

68.740/06. Resolución de la Gerencia Regional de Salud, por la que se hacen públicas las adjudicaciones del concurso abierto número 9/2006 convocado por el Hospital Universitario de Salamanca para la contratación del suministro de material para bombas infusión y perfusión.

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Hospital Universitario de Salamanca.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa.
 - c) Número de expediente: Concurso abierto número 2006-0-9.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Suministros.
- b) Descripción del objeto: Material para bombas de infusión y perfusión.
- c) Lote: Sí.
- d) Boletín o diario oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: DOCE 11/04/2006 - BOE 19/04/2006 - BOCYL 17/04/2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 1.053.467,08 euros.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 17 de noviembre de 2006.
- b) Contratista: Cardinal Health (Alaris Products), Sociedad Limitada, 286.247,00 euros. B. Braun Medical, Sociedad Anónima, 503.475,73 euros. Typo Healthcare Spain, Sociedad Limitada, 57.298,50 euros.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 947.021,23 euros.

Salamanca, 22 de noviembre de 2006.–Director Gerente, Javier Jiménez Ferreres.

ADMINISTRACIÓN LOCAL

68.803/06. Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el concurso público para el suministro de equipos informáticos para las distintas Áreas.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro equipos informáticos.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 173.000.

5. Garantía provisional. 3.460.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Librería Papelería Vid.
- b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
- c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados a partir del día siguiente de la publicación del anuncio en el BOE.
- b) Documentación a presentar: Especificados en pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Departamento de Contratación.
2. Domicilio: Plaza España, 1.
3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.
9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
- b) Domicilio: Plaza España, 1.
- c) Localidad: Móstoles.
- d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
- e) Hora: Trece.

Móstoles, 15 de noviembre de 2006.–Daniel Ortiz Espejo, Concejal de Hacienda.

68.805/06. Resolución del Ayuntamiento de Móstoles por la que se anuncia el concurso público para el Servicio de carga, descarga, plancha-vestuario, montaje y desmontaje de elementos técnicos y escenográficos y de exposiciones, Servicio de azafatas y guardarropa, y el Servicio de recepción, información, control y taquilla en el Teatro del Bosque, Centro Cultural Villa de Móstoles y Centros Socioculturales de la Concejalía de Educación y Cultura.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Móstoles.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto:

1. Servicio de carga, descarga, plancha vestuario, montaje, desmontaje de elementos técnicos y escenográficos y de exposiciones.
2. Servicio de azafatas y guardarropa.
3. Servicio de recepción, información, control y taquilla.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros).

1. 165.000.
2. 63.000.
3. 83.100.

5. Garantía provisional. 2% importe licitación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Librería Papelería Vid.
- b) Domicilio: Antonio Hernández, 12.
- c) Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

7. Requisitos específicos del contratista.

- a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): 1. Servicios carga, descarga, plancha - vestuario montaje y desmontaje: Clasificación exigida: Grupo U, Subgrupo 7, Categoría B.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Quince días naturales contados a partir del día siguiente de la publicación del anuncio en el BOE.
- b) Documentación a presentar: Especificadas en pliegos.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Departamento de Contratación.
2. Domicilio: Plaza España, 1.
3. Localidad y código postal: 28934 Móstoles.

9. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad: Salón de Plenos del Ayuntamiento.
- b) Domicilio: Plaza España, 1.
- c) Localidad: Móstoles.
- d) Fecha: Se comunica por fax o por e-mail.
- e) Hora: Trece.

10. Otras informaciones. La adjudicación esta sometida a la condición suspensiva de la existencia de crédito para el año 2007.

Móstoles, 20 de noviembre de 2006.–Daniel Ortiz Espejo, Concejal de Hacienda.

68.901/06. Anuncio de la Resolución del Ayuntamiento de Madrid por la que se adjudica el concurso relativo a suministro de varios elementos para la adecuación de áreas infantiles a la normativa europea en distintos distritos de Madrid.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación del Área de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.
- c) Número de expediente: 132/06/00389-MU.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Suministros.
- b) Descripción del objeto: Suministro de varios elementos para la adecuación de áreas infantiles a la normativa europea en distintos distritos de Madrid.
- c) Lote: 2 lotes.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: DOUE de 9 de agosto de 2006 y BOE de 18 de agosto de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso público.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). Lote 1: 244.000. Lote 2: 244.000.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 8 de noviembre de 2006.
- b) Contratista: Lote 1: Contener España, S. L. Lote 2: Conalsa, S.A.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: Lote 1: 244.000 euros. Lote 2: 243.715,98 euros.

Madrid, 23 de noviembre de 2006.–La jefe del Servicio de Contratación, Milagros Mármod Martín.

69.319/06. Resolución del Ayuntamiento de Oviedo por la que se anuncia concurso para la concesión de obra pública para la construcción y explotación de un centro lúdico-acuático y deportivo en terrenos situados en la manzana A.12.1 en el Plan Parcial 2 «Montecerrao» (Oviedo).

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Oviedo.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- c) Número de expediente: CO06/169.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Se incluyen las prestaciones reseñadas en el artículo primero del Pliego de Condiciones, que se resumen: La redacción de anteproyecto de obras (construcción y urbanización); la redacción de proyecto de ejecución; la ejecución de las obras de construcción y urbanización, incluidos el equipamiento, los elementos funcionales y los servicios auxiliares necesarios; y la gestión y explotación de la obra pública, incluidos el mantenimiento y la conservación, en concesión.
- b) Lugar de ejecución: Montecerrao (Oviedo).
- c) Plazo de ejecución: Para las obras, doce meses.

Total para la concesión: cuarenta años.
d) Indicar si la ejecución del contrato comprende la ejecución de obras: La ejecución de las obras de cons-

trucción y urbanización, incluidos el equipamiento, los elementos funcionales y los servicios auxiliares necesarios.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). La inversión mínima total de 10.327.788 euros, IVA incluido. El canon mínimo a abonar por el concesionario será de 18.000 euros/año.

5. Garantía provisional. 206.555,76 euros.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo-Sección de Contratación.

- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
- c) Localidad y código postal: Oviedo, 33071.
- d) Teléfono: 985981800.
- e) Telefax: 985204371.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Conforme al artículo 7.º del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 15 de enero de 2007.

b) Documentación que integrará las ofertas: La recogida en los artículos 7.º y 8.º del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Oviedo-Sección de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
3. Localidad y código postal: Oviedo, 33071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.
- b) Domicilio: Calle Peso, número 2, segunda planta.
- c) Localidad: Oviedo.
- d) Fecha: 17 de enero de 2007.
- e) Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones. A los efectos reseñados en el punto 6, los licitadores podrán retirar copia de dicha documentación en «Repromores, Sociedad Limitada», calle Viaducto Ingeniero Marquina, 7, bajo, Oviedo. Teléfono 985255055, Fax 985257321. Correo electrónico: Proyecto@Mores.es.

Los criterios objetivos que servirán de base para la adjudicación del contrato son: 1.-Calidad del anteproyecto, teniendo en cuenta la correcta ordenación del conjunto, tanto urbanística como arquitectónicamente, el proceso constructivo, la implantación visual, los accesos, el tratamiento de las superficies libres, la jardinería y el paisaje, así como el funcionamiento interno de las instalaciones en relación con el exterior y con las áreas abiertas, así como los aspectos reseñados en el apartado 7 del artículo primero del Pliego de Condiciones, de 0 a 25 puntos; 2.-Mayor inversión sobre el mínimo obligatorio de 10.327.788 euros, de 0 a 20 puntos; 3.-Programa de gestión de las instalaciones, teniendo en cuenta los servicios ofertados, los medios propuestos y el programa de mantenimiento, conservación y reparación, de 0 a 20 puntos; 4.-Mejoras propuestas, de 0 a 20 puntos; y 5.-Tarifas propuestas, de 0 a 15 puntos.

Enviado anuncio al Diario de la Unión Europea con fecha 23 de noviembre de 2006.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 27 de noviembre de 2006.-El Concejal Delegado de Contratación, José Agustín Cuervas-Mons García Braga.

69.320/06. **Resolución del Ayuntamiento de Oviedo por la que se anuncia concurso para la concesión de obra pública para la construcción y explotación de un complejo deportivo-spa multiuso y de una residencia geriátrica en las parcelas I y B del Plan Parcial de La Florida.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Oviedo.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
- c) Número de expediente: CO06/171.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Se incluyen las prestaciones reseñadas en el artículo primero del Pliego de Condiciones, que se resumen: la redacción de anteproyecto de obras (construcción y urbanización); la redacción de proyecto de ejecución; la ejecución de las obras de construcción y urbanización que resulten del Proyecto, incluidos el equipamiento, los elementos funcionales y los servicios auxiliares necesarios; y la gestión y explotación de la obra pública, incluidos el mantenimiento y la conservación, en concesión.

b) Lugar de ejecución: La Florida (Oviedo).

c) Plazo de ejecución: Para las obras, doce meses para las instalaciones deportivas y diecinueve meses para la residencia geriátrica. Total para la concesión: cuarenta años.

d) Indicar si la ejecución del contrato comprende la ejecución de obras: La ejecución de las obras de construcción y urbanización, incluidos el equipamiento, los elementos funcionales y los servicios auxiliares necesarios.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). La inversión mínima total de 12.548.880 euros, IVA incluido. El canon mínimo a abonar por el concesionario será de 18.000 euros/año.

5. Garantía provisional. 250.977,60 euros.
6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo-Sección de Contratación.

- b) Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
- c) Localidad y código postal: Oviedo, 33071.
- d) Teléfono: 985981800.
- e) Telefax: 985204371.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Conforme al artículo 7.º del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 15 de enero de 2007.

b) Documentación que integrará las ofertas: La recogida en los artículos 7.º y 8.º del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

- c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Oviedo - Sección de Contratación.

2. Domicilio: Plaza de la Constitución, sin número.
3. Localidad y código postal: Oviedo, 33071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Oviedo.
- b) Domicilio: Calle Peso, número 2, segunda planta.
- c) Localidad: Oviedo.
- d) Fecha: 17 de enero de 2007.
- e) Hora: Diez horas.

10. Otras informaciones. A los efectos reseñados en el punto 6, los licitadores podrán retirar copia de dicha

documentación en «Repromores, Sociedad Limitada», calle Viaducto Ingeniero Marquina, 7, bajo, Oviedo. Teléfono 985255055, Fax 985257321. Correo electrónico: Proyecto@Mores.es.

Los criterios objetivos que servirán de base para la adjudicación del contrato son: 1.-Calidad del anteproyecto, teniendo en cuenta la correcta ordenación del conjunto, tanto urbanística como arquitectónicamente, el proceso constructivo, la implantación visual, los accesos, el tratamiento de las superficies libres, la jardinería y el paisaje, así como el funcionamiento interno de las instalaciones en relación con el exterior y con las áreas abiertas, así como los aspectos reseñados en el apartado 7 del artículo primero del Pliego de Condiciones, de 0 a 25 puntos; 2.-Mayor inversión sobre el mínimo total obligatorio (12.548.880 euros), de 0 a 20 puntos; 3.-Programa de gestión de las instalaciones, teniendo en cuenta los servicios ofertados, los medios propuestos y el programa de mantenimiento, conservación y reparación, de 0 a 20 puntos; 4.-Mejoras propuestas, de 0 a 20 puntos; y 5.-Tarifas propuestas, de 0 a 15 puntos.

Enviado anuncio al Diario de la Unión Europea con fecha 23 de noviembre de 2006.

11. Gastos de anuncios. Serán de cuenta del adjudicatario.

Oviedo, 29 de noviembre de 2006.-El Concejal Delegado de Contratación, José Agustín Cuervas-Mons García Braga.

69.462/06. **Anuncio del Ayuntamiento de Molina de Segura para contratar el suministro e instalación de mobiliario para equipamiento de la segunda fase de la nueva biblioteca Salvador García Aguilar de Molina de Segura.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Molina de Segura.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
- c) Número de expediente: 000214/2006-1010.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro e instalación de mobiliario para equipamiento de la segunda fase de la nueva biblioteca Salvador García Aguilar de Molina de Segura.

d) Lugar de entrega: Biblioteca Salvador García Aguilar de Molina de Segura.

- e) Plazo de entrega: Doce semanas.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Doscientos setenta y seis mil, setecientos treinta y dos euros con ochenta y seis céntimos (276.732,86).

5. Garantía provisional. 5.534,66 euros.
6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Ayuntamiento de Molina de Segura.
- b) Domicilio: Parque de la Compañía, s/n.
- c) Localidad y código postal: Molina de Segura, 30500.

d) Teléfono: 968 388 521 / 968 388 534.

e) Telefax: 968 388 502.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 14 de enero de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Establecidos en la cláusula duodécima del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: 15 de enero de 2007.

b) Documentación a presentar: Establecida en la cláusula duodécima del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.