

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio de Gestión.
2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.
e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.
b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).
d) Fecha: Día 20 de diciembre de 2006.
e) Hora: Doce horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.urjc.es/>.

Móstoles, 5 de diciembre de 2006.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.

70.623/06. Resolución de la Universidad Rey Juan Carlos por la que se convoca el concurso público para la contratación del suministro de publicaciones periódicas Españolas para la Biblioteca de la Universidad Rey Juan Carlos. Expediente número 2006/067SUMAC.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad Rey Juan Carlos.
b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia de la Universidad Rey Juan Carlos.
c) Número de expediente: 2006/067SUMAC.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de publicaciones periódicas Españolas para la Biblioteca de la Universidad Rey Juan Carlos.

b) Número de unidades a entregar: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

c) División por lotes y número: No hay división por lotes.

d) Lugar de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

e) Plazo de entrega: De acuerdo con lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Urgente.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 50.000,00 euros.

5. Garantía provisional. 2 por 100 del presupuesto de licitación, 1.000,00 euros (prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares).

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad Rey Juan Carlos.
b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.
c) Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).
d) Teléfono: 91 488 76 35 (Información Técnica), 91 665 50 74 y 91 488 71 18 (Información administrativa).

e) Telefax: 91 614 71 20.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Catorce horas del día 15 de diciembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Catorce horas del día 18 de diciembre de 2006.

b) Documentación a presentar: La prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General de la Universidad Rey Juan Carlos. Edificio de Gestión.

2. Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

3. Localidad y código postal: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares.

e) Admisión de variantes: No se autorizan.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Rectorado de la Universidad Rey Juan Carlos. Sala de Juntas.

b) Domicilio: Calle Tulipán, sin número.

c) Localidad: 28933 Móstoles (Madrid).

d) Fecha: Día 20 de diciembre de 2006.

e) Hora: Doce horas quince minutos.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario todos los gastos.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). No procede.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://www.urjc.es/>.

Móstoles, 5 de diciembre de 2006.—El Rector, Pedro José González-Trevijano Sánchez.

70.668/06. Resolución de la Universidad de Castilla-La Mancha, de 30 de noviembre de 2006, por la que se anuncia concurso público, procedimiento abierto, para la determinación del tipo de servicios tecnológicos.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Universidad de Castilla-La Mancha.
b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.
c) Número de expediente: 1172/06/rect/serv.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Determinación del tipo de servicios tecnológicos.

b) División por lotes y número: Varios.

c) Lugar de ejecución: Albacete, Almadén, Ciudad Real, Cuenca, Puertollano, Talavera de la Reina y Toledo.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Desde formalización del contrato en documento administrativo hasta el 31 de diciembre de 2008.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Al tratarse de un concurso de determinación de tipo, la cantidad o extensión global no puede fijarse con carácter previo, estando sujeta a las necesidades de los Centros y Servicios dependientes de la Universidad de Castilla-La Mancha.

5. Garantía provisional. De conformidad con lo previsto en el artículo 39.d) del texto refundido de la Ley

de Contratos de las Administraciones Públicas, se dispensa de la obligación de prestar garantía provisional a quienes concurren a la presente licitación.

Si por causas imputables al adjudicatario que gozó de la dispensa de garantía provisional no pudiera formalizarse el contrato, deberá aquél abonar a la Universidad de Castilla-La Mancha una indemnización por el importe de la fianza provisional correspondiente que se fija en 6.000 euros a los efectos prevenidos en el artículo 35.1 TRLCAP.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Universidad de Castilla-La Mancha.

b) Domicilio: Altagracia, 50.

c) Localidad y código postal: Ciudad Real (13003).

d) Teléfono: 926295306.

e) Telefax: 926295384.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 14 de enero de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): Grupo V, subgrupo 1, categoría B. Grupo V, subgrupo 2, categoría B. Grupo V, subgrupo 3, categoría A.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: No procede.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 26 de enero de 2007.

b) Documentación a presentar: La señalada en la cláusula VII del pliego de las administrativas particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Universidad de Castilla-La Mancha. Registro General.

2. Domicilio: Altagracia, 50.

3. Localidad y código postal: Ciudad Real (13003).

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): 3 meses, a partir de la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): No se admiten variantes.

f) En su caso, número previsto (o número máximo y mínimo) de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): No procede.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Universidad de Castilla-La Mancha.

b) Domicilio: Altagracia, 50.

c) Localidad: Ciudad Real.

d) Fecha: 5 de febrero de 2007.

e) Hora: 13,00.

10. Otras informaciones. El licitador también podrá enviar los sobres a que se refiere el párrafo anterior por correo, dentro del plazo de admisión expresado en el anuncio.

En este caso, el licitador justificará la fecha de imposición del envío en la Oficina de Correos y anunciará a este Organismo la remisión de la oferta mediante fax (926295301), telegrama (Unidad de Información y Registro. Universidad de Castilla-La Mancha. Altagracia 50. 13071 Ciudad Real) o correo electrónico (JoseManuel.Oc ana@uclm.es) en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos, no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha de la terminación del plazo señalado en el anuncio.

Transcurridos, no obstante, diez días naturales siguientes a la fecha indicada, sin haberse recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta de los adjudicatarios, proporcionalmente al número de lotes adjudicados.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 30 de noviembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. <http://contratos.uclm.es>.

Ciudad Real, 30 de noviembre de 2006.—El Rector, P. D., el Gerente (Resolución de 07.05.04. «DOCM» 27.05.04), Julián de la Morena López (Director de la Unidad de Contratación, según acuerdo de delegación de firma de 14.11.97).