

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal.
2. Domicilio: Calle Oquendo, 16, planta 4.^a
3. Localidad y código postal: 20004 Donostia-San Sebastián.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal.
- b) Domicilio: Calle Oquendo, 16, planta 4.^a
- c) Localidad: 20004 Donostia-San Sebastián.
- d) Fecha: doce días siguientes a la fecha límite de presentación de ofertas.
- e) Hora: diez horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

Donostia-San Sebastián, 8 de noviembre de 2006.—El Director Provincial, Pedro Luis Ustarroz Moleres.

65.102/06. Resolución del Instituto Nacional de la Seguridad Social, Dirección Provincial de Madrid, por la que se adjudica el concurso público convocado para la contratación de los servicios de explotación de la cafetería-comedor de la Dirección Provincial de Madrid, desde 1 de octubre de 2006 a 31 de diciembre de 2007.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Instituto Nacional de la Seguridad Social.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Provincial de Madrid.
- c) Número de expediente: 28/CP-009/06.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Servicios.
- b) Descripción del objeto: Servicios de explotación de la cafetería-comedor de la Dirección Provincial de Madrid del Instituto Nacional de la Seguridad Social, desde 1 de octubre de 2006 a 31 de diciembre de 2007.
- d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE n.º 180 de 29 de julio de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 148.200,00 euros.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 27 de septiembre de 2006.
- b) Contratista: Grupo Cantoblanco Colectividades, S.L.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 148.200,00 euros.

Madrid, 27 de octubre de 2006.—La Directora Provincial, Carmen López Hidalgo.

65.103/06. Resolución del Instituto Nacional de la Seguridad Social, Dirección Provincial de Madrid, por la que se adjudica el concurso público convocado para la contratación de la consultoría y asistencia para la redacción de proyectos de las obras de 2 locales anexos al CAISS de Usera (Madrid).

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Instituto Nacional de la Seguridad Social.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Provincial de Madrid.
- c) Número de expediente: 28/CP-005/06.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Consultoría y Asistencia.
- b) Descripción del objeto: Consultoría y Asistencia para la redacción de proyectos y dirección de las obras de reforma de dos locales anexos al CAISS de Usera (Madrid) de la Dirección Provincial del Instituto Nacional de la Seguridad Social de Madrid.

d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOE n.º 167 de 14 de julio de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 132.000,00 euros.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 2 de octubre de 2006.
- b) Contratista: Jose Luis Rodriguez Aramberri.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 105.600,00 euros.

Madrid, 27 de octubre de 2006.—La Directora Provincial, Carmen López Hidalgo.

67.114/06. Anuncio del Instituto Nacional de la Seguridad Social por el que se convoca concurso n.º 60/CP-10/2007, para la contratación de un seguro de responsabilidad civil para el personal del Instituto Nacional de la Seguridad Social, durante un período anual.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Instituto Nacional de la Seguridad Social.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección General de Gestión Económica y Presupuestaria. Servicio de Contrataciones.
- c) Número de expediente: 60/CP-10/2007.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Contratación por un período anual de un seguro de responsabilidad civil para el personal del Instituto Nacional de la Seguridad Social.
- b) División por lotes y número: No existe la posibilidad de licitar por lotes.
- c) Lugar de ejecución: Instituto Nacional de la Seguridad Social.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Doce meses a partir de la formalización del contrato.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Doscientos noventa y tres mil dieciséis euros (293.016 euros, importe máximo prima total por persona asegurada y año: 25,26 euros).

5. Garantía provisional. Por un importe total de 5.860,32.—euros, equivalente al 2% del presupuesto máximo de licitación, constituida a favor de la Dirección General del Instituto Nacional de la Seguridad Social.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Instituto Nacional de la Seguridad Social.
- b) Domicilio: C/ Padre Damián, 4 y 6 (planta 3.^a, ala B).
- c) Localidad y código postal: Madrid - 28036.
- d) Teléfono: 915 688 508.
- e) Telefax: 915 630 513.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de presentación de ofertas, hasta las 17,30 horas.

7. Requisitos específicos del contratista.

- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Deberá acreditarse conforme a las indicaciones contenidas en los apartados 6.4.5 y 6.4.6 del Pliego de cláusulas administrativas particulares que rige la licitación.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

- a) Fecha límite de presentación: Diecisiete treinta horas del día 9 de enero de 2007.

- b) Documentación a presentar: La documentación deberá presentarse en dos sobres cerrados, en la forma que se determina en los apartados 6.2, 6.3 y 6.4 del Pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Servicios Centrales del INSS (Registro General).

2. Domicilio: C/ Padre Damián, 4 y 6.

3. Localidad y código postal: Madrid - 28036.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses, a contar desde la apertura de proposiciones.
- e) Admisión de variantes (concurso): No se autoriza.

9. Apertura de las ofertas.

- a) Entidad: Servicios Centrales del Instituto Nacional de la Seguridad Social (Mesa de contratación).
- b) Domicilio: C/ Padre Damián 4 y 6.
- c) Localidad: Madrid - 28036.
- d) Fecha: 23 de enero de 2007.
- e) Hora: Diez horas.

11. Gastos de anuncios. Los gastos de publicación de este anuncio y cuantos otros origine este Concurso, serán por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 14 de noviembre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.seg-social.es.

Madrid, 14 de noviembre de 2006.—El Subdirector General de Gestión Económica y Presupuestaria, José Carlos Martín Antón.

67.128/06. Resolución de la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal de Cádiz, por la que se convoca concurso 1/2007 para la contratación del servicio de limpieza en varias dependencias de la Dirección Provincial.

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Servicio Público de Empleo Estatal.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección Provincial de Cádiz.
- c) Número de expediente: 1/2007.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Servicio de limpieza.
- c) Lugar de ejecución: Varias dependencias.
- d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 1 de enero al 31 de diciembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 105.000.

5. Garantía provisional. 2% del presupuesto de licitación.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Negociado de Patrimonio.
- b) Domicilio: Granja San Ildefonso, s/n, 3.^a Planta.
- c) Localidad y código postal: Cádiz 11007.

d) Teléfono: 956 241341.
 e) Telefax: 956 241652.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 15 días naturales siguientes a la fecha de publicación de este anuncio.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 15 días naturales siguientes a la fecha de publicación de este anuncio.

b) Documentación a presentar: La indicada en los pliegos.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro de la Dirección Provincial del SPEE de Cádiz.

2. Domicilio: Granja San Ildefonso, s/n.

3. Localidad y código postal: Cádiz 11007.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección Provincial del SPEE de Cádiz.

b) Domicilio: Granja San Ildefonso, s/n.

c) Localidad: Cádiz.

d) Fecha: Séptimo día laborable posterior al último de presentación de proposiciones, salvo si es sábado que se pospondría al siguiente día hábil.

e) Hora: 11,00.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

Cádiz, 17 de noviembre de 2006.—El Director Provincial, José Antonio Terrio Fernández-Muñiz.

MINISTERIO DE INDUSTRIA, TURISMO Y COMERCIO

64.990/06. *Resolución de la Junta de Contratación del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio por la que se convoca por procedimiento abierto, mediante concurso, el «Suministro de vestuario de verano e invierno para determinado personal funcionario y laboral del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio». Expte.: J06.086.01.*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Junta de Contratación del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio.

b) Dependencia que tramita el expediente: Subsecretaría. Oficialía Mayor.

c) Número de expediente: J06.086.01.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de vestuario de verano e invierno para determinado personal funcionario y laboral del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio.

b) Número de unidades a entregar: Ver pliegos.

c) División por lotes y número: Cuatro Lotes. Lote n.º 1: Uniformes del personal subalterno y asimilados. Lote n.º 2: Vestuario personal conductor y motorista. Lote n.º 3: Vestuario del personal de oficios varios. Lote n.º 4: Calzado.

d) Lugar de entrega: Madrid.

e) Plazo de entrega: La entrega para el vestuario de verano, hasta el 31 de mayo de 2007 y para el vestuario de invierno hasta el 30 de septiembre de 2007.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). Total 102.715,00 euros. (Lote n.º 1: 47.410,00, Lote n.º 2: 26.330,00, Lote n.º 3: 8.835,00, Lote n.º 4: 20.140,00).

5. Garantía provisional: No se exige.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Servicio de Información del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio.

b) Domicilio: Paseo de la Castellana, 160.

c) Localidad y código postal: Madrid, 28071.

d) Teléfono: 91 349 25 44 (cuestiones administrativas) y 91 349 47 96 (cuestiones técnicas).

e) Telefax: 91 349 24 19.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha límite de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La solvencia económica y financiera se acreditará con: Declaración de la cifra de negocios en los tres últimos ejercicios. La solvencia técnica y profesional se acreditará con: Relación de los principales suministros relacionados con el contrato, efectuados durante los tres últimos ejercicios, indicándose su importe, fecha y destino público o privado.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 14 de diciembre de 2006.

b) Documentación a presentar: Ver Pliegos.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Registro General del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio.

2. Domicilio: Paseo de la Castellana, 162.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses.

e) Admisión de variantes: No se admiten variantes.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Ministerio de Industria, Turismo y Comercio. Planta 14. Sala 14-44.

b) Domicilio: Paseo de la Castellana, 162.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 31 de enero de 2007.

e) Hora: A partir de las once horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.mityc.es.

Madrid, 2 de noviembre de 2006.—El Vicepresidente Primero de la Junta de Contratación, Leandro González Gallardo.

MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA

65.081/06. *Anuncio de la Resolución del Centro de Estudios Políticos y Constitucionales relativo al Servicio de Imprenta de tres números de la Revista de Administración Pública.*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Centro de Estudios Políticos y Constitucionales.

b) Dependencia que tramita el expediente: Gerencia.

c) Número de expediente: RADPUBLI.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Servicio de Imprenta de tres números de la Revista de Administración Pública.

b) División por lotes y número: No.

c) Lugar de ejecución: Plaza de la Marina Española n.º 9.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): 12 meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Concurso.

c) Forma: Procedimiento abierto.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 36.000,00, 24.000,00 en 2007 y 12.000,00 en 2008.

5. Garantía provisional: 720,00.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Centro de Estudios Políticos y Constitucionales.

b) Domicilio: Plaza de la Marina Española n.º 9.

c) Localidad y código postal: Madrid 28013.

d) Teléfono: 91 540 19 50.

e) Telefax: 91 541 95 74.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: el último día de presentación de ofertas.

7. Requisitos específicos del contratista.

a) Clasificación, en su caso (grupos, subgrupos y categoría): No procede.

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La especificada en los apartados 4.3.8 y 4.3.9 del Pliego de Clausulas Administrativas Particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14:00 horas del decimoquinto día natural contado a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado.

b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Centro de Estudios Políticos y Constitucionales.

2. Domicilio: Plaza de la Marina Española n.º 9.

3. Localidad y código postal: Madrid 28013.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.

e) Admisión de variantes (concurso): No.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Centro de Estudios Políticos y Constitucionales.

b) Domicilio: Plaza de la Marina Española n.º 9.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: el día 9 de enero de 2007.

e) Hora: a las 10:00 horas.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. www.cepc.es.

Madrid, 8 de noviembre de 2006.—Gerente, José Ángel Manzano García.

MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

65.263/06. *Resolución de la Junta de Contratación por la que se convoca subasta, procedimiento abierto, para el suministro de material de oficina y papelería para los servicios centrales.*

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ministerio de Administraciones Públicas.

b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección General de Administración Financiera.

c) Número de expediente: 10007C012S0.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Suministro de material de oficina y papelería para los Servicios Centrales del Departamento.

c) División por lotes y número:

Lote 1: Material de escritorio.