suministros.
 b) Descripción del objeto: alquiler y mantenimiento de ordenadores personales para el Ayuntamiento de Lugo, así como el correspondiente software de base.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: En el DOCE el 24-8-2006; en el BOE el 7-9-2006; en el DOG el 4-9-2006 y en el BOP el 31-8-2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 590.000 €.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 13-12-2006.
 b) Contratista: Coremain, S.L.U.
 c) Nacionalidad: Española.
 d) Importe de adjudicación: 518.207,99.

Lugo, 28 de diciembre de 2006.—El Teniente-Alcalde Delegado del Área Económica, Francisco Félix Fernández Liñares.

1.041/07. Resolución del Ayuntamiento de Fuenlabrada por la que se anuncia la licitación del suministro de una solución de protección de la red local corporativa frente a Internet y establecimiento de una DMZ. Expediente C.55.C.06.

1. Entidad adjudicadora.
- a) Organismo: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
 c) Número de expediente: C.55.C.06.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro de una solución de protección de la red local corporativa frente a Internet y establecimiento de una DMZ.
 d) Lugar de entrega: Fuenlabrada.
 e) Plazo de entrega: Tres meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
 b) Procedimiento: Abierto.
 c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 55.000,00.

5. Garantía provisional. No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2. Planta 2.^a
 c) Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.
 d) Teléfono: 91 649 70 00.
 e) Telefax: 91 649 70 99.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día final del plazo de recepción de las ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Deberán acreditarse estas solvencias mediante los documentos expresados en el pliego de cláusulas administrativas.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del decimoquinto día natural contado a partir de la fecha de publicación de este anuncio. Si el día correspondiente fuese sábado o festivo, el final del plazo se trasladará al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: Ver el pliego de cláusulas administrativas.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada. Negociado de Contratación.
 2. Domicilio: Plaza de la Constitución, 1, edificio 2. Planta 2.^a
 3. Localidad y código postal: 28943 Fuenlabrada.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Fuenlabrada.
 b) Domicilio: Plaza de la Constitución, 1.
 c) Localidad: 28943 Fuenlabrada.

d) Fecha: El sexto día hábil siguiente al de terminación del plazo de presentación de ofertas. Si el día correspondiente fuese sábado, el acto se trasladará al primer día hábil siguiente.

e) Hora: Doce.

10. Otras informaciones. Podrán presentarse reclamaciones al pliego de cláusulas administrativas en el plazo de ocho días, contados a partir de la publicación de este anuncio. El mencionado pliego y el de prescripciones técnicas se expondrán en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de licitación.

11. Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria.