

c) Lote: No procede.  
 d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: B.O.E. número 195 de 16 de agosto de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Subasta.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación. Importe total (euros). 754.631,42 euros (IVA incluido), conforme a las siguientes anualidades: Año 2006: 350.000,00 €; Año 2007: 404.631,42 €.

5. Adjudicación.

- a) Fecha: 27 de septiembre de 2006.
- b) Contratista: Contratas y Telecomunicaciones, S. A. (CIF: A-30.297.642).
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 490.264,00 euros (IVA incluido), conforme a las siguientes anualidades: Año 2006: 120.000,00 euros; Año 2007: 370.264,00 euros.

Cartagena, 25 de octubre de 2006.–El Coronel de Intendencia, Jefe de la Unidad de Contratación, Maximiliano Moya Santos.

## MINISTERIO DEL INTERIOR

62.276/06. **Resolución de la Jefatura de Asuntos Económicos de la Guardia Civil, de 4 de octubre de 2006, por la que se convoca licitación pública para el suministro de material de montaña, escalada y submarinismo para personal de la Guardia Civil.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación de la Guardia Civil.
- c) Número de expediente: A/2378/C/7/6.

2. Objeto del contrato.

- a) Descripción del objeto: Suministro de diverso material de escalada, submarinismo y el necesario para otras especialidades, para Unidades de la Guardia Civil.
- b) Número de unidades a entregar: Ver cláusula 1.3.2 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- c) División por lotes y número: 11 lotes.
- d) Lugar de entrega: Ver cláusula 10.5.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- e) Plazo de entrega: Ver cláusula 1.3.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 615.704,00 €.

5. Garantía provisional. Ver cláusula 3.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

6. Obtención de documentación e información.

- a) Entidad: Centro Técnico de Reprografía y Copy 5.
- b) Domicilio: C/ Nieremberg, número 27; Plaza de San Juan de la Cruz, número 1, respectivamente.
- c) Localidad y código postal: 28002 y 28003-Madrid.
- d) Teléfono: 91 4137461, 91 5341094 y para información PCAP 91 5146000, extensiones 2866 y 8820.
- e) Telefax: 91 5146153; 91 5199516; 91 5341094.
- f) Fecha límite de obtención de documentos e información: 7 de diciembre de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional.

Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: 14 de diciembre de 2006.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Servicio de Contratación de la Guardia Civil (Planta 4).

2. Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.

3. Localidad y código postal: 28003, Madrid. Para comunicar vía fax la remisión por correo, fax:91 5146153.

e) Admisión de variantes: No se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Subdirección General de Apoyo de la Guardia Civil (Sala de Juntas).

b) Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: 9 de enero de 2007.

e) Hora: A partir de las diez horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al «Diario Oficial de las Comunidades Europeas» (en su caso). 23 de octubre de 2006.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.administracion.es](http://www.administracion.es).

Madrid, 18 de octubre de 2006.–El Jefe del Servicio de Asuntos Económicos, Vicente Marijuán Grande.

62.317/06. **Resolución de la Jefatura de Asuntos Económicos de fecha 2 de octubre de 2006, por el que se convoca licitación pública para el suministro de cartuchos nato ordinario calibre 5,56x45 mm.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación de la Guardia Civil.
- c) Número de expediente: R/2632/C/7/2.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Adquisición de cartuchos nato ordinario calibre 5,56x45 mm.

b) Número de unidades a entregar: Ver cláusula 1.3.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) División por lotes y número: Lote único.

d) Lugar de entrega: Ver cláusula 10.5.1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

e) Plazo de entrega: Ver cláusula 1.3.3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 88.000,00.

5. Garantía provisional. 1.760,00 Euros.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Centro Técnico de Reprografía (CTR) y COPY-5.

b) Domicilio: Calle Nieremberg, 27, y Plaza de San Juan de la Cruz, 1, respectivamente.

c) Localidad y código postal: 28002 Madrid y 28003 Madrid, respectivamente.

d) Teléfono: 91 5199516 y 91 5341094, respectivamente, para información sobre documentación administrativa 91 5142000, extensiones 2866 y 8821.

e) Telefax: 91 4137461 y 91 5349938, respectivamente.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta el día 5 de enero de 2007.

7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las trece horas del día 11 de enero de 2007, para comunicar la remisión de ofertas por correo Fax 91 5146153.

b) Documentación a presentar: Ver cláusula 5 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación:

1. Entidad: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil, Servicio de Contratación Guardia Civil (Cuarta planta).

2. Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.

3. Localidad y código postal: Madrid, 28003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses desde la apertura de las proposiciones económicas.

e) Admisión de variantes: Se admiten.

9. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil, Subdirección General de Apoyo Guardia Civil (Sala de Juntas).

b) Domicilio: Calle Guzmán el Bueno, número 110.

c) Localidad: Madrid.

d) Fecha: Fase técnica (muestras) el día 30 de enero de 2007. Fase económica, se comunicará oportunamente a los licitadores.

e) Hora: A partir de las diez horas.

11. Gastos de anuncios. Por cuenta del adjudicatario.

13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos. [www.administracion.es](http://www.administracion.es)

Madrid, 16 de octubre de 2006.–El Jefe de Asuntos Económicos, Vicente Marijuán Grande.

62.334/06. **Resolución de la Jefatura de Asuntos Económicos de la Guardia Civil, de fecha 2 de octubre de 2006, por la que se convoca licitación pública para el servicio de revisión, pintura y limpieza de los patrulleros del Servicio Marítimo de la Guardia Civil.**

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Dirección General de la Policía y de la Guardia Civil.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación de la Guardia Civil.
- c) Número de expediente: D/2419/C/7/2.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Revisión, pintura y limpieza de patrulleros.

b) División por lotes y número: En un solo lote.

c) Lugar de ejecución: Ver cláusula 10.5.1 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega (meses): Ver cláusula 1.3.3 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación. Importe total (euros). 550.000,00 €.

5. Garantía provisional. 11.000,00 €.

6. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Copy 5 y Centro de Reprografía.