



# BOLETÍN OFICIAL DEL ESTADO

AÑO CCCXLVII

JUEVES 4 DE ENERO DE 2007

NÚMERO 4

FASCÍCULO SEGUNDO

## III. Otras disposiciones

### MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES Y DE COOPERACIÓN

**207**

*RESOLUCIÓN de 17 de noviembre de 2006, de la Secretaría de Estado para la Unión Europea, por la que se convoca la concesión de subvenciones correspondientes al año 2007, para la celebración de congresos, seminarios, jornadas y otras actividades de naturaleza similar, sobre asuntos relacionados con el ámbito de sus competencias.*

El Real Decreto 1416/2004, de 11 de junio («Boletín Oficial del Estado» núm. 142, de 12 de junio) por el que se modifica y desarrolla la estructura básica del Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación, atribuye a la Secretaría de Estado para la Unión Europea la asistencia al Ministro de Asuntos Exteriores y de Cooperación en la formulación y ejecución de la política exterior de España en el ámbito de la Unión Europea.

Entre los objetivos prioritarios de la Secretaría de Estado para la Unión Europea se encuentran: el fortalecimiento de la ciudadanía europea y el acercamiento del proceso de integración europeo a los ciudadanos españoles para favorecer así, su implicación y participación en él. Para lograr estos objetivos resulta necesario potenciar la difusión de



MINISTERIO  
DE LA PRESIDENCIA

información relativa a asuntos europeos entre los distintos sectores de nuestra sociedad.

La Secretaría de Estado para la Unión Europea ha contribuido a fomentar la realización de actividades orientadas a la divulgación de conocimientos sobre la Unión Europea, mediante una convocatoria anual de subvenciones que viene realizándose desde el año 2002. Estas ayudas están destinadas a entidades sin ánimo de lucro que realicen actividades informativas sobre temas de actualidad en el ámbito de la Unión Europea.

La alta participación registrada y los favorables resultados obtenidos con estas ayudas en las anteriores convocatorias, aconsejan mantener la continuidad de las subvenciones de la Secretaría de Estado para la Unión Europea.

Por ello, de conformidad con lo establecido en la base quinta de la Orden de 18 de octubre de 2006 («Boletín Oficial del Estado» núm. 305 de 22 de diciembre de 2006), que establece las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para la celebración de actividades relacionadas con las competencias de la Secretaría de Estado para la Unión Europea, y de acuerdo a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones («Boletín Oficial del Estado» núm. 276, de 18 de noviembre) y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones (BOE de 25 de julio de 2006), se convocan mediante la presente Resolución las subvenciones correspondientes al ejercicio 2007, para lo cual tengo a bien disponer lo siguiente:

**Apartado 1. Objeto, condiciones y finalidad.**—La presente resolución tiene por objeto la convocatoria de ayudas o subvenciones destinadas a financiar la celebración de actividades de carácter divulgativo: congresos, seminarios, debates, jornadas y otras actividades de naturaleza similar, sobre temas prioritarios para la Unión Europea, que tengan lugar durante el año 2007.

La finalidad de estas subvenciones es dar a conocer a los ciudadanos españoles información sobre temas europeos de actualidad, tales como: mercado interior, estrategia de Lisboa, energía, ampliación, inmigración, asuntos de justicia e interior, cuestiones institucionales, proceso de Bolonia.

Dichas subvenciones se otorgarán bajo los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad y no discriminación.

**Apartado 2. Financiación.**—La financiación de las subvenciones previstas en la presente Resolución se efectuará con cargo al crédito consignado a tales efectos en el concepto presupuestario 12.02.02.142B.488 del Presupuesto de Gastos de la Secretaría de Estado para la Unión Europea para el ejercicio 2007, hasta un importe máximo total de 335.460,00 €.

El pago de las ayudas se efectuará una vez se haya realizado la actividad objeto de la subvención y se haya justificado su realización, conforme a la base duodécima de la Orden de 18 de octubre de 2006 de bases reguladoras de esta subvenciones. Pudiendo realizarse mediante pagos parciales, hasta un máximo de tres, en las de cuantía superior a 50.000,00 €, de acuerdo con lo establecido en la base undécima de las Bases Reguladoras de 18 de octubre de 2006.

**Apartado 3. Límite de las ayudas.**—El importe de la subvención no sobrepasará la cantidad de 100.000,00 € por beneficiario.

Tanto la concesión de la subvención como su concreta cuantía, quedarán supeditadas a las disponibilidades presupuestarias en el concepto mencionado en el apartado 2 de la presente Resolución.

El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas, supere el coste de la actividad subvencionada.

**Apartado 4. Requisitos para solicitar la subvención.**—Podrá solicitar la subvención toda persona física o jurídica, de derecho público o privado, española o extranjera, que en todo caso, reúna y esté en disposición de acreditar los siguientes requisitos:

- Carecer su actividad de fines de lucro.
- Estar al corriente del cumplimiento de sus obligaciones fiscales y de la Seguridad Social.
- Disponer de estructura y capacidad propias y suficientes para realizar la actividad que constituye el objeto de la subvención, de acuerdo con el apartado d) de la base tercera de la Orden de 18 de octubre de 2006, de bases reguladoras.
- No encontrarse incurso en ninguno de los supuestos recogidos en el artículo 13, apartados 2 y 3, de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

**Apartado 5. Solicitudes y documentación.**

5.1 Las solicitudes de la subvención dirigidas al Secretario de Estado para la Unión Europea, se remitirán al Registro de la Secretaría de Estado para la Unión Europea en calle Serrano Galvache, 26, Torre sur, 3.ª planta, 28071 Madrid, en caso de entregarse en mano en dicho registro, el horario de atención al público es de lunes a viernes, de 9:30-14:00 y de 16:30 a 18:30, o podrán presentarse en cualquiera de las formas que prescribe el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 26 de noviembre.

5.2 A la solicitud, que se presentará según el modelo que se une a esta convocatoria como Anexo 1, deberá adjuntarse la siguiente documentación, que podrá ser original o copia autenticada o cotejada por funcionario público competente.

- Si se trata de personas físicas, fotocopia del documento nacional de identidad o documento equivalente y del número de identificación fiscal.
- Tratándose de personas jurídicas españolas o extranjeras, fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal, escritura o documento de constitución, de modificación, en su caso, estatutos o acto fundacional, inscrito en el registro correspondiente cuando proceda, en el que consten las normas que rigen su actividad, así como inexistencia de fin de lucro en su actividad.
- Acreditación de encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y de la Seguridad Social de acuerdo con lo dispuesto en las Órdenes de 28 de abril de 1986 y 25 de noviembre de 1987.
- Formulario para la identificación del proyecto según modelo que se adjunta a esta convocatoria como Anexo 2.
- Memoria explicativa en la que se incluya relación del personal responsable de la organización de la actividad presentada, actividades desarrolladas en los tres últimos años en el ámbito de la Unión Europea y relación del material, equipos e instalaciones de las que se disponga para la celebración de la actividad.
- Memoria explicativa de las actividades proyectadas y que pueden ser objeto de la subvención, fecha y lugar de realización, intervinientes previstos y contenido de las actividades a desarrollar.
- Memoria económica, lo más detallada posible, de los gastos que se prevean realizar, presentados de acuerdo con el modelo que se adjunta a esta convocatoria como Anexo 3.
- Declaración responsable del solicitante, de que él, o en su caso, la entidad que representa, no se encuentra incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario que se recogen en el artículo 13, apartados 2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Anexo 4.
- Declaración responsable del solicitante, sobre las ayudas solicitadas y/o concedidas para el proyecto, aunque se encuentren pendientes de confirmación, señalando su cuantía o en su caso, declaración de su inexistencia.

Los Anexos 1, 2 y 3 se presentarán por duplicado y el resto de la documentación en un solo ejemplar. Dichos anexos se encontrarán, junto con la convocatoria, disponibles en las páginas web del Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación [www.mae.es](http://www.mae.es) y en [www.hablamosdeeuropa.es](http://www.hablamosdeeuropa.es).

5.3 Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en la presente convocatoria, se requerirá al interesado para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de 10 días, indicándole que si no lo hiciese se tendrá por desistido de su solicitud.

**Apartado 6. Plazo presentación.**—El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial del Estado de la presente Resolución.

**Apartado 7. Procedimiento de concesión.**

1. La concesión de estas subvenciones se efectuará en régimen de concurrencia competitiva, mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas, evaluadas conforme a los criterios objetivos de concesión que se enumeran en la base octava de las bases reguladoras de estas Subvenciones, y a los criterios de valoración que se enumeran en el apartado 8 de la presente convocatoria.

2. Se constituirá una Comisión de Estudio y Valoración, integrada por los miembros que se enumeran en el apartado 2 de la base séptima de las bases reguladoras de estas subvenciones, que actuará como órgano instructor del procedimiento de concesión.

Esta Comisión elevará su propuesta final al Secretario de Estado, quien resolverá y firmará, en su caso, la correspondiente resolución de concesión de subvenciones que contendrá la relación de beneficiarios y la cuantía concedida a cada uno de ellos, haciendo constar, de manera expresa, la desestimación del resto de las solicitudes.

**Apartado 8. Criterios de valoración y su ponderación.**—Además de los criterios objetivos de concesión recogidos en la base octava de las bases reguladoras, en la valoración de solicitudes se tendrán en cuenta los aspectos que se enumeran a continuación:

- Formulación clara y precisa de objetivos y coincidencia de los mismos con los temas prioritarios para el Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación que se relacionan en el apartado 1 de la presente convocatoria.
- Repercusión, relevancia e interés objetivo de la actividad a desarrollar.

Número aproximado de asistentes y procedencia social, cultural y geográfica de los mismos.

Notoriedad de los intervinientes o participantes previstos.  
Duración de la actividad a realizar.  
Lugar de realización.  
Trascendencia en medios de comunicación de la actividad prevista.  
Medios empleados para la difusión de la actividad: anuncio de su realización y publicación de resultados.

c) Méritos y circunstancias acreditados en la solicitud:

Equipo humano responsable de la organización de la actividad.  
Instalaciones y equipo técnico puesto a disposición para la realización del proyecto.  
Actividades desarrolladas en los últimos tres años en el ámbito de la Unión Europea.  
Participación de esta Secretaría de Estado en proyectos anteriores.

Cada uno de los criterios anteriores a) formulación clara y precisa de objetivos y coincidencia de los mismos con los temas prioritarios para el Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación b) repercusión, relevancia e interés objetivo y c) méritos y circunstancias acreditados, se puntuará del 0 al 5, valorándose como 0 = nulo, 1 = muy bajo, 2 = bajo, 3 = medio, 4 = alto y 5 = muy alto.

Apartado 9. *Resolución.*—En el plazo de 15 días desde la fecha de elevación de la propuesta de resolución, el Secretario de Estado para la Unión Europea resolverá el procedimiento.

El plazo máximo para la resolución del procedimiento será de tres meses contados a partir de la publicación de la presente convocatoria.

La resolución será motivada, debiendo en todo caso quedar acreditados los fundamentos de la resolución que se adopte, de conformidad con lo establecido en el artículo 25 de la Ley General de Subvenciones.

Transcurrido el plazo máximo para resolver el procedimiento sin que haya recaído resolución expresa, se podrá entender desestimada la solicitud de ayuda.

Apartado 10. *Medio de notificación.*—La resolución del Secretario de Estado deberá notificarse a los beneficiarios en los términos previstos en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, según redacción contenida en la Ley 4/1999 de modificación de la anterior, y publicarse en el «Boletín Oficial del Estado». Dicha resolución pondrá fin a la vía administrativa.

Apartado 11. *Plazo para la realización de la actividad.*—La actividad objeto de la subvención deberá realizarse durante el ejercicio 2007, a partir de la fecha en la que se tenga conocimiento de la concesión de la subvención hasta el 31 de octubre de 2007.

Apartado 12. *Obligaciones de los beneficiarios.*—Los beneficiarios de estas ayudas estarán obligados a lo establecido en la base décima de la

Orden Ministerial de 18 de octubre de 2006, de bases reguladoras para la concesión de estas subvenciones y en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.

Apartado 13. *Justificación de la aplicación de fondos.*—La realización de las actividades para las que se haya concedido la ayuda se justificará dentro de los dos meses siguientes al término de la actividad, y en todo caso antes del 15 de diciembre de 2007, en la forma que se detalla en la base duodécima de la Orden Ministerial de bases reguladoras.

Apartado 14. *Medidas de garantía.*—Como medida de garantía de los intereses públicos se establece la revisión de las subvenciones, la responsabilidad y régimen sancionador de los beneficiarios, tal como se recoge en las bases decimotercera a decimosexta de la citada Orden Ministerial de 18 de octubre de 2006, así como en los artículos 30.8 y del 36 al 43 de la Ley General de Subvenciones y en los artículos 91 al 101 del Reglamento de Subvenciones, en relación reintegro de subvenciones, y del 52 al 69, de la Ley General de Subvenciones, relativos a infracciones administrativas en materia de subvenciones.

Apartado 15. *Normativa aplicable.*—Para todos aquellos extremos no previstos en la presente Resolución será de aplicación lo establecido en la Orden Ministerial de 18 de octubre de 2006, de bases reguladoras para la concesión de subvenciones para la celebración de actividades relacionadas con las competencias de la Secretaría de Estado para la Unión Europea, así como lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba su Reglamento.

Apartado 16. *Interposición de recursos.*—Contra la resolución que eventualmente se adopte, y que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer el recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Potestativamente, podrá interponer contra dicha resolución en el plazo de un mes, recurso de reposición, previo al recurso contencioso-administrativo, ante el órgano que dicta la resolución, conforme a lo establecido en el artículo 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier vía que se considere oportuna.

Apartado 17. *Entrada en vigor.*—La presente Resolución entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Madrid, 17 de noviembre de 2006.—El Secretario de Estado para la Unión Europea, Alberto Navarro González.

**A N E X O 1**

## MODELO SOLICITUD (presentar por duplicado)

D. \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_ y domicilio a efectos de notificaciones en \_\_\_\_\_, actuando en nombre propio /representación de \_\_\_\_\_.

## EXPONE:

1. Que conociendo el contenido de la Orden de 18 de octubre de 2006 (BOE n.º 305 de 22 de diciembre de 2006), por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para la celebración de actividades relacionadas con las competencias de la Secretaría de Estado para la Unión Europea y la Resolución de 17 de noviembre de 2006 (BOE n.º \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2006) de la Secretaría de Estado para la Unión Europea, por la que se anuncia la convocatoria para la concesión de subvenciones correspondientes al año 2007.
2. Y reuniendo los requisitos previstos en el apartado 4 de dicha convocatoria.

## SOLICITA:

Le sea otorgada una subvención por importe de \_\_\_\_\_ Euros (\_\_\_\_\_ €) para la realización del proyecto titulado \_\_\_\_\_ cuyas características se detallan en el ANEXO 2 que se une a esta solicitud.

Para ello aporta, la siguiente documentación (original o copia compulsada):

- a) Identificativa:
  - a.1) Personas físicas: DNI o equivalente y NIF
  - a.2) Personas jurídicas: tarjeta CIF, escritura o documento de constitución, de modificación, en su caso, estatutos o acto fundacional e inscripción en el registro correspondiente.
- b) Acreditación de encontrarse al corriente de las obligaciones fiscales y de la Seguridad Social,
  - De acuerdo con lo dispuesto en la Orden de 28 de abril de 1986
    - b.1) Alta y último recibo del Impuesto de Actividades Económicas
    - b.2) Certificación de la Agencia Tributaria o declaración o documento de ingreso durante los 12 meses anteriores a la fecha de solicitud de esta subvención.
  - De acuerdo con lo dispuesto en la Orden de 25 de noviembre de 1987
    - b.3) Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social

- c) Formulario para la identificación del proyecto (según modelo ANEXO 2 - presentar por duplicado).
- d) Memoria explicativa de la entidad incluyendo:
- d.1) relación del personal responsable de la organización de la actividad,
  - d.2) actividades realizadas en los tres últimos años en el ámbito Unión Europea,
  - d.3) relación de equipos, instalaciones y material de los que se disponga para la realización de la actividad
- e) Memoria explicativa de las actividades previstas incluyendo:
- e.1) fecha y lugar de realización,
  - e.2) intervinientes previstos
  - e.3) contenido de las actividades a desarrollar
- f) Memoria económica detallada de los gastos que se prevé realizar y de los ingresos previstos (según modelo ANEXO 3 – presentar por duplicado)
- g) Declaración responsable del solicitante de que él, o en su caso, la entidad que representa, no está incurso en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, relativo a prohibiciones para obtener la condición de beneficiarios (según modelo ANEXO 4).
- h) Declaración responsable del solicitante sobre las ayudas solicitadas y/o concedidas para el proyecto, señalando su cuantía o en su caso, declaración de su inexistencia.

En el caso de ser concedida la subvención solicitada, el importe otorgado podrá ser ingresado en la siguiente cuenta:

Entidad bancaria: _____
Código entidad: _____ Código sucursal: _____ Dígito de control: _____
N.º de cuenta: _____
Titular: _____

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_\_

Firma:

Fdo.: \_\_\_\_\_

EXCMO. SR. SECRETARIO DE ESTADO PARA LA UNIÓN EUROPEA.  
MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES Y DE COOPERACIÓN.

**A N E X O 2**  
**FORMULARIO PARA IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO**

1.- ENTIDAD SOLICITANTE	
1.1.- Nombre:	
1.2.- Número/Código identificación fiscal:	
1.3.- Dirección:	
1.4.- Persona de contacto. Teléfono, fax, dirección e-mail.	
2.- PROYECTO	
2.1.- Título del proyecto:	
2.2.- Contenido <sup>(1)</sup> :	
2.3.- Tipo de actividad <sup>(2)</sup> :	
2.4.- Método de trabajo <sup>(3)</sup> :	
2.5.- Lugar celebración:	
2.6.- Fechas previstas celebración:	
2.7.- Duración:	
3.- REPERCUSIÓN	
3.1.- Número previsto asistentes:	
3.2.- Asistentes a los que está dirigido <sup>(4)</sup> :	
3.3.- Descripción material didáctico:	
3.4.- Relación de intervinientes previstos <sup>(5)</sup> :	

<sup>1</sup> Indique brevemente el contenido del proyecto - Palabras clave. De ser posible, adjuntar al presente anexo, copia del programa previsto.

<sup>2</sup> Especifique si se trata de la celebración de: jornada, encuentro, seminario, conferencia, congreso, simposio, curso, exposición, charla, debate u otros.

<sup>3</sup> Indicar si la forma de trabajo será mesa redonda, grupos de trabajo, debate, charla-coloquio, exposición, etc.

<sup>4</sup> Procedencia cultural, social y geográfica de los asistentes a quienes va dirigida la actividad. Por ejemplo: estudiantes universitarios, alumnos educación secundaria, empresarios, profesores de universidad, desempleados, amas de casa, jubilados, agricultores, etc. pertenecientes a determinada localidad, provincia, comarca, región, comunidad autónoma, de toda España o de otros países.

<sup>5</sup> Adjuntar a este anexo relación de participantes o ponentes previstos, nombre y cargo o procedencia.

4.- PRESUPUESTO		
4.1.- Gastos previstos <sup>(6)</sup> :		
4.2.- Ingresos estimados	4.2.1.- Por inscripción asistentes <sup>(7)</sup> :	
	4.2.2.- Aportaciones otras entidades <sup>(8)</sup> :	
4.3.- TOTAL = <i>Gastos - Ingresos</i> <sup>(9)</sup> :		
5.- SUBVENCIÓN SOLICITADA		
5.1.- Importe solicitado <sup>(11)</sup> :		
5.2.- Porcentaje sobre el total de gastos previstos		
6.- AUTOFINANCIACIÓN		
6.1.- Contribución por parte del solicitante <sup>(11)</sup> :		

<sup>6</sup> Indicar cifra global de gastos previstos. El detalle de los gastos que se prevén se reflejará en el ANEXO 3 que se une a esta solicitud.

<sup>7</sup> Sólo en caso de estar prevista inscripción o matrícula para los asistentes.

<sup>8</sup> Indicar si existen otras entidades que financian el proyecto y cuantías. Incluir otras posibles subvenciones, aunque estén pendientes de confirmación.

<sup>9</sup> Se debe cumplir, para los importes consignados en estas casillas, que:

$$\boxed{\text{TOTAL (Gastos - Ingresos)} = \text{importe solicitado} + \text{contribución propia}}$$

**A N E X O 3**  
**MEMORIA ECONÓMICA**

<b>1.- GASTOS</b>	<b>0</b>
<b>1.1.- Gastos por participantes</b>	<b>0</b>
1.1.1.- Gastos de viaje	
1.1.2.- Desplazamientos (gastos taxi...)	
1.1.3.- Dietas - manutención	
1.1.4.- Alojamiento	
1.1.5.- Remuneración (honorarios ponentes)	
1.1.6.- Otros	
<b>1.2.- Gastos Local</b>	<b>0</b>
1.2.1.- Por utilización de sala	
1.2.2.- Acondicionamiento local (decoración, sonorización)	
1.2.3.- Limpieza	
1.2.4.- Otros	
<b>1.3.- Gastos publicidad / difusión</b>	<b>0</b>
1.3.1.- Edición material publicitario (folletos, carteles, invitaciones)	
1.3.2.- Distribución material publicitario (gastos de Correos...)	
1.3.3.- Anuncios en medios de comunicación (Prensa, radio, TV, Internet)	
1.3.4.- Difusión resultados (página web, publicación actas, edición libro resumen...)	
1.4.- Gastos por asistentes (Indicar número aproximado de asistentes previsto)	<b>0</b>
1.4.1.- Documentación para asistentes (manuales, fotocopias, carpetas...)	
1.4.2.- Emisión certificado /diploma de asistencia	
1.4.3.- Catering (bebidas, cafés...)	
1.4.4.- Otros	
<b>1.5.- Gastos de personal</b>	<b>0</b>
1.5.1.- Organización / Coordinación	
1.5.2.- Interpretes - traductores	
1.5.3.- Azafatas	
1.5.4.- Camareros	
1.5.5.- Fotógrafos	
1.5.6.- Otros	
<b>1.6.- Gastos por equipamiento (Incluir sólo gastos imputables a la actividad)</b>	<b>0</b>
1.6.1.- Mobiliario	
1.6.2.- Equipos informáticos	
1.6.3.- Otros	
<b>1.7.- Varios</b>	<b>0</b>
1.7.1.- Reprografía	
1.7.2.- Otros (incluir gastos por conceptos no reflejados en apartados anteriores)	
<b>2.- INGRESOS</b>	<b>0</b>
<b>2.1.- Ingresos por asistentes</b>	<b>0</b>
2.1.1.- Matrícula/inscripción <input type="text"/> n° asistentes <input type="text"/>	<b>0</b>
<b>2.2.- Otras contribuciones</b>	<b>0</b>
2.2.1.- Contribuciones de otras Entidades (concedidas y pendientes confirmación)	<b>0</b>
2.2.1.1.- Procedentes de fondos de la UE (indicar procedencia)	
2.2.1.2.- Procedentes de la Administración Central (indicar procedencia)	
2.2.1.3.- Procedentes de la Administración Autonómica (indicar procedencia)	
2.2.1.4.- Procedentes de la Administración Local (indicar procedencia)	
2.2.1.5.- Procedentes de iniciativa privada (indicar procedencia)	
2.2.2.- Contribución propia (fondos aplicados por parte del solicitante)	

**A N E X O 4**

D/Dña..... con D.N.I/N.I.F: .....  
como representante de la Entidad .....  
.....con C.I.F.....

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:**

Que la Entidad..... solicitante de una subvención al Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación, no incurre en ninguna de las causas de incompatibilidad o prohibición para obtener subvenciones que figuran en el artículo 13, apartados 2 y 3, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (“BOE” número 276, de 18 de noviembre).

Para que conste a los efectos oportunos, firmo la presente en .....  
a.....de..... de .....

FIRMA

SELLO DE LA ENTIDAD